



多功能传真一体机

imageCLASS

MF249dw / MF246dn / MF236n

用户指南

使用说明书

在使用本产品之前，请务必先仔细阅读本使用说明书。请务必保留备用。请在充分理解内容的基础上，正确使用。

原产地：韩国

进口商：佳能(中国)有限公司

修订日期：2019.8

目录

重要安全指示	2
安装	3
电源	5
处理	6
维护和检查	8
耗材	9
基本操作	13
零部件及其功能	16
正面	17
背面	19
内部	21
手送纸槽	22
纸盒	23
操作面板	24
显示屏	27
自定义 <主页> 画面	31
使用显示器	33
输入文本	36
放置文档	39
装入纸张	43
将纸张装入纸盒	45
将纸张装入手送纸槽	48
装入信封	50
装入预打印纸张	52
指定纸张尺寸和类型	54
注册自定义纸张尺寸	56
在地址簿中注册	58
在地址簿中注册接收方	59
注册单触键拨号的接收方	63
将多个接收方注册为群组拨号	67
调节音量	70
进入静音模式	72
进入睡眠模式	74
复印	77
基本复印操作	79
取消复印	81
各种复印设置	83
放大或缩小	84
选择文档类型	85

调整浓度	86
调整清晰度	87
双面复印 (MF249dw / MF246dn)	89
将多个文档复印到一张纸上 (2 合 1 / 4 合 1)	92
使用 <纸张节约> 按钮	94
将 ID 卡的两面复印到一页上	96
按页面分套	97
更改默认设置	98

传真 101

配置传真功能的初始设置	104
确定要使用的传真接收模式	105
注册传真号码和单位名称	106
选择接收模式	108
连接电话线路	110
发送传真	112
从注册的接收方发送	118
从地址簿指定	119
输入编码拨号号码直接选择接收方	122
使用单触键按钮指定接收方	125
指定先前使用的接收方	128
各种传真设置	131
调整分辨率	132
调整浓度	133
调整清晰度	134
扫描双面文档 (MF249dw)	136
更改默认设置	137
取消发送传真	138
接收传真	140
根据用途发送和接收传真	143
发送传真前通话 (手动发送)	144
将传真同时发送给多个接收方 (多路发送)	145
将收到的传真存储到存储器中 (存储接收)	147
转发收到的传真	151
选择要转发的文档	152
自动转发所有收到的文档 (MF249dw / MF246dn)	154
接收传真信息服务	158
查看已发送和已接收文档的状态和日志	160
使用随附的软件导入/导出地址簿数据	163
从计算机发送传真 (PC 传真)	165
发送 PC 传真	166
为 PC 传真添加封面页	169
将地址簿用于 PC 传真	173
注册接收方	175
使用注册的接收方	179

从传真机驱动程序导入/导出地址簿数据	181
--------------------------	-----

将本机作为打印机使用 186

从计算机打印	187
打印文档	188
取消打印	192
检查打印状态	195
各种打印设置	196
放大或缩小	198
切换单面和双面打印 (MF249dw / MF246dn)	200
按页面分套	202
将多页打印到一页上	204
打印海报	206
打印小册子 (MF249dw / MF246dn)	208
打印边框	210
打印日期和页码	211
打印水印	213
选择文档类型	215
节约墨粉	217
合并和打印多个文档	219
根据需要配置打印设置	223
注册常用打印设置组合	224
更改默认设置	226

将本机用作扫描仪 229

将本机用作扫描仪的准备	230
从本机扫描	231
使用 <扫描>计算机> 按钮扫描	234
从计算机扫描	238
使用应用程序扫描	239
配置 ScanGear MF 中的扫描设置	241
采用单机操作的快捷扫描 (MF249dw / MF246dn)	242
将文档作为电子邮件直接从本机发送	243
将文档直接保存到共享文件夹	249
取消发送文档 (电子邮件/共享文件夹)	252
指定详细设置	254
指定扫描尺寸	256
设置色彩模式	257
选择文件格式	258
调整浓度	260
指定文档方向	261
选择文档类型	262
扫描双面文档 (MF249dw)	263
调整清晰度	264
调整文件尺寸和图像质量之间的平衡	266
设置 Gamma 值	267
使用注册的接收方发送 (电子邮件/共享文件夹)	268

从地址簿指定	269
输入编码拨号号码直接选择接收方	272
使用单触键按钮指定接收方	275
指定先前使用的接收方	277
更改默认设置	280
检查已发送文档的状态和日志（电子邮件/共享文件夹）	282

可通过移动设备便捷使用 285

连接到移动设备	286
直接连接（接入点模式）(MF249dw)	287
利用应用程序充分使用本机	289
使用 AirPrint	290
使用 AirPrint 打印	295
使用 AirPrint 扫描	298
通过 AirPrint 发送传真	300
如果无法使用 AirPrint	302
使用 Google 云打印	303
远程管理本机	307

网络 309

连接至网络	310
选择有线局域网或无线局域网 (MF249dw)	312
连接至有线局域网	313
连接至无线局域网 (MF249dw)	314
使用 WPS 按钮模式设置连接	316
使用 WPS PIN 代码模式设置连接	318
通过选择无线路由器设置连接	321
通过指定详细设置来设置连接	324
检查 SSID 和网络密钥	328
设置 IP 地址	331
设置 IPv4 地址	332
设置 IPv6 地址	335
查看网络设置	339
配置本机从计算机打印或传真	342
配置打印协议和 WSD 功能	343
配置打印机端口	346
设置打印服务器	349
配置扫描设置（电子邮件/共享文件夹）(MF249dw / MF246dn)	352
配置扫描设置（发送电子邮件）	353
配置基本电子邮件设置	354
配置电子邮件通信设置	358
配置本机扫描到共享文件夹	362
将共享文件夹设置为保存位置	363
针对您的网络环境配置本机	367
配置以太网设置	368
更改最大传送单位	370

设置连接至网络的等待时间	371
配置 DNS	372
配置 SMB (MF249dw / MF246dn)	377
配置 SNMP	379
通过 SNMP 监视和控制本机	381

安全 386

防止本机遭受无授权访问	387
防止无授权访问	388
设置访问权限	390
设置系统管理员 PIN	391
设置远程用户界面 PIN	393
通过防火墙限制通信	395
指定用于防火墙规则的 IP 地址	396
指定用于防火墙规则的 MAC 地址	400
更改端口号	403
设置代理服务器	405
限制本机功能	407
限制访问地址簿和发送功能	408
对地址簿设置 PIN	409
限制可用接收方	411
禁止 PC 传真	412
禁止使用之前使用的接收方	413
发送文档前检查接收方	414
禁止多路发送	416
禁用 HTTP 通信	417
禁用远程用户界面	418
执行可靠的安全功能	419
对远程用户界面启用 TLS 加密通信	420
配置 IEEE 802.1X 认证	423
为密钥对和数字证书配置设置	428
生成密钥对	429
使用 CA 发布的密钥对和数字证书	436
验证密钥对和数字证书	439

使用远程用户界面 442

启动远程用户界面	443
远程用户界面画面	445
管理文档和查看本机状态	449
从远程用户界面设置菜单选项	454
从远程用户界面储存/加载地址簿	456
从远程用户界面注册地址簿	460

设置菜单列表 465

网络设置	466
------------	-----

参数选择	477
定时器设置	482
常规设置 (MF249dw / MF246dn)	486
复印设置	488
传真设置	491
扫描设置	502
打印机设置	507
调整/维护	517
系统管理设置	523
故障排除	532
清除卡纸	534
出现错误讯息时	542
出现错误代码时	551
普通问题	557
安装/设置问题	558
复印/打印问题	562
传真/电话问题	565
无法正确打印时	567
打印效果不满意	569
纸张有折痕或卷曲	574
未正确输送纸张	576
无法解决问题时	578
保养	580
清洁本机	581
外部	582
稿台玻璃	583
输稿器	586
定影组件	587
机器内部	588
更换墨粉盒	590
更换墨粉盒之前	593
如何更换墨粉盒	595
搬动本机	598
打印报告和列表	600
发送结果报告	601
通信管理报告	603
接收结果报告	605
耗材状态报告	606
节约报告	607
PCL 字体列表 (MF249dw / MF246dn)	608
地址簿列表	609
用户数据列表	611

查看计数器数值	612
初始化设置	613
初始化菜单	614
初始化地址簿	616
初始化 Eco 报告计数器	617
初始化所有数据/设置	618

附录 620

第三方软件	621
主要功能	622
环保省钱	623
提高效率	625
尝试数字数据	627
其他特点	629
规格	632
本机规格	633
无线局域网规格 (MF249dw)	635
文档类型	636
扫描区域	637
纸张	638
复印规格	641
传真规格	642
扫描仪规格	643
打印机规格	644
电子邮件发送规范 (MF249dw / MF246dn)	645
扫描到共享文件夹的规格 (MF249dw / MF246dn)	646
耗材	647
本机提供的说明书	648
使用用户指南	649
用户指南的画面布局	650
查看 用户指南	654
其他	655
基本 Windows 操作	656
注意	664

重要安全指示

重要安全指示	2
安装	3
电源	5
处理	6
维护和检查	8
耗材	9

重要安全指示

188S-000

本章节中说明的内容用于防止财产损失和对本机用户和他人造成人身伤害。使用本机以前，请阅读本章节并按照说明正确使用本机。请勿执行本说明书中未说明的操作。在法律允许的范围内，佳能对于因本说明书中未说明的操作、使用不当或者由非佳能或非佳能授权的第三方所进行的维修或改装而导致的任何间接的、偶然的或其他形式的损失(包括但不限于商业利润损失、业务中断或商业信息丢失)不承担责任。

安装

188S-001

若要安全舒适地使用本机，请仔细阅读以下注意事项并将本机安装在适当的位置。

警告

请勿安装在可能会造成火灾或触电的位置

- 通风槽被堵塞的位置
(过于靠近墙壁、床、地毯或类似物体)
- 潮湿或多尘位置
- 会受到阳光直射的位置或室外
- 会受到高温影响的位置
- 会受到明火影响的位置
- 酒精、油漆稀释剂或其他易燃物附近

其他警告

- 请勿将未经许可的电缆连接到本机。否则可能会导致火灾或触电。
- 请勿将项链和其他金属物或装满液体的容器放在本机上。如果异物与本机内部的电气部件接触，可能会导致火灾或触电。
- 安装和拆下选购配件时，请务必关闭电源，拔掉电源线插头，然后断开所有接口电缆和电源线与本机的连接。否则，可能会损坏电源线或接口电缆，导致火灾或触电。
- 请勿在医疗设备附近使用。从本机发射的无线电波可能会干扰医疗设备，从而可能会造成故障并导致严重的事故。
- 如果任何异物掉入本机，请拔掉电源插座上的电源线插头，并联络当地授权佳能经销商。

注意

请勿安装在以下位置

本机可能会掉落或翻倒，造成人身伤害。

- 不稳定的位置
- 会受到振动影响的位置



其他注意事项

- 搬运本机时，请按照本说明书中的说明进行操作。如果搬运不当，本机可能会翻倒，造成人身伤害。
- 安装本机时，注意不要让手夹在本机和地面或墙壁之间，或夹在纸盒之间。否则可能会造成人身伤害。

须知

请勿安装在以下可能会造成损坏的位置

- 温度或湿度会出现大幅变化的位置
- 会产生磁波或电磁波的设备附近
- 实验室或会发生化学反应的位置
- 会受到腐蚀性或有毒气体影响的位置
- 可能会因本机重量而变形的位置，或者本机易于下陷的位置（地毯等）



请避开通风不佳的位置

正常使用期间，本机会产生少量的臭氧等物质。虽然对臭氧等物质的敏感性因人而异，但这个含量对健康没有影响。长时间使用或者长时间生产过程中，尤其是在通风不佳的房间内，可能更容易察觉臭氧等物质。建议让本机所在的房间保持良好通风，以便维持舒适的工作环境。同时避开可能使人员暴露于本机辐射的位置。

请勿安装在会发生结露的位置

当安装本机的室内温度迅速上升时，或当本机从凉爽或干燥的地点移至较热或潮湿的地点时，本机内可能会形成水滴（冷凝）。在这些条件下使用本机可能导致卡纸、打印质量不佳或本机损坏。至少在使用前 2 小时先将本机调整至环境温度 and 湿度。

当使用无线局域网 (MF249dw) 时

- 将本机放置在距离无线局域网路由器小于或等于 50 m 的地方。
- 请勿将本机放置在通信会受妨碍的位置。信号穿过墙壁或地面时可能会变弱。
- 请让本机尽可能远离数字无绳电话、微波炉或其他会发射无线电波的设备。

连接电话线路

本机符合模拟电话线路标准，并且只能连接至公用电话交换网络 (PSTN)。

将本机连接至数字电话线路或专用电话线路，可能妨碍本机的正常操作并且可能导致损坏。连接本机之前，务必确认电话线路的类型。

将本机连接至光纤线路或 IP 电话线路之前，先联系服务提供商。

电源

188S-002

本机与 220 至 240 V 的电压、50/60 Hz 的电频率兼容。

警告

- 只能使用符合指定电压要求的电源。否则可能会导致火灾或触电。
- 请勿使用非提供的电源线，否则可能会造成火灾或触电。
- 随机提供的电源线为本机专用。请勿将电源线连接至其他设备。
- 请勿修改、拉扯、强行弯折或进行可能会损坏电源线的任何其他行为。请勿将重物压在电源线上。电源线损坏可能会导致火灾或触电。
- 请勿用湿手插入或拔出电源线插头，否则可能会导致触电。
- 请勿将延长线或多插头接线板用于本机，否则可能会导致火灾或触电。
- 请勿缠绕电源线或将其打结，否则可能会导致火灾或触电。
- 请将电源线插头完全插入电源插座，否则可能会导致火灾或触电。
- 雷雨期间，请将电源线插头从电源插座中完全拔出。否则可能会导致火灾、触电或本机损坏。

注意

请将本机安装在靠近电源插座的位置，并在电源插头周围留足空间，以便在紧急情况下能方便地拔出插头。

须知

当连接电源时

- 请勿将本机连接到不间断电源。
- 如果将本机连接到有多个接口的电源插座，请勿使用剩余的接口连接其他设备。
- 请勿将电源线连接到计算机的辅助插座。

其他注意事项

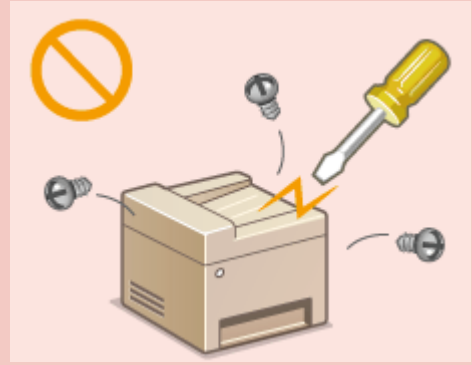
电噪声可能会造成本机出现故障或丢失数据。

处理

188S-003

警告

- 如果本机发出异常噪声、怪味、冒烟或散发大量热量，请立即拔出电源插座中的电源线插头并联络当地授权佳能经销商。继续使用可能会导致火灾或触电。
- 请勿拆卸或改装本机。本机内部存在可能会导致火灾或触电的高电压、高温组件。



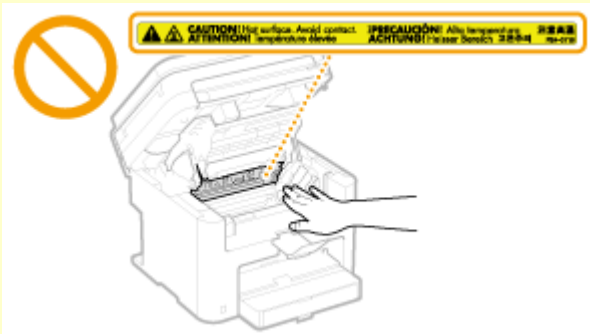
- 请将本机放置在儿童无法接触电源线和其他电缆或内部电气部件的地方。否则可能会导致意外事故。
- 请勿在本机附近使用易燃喷雾器。如果易燃物与本机内部的电气部件接触，可能会导致火灾或触电。
- 移动本机时，请务必关闭本机和计算机的电源，然后再拔出电源线插头和接口电缆。否则可能会损坏电源线或接口电缆，导致火灾或触电。
- 当电源线插头已插入电源插座时，如果插入或拔出 USB 电缆，请勿触碰连接器的金属部分，否则可能会导致触电。

如果您正在使用心脏起搏器

本机会产生低量磁通。如果您使用心脏起搏器并且感觉不舒服，请立即离开本机并就医。

注意

- 请勿将重物放在本机上，否则重物翻倒时可能会造成人身伤害。
- 为了安全，如果长时间不使用本机，请拔出电源线插头。
- 请小心打开和关闭盖板，不要让手受伤。
- 请让手和衣物远离输出区的辊轮。如果手或衣物被辊轮夹住，可能会造成人身伤害。
- 使用期间和刚使用后，本机内部和输出槽的温度会很高。请勿接触这些区域，以免烫伤。另外，刚输出的打印纸张温度可能会很高，因此请小心操作。否则可能会导致烫伤。



- 将厚书放置在稿台玻璃复印时，请勿强行按压输稿器。否则可能会损坏稿台玻璃并造成人身伤害。
- 注意不要让字典等重物砸到稿台玻璃上。否则可能会损坏稿台玻璃并造成人身伤害。

激光束

- 如果激光束泄漏并接触到您的眼睛，可能会伤害您的眼睛。

须知

当运输本机时

为了防止在运输期间损坏本机，请执行以下操作。

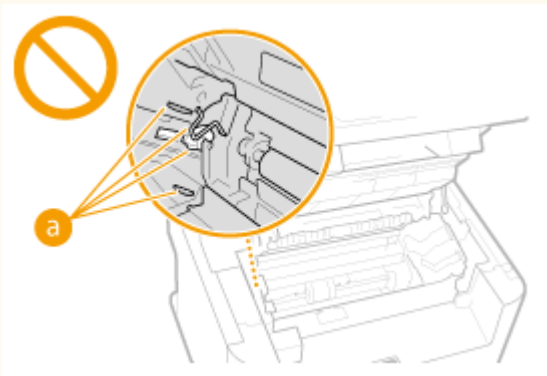
- 取出硒鼓。
- 用包装材料将本机安全装入原包装箱中。

如果工作噪音干扰较大

- 根据使用环境和工作模式，如果工作噪音干扰较大，建议将本机安装在办公室以外的地方。

其他注意事项

- 请按照本机警告标签上的说明进行操作。
- 请勿摇晃本机，或使其受到震动。
- 请勿强行打开和关闭机门、盖板和其他部件。否则可能会导致本机损坏。
- 请勿触摸触点（a），否则可能会导致本机损坏。



- 请勿在打印时关闭本机。此外，请勿在打印时打开和关闭盖板，同时请勿取出或插入纸张。否则可能导致卡纸。
- 请使用长度小于或等于 3 m 的电话线。
- 显示器是触控面板。轻按进行操作。避免用自动铅笔、原子笔或其他尖锐物体按下。否则可能划伤或损坏触控面板的表面。

维护和检查

188S-004

请定期清洁本机。如果灰尘积累，本机可能无法正常工作。清洁时，请务必注意以下事项。如果操作期间出现问题，请参阅 [故障排除\(P. 532\)](#)。如果无法解决问题或者感觉本机需要检查，请参阅 [无法解决问题时\(P. 578\)](#)。

警告

- 清洁前，请关闭电源，并拔掉电源插座中的电源线插头。否则可能会导致火灾或触电。
- 请定期拔出电源线插头并用干布擦去灰尘和污垢。积累的灰尘可能会吸收空气中的水份，如果接触到电荷，可能会导致火灾。
- 请使用打湿并完全拧干的擦布来清洁本机。清洁布只能用水打湿。请勿使用酒精、苯、油漆稀释剂或其他易燃物。请勿使用棉纸或纸巾。如果这些物体与本机内部的电气部件接触，可能会产生静电或导致火灾或触电。
- 请定期检查电源线和插头是否损坏。请检查本机上是否有灰尘、凹痕、刮伤、裂纹或产生大量热量。使用维护不佳的设备可能会导致火灾或触电。

注意

- 本机内部有高温和高电压组件，触碰这些组件可能会导致灼伤。请勿触碰任何本手册中未指示的组件。
- 放置纸张或清除卡住的文档或纸张时，注意不要让手被纸张边缘割伤。

须知

清除卡纸或更换硒鼓时，注意不要让手或衣物沾上墨粉。如果手或衣物沾上墨粉，请立即用冷水冲洗。

耗材

188S-005

警告

- 请勿将用过的硒鼓投入明火。另外，请勿在会受到明火影响的位置存放硒鼓或纸张，否则可能会造成墨粉燃烧，造成烧伤或火灾。
- 如果墨粉意外洒出或散落，请小心将墨粉粒收集起来，或使用软湿布擦拭干净，以免吸入。切勿使用没有粉尘爆炸防护装置的真空吸尘器来清理洒出的墨粉，否则，可能会造成真空吸尘器故障，或因为释放静电而导致粉尘爆炸。

如果您正在使用心脏起搏器

硒鼓会产生低量磁通。如果您使用心脏起搏器并且感觉不舒服，请立即移开硒鼓并就医。

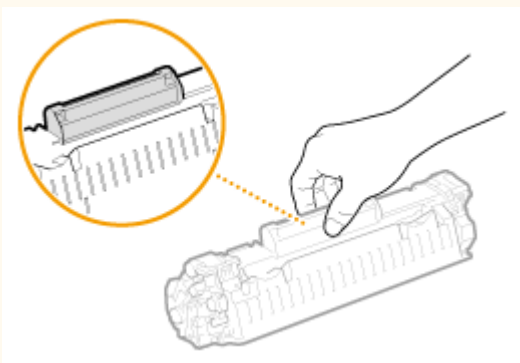
注意

- 注意不要吸入墨粉。如果吸入了墨粉，请立即就医。
- 注意不要让墨粉进入眼睛或嘴巴。如果墨粉进入眼睛或嘴巴，请立即用冷水冲洗并就医。
- 注意不要让墨粉接触皮肤。如果接触了皮肤，请用肥皂和冷水清洗。如果皮肤出现不适，请立即就医。
- 请将硒鼓和其他耗材放在儿童无法接触的地方。如果吞入了墨粉，请立即就医或咨询毒物控制中心。
- 请勿拆卸或改装硒鼓。否则可能会造成墨粉四散。
- 请将硒鼓的密封带完全撕下，请勿过分用力。否则可能会造成墨粉四散。

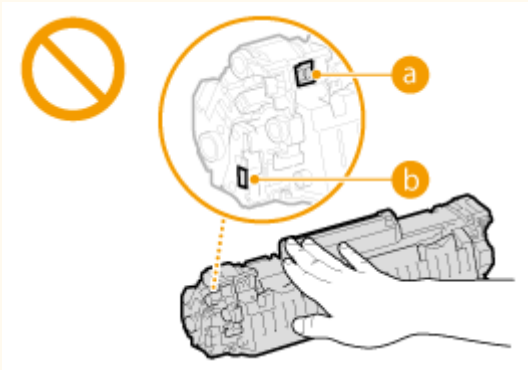
须知

处理硒鼓

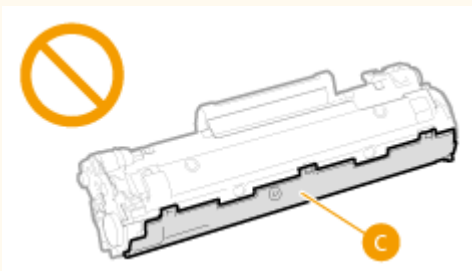
- 如图所示正确握住硒鼓。请勿将其直立放置或倒置。



- 请勿触摸硒鼓存储器 (a) 或电触点 (b)。



- 请勿刮伤感光鼓表面 (c) 或使其曝光。



- 不必要时，请勿从本机或保护袋中取出硒鼓。
- 硒鼓是磁性产品。请让其尽量远离软盘、磁盘驱动器及其他可能受磁性影响的装置。否则可能导致数据丢失。

存放硒鼓

- 请存放在以下环境中，以确保安全和正常使用。
存放温度范围：0 至 35°C
存放湿度范围：35% 至 85% RH（相对湿度/无结露）*
- 请在要使用时再打开硒鼓。
- 从本机中取出墨粉盒进行存放时，将取下的墨粉盒放入原装保护袋中或者用厚布包住。
- 存放硒鼓时，请勿竖直或上下颠倒存放。墨粉将会固化，即使晃动可能也无法恢复原来的状态。

*即使在适合存放的湿度范围内，如果硒鼓内外存在温度差，硒鼓内也可能会形成水珠（结露）。结露会对硒鼓的打印质量产生不利影响。

请勿将硒鼓存放在以下位置

- 会受到明火影响的位置
- 会受到阳光直射或强光照射五分钟或更长时间的位置
- 空气中盐份过多的位置
- 有腐蚀性气体（即气溶胶喷雾和氨）的位置
- 会受到高温高湿影响的位置
- 温度和湿度会出现大幅变化、易于出现结露的位置
- 有大量灰尘的位置
- 儿童可以接触的位置

注意假冒硒鼓

目前市场上发现有佳能硒鼓的假冒品。使用此类假冒硒鼓可能会导致打印质量下降以及机器本身的性能无法得到充分发挥等问题。

对于使用假冒硒鼓而导致的任何故障或事故，佳能不负任何责任。

有关详细信息，请参考 canon.com/counterfeit。

维修部件和硒鼓的供应期限

当本机型停产后，本机专用维修部件和硒鼓在至少七 (7) 年内仍然有售。

硒鼓的包装材料

- 请保留墨粉盒的保护袋，运输本机时需要用到这些材料。
- 包装材料在形式或布置上可能会有所变更，也可能增加或取消包装材料，敬请留意。
- 请根据当地法规处理取下的密封带。

处理用过的硒鼓时

将墨粉容器放入保护袋中以防墨粉四散，然后再根据当地法规处理墨粉盒。

基本操作

基本操作	13
零部件及其功能	16
正面	17
背面	19
内部	21
手送纸槽	22
纸盒	23
操作面板	24
显示屏	27
自定义 <主页> 画面	31
使用显示器	33
输入文本	36
放置文档	39
装入纸张	43
将纸张装入纸盒	45
将纸张装入手送纸槽	48
装入信封	50
装入预打印纸张	52
指定纸张尺寸和类型	54
注册自定义纸张尺寸	56
在地址簿中注册	58
在地址簿中注册接收方	59
注册单触键拨号的接收方	63
将多个接收方注册为群组拨号	67
调节音量	70
进入静音模式	72
进入睡眠模式	74

基本操作

188S-006

本章说明了本机常用功能的基本操作，例如如何使用操作面板或如何装入纸张和文档。

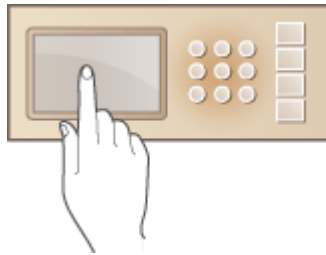
■ 零部件及其功能

本节说明了本机外部和内部的零部件及其功能，以及如何使用操作面板按键和如何查看显示屏。▶ [零部件及其功能\(P. 16\)](#)



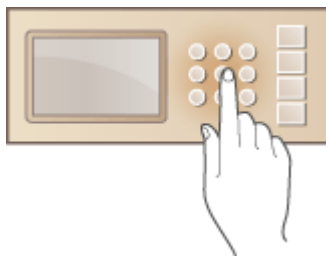
■ 使用显示器

本节说明了如何切换显示器和选择项目。▶ [使用显示器\(P. 33\)](#)



■ 输入文本

本节说明了如何输入字符和数字以注册接收方至地址簿、传送传真等。▶ [输入文本\(P. 36\)](#)



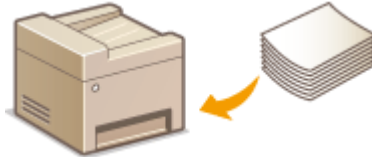
■ 放置文档

本节说明了如何将文档放在稿台玻璃上和输稿器中。▶ [放置文档\(P. 39\)](#)



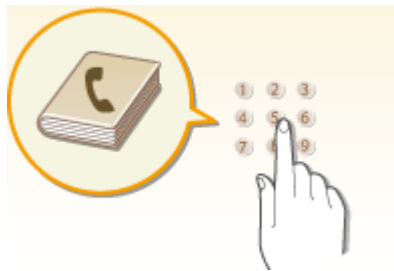
■ 装入纸张

本节说明了如何将纸张装入纸盒和手送纸槽。▶[装入纸张\(P. 43\)](#)



■ 在地址簿中注册

本节说明了如何注册接收方用于发送传真或扫描的文档。▶[在地址簿中注册\(P. 58\)](#)



■ 调节音量

本节说明了如何调节各种设备声音（例如传真发送完成或发生错误时发出声音）的音量。▶[调节音量\(P. 70\)](#)



■ 进入静音模式

本节说明了如何使本机进入静音模式以降低操作声音。▶[进入静音模式\(P. 72\)](#)



■ 进入睡眠模式

本节说明了如何设置睡眠模式。▶ [进入睡眠模式\(P. 74\)](#)



零部件及其功能

188S-007

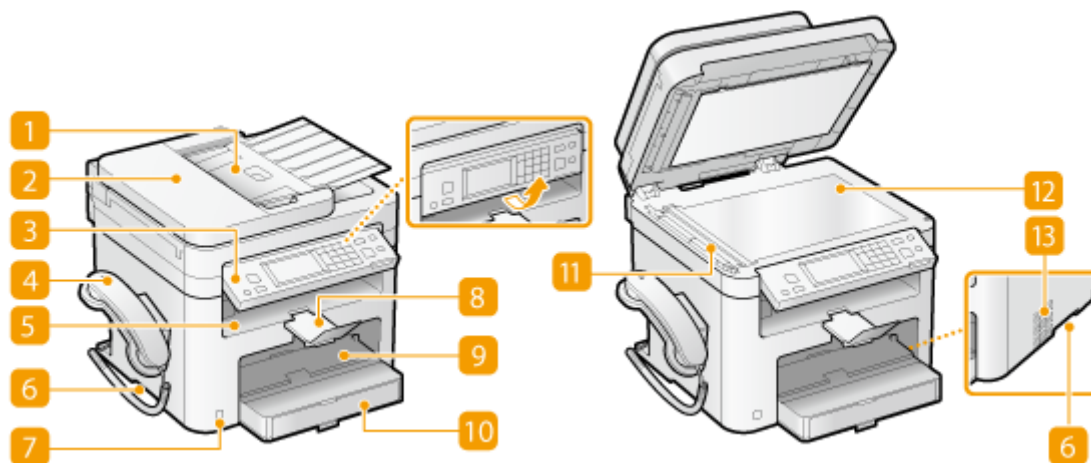
本节说明了本机零部件（外部、正面和背面及内部）以及相应的功能。除了对放置文档、装入纸张和更换硒鼓等基本操作所用的本机零部件进行说明以外，本节还对操作面板按键和显示屏进行了说明。有关如何正确使用本机的提示，请阅读本节。



- ▶ 正面(P. 17)
- ▶ 背面(P. 19)
- ▶ 内部(P. 21)
- ▶ 手送纸槽(P. 22)
- ▶ 纸盒(P. 23)
- ▶ 操作面板(P. 24)

正面

188S-008



1 输稿器纸盘

打开以在输稿器中放入原稿。▶[放置文档\(P. 39\)](#)

2 输稿器

将文档自动送入本机进行扫描。当输稿器中装入了两张或更多张文档时，可以连续进行扫描。▶[放置文档\(P. 39\)](#)

3 操作面板

操作面板由数字键和 [启动] 键等按键、一个显示屏和状态指示灯组成。可以通过操作面板执行所有操作和指定设置，也可以将其向上或向下移动以便于操作。▶[操作面板\(P. 24\)](#) ▶[显示屏\(P. 27\)](#)

4 听筒

在拨打电话或手动发送传真时使用听筒。

5 输出托盘

打印的纸张将输出至输出托盘中。

6 提手

搬运本机时，请握住提手。▶[搬动本机\(P. 598\)](#)

7 电源开关

打开或关闭电源。若要重启本机，请关闭本机，至少等待 10 秒钟，然后再重新开启。

8 纸张挡板

防止打印后输出的纸张掉落。

9 手送纸槽

想要暂时使用与纸盒中装入的纸张类型不同的纸张时，请将纸张装入手送纸槽。 ▶ [将纸张装入手送纸槽\(P. 48\)](#)

10 纸盒

将常用类型的纸张装入纸盒。 ▶ [将纸张装入纸盒\(P. 45\)](#)

11 扫描区域

装入输稿器的文档将自动送入扫描区域进行扫描。

12 稿台玻璃

将要扫描的文档放在稿台玻璃上。另外，当书籍等较厚或装订文档无法放入输稿器时，请使用稿台玻璃。 ▶ [放置文档\(P. 39\)](#)

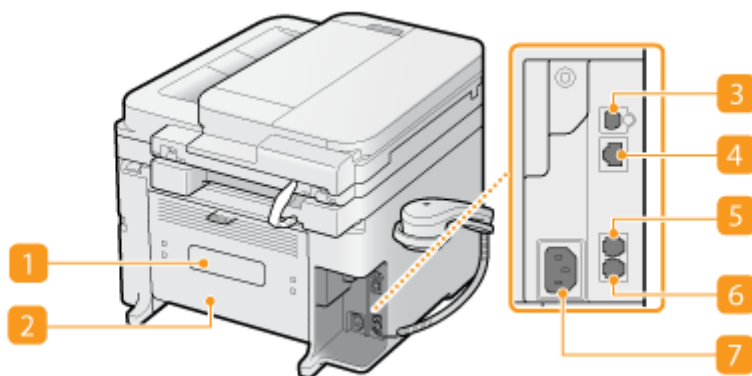
13 通风槽 (MF249dw / MF246dn)

散出本机内部的空气冷却本机内部。请注意，将物品放置在通风槽的正面会阻碍通风。 ▶ [安装\(P. 3\)](#)

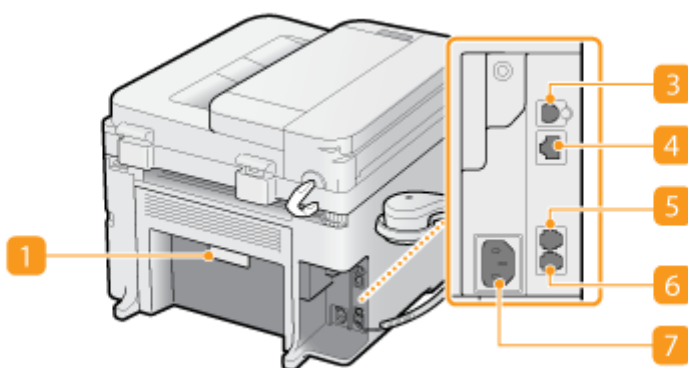
背面

188S-009

MF249dw / MF246dn



MF236n

**1 额定标签**

此标签会显示针对本机进行咨询时所需的序列号。▶**无法解决问题时(P. 578)**

2 后盖板

清除卡纸时，打开后盖板。▶**清除卡纸(P. 534)**

3 USB 端口

在连接本机和计算机时请连接 USB 电缆。有关连接步骤，请参阅“入门指南”。▶**本机提供的说明书(P. 648)**

4 局域网端口

将本机连接到有线局域网路由器等时请连接局域网电缆。有关连接步骤，请参阅“入门指南”。▶**本机提供的说明书(P. 648)**

5 外接电话插孔

连接外接电话或听筒。▶[连接电话线路\(P. 110\)](#)

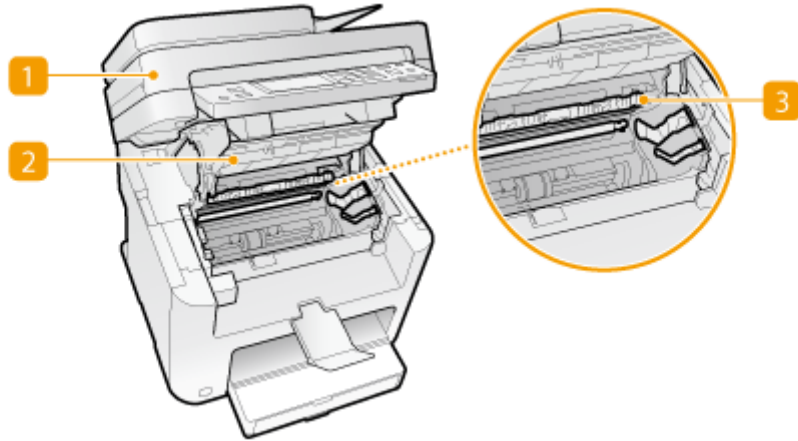
6 电话线路插孔

将本机连接至电话线路时，用来连接电话线。▶[连接电话线路\(P. 110\)](#)

7 电源插座

连接电源线。有关连接步骤，请参阅“入门指南”。▶[本机提供的说明书\(P. 648\)](#)

内部



1 操作面板

提起此面板以更换硒鼓或清除卡纸。 ▶如何更换墨粉盒(P. 595) ▶清除卡纸(P. 534)

2 硒鼓盖板

打开此盖板以更换硒鼓或清除卡纸。 ▶如何更换墨粉盒(P. 595) ▶清除卡纸(P. 534)

3 纸张退出导板

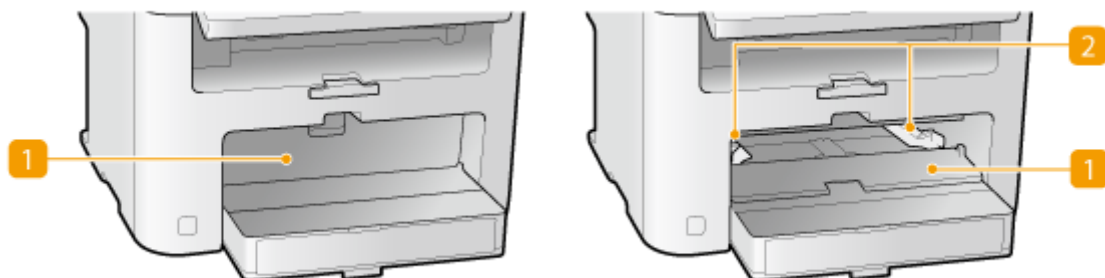
打开此导板以清除卡纸。 ▶清除卡纸(P. 534)

链接

▶如何更换墨粉盒(P. 595)

手送纸槽

188S-00C



1 手送纸盖板

打开此插槽以在手送纸槽内放入纸张。

2 纸张导板

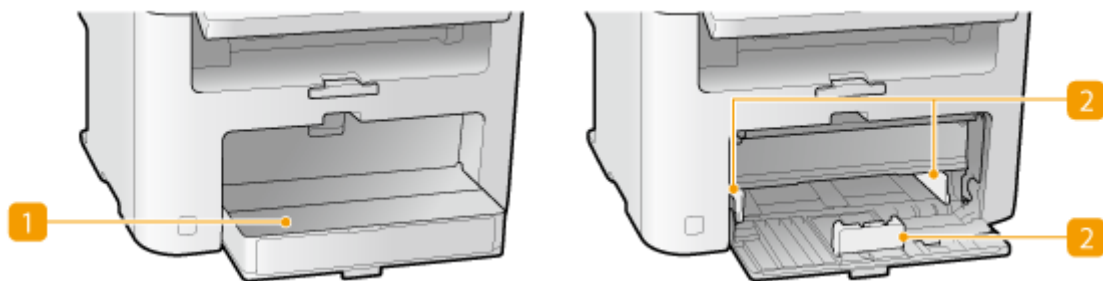
将纸张导板精确调整到所放置纸张的宽度，确保纸张笔直送入本机。

链接

▶ [将纸张装入手送纸槽\(P. 48\)](#)

纸盒

188S-00E



1 防尘盖

打开此盖板以在纸盒内放入纸张。

2 纸张导板

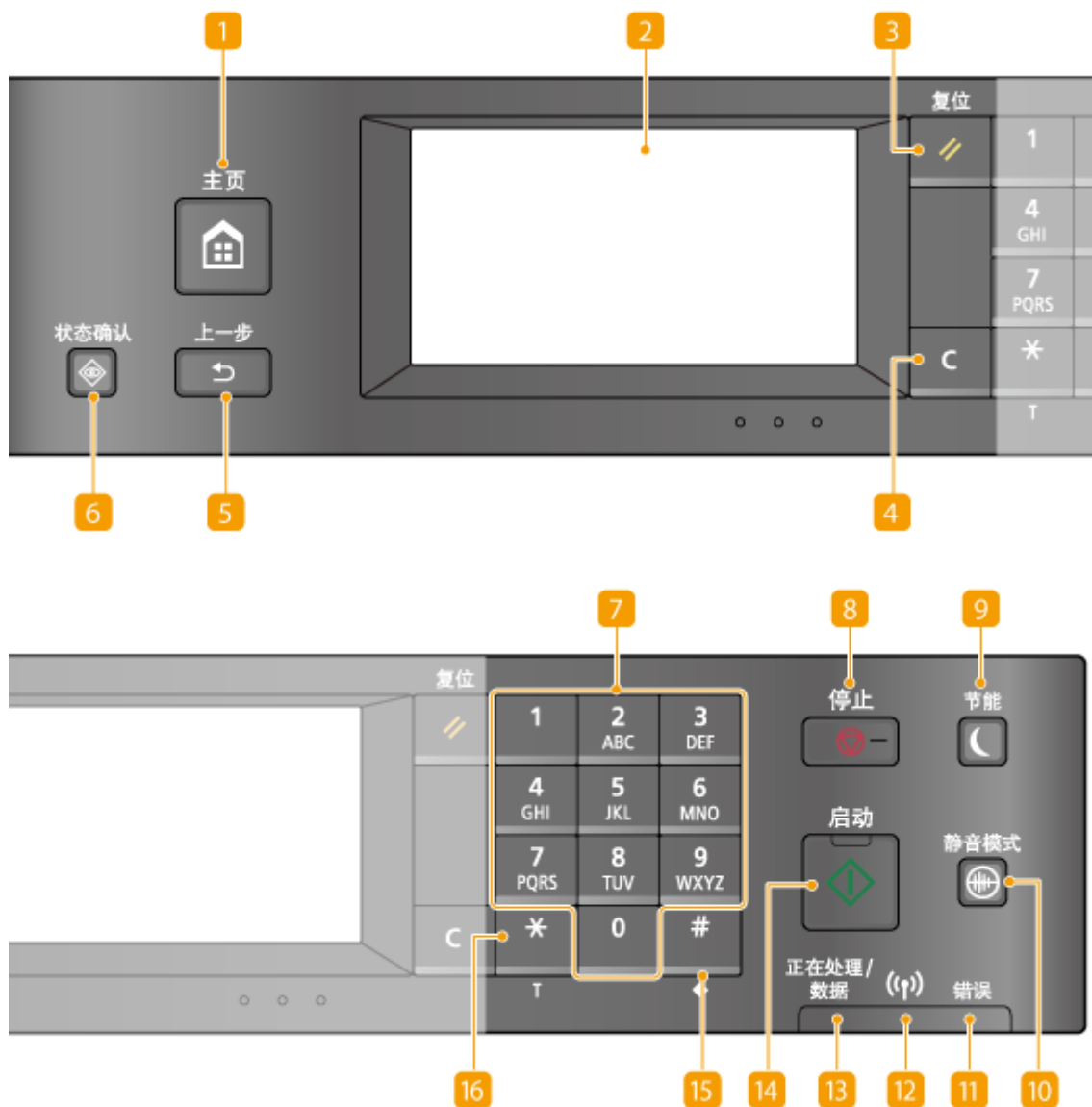
将纸张导板精确调整到所放置纸张的尺寸，确保纸张笔直送入本机。

链接

▶ [将纸张装入纸盒\(P. 45\)](#)

操作面板

188S-00F



1 [主页] 键

按下以显示 <主页> 画面。▶自定义 <主页> 画面(P. 31)

2 显示屏

可以查看复印、传真和其他作业及错误状态的进度。显示屏是触控面板，可让您通过触控指定设置来操作画面。▶显示屏(P. 27) ▶使用显示器(P. 33)

3 [复位] 键

按下可取消设置和恢复先前指定的设置。

4 [C] 键

按下可删除输入的数字和文本。

5 [上一步] 键

按下可返回上一画面。例如，如果在指定设置时按下此按键，设置将不会应用，并且显示将返回上一画面。

6 [状态确认] 键

按下可检查打印或传真状态、查看使用记录或查看本机 IP 地址等网络设置。您还可以检查本机的状态，例如纸张尺寸和墨粉盒中的剩余量，以及是否发生了错误。▶[显示屏\(P. 27\)](#)

7 数字键 ([0]-[9] 键)

按下可输入数字和文本。▶[输入文本\(P. 36\)](#)

8 [停止] 键

按下可取消复印、传真和其他操作。

9 [节能] 键

按下可让本机进入睡眠模式。当本机处于睡眠模式时，此按键将以绿色亮起。再次按下此按键可退出睡眠模式。▶[进入睡眠模式\(P. 74\)](#)

10 [静音模式] 键

按下可让本机进入静音模式。当本机处于静音模式时，此按键将以绿色亮起。再次按下此按键可退出静音模式。▶[进入静音模式\(P. 72\)](#)

11 [错误] 指示灯

当出现卡纸等错误时闪烁或亮起。

12 Wi-Fi 指示灯 (MF249dw)

当本机连接至无线局域网时亮起。

13 [正在处理/数据] 指示灯

正在执行发送或打印等操作时闪烁。有文档等待处理时亮起。

14 [启动] 键

按下以扫描或复印文档。

15 [#] 键

按下可输入“@”或“/”等符号。

16 [*] 键

- 按下可切换输入的文本类型。
- 按下可在接收传真信息服务等时使用音频拨号。 [▶接收传真信息服务\(P. 158\)](#)

链接

- ▶使用显示器(P. 33)

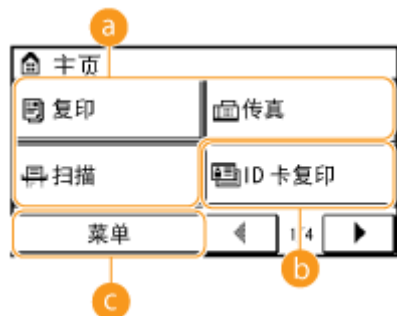
显示屏

188S-00H

初始化操作的 <主页> 画面和指定设置的画面将在显示屏中出现，也可以在此查看工作进度和信息。触摸显示屏以进行操作。

<主页> 画面

<主页> 画面在电源开启或按下操作面板上的  时显示。使用此画面以指定设置和注册功能。



a 切换功能

切换至复印、传真或扫描功能。▶[复印\(P. 77\)](#) ▶[传真\(P. 101\)](#) ▶[将本机用作扫描仪\(P. 229\)](#)

b <ID 卡复印>

预先注册设置，在一张纸的同一面按实际尺寸复印驾驶证或其他 ID 证件的正反面。▶[将 ID 卡的两面复印到一页上\(P. 96\)](#)

c <菜单>

<定时器设置>、<参数选择> 和许多其他机器设置从此按钮开始。▶[设置菜单列表\(P. 465\)](#)



d <地址簿>

使用该操作可注册或编辑电子邮件和传真的接收方，也可以在发送电子邮件或传真时显示注册的接收方。▶[在地址簿中注册\(P. 58\)](#)

e <纸张设置>

选择用于打印的纸张。此按钮也可以用于指定装入纸盒和手送纸槽的纸张尺寸和类型。▶[指定纸张尺寸和类型\(P. 54\)](#)

f <主页设置>

能够更改 <主页> 画面按钮的显示顺序。▶ **自定义 <主页> 画面(P. 31)**

g <纸张节约>

设置已预先注册为在一张纸上经济地复印 2 个缩小的页面（或 4 个页面）。▶ **使用 <纸张节约> 按钮(P. 94)**

**h** <扫描->PC1> / <扫描->PC2>

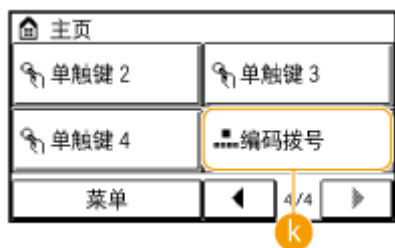
预先注册扫描设置后，您只需轻触此按钮即可开始扫描。▶ **使用 <扫描->计算机> 按钮扫描(P. 234)**

i <直接连接> (MF249dw)

使用此按钮可与移动设备建立直接的无线连接。▶ **直接连接（接入点模式）(MF249dw)(P. 287)**


j <单触键 1> 至 <单触键 4>

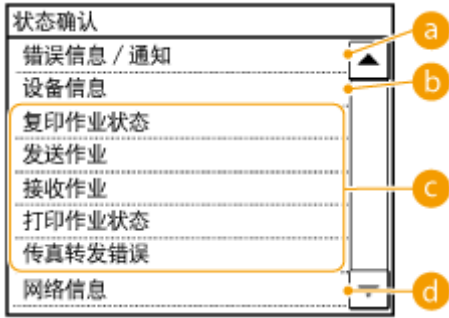
如果预先将接收方注册为单触键拨号号码，即可快速显示。▶ **使用单触键按钮指定接收方(P. 125)**

**k** <编码拨号>

如果预先将接收方注册为编码拨号号码，则只需输入三位数字，即可快速显示。▶ **在地址簿中注册(P. 58)**

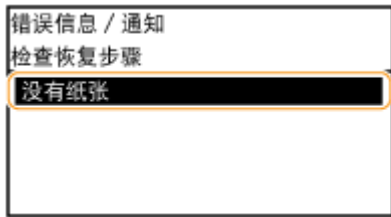
<状态确认> 画面

按  时，将显示可供检查正在打印、发送或接收的文档状态的画面，以及墨粉盒中的剩余量等设备状态和本机 IP 地址等网络设置信息。



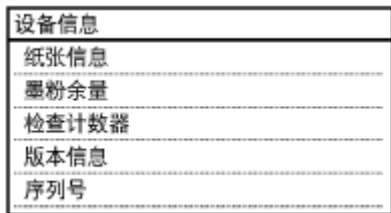
a <错误信息/通知>

显示出现错误的详细信息。▶出现错误讯息时(P. 542)



b <设备信息>

显示本机的状态，如纸张尺寸或墨粉盒中的剩余量。



<纸张信息>

显示各供纸器中指定的纸张尺寸。

<墨粉余量>

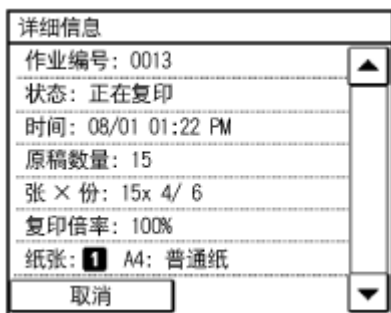
显示墨粉盒中的剩余量。其他内部零部件可能会在墨粉耗尽前达到其使用寿命终点。

<检查计数器>

显示打印件的总数。▶查看计数器数值(P. 612)

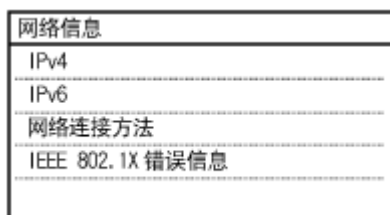
c 复印/打印/发送/接收作业的状态

显示所选项目的当前状态。下面以 <复印作业状态> 画面为例进行说明。



d <网络信息>

显示本机 IP 地址等网络信息，以及无线局域网通信情况等状态。



查看网络设置(P. 339)

当显示讯息时

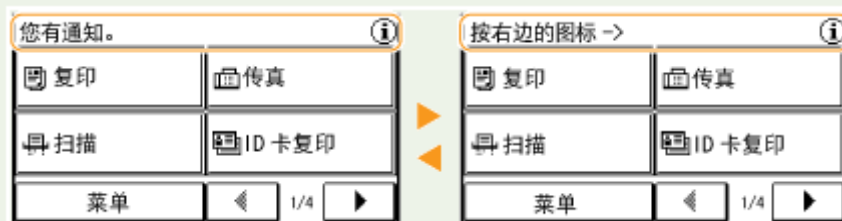
在墨粉盒已达到使用寿命或盖板保持打开等情况下，会在画面顶部显示讯息。显示会在显示正常画面和此讯息之间进行切换。



出现错误讯息时(P. 542)

注释

显示 <收到通知。> 或 <按右边的图标->> 时
轻触 以查看通知。



当出现错误时

当出现错误时，有时候会显示如何处理此错误的说明。按照画面显示的说明解决问题。下面以出现卡纸时显示的画面为例进行说明（查看错误讯息时(P. 542)）。



链接

- 自定义 <主页> 画面(P. 31)
- 使用显示器(P. 33)

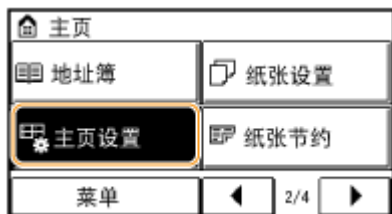
自定义 <主页> 画面


188S-00J

您可以根据您的应用程序或习惯排列来更改 <主页> 画面中的按钮显示顺序。

■更改主画面按钮显示顺序

1 按 并轻触 <主页设置>。



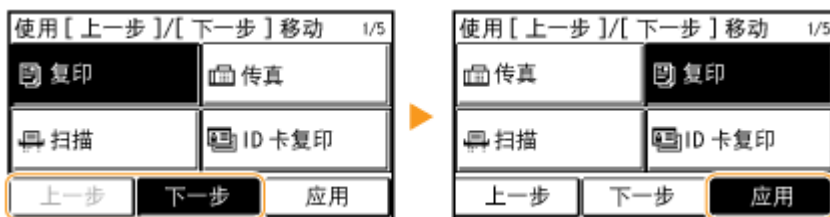
- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。  **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

2 轻触 <设置显示顺序>。

3 轻触按钮以移动。



4 轻触 <上一步> 或 <下一步> 以移动按钮，然后轻触 <应用>。

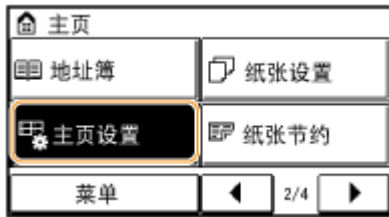


5 重复步骤 3 和 4 以移动要移动的所有按钮。

6 轻触 <结束>。

■ 若要在 <主页> 画面中插入空格

1 按 并轻触 <主页设置>。

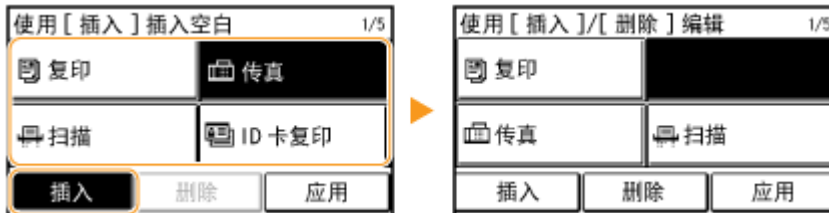


- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。 [▶ 设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

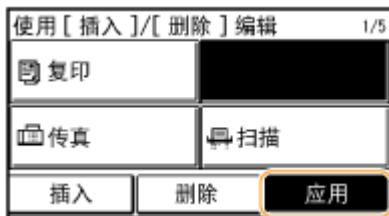
2 轻触 <插入并删除空白>。

3 在您要插入空格的位置轻触按钮，然后轻触 <插入>。

- 若要删除插入的空格，选择空格，轻触 <删除>，然后转到步骤 5。



4 轻触 <应用>。



5 轻触 <结束>。

链接

- [▶ 显示屏\(P. 27\)](#)

使用显示器

188S-00K

显示屏是触控面板，可让您直接在画面上操作。

须知

避免以下操作。

显示屏可能发生故障或损坏。

- 强行按下
- 用尖锐物体（指甲、原珠笔、铅笔等按下）
- 用湿手/脏手操作
- 在上面放置有物体的情况下操作显示屏

轻触

轻轻并快速地触摸画面。用于选择或最终确定项目。



长按

让手指保留在画面上。当文本无法在一行上完全显示时（出现“...”），触摸并按住该行以滚动所有文本。也可以连续增大/减小复印缩放倍率。



■ 选择项目

轻触项目名称或按钮进行选择。




注释

如果错误触摸项目

将您的手指在画面上滑过，然后松开手指以取消选择。



若要返回上一个画面。

按下  以返回上一画面。

■ 滚动画面

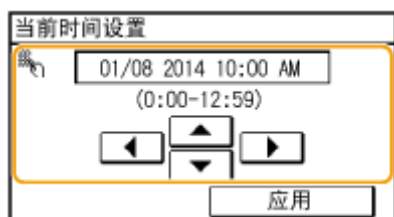
如果仍有未显示的信息，画面上将会显示滚动栏。如果显示滚动栏，轻触 ▲ / ▼ 以滚动画面。画面将逐页变化，且页码将在滚动栏中显示。



■ 更改数值和设置

更改数值

轻触 ▲ / ▼ 以输入数值。如果画面的左上方显示如下图标，将可直接使用数字键输入数值。



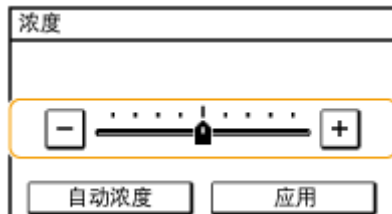
注释

若要移动光标

显示 ◀ / ▶ 时，轻触以移动光标。

更改设置值

若要调整刻度值，轻触 <-> / <+>。



提示

- 可以改变各种显示相关设置，例如滚动速度或显示语言：
 - ▶ **显示设置 (P. 479)**
- 改变当本机闲置了指定时间时自动显示的画面：
 - ▶ **自动重置后的功能 (P. 484)**

输入文本

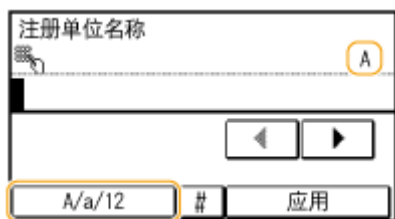
188S-00L

使用显示屏和数字键以输入文本和数值。



切换文本类型

轻触 <A/a/12> 切换输入的文本类型。当前选择的文本类型以“A”、“a”或“12”显示在文本输入字段的上方和右侧。







注释

也可以按  切换文本类型。


可以输入的文本类型

通过数字键和显示屏输入文本。可输入的文本如下所示。



键	A	a	12
	@ . - _ /		1
	ABC	abc	2
	DEF	def	3
	GHI	ghi	4

	JKL	jkl	5
	MNO	mno	6
	PQRS	pqrs	7
	TUV	tuv	8
	WXYZ	wxyz	9
	(不可用)		0
	(空格) -. * # ! " , ; : ^ ` _ = / ' ? \$ @ % & + \ ~ () [] { } < >		(不可用)




注释

输入的文本类型为 <A> 或 <a> 时，按  或轻触 <#> 以在画面上显示可输入的符号。轻触符号以输入。

删除文本










每次按  时，删除一个字符。按住  可删除所有输入的文本。

移动光标（输入空格）

轻触  或  以移动光标。若要输入空格，请将光标移至文本末尾，然后轻触 。

输入文本和数字的示例

示例：“Canon-1”

- 1 反复轻触 <A/a/12>（或按 ），直至选中 <A>。
- 2 反复按 ，直至选中字母“C”。
- 3 反复轻触 <A/a/12>（或按 ），直至选中 <a>。
- 4 反复按 ，直至选中字母“a”。
- 5 反复按 ，直至选中字母“n”。
- 6 反复按 ，直至选中字母“o”。
- 7 反复按 ，直至选中字母“n”。
- 8 反复按 ，直至选中符号“-”。
- 9 反复轻触 <A/a/12>（或按 ），直至选中 <12>。

10 按 。

11 轻触 <应用>。

放置文档

将文档放在稿台玻璃上或输稿器中。当扫描书籍等较厚或装订文档时，请使用稿台玻璃。您可以在输稿器中装入两页或多页文档，即可进行连续扫描。有关可以放在稿台玻璃上或输稿器中的文档类型的详细信息，以及有关可扫描文档区域的相关信息，请参阅 [文档类型\(P. 636\)](#) 或 [扫描区域\(P. 637\)](#)。



◀ 将文档放在稿台玻璃上(P. 40)

◀ 将文档放在输稿器中(P. 40)

须知

使用完全干燥的文档

在放置文档时，请确认文档上的任何胶水、墨水或修正液已完全干透。

避免卡纸

请勿在输稿器中放置以下类型的文档，否则很可能造成卡纸：

- 有皱纹或折叠过的纸张
- 复写纸或背面复写纸
- 卷曲或卷起的纸张
- 铜版纸
- 撕破的纸张
- 葱皮纸或薄纸
- 装订或剪切的文档
- 热转移式打印机打印的纸张
- 透明胶片



注释

更加准确地扫描文档

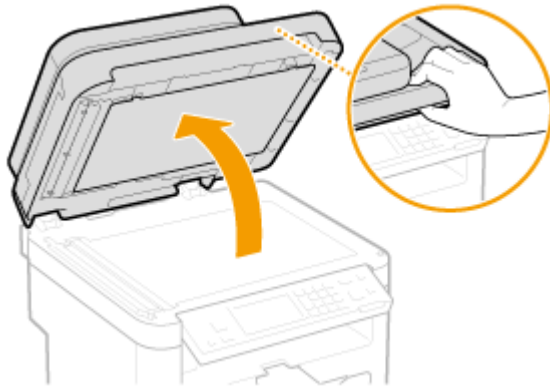
放在输稿器中的文档会在送入本机时进行扫描。另外，扫描时放在稿台玻璃上的文档的位置将保持不变。为了确保更加准确的扫描结果，建议将文档放在稿台玻璃上。

若要扫描描图纸或透明胶片

若要扫描透明文档（例如，描图纸或透明胶片），请将此类文档放置在稿台玻璃上。

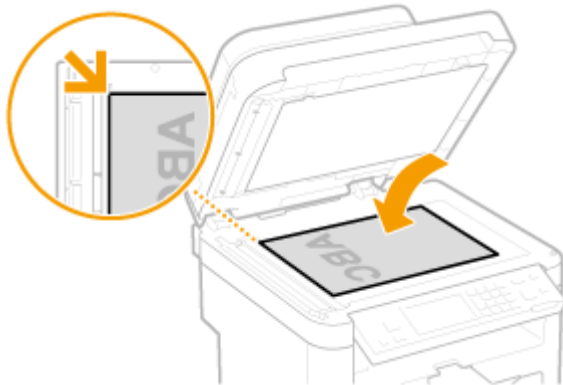
将文档放在稿台玻璃上

1 打开输稿器。



2 将文档面向下放在稿台玻璃上。

- 让文档一角与稿台玻璃的左上角对齐。



注释:

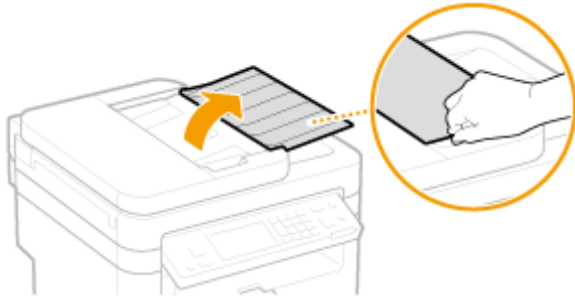
若要扫描透明文档（例如，描图纸或透明胶片），请用普通白纸盖住此类文档。

3 轻轻关上输稿器。

- 本机已准备好扫描文档。
- 扫描完成时，请从稿台玻璃上取走文档。

将文档放在输稿器中

1 打开输稿器纸盘。



2 分开文档导板。

- 向外滑动文档导板，让其稍大于实际的文档宽度。



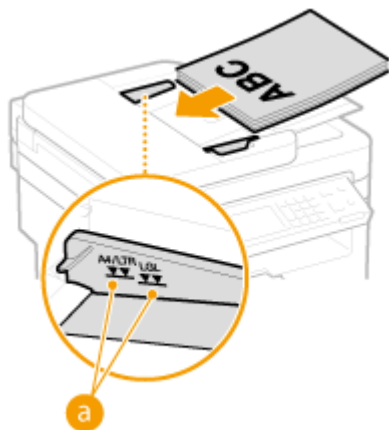
3 扇动文档叠并使边缘齐整。

- 小批量扇动文档叠，将文档叠在平坦的表面上轻敲数次使边缘齐整。



4 将文档面向上放入输稿器。

- 确保文档叠未超过装纸限位导板 (a)。



须知:

- 请勿同时装入不同尺寸的文档。
- 一次最多可以装入 50 张*。如果装入 50 张或更多，扫描可能会停止或者可能会发生卡纸。

*对于 MF246dn / MF236n，最多 35 张。

5 让文档导板与文档边缘对齐。

- 向内滑动文档导板，直到与文档边缘适当对齐。



- 本机已准备好扫描文档。

须知:

将文档导板靠紧文档边缘

文档导板距离过远或过近会造成送纸故障或卡纸。

当正在扫描文档时

请勿添加或取走文档。

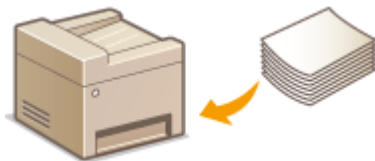
当扫描完成时

请从输稿器下方取走扫描的文档，以免卡纸。

装入纸张

188S-00S

可以将纸张装入纸盒或手送纸槽。将常用纸张装入纸盒。使用大量纸张时，纸盒很方便。临时使用纸盒中未装入的尺寸或类型的纸张时，请使用手送纸槽。可用的纸张尺寸，请参阅 [纸张\(P. 638\)](#)。



本机的纸张类型和设置

请参阅下表根据供纸器中装入纸张的类型和重量指定纸张设置。有关如何在本机上指定纸张设置的详细信息，请参阅 [指定纸张尺寸和类型\(P. 54\)](#)。有关各供纸器中可以装入的纸张数量，请参阅 [纸张\(P. 638\)](#)。

纸张类型	纸张重量	本机上的纸张设置
普通纸	60 至 89 g/m ²	<普通纸(60-89 g/m ²)>
		<普通纸 L(60-89 g/m ²)> [*]
再生纸	60 至 89 g/m ²	<再生纸(60-89 g/m ²)>
彩色纸	60 至 89 g/m ²	<彩色纸(60-89 g/m ²)>
厚纸	90 至 120 g/m ²	<重磅纸 1(90-120 g/m ²)>
	121 至 163 g/m ²	<重磅纸 2(121-163 g/m ²)>
铜版纸	60 至 90 g/m ²	<证券纸 1(60-90 g/m ²)>
	91 至 120 g/m ²	<证券纸 2(91-120 g/m ²)>
	121 至 163 g/m ²	<证券纸 3(121-163 g/m ²)>
信封	—	<信封>
标签	—	<标签>
索引卡	—	<索引卡>

^{*} 如果已设置为 <普通纸(60-89 g/m²)> 且该打印件卷曲，请指定 <普通纸 L(60-89 g/m²)> 并重新打印。

须知

请勿使用以下纸张类型：

- 有皱纹或折叠过的纸张
- 卷曲或卷起的纸张
- 撕破的纸张
- 潮湿的纸张
- 很薄的纸
- 热转移式打印机打印的纸张

- 高纹理纸张
- 高光纸

纸张的使用和存放

- 请将纸张存放在表面平坦的地方。
- 请将纸张始终包裹在原始包装中，以免纸张受潮或过于干燥。
- 请勿以可能造成纸张卷曲或折皱的方式存放纸张。
- 请勿垂直存放纸张或堆叠过多的纸张。
- 请勿将纸张存放在直射阳光下、存放在很潮湿或很干燥的地方，或存放在温度或湿度变化很大的地方。

注释

打印到已吸收了湿气的纸张时

纸张输出区域可能会散发出蒸汽，或者操作面板背面或纸张输出区域周围可能会形成水滴。这些现象不是异常情况，这是将墨粉定影到纸张上所产生的热量造成纸张上的湿气蒸发形成的（在低室温情况下很有可能发生）。

链接

🔗 [注册自定义纸张尺寸\(P. 56\)](#)

将纸张装入纸盒

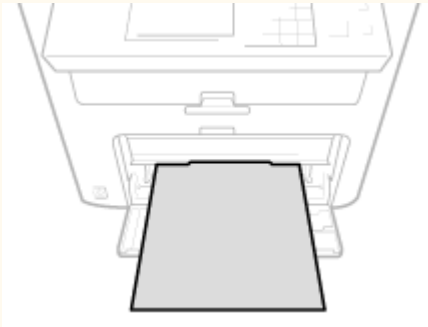
188S-00U

将常用纸张装入纸盒。想要在纸盒中未装入的纸张上打印时，请将纸张装入手送纸槽。 **将纸张装入手送纸槽(P. 48)**

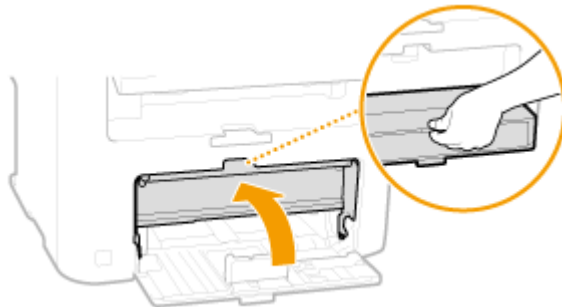
须知

确保纵向装入纸张

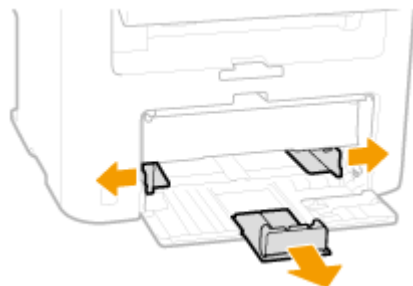
不能横向装入纸张。确保纵向装入纸张。



1 提起防尘盖。



2 滑动纸张导板使其分开。



注释:

纸张导板上的尺寸缩写

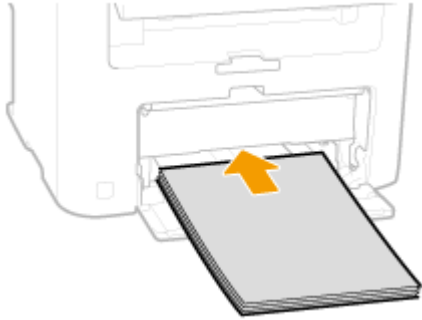
纸盒中纸张导板上的缩写表示纸张尺寸，具体如下：

- LGL: Legal
- LTR: Letter

- STMT: Statement
- EXEC: Executive

3 将纸张插入纸盒，直至纸张停止。

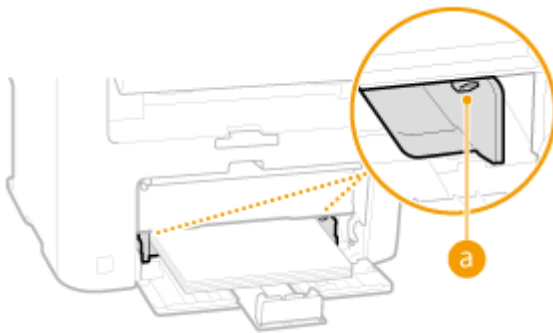
- 纵向装入纸张（短边朝向本机），打印面向上。不能横向装入纸张。
- 扇动纸叠，并在平坦的表面轻敲纸叠使纸叠边缘齐整。
- 将 <通知检查纸张设置> 设置为 <打开> 插入纸盒时，显示确认屏幕。▶通知检查纸张设置(P. 480)



须知:

装入纸张时请勿超过装纸限位导板

确认纸叠未超过装纸限位导板（a）。装入过多纸张会造成卡纸。



注释:

装入信封或有标识的纸张时，请参阅 ▶装入信封(P. 50) 或 ▶装入预打印纸张(P. 52)。

4 将纸张导板靠紧纸张的边缘。

- 将纸张导板移入以使其调整到与纸张一样的宽度。



须知:

将纸张导板靠紧纸张边缘

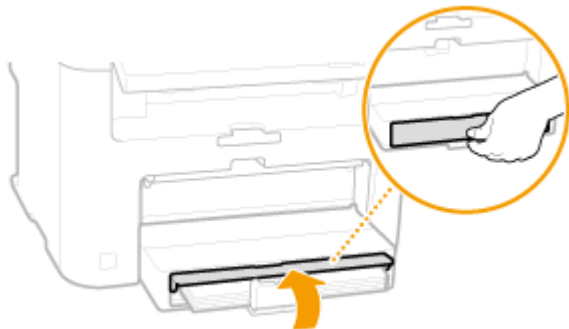
纸张导板未靠紧或靠太紧都会造成送纸故障或卡纸。

5 放下防尘盖。

注释:

当装入 Legal 尺寸的纸张时

纸张后方边缘的纸张导板将会伸出。打开防尘盖延伸板，然后放下防尘盖。



6 拉出纸张挡板以打开。




» 继续 指定纸张尺寸和类型(P. 54)

须知:

更改纸张尺寸或类型时

纸张尺寸和类型的出厂默认设置分别是 <A4> 和 <普通纸(60-89 g/m²)>。如果将不同尺寸或类型的纸张装入本机，请务必改变设置。如果不改变设置，本机将无法正确打印。

在已打印纸张的背面打印（手动双面打印）

可以在打印纸张的背面打印。将已打印纸张上的任何卷曲展平，然后插入手送纸槽（ 将纸张装入手送纸槽 (P. 48) ），要打印的面向上（先前已打印的面向下）。

- 每次打印时，一次装入一张纸。
- 只能使用本机打印的纸张。
- 不能在先前已打印的面上打印。
- 如果正在使用 A5 纸张，反面可能无法正确打印。

链接

 纸张(P. 638)

将纸张装入手送纸槽

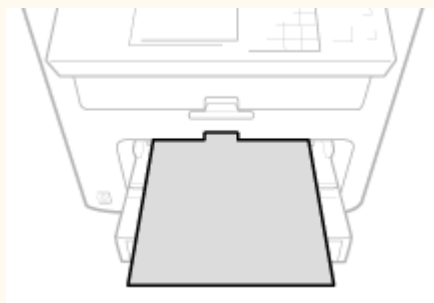
188S-00W

想要在纸盒中未装入的纸张上打印时，请将纸张装入手送纸槽。将常用纸张装入纸盒。 [▶将纸张装入纸盒\(P. 45\)](#)

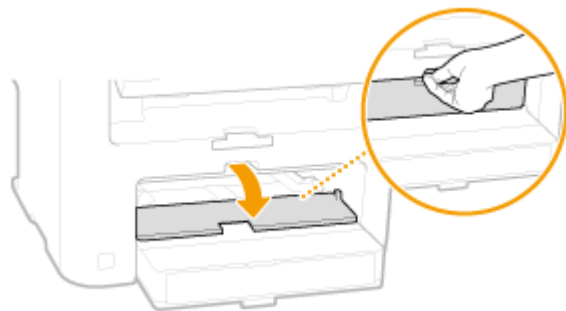
须知

确保纵向装入纸张

不能横向装入纸张。确保纵向装入纸张。

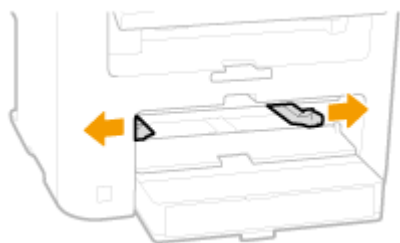


1 打开手送纸盖板。



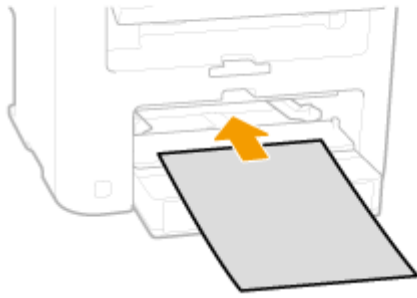
2 分开纸张导板。

- 向外滑动纸张导板。



3 将纸张插入手送纸槽，直至纸张停止。

- 纵向装入纸张（短边朝向本机），打印面向上。不能横向装入纸张。
- 将 <通知检查纸张设置> 设置为 <打开> 插入纸盒时，显示确认屏幕。 [▶通知检查纸张设置\(P. 480\)](#)

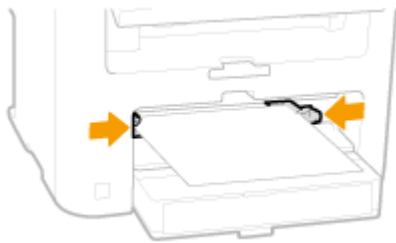


注释:

装入信封或有标识的纸张时，请参阅 **装入信封(P. 50)** 或 **装入预打印纸张(P. 52)**。

4 将纸张导板靠紧纸张的边缘。

- 向内滑动纸张导板，直到与纸张边缘适当对齐。

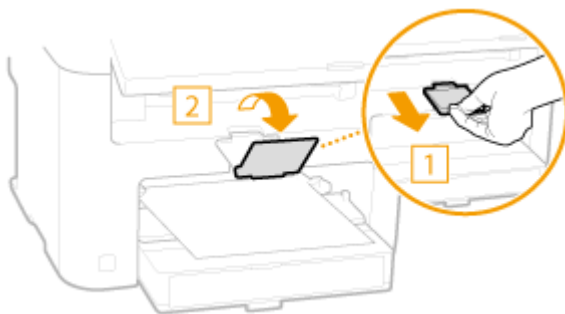


须知:

将纸张导板靠紧纸张边缘

纸张导板未靠紧或靠太紧都会造成送纸故障或卡纸。

5 拉出纸张挡板以打开。



继续 **指定纸张尺寸和类型(P. 54)**

装入信封

188S-00X

装入前，务必将信封上的任何卷曲展平。另外请注意信封的方向以及哪一面向上。

- 装入信封以前(P. 50)
- 装入方向(P. 51)

注释

本节说明了如何以需要的方向放入信封，以及装入信封前需要完成的步骤。有关将信封装入纸盒或手送纸槽的一般步骤说明，请参阅 ● 将纸张装入纸盒(P. 45) 或 ● 将纸张装入手送纸槽(P. 48)。

装入信封以前

请在装入前按照以下步骤准备信封。

注释

一次只能将一个信封装入手送纸槽。请在装入前按照以下步骤中的步骤 1 至 4 准备信封。

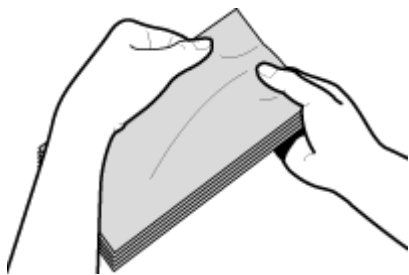
- 1** 合上每个信封的信封盖。



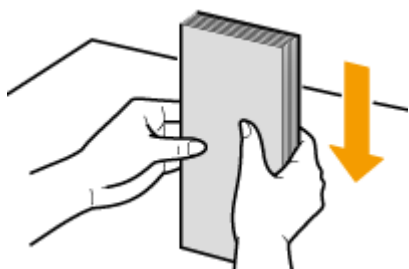
- 2** 将信封展平，将所有空气排出，并确保边缘已压紧。



- 3** 将信封变硬的角弄松散，并展平所有卷曲。



4 将信封边缘在平坦的表面上对齐。



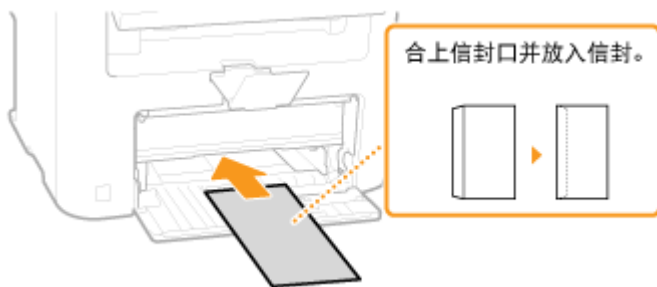
装入方向

先将短边纵向装入信封，非黏合面（正面）朝上。

注释

将纸盒和手送纸槽同时以相同方向装入信封。

装入信封，使其信封盖位于左侧。



装入预打印纸张

188S-00Y

当使用的纸张有预印标志时，请在装纸时注意纸张的方向。请正确装入纸张，以便正确打印在带标志的一面。



- ▶ 在带有徽标的纸张上进行单面打印(P. 52)
- ▶ 在带有徽标的纸张上进行双面打印 (MF249dw / MF246dn)(P. 53)

注释

本节主要说明了如何以正确的面和方向装入预打印纸张。有关将纸张装入纸盒或手送纸槽的一般步骤说明，请参阅 ▶ 将纸张装入纸盒(P. 45) 或 ▶ 将纸张装入手送纸槽(P. 48)。

在带有徽标的纸张上进行单面打印

装入纸张，徽标面（用来打印文档的面）向上。

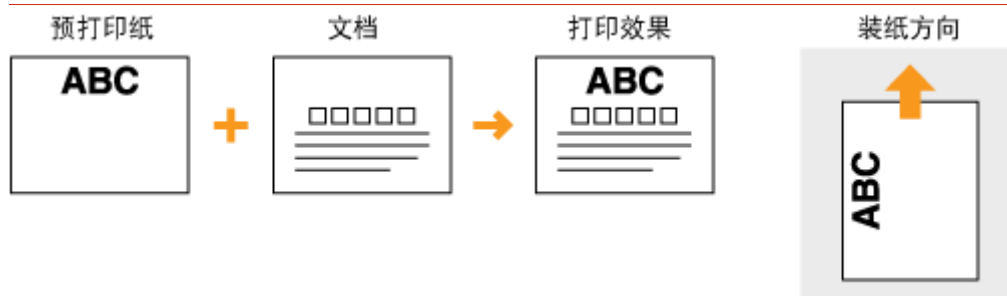
须知

每次打印时，只能将一张纸装入手送纸槽。

纵向打印带标识的纸张



横向打印带标识的纸张



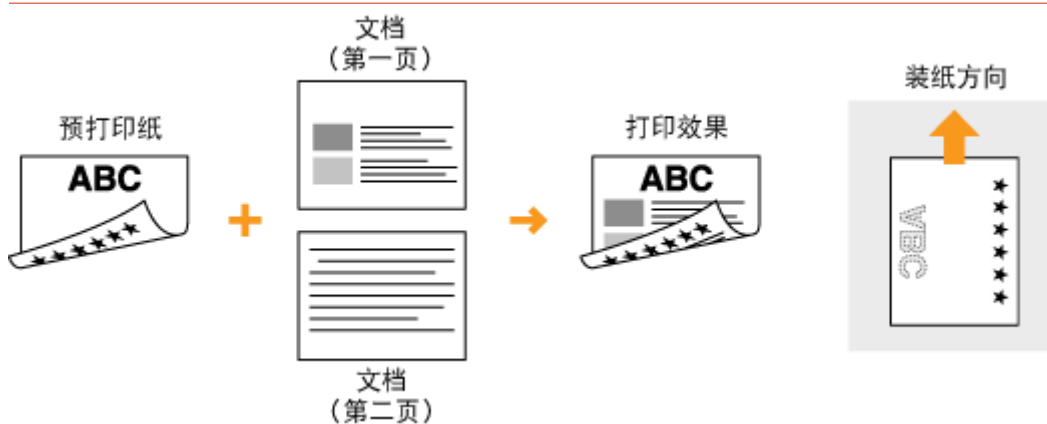
在带有徽标的纸张上进行双面打印 (MF249dw / MF246dn)

装入纸张，作为正面的徽标面（用来打印文档首页的面）向下。

纵向打印带标识的纸张



横向打印带标识的纸张



注释

<切换纸张输送方法> 设置 (MF249dw / MF246dn)

在预打印纸张上打印时，每次执行单面和双面打印时，需要改变要装入纸张的打印面。不过，如果将 <切换纸张输送方法> 设置为 <打印面优先>，为双面打印而装入的预打印纸张的打印面（徽标面向下）也可以用于单面打印。如果经常同时执行单面和双面打印，此设置非常有用。▶ [切换纸张输送方法 \(P. 486\)](#)

指定纸张尺寸和类型

188S-010

必须根据装入的纸张指定纸张尺寸和类型设置。装入的纸张与先前装入的纸张不同时，请务必改变纸张设置。

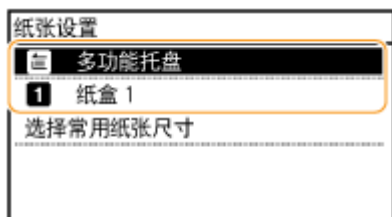
须知

如果设置与装入纸张的尺寸和类型不匹配，可能会发生卡纸或打印错误。

1 按 并轻触 <纸张设置>。

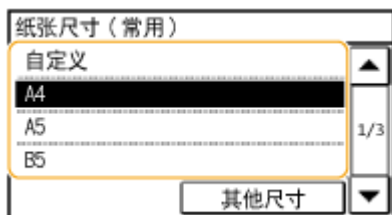


2 轻触 <多功能托盘> 或 <纸盒 1>。

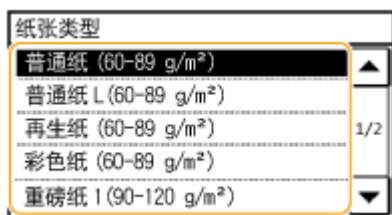


3 选择装入的纸张尺寸。

- 如果未显示装入的纸张尺寸，请轻触 <其他尺寸>。



4 选择装入的纸张类型。



提示

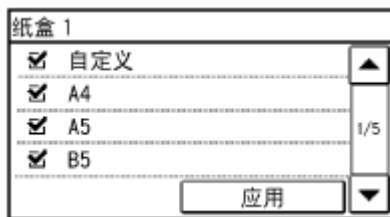
常用的纸张类型已知时

您可将本机设置为仅在选择画面中显示常用纸张尺寸。

- 1 轻触 <纸张设置>。



- 2 轻触 <选择常用纸张尺寸>。
- 3 轻触 <多功能托盘> 或 <纸盒 1>。
- 4 勾选常用纸张尺寸。



注释:

取消勾选显示在 <纸张尺寸(其他尺寸)> 画面中的纸张尺寸。

- 5 轻触 <应用>。

链接

- ◉ 将纸张装入纸盒(P. 45)
- ◉ 纸张(P. 638)

注册自定义纸张尺寸

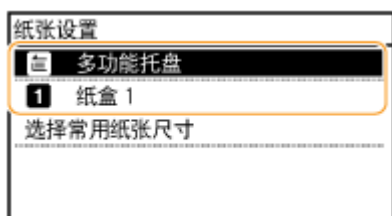
188S-011

您可为纸盒和手送纸槽分别注册一个常用的自定义纸张尺寸。

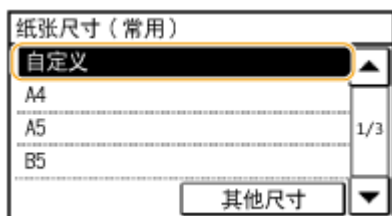
1 按 并轻触 <纸张设置>。



2 轻触 <多功能托盘> 或 <纸盒 1>。



3 轻触 <自定义>。



4 指定纸张尺寸。

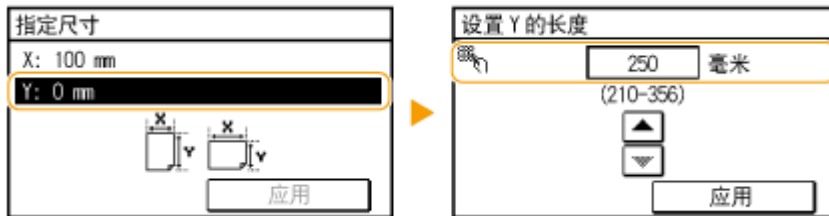
1 指定 <X> (短边) 侧的长度。

- 轻触 <X>。
- 使用 ▲ / ▼ 或数字键输入 <X> 侧的长度，然后轻触 <应用>。

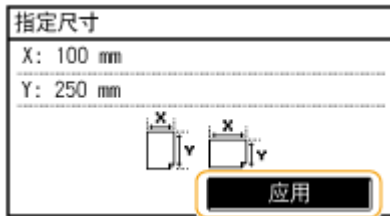


2 指定 <Y> (长边) 侧的长度。

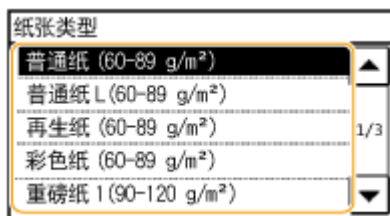
- 轻触 <Y>。
- 输入 <Y> 边的长度并轻触 <应用>。



3 轻触 <应用>。



5 选择纸张类型。



链接

- ▶ 将纸张装入纸盒(P. 45)
- ▶ 将纸张装入手送纸槽(P. 48)

在地址簿中注册

188S-012



可以将常用传真/扫描接收方注册到地址簿中，以便在需要时轻松选择。最多可在地址簿中注册 104 个接收方。可以按照字母顺序从地址簿的列表中或者通过输入三位数字（编码拨号号码）搜索接收方（[▶在地址簿中注册接收方\(P. 59\)](#)），也可以使用以下功能更加快速地指定接收方。

■ 单触键拨号

在地址簿中注册了大量地址时，会使查找所需接收方变得比较困难。为了避免这种情况，请将常用接收方注册为单触键拨号码，这使其可以通过 <主页> 画面中的单触键显示。最多可以为单触键拨号注册 4 个接收方。[▶注册单触键拨号的接收方\(P. 63\)](#)

■ 群组拨号

可以选择多个已注册的接收方并将这些接收方注册为一个群组。可以同时将传真或电子邮件发送到多个接收方。一个群组最多可以注册 50 个接收方。群组也可注册到单触键拨号中。[▶将多个接收方注册为群组拨号\(P. 67\)](#)

注释

- 使用计算机将共享文件夹注册为扫描的接收方。
 - ▶ [将共享文件夹设置为保存位置\(P. 363\)](#)
 - ▶ [从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)
- 可以在计算机上将地址簿保存为一个文件（但无法使用计算机编辑地址簿），也可以将保存的地址簿从计算机导入本机。[▶从远程用户界面储存/加载地址簿\(P. 456\)](#)
- 可以打印地址簿中注册的接收方列表。
 - ▶ [地址簿列表\(P. 609\)](#)
- 仅可在 MF249dw / MF246dn 中注册（电子邮件地址和共享文件夹）扫描接收方。

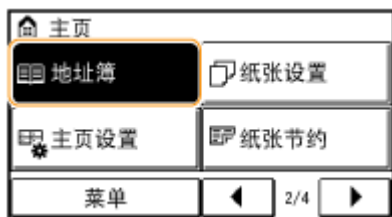
在地址簿中注册接收方

您最多可以将 100 个接收方注册到编码拨号。可以编辑或删除已注册的接收方。

注释

- 仅可在 MF249dw / MF246dn 上将电子邮件地址注册为接收方。

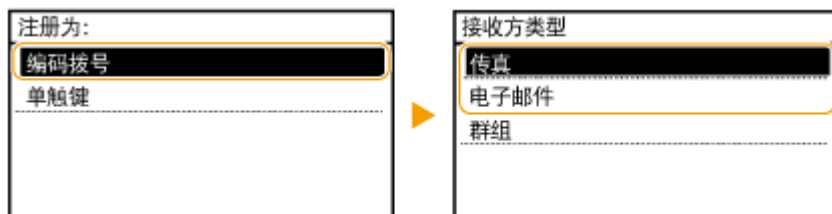
1 按 并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <注册接收方>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶ [对地址簿设置 PIN\(P. 409\)](#)

3 轻触 <编码拨号> ▶ 选择要注册的地址的类型。



- 根据注册的地址，轻触 <传真>/<电子邮件>。

4 轻触 <名称>。

- 注册 <名称> 是可选操作。如果注册 <名称>，则可以按字母顺序搜索接收方。

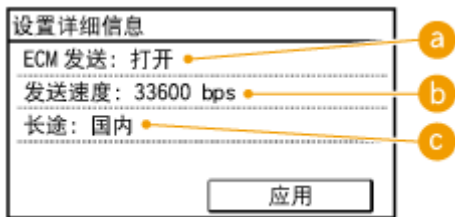
5 使用数字键输入名称，然后轻触 <应用>。

6 轻触 <传真号码> 或 <电子邮件地址>。

7 使用数字键输入接收方，然后轻触 <应用>。

■进行详细设置（仅在进行传真注册时）

轻触 <详细信息> 后，一个类似如下的画面将会显示。



a <ECM 发送>

如果在发送图像时发生错误，请检查并更正错误以避免在设置 <打开> 时发送不当的图像。

b <发送速度>

如果传输需要一段时间才能开始，例如在电话连接状况不佳时，您可以从“33600 bps”开始逐渐下调传输开始速度。

c <长途>

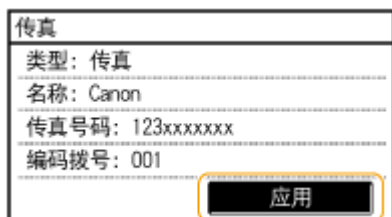
在注册国际传真号码时，可以根据传输条件将 <国际(1)> 指定为 <国际(3)>。

注释

也可以为 <菜单> ▶ <传真设置> 的接收方进行详细的设置。但是由 <地址簿> 指定的设置已为注册到地址簿的接收方详细设置启用。

8 轻触 <应用>。

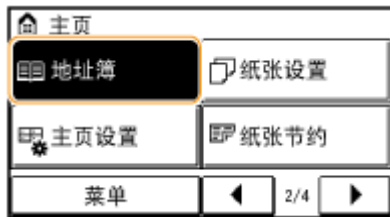
- 将自动为接收方设置一个三位数的数字。此数字可以在注册后编辑。



■编辑注册接收方的内容

注册接收方后，可更改注册信息的内容。例如，可更改注册接收方的传真号码或名称，更改从传真号码到电子邮件的类型，更改编码拨号号码等。

1 按 并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <详细/编辑>。

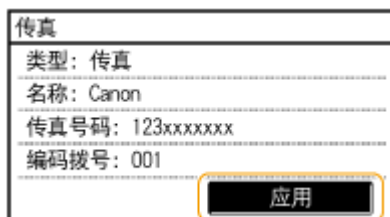
3 使用 ◀/▶ 选择包含要编辑接收方的选项卡，然后轻触接收方。

4 轻触 <编辑>。


- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

5 选择要编辑的项目，执行编辑，然后轻触 <应用>。

6 轻触 <应用>。



■ 删除已注册的接收方

1 按  并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <详细/编辑>。

3 使用 ◀/▶ 选择包含要删除接收方的选项卡，然后轻触接收方。

4 轻触 <删除>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

5 轻触<是>。

注册单触键拨号的接收方

可以方便地注册单触键拨号的常用接收方。轻触主画面中的单触键按钮即可快速显示接收方。可以编辑或删除已注册的接收方<主页>。您最多可以为单触键拨号注册 4 个接收方。

注释

- 仅可在 MF249dw / MF246dn 上将电子邮件地址注册为接收方。

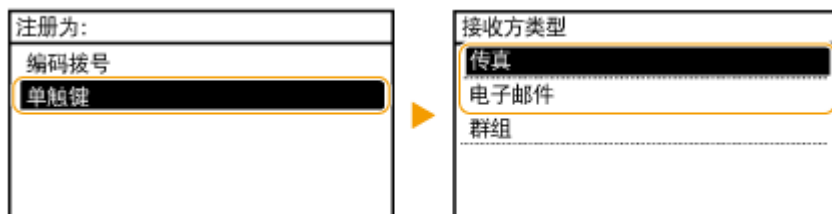
1 按 并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <注册接收方>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶ [对地址簿设置 PIN\(P. 409\)](#)

3 轻触 <单触键> ▶ 选择要注册的地址的类型。



- 根据注册的地址，轻触 <传真>/<E-Mail>。

4 轻触数字以注册。

- 您可稍后将此数字更改为其他数字。

5 轻触 <名称>。

- 注册 <名称> 是可选操作。如果注册 <名称>，则可以按字母顺序搜索接收方。

6 使用数字键输入名称，然后轻触 <应用>。

7 轻触 <传真号码> 或 <电子邮件地址>。

8 使用数字键输入接收方，然后轻触 <应用>。

■ 进行详细设置（仅在进行传真注册时）

轻触 <详细信息> 后，一个类似如下的画面将会显示。



a <ECM 发送>

如果在发送图像时发生错误，请检查并更正错误以避免在设置 <打开> 时发送不当的图像。

b <发送速度>

如果传输需要一段时间才能开始，例如在电话连接状况不佳时，您可以从“33600 bps”开始逐渐下调传输开始速度。

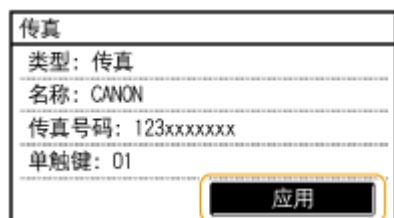
c <长途>

在注册国际传真号码时，可以根据传输条件将 <国际(1)> 指定为 <国际(3)>。

注释

也可以为 <菜单> ▶ <传真设置> 的接收方进行详细的设置。但是由 <地址簿> 指定的设置已为注册到地址簿的接收方详细设置启用。

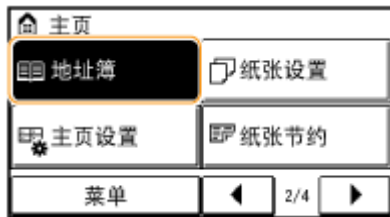
9 轻触 <应用>。



■ 编辑已注册到单触键拨号接收方的内容

注册接收方后，可更改注册信息的内容。例如，可更改注册接收方的传真号码或名称，更改从传真号码到电子邮件的类型，更改单触键拨号的注册号码等。

1 按 并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <详细/编辑>。

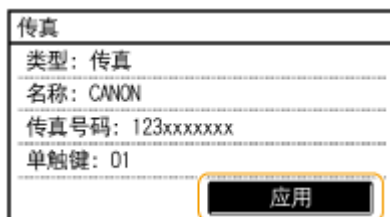
3 使用 ◀/▶ 选择 <👤>，然后轻触要更改的接收方。

4 轻触 <编辑>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

5 轻触要编辑的项目，执行编辑，然后轻触 <应用>。

6 轻触 <应用>。



■ 删除已注册的接收方

1 按 并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <详细/编辑>。

3 使用 ◀/▶ 选择 <👤>，然后轻触要删除的接收方。

4 轻触 <删除>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

5 轻触<是>。

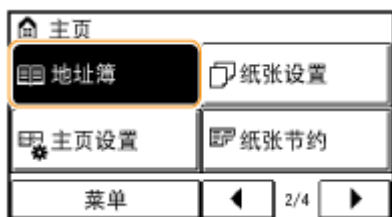
将多个接收方注册为群组拨号

可以将多个接收方合并到群组中。注册了群组后，可以添加或删除接收方。

注释

- 只有相同地址类型的接收方可注册到同一群组。
- 共享文件夹无法在群组中注册为接收方。

1 按 并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <注册接收方>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶ [对地址簿设置 PIN\(P. 409\)](#)

3 轻触 <编码拨号>。

- 也可以将群组注册到单触键拨号。选择 <单触键> 将群组注册为单触键拨号号码。

4 轻触 <群组>。

5 轻触 <名称>。

- 注册 <名称> 是可选操作。如果注册 <名称>，则可以按字母顺序搜索接收方。

6 使用数字键输入名称，然后轻触 <应用>。

7 轻触 <接收方数量>。

8 轻触 <添加>。



9 使用 ◀/▶ 选择选项卡，然后轻触要注册的接收方。



10 轻触 <添加>。




11 重复步骤 8 和 9，直至注册了所有要注册的接收方，然后轻触 <应用>。

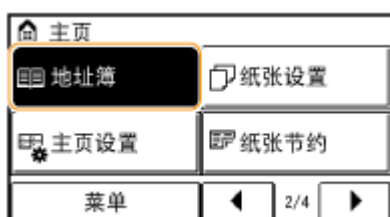
12 轻触 <应用>。



■ 编辑注册群组的内容

注册接收方后，可以改变群组的内容，例如名称、接收方和编码拨号号码。

1 按  并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <详细/编辑>。

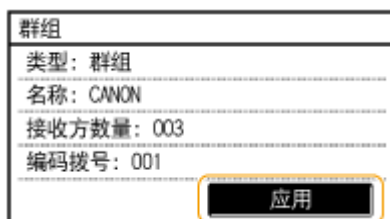
3 使用 ◀/▶ 选择 <🔒>，然后轻触要更改的接收方。

4 轻触 <编辑>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

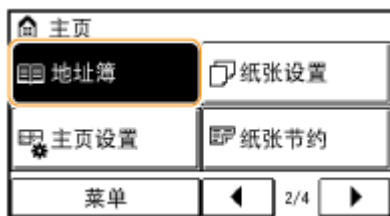
5 选择要编辑的项目，执行编辑，然后轻触 <应用>。

6 轻触 <应用>。



■ 删除群组

1 按 并轻触 <地址簿>。



2 轻触 <详细/编辑>。

3 使用 ◀/▶ 选择 <🔒>，然后轻触要删除的群组。

4 轻触 <删除>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

5 轻触 <是>。

调节音量

本机可在多种情况下发出声音，例如当传真发送完成时或者当出现卡纸或错误时。可以分别设置每种声音的音量。

1 按 并轻触 <菜单>。



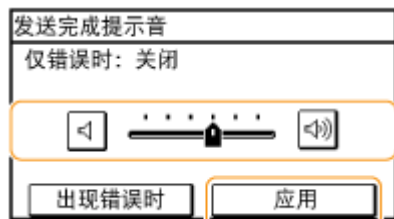
2 轻触 <参数选择>。


3 轻触 <音量设置>。

4 选择设置。

设置	说明	步骤
<传真提示音>	传真传送期间发出的声音	● 转至步骤 5。
<振铃提示音>	收到传真时发出的声音	
<发送完成提示音>	传真发送完成时发出的声音	● 转至步骤 5。
<接收完成提示音>	传真的接收完成时发出的声音	
<扫描完成提示音>	传真文档扫描完成时发出的声音	
<输入提示音>	每次按下操作面板上的按键或显示屏上的按钮时发出的确认声音	● 选择 <打开> (发出提示音) 或 <关闭> (不发出提示音)。
<无效输入提示音>	当执行无效的按键操作时发出的声音，例如当输入超出有效设置范围的数字时	
<警告提示音>	出现卡纸或其他错误时发出的声音	
<作业完成提示音>	当复印或扫描等操作完成时发出的声音	
<节能警报音>	当本机进入或退出睡眠模式时发出的声音	
<输稿器原稿检测提示音>	当原稿装入输稿器时发出的声音	

5 使用 / 以设置音量，轻触 <应用>。



- 点击  并将光标移至最左侧以关闭声音。




■ 仅结束错误声音

- 轻触 <出现错误时> ▶ <打开> ▶ <应用>。



进入静音模式


188S-017

静音模式功能可降低本机的操作声音。例如，在夜间使用本机时，按下操作面板上的 。只需通过此操作，即可轻松降低操作声音。也可以指定本机自动进入静音模式的时间。



注释

当处于静音模式时

当本机进入静音模式时， 将以绿色亮起。

当静音模式启用时

- 功能的操作变慢。
- <输入提示音> 和 <作业完成提示音> 等通知音量未降低。若要调整音量或关闭声音，请参阅 [▶调节音量\(P. 70\)](#)。

当本机无法进入静音模式时

- 本机处于特殊打印模式
- 已指定特定纸张尺寸或纸张类型

指定本机进入静音模式的时间

可以指定本机自动进入或退出静音模式的时间。例如，这有助于仅要在深夜操作时降低操作噪音。



<菜单> ▶ <定时器设置> ▶ <静音模式时间> ▶ 指定各个设置 ▶ <应用>



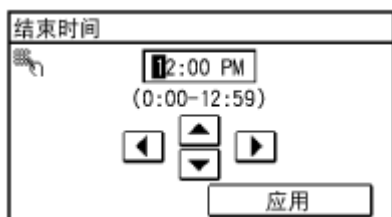
a <开始时间>

指定进入静音模式的时间。若要设置，轻触 <打开>，然后指定时间。




b <结束时间>

指定退出静音模式的时间。若要设置，轻触 <打开>，然后指定时间。




退出静音模式

按  退出静音模式。

进入睡眠模式


188S-018

睡眠模式功能通过停止向操作面板供电来减少本机消耗的电量。如果一段时间内不会操作本机，例如在午餐休息期间，只需按操作面板上的  即可节电。也可以使用自动睡眠时间设置，让本机在闲置指定时间时自动进入睡眠模式。



注释

处于睡眠模式时

当本机进入睡眠模式时， 将以绿色亮起。

本机不会进入睡眠模式的情况

- 当本机正在工作时
- 当 [正在处理/数据] 指示灯亮起或闪烁时
- 当文档置于输稿器中时
- 当本机正在执行调整或清洁等操作时
- 当出现卡纸时
- 当听筒或外接电话机的受话器已摘下时
- 当显示菜单画面时
- 当画面上显示错误讯息时（有些情况下例外。有时候当显示错误讯息时本机也会进入睡眠模式。）
- 本机正等待连接至无线局域网或直接连接

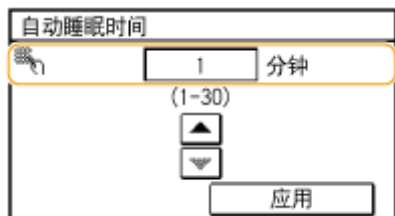
想要设置自动睡眠定时器时

本机进入自动睡眠模式以前等待时间的出厂默认设置如下。建议使用出厂默认设置，最为省电。如果想要改变本机进入自动睡眠模式以前的等待时间，请按照以下步骤操作。

- 1 分钟（设置范围是 1 至 30 分钟）



<菜单> ▶ <定时器设置> ▶ <自动睡眠时间> ▶ 设置本机自动进入睡眠模式以前的等待时间 ▶ <应用>



退出睡眠模式

按 。也可以轻触显示屏或按下  以外的任何按键以退出睡眠模式。

注释

如果连接了听筒或外接电话机，拿起受话器时本机会退出睡眠模式。

复印

复印	77
基本复印操作	79
取消复印	81
各种复印设置	83
放大或缩小	84
选择文档类型	85
调整浓度	86
调整清晰度	87
双面复印 (MF249dw / MF246dn)	89
将多个文档复印到一张纸上 (2 合 1 / 4 合 1)	92
使用 <纸张节约> 按钮	94
将 ID 卡的两面复印到一页上	96
按页面分套	97
更改默认设置	98

复印

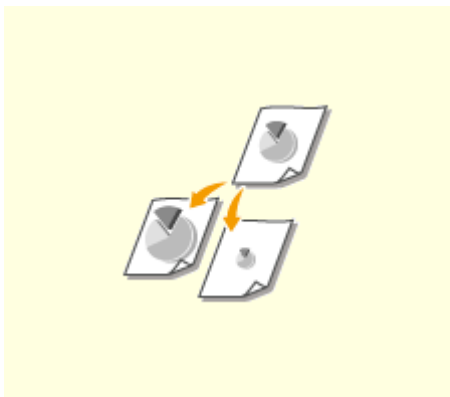
188S-019

本章说明了基本复印操作和各种其他有用的功能，例如双面复印和将 ID 卡的两面复印到一页上。

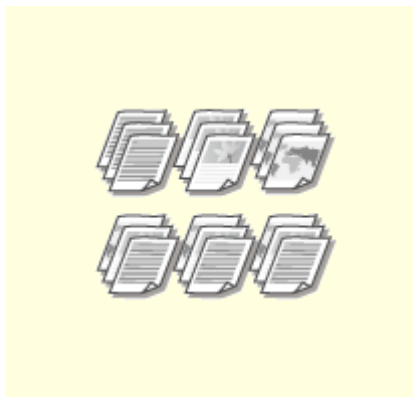
■ 使用基本操作

- ▶ 基本复印操作(P. 79)
- ▶ 取消复印(P. 81)

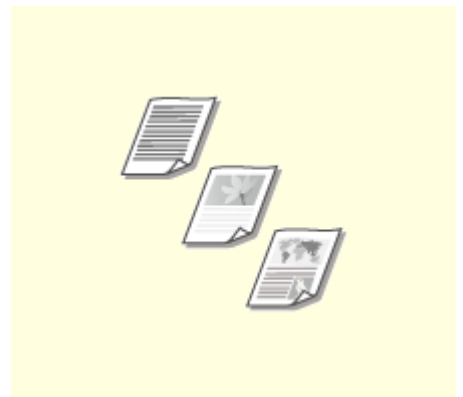
■ 根据需要使用复印设置



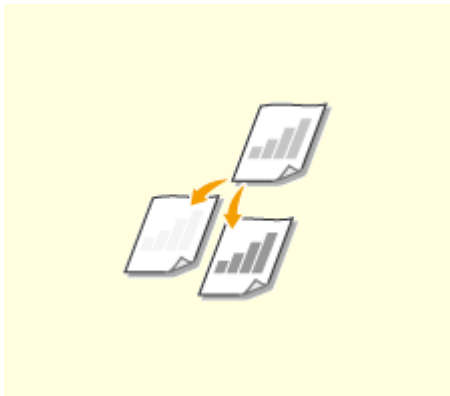
▶ 放大或缩小(P. 84)



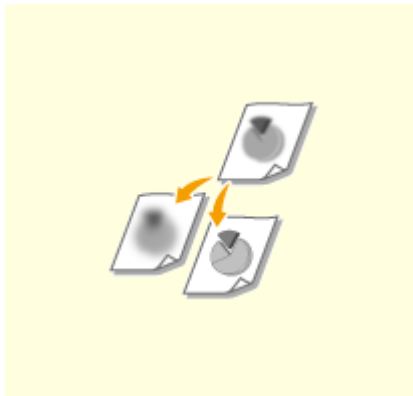
▶ 按页面分套(P. 97)



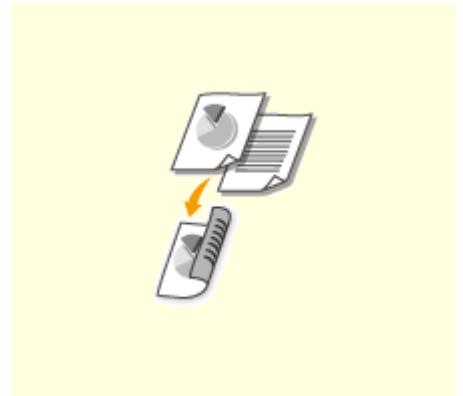
▶ 选择文档类型(P. 85)



▶ 调整浓度(P. 86)



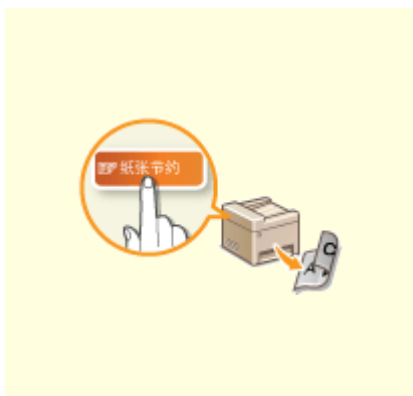
▶ 调整清晰度(P. 87)



▶ 双面复印 (MF249dw / MF246dn)
(P. 89)



▶ 将多个文档复印到一张纸上 (2 合 1 /
4 合 1) (P. 92)



▶ 使用 <纸张节约> 按钮(P. 94)



▶ 将 ID 卡的两面复印到一页上(P. 96)

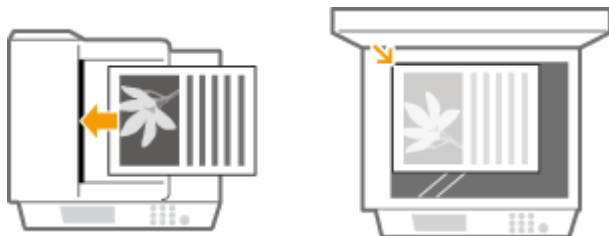
■ 简化常用的复印操作

▶ 更改默认设置(P. 98)

基本复印操作

188S-01A


1 放置文档。▶放置文档(P. 39)

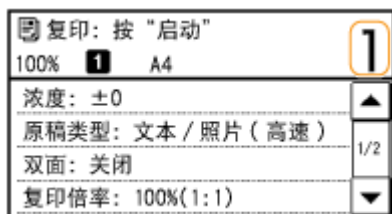


2 按 并轻触 <复印>。



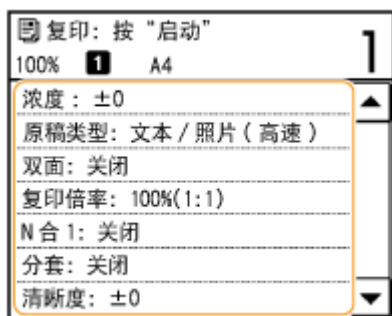
3 使用数字键输入份数。

- 从 1 至 999 输入数量。
- 按  取消输入的数量。



4 根据需要指定复印设置。

- 选择设置。▶各种复印设置(P. 83)



5 按 .

- 开始复印。
- 如果要取消复印，请轻触 <取消> ▶ <是>。 **▶取消复印(P. 81)**

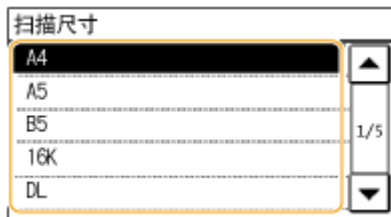
■在步骤 1 将文档放置在输稿器中时


将自动扫描文档。

■在步骤 1 将文档放置在稿台玻璃上时

视进行的复印设置而定，复印多份文档时会显示文档尺寸的选择画面。请按照以下步骤操作。

1 选择文档尺寸。



2 将下一份文档放在稿台玻璃上，然后按 。

- 重复此步骤，直至完成扫描整个文档。

3 轻触 <开始复印>。

注释:

- 出现 <尺寸/设置不匹配> 讯息时。
▶出现错误讯息时(P. 542)

须知

当复印的文档中的文本或图像扩展到页面边缘时



文档的边缘可能无法复印。有关扫描页边距的详细信息，请参阅 **▶扫描区域(P. 637)**。

提示

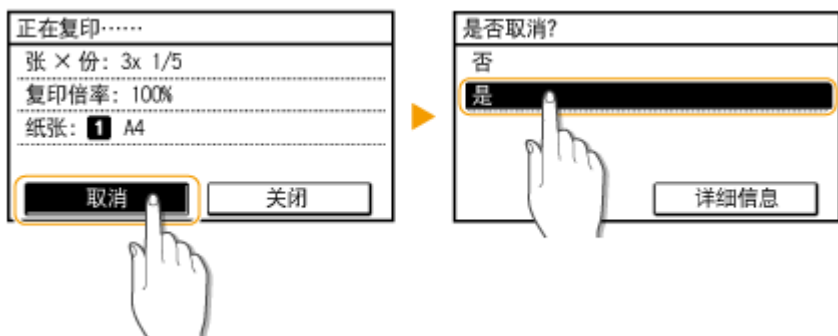
- 如果始终要用相同的设置进行复印：
▶更改默认设置(P. 98)

取消复印

188S-01C

如果想在按  后立即取消复印，请轻触画面上的 <取消> 或者按操作面板上的 。也可以在查看复印状态后取消复印。

■ 轻触复印时显示在画面上的 <取消>

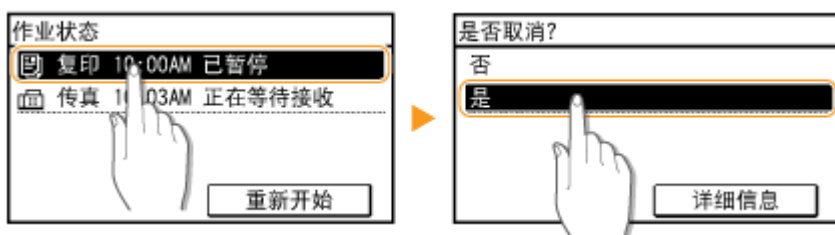


■ 按 取消

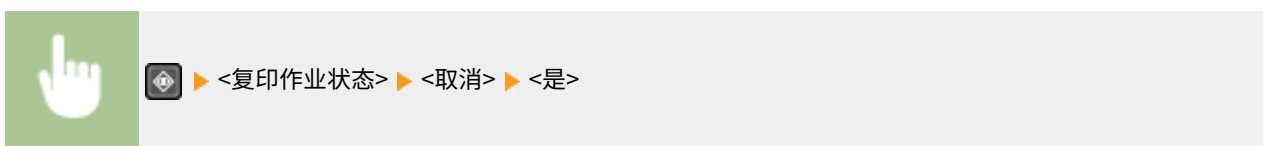


按下 后，如果画面显示文档列表

文档已扫描并等待打印。选择要取消的复印文档。




■ 使用 取消





a 复印详细信息

显示份数、设置和其他详细信息。如果只想查看详细信息而不取消复印，请按  返回复印主画面。

b <取消>

取消复印。

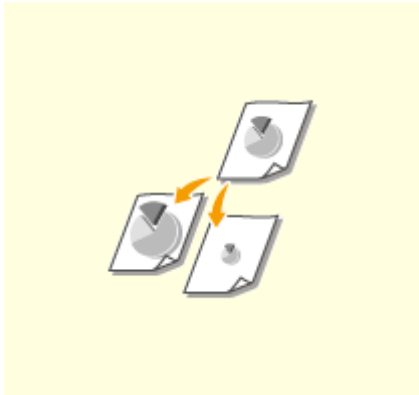
链接

▶ 基本复印操作(P. 79)

各种复印设置

188S-01E

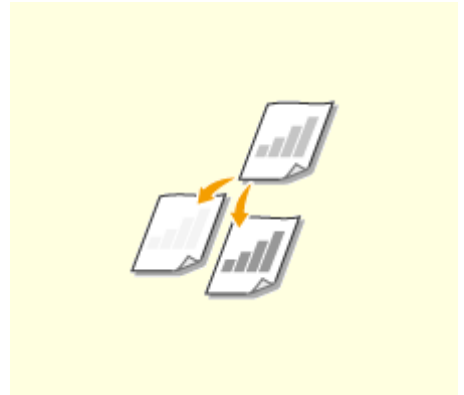
可根据需要采用各种设置，例如想要节约纸张或者让文档变得更加易于阅读时。



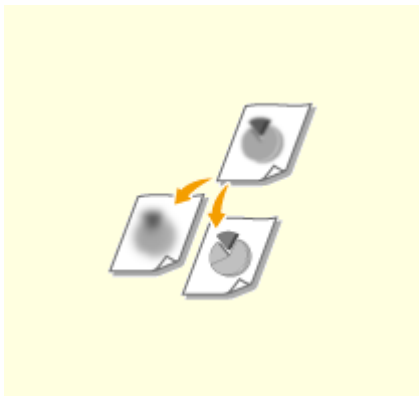
▶放大或缩小(P. 84)



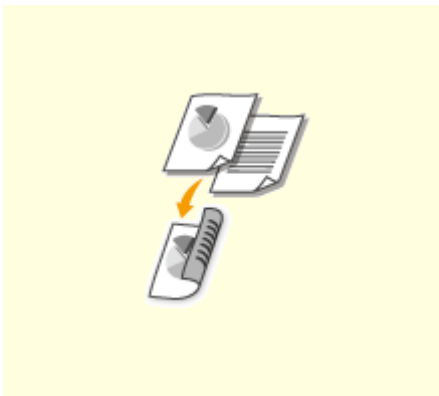
▶选择文档类型(P. 85)



▶调整浓度(P. 86)



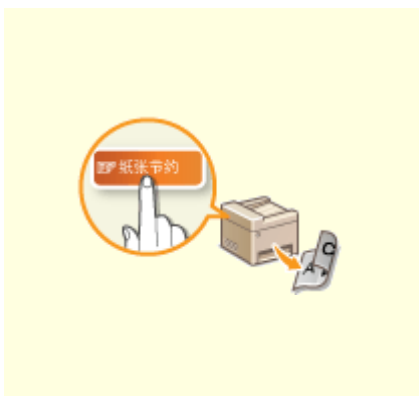
▶调整清晰度(P. 87)



▶双面复印 (MF249dw / MF246dn)
(P. 89)



▶将多个文档复印到一张纸上 (2合1 /
4合1) (P. 92)



▶使用 <纸张节约> 按钮(P. 94)



▶将 ID 卡的两面复印到一页上(P. 96)



▶按页面分套(P. 97)

放大或缩小

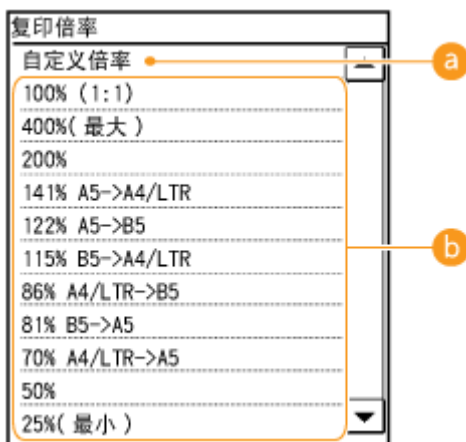
188S-01F



通过使用 <A5->A4> 等预设复印倍率，或者通过以 1% 为增量设置自定义复印倍率，可以放大或缩小复印件。

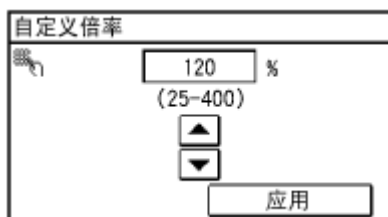


<复印> ▶ <复印倍率> ▶ 选择复印倍率



a <自定义倍率>

使用 ▲ / ▼ 或数字键输入复印倍率，然后轻触 <应用>。可以以 1% 为增量将复印倍率设置为 25% 至 400% 之间。



b 预设的复印倍率

选择复印倍率。

链接

● 基本复印操作(P. 79)

选择文档类型

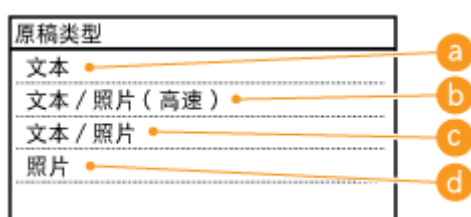
188S-01H



您可以根据文档类型，如纯文字文档、含图表和图形或杂志照片文档等，来选择复印件的光学图像质量。



<复印> ▶ <原稿类型> ▶ 选择文档类型



a <文本>

适合复印仅包含文本的文档。

b <文本/照片(高速)>

适合复印同时包含文本和照片的文档。此时速度将优先于图像质量。

c <文本/照片>

适合复印同时包含文本和照片的文档。

d <照片>

适合复印包含打印照片的文档，例如杂志或手册。

注释

如果选择了 <文本/照片(高速)>、<文本/照片> 或 <照片> 且 <浓度> 已设置为 <自动浓度>，将更改为手动浓度。

链接

● [基本复印操作\(P. 79\)](#)

调整浓度

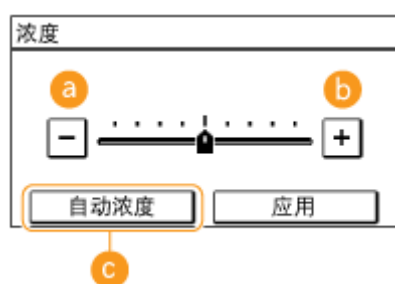
188S-01J



如果文档中的文本或图像太淡或太浓，可以调整复印浓度。也可以自动设置文档的最佳浓度。



<复印> ▶ <浓度> ▶ 调整浓度 ▶ <应用>



a <->

降低浓度。

b <+>

增加浓度。

c <自动浓度>

自动设置文档的最佳浓度。

<原稿类型> 将自动设置为 <文本>。（▶选择文档类型(P. 85)）

链接

- ▶基本复印操作(P. 79)
- ▶调整清晰度(P. 87)
- ▶纠正浓度(P. 489)

调整清晰度

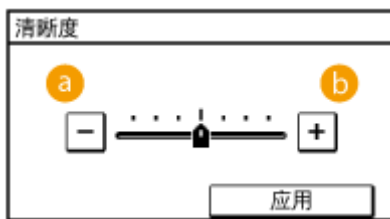
188S-01K



您可以调节复印图像的清晰度。增加清晰度可使模糊的文字和线条更清晰，降低清晰度可以改善杂志照片的外观。



<复印> ▶ <清晰度> ▶ 调整清晰度 ▶ <应用>



a <->

降低清晰度可产生更柔和的图像。

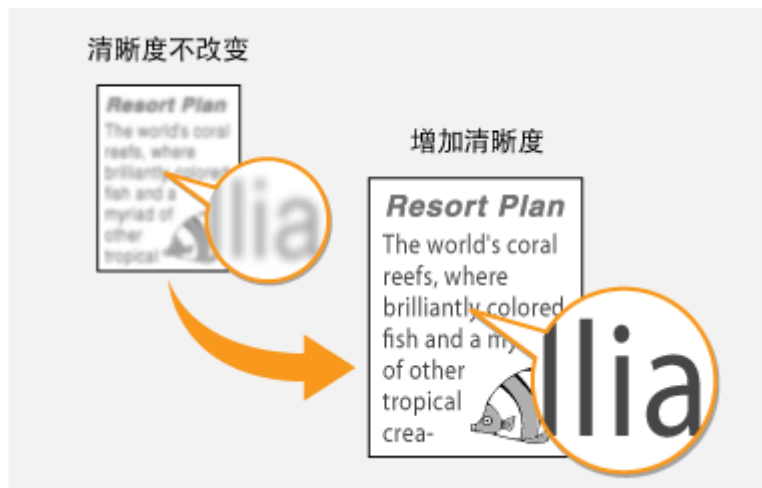
示例：如果想要改善杂志照片的表现



b <+>

提高图像清晰度。

示例：如果想要锐化用铅笔写的文字和线条



链接

- ▶ 基本复印操作(P. 79)
- ▶ 调整浓度(P. 86)

双面复印 MF249dw / MF246dn

188S-01L



您可以在纸张的两面复印文档的两页。也可以将一个双面文档复印在纸张的两面，或复印在单独的两页上。

注释

- <双面> 对于某些纸张尺寸和类型可能无法使用。
 ◀纸张(P. 638)
- <双面> 在使用 <纸张节约> 或 <ID 卡复印> 时无法使用。

提示

使用 <纸张节约> 可让您组合双面复印和 <2 合 1>/<4 合 1>: ▶使用 <纸张节约> 按钮(P. 94)

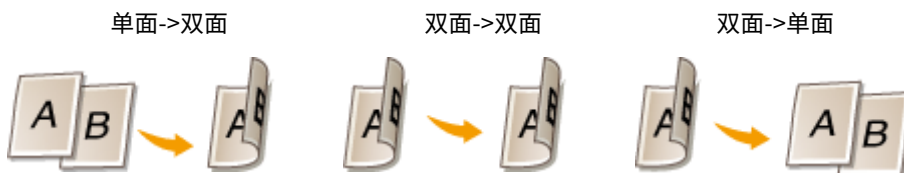


<复印> ▶ <双面> ▶ 选择双面复印的类型



a 双面复印类型

下图所示双面复印类型。



b <原稿/分页装订处理类型>

指定是否要改变装订，例如以日历样式复印书籍类文档时。

■ 单面->双面

- 如果想要以日历样式复印纵向文档（短边装订）



 <原稿/分页装订处理类型> ▶ <单->双面> ▶ <纵向> ▶ <日历类型>

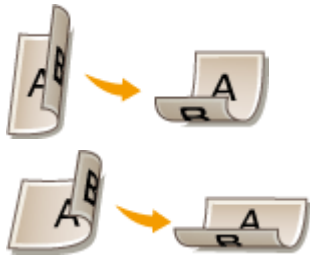
- 如果想要以书籍样式复印横向文档（短边装订）




 <原稿/分页装订处理类型> ▶ <单->双面> ▶ <横向> ▶ <书本类型>

■ 双面->双面 (MF249dw)

- 如果想要创建与原稿装订类型不同的副本



 <原稿/分页装订处理类型> ▶ <双->双面> ▶ 选择原稿方向 ▶ 选择原稿装订类型 ▶ 为最终副本选择与原稿文档不同的装订类型

■ 双面->单面 (MF249dw)

此设置能使输出纸张的方向一致。

- 当双面文档采用纵向日历样式（短边装订）时



 <原稿/分页装订处理类型> ▶ <双->单面> ▶ <纵向> ▶ <日历类型>

- 当双面文档采用横向书籍样式（短边装订）时





<原稿/分页装订处理类型> ▶ <双->单面> ▶ <横向> ▶ <书本类型>

链接


- ▶ 基本复印操作(P. 79)
- ▶ 将多个文档复印到一张纸上 (2合1 / 4合1) (P. 92)
- ▶ 使用 <纸张节约> 按钮(P. 94)

将多个文档复印到一张纸上 (2 合 1 / 4 合 1)




可以将两个或四个文档缩小复印到一张纸上。这样可以减少页数，节约纸张。

注释

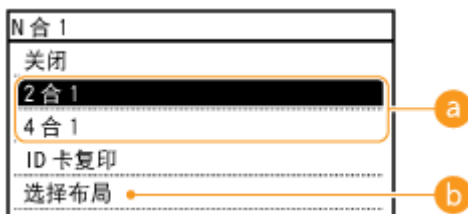
- 使用 <2 合 1>/<4 合 1> 将自动降低复印倍率（复印倍率显示在画面上）。在按  之前可以增加或进一步降低复印倍率，但如果增加倍率，文档的边缘可能复印不到。
- <2 合 1>/<4 合 1> 在使用 <纸张节约> 或 <ID 卡复印> 时无法使用。
- 当将多个文档复印到一页上时，在复印的图像上可能会创建出页边距。

提示

使用 <纸张节约> 可让您组合双面复印和 <2 合 1>/<4 合 1>：  使用 <纸张节约> 按钮(P. 94)



<复印> ▶ <N 合 1> ▶ 选择 <2 合 1> 或 <4 合 1> ▶ 在 <扫描尺寸> 画面上选择文档尺寸

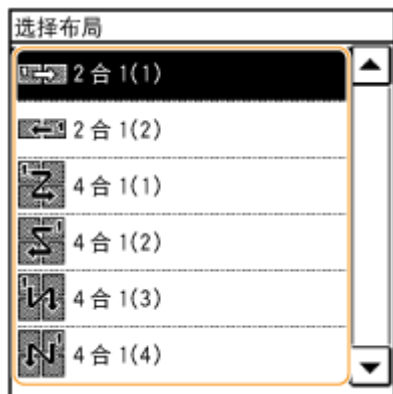


a <2 合 1>/<4 合 1>

选择 <2 合 1> 可将两页文档复印在单独一页上，或选择 <4 合 1> 将四页文档复印在单独一页上。

b <选择布局>

指定如何在页面上排列文档。



链接

- ▶ [基本复印操作\(P. 79\)](#)
- ▶ [双面复印 \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 89\)](#)
- ▶ [使用 <纸张节约> 按钮\(P. 94\)](#)


使用 <纸张节约> 按钮

188S-01S



可以使用 <2 合 1>/<4 合 1> 将多个文档复印到一张纸上，使用 <双面> 则可将文档复印到一页的两面。与单独使用这些功能相比，通过使用主画面中将这些功能进行组合的 <纸张节约>，可以让节约纸张变得更加容易。

注释

- 对于某些纸张尺寸和类型，双面 <纸张节约复印> 设置可能无法使用。▶ **纸张(P. 638)**
- 使用 <纸张节约> 将自动降低复印倍率（复印倍率显示在画面上）。在按  之前可以增加或进一步降低复印倍率，但如果增加倍率，文档的边缘可能复印不到。
- <纸张节约> 在使用 <双面>、<2 合 1>/<4 合 1> 或 <ID 卡复印> 时无法使用。
- 当将多个文档复印到一页上时，在复印的图像上可能会创建出页边距。









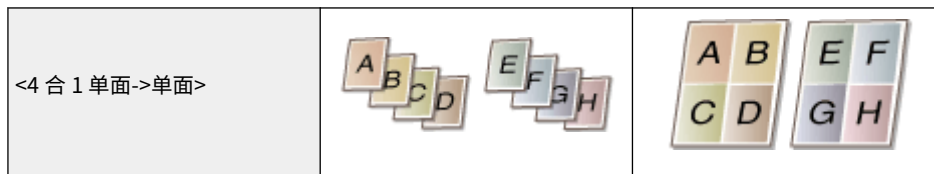
<纸张节约> ▶ 选择纸张节约复印设置 ▶ 在 <扫描尺寸> 画面上选择文档尺寸



a 纸张节约复印设置

选择四个设置组合之一。

	原稿 (纵向)	复印
<2 合 1 单面->双面>*		
<4 合 1 单面->双面>*		
<2 合 1 单面->单面>		



* 仅限 MF249dw / MF246dn

链接

- [基本复印操作\(P. 79\)](#)
- [双面复印 \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 89\)](#)
- [将多个文档复印到一张纸上 \(2 合 1 / 4 合 1\) \(P. 92\)](#)

将 ID 卡的两面复印到一页上

188S-01U



可以使用 <ID 卡复印> 将卡片的正反面复印到页面的同一侧。复印驾驶证或 ID 卡时，此功能很有用。

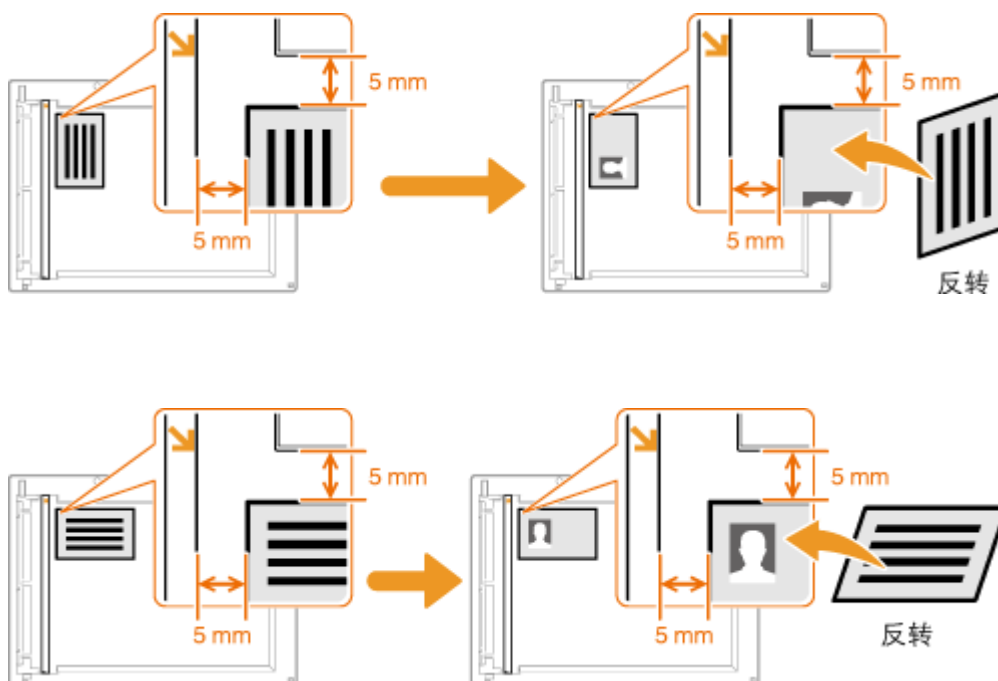
注释

- 除 Letter (Government)、Legal (Government) 和 Envelope 外，均可使用正常纸张尺寸。
- <复印倍率> 将自动设置为 <复印倍率：100%(1:1)>。
- <ID 卡复印> 在使用 <纸张节约>、<双面> 或 <2 合 1>/<4 合 1> 时无法使用。



放置卡片 ▶ <ID 卡复印> ▶ ▶ 反转卡片 ▶

■ 如何放置卡片



注释:

- 出现 <尺寸/设置不匹配> 讯息时。
 ◉ 出现错误讯息时(P. 542)

链接

- ◉ 基本复印操作(P. 79)

按页面分套

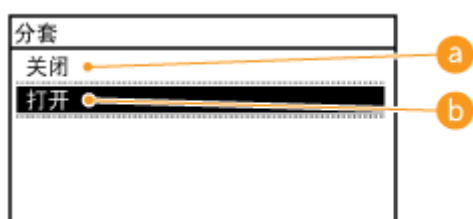
188S-01W



准备多个多页文档副本时，请将 <分套> 设置为 <打开> 按照页序对副本进行分套。此功能适用于准备会议或演讲的分发材料时。



<复印> ▶ <分套> ▶ <打开>



a <关闭>

副本将按照页面分组，不会进行分套。例如，如果需要将五页文档复印为三份，复印件将按照以下页序排列：1、1、1、2、2、2、3、3、3、4、4、4、5、5、5。



b <打开>

副本将按照连续的页序组成为整套。例如，如果需要将五页文档复印为三份，复印件将按照以下页序排列：1、2、3、4、5、1、2、3、4、5、1、2、3、4、5。




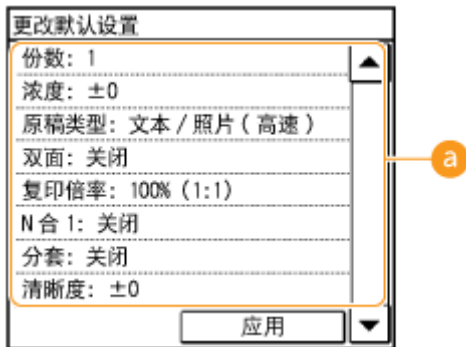
链接

● 基本复印操作(P. 79)

更改默认设置

188S-01X

任何时候开启本机或按  时所显示的设置即为默认设置。如果更改这些默认设置以符合您频繁执行的操作，可以省去每次复印时进行相同设置的麻烦。



a 设置

选择想要设置的项目，然后更改默认值。

链接

- ▶ 基本复印操作(P. 79)
- ▶ 各种复印设置(P. 83)
- ▶ 复印设置(P. 488)

传真

传真	101
配置传真功能的初始设置	104
确定要使用的传真接收模式	105
注册传真号码和单位名称	106
选择接收模式	108
连接电话线路	110
发送传真	112
从注册的接收方发送	118
从地址簿指定	119
输入编码拨号号码直接选择接收方	122
使用单触键按钮指定接收方	125
指定先前使用的接收方	128
各种传真设置	131
调整分辨率	132
调整浓度	133
调整清晰度	134
扫描双面文档 (MF249dw)	136
更改默认设置	137
取消发送传真	138
接收传真	140
根据用途发送和接收传真	143
发送传真前通话（手动发送）	144
将传真同时发送给多个接收方（多路发送）	145
将收到的传真存储到存储器中（存储接收）	147
转发收到的传真	151
选择要转发的文档	152
自动转发所有收到的文档 (MF249dw / MF246dn)	154
接收传真信息服务	158
查看已发送和已接收文档的状态和日志	160
使用随附的软件导入/导出地址簿数据	163
从计算机发送传真（PC 传真）	165
发送 PC 传真	166
为 PC 传真添加封面页	169
将地址簿用于 PC 传真	173
注册接收方	175

使用注册的接收方	179
从传真机驱动程序导入/导出地址簿数据	181

传真

本章将介绍传真设置、基本传真操作和多种有用的功能，以满足您的需要，例如使用 PC 传真直接从计算机发送文档，使用地址簿轻松指定接收方，即使不在办公室也可以转发接收传真。

注释

- 使用传真功能之前需要完成一些操作步骤。▶ [配置传真功能的初始设置\(P. 104\)](#)
- 使用此功能之前需要在地址簿中注册接收方。▶ [在地址簿中注册\(P. 58\)](#)

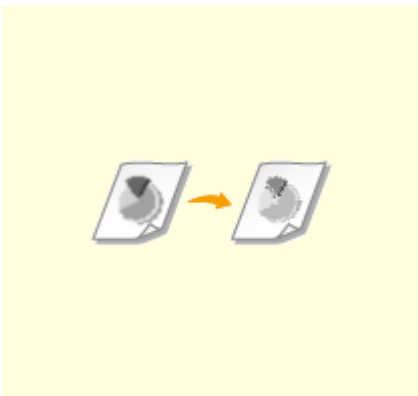
■ 指定传真设置

- ▶ [配置传真功能的初始设置\(P. 104\)](#)

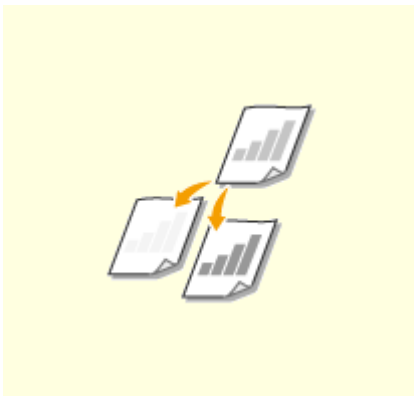
■ 使用基本操作

- ▶ [发送传真\(P. 112\)](#)
- ▶ [取消发送传真\(P. 138\)](#)
- ▶ [接收传真\(P. 140\)](#)

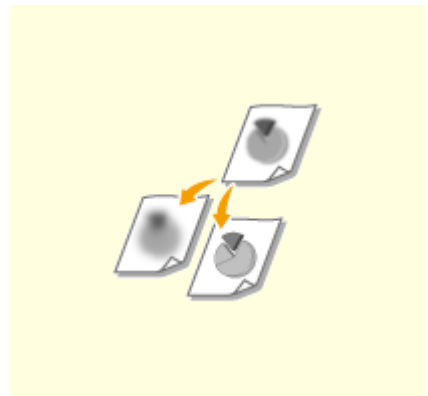
■ 指定扫描设置



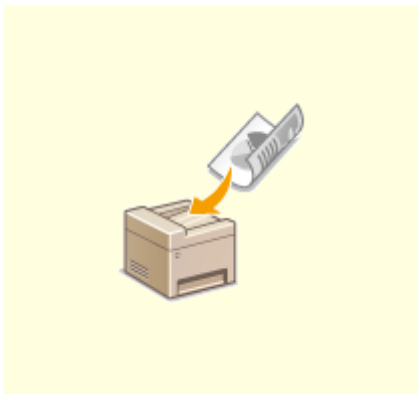
- ▶ [调整分辨率\(P. 132\)](#)



- ▶ [调整浓度\(P. 133\)](#)



- ▶ [调整清晰度\(P. 134\)](#)

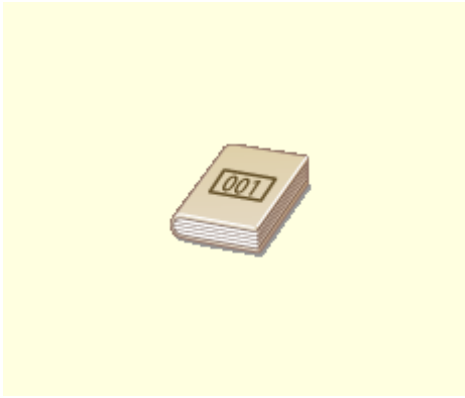


- ▶ [扫描双面文档 \(MF249dw\)\(P. 136\)](#)

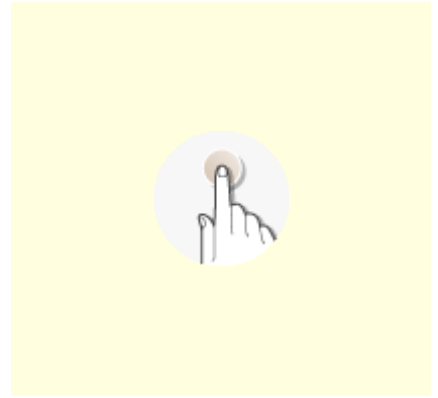
■ 简单快速地指定接收方



▶ 从地址簿指定 (P. 119)



▶ 输入编码拨号号码直接选择接收方 (P. 122)

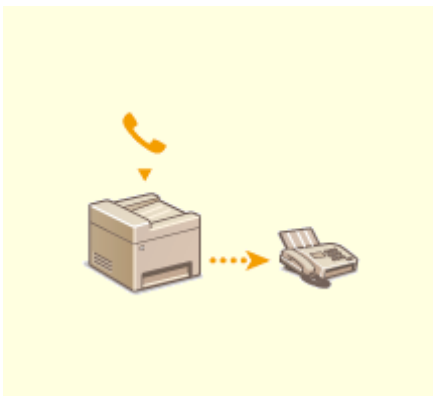


▶ 使用单触键按钮指定接收方 (P. 125)

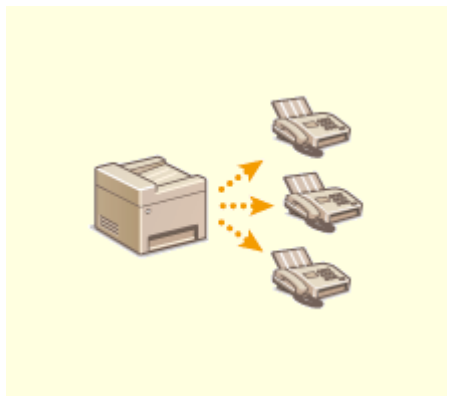


▶ 指定先前使用的接收方 (P. 128)

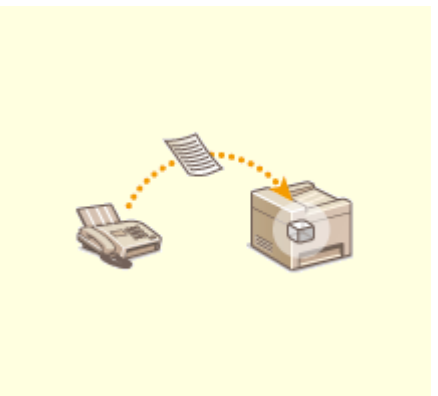
■ 根据用途发送和接收



▶ 发送传真前通话 (手动发送) (P. 144)



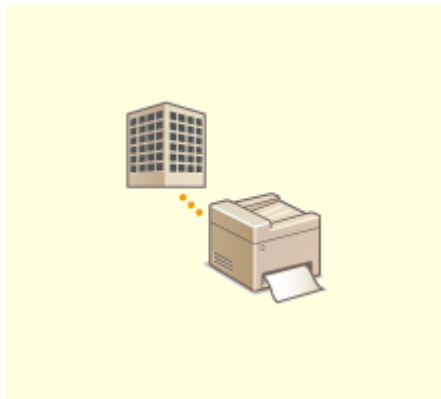
▶ 将传真同时发送给多个接收方 (多路发送) (P. 145)



▶ 将收到的传真存储到存储器中 (存储接收) (P. 147)



▶ 转发收到的传真(P. 151)



▶ 接收传真信息服务(P. 158)

■ 从计算机直接发送传真



▶ 从计算机发送传真 (PC 传真) (P. 165)

配置传真功能的初始设置

188S-020

请按照以下步骤 1 至 4 配置传真设置。首先，确定最适合所需用途的接收模式，然后按照画面显示的说明配置设置。有关某步骤的详细信息，请单击链接转至对应章节。

步骤 1

▶ 确定要使用的传真接收模式(P. 105)



步骤 2

▶ 注册传真号码和单位名称(P. 106)



步骤 3

▶ 选择接收模式(P. 108)



步骤 4

▶ 连接电话线路(P. 110)



确定要使用的传真接收模式

188S-021

配置传真设置以前，请确定最适合所需用途的接收模式。

所需用途	接收模式	
仅使用传真/从不使用电话机 	<自动> 只想让本机接收传真，并且不想使用电话机或听筒时，请使用此设置。	
多数情况下使用电话机/几乎从不使用传真 	<手动> 将电话机连接至本机。多数情况下想使用电话机时，请使用此设置。可以手动接收发来的传真。	
既使用传真又使用电话机 	使用应答机	<应答机> 连接应答机。如果有人您在您离开电话机时拨打您的电话，呼叫者可以录制一段信息。本机会自动接收发来的传真。
	使用标准电话机	<传真/电话(自动切换)> 连接电话机。本机会自动接收发来的传真，并且电话机会对来电响铃。

注释

- 视所连接的电话机类型而定，本机可能无法正常发送或接收传真。

» 继续 ▶ 注册传真号码和单位名称(P. 106)

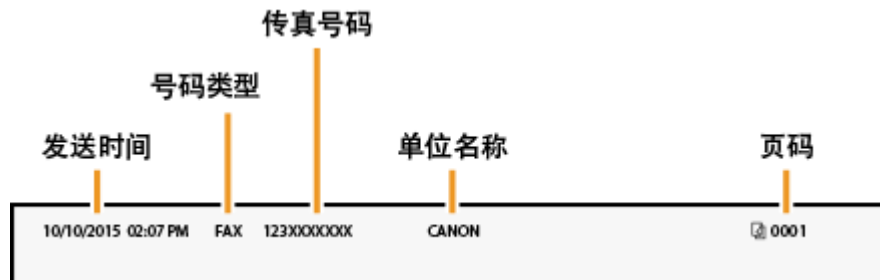
链接

▶ 接收传真(P. 140)

注册传真号码和单位名称

188S-022

注册本机的传真号码和单位名称。此信息会打印在从本机发送的每个页面的顶部。



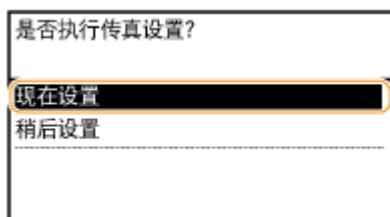
- 1 按 并轻触 <菜单>。



- 2 轻触 <传真设置> ▶ <传真设置向导>。



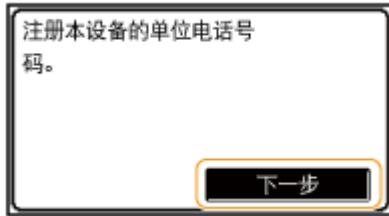
- 3 轻触 <现在设置>。



注释:

如果选择 <稍后设置>，则接收模式设置为 <自动>。

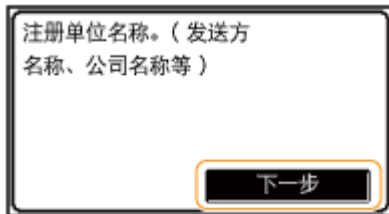
- 4 轻触 <下一步>。



5 使用数字键输入传真号码（输入文本(P. 36)），然后轻触 <应用>。



6 轻触 <下一步>。



7 输入单位名称（例如用户名或公司名称）（输入文本(P. 36)），然后轻触 <应用>。

- 最多输入 24 个字母数字字符。
- 轻触 <A/a/12> 切换输入模式。



» 继续 选择接收模式(P. 108)

链接

接收传真(P. 140)

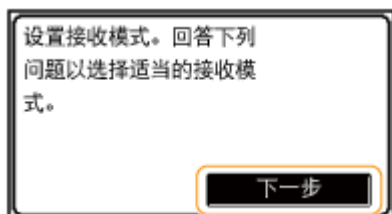
选择接收模式

188S-023

预先选择适合所需用途的接收模式（**确定要使用的传真接收模式(P. 105)**）。

1 轻触 <下一步>。

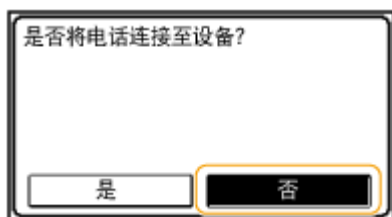
- 注册单位名称（**注册传真号码和单位名称(P. 106)**）后，将显示此处显示的画面。



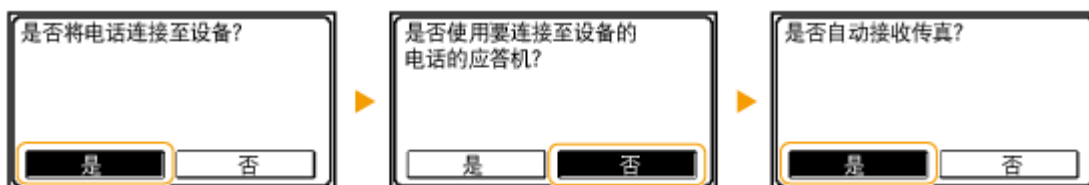
2 选择适合所需用途的接收模式。

- 通过轻触 <是> 或 <否> 选择接收模式。

■ 若要将接收模式设置为 <自动>



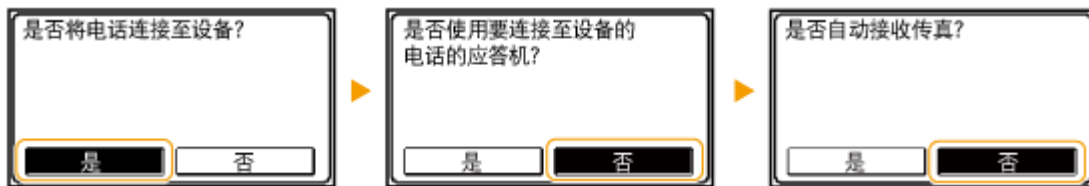
■ 若要将接收模式设置为 <传真/电话(自动切换)>



■ 若要将接收模式设置为 <应答机>



■ 若要将接收模式设置为 <手动>



3 轻触 <应用>。

» 继续 ▶ 连接电话线路(P. 110)

链接

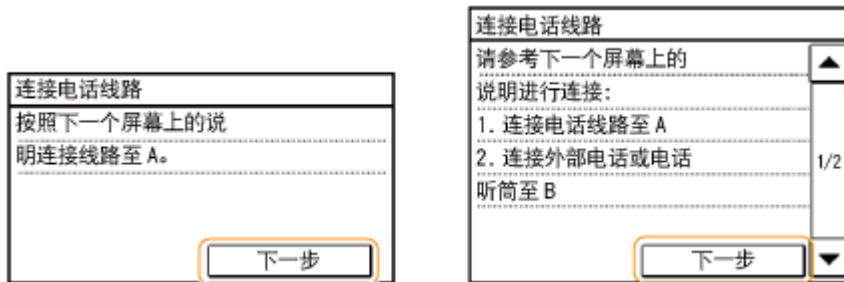
▶ 接收传真(P. 140)

连接电话线路

将电话线连接至本机。

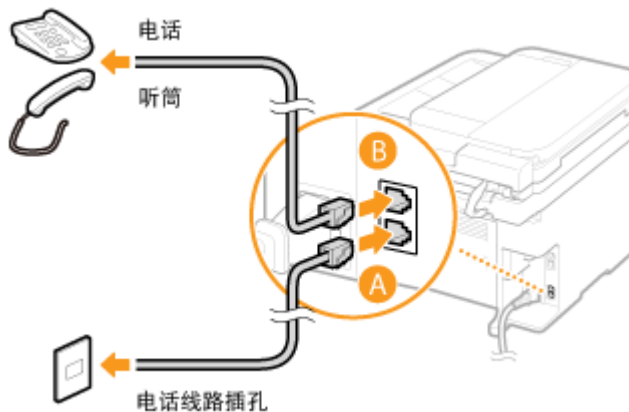
1 轻触 <下一步>。

- 设置接收模式后（[选择接收模式\(P. 108\)](#)），将显示此处显示的画面之一。



2 将电话线连接至本机。

- 将电话线连接至本机的电话线路插孔（**A**）和墙壁上的电话线路插孔。
- 如果使用听筒或外接电话机，将其连接至外接电话插孔（**B**）。

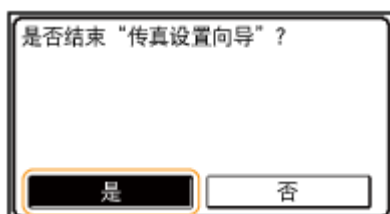


注释:

! 如果连接了具有传真功能的外接电话机，请将其设置为手动接收传真。

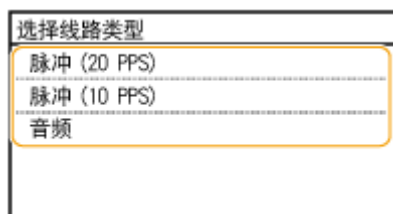
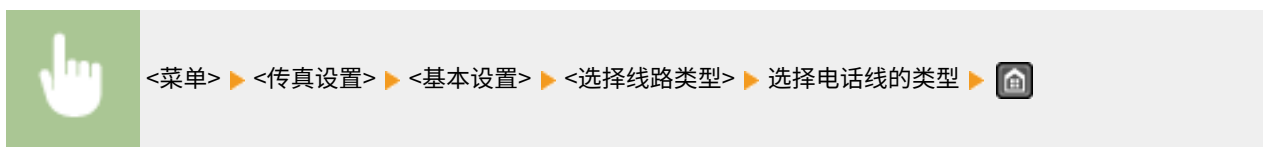
3 连接了电话线后，轻触 <下一步>。

4 轻触 <是>。



如果本机未自动设置电话线路类型

请按照以下步骤设置电话线路类型。如果不了解所用的电话线路类型，请联络当地的电话公司。




链接

- ▶ [安装\(P. 3\)](#)
- ▶ [发送传真\(P. 112\)](#)
- ▶ [接收传真\(P. 140\)](#)

发送传真

188S-025

须知

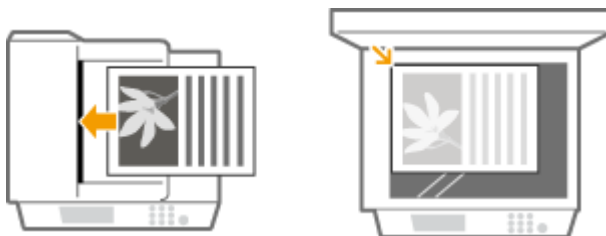
为了避免误发传真，总是先按 。

* 由以前的用户设置的接收方可能会保留。

注释

使用传真功能之前需要完成一些操作步骤。▶配置传真功能的初始设置(P. 104)

1 放置文档。▶放置文档(P. 39)



2 按 并轻触 <传真>。




3 指定接收方。

■使用数字键指定接收方

使用数字键输入接收方，然后轻触 <应用>。

- 如果本机已连接至 PBX（专用交换机），请轻触 <R>，然后再输入接收方。如果 <R> 无法使用，需要注册 R 键设置。

▶R 键设置(P. 493)

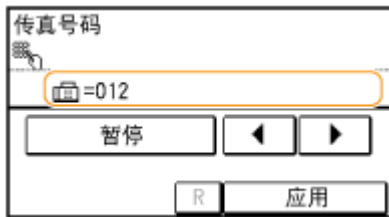
- 如果输入字符错误，请按 。（按此项即可逐个删除字符；按住此项则同时删除所有输入的字符。）



发送到国外

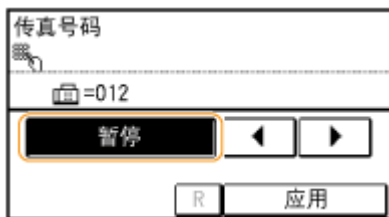
输入国际访问代码、国家代码、地区代码和传真号码指定接收方。

1 输入国际访问代码。



2 轻触 <暂停>。

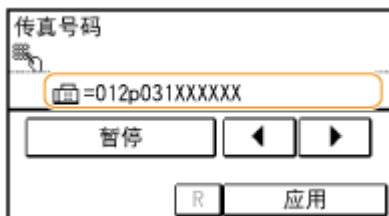
- 在数字之间插入了 <p> (暂停)。此时，将先拨 012，2 秒钟再拨后面的数字。



注释:

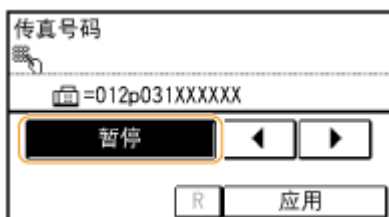
- 输入暂停符号为可选操作；但是，没有暂停而连续输入的数字可能会无法正确识别。
- 可以连续插入暂停。
- 一个暂停符号会插入 2 秒的等待时间。可以根据需要改变此时间。▶ [设置暂停时间\(P. 494\)](#)

3 输入国家代码、地区代码和传真号码。



4 根据需要轻触 <暂停> 在传真号码末尾插入暂停符号。

- 此处插入的等待时间固定为 10 秒。此时间无法改变。

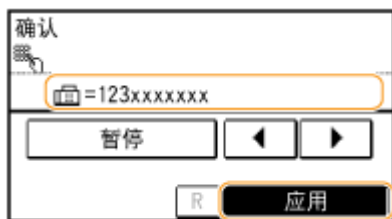


5 轻触 <应用>。



注释:

当 <确认输入的传真号码> 设置为 <打开> 时，将会出现一个画面，提示您再次输入接收方（**发送文档前检查接收方(P. 414)**）。再次输入相同的接收方进行确认。



■从地址簿指定接收方

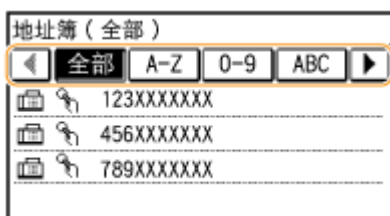
- 1 轻触 <接收方>。



- 2 轻触 <从地址簿指定>。



- 3 使用 ◀ / ▶ 选择选项卡。



<全部>

显示注册在地址簿中的所有接收方。有关接收方旁边的标志，请参阅以下说明。

<A-Z>/<0-9>/<ABC> 至 <YZ>

显示含接收方名称的接收方，其第一个字符与所选择选项卡的字符一致。

<☎>

显示传真接收方。

<✉>

显示发送电子邮件的接收方。请勿使用本步骤。

📠 从地址簿指定(P. 119)

<📁>

显示共享文件夹接收方。请勿使用本步骤。

📠 从地址簿指定(P. 119)

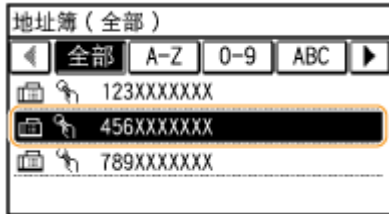
<👤>

显示群组拨号中注册的接收方列表。

<👉>

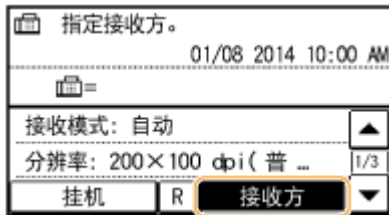
仅显示单触键拨号的接收方。

- 4 选择接收方。



■输入编码拨号号码直接指定接收方

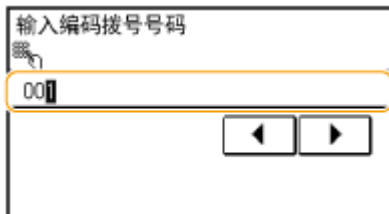
1 轻触 <接收方>。



2 轻触 <从编码拨号指定>。

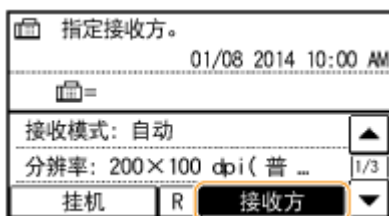


3 使用数字键输入一个三位数号码 (001 至 100) 。

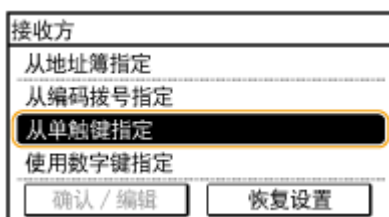


■从单触键指定接收方

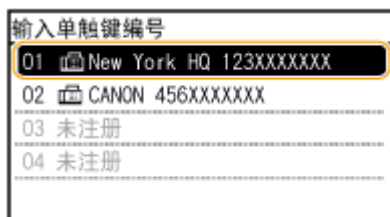
1 轻触 <接收方>。



2 轻触 <从单触键指定>。

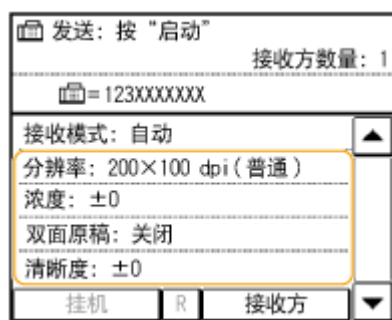


3 选择接收方。



4 根据需要指定扫描设置。

- 选择设置。▶ **各种传真设置(P. 131)**



5 按 开始发送。


- 开始扫描。
- 如果要取消发送，请按  ▶ 轻触 <是>。

■ 在步骤 1 将文档放置在输稿器中时

扫描完成时，将发送传真。

■ 在步骤 1 将文档放置在稿台玻璃上时

请按照以下步骤操作。

- 1 选择文档尺寸。
 - 当仅有一页需要扫描时，请继续操作步骤 3。
- 2 将下一份文档放在稿台玻璃上，然后按 。
 - 重复此步骤，直至完成所有页面的扫描。
- 3 轻触 <开始发送>。
 - 将发送传真。

提示

- 如果始终要用相同的设置发送传真：
 - ▶ **更改默认设置(P. 137)**
- 如果想在摘下听筒时发出警告声音：
 - ▶ **摘机警报(P. 492)**

链接

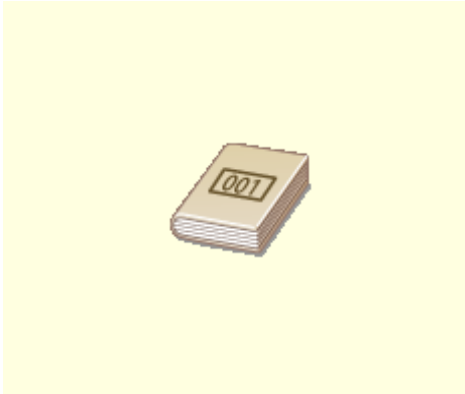
- ▶ [取消发送传真\(P. 138\)](#)
- ▶ [根据用途发送和接收传真\(P. 143\)](#)
- ▶ [查看已发送和已接收文档的状态和日志\(P. 160\)](#)
- ▶ [从地址簿指定\(P. 119\)](#)
- ▶ [输入编码拨号号码直接选择接收方\(P. 122\)](#)
- ▶ [使用单触键按钮指定接收方\(P. 125\)](#)

从注册的接收方发送

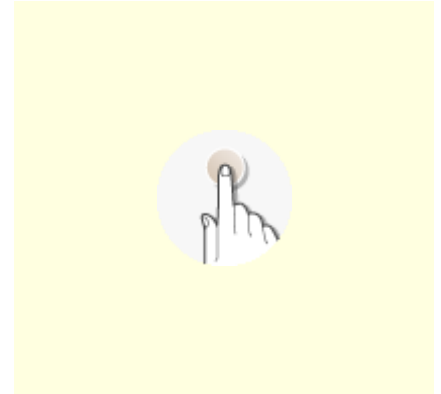
指定接收方可以从地址簿、编码拨号号码或单触键按钮进行选择，也可以使用数字键。若要使用地址簿、编码拨号号码或单触键按钮，则需要预先将接收方注册到地址簿。也可以指定以前用过的接收方。



▶ 从地址簿指定(P. 119)



▶ 输入编码拨号号码直接选择接收方(P. 122)



▶ 使用单触键按钮指定接收方(P. 125)



▶ 指定先前使用的接收方(P. 128)

增加安全性提示

- 若要将可用接收方限制为地址簿中的接收方，或之前已指定的接收方：
 - ▶ 限制可用接收方(P. 411)
- 如果想要禁止指定之前使用过的接收方：
 - ▶ 禁止使用之前使用的接收方(P. 413)

链接

- ▶ 发送传真(P. 112)
- ▶ 在地址簿中注册(P. 58)

从地址簿指定



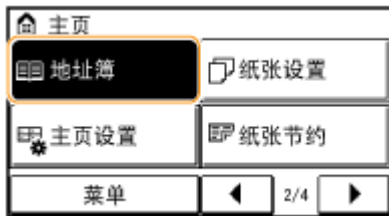
使用地址簿，可以通过从注册的接收方列表中选择来指定接收方，或可以通过含接收人姓名的接收方名称进行搜索来指定接收方。

注释

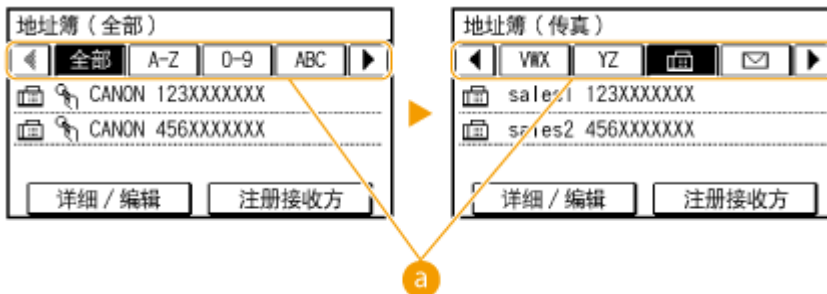
使用此功能之前需要在地址簿中注册接收方。

▶在地址簿中注册(P. 58)

1 按 并轻触 <地址簿>。



2 使用 / 选择选项卡。



a <全部>

显示地址簿中注册的所有接收方。

<A-Z>/<0-9>/<ABC> 至 <YZ>

显示含接收方名称的接收方，其第一个字符与所选择选项卡的字符一致。

< >

显示传直接收方。

< >

显示发送电子邮件的接收方。请勿使用本步骤。

▶从地址簿指定(P. 269)

< >

显示共享文件夹接收方。请勿使用本步骤。

▶从地址簿指定(P. 269)



显示群组拨号中注册的接收方列表。



仅显示单触键拨号的接收方。

3 选择接收方。

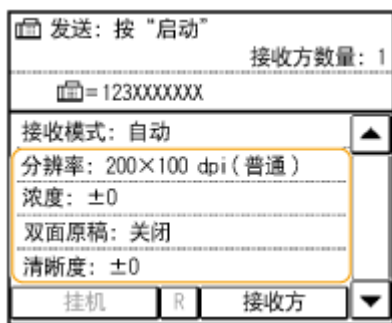
注释:

如果想要指定多个接收方

- 重复以下步骤。您最多可指定 104 个接收方。
 <接收方> ▶ <从地址簿指定> ▶ 选择选项卡 ▶ 选择接收方。
- 若要使用数字键指定任何其他接收方，请轻触 <接收方> ▶ <使用数字键指定>。

4 根据需要指定扫描设置。

- 选择设置。▶各种传真设置(P. 131)



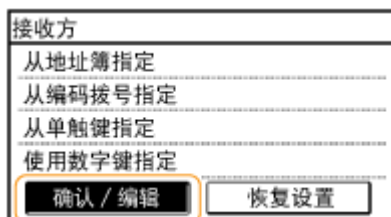
5 按 开始发送。

- 开始扫描。
- 如果要取消发送，请按  ▶ 轻触 <是>。

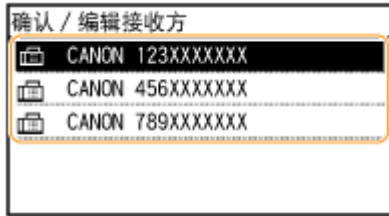
■若要删除接收方

如果指定了多个接收方，则可以根据需要删除接收方。

- 1 选择 <接收方> ▶ <确认/编辑>。



- 2 选择要删除的接收方。



3 轻触 <移除> ► <是>。

- 如果在步骤 2 中指定了群组拨号，“XX 个接收方”将会显示。轻触接收方数量显示已在群组中注册的接收方。



注释

如果想要不显示接收方列表，简单且快速删除接收方

在步骤 1 中轻触 <接收方> 之前，可以轻触 ◀ / ▶ 切换已经指定的接收方。显示要删除的接收方，然后按



链接

- ◉ 发送传真(P. 112)
- ◉ 将传真同时发送给多个接收方（多路发送）(P. 145)

输入编码拨号号码直接选择接收方

188S-028



您可直接输入某一接收方的三位数号码（编码拨号号码）以发送传真。

注释


使用此功能之前需要在编码拨号号码中注册接收方。

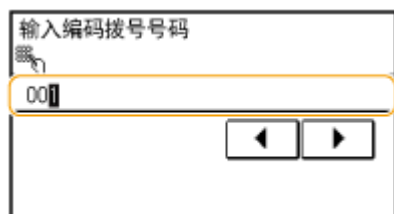
▶在地址簿中注册接收方(P. 59)

1 按 并轻触 <编码拨号>。



2 使用数字键输入一个三位数号码（001 至 100），然后轻触 <应用>。

- 如果输入字符错误，请按 。（按此项即可逐个删除字符；按住此项则同时删除所有输入的字符。）



注释：

如果出现确认画面

<确认单触键/编码拨号发送> 设为 <打开>，将显示该号码的接收方和名称的画面。（群组拨号时，将显示群组名称和接收方的号码。）检查内容，如果全部正确，则轻触 <完成>。如果接收方不正确，请轻触 <取消> 并重新输入三位数编码拨号号码。▶发送文档前检查接收方(P. 414)

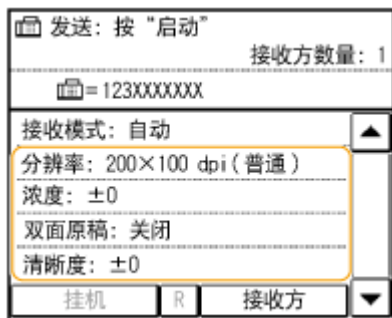


如果想要指定多个接收方

- 重复以下步骤。您最多可指定 100 个接收方。
<接收方> ▶ <从编码拨号指定> ▶ 输入号码。
- 若要使用数字键指定其他接收方，请轻触 <接收方> ▶ <使用数字键指定>。

3 根据需要指定扫描设置。

- 选择设置。▶ **各种传真设置(P. 131)**



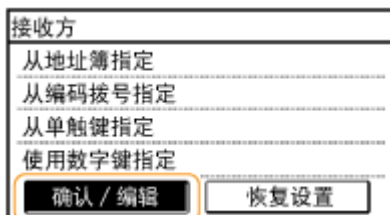
4 按 开始发送。

- 开始扫描。
- 如果要取消发送，请按  ▶ 轻触 <是>。

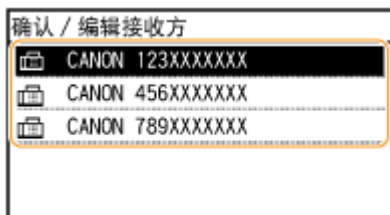
■若要删除接收方

如果指定了多个接收方，则可以根据需要删除接收方。

- 1 选择 <接收方> ▶ <确认/编辑>。



- 2 选择要删除的接收方。



- 3 轻触 <移除> ▶ <是>。

- 如果在步骤 2 中指定了群组拨号，“XX 个接收方”将会显示。轻触接收方数量显示已在群组中注册的接收方。



注释

如果想要不显示接收方列表，简单且快速删除接收方

在步骤 1 中轻触 <接收方> 之前，可以轻触 ◀ / ▶ 切换已经指定的接收方。显示要删除的接收方，然后按



链接

- ▶ 发送传真(P. 112)
- ▶ 将传真同时发送给多个接收方（多路发送）(P. 145)

使用单触键按钮指定接收方



轻触 <主页> 画面中的单触键按钮以指定接收方。

注释

使用单触键拨号之前需要注册接收方。

▶在地址簿中注册接收方(P. 59)

1 按 并轻触 <单触键 1> 至 <单触键 4> 的任一项。



注释:

如果出现确认画面

如果 <确认单触键/编码拨号发送> 设为 <打开>, 将会出现一个确认画面, 其中包含已注册至单触键按钮的接收方和接收方名称 (如果群组拨号已注册接收方, 接收方的组名和号码将会出现)。确认接收方正确, 然后轻触 <完成>。如果接收方不正确, 轻触 <取消>, 然后再次轻触单触键按钮。▶发送文档前检查接收方(P. 414)

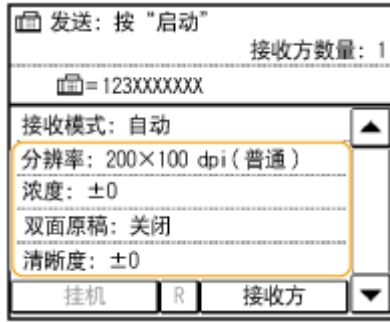


选择多个接收方

接收方可以从地址簿、编码拨号号码、单触键拨号号码、数字键和调用设置添加。轻触 <接收方>。

2 根据需要指定扫描设置。

- 选择设置。▶各种传真设置(P. 131)



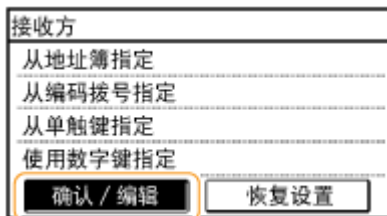
3 按 开始发送。

- 开始扫描。
- 如果要取消发送，请按  轻触 <是>。

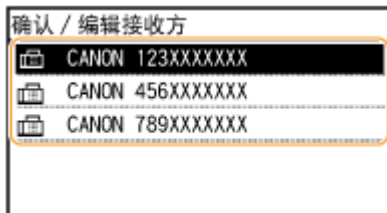
■若要删除接收方

如果指定了多个接收方，则可以根据需要删除接收方。

1 选择 <接收方> ► <确认/编辑>。



2 选择要删除的接收方。



3 轻触 <移除> ► <是>。

- 如果在步骤 2 中指定了群组拨号，“XX 个接收方”将会显示。轻触接收方数量显示已在群组中注册的接收方。



注释

如果想要不显示接收方列表，简单且快速删除接收方

在步骤 1 中轻触 <接收方> 之前，可以轻触 ◀ / ▶ 切换已经指定的接收方。显示要删除的接收方，然后按



链接

- ▶ 发送传真(P. 112)
- ▶ 将传真同时发送给多个接收方（多路发送）(P. 145)

指定先前使用的接收方

188S-02A



可以从过去三个接收方中选择接收方。

须知

- 当 <限制从日志重新发送> 设置为 <打开> 时，无法使用此功能。 **禁止使用之前使用的接收方(P. 413)**
- 关闭本机或将 <限制新接收方> 设置为 <打开> 则将删除过去的接收方，且禁用此功能。 **限制可用接收方(P. 411)**
- 不会保留手动发送传真时指定的接收方，因此不会显示过去的接收方。 **发送传真前通话（手动发送）(P. 144)**

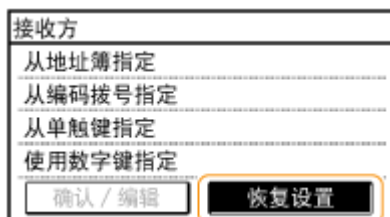
注释

当使用此功能指定接收方时，将删除已经指定的所有接收方。

1 按 并轻触 <传真>。



2 选择 <接收方> ▶ <恢复设置>。

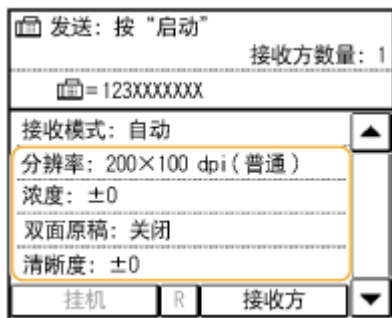


3 选择接收方。



4 根据需要指定扫描设置。

- 选择设置。▶ **各种传真设置(P. 131)**



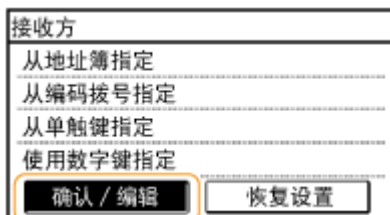
5 按 开始发送。

- 开始扫描。
- 如果要取消发送，请按  ▶ 轻触 <是>。

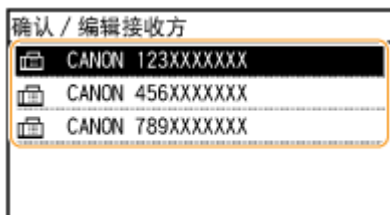
■若要删除接收方

如果指定了多个接收方，则可以根据需要删除接收方。

- 1 选择 <接收方> ▶ <确认/编辑>。



- 2 选择要删除的接收方。



- 3 轻触 <移除> ▶ <是>。

- 如果在步骤 2 中指定了群组拨号，“XX 个接收方”将会显示。轻触接收方数量显示已在群组中注册的接收方。



注释

如果想要不显示接收方列表，简单且快速删除接收方

在步骤 1 中轻触 <接收方> 之前，可以轻触 ◀ / ▶ 切换已经指定的接收方。显示要删除的接收方，然后按



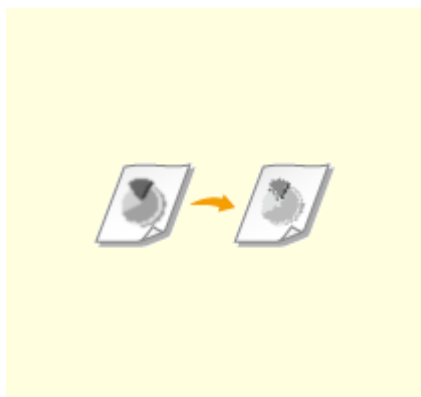
链接

▶ **发送传真(P. 112)**

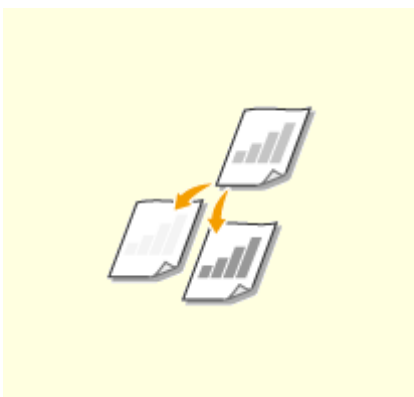
各种传真设置

188S-02C

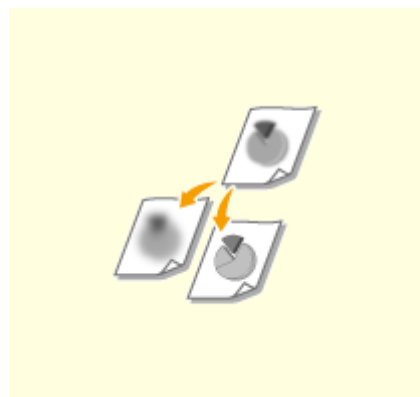
有各种设置可以满足您的需要，例如想要调节浓度或增强图像的清晰度。



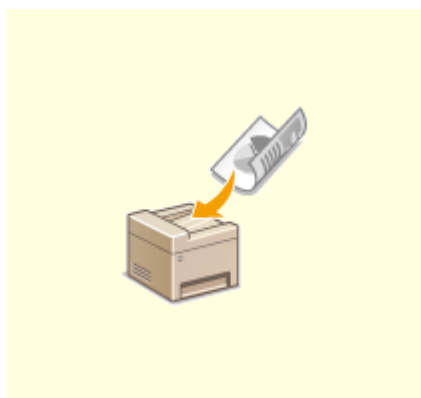
▶调整分辨率(P. 132)



▶调整浓度(P. 133)



▶调整清晰度(P. 134)



▶扫描双面文档 (MF249dw)(P. 136)

调整分辨率



可以选择适合所用文档类型的分辨率。分辨率越高，图像越清晰，但所需的发送时间也越长。



<传真> ▶ <分辨率> ▶ 选择分辨率



a <200×100 dpi(普通)>

适合仅包含文本的文档。

b <200×200 dpi(精细)>

适合包含精细文本的文档。

c <200×200 dpi(照片)>

适合包含照片的文档。

d <200×400 dpi(超精细)>

实现比精细更高的分辨率。

链接

▶ 发送传真(P. 112)

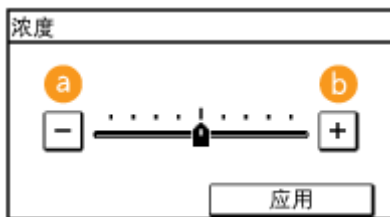
调整浓度



如果文档中的文本或图像颜色过浅或过深，可以调整传真的浓度。



<传真> ▶ <浓度> ▶ 调整浓度 ▶ <应用>



a <->
降低浓度。

b <+>
增加浓度。

链接

- ▶ 发送传真(P. 112)
- ▶ 调整清晰度(P. 134)

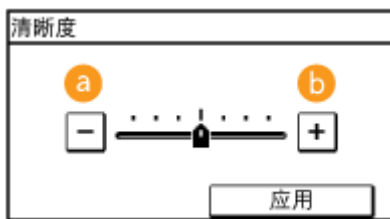
调整清晰度



发送前可以调节图像的清晰度。增加清晰度可使模糊的文字和线条更清晰，降低清晰度可以改善杂志照片的外观。



<传真> ▶ <清晰度> ▶ 调整清晰度 ▶ <应用>



a <->

降低清晰度可产生更柔和的图像。

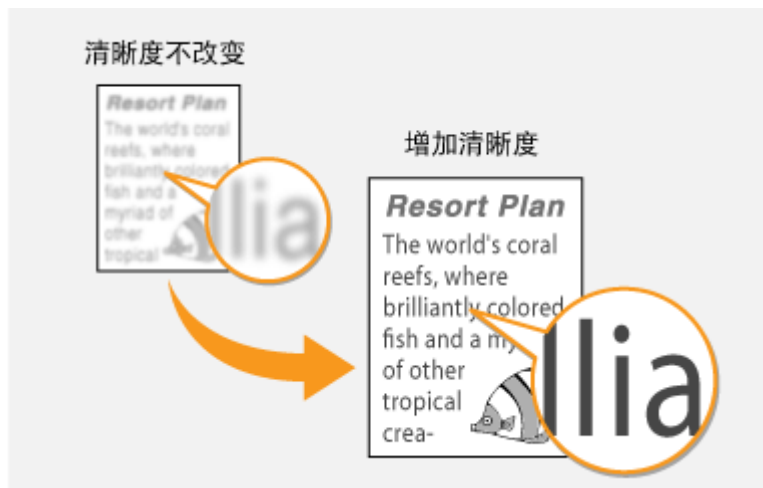
示例：如果想要改善杂志照片的表现



b <+>

提高图像清晰度。

示例：如果想要锐化用铅笔写的文字和线条



链接

- ▶ 发送传真(P. 112)
- ▶ 调整浓度(P. 133)

扫描双面文档 MF249dw

188S-02J



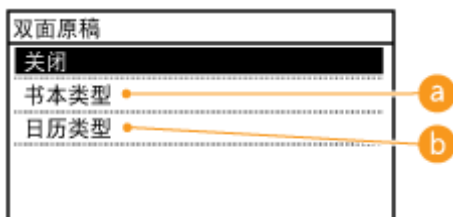
本机可以自动扫描输稿器中文档的正反面。

须知

请将文档放入输稿器；将文档放在稿台玻璃上或者本机设置为手动发送时，本机无法自动扫描文档的两面。



<传真> ▶ <双面原稿> ▶ 选择 <书本类型> 或 <日历类型>



a <书本类型>

文档的正反面图像面朝相同方向时选择此项。

b <日历类型>


文档的正反面图像面朝相反方向时选择此项。

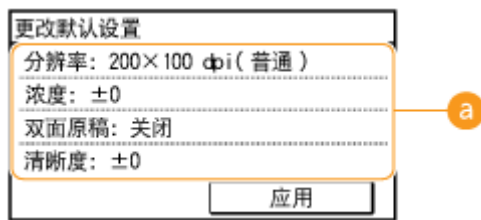
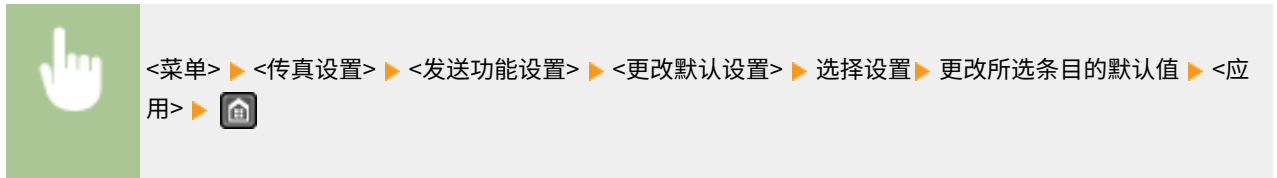
链接

- ▶ 发送传真(P. 112)
- ▶ 发送传真前通话（手动发送）(P. 144)

更改默认设置

188S-02K

任何时候开启本机或按  时所显示的设置即为默认设置。如果更改这些默认设置以符合您频繁执行的操作，可以省去每次发送传真时进行相同设置的麻烦。



a 设置



选择想要设置的项目，然后更改默认值。

链接

- ▶ 发送传真(P. 112)
- ▶ 各种传真设置(P. 131)
- ▶ 传真设置 (P. 491)

取消发送传真

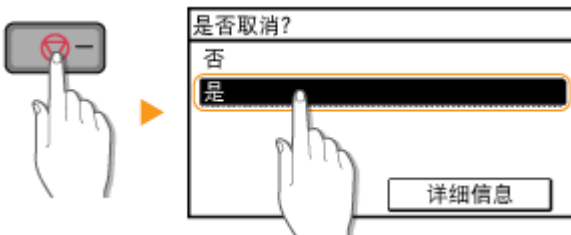
188S-02L

如果想要在按  后立即取消发送传真，轻触显示屏上的 <取消> 或按 。也可以在检查传真状态后取消发送传真。

■ 使用 <取消> 取消

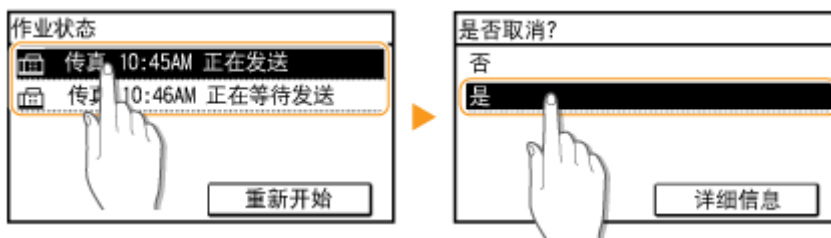


■ 按 取消



按下 后，如果画面显示文档列表

文档已扫描并等待处理。选择要取消的文档。




■ 使用 取消





a 传真详细信息

显示发送文档的数量、设置和其他详细信息。如果只想查看详细信息而不发送，请按  返回传真主画面。

b <取消>

取消发送。

链接

▶ 发送传真(P. 112)

▶ 查看已发送和已接收文档的状态和日志(P. 160)

接收传真

188S-02R

本节说明了接收传真的方法和如何设置本机接收传真。需要完成使用传真功能的一些操作步骤才能指定接收设置。 **配置传真功能的初始设置(P. 104)**

注释

本机可以将接收的传真文档打印在 A4 或 Letter 尺寸的纸张上。如果将接收的传真文档打印在其他尺寸的纸张上，则页面的某一部分可能无法打印出，或一页内容可能打印在单独的两张纸上。

■ 接收传真的方法

本机提供以下接收方法。请根据需要选择最适合的方法，然后按照 **设置本机接收传真(P. 141)** 中的步骤进行设置。

<p><自动></p> 	<p>专门接收传真 本机将自动接收传真。即使有人打电话给您，也无法跟呼叫者通话。</p>
<p><传真/电话(自动切换)></p> 	<p>当呼叫是传真时 本机将自动接收传真。 当呼叫是电话时 来电响铃。拿起听筒接听来电。 注释: 需要预先将电话机或电话听筒连接至本机。</p>
<p><手动></p> 	<p>当呼叫是传真时 来电振铃。拿起电话听筒。如果听到蜂鸣声，请轻触 <开始接收> 接收传真。</p>  <p>当呼叫是电话时 来电响铃。拿起电话听筒。如果未听到蜂鸣声，请开始谈话。 注释:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 需要预先将电话机或电话听筒连接至本机。 ● 可以将本机设置为当来电在指定时间内振铃时自动接收传真。 切换至自动接收(P. 498)
<p><应答机></p> 	<p>当呼叫是传真时 来电振铃后，本机将自动接收传真。 当呼叫是电话时 应答机将启动，可以让呼叫者留言。如果在应答机开始录制留言以前拿起听筒，可以和呼叫者通话。 注释:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 需要预先将应答机连接至本机。 ● 将应答机设置为振铃数次后应答。

- 建议在留言开头增加 4 秒左右的空白或者将最长录制时间设置为 20 秒。

注释

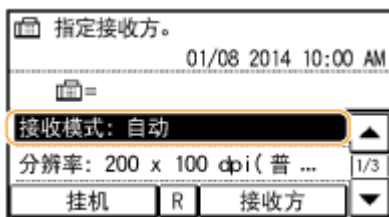
- 视所连接的电话机类型而定，本机可能无法正常发送或接收传真。
- 如果连接了具有传真功能的外接电话机，请将其设置为不自动接收传真。
- 如果拿起电话机听筒并听到蜂鸣声，呼叫是传真。只需使用电话机输入特定的 ID 编号，即可接收传真。
▶ **使用电话机接收传真（远程接收）（P. 142）**

■ 设置本机接收传真

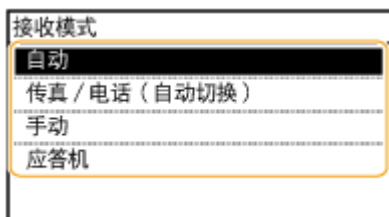
1 按 并轻触 <传真>。



2 轻触 <接收模式>。



3 选择接收方法。



■ 当选择 <传真/电话(自动切换)> 时

根据需要指定以下三个设置。设置完成时，轻触 <应用>。



a <振铃开始时间>

可以指定本机确定来电是传真还是电话呼叫的持续时间。（设置值：4 至 30 秒；默认设置：8 秒）

b <来电振铃时间>

可以指定来电是电话呼叫时振铃的持续时间。（设置值：15 至 300 秒；默认设置：22 秒）

c <振铃后方式>

可以指定如果在来电振铃时未拿起听筒本机将如何操作。选择 <结束> 将断开呼叫，选择 <接收> 则接收发来的传真。（默认设置：<接收>）

提示

- 如果想要将收到的文档打印在纸张的两面：▶ **双面打印*2(P. 499)**
- 如果想要将接收日期和时间等信息打印在收到文档的底部：▶ **接收页页脚(P. 500)**
- 如果想要在墨粉盒剩余量不足时继续打印：▶ **硒鼓接近使用寿命时继续打印(P. 500)**

■ 使用电话机接收传真（远程接收）

拿起电话机听筒并听到传真信号时，无需走到本机来接收传真。只需使用电话机输入特定的 ID 编号（默认设置：25），即可开始接收传真。

注释

如果电话机未与本机直接连接，则远程接收功能不可用。

1 来电振铃时，拿起电话机听筒。**2 如果听到蜂鸣声，使用电话机输入远程接收的 ID 编号。**

- ID 编号默认设置为 25。可以根据需要更改此编号。▶ **远程接收(P. 498)**

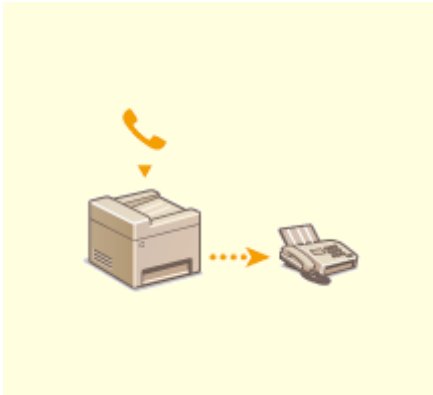
3 放好听筒。**链接**

- ▶ **根据用途发送和接收传真(P. 143)**
- ▶ **查看已发送和已接收文档的状态和日志(P. 160)**

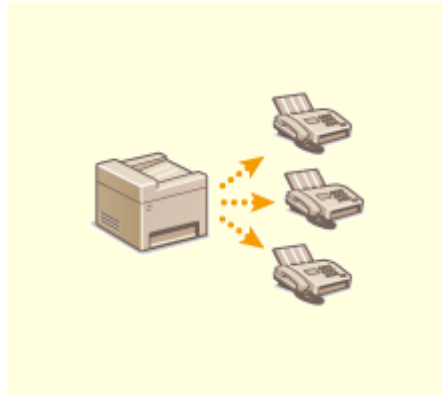
根据用途发送和接收传真

188S-02S

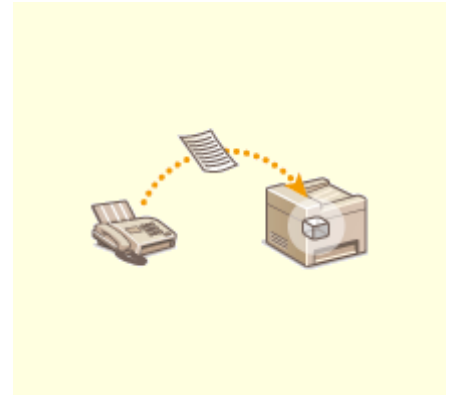
除了基本的发送和接收方法以外，还提供了多种其他方法满足用户需要。



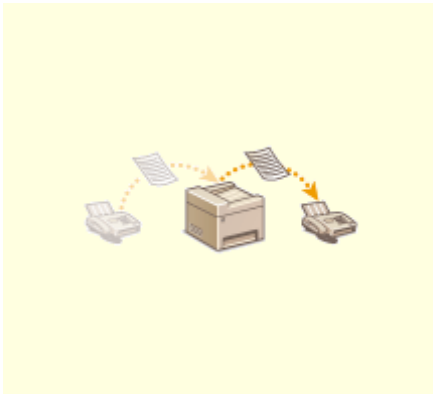
▶ 发送传真前通话（手动发送）
(P. 144)



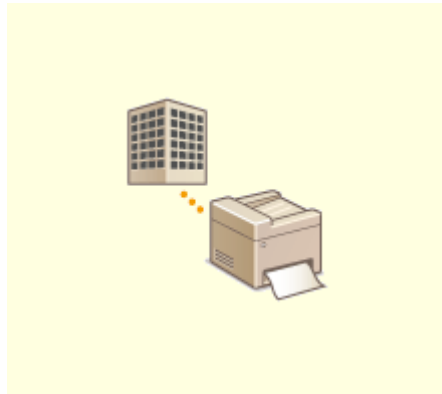
▶ 将传真同时发送给多个接收方（多路发送）(P. 145)



▶ 将收到的传真存储到存储器中（存储接收）(P. 147)



▶ 转发收到的传真(P. 151)




▶ 接收传真信息服务(P. 158)

链接

- ▶ 发送传真(P. 112)
- ▶ 接收传真(P. 140)
- ▶ 查看已发送和已接收文档的状态和日志(P. 160)

发送传真前通话（手动发送）



可以在通话结束时手动发送传真。通过电话听到蜂鸣声时，表示接收方正在尝试接收传真。
按  发送传真。

注释

需要预先将电话机或电话听筒连接至本机。

1 放置文档。 放置文档(P. 39)

- 手动发送时本机无法自动扫描文档的双面。

2 按 并轻触 <传真>。



3 根据需要指定扫描设置。 各种传真设置(P. 131)




4 拨打接收方的传真号码。

5 请接收方将所用的传真机设置为接收传真。

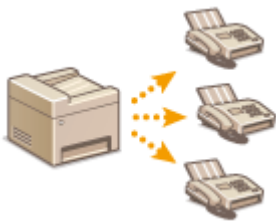
- 如果听到蜂鸣声，请继续操作步骤 6。

6 按 ，然后挂上听筒。

链接

-  发送传真(P. 112)
-  取消发送传真(P. 138)
-  查看已发送和已接收文档的状态和日志(P. 160)

将传真同时发送给多个接收方（多路发送）



您最多可同时发送传真至 114 个接收方。使用数字键、地址簿、编码拨号号码或单触键按钮以指定接收方。

须知

当 <限制多路发送> 设置为 <拒绝多路发送> 时，无法使用此功能。

▶ **禁止多路发送(P. 416)**


注释

您需要在¹使用此功能前在地址簿或单触键按钮中注册接收方。

▶ **在地址簿中注册(P. 58)**

▶ **注册单触键拨号的接收方(P. 63)**

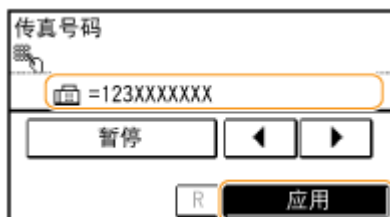
1 放置文档。 ▶ **放置文档(P. 39)**

2 按  并轻触 <传真>。



3 指定接收方。

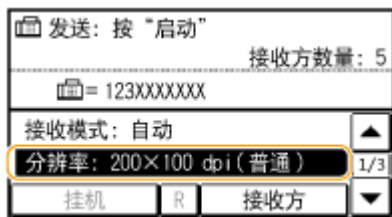
- 若要使用数字键进行指定，请输入传真号码，然后轻触 <应用>。若要指定任何其他接收方，请选择 <接收方> ▶ <使用数字键指定>，再重复相同步骤。



- 从地址簿指定 ▶ **从地址簿指定(P. 119)**

4 根据需要指定扫描设置。

- 选择设置。▶各种传真设置(P. 131)



5 按 开始发送。

链接

- ▶发送传真(P. 112)
- ▶取消发送传真(P. 138)
- ▶查看已发送和已接收文档的状态和日志(P. 160)

将收到的传真存储到存储器中（存储接收）

188S-02X



可以将接收到的传真存储到存储器中，然后再打印它们。该功能可以防止未经授权的人员无意中看到机密文档。也可以使用远程用户界面预览接收到的文档。

- ▶ 将文档存入存储器(P. 147)
- ▶ 打印存储器中的文档(P. 148)
- ▶ 查看/删除存储器中的文档(P. 148)
- ▶ 从远程用户界面预览文档(P. 149)

注释

也可以将存储器中的文档转发给某个接收方。 ▶ 选择要转发的文档(P. 152)

将文档存入存储器

若要将接收到的文档存储到存储器中，请将 <存储锁定设置> 设置为 <打开>。也可以指定可选设置，例如时间设置，用于指定一天中将接收到的文档存储到存储器中的时间段。



- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 ▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)



a <报告打印>

可以在每次将文档存储到存储器中时打印接收结果报告。若要打印报告，请轻触 <打开>。同时需要将 <接收结果报告> 设置为 <打开>。 ▶ 接收结果报告(P. 605)

b <存储锁定时间>

指定一天中将接收到的文档存储到存储器中的时间段。如果不设置时间段，启用了存储接收时本机会将所有文档都存储到存储器中。

打印存储器中的文档

若要打印存储器中接收到的文档，则将 <存储锁定设置> 设置为 <关闭>。存储器中的所有文档均将打印。

注释

- 无法选择特定文档进行打印。
- 如果指定了关闭此功能的时间，将在指定时间自动打印文档。



- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

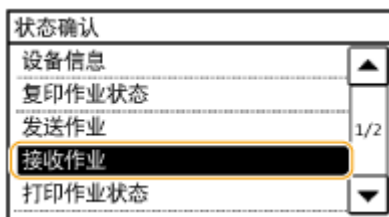


查看/删除存储器中的文档

可以查看存储器中存储文档的详细信息，包括发送方的传真号码和已发送页数，以及随后删除不需要的文档。

1 按 .

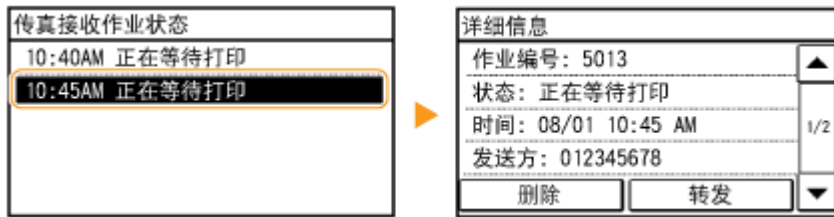
2 轻触 <接收作业>。



3 轻触 <作业状态>。

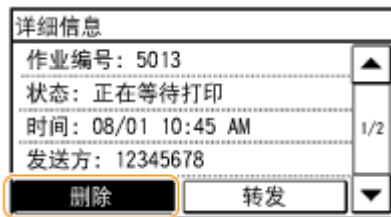


4 选择您要检查的文档。



■若要删除已检查过的文档

1 轻触 <删除>。



2 轻触 <是>。



从远程用户界面预览文档

可以从远程用户界面查看存储器中保存的文档内容，让您可以检查是否需要该文档，然后进行删除或打印。

注释

- 无法选择特定文档进行打印。
- 如果指定了关闭此功能的时间，将在指定时间自动打印文档。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。🔴启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [状态确认/取消]。



3 [接收] ▶ [作业状态] ▶ 选择要检查的文档。

- 从文档顶部，可最多预览 3 页。
- 实际打印结果可能会与预览文档有所差异。



链接

- ◉接收传真(P. 140)
- ◉查看已发送和已接收文档的状态和日志(P. 160)

转发收到的传真

188S-02Y



可以将收到的文档转发给其他接收方。可以在存储器中选择转发收到的文档，或者将本机设置为自动将所有收到的文档转发给指定接收方。

注释

- 可用的转发接收方限定为地址簿中注册的接收方。如果没有注册的接收方，请在使用此功能前先在地址簿中注册接收方。▶[在地址簿中注册\(P. 58\)](#)
- 仅可在 MF249dw / MF246dn 上将电子邮件地址和计算机中的共享文件夹指定为转发接收方。

选择要转发的文档

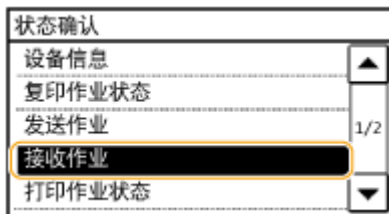
本机可转发从存储器中收到的所有文档中选择的文档。若要使用此功能，请首先启用存储接收功能。 **将收到的传真存储到存储器中 (存储接收) (P. 147)**

注释

- 只要不关闭存储接收功能，即使转发后存储器中的文档也不会删除；同一个文档可以转发多次。
- 只能为转发接收方指定传真号码。

1 按 。

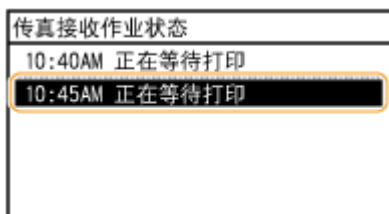
2 轻触 <接收作业>。



3 轻触 <作业状态>。



4 选择您要转发的文档。

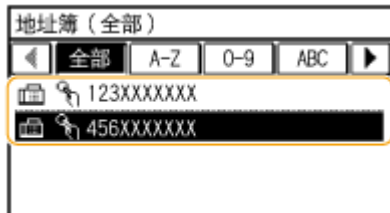


5 轻触 <转发>。



6 从地址簿中选择转发接收方。

- 有关如何使用地址簿的说明，请参阅 [从地址簿指定\(P. 119\)](#)。



⇒ 文档被转发给指定接收方。

自动转发所有收到的文档 MF249dw / MF246dn

188S-031

本机可以将所有收到的文档转发给指定接收方。即使离开了办公室，也可以随时随地接收传真信息。

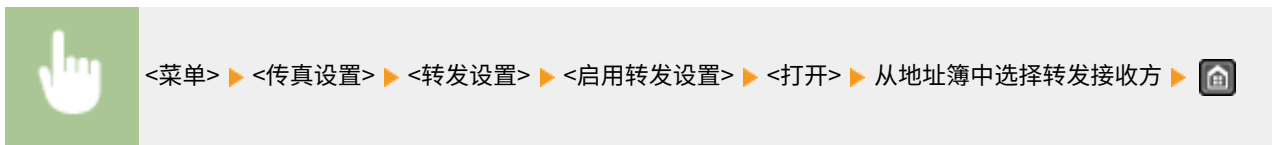
- 🔴 指定要自动转发的文档设置(P. 154)
- 🔴 打印要转发的文档(P. 154)
- 🔴 打印/重新发送/删除转发失败的文档(P. 155)

注释

- 只能为转发接收方指定电子邮件地址和共享文件夹。
- 收到的文档将转换为 PDF 文件发送。

指定要自动转发的文档设置

启用了转发功能时，将自动转发所有收到的文档。



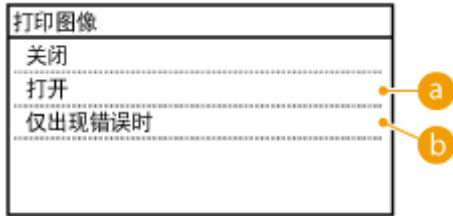
注释

- 有关如何使用地址簿的说明，请参阅 🔴 [从地址簿指定\(P. 119\)](#)。

打印要转发的文档

如果想亲自查看转发的文档，可以将本机设置为转发时打印文档，或者仅打印转发失败的文档。





a <打开>

打印所有要转发的文档。

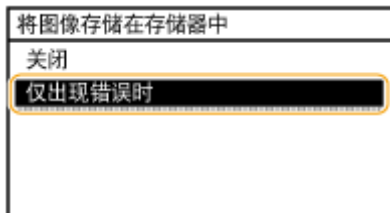
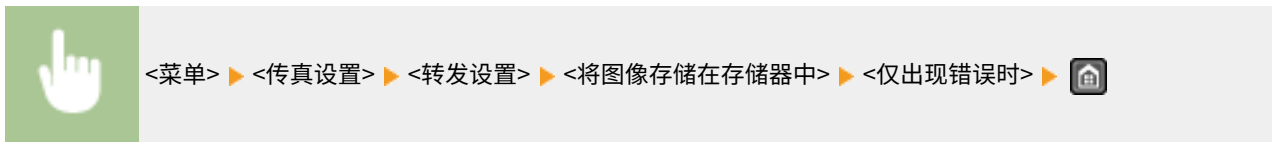
b <仅出现错误时>

仅打印转发失败的文档。

打印/重新发送/删除转发失败的文档

可以将转发失败的文档存储到存储器中，并在以后打印、重新发送或删除。

■ 将转发失败的文档存储到存储器中



■ 打印/重新发送/删除存储器中存储的文档

1 按 .

2 轻触 <传真转发错误>。

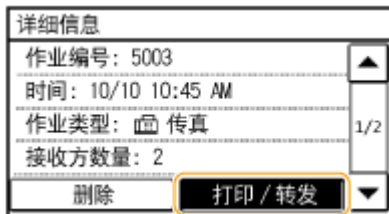


3 选择您要检查的文档。



■打印查看过的文档

- 1 轻触 <打印/转发>。



- 2 轻触 <打印>。

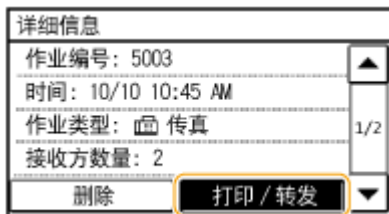


- 3 轻触 <是>。



■重新发送查看过的文档

- 1 轻触 <打印/转发>。



- 2 轻触 <转发>。



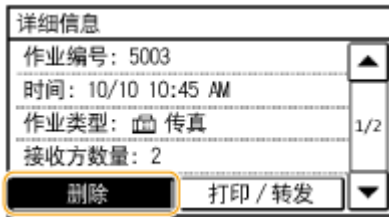
- 3 从地址簿中选择转发接收方。

- 只能为转发接收方指定传真号码。
- 有关如何使用地址簿的说明，请参阅 [从地址簿指定\(P. 119\)](#)。



■若要删除已检查过的文档

1 轻触 <删除>。



2 轻触 <是>。



链接

- [接收传真\(P. 140\)](#)
- [查看已发送和已接收文档的状态和日志\(P. 160\)](#)

接收传真信息服务

188S-032



通过传真信息服务，可以从许多公司和机构收到大量有用的生活方式和工作信息。本节说明了接收这些服务的典型步骤。

注释

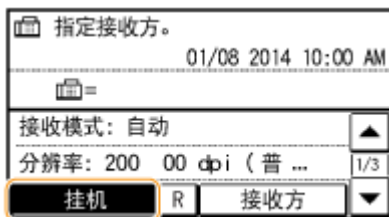
视服务而定，实际步骤可能与以下说明不同。请按照正在使用的服务的相关步骤进行操作。

1 按 并轻触 <传真>。



2 轻触 <挂机>。

- 如果外接电话机或听筒连接至本机，可以拿起听筒，而无需轻触 <挂机>。



3 听到拨号音时，请拨打信息服务的号码。



4 听到该信息服务的录音时，按 。

- 如果本机正在使用音频拨号线路，无需执行此步骤。



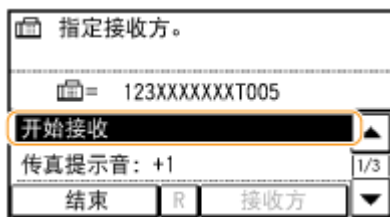
5 使用数字键输入为要接收信息分配的服务编号。

- 也可以使用电话机的键盘输入信息服务号码。



6 轻触 <开始接收>。

- 如果拿起了听筒, 请放好听筒。



链接

- 接收传真(P. 140)

查看已发送和已接收文档的状态和日志

188S-033

可以对发送和接收分别查看已发送和已接收传真文档的状态和通信日志。可以查看接收方和页数等详细文档信息，并且可以删除不需要的文档。

须知

当 <显示作业日志> 设置为 <关闭> 时，无法查看通信日志。

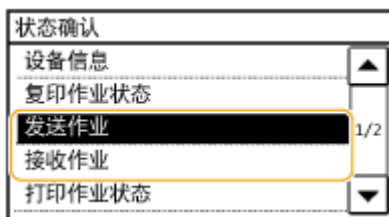
▶ [显示作业日志 \(P. 526\)](#)

注释

手动发送中的接收方无法显示，因此无法查看。

1 按 。

2 轻触 <发送作业> 或 <接收作业>。



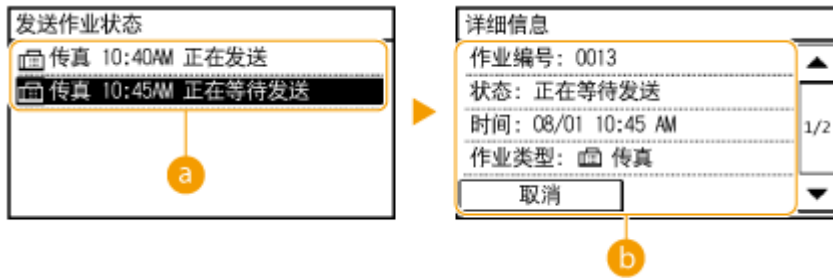
3 查看已发送和已接收文档的状态和通信日志。

■ 查看已发送和已接收文档的状态

1 轻触 <作业状态>。



2 选择您要检查状态的文档。



a <发送作业状态>/<传真接收作业状态>

显示正在发送和接收或等待处理文档的列表。

b <详细信息>

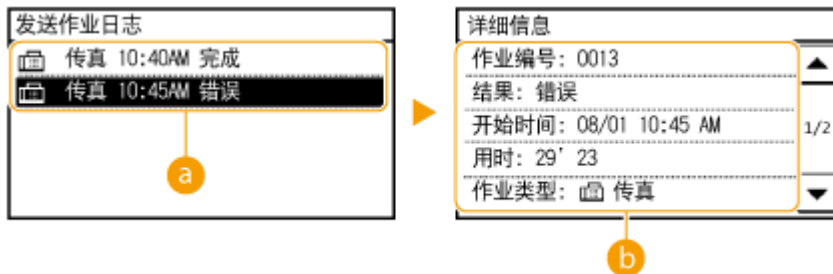
显示从列表选择的文档的详细信息。如果指定了多个接收方，画面上会显示指定接收方的数量。若要查看所指定的多个接收方的详细信息，请轻触 <接收方>。如果发现不需要的文档，请轻触 <取消> 或 <删除>，然后轻触 <是>。

查看已发送和已接收文档的通信日志

1 轻触 <作业日志>。



2 选择您要检查日志的文档。



a <发送作业日志>/<传真接收作业日志>

显示已发送和已接收文档的列表。文档发送或接收成功时会显示 <完成>，文档发送或接收因取消或出现错误而失败时会显示 <错误>。

b <详细信息>

显示从列表选择的文档的详细信息。

注释:

如果 <结果> 栏显示一个三位数数字

此数字表示错误代码。 **出现错误代码时(P. 551)**

链接

发送结果报告(P. 601)

通信管理报告(P. 603)

接收结果报告(P. 605)

使用随附的软件导入/导出地址簿数据

188S-034

您可使用随附 DVD-ROM 上包含的 Address Book Import/Export Tool 将本机上保存的地址簿数据导出至计算机。如果地址簿数据因修复或维护而被删除，可以重新导入数据（如果有安全备份）。


注释

将 Address Book Import/Export Tool 用于本机和通过 USB 电缆连接的计算机。

1 按 并轻触 <菜单>。



2 轻触 <系统管理设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。  **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 轻触 <导入/导出地址簿>。

4 将提供的 DVD-ROM 放入 PC 中。

- 当下一个画面显示时，单击 [退出]。



5 [开始] ▶ [计算机] ▶ 右击 DVD-ROM 图标，然后单击弹出菜单中的 [打开]。

6 打开 [AddressBookTool] 文件夹，然后双击 [AddressBookTool.exe]。

7 按照画面上的说明执行。

- 若要导入地址簿数据，单击 [导入] 选项卡。
- 若要导出地址簿数据，单击 [导出] 选项卡。



从计算机发送传真 (PC 传真)

188S-035

可以从计算机直接发送在计算机应用程序上创建的传真文档。此功能省去了将文档打印出来进行传真的麻烦，同时节约了纸张。使用此功能以前，需要完成一些操作步骤，例如指定基本传真设置（[配置传真功能的初始设置\(P. 104\)](#)），以及参考 MF 驱动程序安装指南将传真驱动程序安装到计算机上。

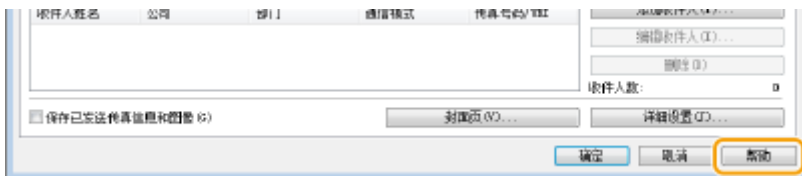


注释

- 如果您是 Mac OS 用户，请参阅传真驱动程序的用户指南了解如何安装传真驱动程序，同时参阅传真机驱动程序的帮助了解如何使用传真功能。
- 视操作系统和使用的传真驱动程序版本而定，本说明书中的传真驱动程序画面可能与实际画面不同。

关于传真驱动程序帮助

- 单击传真机驱动程序画面上的 [帮助] 显示帮助画面。在此画面上，可以看到用户指南中没有的信息，包括注册常用设置和如何设置驱动程序功能等关于驱动程序功能的信息。



发送 PC 传真

188S-036

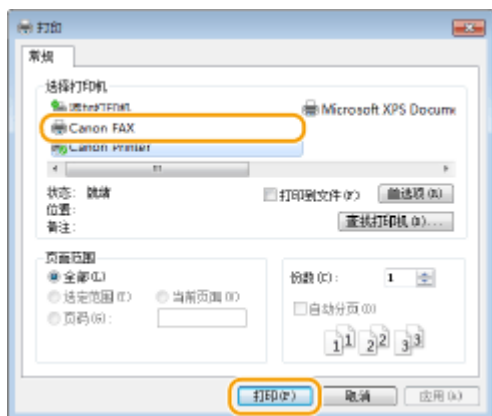
须知

- 当 <允许驱动程序发传真> 在本机上设置为 <关闭> 时，无法从计算机发送传真。▶ **禁止 PC 传真(P. 412)**

1 在应用程序中打开文档，显示打印对话框。

- 各应用程序显示打印对话框的方法会有所不同。更多信息，请参阅所使用应用程序的使用说明书。

2 为本机选择传真机驱动程序，然后单击 [打印]。



注释:

在 Windows 8/10/Server 2012 系统环境中从 Windows 应用商店应用程序发送时

在画面右侧显示超级按钮，并使用下面所示的步骤。

Windows 8/Server 2012

轻触或单击 [设备] ▶ 本机的传真机驱动程序 ▶ [打印]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

轻触或单击 [设备] ▶ [打印] ▶ 本机的传真机驱动程序 ▶ [打印]。

Windows 10

在应用程序菜单中轻触或单击 [打印] ▶ 本机的传真驱动程序 ▶ [打印]。

- 如果使用该方式发送传真，将只有数量有限的传真功能可用。
- 如果显示 [打印机需要你进行处理。请转至桌面进行处理。] 信息，请进入桌面，并转到步骤 3。本机设置为在发送传真和类似情况过程中显示用户名时会出现此信息。

3 指定接收方。

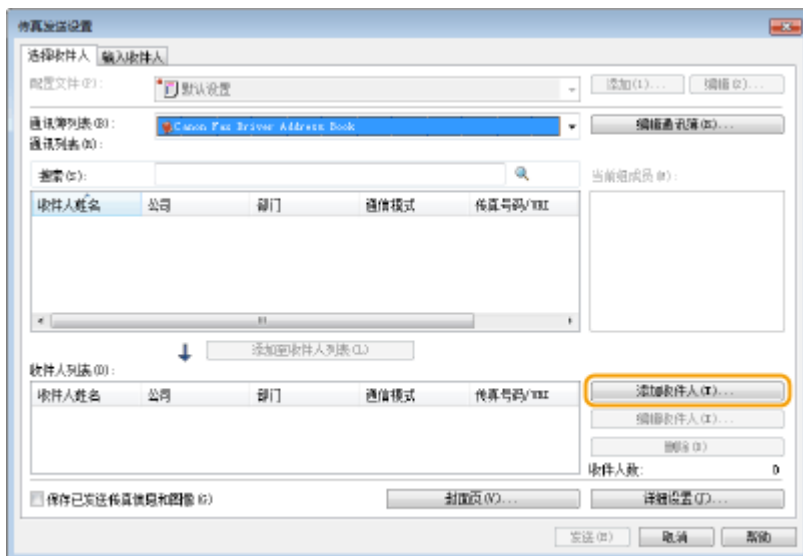
■ 仅指定一个接收方

- 单击 [输入收件人] 选项卡。
- 设置通信模式和传真号码（或 URI）。



■若要同时指定多个接收方

- 1 单击 [选择收件人] 选项卡。
- 2 单击 [添加收件人]。



- 3 设置通信模式和传真号码（或 URI），然后单击 [确定]。



- 4 重复步骤 2 和 3 同时添加多个接收方。
 - 在步骤 3 中单击 [添加下一个收件人] 也可添加接收方。

- 如果需要指定拨打外线的号码，请选择 [详细设置] ► [添加外部拨号前缀到 G3/IP 传真号码] 并在 [外部拨号前缀] 中输入号码。当本机拨号时，指定的号码将添加至传真号码的开头。
- 让使用地址簿指定接收方变得更加容易，请参阅 [使用注册的接收方\(P. 179\)](#)。
- 通过选择 [保存已发送传真信息和图像]，可以保存发送文档的日志和检查已发送文档及其图像的详细信息（包括接收方和页数）。更多信息，请单击传真机驱动程序画面上的 [帮助]。

注释:

- 当 [确认传真号码] 或 [确认 URI] 字段激活时，也可在字段中输入相应的号码。在传真机驱动程序画面中可更改是否确认所输入号码的设置。更多信息，请单击传真机驱动程序画面上的 [帮助]。

4 根据需要为文档添加封面页。  为 PC 传真添加封面页(P. 169)

5 单击 [发送] 发送文档。

为 PC 传真添加封面页

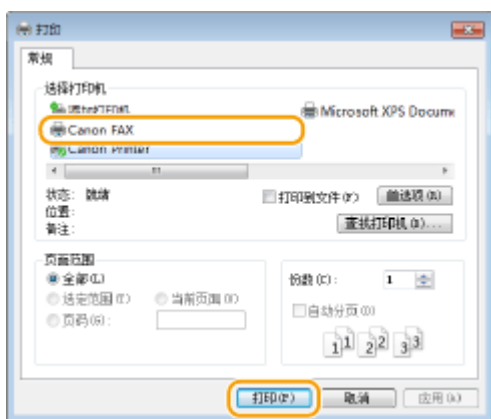
188S-037

要发送的文档可以添加封面页。在传真驱动程序中从三个预设的封面页中选择封面页，或者创建自定义封面页。更多信息，请单击传真机驱动程序画面上的 [帮助]。

1 在应用程序中打开文档，显示打印对话框。

- 各应用程序显示打印对话框的方法会有所不同。更多信息，请参阅所使用应用程序的使用说明书。

2 为本机选择传真机驱动程序，然后单击 [打印]。



3 单击 [封面页] 并且指定各设置。



a [封面页附件]

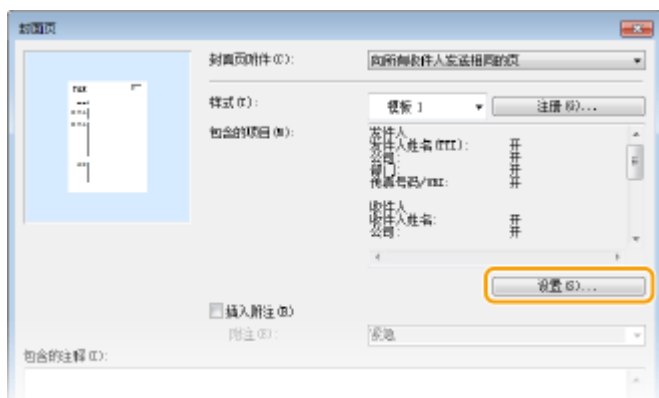
选择 [向每个收件人发送不同的页] 或 [向所有收件人发送相同的页]。

b [样式]

从三个预设的封面页（[模板 1] 至 [模板 3]）中选择封面页。左侧图像中会显示所选封面页的版式。

C [包含的项目]

显示封面页中要包含的项目。若要更改要包含的项目，请单击 [设置]。



■ [发件人] 选项卡

选择要包含的发送方项目，然后输入信息。



■ [收件人] 选项卡

选择要包含的接收方项目，然后输入信息。封面页中包含了在 [选择收件人]/[输入收件人] 选项卡（▶发送 PC 传真 (P. 166)）中指定的接收方名称、公司名称、部门名称和传真号码。



■ [徽标] 选项卡/[签名] 选项卡

指定各项设置。以下画面显示的是选择了 [徽标] 选项卡时的示例。



a 带/不带徽标或签名

如果想在封面页上包含徽标或签名，请选择 [打印徽标] 或 [打印签名]。请预先准备好徽标或签名的位图文件。

b 徽标或签名文件的位置

指定保存徽标或签名文件的位置。单击 [浏览] 查找徽标或签名所用文件的位置。

c 指定徽标或签名的大小和位置

一边查看左侧显示的图像，一边调整指定徽标或签名的大小和位置。

■ [详细说明] 选项卡



a [包含要发送的页数]

如果想要将发送的页数包含在封面页中，请选择此复选框，然后在 [要发送的页数] 中指定页数。不会自动计算要发送的页数。封面页中会包含此处指定的数值。

b [包含标题]

如果想要为封面页添加标题，请选择此复选框，然后在 [标题] 中输入标题。

4 如果想要插入附注，请选择 [插入附注]，然后从 [附注] 下拉列表中选择附注。

- 可以使用“紧急”和“机密”等附注。也可以直接在 [附注] 中输入字符，而非从列表中选择附注。
- 也可以在 [包含的注释] 中添加注释。



5 单击 [预览] 检查封面页的内容，如果正确无误，请单击 [确定]。

- 若要修改内容，请从步骤 3 再次执行操作。



➡ 发送传真时，指定的封面页会添加到传真。

将地址簿用于 PC 传真

188S-038



一旦在地址簿中为 PC 传真注册了常用接收方，发送 PC 传真时可以轻松地指定接收方。另外，可以将使用 Microsoft Excel 等应用程序创建的 CSV 格式的地址簿数据导入本机，也可以将地址簿数据导出到文件中以便在其他传真机或应用程序中使用。

■ 改变地址簿数据的保存位置

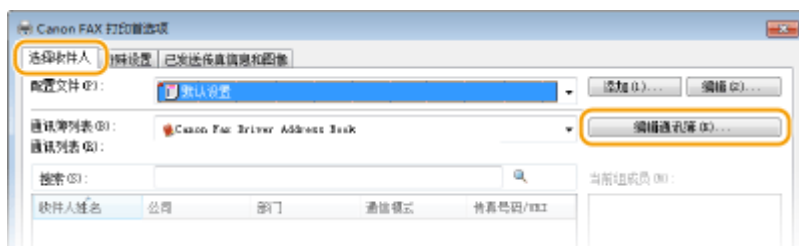
地址簿数据的保存位置可更改为任意文件夹。如果您没有访问保存地址簿的文件夹的权限，则无法使用地址簿。在这种情况下，请更改地址簿的保存位置。

1 打开打印机文件夹。▶ 显示打印机文件夹(P. 656)

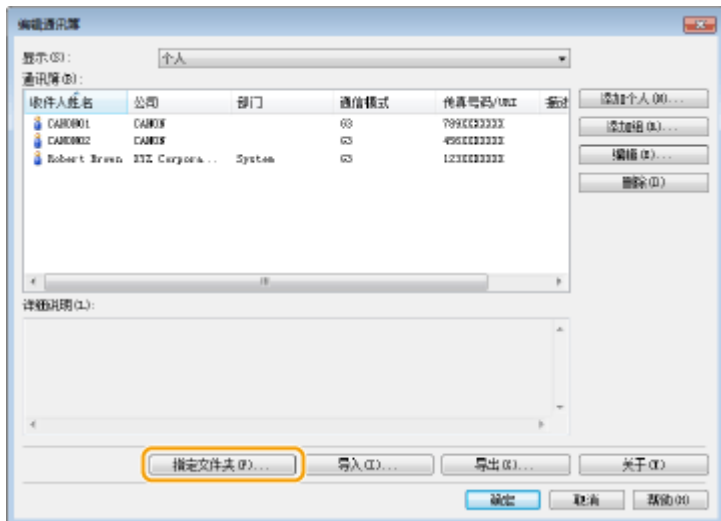
2 右击本机的传真机驱动程序图标，然后单击 [打印首选项]。



3 单击 [选择收件人] 选项卡 ▶ [编辑通讯簿]。



4 单击 [指定文件夹]。



5 指定地址簿数据的保存位置，然后单击 [确定]。



注释:

- 将地址簿数据保存到 [我的文档] 文件夹等有写入权限的文件夹中。

6 单击 [新建] 或 [复制]。

- 要创建新的空地址簿，请单击 [新建]；要在保留现有地址簿内容的同时更改保存位置，请单击 [复制]。



注释:

- 即使更改了地址簿保存位置，也不会删除原有文件夹中的地址簿数据。
- 如果在步骤 5 中指定的保存位置中已经存在地址簿数据，将显示以下信息。如果想要使用现有地址簿，请单击 [直接使用]，如果想要覆盖现有地址簿，请单击 [覆盖]。



注册接收方

188S-039

本节说明了如何在地址簿中注册用于 PC 传真的接收方。可以从地址簿中注册的接收方中选择单个接收方组成一个群组接收方（群组拨号），此项功能对于一次发送给多个接收方时很有用。

▶注册接收方(P. 175)

▶将多个接收方注册为一个接收方（群组拨号）(P. 177)

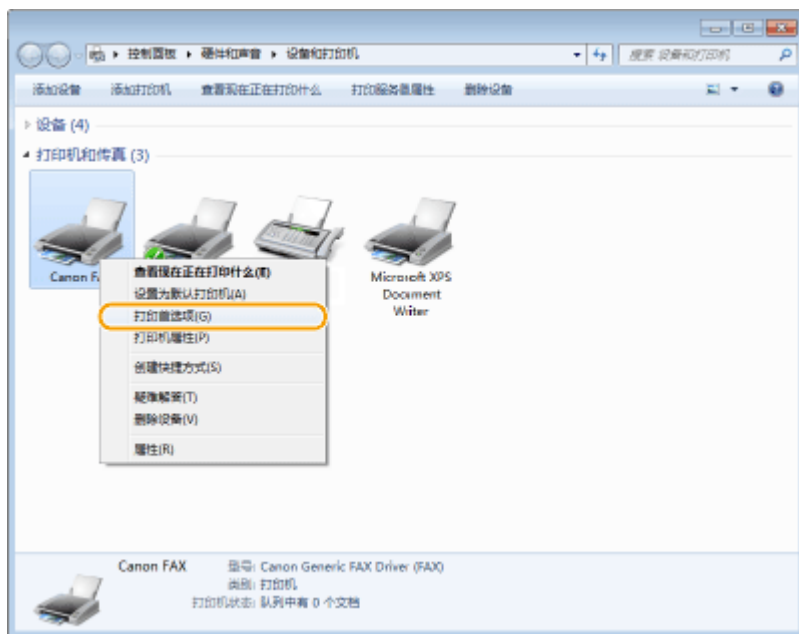
注释

- 一共可以注册 6,000 个接收方：3,000 个单个接收方，3,000 个群组接收方。
- 可以选择和合并注册的群组接收方，然后将其注册为单独的群组接收方。
- 如果您没有访问保存地址簿的文件夹的权限，则您无法使用地址簿。请以具有访问该文件夹权限的用户登录，或更改地址簿的保存位置。▶[改变地址簿数据的保存位置\(P. 173\)](#)

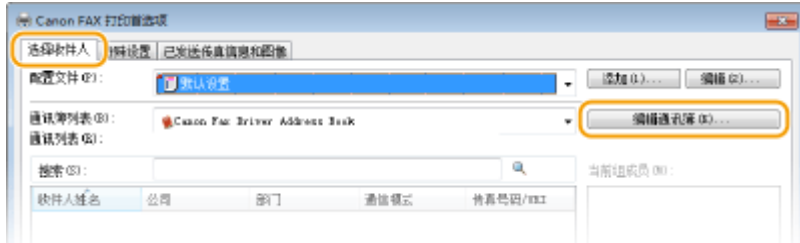
注册接收方

1 打开打印机文件夹。▶[显示打印机文件夹\(P. 656\)](#)

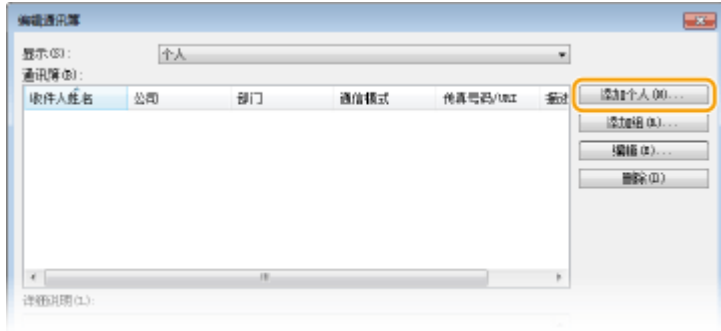
2 右击本机的传真机驱动程序图标，然后单击 [打印首选项]。



3 单击 [选择收件人] 选项卡 ▶ [编辑通讯簿]。



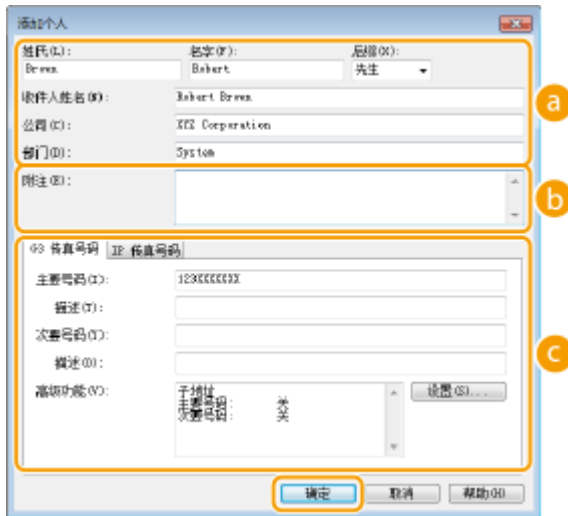
4 单击 [添加个人]。



注释:

- 若要更改或删除已注册的接收方，请从 [通讯簿] 中选择接收方，然后单击 [编辑] 或 [删除]。

5 指定各项设置然后单击 [确定]。



a 地址

输入接收方名称、公司名称和部门名称。

b [附注]

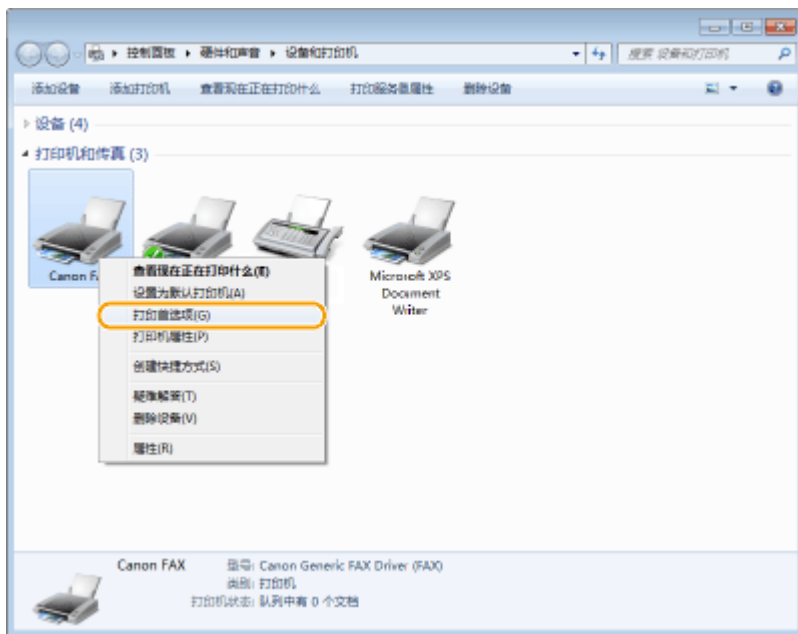
根据需要输入注释。

c 传真号码

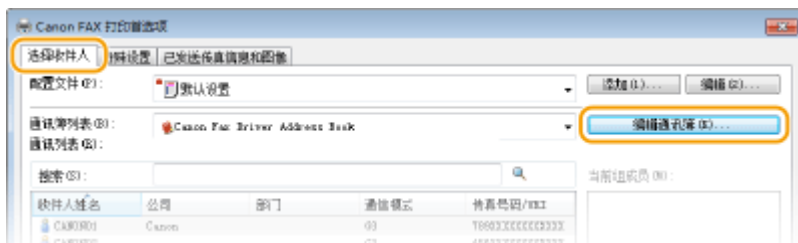
输入传真号码。可以根据需要在数字之间插入连字符。如果想要为传真号码添加“住宅”或“办公室”等说明，请在 [描述] 中输入。

将多个接收方注册为一个接收方（群组拨号）

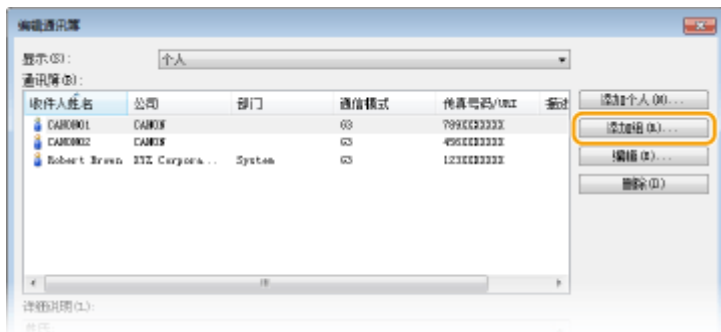
- 1 打开打印机文件夹。▶显示打印机文件夹(P. 656)
- 2 右击本机的传真机驱动程序图标，然后单击 [打印首选项]。



- 3 单击 [选择收件人] 选项卡 ▶ [编辑通讯簿]。



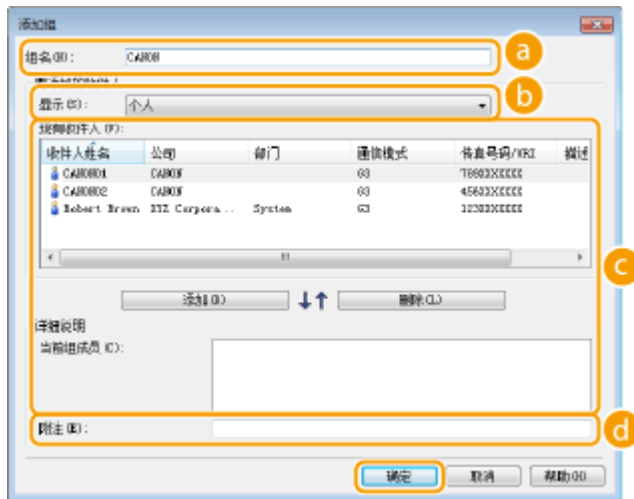
- 4 单击 [添加组]。



注释:

- 若要更改或删除已注册的接收方，请从 [通讯簿] 中选择接收方，然后单击 [编辑] 或 [删除]。

5 指定各项设置然后单击 [确定]。



a [群组名称]

输入“销售 1 部”等组名。

b [显示]

选择要显示在 [现有收件人] 中的接收方类型，可以从中选择要在群组拨号中注册的接收方。

[个人]

显示单个接收方。

[组]

显示群组接收方。

[全部]

显示地址簿中注册的所有接收方。

c [现有收件人]

选择要在群组拨号中注册的接收方，然后单击 [添加]。所选接收方显示在 [当前组成员] 中。

注释:

- 若要选择多个接收方，请按住 [SHIFT] 键或 [CTRL] 键并单击各接收方。
- 要从 [当前组成员] 删除接收方，请选择接收方然后单击 [删除]。

d [附注]

根据需要输入注释。

使用注册的接收方

188S-03A

本节说明了如何指定地址簿中注册的接收方。 [▶注册接收方\(P. 175\)](#)

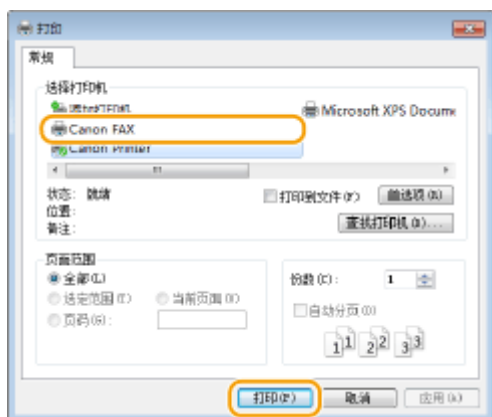
注释

- 如果您没有访问保存地址簿的文件夹的权限，则您无法使用地址簿。请以具有访问该文件夹权限的用户登录，或更改地址簿的保存位置。 [▶改变地址簿数据的保存位置\(P. 173\)](#)

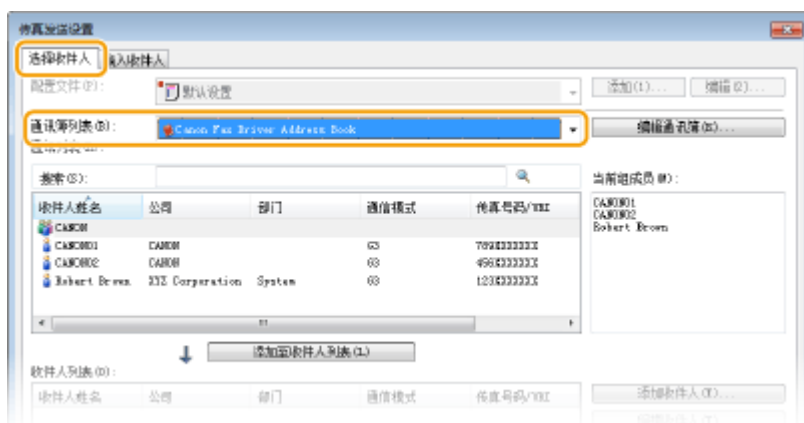
1 在应用程序中打开文档，显示打印对话框。

- 各应用程序显示打印对话框的方法会有所不同。更多信息，请参阅所使用应用程序的使用说明书。

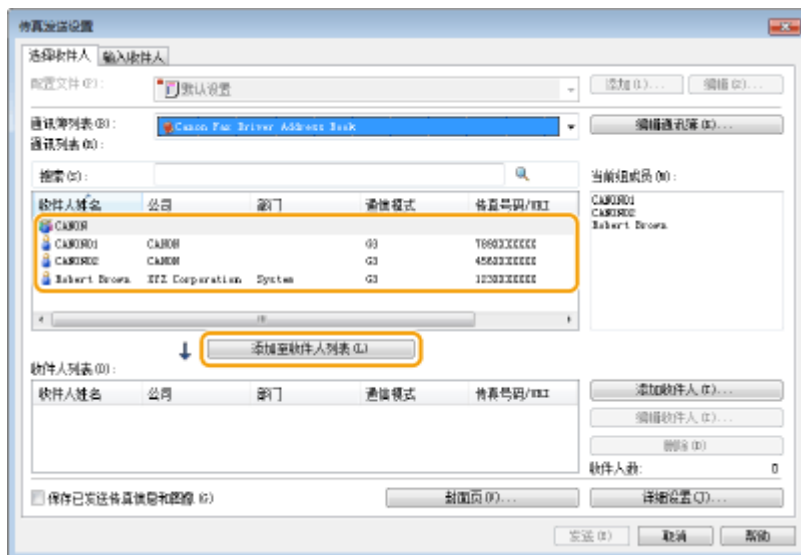
2 为本机选择传真机驱动程序，然后单击 [打印]。



3 单击 [选择收件人] 选项卡 ▶ 从 [通讯簿列表] 中选择地址簿。



4 选择接收方，然后单击 [添加至收件人列表]。



- 若要指定多个接收方，请重复步骤 4。

注释:

- 可使用 [通讯列表] 搜索接收方。
- 单击 [编辑通讯簿] 可编辑地址簿。

从传真机驱动程序导入/导出地址簿数据

188S-03C

可以将使用 Microsoft Excel 等应用程序创建的 CSV 格式的地址簿数据导入本机，也可以将地址簿数据导出到文件中以便在其他传真机或应用程序中使用。

▶ 导入地址簿数据(P. 181)

▶ 导出地址簿数据(P. 182)

导入地址簿数据

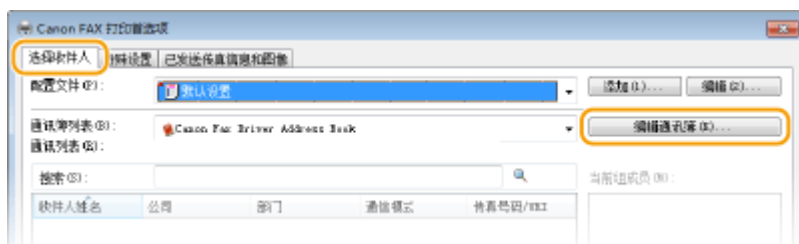
可读取到传真机驱动程序的文件格式有下列三种：CSV 文件 (*.csv)、佳能地址簿文件 (*.abk) 以及设备配置信息文件 (*.dcm)。

1 打开打印机文件夹。 ▶ 显示打印机文件夹(P. 656)

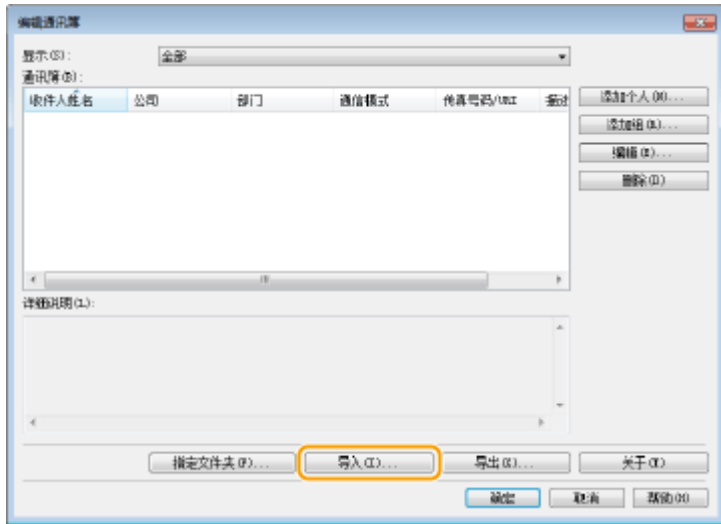
2 右击本机的传真机驱动程序图标，然后单击 [打印首选项]。



3 单击 [选择收件人] 选项卡 ▶ [编辑通讯簿]。

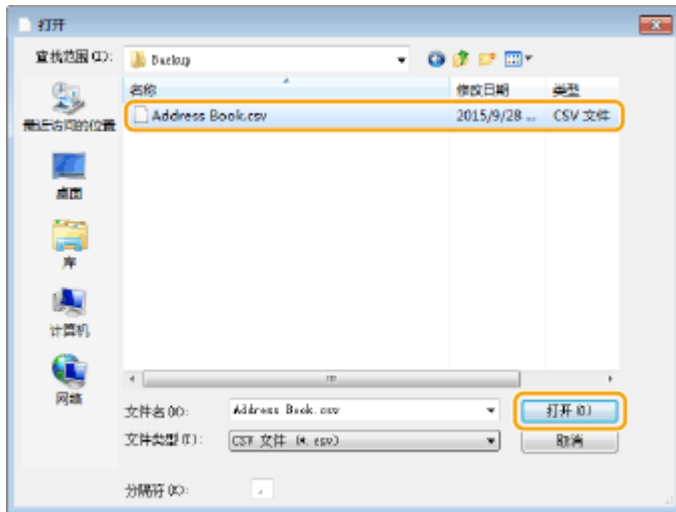


4 单击 [导入]。

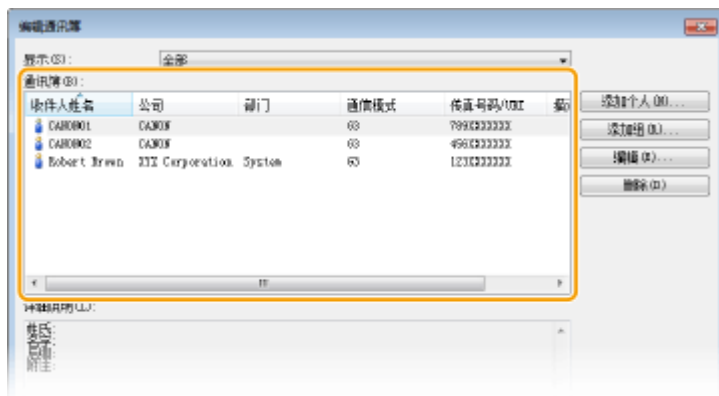


5 选择要导入的文件，然后单击 [打开]。

- 对于 CSV 文件，指定文件中所使用的分隔符。



从文件导入的接收方显示在 [通讯簿] 中。



导出地址簿数据

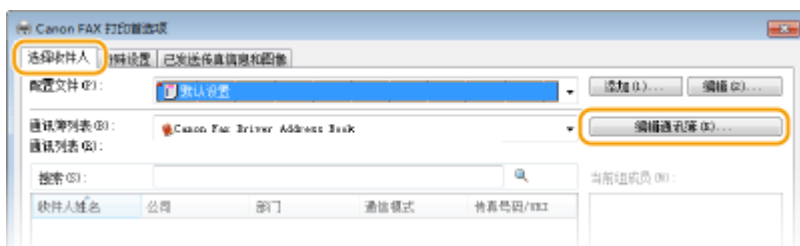
可从传真机驱动程序写出的文件格式有下列两种：CSV 文件 (*.csv) 和佳能地址簿文件 (*.abk)。

1 打开打印机文件夹。 显示打印机文件夹(P. 656)

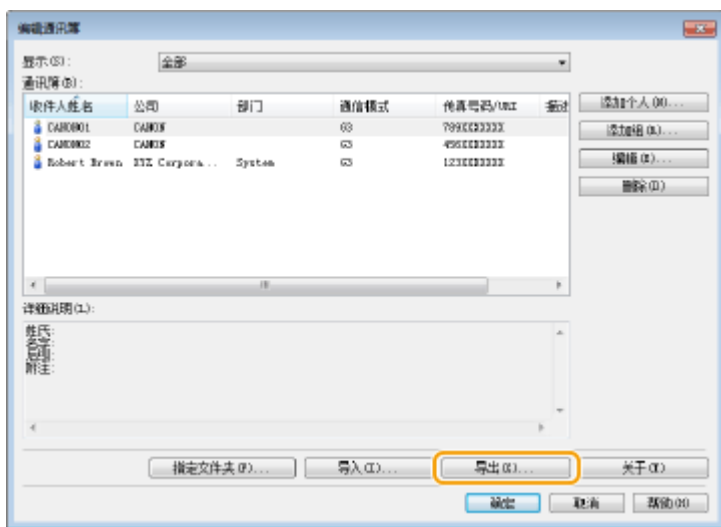
2 右击本机的传真机驱动程序图标，然后单击 [打印首选项]。



3 单击 [选择收件人] 选项卡 ▶ [编辑通讯簿]。

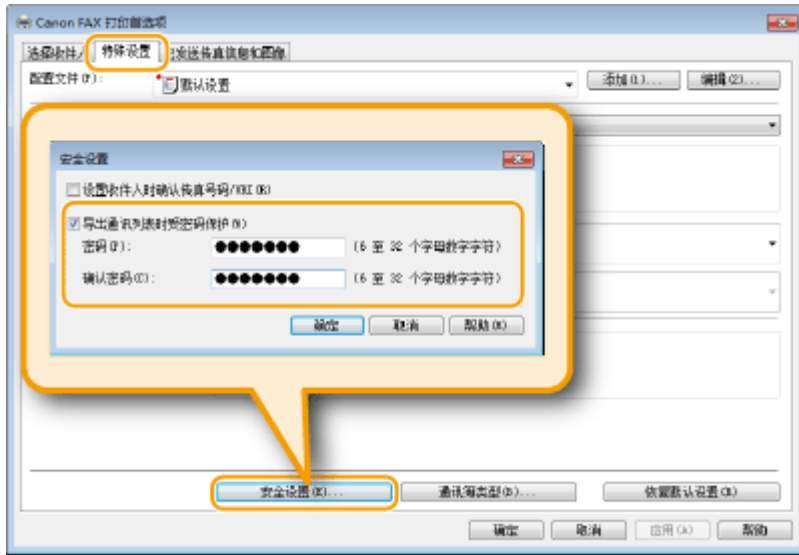


4 单击 [导出]。



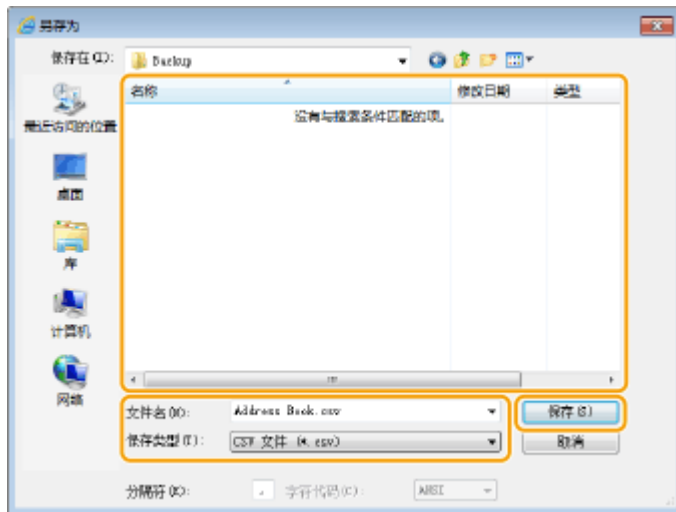
注释:

- 如果在单击 [特殊设置] 选项卡的 [安全设置] 时显示的对话框中选择了 [导出通讯列表时受密码保护]，单击 [导出] 时会显示用来输入密码的对话框。更多信息，请单击传真机驱动程序画面上的 [帮助]。



5 指定文件保存位置、文件名和文件格式，然后单击 [保存]。

- 对于 CSV 文件，指定文件中所使用的分隔符。



⇒ 地址簿数据导出到指定位置。

将本机作为打印机使用

将本机作为打印机使用	186
从计算机打印	187
打印文档	188
取消打印	192
检查打印状态	195
各种打印设置	196
放大或缩小	198
切换单面和双面打印 (MF249dw / MF246dn)	200
按页面分套	202
将多页打印到一页上	204
打印海报	206
打印小册子 (MF249dw / MF246dn)	208
打印边框	210
打印日期和页码	211
打印水印	213
选择文档类型	215
节约墨粉	217
合并和打印多个文档	219
根据需要配置打印设置	223
注册常用打印设置组合	224
更改默认设置	226

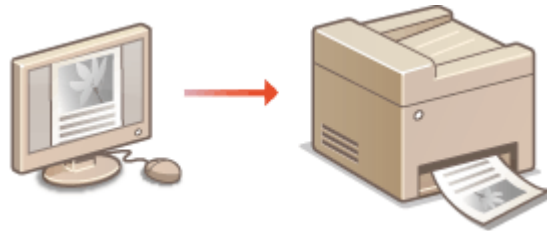
将本机作为打印机使用

188S-03E

有多种方法可将本机作为打印机使用。可以使用打印机驱动程序打印计算机上的文档，或者从移动设备进行打印。请根据需要充分使用打印功能。

■ 从计算机打印

可以使用打印机驱动程序打印在计算机上制作的文档。▶[从计算机打印\(P. 187\)](#)



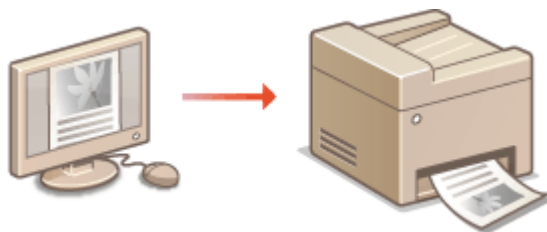
从移动设备打印

- 将智能手机或平板电脑等移动设备连接到本机，可实现快速轻松的照片和网页打印。本机还支持 Google 云打印™
 - ▶[可通过移动设备便捷使用\(P. 285\)](#)
 - ▶[使用 Google 云打印\(P. 303\)](#)

从计算机打印

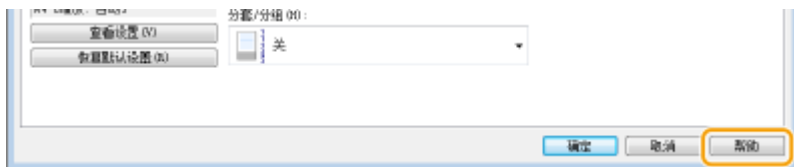
188S-03F

通过打印机驱动程序，可以打印使用计算机上的应用程序制作的文档。打印机驱动程序中有缩放和双面打印等实用设置，可让用户以多种方式打印文档。使用此功能以前，需要完成一些操作步骤，例如将打印机驱动程序安装到计算机上。更多信息，请参阅“MF 驱动程序安装指南”。



关于打印机驱动程序帮助

单击打印机驱动程序画面上的 [帮助] 显示帮助画面。在此画面上，可以看到用户指南中没有的详细说明。



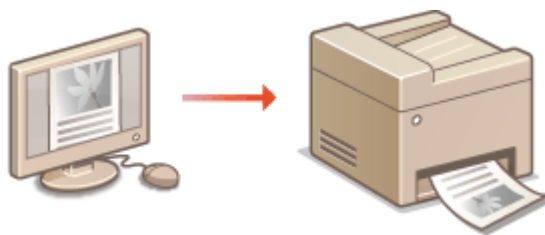
注释

- 如果您是 Mac OS 用户，请参阅打印机驱动程序用户指南了解如何安装打印机驱动程序，同时参阅打印机驱动程序的帮助了解如何使用打印功能。
- 视您正在使用的操作系统和打印机驱动程序的类型或版本而定，本说明书中的打印机驱动程序画面可能与实际画面不同。
- 如果正在使用 MF249dw / MF246dn，可以使用 PCL6 打印机驱动程序以及 UFR II LT 打印机驱动程序。可用的打印设置会因打印机驱动程序而异。更多信息，请单击各打印机驱动程序画面上的 [帮助]。

打印文档

188S-03H

本节说明了如何使用打印机驱动程序打印计算机上的文档。



注释

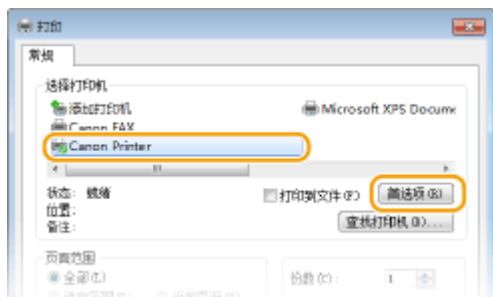
本机上的纸张设置

- 正常情况下，进行打印之前，需要指定各纸张来源中装入纸张的纸张尺寸和类型。▶ [指定纸张尺寸和类型\(P. 54\)](#)

1 在应用程序中打开文档，显示打印对话框。

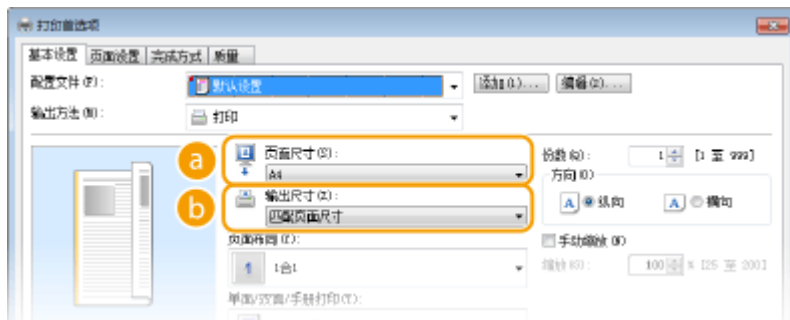
- 各应用程序显示打印对话框的方法会有所不同。更多信息，请参阅所使用应用程序的使用说明书。

2 选择本机的打印机驱动程序，然后单击 [首选项] 或 [属性]。



- 显示的画面会因使用的应用程序而异。

3 指定纸张尺寸。



a [页面尺寸]

选择在应用程序中使用的文档的尺寸。

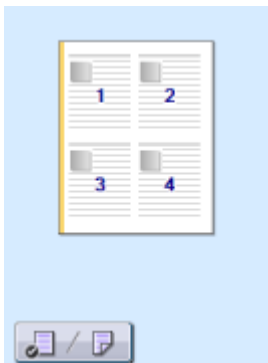
6 [输出尺寸]

选择实际要打印文档的纸张的尺寸。如果所选尺寸不同于 [页面尺寸] 中指定的尺寸，则将根据所选尺寸自动放大/缩小打印文档。 ▶ [放大或缩小\(P. 198\)](#)

提示

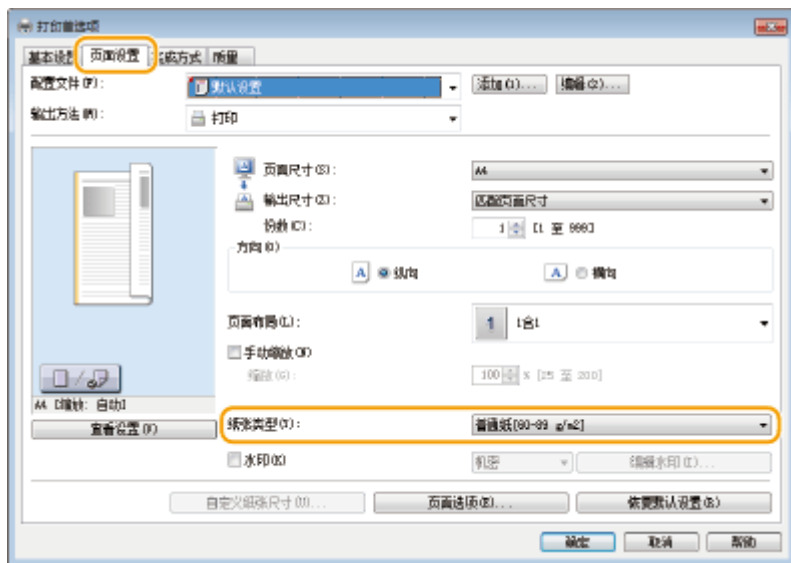
可单击的用户界面

- 可以在预览图像上轻松直观地指定页面布局、装订位置等。有关详细信息，请单击打印机驱动程序画面上的 [帮助]。



4 在 [页面设置] 选项卡中选择纸张类型。

- 根据用于打印的纸张类型设置 [纸张类型]。 ▶ [装入纸张\(P. 43\)](#)

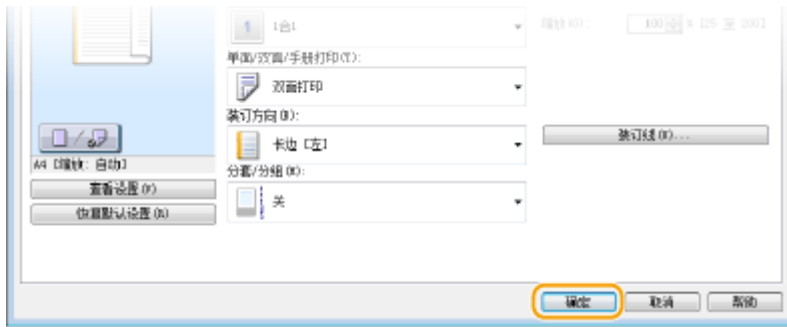


5 根据需要指定其他打印设置。 ▶ [各种打印设置\(P. 196\)](#)

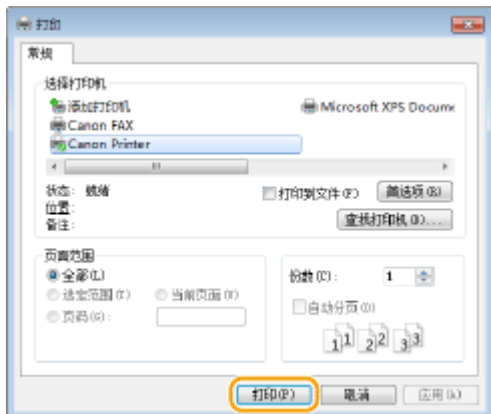
注释:

- 可以将在此步骤中指定的设置注册为“配置文件”，以便在打印时使用该配置文件。可以省去每次打印时指定相同设置的麻烦。 ▶ [注册常用打印设置组合\(P. 224\)](#)

6 单击 [确定]。



7 单击 [打印] 或 [确定]。



开始打印。在有些应用程序中，会出现如下所示画面。



- 若要取消打印，则在显示上述画面时单击 [取消]。画面消失后，或未显示此画面，则可以用其他方法取消打印。▶ [取消打印\(P. 192\)](#)

注释

在 Windows 8/10/Server 2012 系统环境中从 Windows 应用商店应用程序打印
在画面右侧显示超级按钮，并使用下面所示的步骤。

Windows 8/Server 2012

轻触或单击 [设备] ▶ 本机的打印机驱动程序 ▶ [打印]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

轻触或单击 [设备] ▶ [打印] ▶ 本机的打印机驱动程序 ▶ [打印]。

Windows 10

在应用程序菜单中轻触或单击 [打印] ▶ 本机的打印机驱动程序 ▶ [打印]。

- 如果使用该方法打印，将只有数量有限的打印设置可用。
- 如果出现 [打印机需要你进行处理。请转至桌面进行处理。] 讯息，请移至桌面，然后按照所显示对话框中的说明操作。此讯息会在本机设置为在打印和类似例项期间显示用户名称时出现。

🔴管理文档和查看本机状态(P. 449)

取消打印

188S-03J

可以从计算机或在本机的操作面板上取消打印。

- ▶ 从计算机(P. 192)
- ▶ 从操作面板(P. 193)

从计算机

您也可以从桌面上系统托盘中显示的打印机图标取消打印。

1 双击打印机图标。



注释:

当未显示打印机图标时

- 打开打印机文件夹（▶ [显示打印机文件夹\(P. 656\)](#)），右击本机的打印机驱动程序图标，然后单击 [查看现在正在打印什么]（或双击本机的打印机驱动程序图标）。

2 选择要取消的文档，然后单击 [文档] ▶ [取消]。



3 单击 [是]。



⇒ 所选文档打印即被取消。

注释

- 取消打印后可能会输出几页。

提示

从远程用户界面取消


- 从远程用户界面的 [作业状态] 页面可以取消打印：▶查看打印文档的当前状态(P. 449)

从应用程序取消

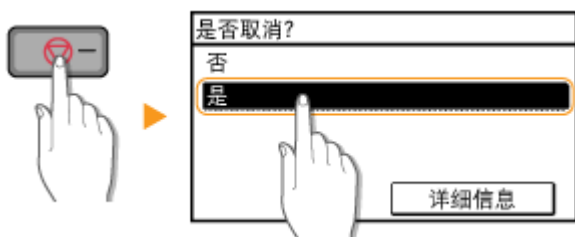
- 在某些应用程序中，会出现如下所示画面。单击 [取消] 即可取消打印。



从操作面板

使用  或  取消打印。

■ 按 取消

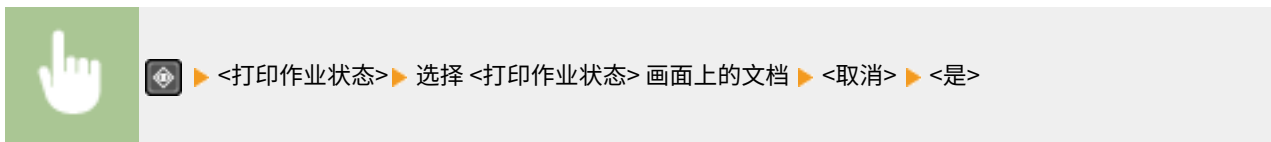


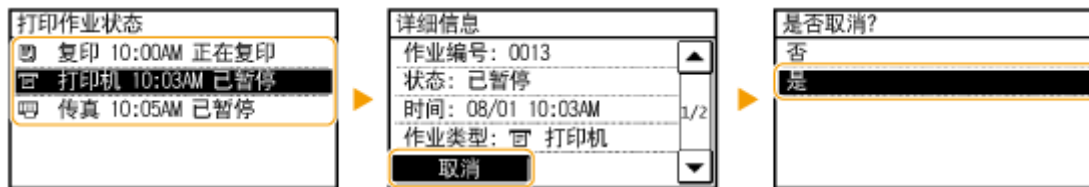
按下  后，如果画面显示文档列表

轻触文档以取消。



■ 在取消前检查打印作业状态





注释

- 取消打印后可能会输出几页。

链接

- 打印文档(P. 188)
- 检查打印状态(P. 195)

检查打印状态

可以检查当前的打印状态。

对于以下情况很有用

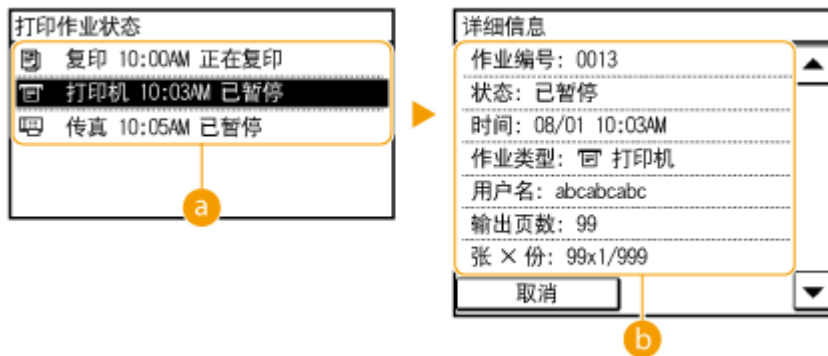
- 很长时间未打印您的文档时，可能会想了解等待打印文档的等待列表。
- 未找到您认为已经打印的打印件时，可能想了解是否发生了错误。

1 按 。

2 轻触 <打印作业状态>。



3 选择要检查的文档。



a <打印作业状态>

显示正在处理或等待处理文档的列表。

b <详细信息>

显示从列表选择的文档的详细信息。

链接

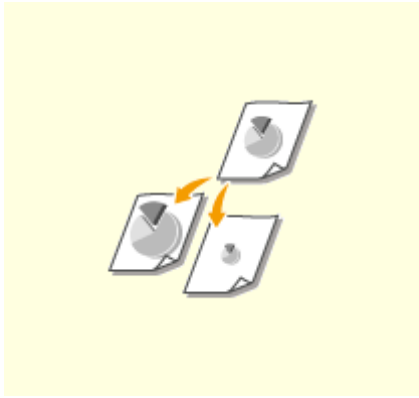
[打印文档\(P. 188\)](#)

[取消打印\(P. 192\)](#)

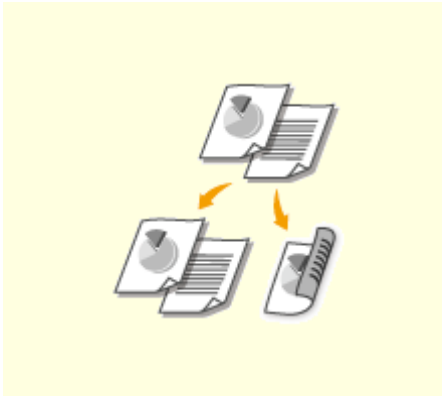
各种打印设置

188S-03L

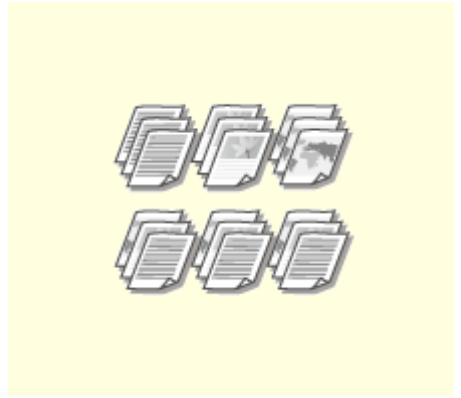
有多种设置可满足用户需求，例如缩放和双面打印。



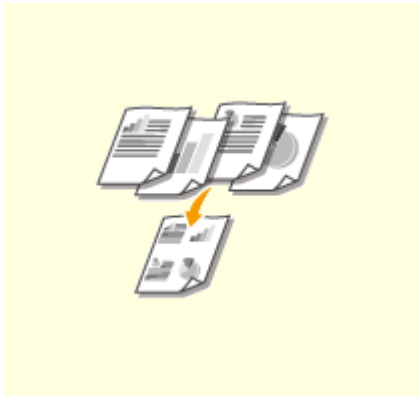
▶ 放大或缩小(P. 198)



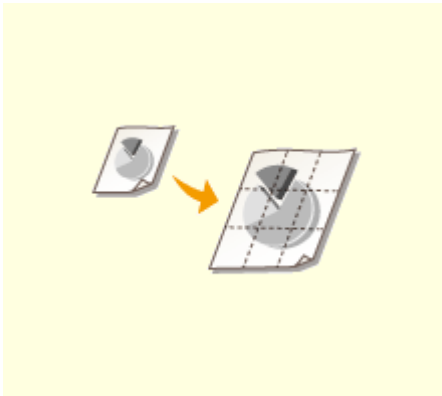
▶ 切换单面和双面打印 (MF249dw / MF246dn)(P. 200)



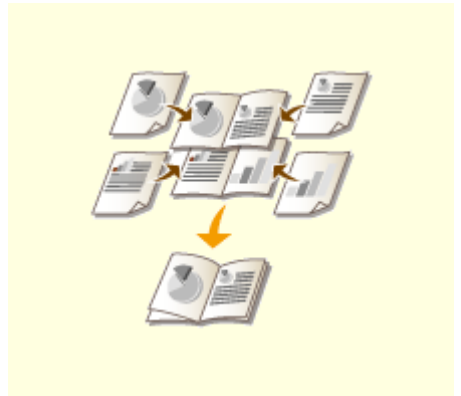
▶ 按页面分套(P. 202)



▶ 将多页打印到一页上(P. 204)



▶ 打印海报(P. 206)



▶ 打印小册子 (MF249dw / MF246dn) (P. 208)



▶ 打印边框(P. 210)



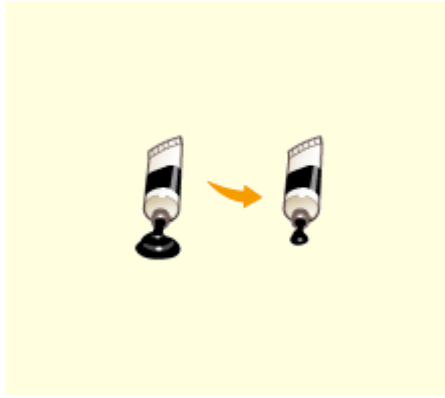
▶ 打印日期和页码(P. 211)



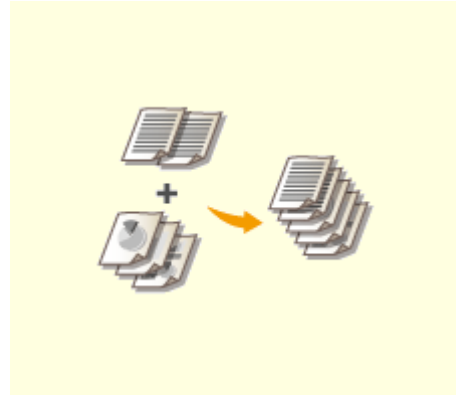
▶ 打印水印(P. 213)



▶ 选择文档类型(P. 215)



▶ 节约墨粉(P. 217)



▶ 合并和打印多个文档(P. 219)

放大或缩小

188S-03R



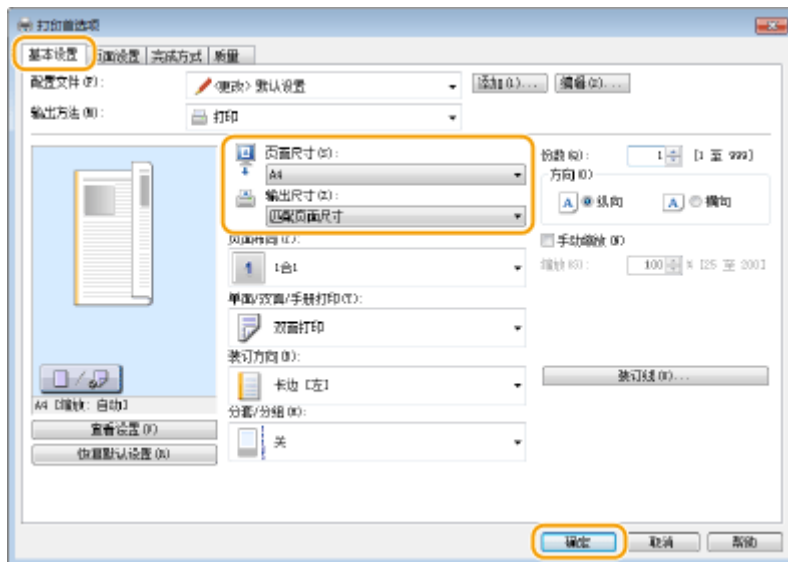
可以使用 A5 至 A4 等预设打印倍率或者使用以 1% 为增量设置的自定义打印倍率放大或缩小打印件。

通过指定原稿和纸张尺寸设置打印倍率（预设倍率）

将根据指定的文档和纸张尺寸自动设置打印倍率。



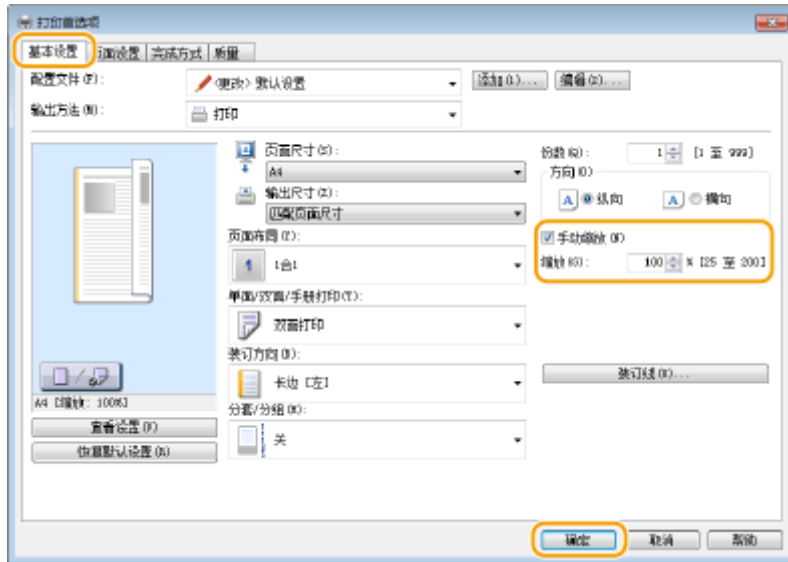
[基本设置] 选项卡 ▶ 在 [页面尺寸] 中选择文档尺寸 ▶ 在 [输出尺寸] 中选择纸张尺寸 ▶ [确定]



以 1% 为增量指定打印倍率



[基本设置] 选项卡 ▶ 选择 [手动缩放] 复选框 ▶ 在 [缩放] 中输入打印倍率 ▶ [确定]



注释

- 视选择的纸张尺寸而定，可能无法设置最佳缩放倍率。例如，打印件上可能会有大面积的空白区域，或者文档的某些部分缺失。
- 某些应用程序上的缩放设置优先于打印机驱动程序。

链接

🔗 打印文档(P. 188)

切换单面和双面打印 MF249dw / MF246dn

188S-03S



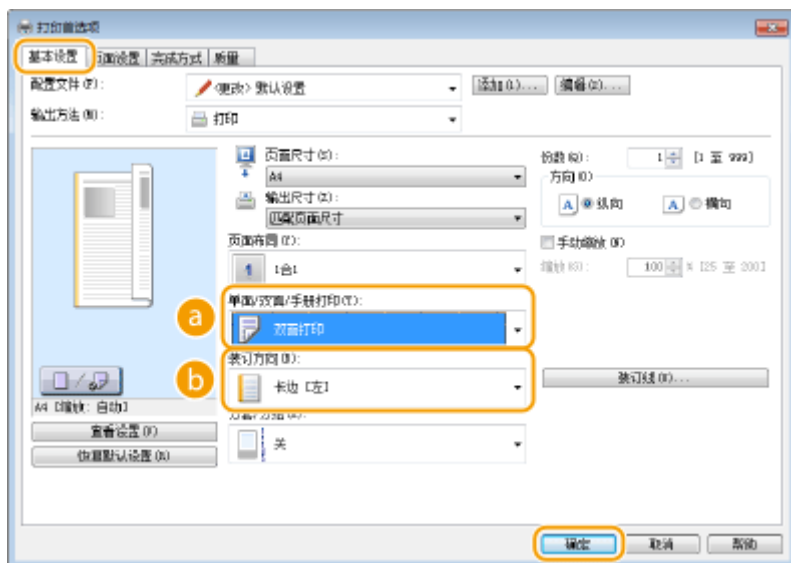
可进行单面和双面打印。默认设置为 [双面打印]。请根据需要更改设置。

注释

- 对于某些纸张尺寸和类型，双面打印可能无法使用。 [纸张\(P. 638\)](#)



[基本设置] 选项卡 ▶ 在 [单面/双面/手册打印] 中选择 [单面打印] 或 [双面打印] ▶ 在 [装订方向] 中选择装订位置 ▶ [确定]



a [单面/双面/手册打印]

选择 [单面打印] 或 [双面打印]。

注释:

- 有关 [手册打印]，请参阅 [打印小册子 \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 208\)](#)。

b [装订方向]

指定使用订书机等装订工具装订打印件的位置。打印方向会因指定的装订位置而异。若要指定装订位置的页边距宽度，则单击 [装订线]。

[长边[左]]

以装订后打印的页面横向打开的方式打印图像。



[短边 [顶]]

以装订后打印的页面纵向打开的方式打印图像。



[装订线]

指定装订页边距。



链接

- 🔗 打印文档(P. 188)
- 🔗 将多页打印到一页上(P. 204)
- 🔗 打印小册子 (MF249dw / MF246dn)(P. 208)

按页面分套

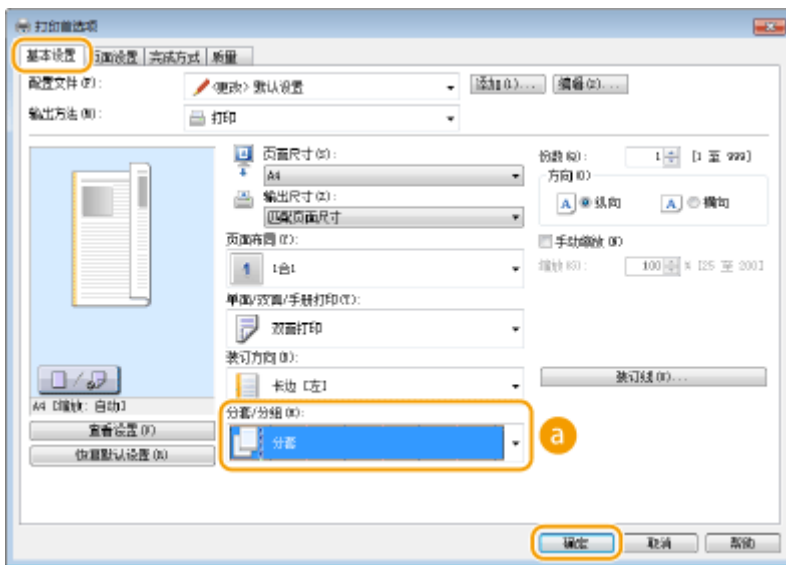
188S-03U



打印多页文档时，选择 [分套] 可按照页序进行整套打印。此功能适用于准备会议或演讲的分发材料。



[基本设置] 选项卡 ▶ 在 [分套/分组] 中选择 [分套] 或 [分组] ▶ [确定]



a [分套/分组]

指定打印多页文档时打印件的分类方式。

[分套]

打印件将按照页序组成为整套。例如，如果打印三份五页的文档，打印件将按照以下页序排列：1、2、3、4、5、1、2、3、4、5、1、2、3、4、5。



[分组]

打印件不分套。例如，如果打印三份五页的文档，打印件将按照以下页序排列：1、1、1、2、2、2、3、3、3、4、4、4、5、5、5。



注释:

- 如果选择 [关]，打印件是否分套会因应用程序的设置而异。

链接

▶ 打印文档(P. 188)

将多页打印到一页上

188S-03W



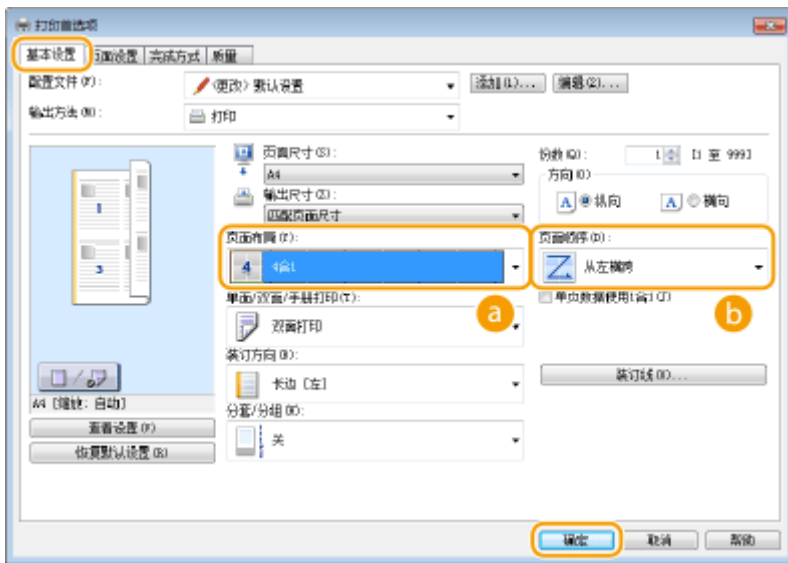
可以将多个页面打印在一张纸上。例如，通过使用 [4 合 1] 或 [9 合 1]，可以将四个或九个页面打印在一张纸上。如果想节约纸张或者以缩略图形式查看文档，请使用此功能。

注释

- 若要节约更多纸张，请将此设置与双面打印一起使用。▶ [切换单面和双面打印 \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 200\)](#)

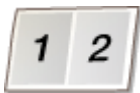


[基本设置] 选项卡 ▶ 在 [页面布局] 中，选择一张纸上打印的页数 ▶ 在 [页面顺序] 中，选择页面分配布局 ▶ [确定]



a [页面布局]

从 [1 合 1] 至 [16 合 1] 中选择打印在一张纸上的页数。例如，若要将 16 页打印在一张纸上，请选择 [16 合 1]。



注释:

- 有关 [海报 [2 x 2]] 等选项，请参阅 [打印海报\(P. 206\)](#)。
- 如果将此设置与用于分套的应用程序设置一起使用，可能无法正确打印。

b [页面顺序]

选择页面分配布局。例如，如果选择 [从左横跨]，则第一页将打印在左上方，然后剩余页向右排列。

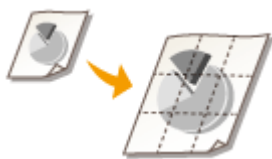


链接

- ▶ 打印文档(P. 188)
- ▶ 切换单面和双面打印 (MF249dw / MF246dn)(P. 200)

打印海报

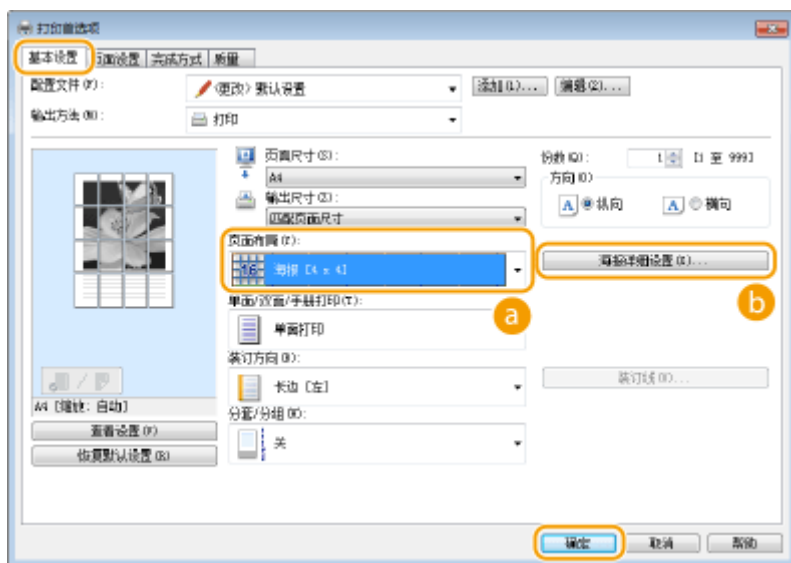
188S-03X



可以将文档中的一页打印在多篇上。例如，如果将一页 A4 尺寸的文档放大九倍，打印该文档并拼贴在一起后，可以得到一幅由 3x3 个 A4 尺寸打印件组成的海报。



[基本设置] 选项卡 ▶ 在 [页面布局] 中，选择海报的尺寸（例如 [海报 [2 x 2]]） ▶ [确定]



a [页面布局]

选择海报打印的布局。有四种尺寸设置：[海报 [1 x 2]]、[海报 [2 x 2]]、[海报 [3 x 3]] 和 [海报 [4 x 4]]。

注释：

- 启用双面打印时，无法选择海报尺寸设置。在 [单面/双面/手册打印] 中选择 [单面打印]，然后选择海报尺寸设置。

b [海报详细设置]

将出现以下画面。



[打印页边距]

每个页面均印有边框。如果想要将打印件粘贴在一起或者切掉页边距，边框很有用。

[设置剪切/粘贴边距]

允许剪切或粘贴的打印页边距。要打印标记以轻松识别页边距，请选中 [打印对齐标记] 复选框。

[要打印的页面]

- [所有页面]：为所有页面打印海报。
- [指定页]：仅为指定页面打印海报。

链接

🔗 **打印文档(P. 188)**

🔗 **放大或缩小(P. 198)**

打印小册子 MF249dw / MF246dn

188S-03Y



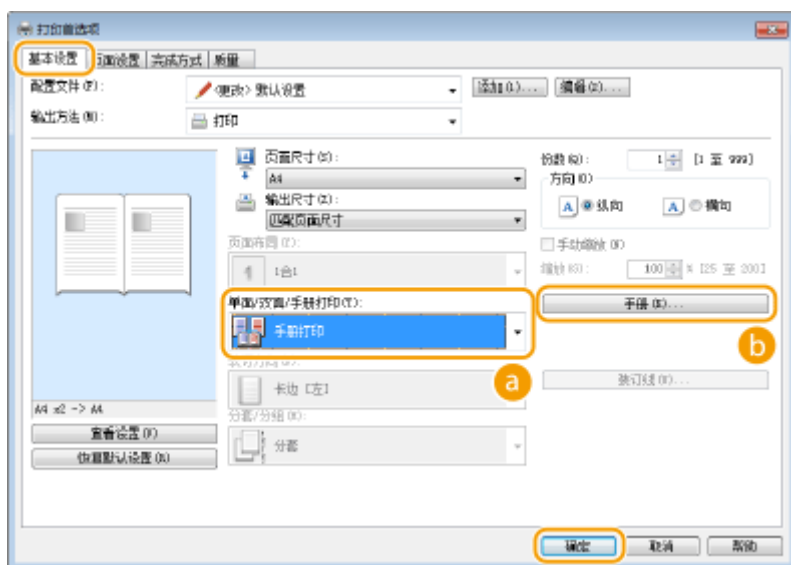
可以将文档中的两页打印在纸张双面，然后将打印的页面对折来制作小册子。打印机驱动程序会按照正确排列的页码来控制打印指令。

注释

- 对于某些尺寸和类型的纸张，可能无法使用手册打印。可用于双面打印的纸张也可用于手册打印。请参阅 [纸张 \(P. 638\)](#)。



[基本设置] 选项卡 ▶ 在 [单面/双面/手册打印] 中选择 [手册打印] ▶ 根据需要单击 [手册] 指定详细设置 ▶ [确定] ▶ [确定]



a [单面/双面/手册打印]

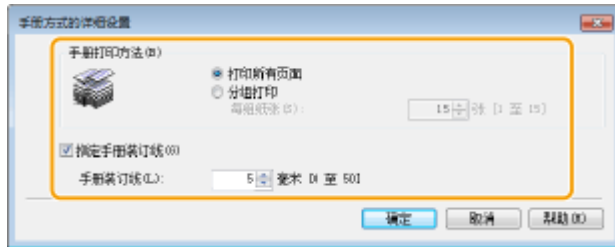
选择 [手册打印]。

注释:

- 有关 [单面打印] 和 [双面打印]，请参阅 [切换单面和双面打印 \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 200\)](#)。

b [手册]

显示以下画面。



[手册打印方法]

- [打印所有页面]: 以单组的形式一次打印所有页面, 这样只需对折打印的页面即可制作手册。
- [分组打印]: 打印为多组, 以在 [每组纸张] 中指定的页数进行分割。对每组进行装订, 然后合成为一本手册。当文档页数过多无法装订为单独手册时, 请选择此选项。



[指定手册装订线]

如果使用订书机或其他装订工具, 请指定用于装订手册的页边距宽度。选中 [指定手册装订线] 复选框, 然后在 [手册装订线] 中指定页边距宽度。

链接

▶ 打印文档(P. 188)

打印边框

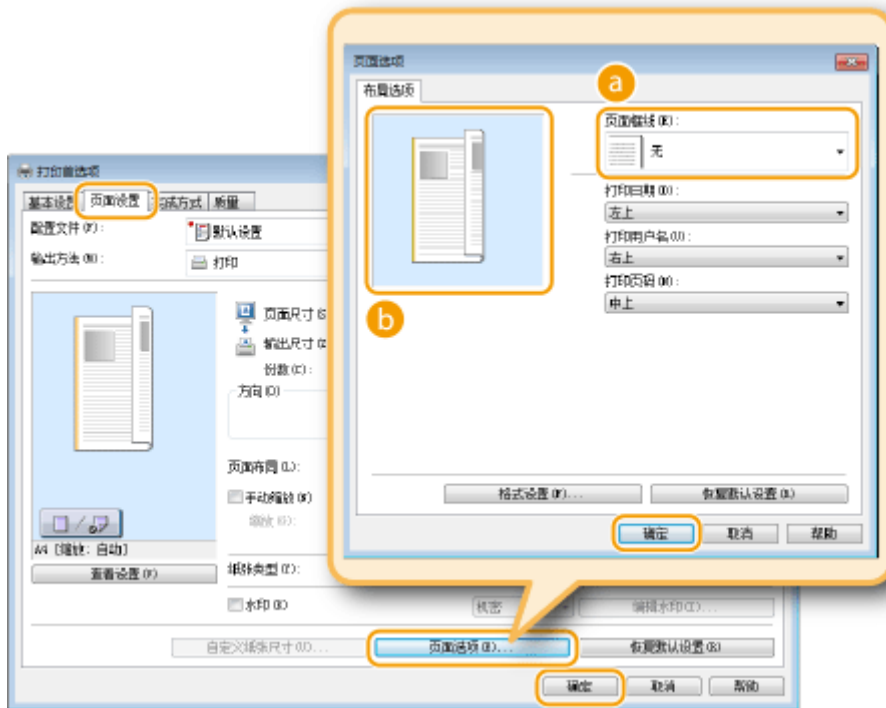
188S-040



可以在打印件的页边距中添加虚线或双线等边框。



[页面设置] 选项卡 ▶ 单击 [页面选项] ▶ 在 [页面框线] 中选择边框类型 ▶ [确定] ▶ [确定]



a [页面框线]

选择边框类型。

b 预览

显示带有所选边框的预览。

链接

- ▶ 打印文档(P. 188)
- ▶ 打印日期和页码(P. 211)
- ▶ 打印水印(P. 213)

打印日期和页码

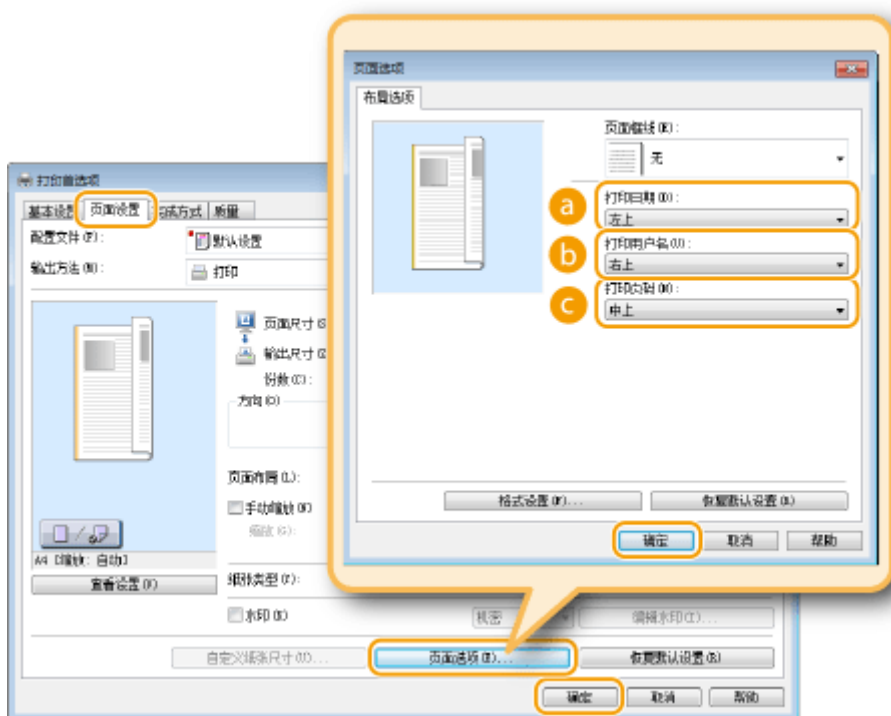
188S-041



可以打印日期或页码等信息，还可以指定在文档上打印此信息的位置（左上、右下等）。



[页面设置] 选项卡 ▶ 单击 [页面选项] ▶ 选择打印日期、用户名或页码的打印位置 ▶ [确定] ▶ [确定]



a [打印日期]

指定打印日期的打印位置。

b [打印用户名]

指定用来打印文档的计算机的用户名（登录名）打印位置。

c [打印页码]

指定页码的打印位置。

改变日期和页码的打印格式

- 打印日期、登录名或页码时，可以改变字体和字号等详细格式信息。在上述 [页面选项] 画面上单击 [格式设置] 可指定详细信息。

链接

- ▶ [打印文档\(P. 188\)](#)
- ▶ [打印边框\(P. 210\)](#)
- ▶ [打印水印\(P. 213\)](#)

打印水印

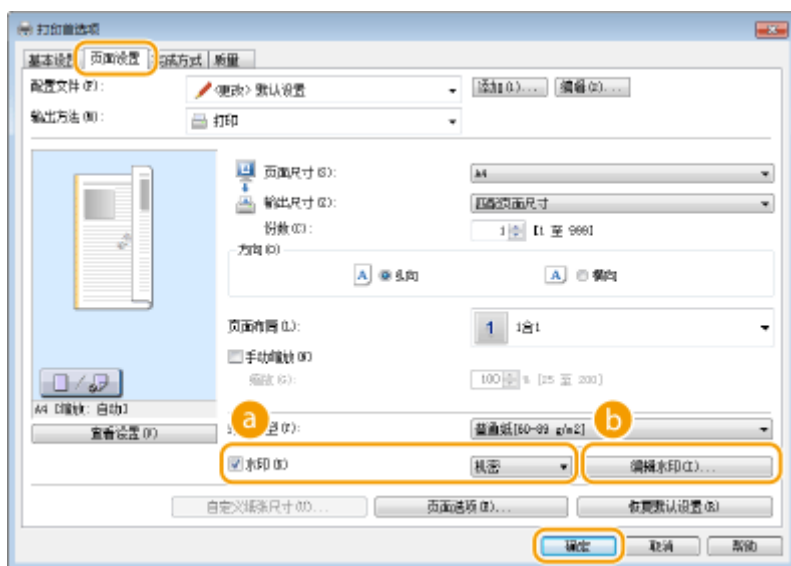
188S-042



可以在文档上打印“复印”或“机密”等水印。可以创建新的水印或者使用预注册的水印。



[页面设置] 选项卡 ▶ 选中 [水印] 复选框 ▶ 从下拉列表选择水印 ▶ [确定]

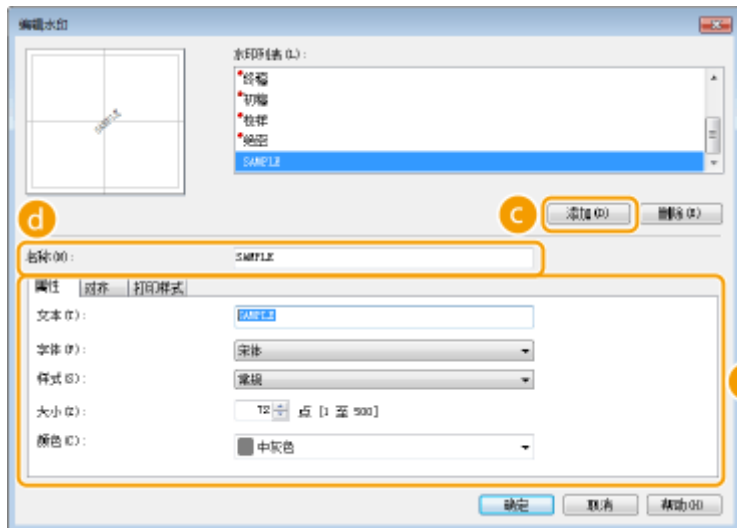


a [水印]

选择 [水印] 复选框在下拉列表中显示水印列表。从菜单中选择水印。

b [编辑水印]

显示用来创建或编辑水印的画面。



c [添加]

单击可创建新水印。最多可以注册 50 个水印。

d [名称]

输入创建的水印名称。

e [属性]/[对齐]/[打印样式]

单击各选项卡指定水印的文本、颜色或打印位置。更多信息，请单击打印机驱动程序画面上的 [帮助]。

链接

- ▶ 打印文档(P. 188)
- ▶ 打印边框(P. 210)
- ▶ 打印日期和页码(P. 211)

选择文档类型

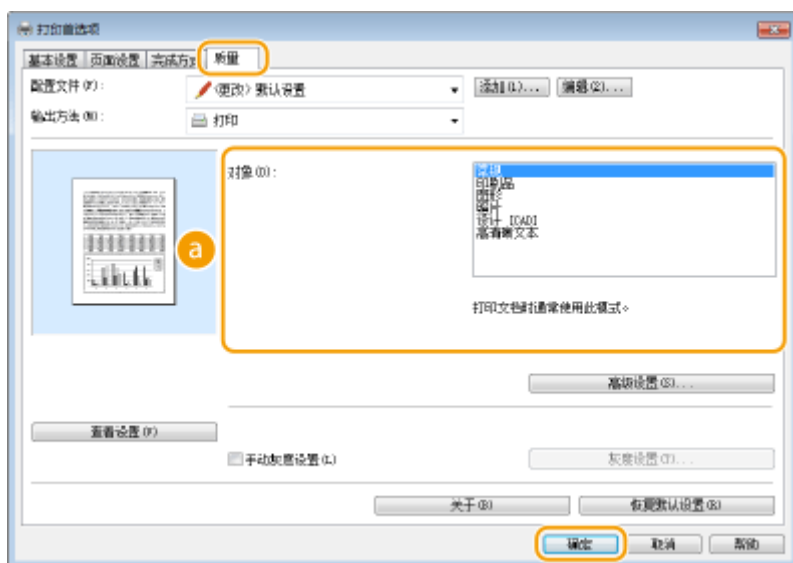
188S-043



可以指定文档类型以确保最佳图像质量。可为照片文档、有图表或图形的文档以及由精细线条描绘成的设计图纸文档选择不同设置。



[质量] 选项卡 ▶ 在 [对象] 中选择文档类型 ▶ [确定]



a [对象]

选择适合文档类型或打印用途的选项。例如，一般用途选择 [常规]，想要以最佳打印质量打印照片图像时则选择 [照片]。

[常规]

适合打印大多数文档的通用选项。

[印刷品]

适合打印由照片图像、图表和图形混排而成的文档。

[图形]

适合打印有图表或图形的文档。

[照片]

适合打印照片图像。

[设计 [CAD]]

适合打印有许多精细线条的设计图纸。

[高清晰文本]

适合打印有小字符的文档。

注释:

- 若要为在 [对象] 中选择的每个项目指定详细设置，请单击 [高级设置]。更多信息，请单击打印机驱动程序画面上的 [帮助]。

链接

▶ **打印文档(P. 188)**

节约墨粉

188S-044



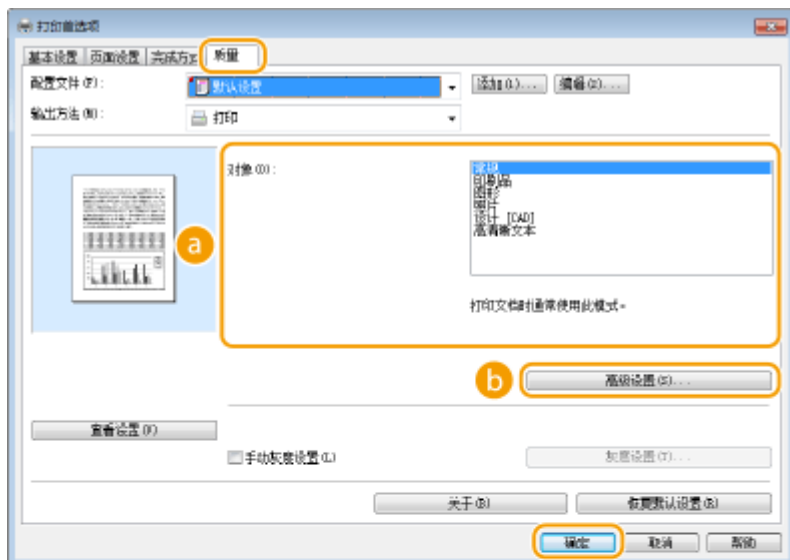
可以将打印机驱动程序设置为使用较少墨粉打印文档。

须知

- 启用了墨粉节约设置时，精细线条和打印浓度较浅的部分可能会变得模糊。



[质量] 选项卡 ▶ 在 [对象] 中选择文档类型 ▶ 单击 [高级设置] ▶ 在 [高级设置] 画面中选择 [节省墨粉] ▶ 从下拉列表选择 [开] ▶ [确定] ▶ [确定]



a [对象] ▶ 选择文档类型(P. 215)

选择要启用墨粉节约设置的文档类型。

b [高级设置]

显示带有设置的画面。单击 [节省墨粉]，然后在画面底部的下拉列表中选择 [开]。

注释:

- 可以指定是否为各文档类型启用墨粉节约设置。为 [对象] 中列出的各文档类型指定墨粉节约设置。
- 在 [高级设置] 画面中，可以指定墨粉节约设置以外的其他各项打印设置。更多信息，请单击打印机驱动程序画面上的 [帮助]。

链接

打印文档(P. 188)

合并和打印多个文档

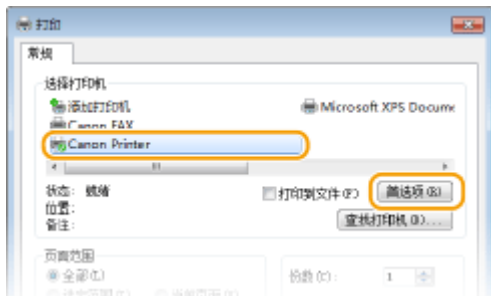


通过使用 Canon PageComposer，可以将多个文档合并为一个打印作业，并以指定的打印设置打印此作业。例如，此功能可以用来合并使用不同应用程序制作的文档并以相同的纸张尺寸打印所有页面。

1 在应用程序中打开文档，显示打印对话框。

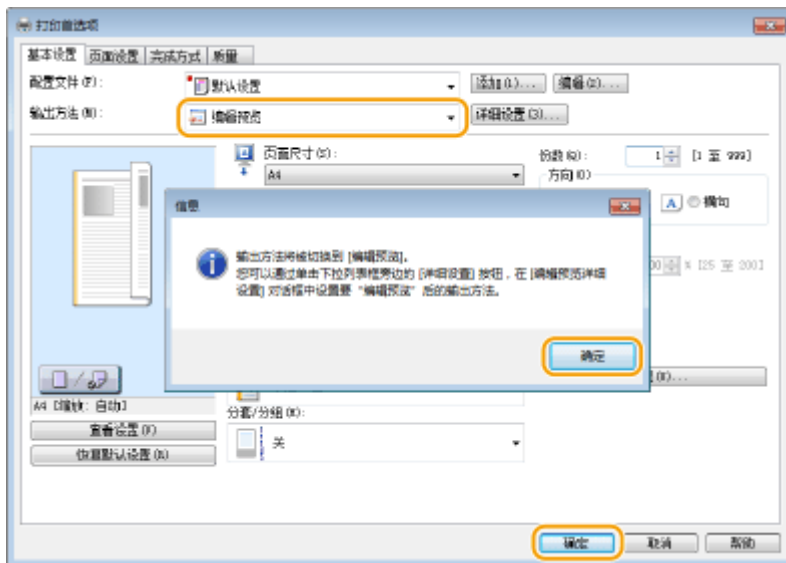
- 各应用程序显示打印对话框的方法会有所不同。更多信息，请参阅所使用应用程序的使用说明书。

2 选择本机的打印机驱动程序，然后单击 [首选项] 或 [属性]。

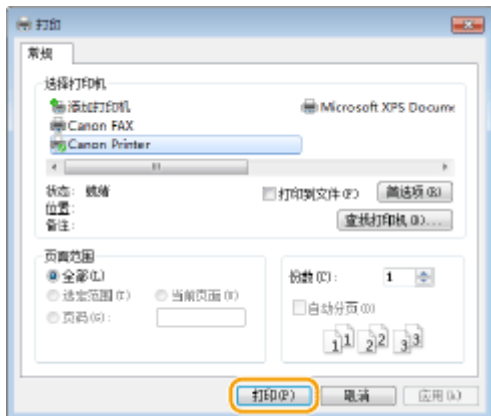


3 在 [输出方法] 中选择 [编辑预览]。

- 在 [信息] 弹出画面上单击 [确定]。
- 单击画面底部的 [确定]。



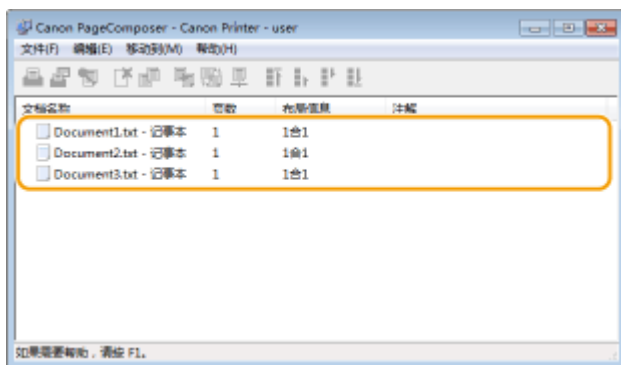
4 单击 [打印] 或 [确定]。



⇒ Canon PageComposer 启动。打印不会在此步骤中开始。

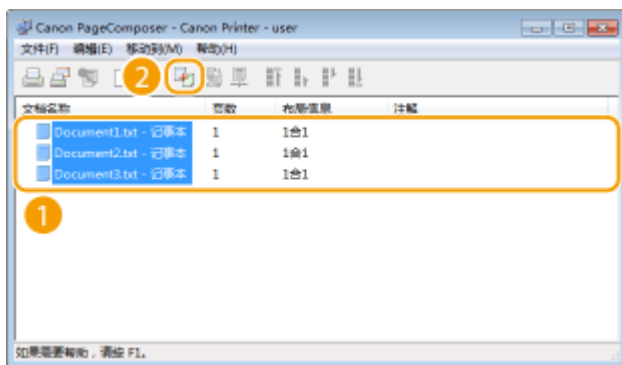
5 对想要合并的文档重复步骤 1 至 4。

⇒ 文档将添加至 Canon PageComposer。



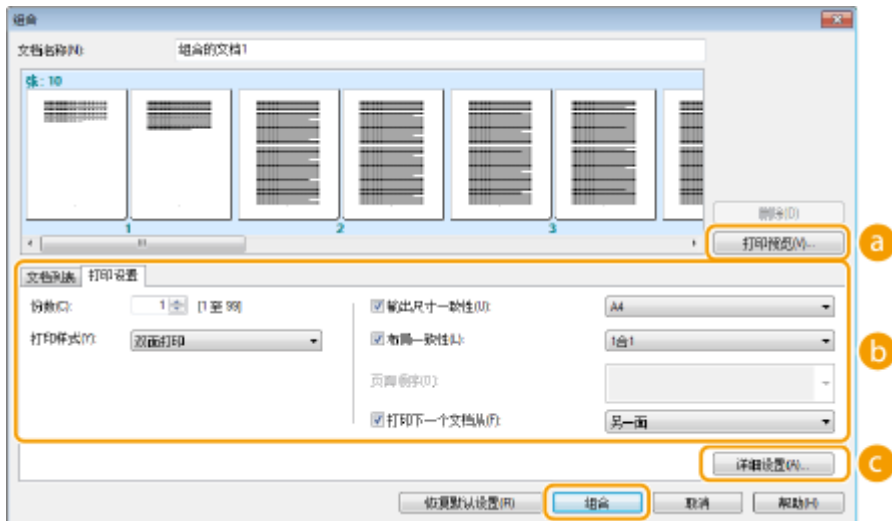
6 从 [文档名称] 列表中选择要合并的文档，然后单击 。

- 若要选择多个文档，请按住 [SHIFT] 键或 [CTRL] 键并单击各文档。



7 根据需要更改设置，然后单击 [组合]。

- 将合并的步骤 6 中选择的文档。

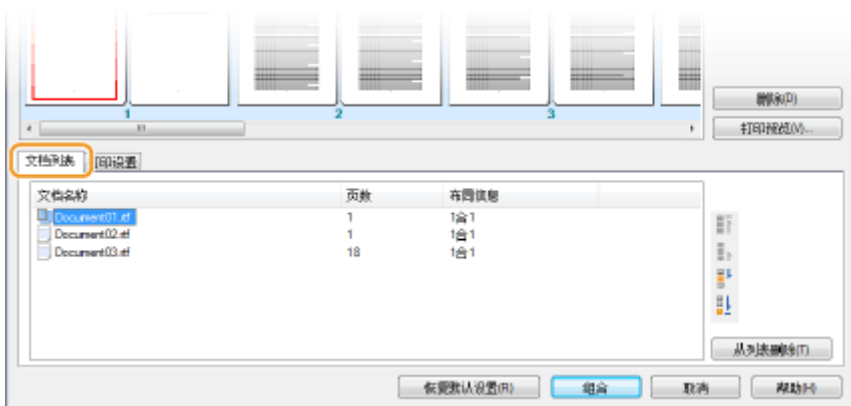


a [打印预览]

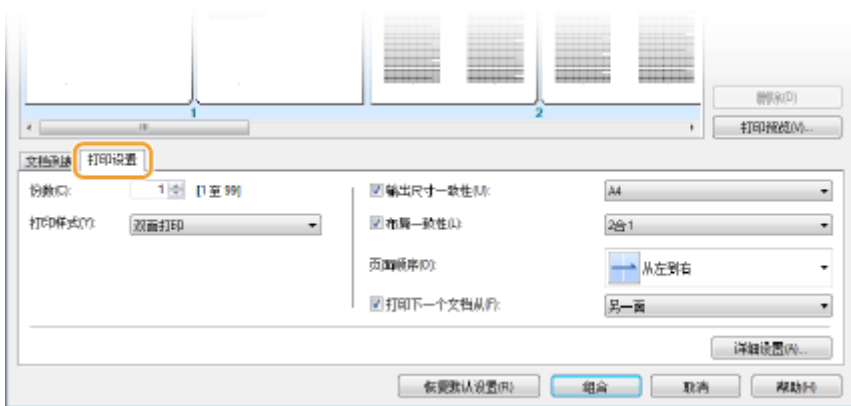
显示要打印文档的预览。

b [文档列表]/[打印设置]

- 单击 [文档列表] 选项卡显示在步骤 1 至 4 中添加的文档。可以通过在列表中选择文档并单击 [从列表删除] 来移除文档。



- 单击 [打印设置] 选项卡显示用来指定份数或单面/双面打印等打印设置的画面。此处指定的设置将应用于整个打印作业。



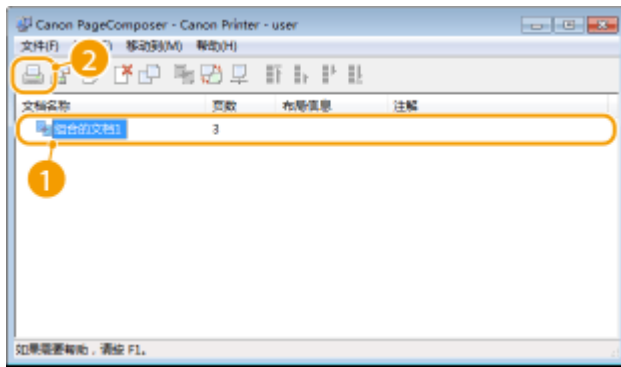
注释:

- 更多信息，请单击 Canon PageComposer 画面上的 [帮助]。

c [详细设置]

显示打印机驱动程序的打印设置画面。可用设置比使用普通打印方法时的设置更少。

8 在 [文档名称] 列表上，选择要打印的已合并文档打印作业，然后单击 。



▶▶▶ 打印开始。

- 有关如何取消打印的说明，请参阅 [▶取消打印\(P. 192\)](#)。

链接

[▶打印文档\(P. 188\)](#)

根据需要配置打印设置

188S-046

可以将这些设置组合注册为“配置文件”，以满足不同的打印需求。另外，也可以将常用的设置注册为默认设置。一旦设置了默认设置，打印机驱动程序画面上将自动显示已注册的设置，因此可以跳过指定打印设置的操作，立即进行打印。



在打印高度机密的文档时，我会包括“高度机密”水印。



指定“高度机密”的水印并将其注册为“配置文件”，在需要时选择该“配置文件”即可。▶注册常用打印设置组合(P. 224)



为节省打印成本，我总是在 1 个打印件页面上打印 2 个文档页面。



在打印机驱动程序中将 [2 合 1] 指定为用户默认设置。下一个及之后的打印作业将按此设置执行，每两页缩小打印在一张纸上。▶更改默认设置(P. 226)

注册常用打印设置组合

188S-047

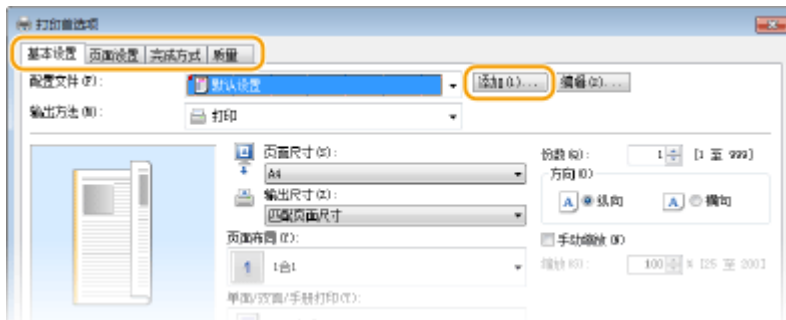
每次打印时指定“在 A4 尺寸纸张上单面横向”等设置组合可能会比较耗时。如果将常用的打印设置组合注册为“配置文件”，只需从列表中选择配置文件之一即可指定打印设置。本节说明了如何注册配置文件和如何使用配置文件进行打印。

- ▶ 注册配置文件(P. 224)
- ▶ 选择配置文件(P. 225)

注册配置文件

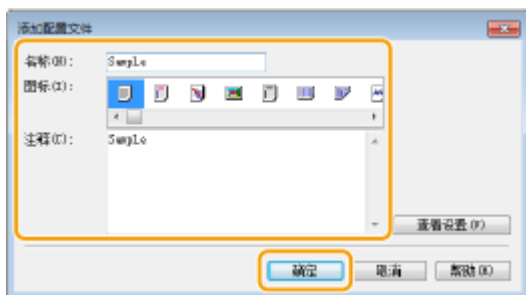
1 更改想要注册为配置文件的设置，然后单击 [添加]。

- 单击 [基本设置]、[页面设置]、[完成方式] 或 [质量] 选项卡，根据需要在各画面上指定打印设置。▶ **各种打印设置 (P. 196)**



2 在 [名称] 中输入配置文件名，选择图标，然后单击 [确定]。

- 根据需要在 [注释] 中输入配置文件的注释。
- 单击 [查看设置] 查看要注册的设置。



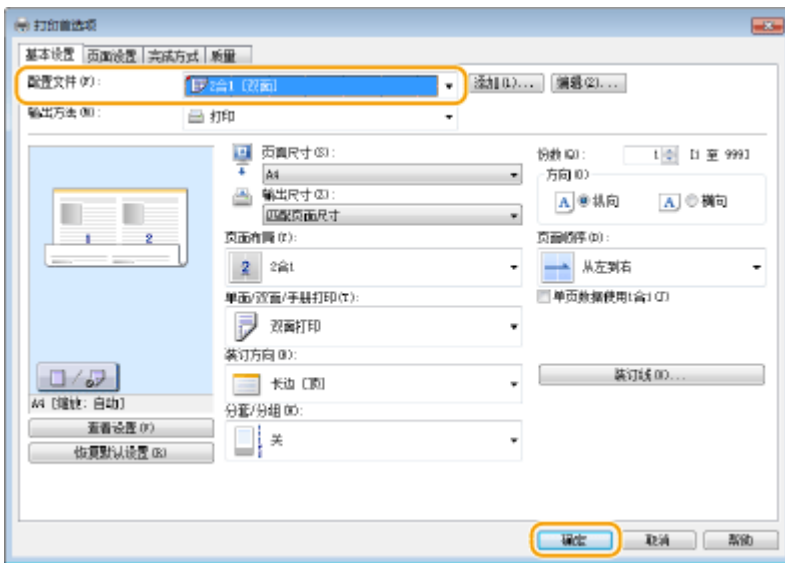
注释

编辑配置文件

- 通过单击在步骤 1 中所示画面上 [添加] 右侧的 [编辑]，可以更改先前注册的配置文件的名称、图标或注释。无法编辑预注册的配置文件。

选择配置文件

选择符合需要的配置文件，然后单击 [确定]。



注释

改变所选配置文件的设置

- 可以改变所选配置文件的设置。另外，可以将改变的设置注册为另一个配置文件。

链接

- [打印文档\(P. 188\)](#)
- [更改默认设置\(P. 226\)](#)

更改默认设置

188S-048

默认设置是指打开打印机驱动程序打印设置画面时首先显示的设置，但可更改这些设置。例如，如果您想以每两页缩小打印在一张纸上的方式打印所有文档，请将 [2 合 1] 指定为页面布局的用户默认设置。从下一次打开打印机驱动程序画面开始，将指定 [2 合 1] 为页面布局设置，从而无需在每次打印时更改设置。

须知

- 若要执行以下操作，请以管理员账号登录到计算机。

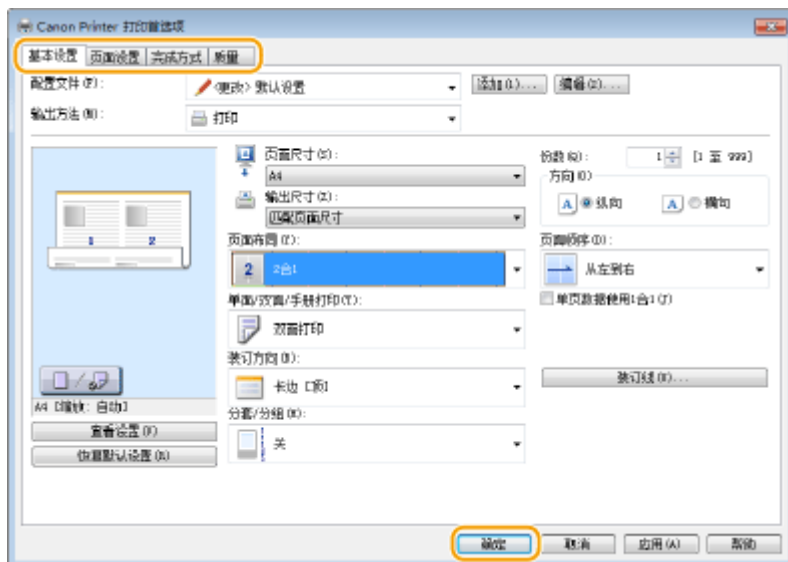
1 打开打印机文件夹。▶显示打印机文件夹(P. 656)

2 右击本机的打印机驱动程序图标，然后单击 [打印首选项]。



3 在打印设置画面上更改设置，然后单击 [确定]。

- 单击 [基本设置]、[页面设置]、[完成方式] 或 [质量] 选项卡，根据需要可在各画面上指定打印设置。▶各种打印设置 (P. 196)



链接

- ▶ 打印文档(P. 188)
- ▶ 注册常用打印设置组合(P. 224)

将本机用作扫描仪

将本机用作扫描仪	229
将本机用作扫描仪的准备	230
从本机扫描	231
使用 <扫描>->计算机> 按钮扫描	234
从计算机扫描	238
使用应用程序扫描	239
配置 ScanGear MF 中的扫描设置	241
采用单机操作的快捷扫描 (MF249dw / MF246dn)	242
将文档作为电子邮件直接从本机发送	243
将文档直接保存到共享文件夹	249
取消发送文档 (电子邮件/共享文件夹)	252
指定详细设置	254
指定扫描尺寸	256
设置色彩模式	257
选择文件格式	258
调整浓度	260
指定文档方向	261
选择文档类型	262
扫描双面文档 (MF249dw)	263
调整清晰度	264
调整文件尺寸和图像质量之间的平衡	266
设置 Gamma 值	267
使用注册的接收方发送 (电子邮件/共享文件夹)	268
从地址簿指定	269
输入编码拨号号码直接选择接收方	272
使用单触键按钮指定接收方	275
指定先前使用的接收方	277
更改默认设置	280
检查已发送文档的状态和日志 (电子邮件/共享文件夹)	282

将本机用作扫描仪

188S-049

使用本机的操作面板或计算机中的应用程序可以扫描原始文档。不管使用什么方式，扫描后的文档都将转换为电子文件格式，例如 PDF 格式。使用扫描功能将大量纸质文档转换为文件，即可轻松管理这些文件。

注释

- 要将本机用作扫描仪，则必须先完成在计算机上安装软件等准备工作。有关详细信息，请参阅“MF 驱动程序安装指南”。要通过网络将本机连接到计算机，则必须将本机注册到安装软件上。▶ **将本机用作扫描仪的准备 (P. 230)**
- 如果您是 Mac OS 用户，请参阅 ScanGear MF 用户指南了解如何安装软件和使用扫描功能。
- 视您正在使用的操作系统和扫描仪驱动程序或应用程序的版本而定，本说明书中的画面可能会与您的实际画面有所不同。

■ 从本机扫描

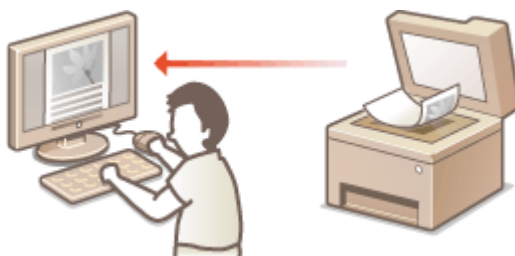
使用本机的操作面板可以扫描文档，并保存到计算机，也可以将文档作为电子邮件附件发送。

- ▶ **从本机扫描(P. 231)**
- ▶ **采用单机操作的快捷扫描 (MF249dw / MF246dn)(P. 242)**



■ 从计算机扫描

从计算机可以扫描放置在本机上的文档。扫描后的文档保存在计算机中。可以使用 MF Scan Utility（本机中已包含）或图像处理、文字处理等其他应用程序进行扫描。▶ **从计算机扫描(P. 238)**



从移动设备扫描

- 将智能手机或平板电脑等移动设备连接到本机，可在本机上实现快速轻松的文档组扫描。▶ **可通过移动设备便捷使用(P. 285)**

将本机用作扫描仪的准备

188S-04A

确认本机与计算机已连接，并已安装所有软件。有关如何检查的信息，请参阅“MF 驱动程序安装指南”。若要通过无线或有线局域网连接，则必须在 MF Network Scanner Selector 中注册本机。可通过以下操作步骤进行注册。如果本机与计算机是通过 USB 连接，则不需要此步骤。

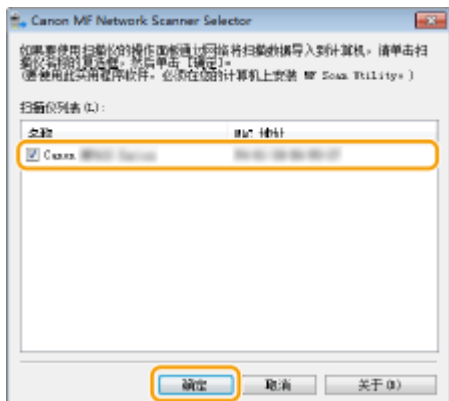
须知

如果本机与计算机是在 IPv6 环境中进行连接，则扫描功能无效。请使用 IPv4 或 USB 连接。

1 在系统托盘中单击 。



2 选择本机的复选框，然后单击 [确定]。



- 在网络上一次最多可以将十台计算机连接到一个产品（扫描仪）。

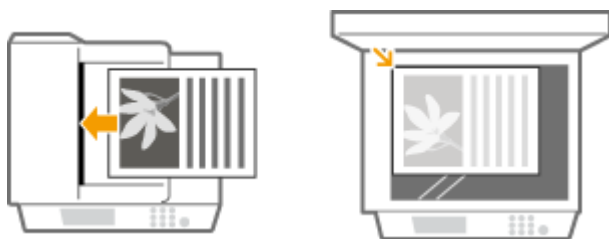
从本机扫描

188S-04C

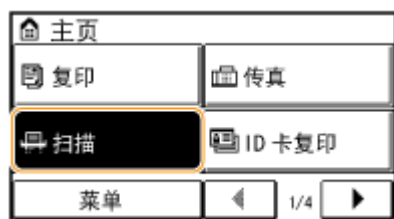


可从本机上完全按照“扫描文档并保存到计算机”顺序进行操作。指定保存文档的计算机、以彩色还是黑白扫描文档、是否保存为 PDF 或 JPEG 文件以及其他设置，然后进行扫描。

1 放置文档。▶放置文档(P. 39)



2 按 并轻触 <扫描>。

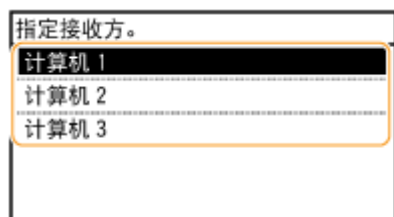


3 轻触 <计算机>。

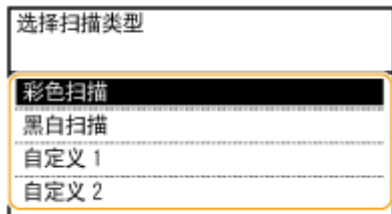


4 选择目标计算机。

- 如果仅一台计算机通过 USB 连接到本机，则不显示此画面。



5 选择扫描类型。



扫描类型	色彩	分辨率	文件格式
<彩色扫描>	色彩	300 dpi	JPEG (Exif)
<黑白扫描>	黑白 ^{*1}	300 dpi	PDF (可搜索 ^{*2})
<自定义 1>	色彩	300 dpi	JPEG (Exif)
<自定义 2>	色彩	300 dpi	JPEG (Exif)

^{*1} 文档仅以黑白扫描，不含灰色的中间色阴影。


^{*2} 这是一种 PDF 格式，此格式文档中的字符作为文本数据扫描，且可以使用计算机搜索文本。

注释:

若要更改设置

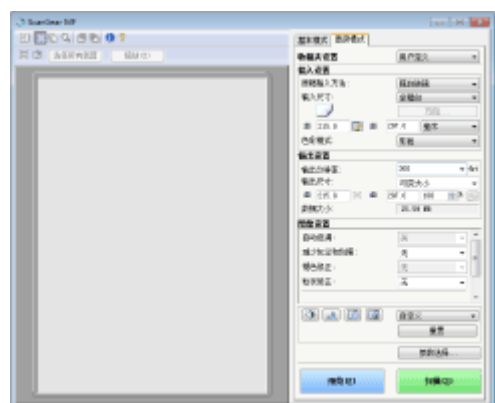
- 上表中的设置均为出厂默认设置，可从 MF Scan Utility 更改设置。有关详细信息，请单击 MF Scan Utility 上的 [用法说明]。
- 如果您是 Mac OS 用户，请参阅 ScanGear MF 用户指南。

6 按 .

- 开始扫描。
- 若要取消，轻触 <取消>  <是>。

须知:

在显示 ScanGear MF 时无法进行扫描。扫描前请先关闭此画面。



■ 在步骤 1 将文档放置在输稿器中时

扫描完成时，计算机上将显示保存目标文件夹。

■ 在步骤 1 将文档放置在稿台玻璃上时

扫描完成时，请按照以下步骤操作（如果文件为 PDF 格式）。

- 1 如果还有其他文档页面需要扫描，则将下一文档放在稿台玻璃上，然后按 .

- 重复此步骤，直至完成所有页面的扫描。
- 当仅有一页需要扫描时，请继续操作下一步骤。

2 轻触 <完成扫描>。

- 计算机上显示保存目标文件夹。

注释

关于保存目标文件夹

- 默认设定时，扫描的数据保存在 [我的文档] 文件夹中。将创建一个用扫描日期命名的子文件夹，数据则保存在此文件夹中。
- 可从 MF Scan Utility 更改保存目的地。有关详细信息，请单击 MF Scan Utility 上的 [用法说明]。

提示

从本机扫描更轻松

- 如果您有经常使用的首选项，例如彩色或黑白扫描、预先确定扫描文档将要保存到的计算机，每次扫描都要指定这些设置会很麻烦。将这些设置注册在 <扫描->计算机> 按钮中，只要按一个按钮即可进行扫描。有两个 <扫描->计算机> 按钮：<扫描->PC1> 和 <扫描->PC2>。可以将您的设置注册在这些按钮中。🔴**使用 <扫描->计算机> 按钮扫描 (P. 234)**

其他实用的扫描功能 (MF249dw / MF246dn)

- 可以将扫描的文档作为电子邮件发送，也可以将文档保存到共享文件夹中。从本机可以直接完成这些功能操作。
🔴**将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)**
🔴**将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)**

使用 <扫描->计算机> 按钮扫描

188S-04E

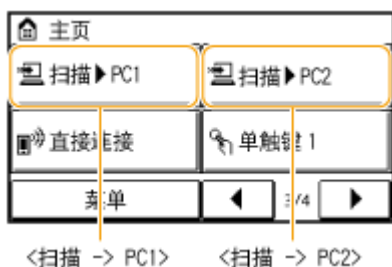


将一份文档放在本机上，然后轻触 <扫描->PC1> 或 <扫描->PC2>，扫描立即开始。扫描类型（彩色或黑白）、文档的保存目的地以及其他设置可以注册到一个按钮，并能使用这些设置扫描文档。本章节将介绍如何将设置注册到按钮中，并使用该按钮进行扫描。

- 在 <扫描->计算机> 按钮中注册设置(P. 234)
- 使用 <扫描->计算机> 按钮(P. 236)

在 <扫描->计算机> 按钮中注册设置

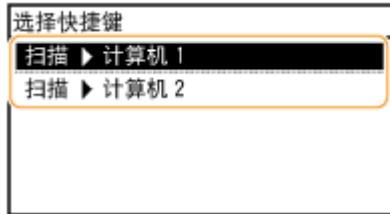
将保存所扫描图像的计算机和扫描类型注册到 <扫描->PC1> 或 <扫描->PC2> 按钮中。



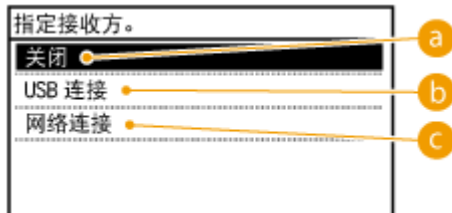
- 1 按 并轻触 <菜单>。



- 2 轻触 <扫描设置>。
- 3 选择 <快捷键设置> ▶ <注册>。
- 4 轻触 <扫描->计算机 1> 或 <扫描->计算机 2>。
 - 选择您要注册设置的按钮。



5 选择本机和计算机之间所使用的连接类型。



a <关闭>

选择此设置以删除注册的设置。

b <USB 连接>

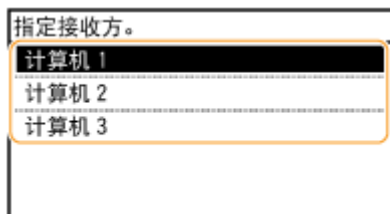
如果本机与计算机采用 USB 连接，则选择此设置。

c <网络连接>

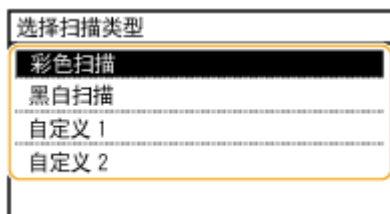
如果本机与计算机通过网络连接，则选择此设置。

6 选择目标计算机。

- 如果在步骤 5 中选择 <USB 连接>，则不显示此画面。



7 选择扫描类型。



扫描类型	色彩	分辨率	文件格式
<彩色扫描>	色彩	300 dpi	JPEG (Exif)

*1 文档仅以黑白扫描，不含灰色的中间色阴影。

*2 这是一种 PDF 格式，此格式文档中的字符作为文本数据扫描，且可以使用计算机搜索文本。

扫描类型	色彩	分辨率	文件格式
<黑白扫描>	黑白* ¹	300 dpi	PDF (可搜索* ²)
<自定义 1>	色彩	300 dpi	JPEG (Exif)
<自定义 2>	色彩	300 dpi	JPEG (Exif)

*¹ 文档仅以黑白扫描，不含灰色的中间色阴影。

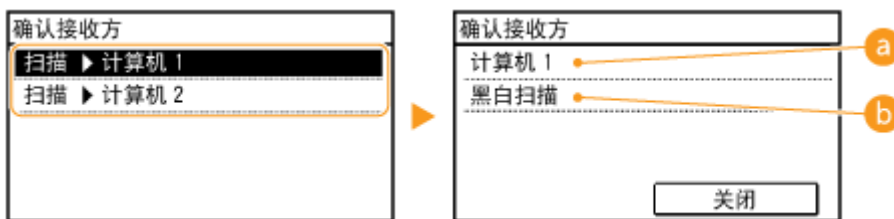
*² 这是一种 PDF 格式，此格式文档中的字符作为文本数据扫描，且可以使用计算机搜索文本。

注释:

若要更改设置

- 上表中的设置均为出厂默认设置，可从 MF Scan Utility 更改设置。有关详细信息，请单击 MF Scan Utility 上的 [用法说明]。
- 如果您是 Mac OS 用户，请参阅 ScanGear MF 用户指南。

■ 检查注册的设置



a 目标计算机的名称

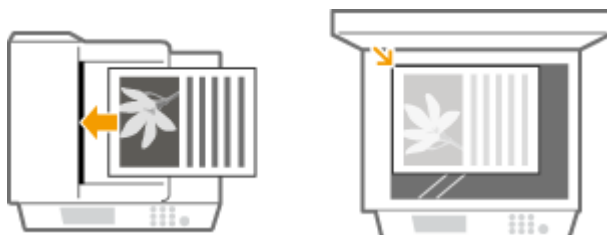
显示注册为保存目的地的计算机的名称。

b 扫描类型



显示已设置的扫描类型。

使用 <扫描->计算机> 按钮

1 放置文档。 **放置文档(P. 39)**

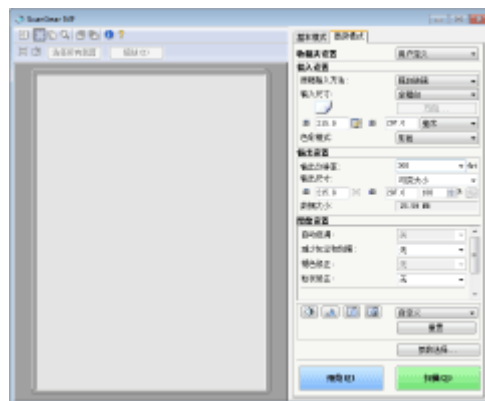


2 按 并轻触 <扫描->PC1> 或 <扫描->PC2> 按钮。

- 若要检查按钮中注册的设置，请参阅  [检查注册的设置\(P. 236\)](#)。
- 开始扫描。
- 若要取消，轻触 <取消>  <是>。

须知:

在显示 ScanGear MF 时无法进行扫描。扫描前请先关闭此画面。




■ 在步骤 1 将文档放置在输稿器中时

扫描完成时，计算机上将显示保存目标文件夹。

■ 在步骤 1 将文档放置在稿台玻璃上时

扫描完成时，请按照以下步骤操作（如果文件为 PDF 格式）。


- 1 如果还有其他文档页面需要扫描，则将下一文档放在稿台玻璃上，然后按 。
 - 重复此步骤，直至完成所有页面的扫描。
 - 当仅有一页需要扫描时，请继续操作下一步骤。
- 2 轻触 <完成扫描>。
 - 计算机上显示保存目标文件夹。

注释

关于保存目标文件夹

- 默认设定时，扫描的数据保存在 [我的文档] 文件夹中。将创建一个用扫描日期命名的子文件夹，数据则保存在此文件夹中。
- 可从 MF Scan Utility 更改保存目的地。有关详细信息，请单击 MF Scan Utility 上的 [用法说明]。

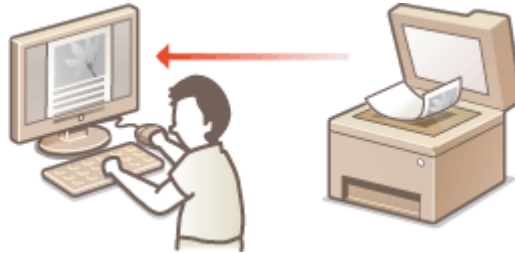
链接

-  [从本机扫描\(P. 231\)](#)

从计算机扫描

188S-04F

从计算机扫描有两种方式：使用 MF Scan Utility 和使用图像处理或文字处理等应用程序。



使用 MF Scan Utility 扫描



MF Scan Utility 是本机中包含的应用程序，可用于将文档或图像扫描到计算机。扫描的数据可以转发到一个指定的应用程序，或添附到电子邮件信息中。从随附的 DVD-ROM 安装该应用程序后，请单击 Windows 开始菜单中显示的 [MF Scan Utility]，以启动 MF Scan Utility。有关此实用程序的详细使用信息，请单击 MF Scan Utility 上的 [用法说明]。

注释

- 如果您是 Mac OS 用户，请参阅 ScanGear MF 用户指南。

使用应用程序扫描



使用文字处理或图像处理等应用程序可以扫描图像，并可以将图像直接加载到应用程序中。不需要启动其他应用程序进行扫描。

使用应用程序扫描

188S-04H



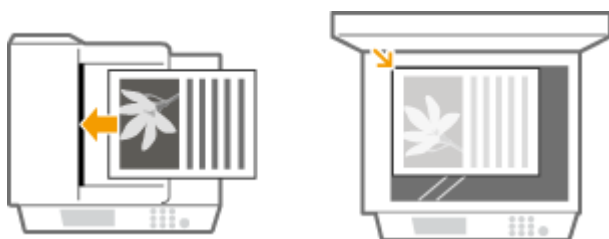
可以使用图像处理或文字处理软件等应用程序扫描文档。扫描的图像会直接加载到该应用程序，让您可以立即编辑或处理图像。以下操作步骤视应用程序而异。

须知

- 应用程序必须与 TWAIN 或 WIA* 兼容。更多信息，请参阅应用程序使用说明书。

* TWAIN 是用于将扫描仪等图像输入设备与计算机连接的标准。WIA 是一项功能，是 Windows 中的一个集成标准。

1 放置文档。▶放置文档(P. 39)



须知:

- 视应用程序而定，第二个和后续文档可能不会扫描，或可能显示错误讯息。遇此情况，请一次放置一个文档并扫描。
- 将 <远程扫描自动在线> 设置为 <关闭> 时，必须轻触 <主页> 画面中的 <扫描> ▶ <远程扫描仪> 使本机上线。▶[远程扫描自动在线\(P. 526\)](#)

2 从应用程序中，选择启动扫描命令。

- 选择开始扫描命令的步骤视应用程序而异。更多信息，请参阅应用程序的使用说明书。

3 选择本机的扫描仪驱动程序。

- 选择 ScanGear MF 或 WIA。

4 根据需要配置扫描设置。

- 有关 ScanGear MF 扫描设置的详细信息，请参阅 ▶[配置 ScanGear MF 中的扫描设置\(P. 241\)](#)。

5 单击 [扫描]。

▶▶▶ 开始文档扫描。

- 扫描完成时，扫描的图像被转发到应用程序。

链接

🔗 [配置 ScanGear MF 中的扫描设置\(P. 241\)](#)

配置 ScanGear MF 中的扫描设置

188S-04J



ScanGear MF 是本机中包含的扫描仪驱动程序。扫描时可使用 ScanGear MF 配置高级扫描设置。ScanGear MF 的启动方法因计算机扫描的方法而异。


从 MF Scan Utility 启动

从 MF Scan Utility 扫描时，单击 [ScanGear] 启动 ScanGear MF。有关如何使用 ScanGear MF 的说明，请单击 MF Scan Utility 上的 [用法说明]。

注释

- 如果您是 Mac OS 用户，请参阅 ScanGear MF 用户指南。

从应用程序启动

- 要从图像处理或文字处理软件等应用程序扫描，请选择 ScanGear MF 作为扫描仪驱动程序。▶**使用应用程序扫描 (P. 239)**
- 有关如何使用 ScanGear MF 的说明，请单击 ScanGear MF  图标并参阅帮助。



采用单机操作的快捷扫描 MF249dw / MF246dn

188S-04K

本机可以将原文档转换为 PDF 等电子文件格式而无需使用计算机。将文档数字化具有很多好处。可以使用各种有用的设置来满足您的需求。

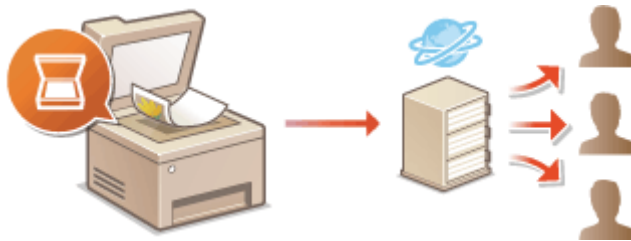
将文档作为电子邮件直接从本机发送

可以将扫描的文档保存为 JPEG 图像、PDF 文件或其他数字文件格式，并将其作为电子邮件附件直接从本机发送。由于此功能无需使用计算机来发送扫描的文档，因此办公更高效。 [▶将文档作为电子邮件直接从本机发送\(P. 243\)](#)



将文档直接保存到共享文件夹

可以将扫描的文档保存为 JPEG 图像、PDF 文件或其他数字文件格式并将其存储到计算机上的共享文件夹中。数字化纸质文档用于共享时，此功能很有用。 [▶将文档直接保存到共享文件夹\(P. 249\)](#)



将文档作为电子邮件直接从本机发送

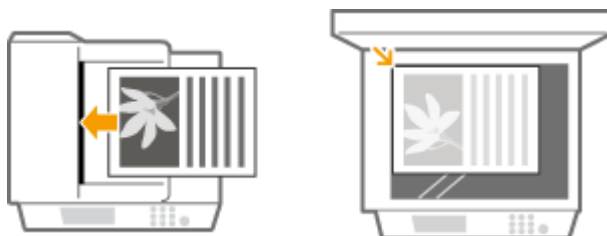
188S-04L

本章节介绍如何扫描文档并将其作为电子邮件直接从本机发送。扫描的文档以 JPEG、PDF 或其他数字文件格式作为电子邮件附件发送。与发送普通电子邮件一样，可以指定多个接收方，包括 Cc/Bcc 接收方。

注释

- 要从本机直接发送电子邮件，则必须先完成准备工作，包括指定邮件服务器设置。▶ [配置扫描设置（发送电子邮件）（P. 353）](#)
- 指定多个接收方时，第二个及后面的接收方必须是在地址簿中注册过的接收方。关于 Cc 和 Bcc，只可指定地址簿中注册过的接收方。要使用地址簿，必须先完成必需的注册步骤。
▶ [在地址簿中注册（P. 58）](#)

1 放置文档。▶ [放置文档（P. 39）](#)



2 按 并轻触 <扫描>。



3 轻触 <电子邮件>。



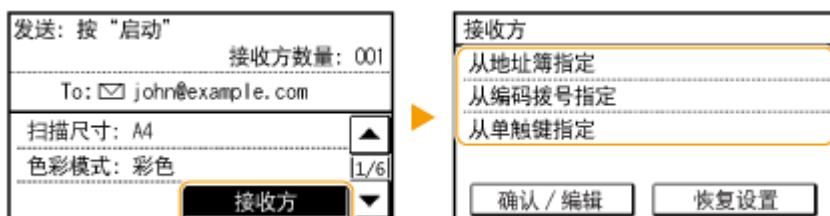
4 使用数字键输入接收方，然后轻触 <应用>。

- 有关如何输入文本，请参阅 ▶ [输入文本（P. 36）](#)。
- 要使用地址簿快速指定接收方：▶ [使用注册的接收方发送（电子邮件/共享文件夹）（P. 268）](#)



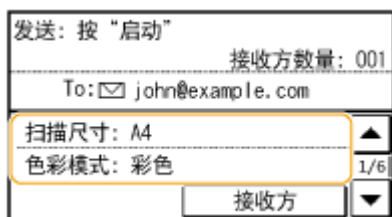
5 根据需要指定多个接收方，包括 Cc/Bcc 接收方。

- 轻触 <接收方> 并选择指定接收方的方法。



6 根据需要指定扫描设置。

- 轻触设置。指定详细设置(P. 254)



注释:

- 扫描文档的文件名将根据以下格式自动分配：“通信管理编号（四位数）_发送日期和时间_文档编号（三位数）.文件扩展名”。

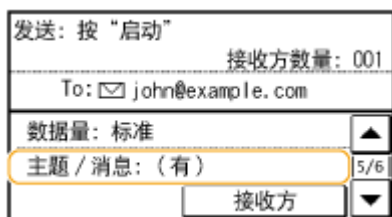
文件名示例：如果将一单页文档转换为 PDF 文件，发送时间为 2015 年 10 月 17 日下午 07:00:05。

"0045_151017190005_001.pdf"

- 无法自行指定文件名。

7 根据需要指定电子邮件的主题、正文、回复地址和优先级。

- 默认情况下，主题和优先级分别设置为“Attached Image”和“标准”。
- 默认情况下，不设置正文。根据需要输入。没有正文文本时，只发送扫描的文档。
- 默认情况下，不设置回复地址。如果想要显示与本机不同的回复地址，请从地址簿已注册的地址中选择。如果地址簿中没有已注册的接收方，请参阅在地址簿中注册(P. 58)。



■指定主题/正文

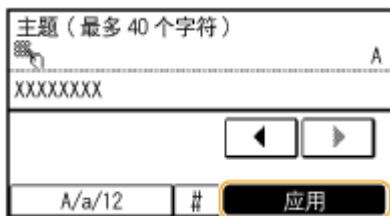
- 1 轻触 <主题/消息>。



- 2 轻触 <主题>。



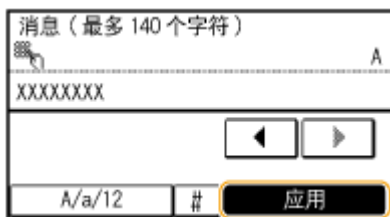
- 3 使用数字键输入主题，然后轻触 <应用>。



- 4 轻触 <消息>。



- 5 使用数字键输入正文，然后轻触 <应用>。



- 6 轻触 <应用>。

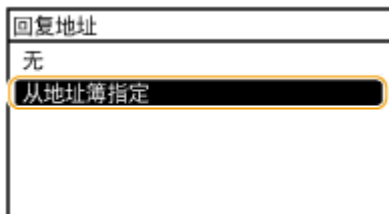


■指定回复地址

- 1 轻触 <回复地址>。



- 2 轻触 <从地址簿指定>。



- 3 从地址簿中选择回复地址。

- 有关如何使用地址簿的说明，请参阅 [从地址簿指定\(P. 269\)](#)。

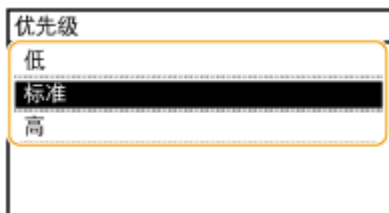


■指定优先级

- 1 轻触 <优先级>。



- 2 选择优先级。



8 按 开始发送。

⇒ 开始文档扫描。


- 若要取消发送，轻触 <取消>  <是>。 [取消发送文档（电子邮件/共享文件夹）\(P. 252\)](#)

■在步骤 1 将文档放置在输稿器中时

扫描完成时，即发送电子邮件。

■在步骤 1 将文档放置在稿台玻璃上时

扫描完成时，请按照以下步骤操作（如果步骤 6 中选择 JPEG 作为文件格式时除外）。

- 1 如果还有其他文档页面需要扫描，则将下一文档放在稿台玻璃上，然后按 。
 - 重复此步骤，直至完成所有页面的扫描。
 - 当仅有一页需要扫描时，请继续操作下一步骤。
- 2 轻触 <开始发送>。
 - ➡ 即发送电子邮件。

如果出现发送错误

错误通知有时会发送到本机设置的电子邮件地址。如果原样保留，视邮件服务器而定，可能会导致邮箱剩余容量不足。建议定期清空邮箱。

■若要清空邮箱

须知：

- 清空邮箱时，将删除服务器邮箱中的所有电子邮件。指定常用电子邮件帐户时，应首先检查邮箱中是否有需要保留的电子邮件。

- 1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。▶ [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)
- 2 单击 [设置/注册]。



- 3 单击 [网络设置] ▶ [电子邮件设置]。



4 单击 [清空邮箱] 中的 [清除]。



5 读取显示的讯息，然后轻触 [完成]。



电子邮件将从邮箱中删除。

提示

- 如果始终要用相同的设置进行扫描： **更改默认设置(P. 280)**
- 如果想要指定电子邮件发件人姓名： **注册单位名称(电子邮件) *1(P. 505)**

链接

- **检查已发送文档的状态和日志 (电子邮件/共享文件夹) (P. 282)**

将文档直接保存到共享文件夹

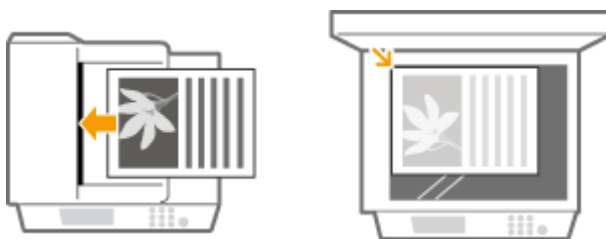
188S-04R

本章节介绍如何扫描文档，并将这些文档直接从本机保存到共享文件夹。扫描的文档保存为 JPEG 图像、PDF 文件或其他数字文件格式。

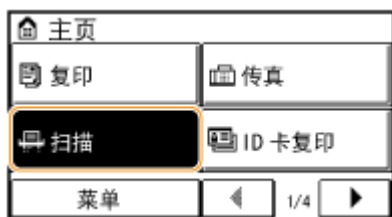
注释

- 要将文档直接保存到共享文件夹，则必须先完成准备工作，包括指定保存目的地。
 - ▶ [配置本机扫描到共享文件夹\(P. 362\)](#)
- 共享文件夹的可用接收方仅限于在地址簿中注册的接收方。要使用地址簿指定接收方，必须先注册共享文件夹的接收方。
 - ▶ [将共享文件夹设置为保存位置\(P. 363\)](#)
 - ▶ [从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)
- 一次只能指定一个接收方。

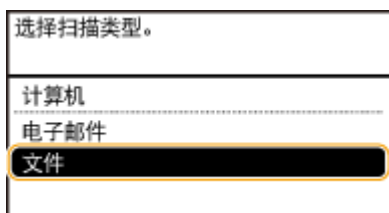
1 放置文档。▶ [放置文档\(P. 39\)](#)



2 按 并轻触 <扫描>。



3 轻触 <文件>。



4 从地址簿选择接收方。

- 有关如何使用地址簿的说明，请参阅 ▶ [从地址簿指定\(P. 269\)](#)。



- 通过直接输入编码拨号号码来选择接收方，也可以指定之前使用过的接收方。
 - ▶ 输入编码拨号号码直接选择接收方(P. 272)
 - ▶ 指定先前使用的接收方(P. 277)

5 根据需要指定扫描设置。

- 轻触设置。▶ 指定详细设置(P. 254)



注释:

- 扫描文档的文件名将根据以下格式自动分配：“通信管理编号（四位数）_发送日期和时间_文档编号（三位数）.文件扩展名”。
 - 文件名示例：**如果将一单页文档转换为 PDF 文件，发送时间为 2015 年 10 月 17 日下午 07:00:05。
"0045_151017190005_001.pdf"
- 无法自行指定文件名。

6 按 开始扫描。

⇒ 开始文档扫描。


- 若要取消扫描，轻触 <取消> ▶ <是>。▶ 取消发送文档（电子邮件/共享文件夹）(P. 252)

■ 在步骤 1 将文档放置在输稿器中时

扫描完成时，文档被扫描到共享文件夹。

■ 在步骤 1 将文档放置在稿台玻璃上时

扫描完成时，请按照以下步骤操作（如果步骤 5 中选择 JPEG 作为文件格式时除外）。

- 1 如果还有其他文档页面需要扫描，则将下一文档放在稿台玻璃上，然后按 。
 - 重复此步骤，直至完成所有页面的扫描。
 - 当仅有一页需要扫描时，请继续操作下一步骤。
- 2 轻触 <开始发送>。
 - ⇒ 文档被扫描到共享文件夹。

提示



- 如果始终要用相同的设置进行扫描：▶ **更改默认设置(P. 280)**

链接

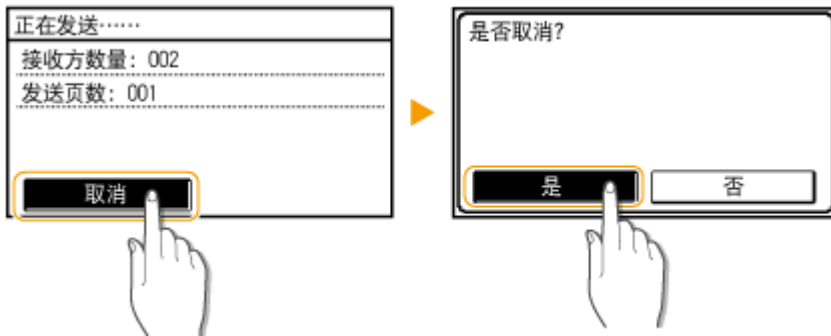
- ▶ **检查已发送文档的状态和日志（电子邮件/共享文件夹）(P. 282)**

取消发送文档（电子邮件/共享文件夹）

188S-04S

如果想要在按  后立即取消发送文档，轻触显示屏上的 <取消> 或按 。也可以在检查发送状态后取消发送文档。

■ 使用 <取消> 取消

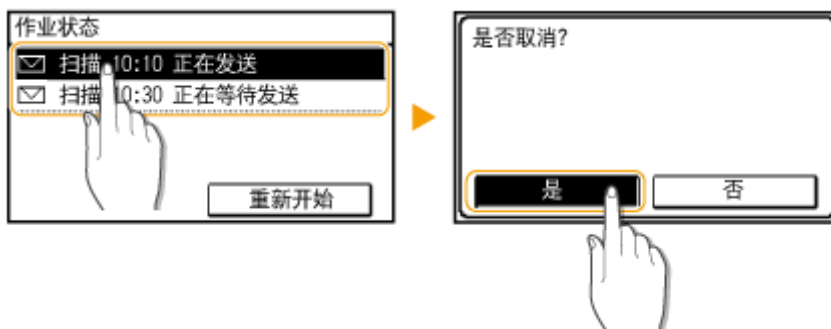


■ 按 取消



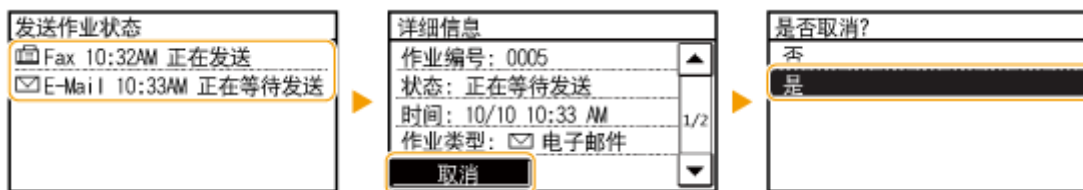
按下 后，如果画面显示文档列表

文档已扫描并等待处理。选择要取消的文档。



■ 在取消前检查传输状态





链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)
- ▶ 检查已发送文档的状态和日志 (电子邮件/共享文件夹) (P. 282)

指定详细设置

188S-04U

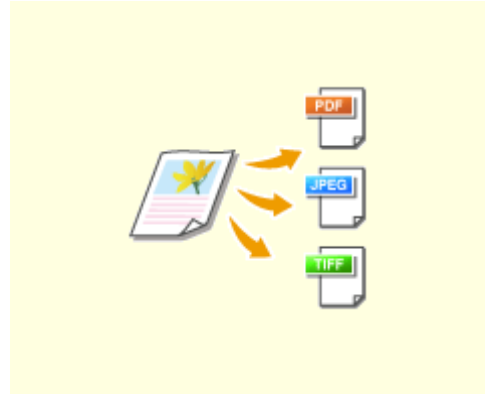
本章节将说明扫描文档时可以使用的设置。这些设置包括指定文档转换成的文件格式，调整浓度以改善扫描文档的外观，以及指定文档方向或扫描尺寸等基本设置。



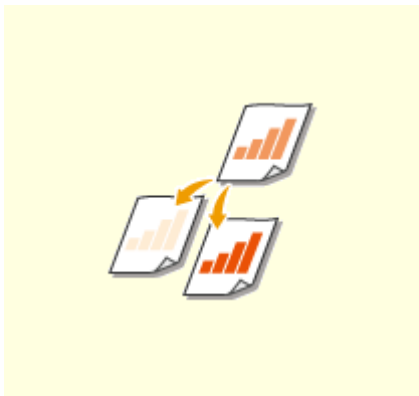
▶ 指定扫描尺寸(P. 256)



▶ 设置色彩模式(P. 257)



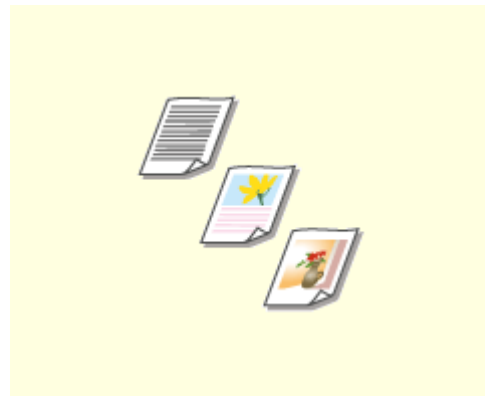
▶ 选择文件格式(P. 258)



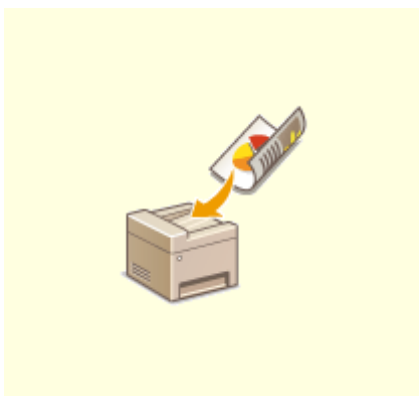
▶ 调整浓度(P. 260)



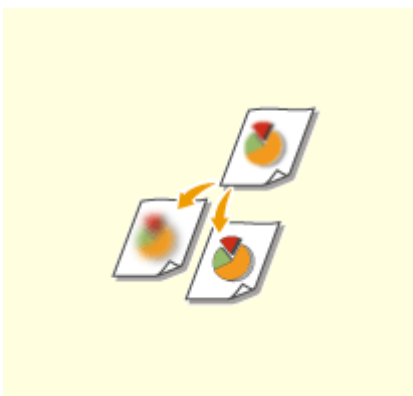
▶ 指定文档方向(P. 261)



▶ 选择文档类型(P. 262)



▶ 扫描双面文档 (MF249dw)(P. 263)



▶ 调整清晰度(P. 264)



▶ 调整文件尺寸和图像质量之间的平衡 (P. 266)



▶ 设置 Gamma 值(P. 267)

指定扫描尺寸

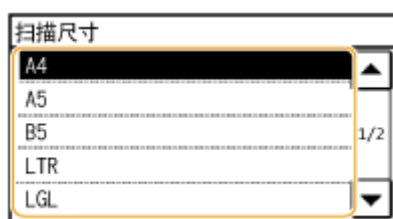
188S-04W



可以指定文档的扫描尺寸。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <扫描尺寸> ▶ 选择文档尺寸



链接

- ◉ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ◉ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

设置色彩模式

188S-04X



可指定是否以彩色或黑白扫描文档。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <色彩模式> ▶ 选择颜色模式



链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

选择文件格式

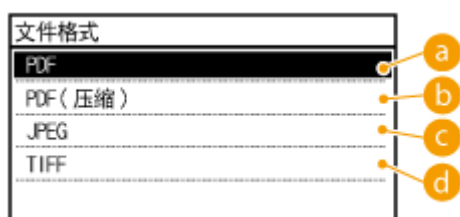
188S-04Y



可从 PDF/JPEG/TIFF 中选择扫描文档的文件格式。对于 PDF，可选择降低文件大小的高压缩 PDF 文件。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <文件格式> ▶ 选择文件格式



a <PDF>

在文件大小不降低的情况下，将扫描的文档转换为 PDF 文件。

b <PDF(压缩)>

在文件大小减小到小于 <PDF> 的情况下，将扫描的文档转换为 PDF 文件。

c <JPEG>

扫描的文档被转换为 JPEG 文件。

d <TIFF>

扫描的文档被转换为 TIFF 文件。

注释

- 如果在 <文件格式> 中选择了 JPEG，并要从稿台玻璃扫描文档，则只能扫描一页。要同时扫描包含多页的文档，请使用输稿器。文档的每一页都将保存为单独的文件。如果选择 TIFF 或 PDF，可以从稿台玻璃或输稿器扫描包含多页的文档，且整个扫描文档将保存为一个文件。
- <PDF(压缩)> 对文档上照片和插图的压缩程度大于 <PDF>。文件将更小，但某些文档的图像质量或可一次扫描的文档数量可能会更低。
- 关于每种文件格式的分辨率，请参阅 [▶扫描到共享文件夹的规格 \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 646\)](#)。

链接

[▶将文档作为电子邮件直接从本机发送\(P. 243\)](#)

▶ **将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)**

调整浓度

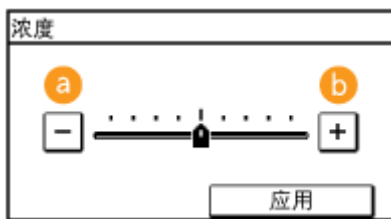
188S-050



如果文档中的文本或图像太浅或太深，您可以调整扫描的浓度。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <浓度> ▶ 调整浓度 ▶ <应用>



a <->
降低浓度。

b <+>
增加浓度。

链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)
- ▶ 调整清晰度(P. 264)

指定文档方向

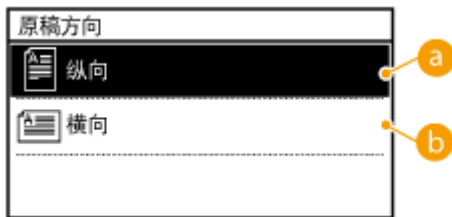
188S-051



可以指定纵向或横向。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <原稿方向> ▶ 选择文档类型



a <纵向>

对纵向文档选择。

b <横向>

对横向文档选择。

链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

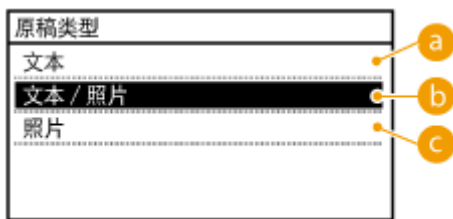
选择文档类型



您可以根据文档类型，如纯文字文档、含图表和图形文档或杂志照片等，来选择扫描的图像质量。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <原稿类型> ▶ 选择文档类型



a <文本>

当扫描只包含文本的文档时适用。

b <文本/照片>

当扫描同时包含文本和照片的文档时适用。

c <照片>

当扫描杂志或小册子等包含印刷照片的文档时适用。

链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

扫描双面文档 MF249dw

188S-053



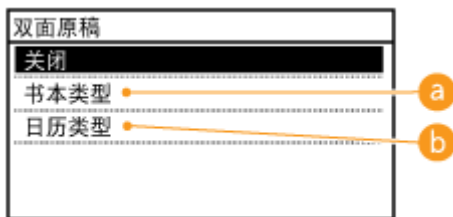
本机可以自动扫描输稿器中文档的正反面。

须知

- 当文档放置在稿台玻璃上时，本机无法自动对文档进行双面扫描。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <双面原稿> ▶ 选择 <书本类型> 或 <日历类型>



a <书本类型>

文档的正反面图像面朝相同方向时选择此项。

b <日历类型>

文档的正反面图像面朝相反方向时选择此项。

链接

- 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

调整清晰度

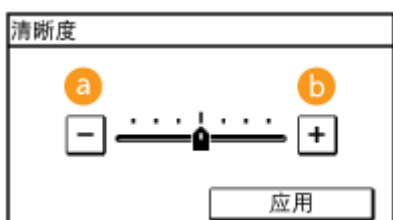
188S-054



您可以调节图像的清晰度。增加清晰度可使模糊的文字和线条更清晰，降低清晰度可以改善杂志照片的外观。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <清晰度> ▶ 调整清晰度 ▶ <应用>



a <->

降低清晰度可产生更柔和的图像。

示例：如果想要改善杂志照片的表现



b <+>

提高图像清晰度。

示例：如果想要锐化用铅笔写的文字和线条



链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)
- ▶ 调整浓度(P. 260)

调整文件尺寸和图像质量之间的平衡

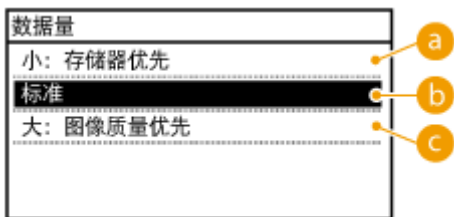
188S-055



将扫描文档转换为 JPEG 格式时可指定文件压缩率。<小：存储器优先> 使压缩率高于标准值，从而创建图像质量较低、较小的文件，而 <大：图像质量优先> 则使压缩率低于标准值，从而创建图像质量较高、较大的文件。



<扫描> ▶ 指定 <电子邮件>/<文件> 的接收方 ▶ <数据量> ▶ 指定设置



a <小：存储器优先>

数据尺寸大幅压缩和减小，但图像质量降低。

b <标准>

压缩率和图像质量调整为 <小：存储器优先> 和 <大：图像质量优先> 之间的中间设置。

c <大：图像质量优先>

图像质量改善，但数据压缩率降低，且数据尺寸增大。

链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)
- ▶ 选择文件格式(P. 258)

设置 Gamma 值

188S-056



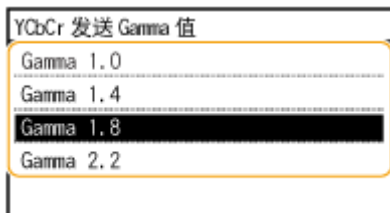
扫描文档转换为指定的文件格式。此时可以指定 Gamma 值应用到文档。可以指定与用于查看转换文件的显示器相同的 gamma 值，使文件显示亮度忠实于原始文档。

注释

- 有关显示器的 gamma 值，请参阅显示器随附的使用说明书。



<菜单> ▶ <扫描设置> ▶ <输出文件图像设置> ▶ <YCbCr 发送 Gamma 值> ▶ 选择 gamma 值



链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)
- ▶ 选择文件格式(P. 258)

使用注册的接收方发送（电子邮件/共享文件夹）

188S-057

指定接收方可以从地址簿进行选择，也可以使用数字键。若要使用地址簿，则需要预先将接收方注册到地址簿，也可以指定以前使用过的接收方。



▶ 从地址簿指定(P. 269)



▶ 输入编码拨号号码直接选择接收方(P. 272)



▶ 使用单触键按钮指定接收方(P. 275)



▶ 指定先前使用的接收方(P. 277)

增加安全性提示

- 若要将可用接收方限制为地址簿中的接收方，或之前已指定的接收方：▶ **限制可用接收方(P. 411)**
- 如果想要禁止指定之前使用过的接收方：▶ **禁止使用之前使用的接收方(P. 413)**

链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)
- ▶ 在地址簿中注册(P. 58)

从地址簿指定

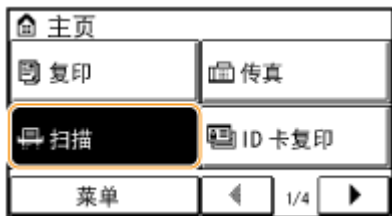


使用地址簿，可以通过从注册的接收方列表中选择来指定接收方，或可以通过含接收人姓名的接收方名称进行搜索来指定接收方。

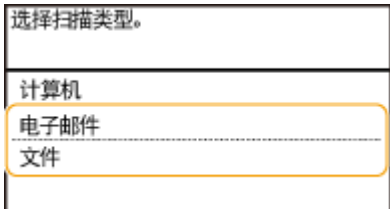
注释

- 使用此功能之前需要在地址簿中注册接收方。▶ [在地址簿中注册\(P. 58\)](#)
- 要将共享文件夹注册为接收方，需要从计算机执行注册步骤。
 - ▶ [将共享文件夹设置为保存位置\(P. 363\)](#)
 - ▶ [从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)

1 按 并轻触 <扫描>。

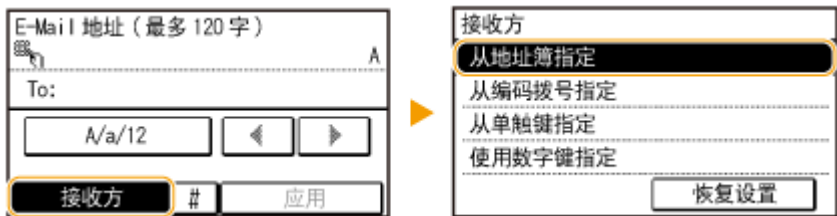


2 轻触 <电子邮件> 或 <文件>。



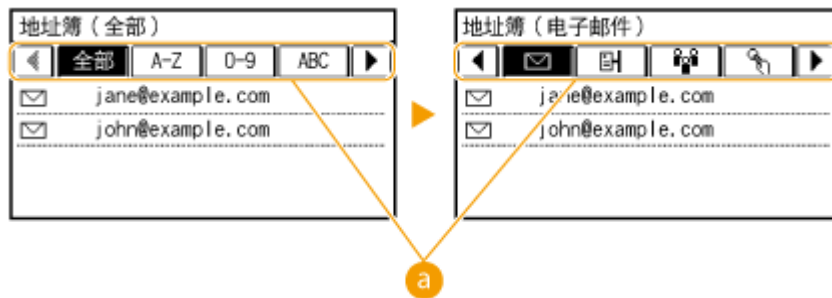
- 如果选择 <文件>，则从步骤 4 继续操作。

3 选择 <接收方> ▶ <从地址簿指定>。



- 如果出现 <类型> 画面，请选择 <收件人>、<抄送> 或 <密件抄送> 作为接收方类型。

4 使用 ◀ / ▶ 选择选项卡。



a <全部>

显示地址簿中注册的所有接收方。



仅显示单触键拨号的接收方。

<A-Z>/<0-9>/<ABC> 至 <YZ>

显示含接收方名称的接收方，其第一个字符与所选择选项卡的字符一致。



显示传真接收方。请勿使用本步骤。若要使用此选项卡指定接收方，请参阅 **从地址簿指定(P. 119)**。



显示电子邮件接收方。



显示共享文件夹接收方。



显示群组拨号中注册的接收方列表。将文档扫描到共享文件夹时，此功能不可用。

5 选择接收方。



注释:

如果想要指定多个接收方（电子邮件）

- 重复步骤 3 至 5。最多可以指定 50 个接收方。

■若要删除接收方（电子邮件）

如果指定了多个接收方，则可以根据需要删除接收方。

- 1 选择 <接收方> ▶ <确认/编辑>。

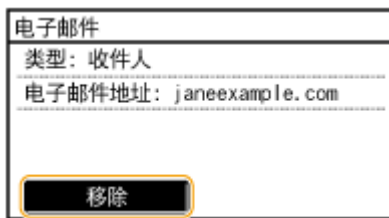


2 选择要删除的接收方。



3 轻触 <移除>。

- 如果在步骤 2 中选择了群组拨号，将会显示 <接收方数量>。轻触此选项显示已在群组中注册的接收方。



4 轻触 <是>。

注释

如果想要不显示接收方列表，简单且快速删除接收方

- 在步骤 1 中轻触 <接收方> 之前，可以轻触 ◀/▶ 切换已经指定的接收方。显示要删除的接收方，然后按 。

链接

- ◀ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ◀ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

输入编码拨号号码直接选择接收方



三位数的数字（编码拨号号码）将被分配到地址簿中的地址。也可以通过输入其编码拨号号码来指定地址。

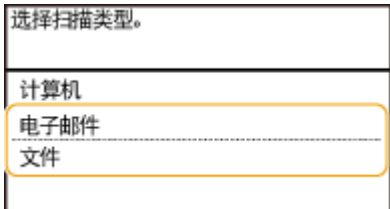
注释

- 要使用编码拨号号码，必须事先在地址簿中注册接收方。▶ [在地址簿中注册接收方\(P. 59\)](#)
- 要将共享文件夹注册为接收方，需要从计算机执行注册步骤。
 - ▶ [将共享文件夹设置为保存位置\(P. 363\)](#)
 - ▶ [从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)

1 按 并轻触 <扫描>。

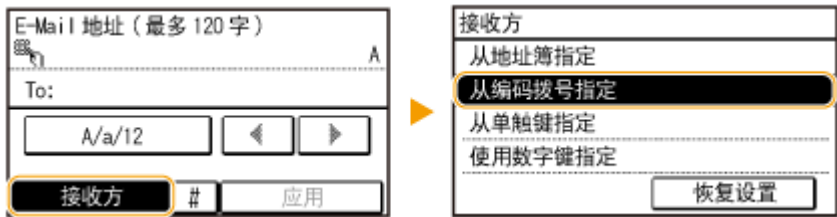


2 轻触 <电子邮件> 或 <文件>。



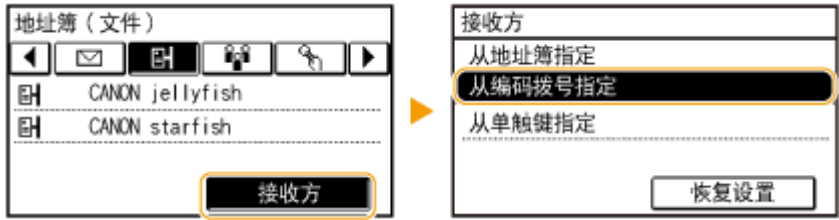
3 选择 <接收方> ▶ <从编码拨号指定>。

■ 如果在第 2 步中选择 <电子邮件>



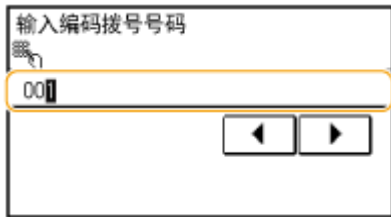
- 如果出现 <类型> 画面，请选择 <收件人>、<抄送> 或 <密件抄送> 作为接收方类型。

■如果在第 2 步中选择 <文件>



4 使用数字键输入一个三位数号码 (001 至 100)。

- 如果输入字符错误，请按 **C**。（按此项即可逐个删除字符；按住此项则同时删除所有输入的字符。）



注释:

如果出现确认画面

- <确认单触键/编码拨号发送> 设为 <打开> 时，将显示该号码的接收方和名称的画面。（群组拨号时，将显示群组名称和接收方的号码。）检查内容，如果全部正确，请轻触 <确定>。要指定其他接收方，请轻触 <取消> 并重新输入三位数编码拨号号码。▶显示地址簿中的接收方(P. 414)

如果想要指定多个接收方 (电子邮件)

- 重复步骤 2 和 3。最多可以指定 50 个接收方。

■若要删除接收方 (电子邮件)

如果指定了多个接收方，则可以根据需要删除接收方。

1 选择 <接收方> ▶ <确认/编辑>。



2 选择要删除的接收方。



3 轻触 <移除>。


- 如果在步骤 2 中选择了群组拨号，将会显示 <接收方数量>。轻触此选项显示已在群组中注册的接收方。



4 轻触 <是>。

注释

如果想要不显示接收方列表，简单且快速删除接收方

- 在步骤 1 中轻触 <接收方> 之前，可以轻触 ◀/▶ 切换已经指定的接收方。显示要删除的接收方，然后按 。

链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

使用单触键按钮指定接收方



轻触 <主页> 画面中的单触键按钮以指定接收方。

注释

使用单触键拨号之前需要注册接收方。

▶注册单触键拨号的接收方(P. 63)

1 按 并轻触 <单触键 1> 至 <单触键 4> 的任一项。



注释:

如果出现确认画面

如果 <确认单触键/编码拨号发送> 设为 <打开>, 将会出现一个确认画面, 其中包含已注册至单触键按钮的接收方和接收方名称 (如果群组拨号已注册接收方, 接收方的组名和号码将会出现)。确认接收方正确, 然后轻触 <确定>。如果接收方不正确, 轻触 <取消>, 然后再次轻触单触键按钮。▶发送文档前检查接收方(P. 414)

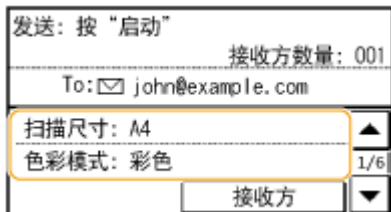


选择多个接收方

接收方可以从地址簿、编码拨号号码、单触键和调用设置添加。轻触 <接收方>。

2 根据需要指定扫描设置。

- 选择设置。▶指定详细设置(P. 254)



3 按 开始发送。

- 开始扫描。
- 如果要取消发送，请按  ▶ 轻触 <是>。

■若要删除接收方

如果指定了多个接收方，则可以根据需要删除接收方。

1 选择 <接收方> ▶ <确认/编辑>。

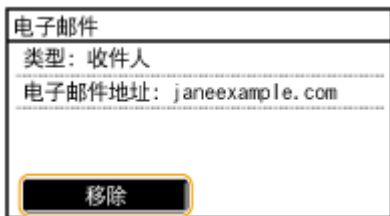


2 选择要删除的接收方。



3 轻触 <移除> ▶ <是>。

- 如果在步骤 2 中指定了群组拨号，“个接收方”将会显示。轻触 <接收方数量> 显示已在群组中注册的接收方。



注释

如果想要不显示接收方列表，简单且快速删除接收方

在步骤 1 中轻触 <接收方> 之前，可以轻触 ◀ / ▶ 切换已经指定的接收方。显示要删除的接收方，然后按



链接

- ◉将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ◉将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

指定先前使用的接收方



您可以从过去的三个接收方中选择一个接收方。当指定之前使用过的接收方时，本机也可以设置与上次发送文档到该接收方时所使用的相同扫描设置，例如浓度等。

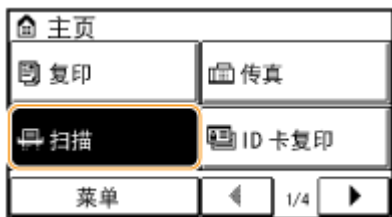
须知

- 当 <限制从日志重新发送> 设置为 <打开> 时，无法使用此功能。▶ **禁止使用之前使用的接收方(P. 413)**
- 关闭本机或将 <限制新接收方> 设置为 <打开> 则将删除过去的接收方，且禁用此功能。▶ **限制可用接收方(P. 411)**

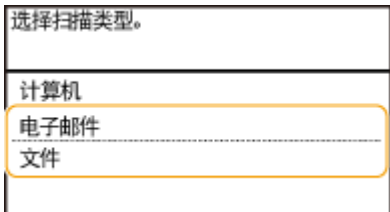
注释

- 当使用此功能指定接收方时，将删除已经指定的所有接收方。

1 按 并轻触 <扫描>。



2 轻触 <电子邮件> 或 <文件>。



3 选择 <接收方> ▶ <恢复设置>。

■ 如果在第 2 步中选择 <电子邮件>

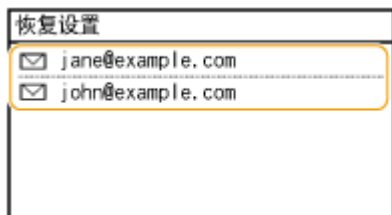


■如果在第 2 步中选择 <文件>



4 选择接收方。

- 传输到多个接收方时，日志中只显示第一次传输指定的地址，但指定了所有接收方。



⇒ 所选接收方及其扫描设置已指定。也可以在发送前修改设置。

■若要删除接收方（电子邮件）

传输到多个接收方时，可根据需要删除接收方。

1 选择 <接收方> ▶ <确认/编辑>。

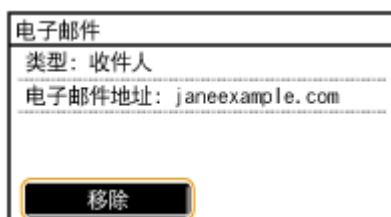


2 选择要删除的接收方。



3 轻触 <移除>。

- 如果在步骤 2 中选择了群组拨号，将会显示 <接收方数量>。轻触此选项显示已在群组中注册的接收方。



4 轻触 <是>。

注释

如果想要不显示接收方列表，简单且快速删除接收方

- 在步骤 1 中轻触 <接收方> 之前，可以轻触 ◀ / ▶ 切换已经指定的接收方。显示要删除的接收方，然后按




链接

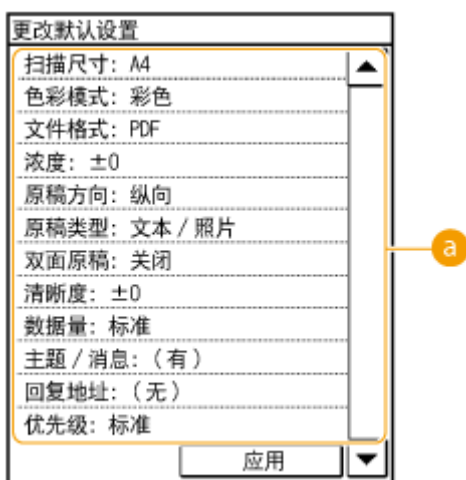
- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)

更改默认设置

188S-05E

任何时候开启本机或按  时所显示的设置即为默认设置。如果更改这些默认设置以符合您频繁执行的操作，则可以免去每次扫描时进行相同设置的配置。

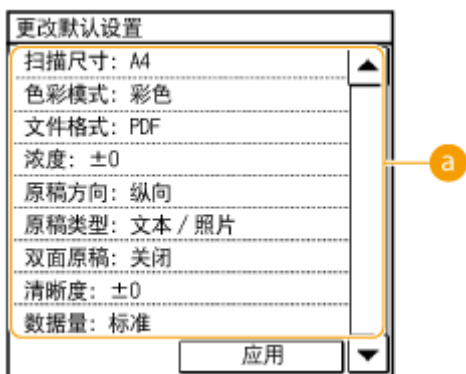
■ 电子邮件



a 设置

选择想要设置的项目，然后更改默认值。

■ 共享文件夹



a 设置

选择想要设置的项目，然后更改默认值。

链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)
- ▶ 指定详细设置(P. 254)
- ▶ 扫描设置(P. 502)

检查已发送文档的状态和日志（电子邮件/共享文件夹）

188S-05F

可检查直接从本机发送的扫描文档的状态和日志。

须知

- 当 <显示作业日志> 设置为 <关闭> 时，无法查看已发送文档的日志。▶ [显示作业日志 \(P. 526\)](#)

1 按 .

2 轻触 <发送作业>。



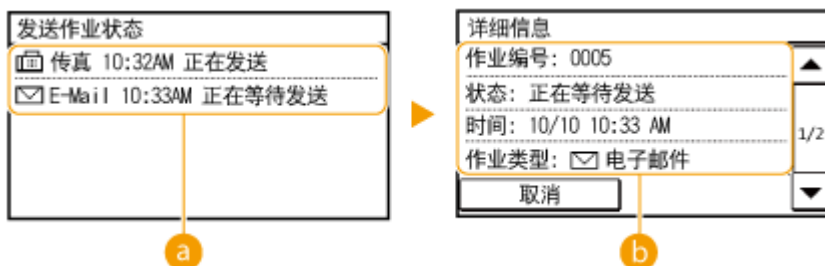
3 检查发送文档的状态和日志。

■ 检查发送文档的状态

1 轻触 <作业状态>。



2 选择您要检查状态的文档。



a <发送作业状态>

显示正在发送或等待处理文档的列表。

b <详细信息>

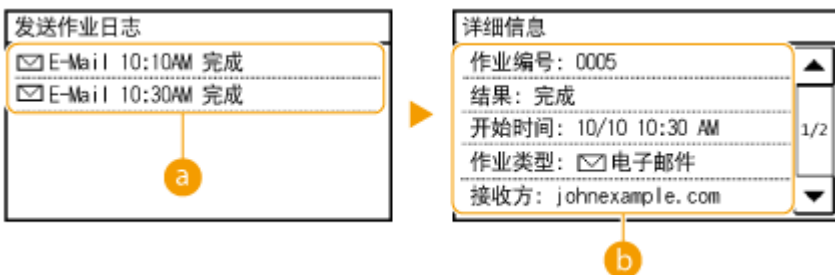
显示从列表选择的文档的详细信息。如果指定了多个接收方，画面上会显示指定接收方的数量。若要检查所指定的多个接收方的详细信息，请轻触 <接收方>。

■ 检查发送文档的日志

1 轻触 <作业日志>。



2 选择您要检查日志的文档。



a <发送作业日志>

显示已发送文档的列表。文档发送成功时会显示 <完成>，文档发送因取消或出现错误而失败时会显示 <错误>。

b <详细信息>

显示从列表选择的文档的详细信息。

注释:

在 <错误> 的情况下显示三位数字时

- 此数字表示错误代码。▶ 出现错误代码时(P. 551)

链接

- ▶ 将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)
- ▶ 将文档直接保存到共享文件夹(P. 249)
- ▶ 取消发送文档 (电子邮件/共享文件夹) (P. 252)
- ▶ 发送结果报告(P. 601)
- ▶ 通信管理报告(P. 603)

可通过移动设备便捷使用

可通过移动设备便捷使用	285
连接到移动设备	286
直接连接（接入点模式）(MF249dw)	287
利用应用程序充分使用本机	289
使用 AirPrint	290
使用 AirPrint 打印	295
使用 AirPrint 扫描	298
通过 AirPrint 发送传真	300
如果无法使用 AirPrint	302
使用 Google 云打印	303
远程管理本机	307

可通过移动设备便捷使用

188S-05H

将本机与智能手机或平板电脑等移动设备配合，可方便地使用合适的应用程序执行打印，扫描或其他操作。还可使用移动设备远程操作本机，检查打印状态及更改本机设置。



- ▶ [连接到移动设备\(P. 286\)](#)
- ▶ [利用应用程序充分使用本机\(P. 289\)](#)
- ▶ [远程管理本机\(P. 307\)](#)

连接到移动设备

188S-05J

将本机连接到移动设备时，可选择是否通过无线局域网路由器连接或直接连接。选择最适合环境和设备的连接方法。

■ 通过无线局域网路由器连接

像连接计算机和本机一样，通过无线局域网路由器连接移动设备和本机。关于如何连接移动设备和无线局域网，请参阅设备的使用说明书或联络制造商。

通过有线局域网或无线局域网将本机连接至路由器。 [▶ 连接至网络\(P. 310\)](#)



■ 进行直接连接 **MF249dw**

不用无线局域网路由器直接连接移动设备和本机。即使没有无线局域网环境的地方，也可快速连接本机和移动设备。还可以配置本机，以便在本机进入直接连接模式一段时间后自动退出直接连接模式并切换到无线局域网连接。 [▶ 直接连接（接入点模式）\(MF249dw\)\(P. 287\)](#)



直接连接（接入点模式） MF249dw

188S-05K

使用“访问点模式”时，即使在没有无线局域网路由器的环境，也可连接移动设备和本机，而无需进行复杂的设置，这样能够直接无线连接移动设备和本机。



在直接连接下使用本机（访问点模式下）

按照以下步骤使用访问点模式建立连接。



将本机置于访问点模式。

- 将 <使用“直接连接”> 设置为 <打开>。
- 使用“直接连接” (P. 468)

■ 如果通过无线局域网连接至网络

会显示选择直接连接方法的画面。



a <仅直接连接>

无线局域网连接将无法使用。仅当使用直接连接时可进行此设置。

b <无线局域网/直接连接(自动切换)>

仅当使用直接连接时断开无线局域网连接。想要在直接连接和无线局域网连接之间进行切换时，可进行此设置。



将本机置于连接等待状态。

- 在 <主页> 画面上，轻触 <直接连接>。本机进入可将移动设备连接至本机的状态。



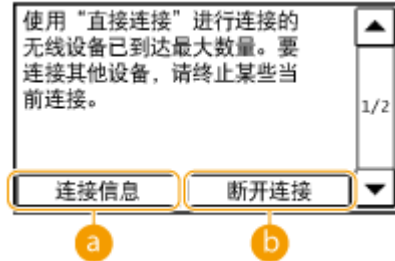


从移动设备连接

- 根据 SSID 和显示屏上显示的网络密钥，进行连接至本机的无线局域网连接设置。

注释:

- 在连接过程显示屏上出现以下画面。



a <连接信息>

可以在正在进行的“直接连接”上查看信息。

b <断开连接>

停止直接连接步骤。完成打印，扫描或其他所需操作时，轻触此按钮终止连接。

须知

- 本机处于直接连接模式时，视移动设备而定，可能无法连接至互联网。
- 当本机处于直接连接模式时，如果 <使用自定义 SSID> 是 <关闭> 状态，则一次只能连接一台设备。
- 如果在显示 SSID 和网络密钥后 5 分钟内没有移动设备进行无线连接，连接等待状态将终止。
- 在直接连接通信状态中，如果本机和移动设备之间没有数据传输已持续一段时间，通信可能终止。
- 每次直接连接过程启动后，设备的 SSID 和网络密钥都会改变。
- 处于直接连接状态下时，睡眠模式的节能效果将下降。
- 如果使用直接连接，请勿在移动设备上手动设置 IP 地址，否则使用直接连接后可能会妨碍正常通信。

提示

设置任意 SSID 和网络密钥

- 可以自己输入并设置直接连接所用的 SSID 和网络密钥。若要设置任何 SSID，需要多达 5 台设备同时连接至本机。
▶ [访问点模式设置\(P. 468\)](#)

自动退出直接连接模式

- 还可以配置本机，以便在本机进入直接连接模式一段时间后自动退出直接连接模式。如果直接连接模式中指定的连接方法是 <无线局域网/直接连接(自动切换)>，则本机会在退出直接连接模式后自动连接至无线局域网。
▶ [选择有线局域网或无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 312\)](#)
▶ [“直接连接”终止前的时间\(P. 468\)](#)

利用应用程序充分使用本机

188S-05L

可从移动设备操作本机，使用能够执行打印、扫描或其他操作的合适应用程序。本机支持佳能的专用应用程序和其他多种程序。可选择最适合移动设备、用途、情况等的应用程序。

■通过 Canon PRINT Business 打印/扫描

可从支持 iOS/Android 的移动设备打印，并在本机上存放和扫描原件，然后发送至移动设备。打印时，无需在本机上执行操作。有关支持的操作系统、详细设置方法和操作的详细信息，请参阅佳能网站 (<http://www.canon.com/>)。

■通过 Canon Print Service 打印

可以从支持 Android 打印子系统的应用程序菜单轻松打印。有关支持的操作系统、详细设置和步骤的详细信息，请参阅佳能网站 (<http://www.canon.com/>)。

■使用 Google 云打印

可从支持 Google 云打印的应用程序或服务打印。通过远程操作本机可随时随地打印，例如即使在外出时也能打印。▶使用 Google 云打印(P. 303)



■使用 Mopria® 打印

本机还支持 Mopria®。利用 Mopria® 可以通过使用通用操作和通用设置，使用其他制造商不同型号的打印机进行打印。例如，假设办公室、住所或参观地安装了 Mopria® 兼容的其他制造商不同型号的打印机，就可使用 Mopria® 通过任意打印机进行打印，而无需安装各自的专用应用程序。有关支持 Mopria® 的型号和系统要求的详细信息，请参阅 <http://www.mopria.org>。



使用 AirPrint

188S-05R

可从 Apple 设备发送打印数据来进行打印、扫描或传真，而无需使用驱动程序。



AirPrint 设置

- ▶ 配置 AirPrint 设置(P. 290)
- ▶ 显示 AirPrint 画面(P. 293)

AirPrint 功能

- ▶ 使用 AirPrint 打印(P. 295)
- ▶ 使用 AirPrint 扫描(P. 298)
- ▶ 通过 AirPrint 发送传真(P. 300)

故障排除

- ▶ 如果无法使用 AirPrint(P. 302)

配置 AirPrint 设置

可以注册用来识别本机的信息，包括本机名称和安装位置。也可以禁用本机的 AirPrint 功能。使用远程用户界面改变这些设置。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。

- 如果正在使用 iPad、iPhone 或 iPod touch 等移动设备，请将本节中的“单击”视为“轻触”。



3 单击 [网络设置] ▶ [AirPrint 设置]。



4 单击 [编辑]。



5 指定所需设置，然后单击 [确定]。



[使用 AirPrint]

选中此复选框可启用 AirPrint。若要禁用 AirPrint，则清除复选框。

[打印机名称]/[位置]/[速度/图像质量优先]/[纬度]/[经度]

输入名称和安装位置信息，以便在操作 Apple 设备时识别本机。如果有多个 AirPrint 打印机，此信息很有用。此外，选择优先考虑打印速度还是打印质量。

注释:

如果选择 [使用 AirPrint] 复选框

下列项目也自动设置为 <打开>。

- <mDNS 设置> 对于 IPv4 和 IPv6 **配置 DNS(P. 372)**
- <使用 HTTP> **禁用 HTTP 通信 (P. 417)**
- [IPP 打印设置] 下的 [使用 IPP 打印] **更改 AirPrint 可用的功能设置(P. 292)**
- <使用 Network Link Scan> **更改 AirPrint 可用的功能设置(P. 292)**

如果更改 [打印机名称]

- 如果更改了以前指定的 [打印机名称]，可能无法再从以前能够用于打印的 Mac 进行打印。这是因为 IPv4 的 <mDNS 名称>（**配置 DNS(P. 372)**）也会自动更改。在这种情况下，请将本机重新添加至 Mac。

■ 更改 AirPrint 可用的功能设置

如果想要禁用 AirPrint 或加密通信不准备使用的功能，请使用操作面板或远程用户界面配置必要设置。

更改打印和传真设置

要通过 AirPrint 执行打印或传真发送，使用 IPP 协议。

打开/关闭功能

可指定是否通过 AirPrint 执行打印和传真发送。出厂默认设置为 [打开]。



在系统管理员模式中登录到远程用户界面（**启动远程用户界面(P. 443)**）▶ [设置/注册] ▶ [网络设置] ▶ [TCP/IP 设置] ▶ [IPP 打印设置] ▶ [编辑] ▶ 清除或选择 [使用 IPP 打印] 复选框 ▶ [确定]

更改 TLS 设置

可指定通过 AirPrint 执行打印或发送传真时是否使用 TLS 进行加密通信。出厂默认设置为 [打开]。

注释:

- 本机通过 USB 连接至 Mac 时，将 [使用 TLS] 设置为 [关闭]。



在系统管理员模式中登录到远程用户界面（**启动远程用户界面(P. 443)**）▶ [设置/注册] ▶ [网络设置] ▶ [TCP/IP 设置] ▶ [IPP 打印设置] ▶ [编辑] ▶ 清除或选择 [使用 TLS] 复选框 ▶ [确定]

更改扫描设置

要通过 AirPrint 执行扫描，使用 Network Link Scan。

打开/关闭功能

可打开/关闭 AirPrint 可用的扫描功能。出厂默认设置为 <打开>。



更改 TLS 设置

可指定通过 AirPrint 执行扫描时是否使用 TLS 进行加密通信。出厂默认设置为 [打开]。

注释:

- 本机通过 USB 连接至 Mac 时，将 [使用 TLS] 设置为 [关闭]。



显示 AirPrint 画面

可以显示 AirPrint 画面，通过此画面，不仅可以访问 AirPrint 设置，而且可以查看纸张和墨粉盒等耗材信息。另外还可以配置安全功能设置（[▶ 对远程用户界面启用 TLS 加密通信\(P. 420\)](#)）。

1 单击桌面上 Dock 中的 [系统偏好设置] ▶ [打印机与扫描仪]。

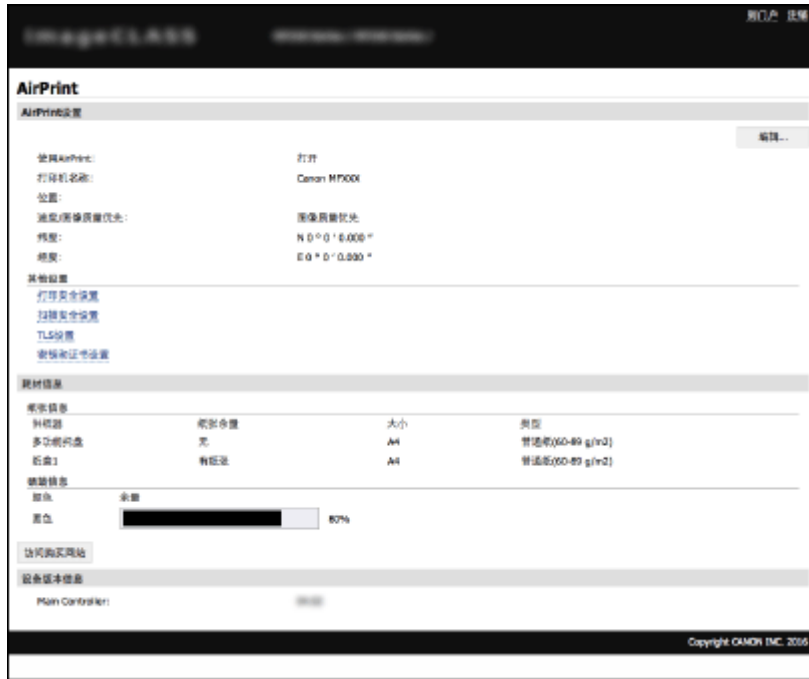
2 选择本机并单击 [选项与耗材]。

3 单击 [显示打印机网页]。

4 登录远程用户界面。

- 要更改 AirPrint 设置，请以系统管理员模式登录。

▣▶ 显示 AirPrint 画面。



商标

Apple、Bonjour、iPad、iPhone、iPod touch、Mac、Mac OS、OS X 和 Safari 是 Apple Inc. 在美国和其他国家/地区的注册商标。AirPrint 和 AirPrint 徽标是 Apple Inc. 的商标。

使用 AirPrint 打印

188S-05S

不一定必须使用计算机才能打印电子邮件、照片、网页和其他文档。通过 AirPrint 可以从 iPad、iPhone 和 iPod touch 等 Apple 设备直接进行打印。



▶ 从 iPad、iPhone 或 iPod touch 打印(P. 295)

▶ 从 Mac 打印(P. 296)

系统要求

要使用 AirPrint 打印，需要以下 Apple 设备之一。

- iPad（所有型号）
- iPhone（3GS 或更高规格）
- iPod touch（第 3 代或更高规格）
- Mac（Mac OS X 10.7 或更高版本）*

* OS X 10.9 或更高版本（使用 USB 连接时）。

网络环境

需要以下环境之一。

- Apple 设备与本机连接到同一局域网。
- Apple 设备与本机进行直接连接。
- Mac 和本机通过 USB 连接。


须知

- 对于打印，需要将 [使用 IPP 打印] 设置为 [打开]。▶ [更改 AirPrint 可用的功能设置\(P. 292\)](#)

从 iPad、iPhone 或 iPod touch 打印

1 确保本机已开启，并且与 Apple 设备连接。

- 有关如何进行确认的信息，请参阅“入门指南”。▶ [本机提供的说明书\(P. 648\)](#)
- 有关如何确认 Apple 设备是否与本机进行直接连接的信息，请参阅 [直接连接（接入点模式）\(MF249dw\) \(P. 287\)](#)。

2 从 Apple 设备上的应用程序，轻触  显示菜单选项。

3 从下拉列表，轻触 [打印]。

4 从 [打印机选项] 中的 [打印机] 选择本机。

- 将显示连接到网络的打印机。在此步骤中选择本机。

须知:

- 在不支持 AirPrint 的应用程序上，不会显示 [打印机选项]。无法使用这些应用程序打印。

5 根据需要指定打印设置。

注释:

- 可用设置和纸张尺寸会因使用的应用程序而异。
- 可使用操作面板指定图像文件的半色调设置。▶ [移动打印半色调 \(P. 508\)](#)

6 轻触 [打印]。

▣▶▶▶ 打印开始。

注释:

检查打印状态

- 打印过程中，按 Apple 设备上的 Home 按钮两次 ▶ 轻触 [打印]。

从 Mac 打印

1 确保本机已开启，并且与 Mac 连接。

- 有关如何进行确认的信息，请参阅“入门指南”。▶ [本机提供的说明书\(P. 648\)](#)

2 通过 [系统偏好设置] ▶ [打印机与扫描仪] 将本机添加至 Mac。

- 如果已针对其他操作执行了注册，则可以不执行该操作。

3 在应用程序中打开文档，显示打印对话框。


- 各应用程序显示打印对话框的方法会有所不同。更多信息，请参阅所使用应用程序的使用说明书。

4 在打印对话框中选择本机。

- 将显示连接到 Mac 的打印机。在此步骤中选择本机。

5 根据需要指定打印设置。

注释:

- 可用设置和纸张尺寸会因使用的应用程序而异。
- 可使用操作面板指定图像文件的半色调设置。  [移动打印半色调 \(P. 508\)](#)

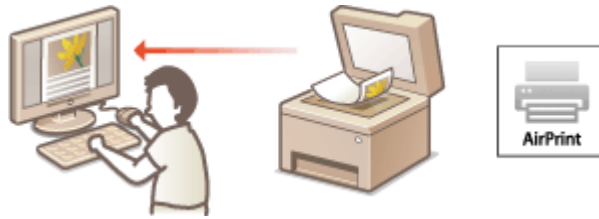
6 单击 [打印]。

☞ 打印开始。

使用 AirPrint 扫描

188S-05U

可以使用 AirPrint 来将本机扫描的数据直接传输到 Mac。



系统要求

要通过 AirPrint 进行扫描，需要安装了 OS X 10.9 或更高版本的 Mac。

网络环境

需要以下环境之一。

- Mac 与本机连接到同一局域网。
- Mac 和本机通过 USB 连接。

须知

- 对于扫描，需要将 <使用 Network Link Scan> 设置为 <打开>。▶ [更改 AirPrint 可用的功能设置\(P. 292\)](#)
- 扫描前，需要将本机置于上线状态。自动上线功能 (▶ [远程扫描自动在线\(P. 526\)](#)) 设置为 <关闭> 时，先轻触 <扫描> ▶ <远程扫描仪> 将本机置于上线状态，然后开始扫描步骤。
- 在进行操作设置时，或在本机执行上述任一操作时，无法进行扫描。

从 Mac 扫描

1 确保本机已开启，并且与 Mac 连接。

- 有关如何进行确认的信息，请参阅“入门指南”。▶ [本机提供的说明书\(P. 648\)](#)

2 通过 [系统偏好设置] ▶ [打印机与扫描仪] 将本机添加至 Mac。

- 如果已针对其他操作执行了注册，则可以不执行该操作。

3 从 [打印机与扫描仪] 中的打印机列表中选择本机。

4 单击 [扫描]。

5 单击 [打开扫描仪]。

▣ 显示 [扫描仪] 画面。

6 根据需要配置扫描设置。

7 单击 [扫描]。

▣ 扫描开始，并显示扫描的数据。

通过 AirPrint 发送传真

188S-05W

通过 AirPrint，可以以与从 Mac 进行打印基本相同的方式，从 Mac 发送传真。



系统要求

要通过 AirPrint 发送传真，需要安装了 OS X 10.9 或更高版本的 Mac。

网络环境

需要以下环境之一。

- Mac 与本机连接到同一局域网。
- Mac 和本机通过 USB 连接。

须知

- 对于传真，需要将 [使用 IPP 打印] 设置为 [打开]。▶ [更改 AirPrint 可用的功能设置\(P. 292\)](#)

从 Mac 发送传真

1 确保本机已开启，并且与 Mac 连接。

- 有关如何进行确认的信息，请参阅“入门指南”。▶ [本机提供的说明书\(P. 648\)](#)

2 通过 [系统偏好设置] ▶ [打印机与扫描仪] 将本机添加至 Mac。

- 如果已针对其他操作执行了注册，则可以执行该操作。

3 在应用程序中打开文档，显示打印对话框。

- 各应用程序显示打印对话框的方法会有所不同。更多信息，请参阅所使用应用程序的使用说明书。

4 在打印对话框中选择本机。

- ▶ 将显示连接到 Mac 的打印机。在此步骤中选择本机的传真驱动程序。

5 指定接收方。

6 单击 [传真]。

▣▣▣ 传真发送即会开始。

如果无法使用 AirPrint

188S-05X

如果无法使用 AirPrint，请尝试以下解决方法。

- 确认本机开启。如果本机已开启，请先关闭本机，等待至少 10 秒，然后重新开机，并查看问题是否得到解决。
- 确保本机上未显示错误讯息。
- 确保 Apple 设备和本机连接到同一个局域网。如果开启本机，可能需要数分钟本机才能进行无线通信。
- 确定 Apple 设备上启用了 Bonjour。
- 对于打印，确定纸张已装入本机，并且本机中的墨粉盒剩余量充足。▶ [显示 AirPrint 画面\(P. 293\)](#)
- 对于扫描，确保本机的“Network Link Scan”设置为 <打开>。▶ [更改 AirPrint 可用的功能设置\(P. 292\)](#)

使用 Google 云打印

188S-05Y

Google 云打印是一项服务，可以让拥有 Google 账户的用户通过连接至互联网的智能手机、平板电脑或计算机从与 Google 云打印兼容的应用程序进行打印。与从计算机进行的传统打印不同，Google 云打印无需打印机驱动程序即可进行打印。例如，如果想打印电子邮件或其中的文件，只需要使用与 Google 云打印兼容的应用程序即可打印，然后可前往本机取走打印件。



- ▶ [检查本机设置\(P. 303\)](#)
- ▶ [更改 Google 云打印设置\(P. 303\)](#)
- ▶ [使用 Google 云打印注册本机\(P. 304\)](#)

须知

- 当注册本机时或者使用 Google 云打印打印文档时，必须将本机连接到互联网。所有互联网连接费用均由用户承担。
- 在某些国家或地区，可能无法使用此功能。
- Google 云打印不支持从 IPv6 地址进行打印。

注释

- 若要使用 Google 云打印，需要拥有 Google 账户。如果没有，请访问 Google 网站创建账户。

检查本机设置

设置 Google 云打印以前，请检查以下内容：

- 确保为本机分配了 IPv4 地址并且本机已通过网络连接到计算机。
 - ▶ [连接至无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)
 - ▶ [连接至有线局域网\(P. 313\)](#)
- 确保日期、时间以及时区设置正确。 ▶ [日期/时间设置\(P. 482\)](#)

更改 Google 云打印设置

启用本机的 Google 云打印功能。也可以禁用本机的 Google 云打印功能。

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <系统管理设置>。

- 如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。 ▶ [设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

3 选择 <Google 云打印设置> ▶ <启用 Google 云打印>。

4 轻触 <打开> 或 <关闭>。



使用 Google 云打印注册本机

使用 Google 云打印注册本机后即可在任何地方进行打印。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [Google 云打印设置]。



4 单击 [注册状态] 中的 [注册]。



注释:

如果 [注册] 不可用

- 需要启用 Google 云打印。单击 [编辑]，选中 [使用 Google 云打印] 复选框，然后单击 [确定]。

若要注册本机

- 如果因本机的所有人变更或其他原因而要注册本机，则需先注销本机，然后再重新注册。

5 单击 [用于注册的 URL] 中显示的 URL 链接。



6 按照画面显示的说明注册本机。

- ▣ 可从 Google Chrome™ 等 Google 云打印兼容的应用程序打印。

注释:

- 请访问 Google 云打印网站了解支持 Google 云打印的最新应用程序信息。

注释

从移动设备或 Google Chrome 注册

- 也可以从移动设备或 Google Chrome* 注册本机。本机的显示屏在完成注册前会显示如下确认画面。轻触 <是> 完成注册。



* 有关注册步骤，请参阅移动设备使用说明书或 Google 云打印网站。

远程管理本机

188S-060

可以从移动设备上安装的网页浏览器使用远程用户界面，这样便可从移动设备检查本机的状态并指定本机的设置。请注意，远程用户界面画面在某些设备和环境中可能不会正常显示。



在移动设备上启动远程用户界面

在网页浏览器中输入本机的 IP 地址即可启动远程用户界面。请先检查本机中设置的 IP 地址（[查看网络设置\(P. 339\)](#)）。如有疑问，请咨询网络管理员。

1 启动移动设备上的网页浏览器。

2 在地址栏内输入“http://<本机的 IP 地址>/”。

- 如果想要使用 IPv6 地址，请在 IPv6 地址外面加上中括号（示例：[http://\[fe80::2e9e:fcff:fe4e:dbce\]/](http://[fe80::2e9e:fcff:fe4e:dbce]/)）。

注释:

- 远程用户界面的某些项目无法在“智能手机版本”中显示。如果要查看所有项目，请参阅“电脑版本”。

链接

- [使用远程用户界面 \(P. 442\)](#)

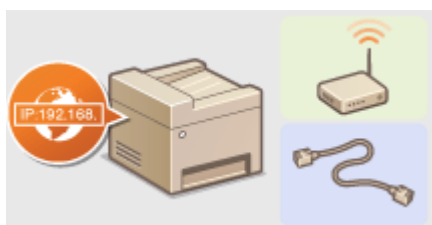
网络

网络	309
连接至网络	310
选择有线局域网或无线局域网 (MF249dw)	312
连接至有线局域网	313
连接至无线局域网 (MF249dw)	314
使用 WPS 按钮模式设置连接	316
使用 WPS PIN 代码模式设置连接	318
通过选择无线路由器设置连接	321
通过指定详细设置来设置连接	324
检查 SSID 和网络密钥	328
设置 IP 地址	331
设置 IPv4 地址	332
设置 IPv6 地址	335
查看网络设置	339
配置本机从计算机打印或传真	342
配置打印协议和 WSD 功能	343
配置打印机端口	346
设置打印服务器	349
配置扫描设置 (电子邮件/共享文件夹) (MF249dw / MF246dn)	352
配置扫描设置 (发送电子邮件)	353
配置基本电子邮件设置	354
配置电子邮件通信设置	358
配置本机扫描到共享文件夹	362
将共享文件夹设置为保存位置	363
针对您的网络环境配置本机	367
配置以太网设置	368
更改最大传送单位	370
设置连接至网络的等待时间	371
配置 DNS	372
配置 SMB (MF249dw / MF246dn)	377
配置 SNTP	379
通过 SNMP 监视和控制本机	381

网络

本机专为在多种环境中灵活使用而设计，除了基本网络功能外，还包含高级技术。如果您不是网络专家，也不必担心，因为本机使用简单而方便。放松下来，一次进行一步网络设置。

■ 连接至计算机/查看本机的网络设置



▶ 连接至网络(P. 310)



▶ 查看网络设置(P. 339)

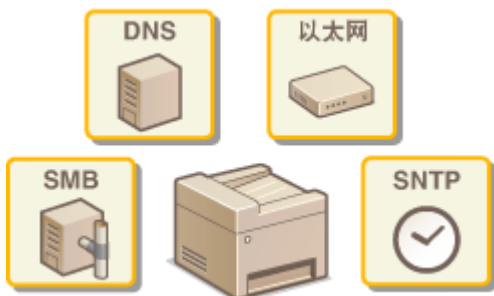
■ 配置或准备打印/PC 传真/扫描功能



▶ 配置本机从计算机打印或传真(P. 342)

▶ 配置扫描设置（电子邮件/共享文件夹）(MF249dw / MF246dn)
(P. 352)

■ 自定义本机以获得更加便捷的网络体验



▶ 针对您的网络环境配置本机(P. 367)

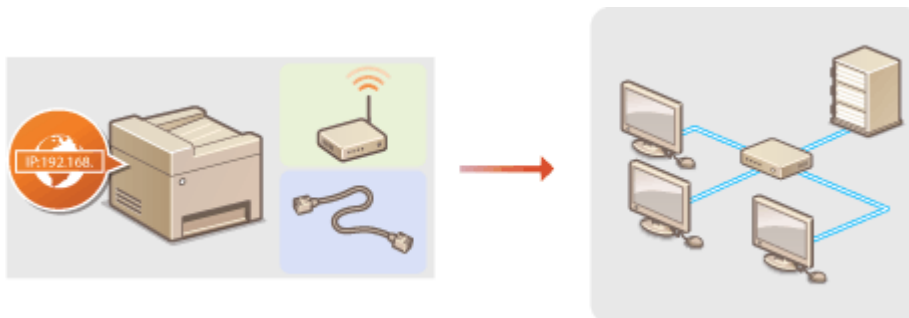
直接连接至移动设备 (MF249dw)

- 可从移动设备直接与本机通信，而无需配置复杂的网络设置。 ▶ 直接连接（接入点模式）(MF249dw)(P. 287)

连接至网络

188S-062

将本机连接至有线或无线局域网 (LAN) 时，需要设置所选网络唯一的 IP 地址。视通信环境和网络设备而定，选择“有线”或“无线”。有关连接本机和设置 IP 地址的步骤，请参阅“入门指南”（[本机提供的说明书\(P. 648\)](#)）。有关具体 IP 地址设置，请联络互联网服务提供商或网络管理员。



须知

如果本机连接至不安全的网络，您的个人信息可能会泄露给第三方。

注释

- 本机无法同时连接到有线和无线局域网。
- 本机不含局域网电缆或路由器。请根据需要准备这些设备。
- 有关网络设备的详细信息，请参阅设备的使用说明书或联络制造商。

■ 开始之前

按照以下步骤将本机连接至网络。



检查计算机设置。

- 确认计算机正确连接至网络。更多信息，请参阅您所使用的设备的使用说明书，或联络设备制造商。
- 确认在计算机上已完成网络设置。如果网络未正确设置，即使执行了其余以下步骤，也无法在网络上使用本机。

注释:

- 视网络而定，可能需要更改通信方式（半双工/全双工）或以太网类型（10BASE-T/100BASE-TX）（[配置以太网设置\(P. 368\)](#)）的设置。更多信息，请联络互联网服务提供商或网络管理员。
- 检查本机的 MAC 地址。
 - ▶ [查看有线局域网的 MAC 地址\(P. 340\)](#)
 - ▶ [查看无线局域网的 MAC 地址和信息 \(MF249dw\)\(P. 340\)](#)
- 连接至 IEEE 802.1X 网络，请参阅 [配置 IEEE 802.1X 认证\(P. 423\)](#)。



2



选择有线或无线局域网。

▶选择有线局域网或无线局域网 (MF249dw)(P. 312)



3



连接至有线或无线局域网。

• 转至与在步骤 2 中所选设置对应的章节。

▶连接至有线局域网(P. 313)

▶连接至无线局域网 (MF249dw)(P. 314)



4



根据需要设置 IP 地址。

• 当您想要将具体的 IP 地址分配到本机或从默认 DHCP 更改动态 IP 地址协议时，需要此步骤。

▶设置 IP 地址(P. 331)

选择有线局域网或无线局域网 MF249dw

188S-063

在您决定在有线或是无线局域网上将本机连接至计算机后，使用操作面板选择有线局域网或无线局域网。有关如何连接至无线局域网/有线局域网和指定设置的详细信息，请参阅“入门指南”（[●本机提供的说明书\(P. 648\)](#)）。请注意，如果您将设置从<有线局域网>更改为<无线局域网>或反之，您需要从计算机卸载已安装的 MF 驱动程序，然后重新安装。有关详细信息，请参阅“MF 驱动程序安装指南”。

1 在<主页>画面中轻触<菜单>。

2 轻触<网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触<应用>。[●设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

3 轻触<选择有线/无线局域网>。

4 轻触<有线局域网>或<无线局域网>。



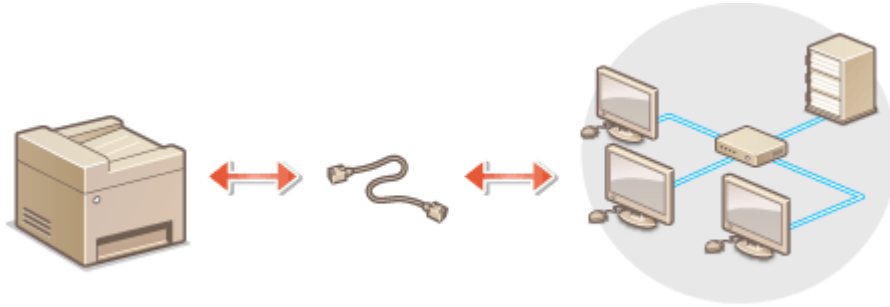
链接

- [●连接至网络\(P. 310\)](#)
- [●连接至有线局域网\(P. 313\)](#)
- [●连接至无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)

连接至有线局域网

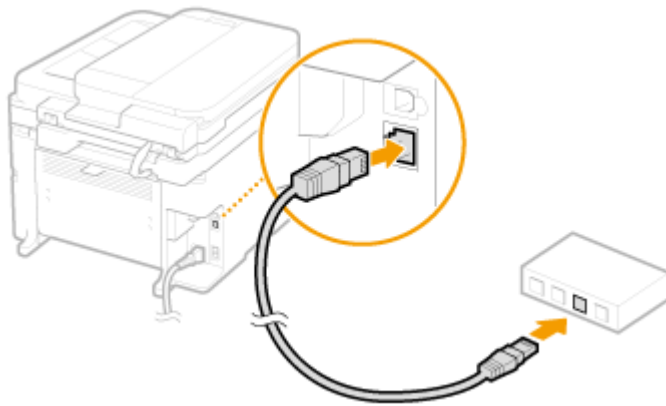
188S-064

通过路由器将本机连接至计算机。使用局域网电缆将本机连接至路由器。



1 连接局域网电缆。

- 通过局域网电缆将本机连接至路由器。
- 完全插入连接器，直至发出咔嗒声。



2 等待 2 分钟左右。

- 此等待时间中将自动设置 IP 地址。

注释:

可以手动设置 IP 地址。 [设置 IP 地址\(P. 331\)](#)

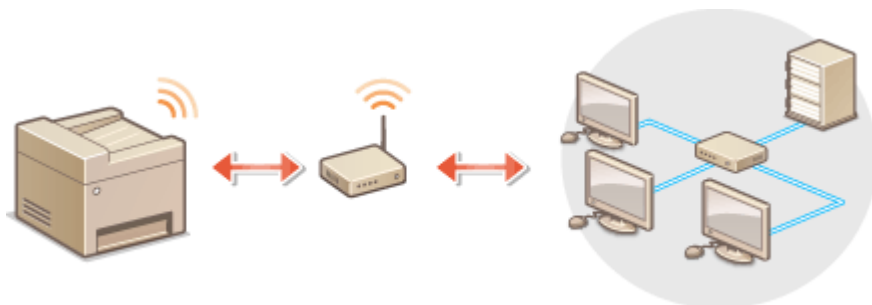
链接

[连接至网络\(P. 310\)](#)

连接至无线局域网 MF249dw

188S-065

无线路由器（或访问点）通过无线电波将本机连接至计算机。如果您的无线路由器配备 Wi-Fi 保护设置（WPS），则可自动轻松配置您的网络。如果您的网络设备不支持自动配置，或如果您想指定详细的认证和加密设置，则需要手动设置连接。确认您的计算机正确连接至网络。



- ▶ [使用 WPS 设置连接\(P. 314\)](#)
- ▶ [手动设置连接\(P. 315\)](#)

须知

信息泄露的风险

请您自行斟酌是否使用无线局域网连接，并承担由此带来的风险。如果本机连接至不安全的网络，您的个人信息可能会泄露给第三方，因为无线通信中使用的无线电波会覆盖附近任何地方，甚至穿透墙壁。

无线局域网安全性

本机支持的无线局域网安全性如下。有关您无线路由器的无线安全兼容性的信息，请参阅您的网络设备使用说明书或网络制造商。

- 128 (104) /64 (40) 位 WEP
- WPA-PSK (TKIP/AES-CCMP)
- WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP)

注释

无线局域网连接的所需设备

- 本机不含无线路由器，请根据需要准备路由器。
- 无线路由器必须符合 IEEE 802.11b/g/n，并且能在 2.4 GHz 带宽中通讯。有关详细信息，请参阅网络装置的使用说明手册，或联系制造商。

使用 WPS 设置连接

使用 WPS 时，两种模式有效：按钮模式和 PIN 代码模式。

■ 按钮模式

在您的无线路由器包装上找到如下所示的 WPS 标记。此外，确认您的网络设备上有 WPS 按钮。 [▶使用 WPS 按钮模式设置连接\(P. 316\)](#)



■ PIN 代码模式

某些 WPS 路由器不支持按钮模式。如果在您的网络设备的包装上或使用说明书中提到 WPS PIN 代码模式，请输入 PIN 代码设置连接。 [▶使用 WPS PIN 代码模式设置连接\(P. 318\)](#)

注释

如果设置无线路由器使用 WEP 认证，可能无法通过 WPS 设置连接。

手动设置连接

手动设置无线连接时，可以选择无线路由器或手动输入所需信息。无论方法如何，请确认您具有所需设置信息，包括 SSID 和网络密钥（[▶检查 SSID 和网络密钥\(P. 328\)](#)）。

■ 选择无线路由器

如果需要手动设置连接而又想尽可能轻松地完成设置，请选择此设置选项。 [▶通过选择无线路由器设置连接\(P. 321\)](#)

■ 手动输入设置信息

如果想要详细指定安全设置，如认证和加密设置，请手动输入 SSID 和网络密钥以设置连接。 [▶通过指定详细设置来设置连接\(P. 324\)](#)

链接

[▶连接至网络\(P. 310\)](#)

[▶选择有线局域网或无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 312\)](#)

使用 WPS 按钮模式设置连接

188S-066


如果您的无线路由器支持 WPS 按钮模式，即可使用 WPS 按钮轻松设置连接。

须知

操作无线路由器的方法可能会因各设备而异。请参阅网络设备的使用说明书以获得帮助。

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。  **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 轻触 <无线局域网设置>。

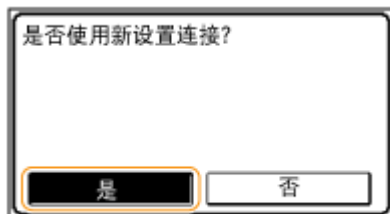
- 如果显示 <是否启用无线局域网? > 讯息，轻触 <是>。
- 如果显示 <将禁用“直接连接”。是否确定? > 讯息，轻触 <是>。

4 读取显示的讯息，然后轻触 <确定>。

5 轻触 <WPS 下压按钮模式>。



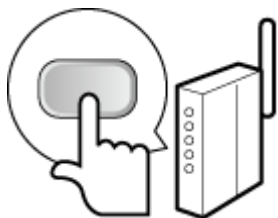
6 轻触 <是>。



7 按住无线路由器上的 WPS 按钮。

必须在步骤 6 中轻触 <是> 之后 2 分钟内按此按钮。

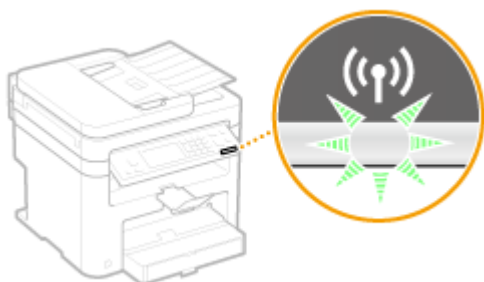
- 视网络设备而定，可能需要按住该按钮 2 秒钟以上。请参阅网络设备的使用说明书以获得帮助。

**注释:**

设置过程中如果显示错误讯息
轻触 <关闭> 并返回步骤 5。

8 确认操作面板上 Wi-Fi 指示灯正在闪烁。

- 当检测到无线路由器时，Wi-Fi 指示灯闪烁。



- 设置完成时将显示以下画面，约 2 秒钟后 Wi-Fi 指示灯亮起。



- 等待约 2 分钟，直至本机的 IP 地址设置完成。

须知:**信号强度**

如果有多个无线路由器可连接，则本机将连接至信号最强的设备。信号强度使用 RSSI（接收信号强度指示）测定。

注释**降低耗电量**

您可以根据无线路由器发射的信号设置本机进入 <省电模式>。 **▶省电模式(P. 467)**

如果更改了本机的 IP 地址

在 DHCP 环境中，本机的 IP 地址可能会自动更改。如果发生此情况，只要本机与计算机仍同属一个子网，则仍将保持连接。

链接

- ▶连接至无线局域网 (MF249dw)(P. 314)**

使用 WPS PIN 代码模式设置连接

188S-067

如果您的无线路由器支持 WPS PIN 代码模式，请使用本机生成一个 PIN 代码并将该代码注册到网络设备。

须知

操作无线路由器的方法可能会因各设备而异。请参阅网络设备的使用说明书以获得帮助。

从计算机

1 从计算机访问您的无线路由器并显示输入 WPS PIN 代码的画面。

- 更多信息，请参阅网络设备的使用说明书。

从操作面板

2 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

3 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 [设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

4 轻触 <无线局域网设置>。

- 如果显示 <是否启用无线局域网? > 讯息，轻触 <是>。
- 如果显示 <将禁用“直接连接”。是否确定? > 讯息，轻触 <是>。

5 读取显示的讯息，然后轻触 <确定>。

6 轻触 <WPS PIN 代码模式>。



7 轻触 <是>。

- 生成一个 PIN 代码。



从计算机

8 将生成的 PIN 代码注册到无线路由器。

- 在步骤 1 中显示的设置画面中注册 PIN 代码。
- 必须在步骤 7 中轻触 <是> 之后 10 分钟内注册 PIN 码。

注释:

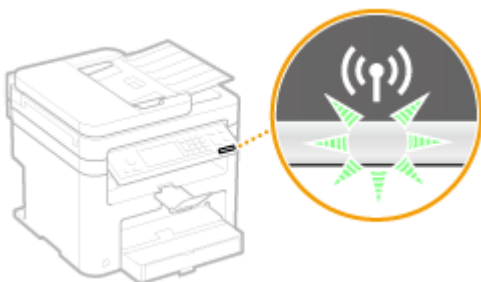
在设置过程中如果显示错误信息

轻触 <关闭> 并返回至步骤 6。

从操作面板

9 确认操作面板上 Wi-Fi 指示灯正在闪烁。

- 当检测到无线路由器时，Wi-Fi 指示灯闪烁。



- 设置完成时将显示以下画面，约 2 秒钟后 Wi-Fi 指示灯亮起。



- 等待约 2 分钟，直至本机的 IP 地址设置完成。

须知:

信号强度

如果有多个无线路由器可连接，则本机将连接至信号最强的设备。信号强度使用 RSSI（接收信号强度指示）测定。

注释

降低耗电量

您可以根据无线路由器发射的信号设置本机进入 <省电模式>。 [▶省电模式\(P. 467\)](#)

如果更改了本机的 IP 地址

在 DHCP 环境中，本机的 IP 地址可能会自动更改。如果发生此情况，只要本机与计算机仍同属一个子网，则仍将保持连接。

链接

[▶连接至无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)

通过选择无线路由器设置连接

可以搜索可用于连接的无线路由器（或访问点），并从本机的显示中选择其中之一。对于网络密钥，请输入 WEP 密钥或 TKIP。选择无线路由器之前，请检查和记录所需设置信息，包括 SSID 和网络密钥（[🔴检查 SSID 和网络密钥\(P. 328\)](#)）。

注释

安全设置

如果通过选择无线路由器设置无线连接，则 WEP 认证方法设置为 <开放系统> 或 WPA/WPA2 加密方法设置为 <自动>（AES-CCMP 或 TKIP）。如果想对 WEP 认证选择 <共享密钥> 或对 WPA/WPA2 加密选择 <AES-CCMP>，则需要通过手动输入方法设置连接（[🔴通过指定详细设置来设置连接\(P. 324\)](#)）。

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。[🔴设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

3 轻触 <无线局域网设置>。

- 如果显示 <是否启用无线局域网? > 讯息，轻触 <是>。
- 如果显示 <将禁用“直接连接”。是否确定? > 讯息，轻触 <是>。

4 读取显示的讯息，然后轻触 <确定>。

5 轻触 <SSID 设置>。



6 轻触 <选择访问点>。

- 本机开始搜索可用的无线路由器。



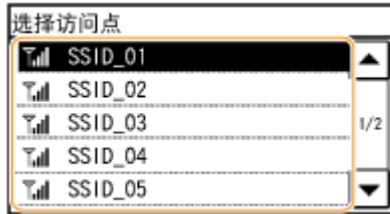
注释:

如果显示 <无法找到访问点。>

请参阅 [出现错误讯息时\(P. 542\)](#)。

7 选择无线局域网路由器。

- 选择 SSID 与记录相符的路由器。

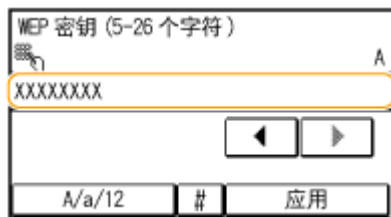
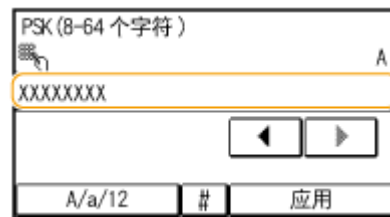
**注释:**

如果未找到您的无线路由器

检查本机安装是否正确，且是否准备好连接至网络。 [安装/设置问题\(P. 558\)](#)

8 输入您记录下的网络密钥。

- 使用数字键输入网络密钥，然后轻触 <应用>。
[输入文本\(P. 36\)](#)

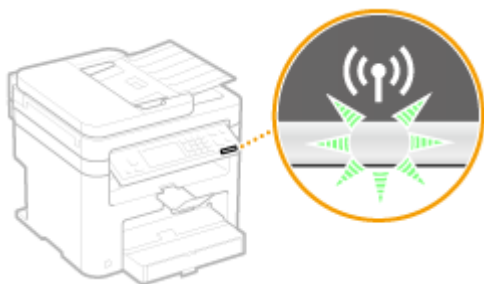
WEP**WPA-PSK 或 WPA2-PSK****9 轻触 <是>。****注释:**

在设置过程中如果显示错误信息

轻触 <关闭>，检查网络键值是否正确，然后返回步骤 5。

10 确认操作面板上 Wi-Fi 指示灯正在闪烁。

- 当检测到无线路由器时，Wi-Fi 指示灯闪烁。



- 设置完成时将显示以下画面，约 2 秒钟后 Wi-Fi 指示灯亮起。



- 等待约 2 分钟，直至本机的 IP 地址设置完成。

须知:

信号强度

如果有多个无线路由器可连接，则本机将连接至信号最强的设备。信号强度使用 RSSI（接收信号强度指示）测定。

注释

降低耗电量

您可以根据无线路由器发射的信号设置本机进入 <省电模式>。 [▶省电模式\(P. 467\)](#)

如果更改了本机的 IP 地址

在 DHCP 环境中，本机的 IP 地址可能会自动更改。如果发生此情况，只要本机与计算机仍同属一个子网，则仍将保持连接。

链接

- [连接至无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)

通过指定详细设置来设置连接

如果想要详细指定安全设置或无法通过其他步骤建立无线连接，请手动输入无线局域网连接的所有所需信息。指定详细设置之前，请检查和记录所需信息，包括 SSID、网络密钥和无线安全协议（[▶检查 SSID 和网络密钥\(P. 328\)](#)）。

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。[▶设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

3 轻触 <无线局域网设置>。

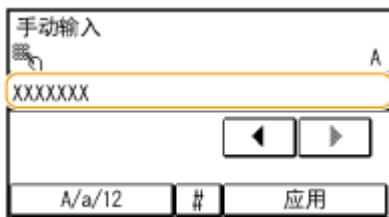
- 如果显示 <是否启用无线局域网? > 讯息，轻触 <是>。
- 如果显示 <将禁用“直接连接”。是否确定? > 讯息，轻触 <是>。

4 读取显示的讯息，然后轻触 <确定>。

5 选择 <SSID 设置> ▶ <手动输入>。

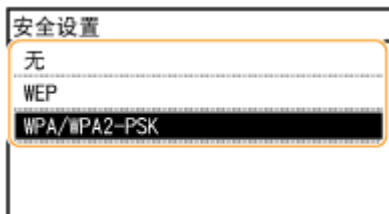
6 输入您记录下的 SSID。

- 使用数字键输入 SSID，然后轻触 <应用>。[▶输入文本\(P. 36\)](#)



7 根据您已记录的信息指定安全设置。

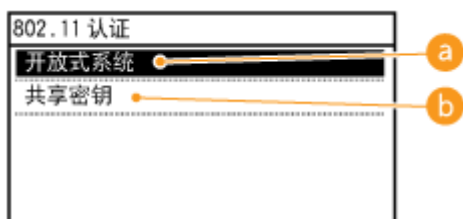
- 如果您无需指定安全设置，请轻触 <无>。



■使用 WEP

1 轻触 <WEP>。

2 选择认证方法。



a <开放式系统>

设置开放式系统认证，也称作“开放式认证”。

b <共享密钥>

使用 WEP 密钥作为密码。

注释:

当选择 <开放式系统> 时

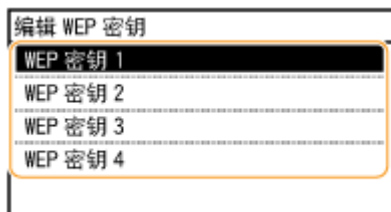
当连接至无线局域网时，如果在无线路由器上设置了共享密钥认证，则本机会遇到认证错误。如果发生这种情况，本机会自动将设置更改为 <共享密钥> 并重试连接。

3 轻触 <编辑 WEP 密钥>。



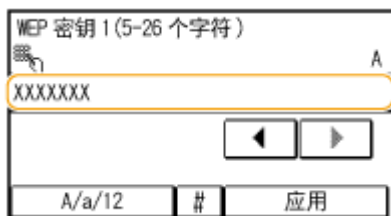
4 选择想要编辑的 WEP 密钥（1 至 4）。

- 最多可以注册四个 WEP 密钥。



5 输入您记录下的网络密钥。

- 使用数字键输入网络密钥，然后轻触 <应用>。▶ [输入文本\(P. 36\)](#)

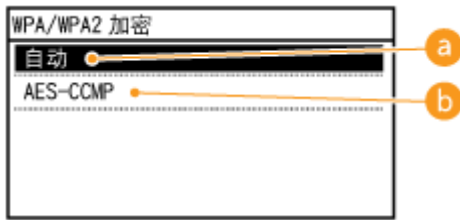


6 轻触 <选择 WEP 密钥>。

7 轻触您已编辑的 WEP 密钥。

■使用 WPA-PSK 或 WPA2-PSK

- 1 轻触 <WPA/WPA2-PSK>。
- 2 选择加密方法。



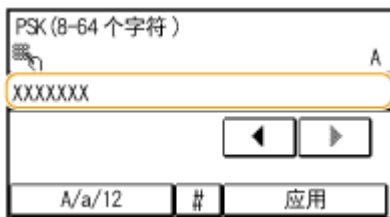
a <自动>

将本机设置为自动选择 AES-CCMP 或 TKIP 以匹配无线路由器的设置。

b <AES-CCMP>

设置 AES-CCMP 作为加密方法。

- 3 输入您记录下的网络密钥。
 - 使用数字键输入网络密钥，然后轻触 <应用>。 ▶ **输入文本(P. 36)**



8 轻触 <是>。



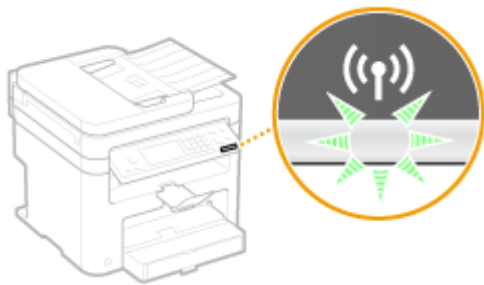
注释:

在设置过程中如果显示错误信息

轻触 <关闭>，检查指定的设置是否正确，然后返回步骤 5。

9 确认操作面板上 Wi-Fi 指示灯正在闪烁。

- 当检测到无线路由器时，Wi-Fi 指示灯闪烁。



- 设置完成时将显示以下画面，约 2 秒钟后 Wi-Fi 指示灯亮起。



- 等待约 2 分钟，直至本机的 IP 地址设置完成。

须知:

信号强度

如果有多个无线路由器可连接，则本机将连接至信号最强的设备。信号强度使用 RSSI（接收信号强度指示）测定。

注释

降低耗电量

您可以根据无线路由器发射的信号设置本机进入 <省电模式>。▶[省电模式\(P. 467\)](#)

如果更改了本机的 IP 地址

在 DHCP 环境中，本机的 IP 地址可能会自动更改。如果发生此情况，只要本机与计算机仍同属一个子网，则仍将保持连接。

链接

- ▶[连接至无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)

检查 SSID 和网络密钥

188S-06A

手动设置无线连接时，需要指定您的无线路由器的 SSID 和网络密钥。这些网络设备上可能会显示 SSID 和网络密钥。设置连接之前，请检查您的设备并记录必要信息。更多信息，请参阅您的网络设备使用说明书或联络制造商。

SSID	为识别具体无线局域网指定的名称。用于 SSID 的一些其他术语包括“访问点名称”和“网络名称”。
网络密钥	用于加密数据或认证网络的关键词或密码。用于网络密钥的一些其他术语包括“加密密钥”、“WEP 密钥”、“WPA/WPA2 密码短语”和“预共享密钥 (PSK)”。
无线安全协议 (认证/加密)	通过指定详细设置手动设置无线连接时，需要指定安全设置。检查以下信息： <ul style="list-style-type: none"> 安全类型 (WEP/WPA-PSK/WPA2-PSK) 认证方法 (开放系统/共享密钥) 加密方法 (TKIP/AES-CCMP)

■ 从计算机检查 SSID 和网络密钥

SSID 或网络密钥可能已更改。如果您不知道 SSID 或网络密钥，可用随附的 DVD-ROM 包含的 Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant 来查看。可在连接至无线局域网的计算机上使用 Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant。

注释

如果您是 Mac OS 用户

本机随附的 DVD-ROM 不包含适用于 Mac OS 的 Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant。可以从以下佳能网站获取：
<http://www.canon.com/>

1 将随附的 DVD-ROM 插入计算机光驱。

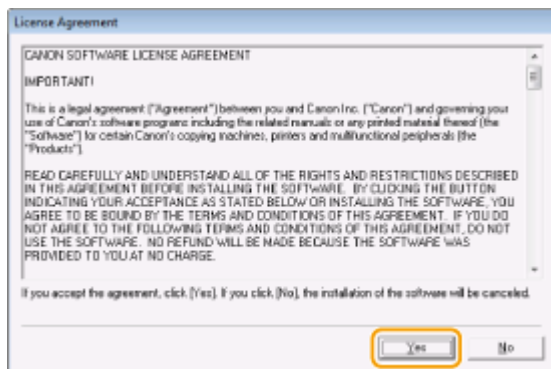
- 如果有提示，请选择一种语言，然后单击 [OK]。

2 单击 [启动软件程序]。

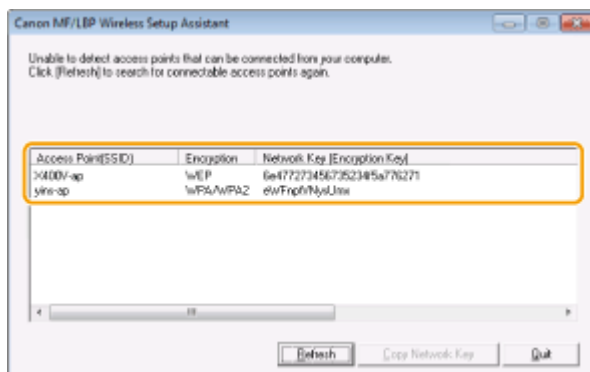


注释:

- 如果未显示上述画面 ▶显示 [安装软件程序/手册] 画面(P. 658)
- 如果显示 [自动播放], 则单击 [Run MInst.exe]。

3 单击 [Canon MF/LBP 无线设置助手] 的 [开始]。**4 阅读许可协议, 然后单击 [Yes] 表示同意。****5 检查显示用于无线路由器的信息。**

- 记录必要信息。如果您不知道哪些信息必要, 请记录显示的所有信息。

**注释:**

如果未找到无线路由器

单击 [Refresh]。如果没有变化，请检查计算机和无线路由器上配置的设置是否正确。

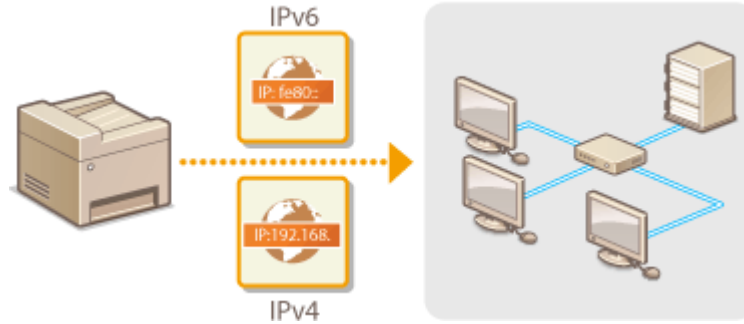
链接

- ▶ [连接至无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)
- ▶ [通过选择无线路由器设置连接\(P. 321\)](#)
- ▶ [通过指定详细设置来设置连接\(P. 324\)](#)

设置 IP 地址

188S-06C

将本机连接至网络需要唯一的网络 IP 地址。可使用两个版本的 IP 地址：IPv4 和 IPv6。根据网络环境配置这些设置。若要使用 IPv6 地址，需要正确配置 IPv4 地址设置。



设置 IPv4 地址

188S-06E



可通过 DHCP 等动态 IP 地址协议自动分配本机的 IPv4 地址，也可手动输入。将本机连接至有线局域网时，请确保局域网电缆的连接器牢固插入端口（**连接至有线局域网 (P. 313)**）。如有必要，您可以测试网络连接。

- ▶ 设置 IPv4 地址(P. 332)
- ▶ 测试网络连接(P. 334)

设置 IPv4 地址

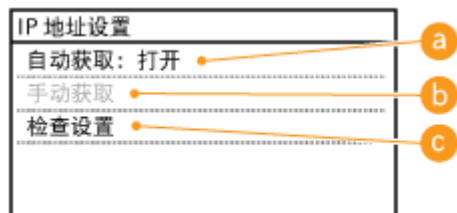
1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。▶ **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 选择 <TCP/IP 设置> ▶ <IPv4 设置> ▶ <IP 地址设置>。

4 配置 IP 地址设置。



a <自动获取>

选择此项，通过 DHCP 等协议自动分配 IP 地址。当显示 <自动获取: 打开> 时，将启用自动地址分配。

b <手动获取>

选择此项可通过手动输入 IP 地址配置 IP 地址设置。为选择此选项，<自动获取> 必须设置为 <关闭>。

c <检查设置>

想要观看当前 IP 地址设置时，选择此项。

■ 自动分配 IP 地址

1 选择 <自动获取> ▶ <选择通信协议>。



- 轻触 <DHCP>、<BOOTP> 或 <RARP>。



注释:

如果不想使用 DHCP/BOOTP/RARP 分配 IP 地址

选择 <关闭>。如果选择 <DHCP>、<BOOTP> 或 <RARP>，而这些服务不可用时，本机将浪费时间和通信资源来搜索这些服务的网络。

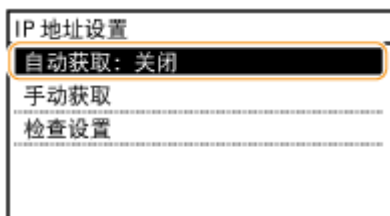
- 确认 <自动获取 IP> 设置为 <打开>。
 - 如果选择 <关闭>，请将设置更改为 <打开>。
- 轻触 <应用>。

注释:

通过 DHCP/BOOTP/RARP 分配的 IP 地址优先于通过自动获取 IP 而获取的地址。

■手动输入 IP 地址

- 确认 <自动获取> 设置为 <关闭>。



- 如果显示 <打开>，请轻触 <自动获取>，然后将 <选择通信协议> 和 <自动获取 IP> 均设置为 <关闭>。

- 轻触 <手动获取>。
- 指定 IP 地址、子网掩码和网关地址（或默认网关）。

- 按以下顺序指定设置：<IP 地址> ► <子网掩码> ► <网关地址>。
- 使用数字键输入各个设置，然后轻触 <应用>。



注释

确认设置是否正确

请确保您的计算机可以显示远程用户界面画面（[▶ 启动远程用户界面\(P. 443\)](#)）。如果无法使用计算机，则可以使用操作面板查看连接（[▶ 测试网络连接\(P. 334\)](#)）。

测试网络连接

- 1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。
- 2 轻触 <网络设置>。
 - 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。[▶ 设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)
- 3 选择 <TCP/IP 设置> ▶ <IPv4 设置> ▶ <PING 命令>。
- 4 输入网络上其他设备的 IPv4 地址，然后轻触 <应用>。



- 如果已正确建立了连接，将显示上述结果。

链接

- ▶ [设置 IPv6 地址\(P. 335\)](#)
- ▶ [查看网络设置\(P. 339\)](#)

设置 IPv6 地址

188S-06F



可通过远程用户界面配置本机的 IPv6 地址。设置 IPv6 地址前，请检查 IPv4 地址设置（[查看 IPv4 设置\(P. 339\)](#)）。您需要设置正确 IPv4 设置才能使用 IPv6 地址。请注意，在 IPv6 环境中，使用扫描仪驱动程序或 MF Scan Utility 的扫描功能无效。本机最多可使用九个以下 IPv6 地址：

类型	最大可用数量	说明
链接本地地址	1	只有在子网或链接中才有效的地址，并且无法用于和路由器以外的设备通信。当本机的 IPv6 功能启用时，将自动设置链接本地地址。
手动地址	1	手动输入的地址。使用此地址时，请指定前缀长度和默认路由器地址。
无状态地址	6	通过本机的 MAC 地址和路由器显示的网络前缀自动生成的地址。当本机重新启动（或打开）时，无状态地址即废止。
状态地址	1	通过 DHCPv6 从 DHCP 服务器获取的地址。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [TCP/IP 设置]。



4 单击 [IPv6 设置] 中的 [编辑]。



5 选择 [使用 IPv6] 复选框，并配置所需设置。



[使用 IPv6]

选中此复选框可在本机上启用 IPv6。不使用 IPv6 时，请清除此复选框。

[使用无状态地址]

当使用无状态地址时选择此复选框。不使用无状态地址时，请取消选择此复选框。

[使用手动地址]

想要手动输入 IPv6 地址时，请选择此复选框，然后在对应的文本框中输入 IP 地址、前缀长度、默认路由器地址。

[IP 地址]

输入 IPv6 地址。无法输入以“ff”开头的地址（或多路传送地址）。

[前缀长度]

输入表示网络地址可用位数的数字。

[默认路由器地址]

根据需要指定默认路由器的 IPv6 地址。无法输入以“ff”开头的地址（或多路传送地址）。

[使用 DHCPv6]

当使用状态地址时选中此复选框。不使用 DHCPv6 时，请清除此复选框。

6 单击 [确定]。



注释

确认设置是否正确

确保通过使用本机的 IPv6 地址可以用您的计算机显示远程用户界面画面。▶[启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

使用操作面板

也可从 <主页> 画面中的 <菜单> 访问 IPv6 设置。▶[IPv6 设置\(P. 470\)](#)

链接

- ▶[设置 IPv4 地址\(P. 332\)](#)
- ▶[查看网络设置\(P. 339\)](#)

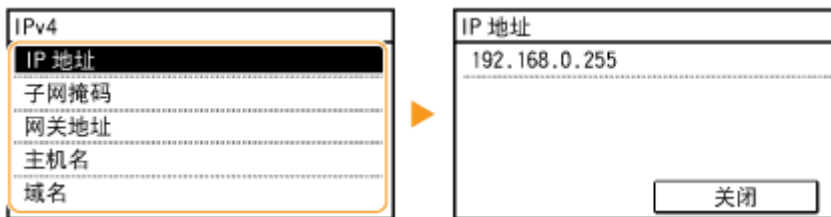
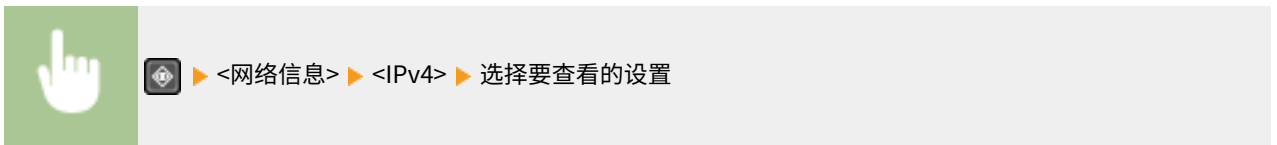
查看网络设置

- ▶ 查看 IPv4 设置(P. 339)
- ▶ 查看 IPv6 设置(P. 339)
- ▶ 查看有线局域网的 MAC 地址(P. 340)
- ▶ 查看无线局域网的 MAC 地址和信息 (MF249dw)(P. 340)

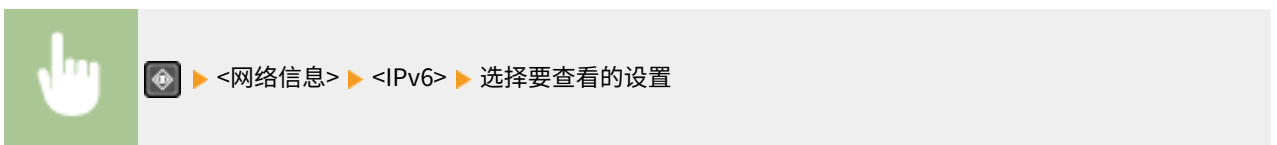
注释

- 如果 IP 地址显示为“0.0.0.0”，则表示未正确配置。
- 即使正确配置 IP 地址，将本机连接至交换集线器或桥也可能会导致连接失败。在本机开始通信前设置一定间隔，可以解决此问题。▶ 设置连接至网络的等待时间(P. 371)
- 可以打印当前网络设置的列表。▶ 用户数据列表(P. 611)

查看 IPv4 设置




查看 IPv6 设置



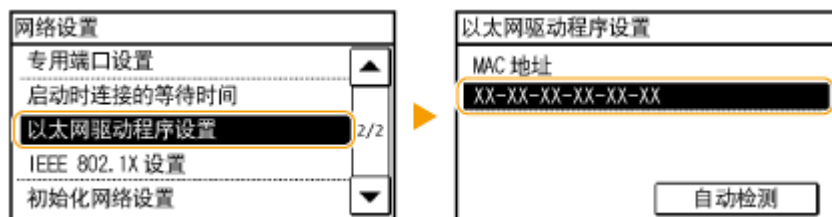
查看有线局域网的 MAC 地址

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。  **设置系统管理员 PIN(P. 391)**


3 轻触 <以太网驱动程序设置>。



查看无线局域网的 MAC 地址和信息 (MF249dw)

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。  **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 轻触 <无线局域网设置>。

- 如果显示 <是否启用无线局域网? > 讯息，轻触 <是>。
- 如果显示 <将禁用“直接连接”。是否确定? > 讯息，轻触 <是>。

4 读取显示的讯息，然后轻触 <完成>。

5 轻触 <无线局域网信息>。

6 选择要查看的设置。



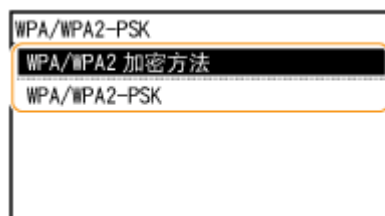
■ 查看 WEP 和 WPA/WPA2-PSK 信息

- 1 轻触 <安全设置>。
- 2 确认并轻触当前的安全设置。
 - 如果未配置安全设置，则显示 <无>。
- 3 选择要查看的设置。

WEP



WPA/WPA2-PSK



注释

- <无线局域网状态> 和 <最新错误信息> 可从  查看。按  > <网络信息> > <网络连接方法>，然后选择要查看的设置。

链接

- ▶ 连接至无线局域网 (MF249dw)(P. 314)
- ▶ 设置 IPv4 地址(P. 332)
- ▶ 设置 IPv6 地址(P. 335)
- ▶ 配置 DNS(P. 372)

配置本机从计算机打印或传真

188S-06J

将本机用作网络打印机或 PC-to-fax（PC 至传真）机器时，您可以配置用于打印的协议和端口并为本机创建打印服务器。本机配置从计算机打印或传真之前，请执行基本设置步骤，包括打印机驱动程序安装。有关详细信息，请参阅“MF 驱动程序安装指南”。



注释

- 打印协议是将在计算机上创建的文档数据传送到本机的规则，可根据打印目的或网络环境进行选择。
- 端口是将文档数据从计算机传送到打印机的网关。错误的端口设置通常是无法从网络计算机打印文档的原因。

配置打印协议和 WSD 功能

188S-06K

配置用于从网络计算机打印文档的协议。本机支持的协议包括 LPD、RAW 和 WSD（Web Services on Devices）。

注释

更改协议的端口号，请参阅 [更改端口号 \(P. 403\)](#)。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [TCP/IP 设置]。



4 配置打印协议。

■ 配置 LPD 或 RAW

1 单击 [LPD 打印设置] 或 [RAW 打印设置] 中的 [编辑]。



2 根据需要配置设置。



[使用 LPD 打印]

选中此复选框可通过 LPD 打印。不使用 LPD 打印时，请清除此复选框。

[使用 RAW 打印]

选择此复选框可通过 RAW 打印。不使用 RAW 打印时，请取消选择此复选框。

3 单击 [确定]。

■ 配置 WSD

1 单击 [WSD 设置] 中的 [编辑]。



2 根据需要配置设置。



[使用 WSD 打印]

选择此复选框可通过 WSD 打印。不使用 WSD 打印时，请取消选择此复选框。


[使用 WSD 浏览]

选中此复选框可通过 WSD 从计算机获取关于本机的信息。当选择 [使用 WSD 打印] 复选框时，将自动选中此复选框。

[使用 WSD 扫描]

适用于 Windows Vista/7/8/10，WSD 扫描可将文档扫描到计算机，而无需安装扫描仪驱动程序。选中此复选框可通过 WSD 扫描文档。不使用 WSD 扫描时，请清除此复选框。

[使用计算机扫描]

选中此复选框可通过用操作面板操作本机来使用 WSD 扫描。只有选择 [使用 WSD 扫描] 复选框后，才能选中此复选框。若要执行扫描，请轻触 <扫描>，并指定作为扫描目的地的、WSD 连接的计算机（ **从本机扫描** (P. 231)）。

[使用多路传送发现]


选择此复选框可将本机设置为回复多路传送发现讯息。如果取消选择此复选框，即使多路传送发现讯息在网络上传播，本机也将保持睡眠模式。


3 单击 [确定]。

注释

使用操作面板


- 也可从 <主页> 画面中的 <菜单> 访问 LPD、RAW 和 WSD 设置。

 **LPD 打印设置(P. 472)**

 **RAW 打印设置(P. 472)**

 **WSD 设置(P. 472)**

在 Windows Vista/7/8/10 系统中设置 WSD 网络设备

- 可从打印机文件夹添加 WSD 打印机和扫描仪。打开打印机文件夹（ **显示打印机文件夹(P. 656)**）▶ 单击 [添加设备] 或 [添加打印机]，然后按照画面显示的说明操作。有关如何安装 WSD 网络打印机 MF 驱动程序的更多信息，请参阅“MF 驱动程序安装指南”。

链接

-  **配置打印机端口(P. 346)**

配置打印机端口

188S-06L

当本机的 IP 地址已更改时，或者已通过 Windows 打印机文件夹添加了打印机时，可能会出现打印错误。这些错误通常是由于错误的打印机端口设置而造成的。例如，可能指定了错误的端口号或端口类型。在这些情况下，由于文档数据无法到达本机，因此您的打印尝试会失败。若要解决此类问题，请在计算机上配置打印机端口设置。

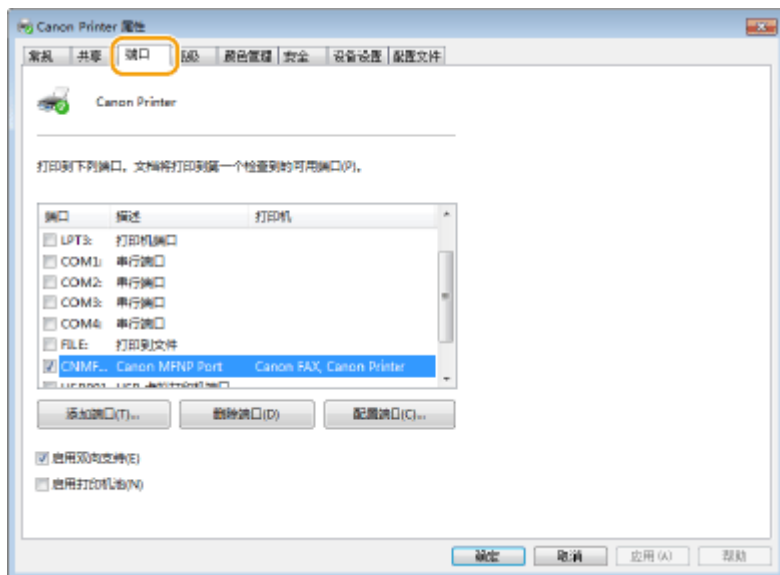
须知

若要执行以下操作，请以管理员账号登录到计算机。

- 1 打开打印机文件夹。▶显示打印机文件夹(P. 656)
- 2 右击打印机图标，然后单击 [打印机属性]（或 [属性]）。



- 3 单击 [端口] 选项卡，并配置所需设置。



■ 添加端口

如果本机的 IP 地址已更改，请添加新的端口。安装打印机驱动程序期间，当在 Windows 打印机文件夹中选择了错误的端口类型时，添加端口也是一个有效的解决方案。

- 1 单击 [添加端口]。
- 2 在 [可用的端口类型] 中选择 [Canon MFNP Port]，然后单击 [新端口]。



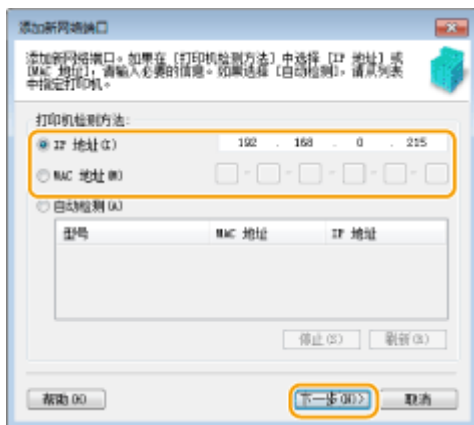
- 3 单击 [自动检测]，当检测到本机时选择本机，然后单击 [下一步]。



注释:

如果未检测到本机

单击 [刷新]。如果问题仍然存在，请单击 [IP 地址] 或 [MAC 地址]，输入本机的 IP 地址或 MAC 地址（[查看网络设置\(P. 339\)](#)），然后单击 [下一步]。



4 单击 [添加] ► [完成]。

5 单击 [关闭]。

■ 更改端口类型或端口号

如果在本机上已更改了打印协议（[配置打印协议和 WSD 功能\(P. 343\)](#)）或端口号（[更改端口号 \(P. 403\)](#)），则必须另外配置计算机上的对应设置。此更改仅适用于 LPR 或 RAW 端口。

1 单击 [配置端口]。

2 在 [协议类型] 中单击 [LPR] 或 [RAW] 单选按钮，根据需要更改 [端口号] 文本框中的号码，然后单击 [确定]。



4 单击 [关闭]。

链接

[配置打印服务器\(P. 349\)](#)

设置打印服务器

188S-06R

使用打印服务器，您可以减小打印来源计算机的负荷。打印服务器也可使各个计算机通过网络安装 MF 驱动程序，通过使用 DVD-ROM 为您省去了在各个计算机上安装驱动程序的麻烦。若要在网络上将计算机设置为打印服务器，配置用于共享打印机的设置。

须知

- 若要执行以下操作，请以管理员账号登录到计算机。
- 视打印服务器和客户端计算机的操作系统和位体系结构（32 位或 64 位）而定，您可能无法通过网络安装驱动程序。
- 在域环境中使用打印服务器时，请咨询您的网络管理员。

注释

若要在使用打印服务器时获取设备信息

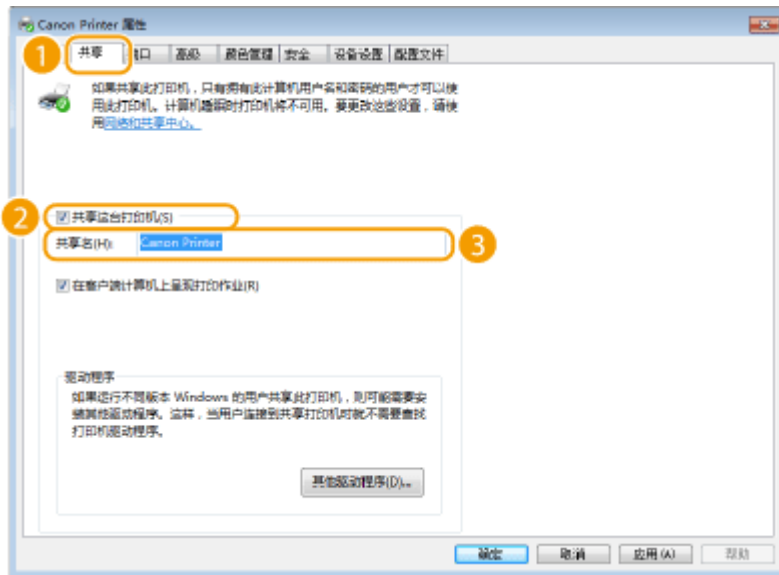
- 打印机驱动程序安装期间，必须添加 Canon Driver Information Assist Service。有关详细信息，请参阅“MF 驱动程序安装指南”。

1 打开打印机文件夹。  显示打印机文件夹(P. 656)

2 右击打印机图标，然后单击 [打印机属性]（或 [属性]）。



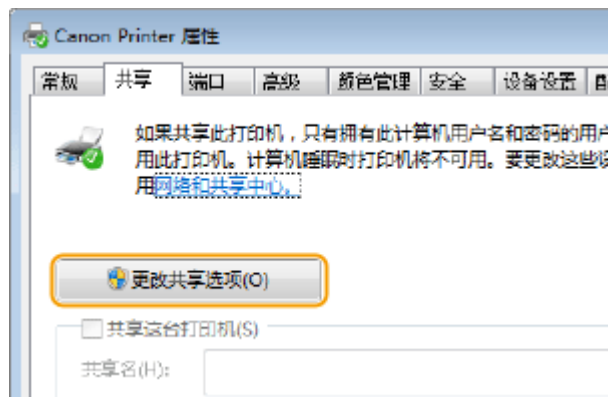
3 单击 [共享] 选项卡，选择 [共享这台打印机]，然后输入本机的共享名称。



注释:

当显示 [更改共享选项] 时

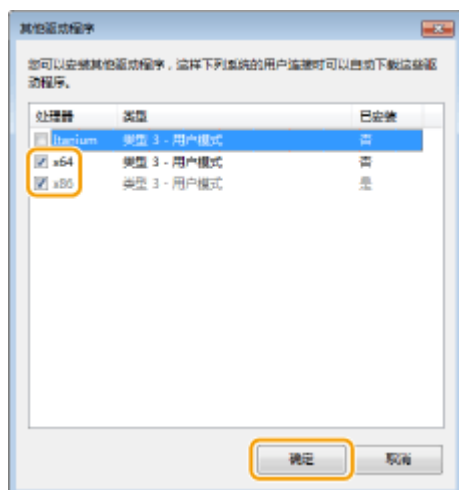
单击 [更改共享选项]。如果出现 [用户帐户控制] 对话框，请单击 [是] (或 [继续])。



4 根据需要安装附加驱动程序。

- 如果想要通过打印服务器在运行不同位体系结构的其他计算机上安装 MF 驱动程序，则需要此操作。

- 1 单击 [其他驱动程序]。
- 2 选择其他计算机上正在运行的位体系结构的复选框，然后单击 [确定]。



- 根据打印服务器的操作系统，从以下选择其他驱动程序。

打印服务器	选择以下复选框
32 位操作系统	[x64]
64 位操作系统	[处理器] 下面的 [x86]

注释:

如果不知道 Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012 是 32 位还是 64 位操作系统，请参阅 [查看位体系结构\(P. 659\)](#)。

- 3 将随附的 DVD-ROM 插入计算机的驱动器中，单击 [浏览] 指定含 MF 驱动程序的文件夹，然后单击 [确定]。
*针对您的 [xxxx] 语言指定文件夹。
 - 如果打印服务器运行的是 32 位操作系统，请在提供的 DVD-ROM 中选择 [intdrv] ► [UFR II] 或 [PCL] ► [XXXX]* ► [x64] ► [Driver] 文件夹。
 - 如果打印服务器运行的是 64 位操作系统，请在提供的 DVD-ROM 中选择 [intdrv] ► [UFR II] 或 [PCL] ► [XXXX]* ► [32bit] ► [Driver] 文件夹。
- 4 按照画面显示的说明安装驱动程序。

5 单击 [确定]。**■通过打印服务器在计算机上安装 MF 驱动程序**

- 1 在打印服务器上找到共享的打印机。 [显示打印服务器中的共享打印机\(P. 657\)](#)
- 2 双击共享的打印机。
- 3 按照画面显示的说明安装驱动程序。

链接

- [从计算机打印\(P. 187\)](#)

配置扫描设置（电子邮件/共享文件夹）

MF249dw / MF246dn

188S-06S

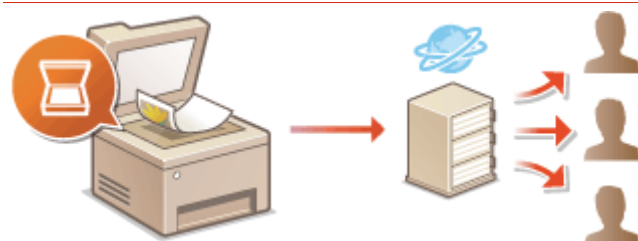
要将扫描的原稿直接通过电子邮件发送，或将其保存至共享文件夹，则需要配置网络。本机中包括的应用程序发送功能设置工具将帮助您进行所需设置。根据您的用途和网络环境设置必要配置。

扫描到电子邮件



- ▶ 配置扫描设置（发送电子邮件）(P. 353)

扫描到共享文件夹



- ▶ 配置本机扫描到共享文件夹(P. 362)

链接

- ▶ 电子邮件发送规范 (MF249dw / MF246dn)(P. 645)
- ▶ 扫描到共享文件夹的规格 (MF249dw / MF246dn)(P. 646)

配置扫描设置（发送电子邮件）

188S-06U

配置本机扫描到电子邮件之前，请检查以下设置流程。

1



确认本机与计算机连接正确。

- ▶ 连接至无线局域网 (MF249dw)(P. 314)
- ▶ 连接至有线局域网(P. 313)



2



确认已经具有下列信息：

- 本机的 IP 地址。 ▶ 查看网络设置(P. 339)
- 要注册为接收方的电子邮件地址。
- 关于电子邮件服务器的信息，包括 SMTP 服务器名称、端口号、是否需要认证，以及用于认证的用户名和密码。

注释：

- 有关电子邮件服务器设置的更多信息，请联络互联网服务提供商或网络管理员。



3



确定计算机符合发送设置工具的以下系统要求（发送电子邮件）：

- 操作系统
Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012
- 网页浏览器
Microsoft Internet Explorer 7.0 或更高版本
- Display
SVGA 显示器（至少 800 x 600 像素屏幕分辨率），至少支持 256 色

注释：

- 同时请确认 <使用 HTTP> 和 <使用远程用户界面> 设置为 <打开>。
▶ 禁用 HTTP 通信 (P. 417)
▶ 禁用远程用户界面 (P. 418)



4



设置本机配置。

- 配置基本电子邮件设置 ▶ 配置基本电子邮件设置(P. 354)
- 配置电子邮件通信设置 ▶ 配置电子邮件通信设置(P. 358)
- 配置详细的电子邮件/通信设置（认证、加密等） ▶ 配置电子邮件通信设置(P. 358)

配置基本电子邮件设置

188S-06W

本节介绍如何使用发送功能设置工具配置电子邮件设置，还可使用发送功能设置工具将电子邮件地址注册到地址簿。

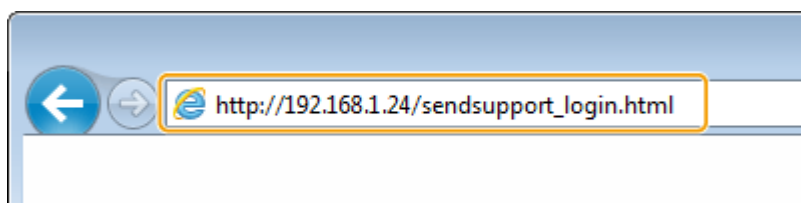
注释

- 发送功能设置工具有助于配置发送电子邮件的基本设置。除了发送功能设置工具，可使用远程用户界面配置发送前 POP 认证或加密通信的设置等更详细设置。▶ [配置电子邮件通信设置\(P. 358\)](#)

1 启动发送功能设置工具。

■使用网页浏览器

在网页浏览器的地址栏中输入“http://<本机的 IP 地址>/sendsupport_login.html”，然后按下 [ENTER] 键。



■使用随附的 DVD-ROM

- 将随附的 DVD-ROM 插入计算机光驱。
- 单击 [启动软件程序]。



注释:

- 如果未显示上述画面，请参阅 ▶ [显示 \[安装软件程序/手册\] 画面\(P. 658\)](#)。
- 如果显示 [自动播放]，则单击 [Run MInst.exe]。

- 单击 [发送功能设置工具] 的 [开始]。
- 单击 [下一步]。

- 如果想要查看“发送设置指南”，则单击 [如何设置]。



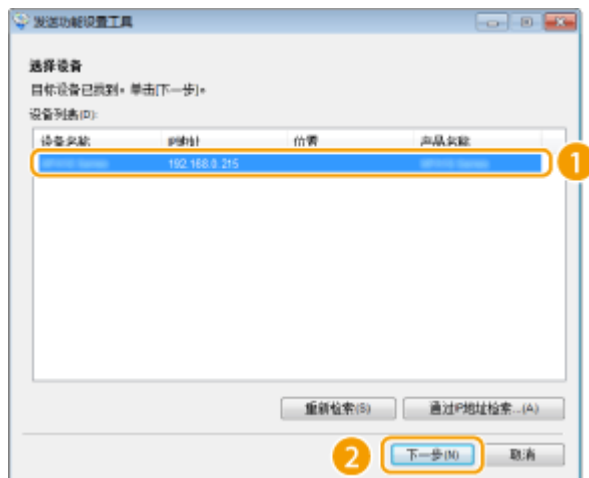
注释:

如果出现以下画面

- 单击 [Yes]。



- 5 在 [设备列表:] 中选择本机，然后单击 [下一步]。



注释:

如果 [设备列表:] 中未显示本机

- 单击 [重新检索]。如果问题仍然存在，请单击 [通过 IP 地址检索]，输入本机的 IP 地址，然后单击 [确定]。

- 6 确认设置，然后单击 [确定]。

2 单击 [开始]。



- 如果显示登录画面，则输入适当的 PIN，然后单击 [登录]。

3 单击 [电子邮件的发送设置]。



- 如果显示提示您输入地址簿 PIN 的画面，请输入地址簿的 PIN，然后单击 [确定]。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

4 指定所需设置。



a [注册]

[单触快速拨号码:]

通过发送功能设置工具，可以将电子邮件地址注册到地址簿中的 <单触键>。从下拉列表中选择号码。

[单触快速拨号码名称:]

输入用于识别要注册的接收方的名称。设置一个名称，此名称能便于您以后在地址簿中查找。

b [发送接收方设置]

[接收方电子邮件地址：]

输入您想要发送扫描文档的目的电子邮件地址。

c [SMTP 服务器设置]

[SMTP 服务器：]

输入 SMTP 服务器名称。

[SMTP 认证：]

单击 [不设置] 或 [设置] 单选按钮以匹配 SMTP 服务器的认证设置。选择 [设置] 时，在 [用户名：] 文本框中输入用户名，并在 [密码：] 文本框中输入密码。

注释：

发送电子邮件的认证方法

- 为防止非授权用户传送电子邮件，本机支持 SMTP 认证（SMTP AUTH）和 POP before SMTP。有关所需认证方法的更多信息，请联络互联网服务提供商或网络管理员。
- 只有使用远程用户界面才能配置 POP before SMTP 认证。 **▶配置电子邮件通信设置(P. 358)**

5 单击 [下一步]。

6 确认设置，然后单击 [注册]。

7 重新启动本机。

- 关闭本机，至少等待 10 秒钟，然后再重新开启。

须知

视您所使用的网络而定，可能需要附加设置。更多信息，请联络互联网服务提供商或网络管理员。

- 要启用 TLS 发送电子邮件，请参阅 **▶配置电子邮件通信设置(P. 358)** 。
- 更改端口号，请参阅 **▶更改端口号 (P. 403)** 。

链接

- **▶配置扫描设置（发送电子邮件）(P. 353)**
- **▶将文档作为电子邮件直接从本机发送(P. 243)**
- **▶在地址簿中注册(P. 58)**

配置电子邮件通信设置

188S-06X

使用远程用户界面配置详细的发送设置，如发送电子邮件之前进行的 POP 认证和通信加密设置。有关必需的设置，请联系您的提供商或网络管理员。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [电子邮件设置]。



4 单击 [编辑]。



5 指定所需设置。



[SMTP 服务器]

输入最多 48 个字母数字字符作为发送电子邮件的 SMTP 服务器名称（或 IP 地址）。

[电子邮件地址]

为想用于本机的电子邮件地址输入最多 120 个字符。

[POP 服务器]

输入最多 48 个字母数字字符作为发送电子邮件的 SMTP 服务器名称或 IP 地址。

[用户名]

使用 POP3 服务器时，输入最多 64 个字母数字字符作为指定电子邮件帐户的用户名。

[设置/更改密码]

若要在使用 POP3 服务器时设置或更改密码，请选中此复选框，然后在 [密码] 中输入最多 32 个字母数字字符。

■ 配置发送前的 Pop 认证

通过在 POP3 服务器上执行用户认证，POP before SMTP 认证防止未经授权的用户使用电子邮件。



[发送前使用 POP 认证]

发送电子邮件前要使用 POP3 服务器进行认证，请选中该复选框。

[使用 APOP 认证]

选中此复选框可使用 APOP 在认证过程中加密密码。

■ 配置 SMTP 认证

如果配置 SMTP 认证 (SMTP AUTH)，发送电子邮件时按用户名和密码执行用户识别。



[使用 SMTP 认证(SMTP AUTH)]

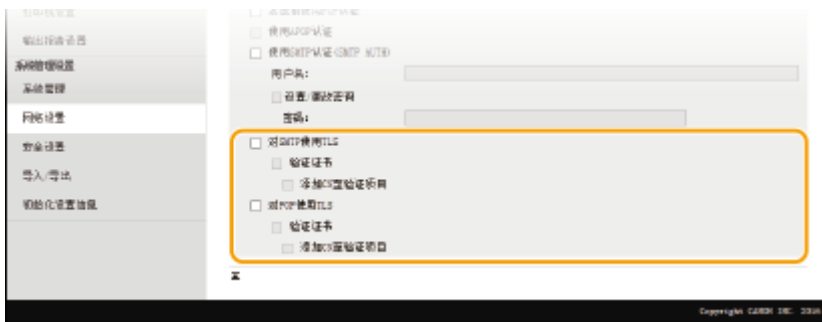
若要在 SMTP 服务器上启用认证，请选中此复选框并在 [用户名] 文本框中输入最多 64 个字符。

[设置/更改密码]

若要指定或更改密码，请在 [密码] 文本框中输入最多 32 个字符。

■ 配置加密通信

可配置与 SMTP 或 POP3 服务器的通信加密。



[对 SMTP 使用 TLS]

选中此复选框可使用 TLS 加密与 SMTP 服务器的通信。根据需要选中 [验证证书] 或 [添加 CN 至验证项目] 复选框。

[对 POP 使用 TLS]

选中此复选框可使用 TLS 加密与 POP3 服务器的通信。根据需要选中 [验证证书] 和 [添加 CN 至验证项目] 复选框。

6 单击 [确定]。



须知

- 视您正在使用的网络而定，可能需要更改 SMTP 或 POP3 端口设置（[更改端口号 \(P. 403\)](#)）。更多信息，请联络互联网服务提供商或网络管理员。

链接

- ▶ [配置扫描设置（发送电子邮件）\(P. 353\)](#)
- ▶ [配置基本电子邮件设置\(P. 354\)](#)
- ▶ [将文档作为电子邮件直接从本机发送\(P. 243\)](#)

配置本机扫描到共享文件夹

188S-06Y

配置本机扫描到共享文件夹之前，请检查以下设置流程。

1



确认本机与计算机连接正确。

- ▶ 连接至无线局域网 (MF249dw)(P. 314)
- ▶ 连接至有线局域网(P. 313)



2



确认已经具有下列信息：

- 本机的 IP 地址。▶ 查看网络设置(P. 339)
- 共享文件夹所处计算机的名称。▶ 检查计算机名(P. 660)
- 共享文件夹的路径和名称（如果对文件夹设置了访问限制，则另外需要用户名和密码信息）。

注释：

- 有关如何创建新共享文件夹的说明，请参阅“发送设置指南”。



3



针对发送功能设置工具确认计算机符合以下系统要求：

- **操作系统**
Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012
- **网页浏览器**
Microsoft Internet Explorer 7.0 或更高版本
- **Display**
SVGA 显示器（至少 800 x 600 像素屏幕分辨率），至少支持 256 色

注释：

- 同时请确认 <使用 HTTP> 和 <使用远程用户界面> 设置为 <打开>。
▶ 禁用 HTTP 通信 (P. 417)
▶ 禁用远程用户界面 (P. 418)



4



设置本机配置。▶ 将共享文件夹设置为保存位置(P. 363)

将共享文件夹设置为保存位置

188S-070

扫描到共享文件夹的功能也称为“扫描到 SMB”，因为此功能使用一项 Windows 专用技术：服务器信息块 (SMB)。SMB 是用于与网络中一台以上设备共享文件和打印机等资源的协议（[配置 SMB \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 377\)](#)）。若要配置本机通过 SMB 将扫描的文档保存到网络中的共享文件夹，请预先从计算机指定共享文件夹的位置。本节介绍如何使用发送功能设置工具指定保存位置。

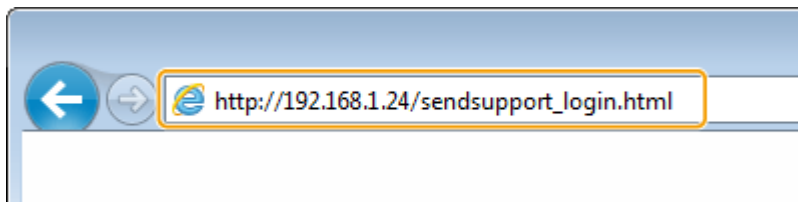
注释

- 通过将文件夹注册到地址簿，也可使用远程用户界面将共享文件夹的位置指定为保存目的地。[从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)

1 启动发送功能设置工具。

■使用网页浏览器

在网页浏览器的地址栏中输入“http://<本机的 IP 地址>/sendsupport_login.html”，然后按下 [ENTER] 键。



■使用随附的 DVD-ROM

- 1 将随附的 DVD-ROM 插入计算机光驱。
- 2 单击 [启动软件程序]。



注释:

- 如果未显示上述画面，请参阅 [显示 \[安装软件程序/手册\] 画面\(P. 658\)](#)。
- 如果显示 [自动播放]，则单击 [Run MInst.exe]。

- 3 单击 [发送功能设置工具] 的 [开始]。
- 4 单击 [下一步]。
 - 如果想要查看“发送设置指南”，则单击 [如何设置]。



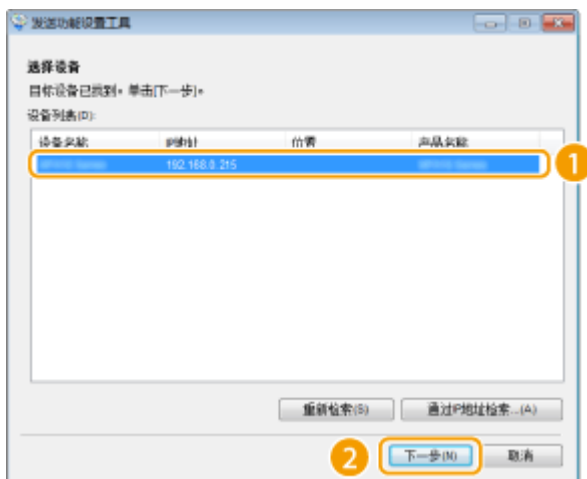
注释：

如果出现以下画面

- 单击 [Yes]。



- 5 在 [设备列表：] 中选择本机，然后单击 [下一步]。



注释：

如果 [设备列表：] 中未显示本机

- 单击 [重新检索]。如果问题仍然存在，请单击 [通过 IP 地址检索]，输入本机的 IP 地址，然后单击 [确定]。

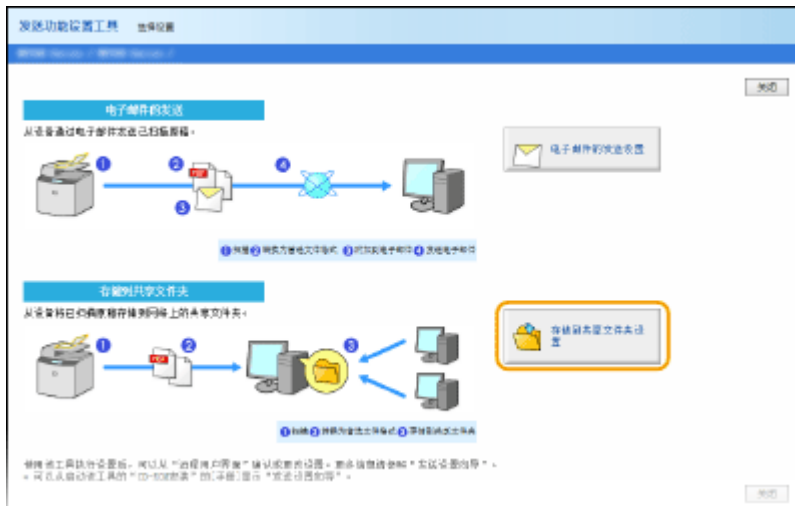
- 6 确认设置，然后单击 [确定]。

- 2 单击 [开始]。



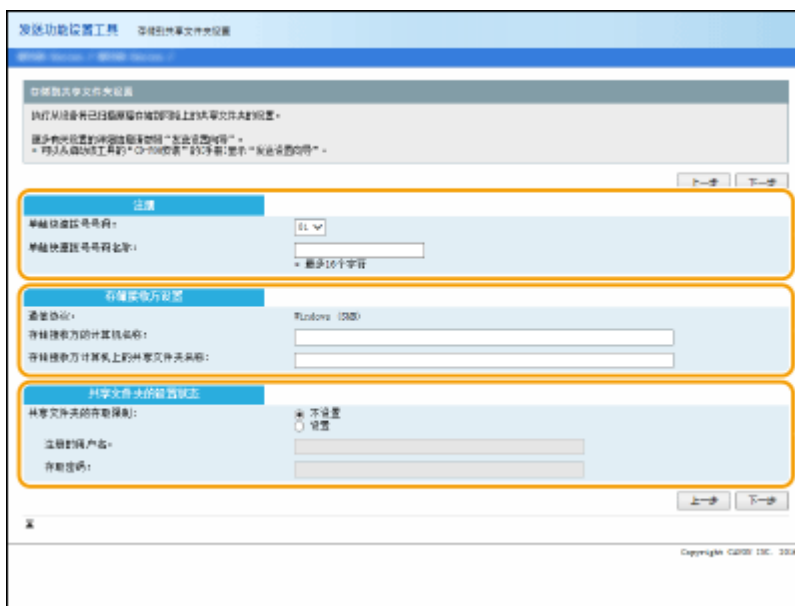
- 如果显示登录画面，则输入适当的 PIN，然后单击 [登录]。

3 单击 [存储到共享文件夹设置]。



- 如果显示提示您输入地址簿 PIN 的画面，请输入地址簿的 PIN，然后单击 [确定]。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

4 指定所需设置。



a [注册]

[单触快速拨号号码:]

通过发送功能设置工具，可以将用于保存扫描文档的共享文件夹注册到地址簿中的 <单触键>。从下拉列表中选择号码。

[单触快速拨号号码名称:]

输入用于识别要注册的接收方的名称。设置一个名称，此名称能便于您以后在地址簿中查找。

b [存储接收方设置]**[通信协议:]**

显示用于将扫描的文档发送到共享文件夹的协议。

[存储接收方的计算机名称:]

输入共享文件夹所处计算机的名称或 IP 地址。

[存储接收方计算机上的共享文件夹名称:]

输入共享文件夹的名称（或路径）。例如：如果共享文件夹是名为“share”的子文件夹，并且包含在 C 驱动器中的 [Public] 文件夹中（路径：C:\users\public\share），请输入“users\public\share”。

The screenshot shows a configuration window with two main sections. The top section, titled '存储接收方设置', contains three fields: '通信协议' (Communication Protocol) set to 'Windows (SMB)', '存储接收方的计算机名称' (Storage Receiver Computer Name) with the value 'swan', and '存储接收方计算机上的共享文件夹名称' (Storage Receiver Computer Shared Folder Name) with the value 'users\public\share'. The bottom section, titled '共享文件夹的设置状态', shows '共享文件夹的存取限制' (Storage Limit) with the '不设置' (None) radio button selected.

c [共享文件夹的设置状态]**[共享文件夹的存取限制:]**

单击 [不设置] 或 [设置] 单选按钮以匹配对共享文件夹设置的访问限制。选择 [设置] 时，在 [注册的用户名:] 文本框中输入用户名，并在 [存取密码:] 文本框中输入密码。

5 单击 [下一步]。**6 确认设置，然后单击 [注册]。****7 重新启动本机。**

- 关闭本机，至少等待 10 秒钟，然后再重新开启。

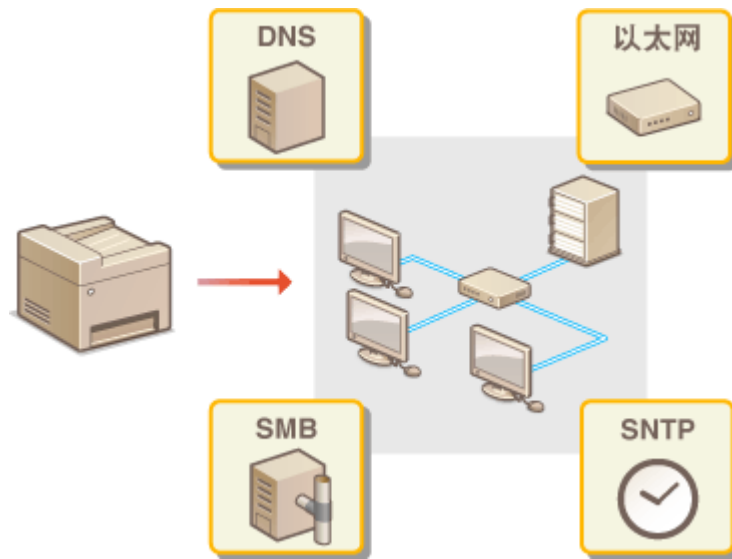
链接

- ▶ [配置本机扫描到共享文件夹\(P. 362\)](#)
- ▶ [将文档直接保存到共享文件夹\(P. 249\)](#)

针对您的网络环境配置本机

188S-071

网络的设置视网络的用途而异。根据您的网络环境指定必要的设置。



配置以太网设置

以太网是局域网 (LAN) 中通信数据的标准。可以设置通信模式 (半双工/全双工) 和以太网类型 (10BASE-T/100BASE-TX)。通常, 无需更改默认设置即可使用本机 ([以太网驱动程序设置\(P. 475\)](#)), 但您可以更改这些设置以适合您的网络环境。

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面, 请使用数字键输入 PIN, 然后轻触 <应用>。 [设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

3 选择 <以太网驱动程序设置> ▶ <自动检测>。

4 选择自动还是手动配置以太网设置。



■ 自动配置以太网设置

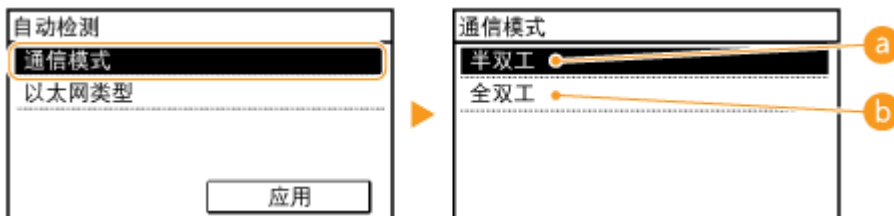
轻触 <打开>。本机检测并自动设置可以使用的通信模式和以太网类型。

■ 手动配置以太网设置

1 轻触 <关闭>。

2 选择通信模式。

- 轻触 <通信模式> ▶ 轻触 <半双工> 或 <全双工>。



a <半双工>

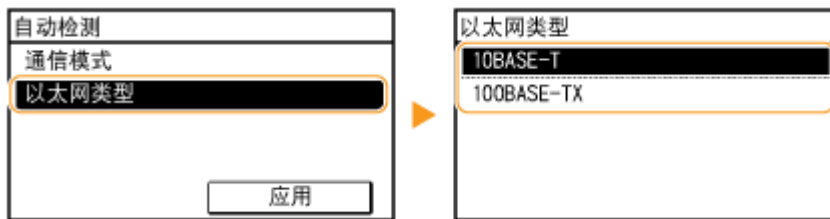
交替发送和接收通信数据。当本机通过半双工连接至网络设备时选择此项。

b <全双工>

同时发送和接收通信数据。对于大多数环境使用此设置。

3 选择以太网类型。

- 轻触 <以太网类型> ▶ 轻触 <10BASE-T> 或 <100BASE-TX>。



- 4 轻触 <应用>。

链接

- 更改最大传送单位(P. 370)
- 设置连接至网络的等待时间(P. 371)

更改最大传送单位

188S-073

在大多数以太网网络中，可以发送的数据包最大尺寸为 1500 字节。数据包是指原始数据在发送前被拆分的数据块。最大传送单位（MTU）可能会因各网络而异。根据需要更改本机的设置。更多信息，请联络网络管理员。

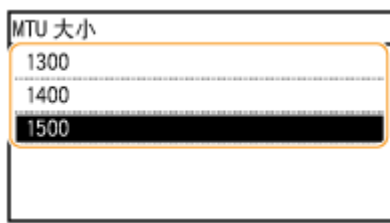
1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 [设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

3 选择 <TCP/IP 设置> ▶ <MTU 大小>。

4 选择 MTU。



链接

- [配置以太网设置\(P. 368\)](#)
- [设置连接至网络的等待时间\(P. 371\)](#)

设置连接至网络的等待时间

188S-074

当网络设计为与多个交换集线器或桥繁杂连接时，必须具有一个防止数据包环接的机构。一个有效的解决方案是定义各交换端口的任务。但是，当您更改网络设备连接的方法时，或添加新设备时，通信仍可能会立即中断数十秒。如果发生这种问题，请设置连接至网络的等待时间。

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

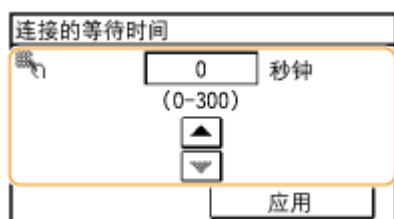
2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 轻触 <启动时连接的等待时间>。

4 以秒为单位输入等待时间，然后轻触 <应用>。

- 使用 ▲ / ▼ 或数字键输入时间。



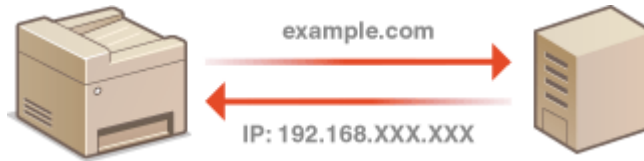
链接

- **配置以太网设置(P. 368)**
- **更改最大传送单位(P. 370)**

配置 DNS

188S-075

DNS（域名系统）提供名称解析的服务，将主机（或域）名与 IP 地址相关联。根据需要配置 DNS、mDNS 或 DHCP 选项设置。请注意，IPv4 和 IPv6 的 DNS 配置步骤不同。



1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。▶启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [TCP/IP 设置]。



4 配置 DNS 设置。

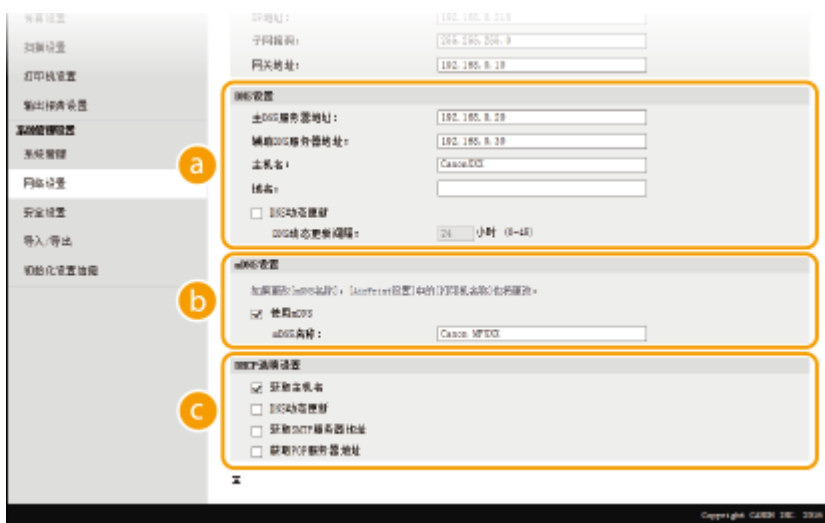
■配置 IPv4 DNS

1 单击 [IPv4 设置] 中的 [编辑]。



2 配置 IPv4 DNS 设置。

- 可设置的选项可能因机型而异。



a [DNS 设置]

[主 DNS 服务器地址]

输入 DNS 服务器的 IP 地址。

[辅助 DNS 服务器地址]

如果有辅助 DNS 服务器，请输入其 IP 地址。

[主机名]

要为注册到 DNS 服务器的本机主机名输入最多 47 个字母数字字符。

[域名]

为本机所属的域名输入最多 47 个字母数字字符，例如“example.com”。

[DNS 动态更新]

选中该复选框可在本机的 IP 地址更改时动态更新 DNS 记录。指定更新间隔时，请在 [DNS 动态更新间隔] 文本框中以小时为单位输入时间。

b [mDNS 设置]

[使用 mDNS]

mDNS（多路传送 DNS）是不通过 DNS 将主机名与 IP 地址相关联的协议，Bonjour 采用的就是该协议。选中此复选框启用 mDNS，然后在 [mDNS 名称] 文本框中输入 mDNS 名称。

c [DHCP 选项设置]

[获取主机名]

选中此复选框可启用选项 12，以从 DHCP 服务器获得主机名。

[DNS 动态更新]

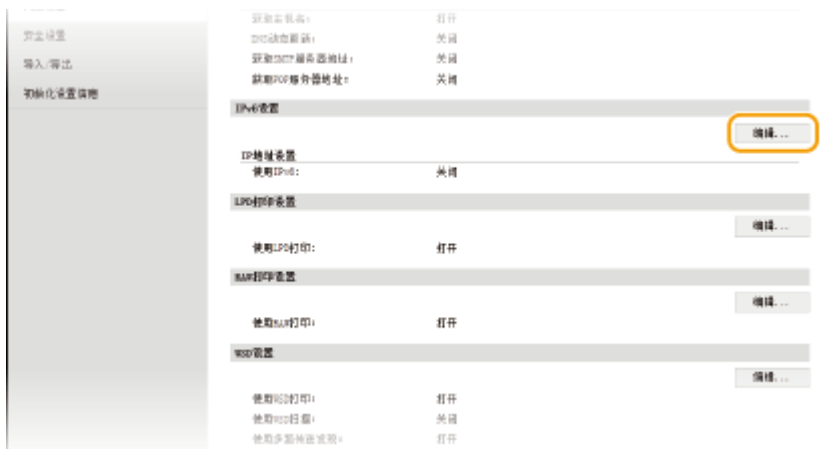
选中此复选框可启用选项 81，以通过 DHCP 服务器动态更新 DNS 记录。

[获取 SMTP 服务器地址] (MF249dw / MF246dn)

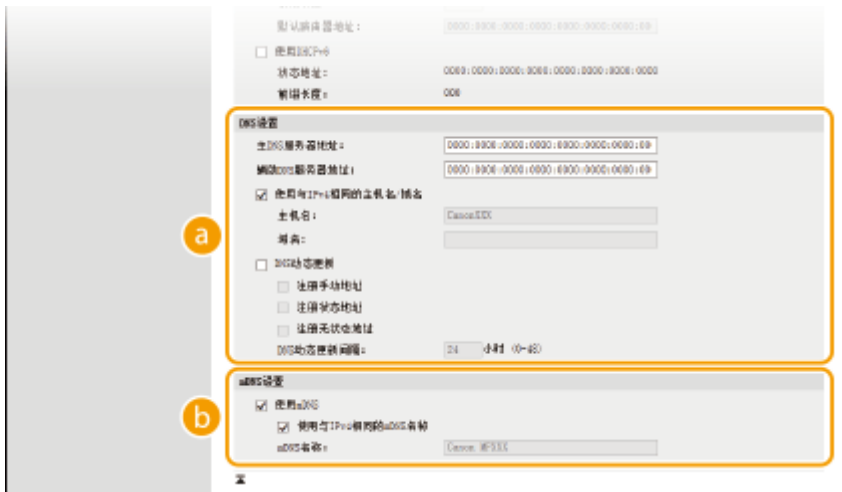
选中此复选框可启用选项 69 以从 DHCP 服务器获得 SMTP 服务器地址。

[获取 POP 服务器地址] (MF249dw / MF246dn)

选中此复选框可启用选项 70 以从 DHCP 服务器获得 POP3 服务器地址。

3 单击 [确定]。**配置 IPv6 DNS****1** 单击 [IPv6 设置] 中的 [编辑]。**2** 配置 IPv6 DNS 设置。

- 必须选择 [使用 IPv6] 复选框才能配置设置。▶ [设置 IPv6 地址\(P. 335\)](#)



a [DNS 设置]

[主 DNS 服务器地址]

输入 DNS 服务器的 IP 地址。无法输入以“ff”开头的地址（或多路传送地址）。

[辅助 DNS 服务器地址]

如果有辅助 DNS 服务器，请输入其 IP 地址。无法输入以“ff”开头的地址（或多路传送地址）。

[使用与 IPv4 相同的主机名/域名]

选中此复选框可使用与 IPv4 中相同的主机名和域名。

[主机名]

要为注册到 DNS 服务器的本机主机名输入最多 47 个字母数字字符。

[域名]

为本机所属的域名输入最多 47 个字母数字字符，例如“example.com”。

[DNS 动态更新]

选中此复选框可在本机的 IP 地址更改时动态更新 DNS 记录。若要指定想要注册到 DNS 服务器的地址类型，请选中 [注册手动地址]、[注册状态地址] 或 [注册无状态地址] 复选框。若要指定更新间隔，请在 [DNS 动态更新间隔] 文本框中以小时为单位输入时间。

b [mDNS 设置]

[使用 mDNS]

mDNS（多路传送 DNS）是用于不通过 DNS 将主机名与 IP 地址相关联的协议，Bonjour 采用的就是该协议。选择此复选框可启用 mDNS。

[使用与 IPv4 相同的 mDNS 名称]

选中此复选框可使用与 IPv4 中相同的 mDNS 名称。若要设置不同名称，请清除此复选框，然后在 [mDNS 名称] 文本框中输入 mDNS 名称。

3 单击 [确定]。



注释

使用操作面板

也可从 <主页> 画面中的 <菜单> 访问 DNS 设置。▶IPv4 设置(P. 469) ▶IPv6 设置(P. 470)

链接

- ▶设置 IPv4 地址(P. 332)
- ▶设置 IPv6 地址(P. 335)
- ▶查看网络设置(P. 339)

配置 SMB MF249dw / MF246dn

188S-076



服务器消息区块 (SMB) 是用于与网络中一台以上设备共享文件和打印机等资源的协议。本机使用 SMB 将扫描的文档存储到共享文件夹。视网络而定,您可能需要设置 NetBIOS 名称和工作组名称。

NetBIOS 名称

在使用 NetBIOS 的 Windows 网络中, NetBIOS 名称用于识别联网计算机, 以及文件共享和其他网络服务。大多数计算机使用计算机名称作为 NetBIOS 名称。

工作组名称

工作组名称是用于分组多个计算机的名称, 以便在 Windows 网络中可以使用文件共享等基本网络功能。指定工作组名称可识别本机所属的群组。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [SMB 设置]。



4 单击 [编辑]。



5 指定所需设置，然后单击 [确定]。



[NetBIOS 名称]

为本机的 NetBIOS 名称输入最多 15 个字母数字字符。

[工作组名称]

为本机所属的工作组名称输入最多 15 个字母数字字符。

配置 SNTP

188S-077



简单网络时间协议 (SNTP) 可让您通过网络上的时间服务器调整系统时钟。此协议通常用于同步本机和服务器。时间根据协调世界时 (UTC) 进行调整, 因此请在配置 SNTP 之前指定时区设置 (▶ [日期/时间设置\(P. 482\)](#))。可通过远程用户界面指定 SNTP 设置。

注释

- 本机的 SNTP 同时支持 NTP (版本 3) 和 SNTP (版本 3 和 4) 服务器。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。▶ [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [TCP/IP 设置]。



4 单击 [SNTP 设置] 中的 [编辑]。



5 选择 [使用 SNTP] 复选框，并指定所需设置。



[使用 SNTP]

选中此复选框可使用 SNTP 进行同步。如果您不想使用 SNTP，请清除此复选框。

[NTP 服务器名称]

输入 NTP 或 SNTP 服务器的 IP 地址。如果网络上可以使用 DNS，则可以输入最多 255 个字母数字字符的主机名（或 FQDN）（示例：ntp.example.com）。

[轮询间隔]

指定同步之间的间隔。在 1 至 48 小时范围内指定间隔。

6 单击 [确定]。

注释

测试与 NTP/SNTP 服务器的通信

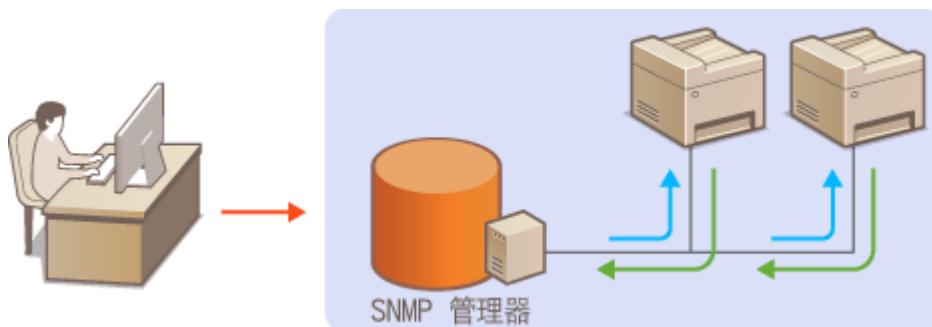
- 您可以通过单击 [设置/注册] ► [网络设置] ► [TCP/IP 设置] 然后单击出现的 [SNTP 设置] 中的 [检查 NTP 服务器]，来查看与注册的服务器的通信状态。如果已正确建立了连接，将显示以下结果。请注意，此操作不会调整系统时钟。



通过 SNMP 监视和控制本机

188S-078

简单网络管理协议（SNMP）是用于通过管理信息库（MIB）监视和控制网络中通信设备的协议。本机支持 SNMPv1 和安全性增加的 SNMPv3。当您打印文档或使用远程用户界面时，可以从计算机检查本机的状态。您可以启用 SNMPv1 或 SNMPv3，或同时启用两者。根据您的网络环境和用途指定各版本的设置。



SNMPv1

SNMPv1 使用称为“团体”的信息定义 SNMP 通信的范围。由于此信息以纯文本显示在网络中，您的网络易于遭受攻击。如果您想要确保网络安全性，请禁用 SNMPv1，而使用 SNMPv3。

SNMPv3

使用 SNMPv3，您可以执行受可靠安全功能保护的网络设备管理。请注意，在配置 SNMPv3 之前，必须对远程用户界面启用 TLS ([对远程用户界面启用 TLS 加密通信\(P. 420\)](#))。

注释

- 本机不支持 SNMP 的陷阱通知功能。
- 更改 SNMP 的端口号，请参阅 [更改端口号 \(P. 403\)](#) 。
- SNMP 管理软件安装在网络中的计算机上时，可让您从计算机远程配置、监视和控制本机。更多信息，请参阅管理软件的使用说明书。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [SNMP 设置]。



4 单击 [编辑]。



5 指定 SNMPv1 设置。

- 如果无需更改 SNMPv1 设置，请继续操作下一步骤。



[使用 SNMPv1]

选择此复选框可启用 SNMPv1。只有当选择此复选框时，才能指定其他 SNMPv1 设置。

[使用团体名称 1]/[使用团体名称 2]

选中此复选框可指定团体名称。如果无需指定团体名称，请清除此复选框。

[团体名称]

为团体名称输入最多 32 个字母数字字符。

[MIB 访问权限]

对于各个团体，为 MIB 对象的访问权限选择 [读/写] 或 [只读]。

[读/写]	允许查看和更改 MIB 对象的数值。
[只读]	仅允许查看 MIB 对象的数值。

[使用专用团体]

专用团体是预设团体，仅针对使用佳能软件的管理员。选择此复选框可使用专用团体。如果无需使用专用团体，请取消选择此复选框。

6 指定 SNMPv3 设置。

- 如果无需更改 SNMPv3 设置，请继续操作下一步骤。

**[使用 SNMPv3]**

选择此复选框可启用 SNMPv3。只有当选择此复选框时，才能指定其他 SNMPv3 设置。

[启用用户]

选中此复选框可启用 [用户设置 1]/[用户设置 2]/[用户设置 3]。若要禁用用户设置，请清除对应的复选框。

[用户名]

为用户名输入最多 32 个字母数字字符。

[MIB 访问权限]

为 MIB 对象的访问权限选择 [读/写] 或 [只读]。

[读/写]	允许查看和更改 MIB 对象的数值。
-------	--------------------

[只读]	仅允许查看 MIB 对象的数值。
------	------------------

[安全设置]

对所需认证和加密设置的组合选择 [认证打开/加密打开]、[认证打开/加密关闭] 或 [认证关闭/加密关闭]。

[认证算法]

若您为 [安全设置] 选择了 [认证打开/加密打开] 或 [认证打开/加密关闭]，则选择与您的环境所对应的算法。

[加密算法]

若为 [安全设置] 选择了 [认证打开/加密打开]，则选择与环境所对应算法。

[设置/更改密码]

若要设置或更改密码，请选中此复选框，然后在 [认证密码] 或 [加密密码] 文本框中输入 6 至 16 个字母数字字符的密码。请在 [确认] 文本框中输入相同的密码进行确认。可对认证和加密算法分别设置密码。

[上下文名称 1]/[上下文名称 2]/[上下文名称 3]

为上下文名称输入最多 32 个字母数字字符。最多可以注册三个上下文名称。

7 指定打印机管理信息获取设置。

- 通过 SNMP，可从网络上的计算机定期监视和获取打印机管理信息，如打印协议和打印机端口。

**[从主机获取打印机管理信息]**

选择此复选框可启用通过 SNMP 监视本机的打印机管理信息。若要禁止监视打印机管理信息，请取消选择此复选框。

8 单击 [确定]。

注释

禁用 SNMPv1

- 可能无法使用本机的某些功能，例如通过打印机驱动程序获取本机信息。

使用操作面板

- 也可从 <主页>画面中的 <菜单> 指定 SNMPv1 设置以及启用/禁用 SNMPv3 设置。▶ **SNMP 设置(P. 473)**

同时启用 SNMPv1 和 SNMPv3

- 如果同时启用 SNMP 的两个版本，建议将 SNMPv1 中的 MIB 访问权限设置为 [只读]。可在 SNMPv1 和 SNMPv3 中（以及对 SNMPv3 中的各个用户）分别设置 MIB 访问权限。选择 SNMPv1 中的 [读/写]（完全访问权限）会使 SNMPv3 特有的可靠安全功能失效，因为这样可以通过 SNMPv1 控制本机的大部分设置。

链接

- ▶ **对远程用户界面启用 TLS 加密通信(P. 420)**

安全

安全	386
防止本机遭受未经授权访问	387
防止未经授权访问	388
设置访问权限	390
设置系统管理员 PIN	391
设置远程用户界面 PIN	393
通过防火墙限制通信	395
指定用于防火墙规则的 IP 地址	396
指定用于防火墙规则的 MAC 地址	400
更改端口号	403
设置代理服务器	405
限制本机功能	407
限制访问地址簿和发送功能	408
对地址簿设置 PIN	409
限制可用接收方	411
禁止 PC 传真	412
禁止使用之前使用的接收方	413
发送文档前检查接收方	414
禁止多路发送	416
禁用 HTTP 通信	417
禁用远程用户界面	418
执行可靠的安全功能	419
对远程用户界面启用 TLS 加密通信	420
配置 IEEE 802.1X 认证	423
为密钥对和数字证书配置设置	428
生成密钥对	429
使用 CA 发布的密钥对和数字证书	436
验证密钥对和数字证书	439

安全

机密信息由计算机和打印机等任意分布的信息设备处理，而这些设备随时可能会成为恶意第三方的目标。攻击者可以直接获取对您设备的无授权访问，或间接利用您的疏忽或不当使用。无论哪种方式，当您的机密信息泄露时，您可能会遭受无法预料的损失。为了应对这些风险，本机配备有多种安全功能。根据您的网络环境设置必要配置。

注释

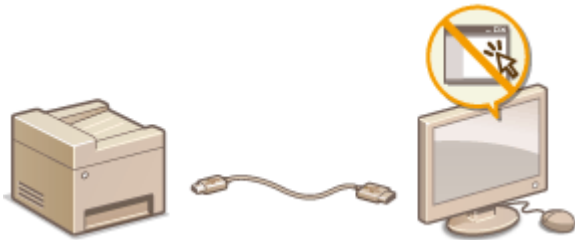
- 构建能够阻止通过互联网访问内部网络中的打印机的环境，并将该环境与本机的安全功能配合使用，就能得到安全性增强的安全系统。 **防止无授权访问(P. 388)**

■ 建立信息安全的基本措施



防止本机遭受无授权访问(P. 387)

■ 为由疏忽或不当使用造成的风险做好准备



限制本机功能(P. 407)

■ 执行可靠的安全功能

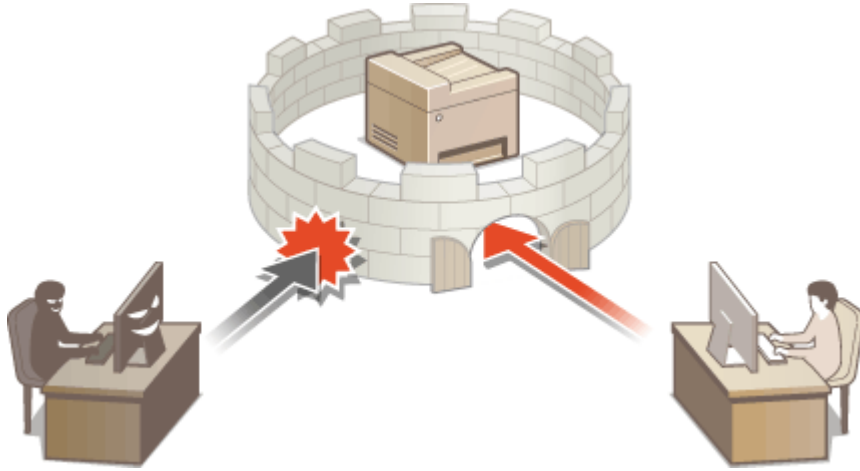


执行可靠的安全功能 (P. 419)

防止本机遭受无授权访问

188S-07A

防止未经授权的第三方访问和使用本机。您可以执行多种安全措施，如使用防火墙和更改端口号。



防止未经授权访问

188S-07C

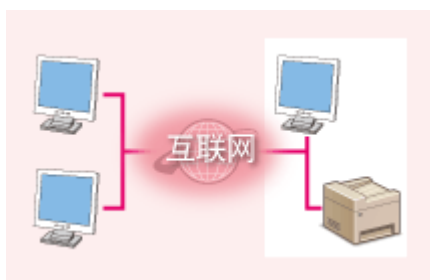
本节将介绍关于如何防止从外部网络进行未经授权访问的安全措施。所有用户和管理员在使用本机、其他打印机以及连接到网络的多功能设备之前，都必须阅读本节内容。近年来，打印机/多功能设备连接网络后，即可提供各种有用功能，如从计算机打印，通过远程功能从计算机进行操作，以及通过 Internet 发送扫描的文档。另一方面，打印机/多功能设备在连接到网络后，也会面临更多威胁，例如未经授权访问和信息被盗，因此必须采取相应安全措施来减少信息泄露的安全风险。本节对在使用连接网络的打印机/多功能设备之前需指定的必要设置进行了说明，以防止未经授权访问。

防止从外部网络进行未经授权访问的安全措施

- 分配专用 IP 地址 (P. 388)
- 通过防火墙限制传输 (P. 389)
- 指定 TLS 加密通信 (P. 389)
- 设置 PIN 以管理多功能设备中存储的信息(P. 389)

分配专用 IP 地址

IP 地址是分配给计算机网络中每个设备的数字标签。“全局 IP 地址”用于连接 Internet 的通信，“专用 IP 地址”用于局域网内部通信，如公司内的局域网。如果分配的是全局 IP 地址，则打印机/多功能设备向公众开放，并可通过 Internet 进行访问。因此，从外部网络进行未经授权访问导致的信息泄露风险增加。另一方面，如果分配的是专用 IP 地址，则打印机/多功能设备向局域网封闭，仅供您所在局域网的用户访问，如公司内的局域网。



全局 IP 地址
可通过外部网络访问



专用 IP 地址
用户可在局域网内部访问

基本上都会为打印机/多功能设备分配专用 IP 地址。务必确认分配给所使用打印机/多功能设备的 IP 地址是否为专用 IP 地址。专用 IP 地址的范围如下。

■ 专用 IP 地址的范围

- 从 10.0.0.0 至 10.255.255.255
- 从 172.16.0.0 至 172.31.255.255
- 从 192.168.0.0 至 192.168.255.255

有关如何确认 IP 地址的信息，请参阅 ● 设置 IPv4 地址(P. 332)。

注释

- 如果为打印机/多功能设备分配全局 IP 地址，则可通过安装防火墙等安全软件创建可降低未经授权访问风险的网络环境，这类软件可防止从外部网络进行访问。如果想为所使用的打印机/多功能设备分配全局 IP 地址，请联系网络管理员。

通过防火墙限制传输

防火墙系统可防止从外部网络进行无授权访问，并保护局域网免受攻击/入侵。可通过限制从外部网络的指定 IP 地址进行的通信，在网络环境中使用防火墙来阻止可能存在危险的来自外部网络的访问。可通过佳能打印机/多功能设备上安装的功能来设置 IP 地址筛选器。有关如何设置 IP 地址筛选器的信息，请参阅 [指定用于防火墙规则的 IP 地址\(P. 396\)](#)。

指定 TLS 加密通信

有关 TLS 加密通信的信息，请参阅 [执行可靠的安全功能 \(P. 419\)](#)。有关进行指定的步骤，请参阅 [对远程用户界面启用 TLS 加密通信\(P. 420\)](#)。

设置 PIN 以管理多功能设备中存储的信息

如果恶意的第三方尝试对打印机/多功能设备进行无授权访问，为设备中存储的信息设置 PIN 将有助于降低信息泄露风险。借助佳能打印机/多功能设备，可通过设置 PIN 来保护各种信息。

■ 为各项功能设置 PIN

- 为使用远程用户界面设置 PIN
有关详细信息，请参阅 [设置远程用户界面 PIN \(P. 393\)](#)。
- 设置系统管理员设置 PIN
有关详细信息，请参阅 [设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)。
- 地址簿 PIN 有关设置 PIN
的详细信息，请参阅 [对地址簿设置 PIN\(P. 409\)](#)。

上文列举了防止无授权访问的安全措施的一些例子。有关其他安全措施的信息，请参阅 [安全\(P. 386\)](#)。请根据您的环境，采取必要的安全措施以防止无授权访问。

设置访问权限

188S-07E

通过仅允许具有访问权限的用户使用本机，保护本机免受无授权访问。设置权限后，用户必须输入 PIN 才能更改设置或访问远程用户界面。



访问权限分为两种类型：系统管理员模式和常规用户模式。系统管理员模式具有完全访问权限，可设置系统管理员 PIN 来限制此模式下的登录。通过设置远程用户界面访问 PIN，可以限制在常规用户模式和系统管理员模式下的远程用户界面使用，而无需设置系统管理员 PIN。

系统管理员 PIN

系统管理员 PIN 仅供具有完全访问权限的管理员使用。如果指定此 PIN，则需要使用此 PIN 登录到本机，才能访问 <网络设置> 或 <系统管理设置>。如果对管理员和普通用户需要不同的访问权限，应设置系统管理员 PIN。

▶ 设置系统管理员 PIN (P. 391)

远程用户界面 PIN (远程用户界面访问 PIN)

这是使用远程用户界面时需要的 PIN。只有知道 PIN 的用户才能访问远程用户界面。

▶ 设置远程用户界面 PIN (P. 393)

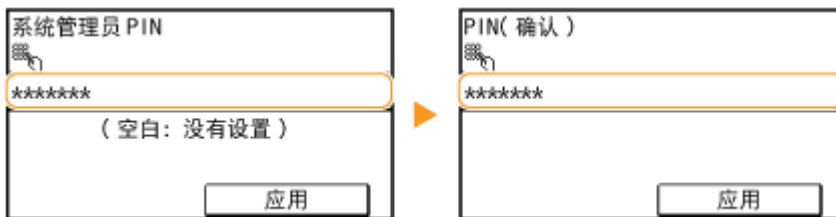
设置系统管理员 PIN

188S-07F


设置系统管理员专用的系统管理员 PIN。您仅可在已正确输入 PIN 时访问 <网络设置>、<系统管理设置> 等。建议只有管理员知道 PIN。

- 1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。
- 2 轻触 <系统管理设置>。
- 3 选择 <系统管理员信息设置> ▶ <系统管理员 PIN>。
- 4 指定系统管理员 PIN。

- 使用数字键输入最多七位数字，然后轻触 <应用>。
- 显示 <PIN(确认)> 时，请再次输入 PIN 进行确认。



注释:

- 无法设置只包含零的 PIN，如“00”或“0000000”。
- 若要禁用 PIN，请按  删除 PIN（让此文本框保持空白），然后轻触 <应用>。

■ 设置系统管理员名称

- 1 轻触 <系统管理员名称>。



- 2 为系统管理员名称输入最多 32 个字符，然后轻触 <应用>。▶ [输入文本\(P. 36\)](#)



注释

通过远程用户界面配置设置

- 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。单击 [设置/注册] ▶ [系统管理] ▶ [编辑]，然后在显示的画面上指定所需设置。
- 通过远程用户界面，可以注册各种信息，包括联系人信息、管理员注释、本机的安装位置，以及可以通过操作面板注册的设置。可以在远程用户界面的 [设备信息] 页面上查看注册的信息。▶ [查看系统管理员信息\(P. 452\)](#)

若忘记 PIN

- 请牢记您的 PIN。如果忘记了 PIN，请联系佳能授权销售商或佳能服务热线。

如果已设置系统管理员 PIN

- 如果尝试访问 <网络设置>、<系统管理设置> 等，以下画面将会显示。请输入设置 PIN。
- 在远程用户界面中登录系统管理员模式时也需输入 PIN。▶ [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

系统管理员 PIN

应用

设置远程用户界面 PIN

188S-07H

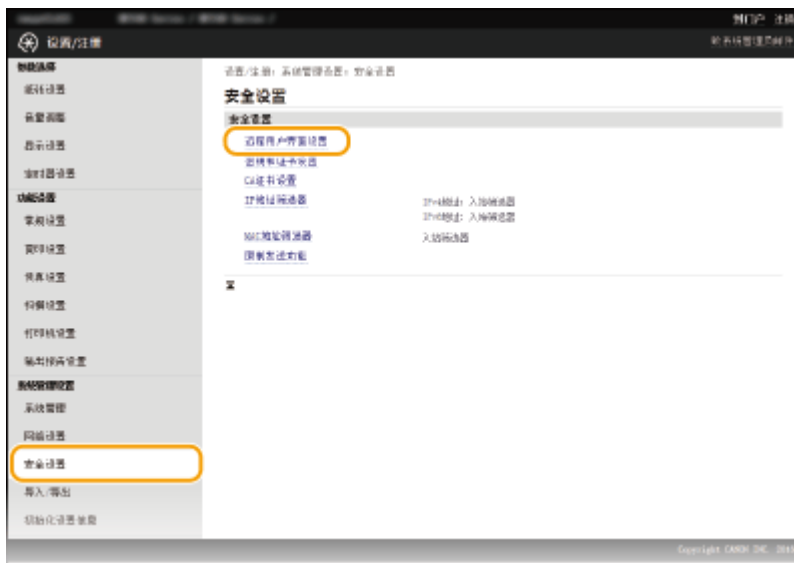
您可以设置用于访问远程用户界面的 PIN。所有用户都使用同一个 PIN。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [安全设置] ▶ [远程用户界面设置]。



4 单击 [编辑]。



5 选择 [使用远程用户界面访问 PIN] 复选框并设置 PIN。



[使用远程用户界面访问 PIN]

选择此复选框后，必须输入 PIN 才能访问远程用户界面。

[设置/更改 PIN]

若要设置 PIN，请选择此复选框，然后同时在 [PIN] 和 [确认] 文本框中输入最多七位数字。

6 单击 [确定]。

注释

若忘记 PIN

- 在操作面板的设置菜单中，设置新的 远程用户界面访问 PIN。 [▶ 远程用户界面设置 \(P. 525\)](#)

若远程用户界面已初始化

- 远程用户界面访问 PIN 也会初始化。初始化完成后，重置 PIN。 [▶ 初始化菜单\(P. 614\)](#)

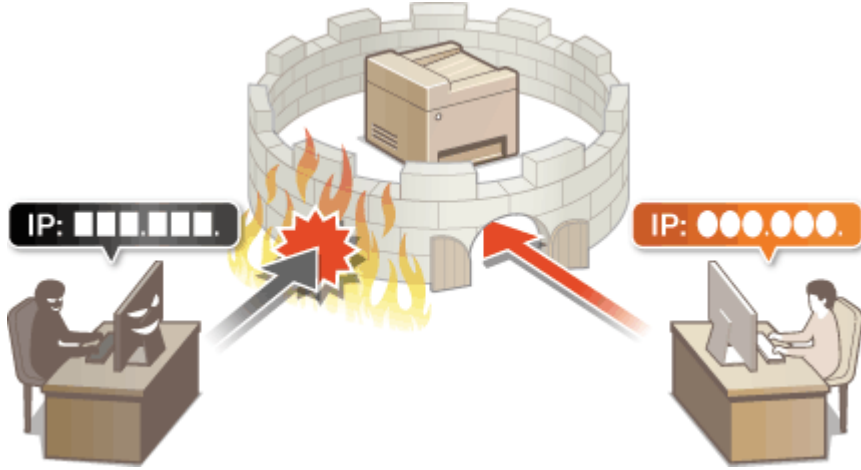
链接

- [▶ 设置访问权限\(P. 390\)](#)
- [▶ 设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

通过防火墙限制通信

188S-07J

如果没有适当的安全性，未经授权第三方就可以访问连接至网络的计算机和其他通信设备。为防止此类未经授权访问，请指定数据包筛选器的设置，该功能限定为与具有指定 IP 地址或 MAC 地址的设备通信。



指定用于防火墙规则的 IP 地址

188S-07K

您可以限定为只能与具有指定 IP 地址的设备通信，或者拦截具有指定 IP 地址的设备而允许其他通信。您可以指定单个 IP 地址或 IP 地址范围。

注释

- 对 IPv4 和 IPv6 最多只能指定 4 个 IP 地址（或 IP 地址范围）。
- 本章节中所述的数据包筛选器通过 TCP、UDP 和 ICMP 控制通信。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。▶启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [安全设置] ▶ [IP 地址筛选器]。



4 对想要使用的筛选器类型单击 [编辑]。



[IPv4 地址：入站筛选器]

选择此项将通过指定 IPv4 地址限制从本机将数据接收到计算机。

[IPv6 地址：入站筛选器]

选择此项将通过指定 IPv6 地址限制从本机将数据接收到计算机。

5 指定数据包过滤的设置。



a [阻止的地址]

注册要阻止的地址，以及检查或删除已注册的阻止地址。

b [允许的地址]

注册要允许的地址，以及检查或删除已注册的允许地址。

1 选择 [使用筛选器] 复选框。

- 选择此复选框限制通信。取消选择此复选框则禁用此限制。

2 指定地址。

- 在 [要注册/要注册] 文本框中输入 IP 地址（或 IP 地址范围），然后单击 [添加]。

已注册地址	结果
-------	----

[阻止的地址]	限制与输入了 [要注册的地址] IP 地址的设备通信（接收）。允许与具有任何其他 IP 地址的设备通信。
[允许的地址]	仅允许与输入了 [要注册的地址] IP 地址的设备通信（接收）并限制与具有任何其他 IP 地址的设备通信。
已注册为两者	仅允许与将 IP 地址注册到了 [允许的地址] 中的设备通信（接收）并限制与具有任何其他 IP 地址的设备通信。但是，对于同样注册到了 [阻止的地址] 中的 IP 地址，通信也会受限。

须知:**检查是否有输入错误**

如果错误输入 IP 地址，则可能无法从远程用户界面访问本机，此时需要将 <IPv4 地址筛选器> 或 <IPv6 地址筛选器> 设置为 <关闭>。 [▶IPv4 地址筛选器 \(P. 524\)](#) [▶IPv6 地址筛选器 \(P. 525\)](#)

注释:**IP 地址输入形式**

	说明	示例
输入单个地址	IPv4: 用点分割数字。	192.168.0.10
	IPv6: 用冒号分割字母数字字符。	fe80::10
指定地址范围	在地址之间插入连字符。	IPv4: 192.168.0.10-192.168.0.20
		IPv6: fe80::10-fe80::20
指定具有前缀的地址范围（仅限 IPv6）	输入地址，然后输入斜杠和表示前缀长度的数字。	fe80::1234/64

从例外中删除 IP 地址

选择 IP 地址，然后单击 [删除]。



3 单击 [确定]。

注释

可以从 <主页> 画面中的 <菜单> 启用或禁用 IP 地址筛选器设置。 [▶IPv4 地址筛选器 \(P. 524\)](#) [▶IPv6 地址筛选器 \(P. 525\)](#)

链接

- 🔗 指定用于防火墙规则的 MAC 地址(P. 400)

指定用于防火墙规则的 MAC 地址

188S-07L

您可以限定为只能与具有指定 MAC 地址的设备通信，或者阻止具有指定 MAC 地址的设备而允许其他通信。最多可以指定 10 个 MAC 地址。

须知

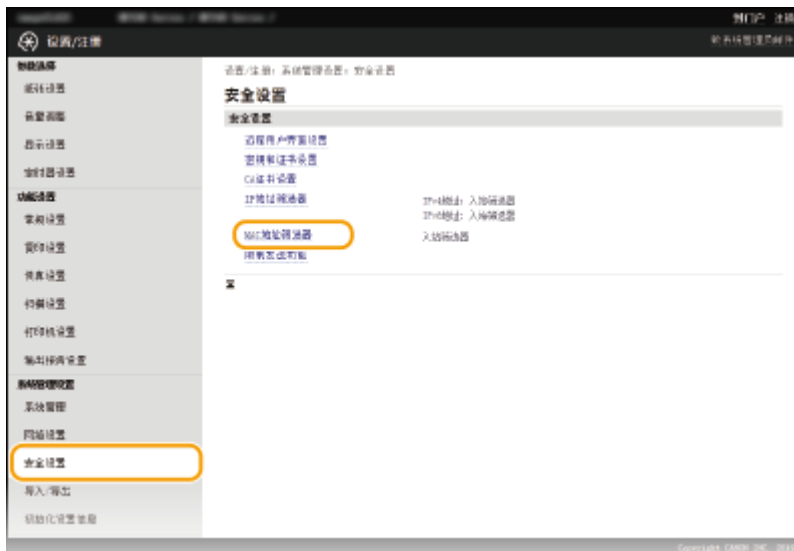
当本机连接至无线局域网时，此功能无效。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [安全设置] ▶ [MAC 地址筛选器]。



4 单击 [编辑]。



[入站筛选器]

选择此项将通过指定 MAC 地址限制从本机将数据接收到计算机。

5 指定数据包过滤的设置。



1 选择 [使用筛选器] 复选框。

- 选择此复选框限制通信。取消选择此复选框则禁用此限制。

2 指定地址。

- 在 [要注册的地址] 文本框中输入 MAC 地址并单击 [添加]。仅允许通过已注册 MAC 地址的设备通信（接收）并限制与具有任何其他 MAC 地址的设备通信。
- 无需用连字符或冒号分割地址。

须知:

检查是否有输入错误

如果错误输入 MAC 地址，则可能无法从远程用户界面访问本机，此时需要将 <MAC 地址筛选器> 设置为 <关闭>。▶ [MAC 地址筛选器 \(P. 525\)](#)

注释:

从例外中删除 MAC 地址

选择一个 MAC 地址，然后单击 [删除]。



- 3 单击 [确定]。

注释

可以从 <主页> 画面中的 <菜单> 启用或禁用 MAC 地址筛选器设置。▶ [MAC 地址筛选器 \(P. 525\)](#)

链接

- ▶ [指定用于防火墙规则的 IP 地址\(P. 396\)](#)

更改端口号

188S-07R

端口是与其他设备通信的端点。通常，常规端口号用于主要协议，但使用这些端口号的设备易于遭受攻击，因为这些端口号是众所周知的。为提高安全性，您的网络管理员可能会更改端口号。当更改了端口号时，必须与计算机和服务器等通信设备共享新编号。根据网络环境指定端口号设置。

注释

若要更改代理服务器的端口号，请参阅 [设置代理服务器 \(P. 405\)](#)。

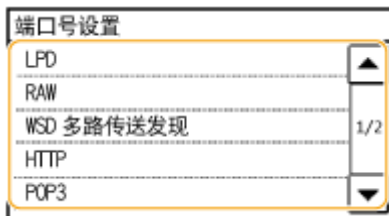
1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <网络设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 [设置系统管理员 PIN \(P. 391\)](#)

3 选择 <TCP/IP 设置> ▶ <端口号设置>。

4 轻触要更改的端口。

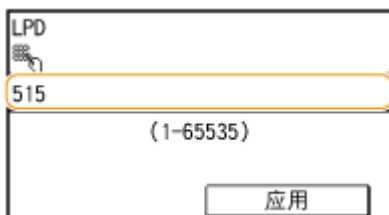


注释:

了解端口的详细信息

- <LPD>/<RAW>/<WSD 多路传送发现> [配置打印协议和 WSD 功能\(P. 343\)](#)
- <HTTP> [禁用 HTTP 通信 \(P. 417\)](#)
- <POP3>/<SMTP> [配置电子邮件通信设置\(P. 358\)](#)
- <SNMP> [通过 SNMP 监视和控制本机\(P. 381\)](#)

5 使用数字键输入端口号，然后轻触 <应用>。



链接

▶配置打印机端口(P. 346)

设置代理服务器

188S-07S

代理服务器（HTTP 代理服务器）是指为其他设备执行 HTTP 通信的计算机或软件，特别是用于与网络外的资源通信时，例如当浏览网站时。客户端设备通过代理服务器连接至外部网络，不直接与外部资源通信。设置代理服务器不仅方便管理内部和外部网络之间的通信，也会拦截未经授权访问，并加强防病毒保护以提高安全性。当您使用 Google 云打印通过互联网打印时，可以设置代理服务器来提高安全性。设置代理服务器时，请确保具有必要的代理服务器信息，包括 IP 地址、端口号和用于认证的用户名及密码。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



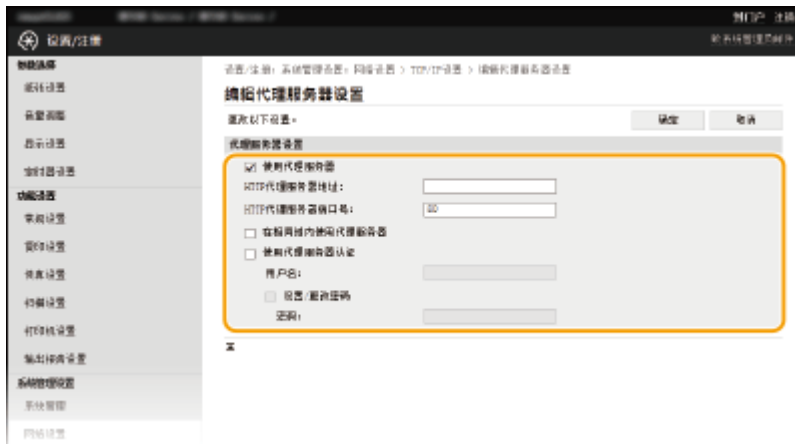
3 单击 [网络设置] ▶ [TCP/IP 设置]。



4 单击 [代理服务器设置] 中的 [编辑]。



5 选择 [使用代理服务器] 复选框，并指定所需设置。



[使用代理服务器]

选择此复选框可在与 HTTP 服务器通信时使用指定代理服务器。

[HTTP 代理服务器地址]

输入代理服务器的地址。根据环境指定 IP 地址或主机名。

[HTTP 代理服务器端口号]

根据需要更改端口号。输入 1 至 65535 之间的数字。

[在相同域内使用代理服务器]

选中此复选框可使用在相同域中指定的代理服务器。

[使用代理服务器认证]

若要启用通过代理服务器认证，请选择此复选框并在 [用户名] 文本框中输入最多 24 个字母数字字符的用户名。

[设置/更改密码]

当启用代理服务器认证时，若要设置或更改其密码，请选择此复选框并在 [密码] 文本框中输入最多 24 个字母数字字符的新密码。

6 单击 [确定]。

限制本机功能

188S-07U

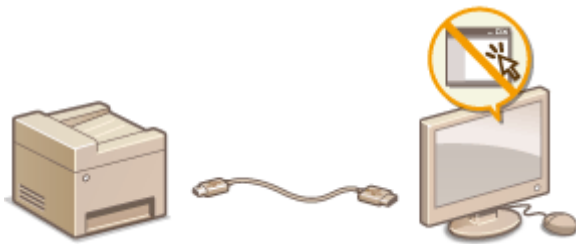
本机的某些功能可能很少使用或可能误用。为安全起见，本机可以设置为限制其部分功能或完全禁用这些功能。

限制访问地址簿和发送功能



▶ 限制访问地址簿和发送功能(P. 408)

禁用 HTTP 通信和远程管理



▶ 禁用 HTTP 通信 (P. 417)

▶ 禁用远程用户界面 (P. 418)

限制访问地址簿和发送功能

188S-07W

通过将可用传真和电子邮件接收方限制为地址簿中注册的接收方，或通过对地址簿设置 PIN 使未经授权用户无法添加或编辑地址簿条目，可以防止一些信息泄露的情况。如果本机设置为要求您输入两次传真号码以便确认，也可以避免将文档发送到非目的接收方。



对地址簿设置 PIN



地址簿可设置为要求用户输入 PIN 才能将新条目添加到地址簿或编辑现有条目。对地址簿设置 PIN 可以减小文档发送到非目的接收方的风险，因为只有知道 PIN 的用户才能更改地址簿。

1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <系统管理设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 选择 <限制发送功能> ▶ <地址簿 PIN>。

4 设置用于编辑地址簿的 PIN。

- 使用数字键输入最多七位数字，然后轻触 <应用>。
- 显示 <PIN(确认)> 时，请再次输入 PIN 进行确认。



注释:

- 无法设置只包含零的 PIN，如“00”或“0000000”。
- 若要禁用 PIN，请按 **C** 删除 PIN（让此文本框保持空白），然后轻触 <应用>。

注释

除了设置地址簿 PIN 以外，还可以通过执行以下操作进一步提高安全性：

- 限制添加新接收方 **▶ 限制可用接收方(P. 411)**
- 禁用 PC 传真功能 **▶ 禁止 PC 传真(P. 412)**

链接

- **▶ 在地址簿中注册(P. 58)**
- **▶ 从远程用户界面注册地址簿(P. 460)**
- **▶ 配置基本电子邮件设置(P. 354)**

🔴 将共享文件夹设置为保存位置(P. 363)

限制可用接收方



通过将发送文档时可以指定的传真号码限制在地址簿中已经注册的号码、注册为单触键拨号的号码和之前使用过的号码的号码范围内，便可以减小指定错误接收方的可能性并防止用户泄露信息。同时通过电子邮件发送扫描的文档的接收方也有限制。

当此功能启用时，本机禁止用户使用数字键输入接收方、对地址簿添加新条目和编辑现有地址簿条目。

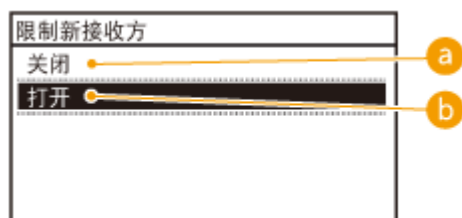
1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <系统管理设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 选择 <限制发送功能> ▶ <限制新接收方>。

4 轻触 <打开>。



a <关闭>

对新接收方取消限制。可使用任何方法指定传真号码和电子邮件地址。

b <打开>

限制输入，使得只能指定已在地址簿中注册的、注册为单触键拨号的或先前使用过的地址。

须知

此功能不限制 PC 传真的可用接收方。

- ▶ **禁止 PC 传真(P. 412)**

链接

- ▶ **对地址簿设置 PIN(P. 409)**
- ▶ **禁止使用之前使用的接收方(P. 413)**
- ▶ **禁止多路发送(P. 416)**

禁止 PC 传真

188S-080

可以禁止用户进行 PC 传真（从计算机传真）。



- 1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。
- 2 轻触 <传真设置>。
- 3 选择 <发送功能设置> ▶ <允许驱动程序发传真>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)**

- 4 轻触 <关闭>。



- a** <关闭>

禁用 PC 传真。

- b** <打开>

启用 PC 传真。

链接

- ▶ 从计算机发送传真（PC 传真）(P. 165)
- ▶ 对地址簿设置 PIN(P. 409)
- ▶ 限制可用接收方(P. 411)

禁止使用之前使用的接收方

188S-081

禁止从传输记录指定接收方。使用该限制可以防止从“发送传真”、“扫描并作为电子邮件发送”和“扫描并保存到共享文件夹”的传输记录中选择接收方。

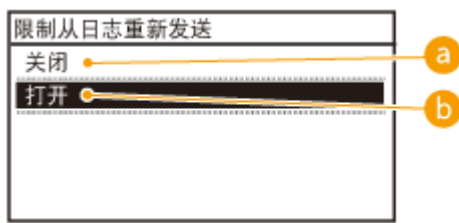
1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <系统管理设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 选择 <限制发送功能> ▶ <限制从日志重新发送>。

4 轻触 <打开>。



a <关闭>

允许使用之前使用的接收方。

b <打开>

禁止使用之前使用的接收方。

链接

- ▶ **限制可用接收方(P. 411)**
- ▶ **禁止多路发送(P. 416)**
- ▶ **指定先前使用的接收方(P. 128)**
- ▶ **指定先前使用的接收方(P. 277)**

发送文档前检查接收方

通过输入两次传真号码，可以减小由于输入错误而传真到错误号码的风险。如果发送机密文档，请使用本章节中所介绍的功能。

- ▶ 显示确认传真号码的画面(P. 414)
- ▶ 显示地址簿中的接收方(P. 414)

显示确认传真号码的画面

您可以将本机设置为要求用户在使用数字键输入时输入两次传真号码。这样，您可以减小由于输入错误而传真到错误号码的风险。

- 1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。
- 2 轻触 <传真设置>。
- 3 选择 <发送功能设置> ▶ <确认输入的传真号码>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)

- 4 轻触 <打开>。



- a** <关闭>

不显示确认传真号码的画面。

- b** <打开>

显示确认传真号码的画面。

显示地址簿中的接收方

当使用单触键按钮或编码拨号号码指定接收方时，您需要记住编码拨号号码中注册的接收方（或群组）。如果您不完全记住所有这些号码，则可能会将文档发送到非目的接收方。通过配置本机显示选为/输入为发送接收方单触键按钮或编码拨号号码的详细信息，然后再将本档发送到该接收方，可以避免将数据发送到非目的接收方。

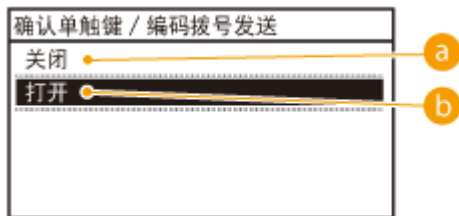
- 1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <系统管理设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 选择 <限制发送功能> ▶ <确认单触键/编码拨号发送>。

4 轻触 <打开>。



a <关闭>

不显示选为/输入为单触键按钮或编码拨号号码的详细信息。

b <打开>

显示选为/输入为单触键按钮或编码拨号号码的详细信息。

链接

- ▶ 注册接收方(P. 175)
- ▶ 从地址簿指定(P. 119)
- ▶ 从地址簿指定(P. 269)
- ▶ 从远程用户界面注册地址簿(P. 460)

禁止多路发送

188S-083

多路发送是将传真连续发送到多个接收方的功能。可以根据需要禁用此功能。

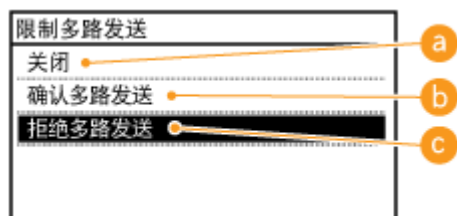
1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <传真设置>。

3 选择 <发送功能设置> ▶ <限制多路发送>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)**

4 选择 <确认多路发送> 或 <拒绝多路发送>。



a <关闭>

启用多路发送。

b <确认多路发送>

当通过多路发送发传真时显示确认画面。

c <拒绝多路发送>

禁用多路发送。

链接

- ▶ 限制可用接收方(P. 411)
- ▶ 禁止使用之前使用的接收方(P. 413)
- ▶ 将传真同时发送给多个接收方（多路发送）(P. 145)

禁用 HTTP 通信

188S-084

HTTP 是用于网络上的通信，例如通过远程用户界面访问本机时。如果您正在使用 USB 连接或不使用 HTTP，您可以禁用 HTTP，防止恶意第三方通过不使用的 HTTP 端口侵入。

须知

禁用 HTTP 将禁用某些网络功能，如远程用户界面、WSD 打印和使用 Google 云打印进行打印。

- 1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。
- 2 轻触 <网络设置>。
 - 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 [▶ 设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)
- 3 选择 <TCP/IP 设置> ▶ <使用 HTTP>。
- 4 轻触 <关闭>。



a <关闭>

禁用 HTTP 通信。

b <打开>

启用 HTTP 通信。

链接

- ▶ [使用远程用户界面 \(P. 442\)](#)
- ▶ [更改端口号 \(P. 403\)](#)
- ▶ [配置打印协议和 WSD 功能\(P. 343\)](#)

禁用远程用户界面

188S-085

由于可以通过计算机上的网页浏览器指定本机设置，因此远程用户界面非常有用。若要使用远程用户界面，本机必须通过网络连接至计算机。如果您不需要使用远程用户界面，则您可能需要禁用远程用户界面，以减小本机被恶意第三方通过网络远程控制的风险。



1 在 <主页> 画面中轻触 <菜单>。

2 轻触 <系统管理设置>。

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。 **▶ 设置系统管理员 PIN(P. 391)**

3 选择 <远程用户界面设置> ▶ <使用远程用户界面>。

4 轻触 <关闭>。



a <关闭>

禁用远程用户界面。

b <打开>

启用远程用户界面。

链接

▶ 使用远程用户界面 (P. 442)

▶ 禁用 HTTP 通信 (P. 417)

执行可靠的安全功能

188S-086

授权用户可能会因恶意第三方的攻击（如嗅探、欺骗和篡改网络上传送的数据）而遭受无法预料的损失。为防止您的重要宝贵信息遭受这些攻击，本机支持以下功能，以提高安全性和保密性。

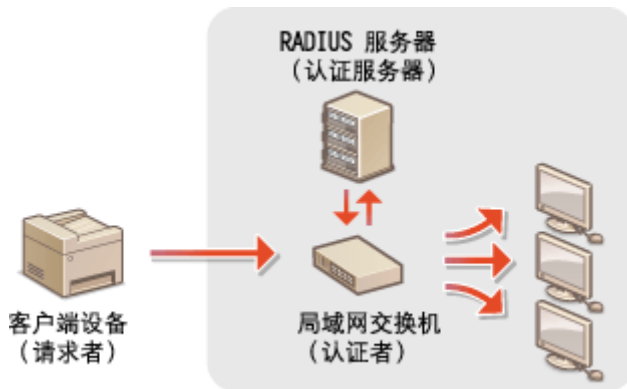
TLS 加密通信

TLS 是通过网络发送数据的加密协议，常用于通过网页浏览器或电子邮件应用程序的通信。当您通过远程用户界面从计算机访问本机时，TLS 启用安全网络通信。▶[对远程用户界面启用 TLS 加密通信\(P. 420\)](#)



IEEE 802.1X 认证

IEEE 802.1X 是通过集中管理用户认证信息来拦截未经授权网络访问的标准和机制。如果某一设备试图连接至 802.1X 网络，则该设备必须通过用户认证，才能证明是由授权用户进行连接。认证信息被发送到 RADIUS 服务器并由其检查，视认证结果而定，该服务器允许或拒绝与网络通信。如果认证失败，局域网交换机（或访问点）将阻止从网络外部访问。本机可作为客户端设备连接至 802.1X 网络。▶[配置 IEEE 802.1X 认证\(P. 423\)](#)



链接

▶[为密钥对和数字证书配置设置\(P. 428\)](#)

对远程用户界面启用 TLS 加密通信

188S-087

您可以通过传输层安全性 (TLS) 加密本机和计算机上网页浏览器之间的通信。TLS 是用于加密通过网络发送或接收的数据的机制。当远程用户界面用于指定 IEEE 802.1X 认证 (TTLS/PEAP) 或 SNMPv3 的设置时，必须启用 TLS。若要对远程用户界面使用 TLS，则需要设置密钥对并启用 TLS 功能。启用 TLS 之前请生成或安装用于 TLS 的密钥对（[为密钥对和数字证书配置设置 \(P. 428\)](#)）。



1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [网络设置] ▶ [TCP/IP 设置]。



4 单击 [TLS 设置] 中的 [密钥和证书]。



5 单击想要使用的密钥对右侧的 [注册默认密钥]。



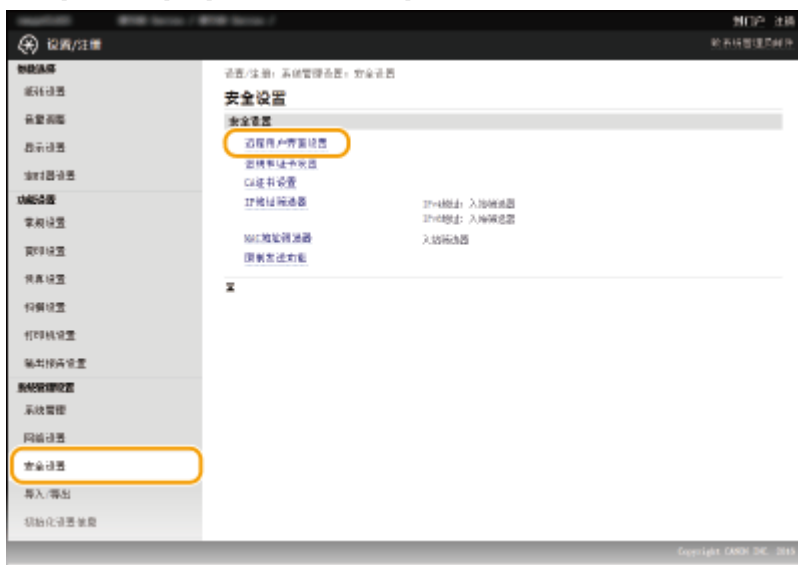
注释:

查看证书的详细信息

- 您可以检查证书的详细内容，或单击 [密钥名称] 下相应的文本链接或证书图标核实证书。 验证密钥对和数字证书(P. 439)

6 对远程用户界面启用 TLS。

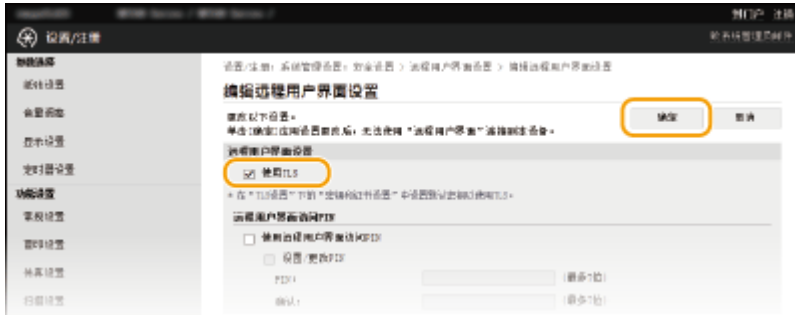
- 单击 [安全设置] > [远程用户界面设置]。



- 单击 [编辑]。



- 3 选择 [使用 TLS] 复选框，然后单击 [确定]。



注释

使用操作面板

- 也可从 <主页> 画面中的 <菜单> 启用或禁用 TLS 加密通信。 [▶使用 TLS\(P. 524\)](#)

启用 TLS 时启动远程用户界面

- 如果您试图在启用 TLS 时启动远程用户界面，可能会显示一条关于安全证书的安全警告。在这种情况下，请确认在地址栏中输入正确的 URL，然后继续操作以显示远程用户界面画面。 [▶启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

对发送电子邮件启用 TLS (MF249dw / MF246dn)

- 如果 SMTP 服务器和 POP3 服务器支持 TLS，您可以启用 TLS 与这些服务器通信（[▶配置电子邮件通信设置\(P. 358\)](#)）。有关 SMTP 服务器和 POP3 服务器的更多信息，请联络互联网服务提供商或网络管理员。

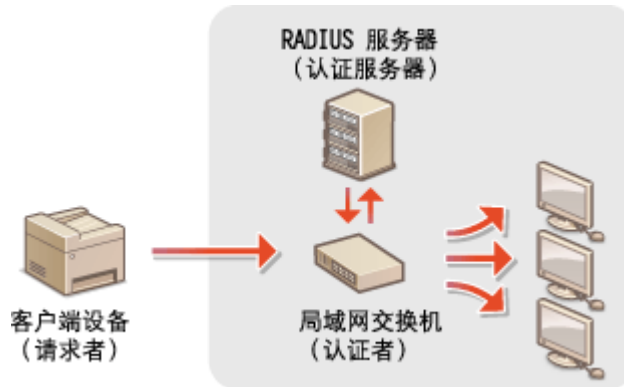
链接

- [▶生成密钥对\(P. 429\)](#)
- [▶使用 CA 发布的密钥对和数字证书\(P. 436\)](#)
- [▶配置 IEEE 802.1X 认证\(P. 423\)](#)
- [▶通过 SNMP 监视和控制本机\(P. 381\)](#)

配置 IEEE 802.1X 认证

188S-088

本机可作为客户端设备连接至 802.1X 网络。典型 802.1X 网络包含 RADIUS 服务器（认证服务器）、局域网交换机（认证者）和具有认证软件的客户端设备（请求者）。如果某一设备试图连接至 802.1X 网络，则该设备必须通过用户认证，才能证明是由授权用户进行连接。认证信息被发送到 RADIUS 服务器并由其检查，视认证结果而定，该服务器允许或拒绝与网络通信。如果认证失败，局域网交换机（或访问点）将阻止从网络外部访问。



从以下选项中选择认证方法。如有必要，请在配置 IEEE 802.1X 认证之前安装或注册密钥对或 CA 证书（[使用 CA 发布的密钥对和数字证书\(P. 436\)](#)）。

TLS

本机和认证服务器通过相互验证证书而相互认证。客户端认证（当认证本机时）需要一个由认证机构（CA）颁发的密钥对。对于服务器认证，除了本机预装的 CA 证书，还可以使用通过远程用户界面安装的 CA 证书。

TTLS

此认证方法使用用户名和密码进行客户端认证，使用 CA 证书进行服务器认证。可选择 MSCHAPv2 或 PAP 作为内部协议。TTLS 可与 PEAP 同时使用。配置此认证方法之前启用远程用户界面的 TLS（[对远程用户界面启用 TLS 加密通信\(P. 420\)](#)）。

PEAP

所需设置几乎与 TTLS 相同。MS-CHAPv2 用作内部协议。配置此认证方法之前启用远程用户界面的 TLS（[对远程用户界面启用 TLS 加密通信\(P. 420\)](#)）。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。[启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

2 单击 [设置/注册]。



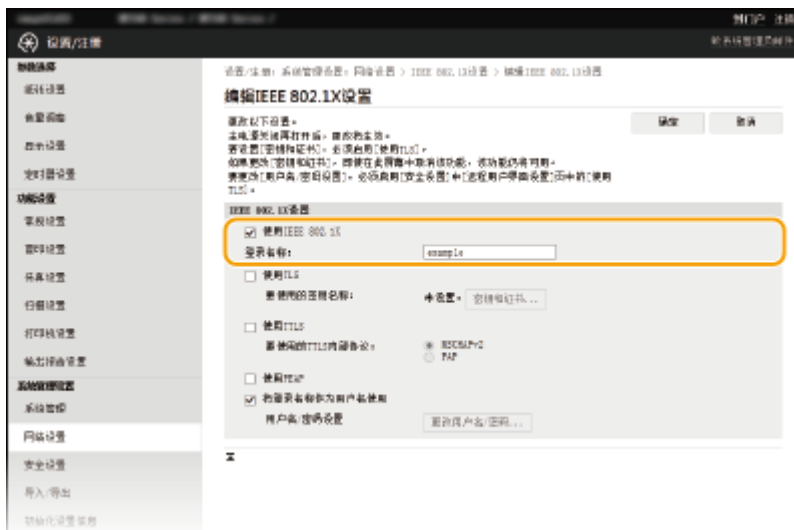
3 单击 [网络设置] ► [IEEE 802.1X 设置]。



4 单击 [编辑]。



5 选择 [使用 IEEE 802.1X] 复选框，在 [登录名称] 文本框中输入登录名称，然后指定所需设置。



[使用 IEEE 802.1X]

选中此复选框可启用 IEEE 802.1X 认证。

[登录名称]

为用于识别用户的名称（EAP 身份）输入最多 24 个字母数字字符。


■ 设置 TLS

- 1 选择 [使用 TLS] 复选框，然后单击 [密钥和证书]。
- 2 单击想要用于客户端认证的密钥对右侧的 [注册默认密钥]。



注释:

查看密钥对或证书的详细信息

- 您可以检查证书的详细内容，或单击 [密钥名称] 下相应的文本链接或证书图标核实证书。  [验证密钥对和数字证书\(P. 439\)](#)

■设置 TTLS/PEAP

- 1 选择 [使用 TTLS] 或 [使用 PEAP] 复选框。



注释:

用于 TTLS 的内部协议

- 可以选择 MSCHAPv2 或 PAP。如果要使用 PAP，单击 [PAP] 单选按钮。



- 2 单击 [更改用户名/密码]。

- 若要指定登录名称以外的用户名，请取消选择 [将登录名称作为用户名使用] 复选框。如果想要将登录名称用作用户名，请选择此复选框。



3 设置用户名/密码，然后单击 [完成]。



[用户名]

为用户名输入最多 24 个字母数字字符。

[更改密码]

若要设置或更改密码，请选中此复选框并在 [密码] 和 [确认] 文本框中输入最多 24 个字母数字字符的新密码。

6 单击 [确定]。



7 重新启动本机。

- 关闭本机，至少等待 10 秒钟，然后再重新开启。

注释

使用操作面板

- 也可从 <主页> 画面中的 <菜单> 启用或禁用 IEEE 802.1X 认证。▶ [IEEE 802.1X 设置\(P. 475\)](#)

链接

- ▶ [为密钥对和数字证书配置设置\(P. 428\)](#)

为密钥对和数字证书配置设置

188S-089

为了加密与远程设备的通信，必须先通过不安全的网络发送和接收加密密钥。通过公共密钥加密技术可以解决这个问题。公共密钥加密技术是通过保护重要和有价值的信息不受到嗅探、欺骗和篡改网络上传送的数据等攻击，来保证安全通信。

密钥对



密钥对包含公钥和私钥，加密或解密数据时两者都需要用到。通过密钥对中的一个密钥加密的数据，在缺少另一个密钥时将无法恢复其原始数据格式，因此公钥密码体制可确保数据可通过网络安全通信。密钥对用于 TLS 加密通信和 IEEE 802.1X 认证的 TLS。最多可对本机生成五对密钥（包括预装密钥对）（[使用 CA 发布的密钥对和数字证书\(P. 436\)](#)）。可使用本机生成一个密钥对（[生成密钥对\(P. 429\)](#)）。

CA 证书



包含 CA 认证的数字证书与驱动程序许可证等其他形式的认证相似。数字证书包含一个数字签名，该签名能让本机具有检测欺骗或数据篡改的能力。第三方要恶意使用数字证书是极其困难的。包含认证机构 (CA) 的公钥的数字证书称为 CA 证书。CA 证书使用 Google 云打印或 IEEE 802.1X 认证等功能，来验证与本机通信的设备。最多可以注册 67 个 CA 证书，其中包括本机中预装的 62 个证书（[使用 CA 发布的密钥对和数字证书\(P. 436\)](#)）。

■ 密钥和证书要求

本机生成的密钥对中所含的证书符合 X.509v3。如果从计算机安装密钥对或 CA 证书，请确保其符合以下要求：

格式	<ul style="list-style-type: none"> • 密钥对：PKCS#12^{*1} • CA 证书：X.509v1 或 X.509v3、DER（二进制编码），PEM
文件扩展名	<ul style="list-style-type: none"> • 密钥对：“.p12”或“.pfx” • CA 证书：“.cer”
公钥算法 (和密钥长度)	RSA (512 位、1024 位、2048 位或 4096 位)
证书签名算法	SHA1-RSA、SHA256-RSA、SHA384-RSA ^{*2} 、SHA512-RSA ^{*2} 、MD5-RSA 或 MD2-RSA
证书拇指指纹算法	SHA1

^{*1} 密钥对中所含的证书的要求遵循 CA 证书。

^{*2} 只有当 RSA 密钥长度为 1024 位或更多时，才可使用 SHA384-RSA 和 SHA512-RSA。

注释

- 本机不支持使用证书吊销列表 (CRL)。

生成密钥对

188S-08A

通过传输层安全性 (TLS) 加密通信需要密钥对时，可以使用本机生成。通过远程用户界面访问本机时，可以使用 TLS。最多可以对本机生成五个密钥对（包括预装密钥对）。自签名的证书与“网络通信”中生成的密钥对一起使用。通过“密钥和证书签名请求(CSR)”，可以对本机生成的密钥对应用 CA 颁发的数字证书。

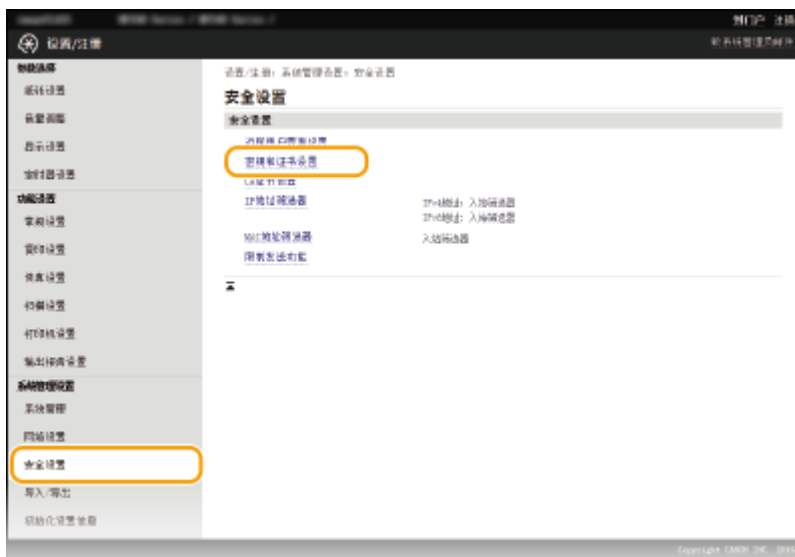
- ▶ 生成网络通信密钥(P. 429)
- ▶ 生成密钥和证书签名请求 (CSR)(P. 431)

生成网络通信密钥

- 1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)
- 2 单击 [设置/注册]。



- 3 单击 [安全设置] ▶ [密钥和证书设置]。



- 4 单击 [生成密钥]。



注释:

删除已注册的密钥对

- 单击想要删除的密钥对右侧的 [删除] ▶ 单击 [完成]。
- 如果密钥对当前用于某种用途，如当 [密钥使用] 下显示 “[TLS]” 或 “[IEEE 802.1X]” 时，无法删除该密钥对。在这种情况下，请禁用此功能或更换密钥对，再进行删除。

5 选择 [网络通信]，然后单击 [确定]。



6 为密钥和证书指定设置。



a [密钥设置]

[密钥名称]

输入最多 24 个字母数字字符以命名密钥对。设置易于以后在列表中查找的名称。

[签名算法]

从下拉列表中选择签名算法。

[密钥算法]

RSA 用于产生密钥对。从下拉列表中选择密钥长度。密钥长度的数字越大，通信越慢。但是安全性更高。

注释:

- 如果为 [签名算法] 选择了 [SHA384] 或 [SHA512]，则不能为密钥长度选择 [512 位]。

b [证书设置]**[有效期开始日期(年/月/日)]**

在 01/01/2000 至 31/12/2099 之间输入证书的有效起始日期（按照年、月、日的顺序）。

[有效期结束日期(年/月/日)]

在 01/01/2000 至 31/12/2099 之间输入证书的有效结束日期（按照年、月、日的顺序）。设置的日期不能早于 [有效期开始日期(年/月/日)]。

[国家/地区]

单击 [选择国家/地区] 单选按钮，然后从下拉列表中选择国家/地区。您也可以单击 [输入互联网国家代码] 单选按钮并输入国家代码，如美国为“US”。

[省区]/[城市]

根据需要进行最多 24 个字母数字字符的地点。

[组织]/[组织单位]

根据需要进行最多 24 个字母数字字符的组织名称。

[公用名]

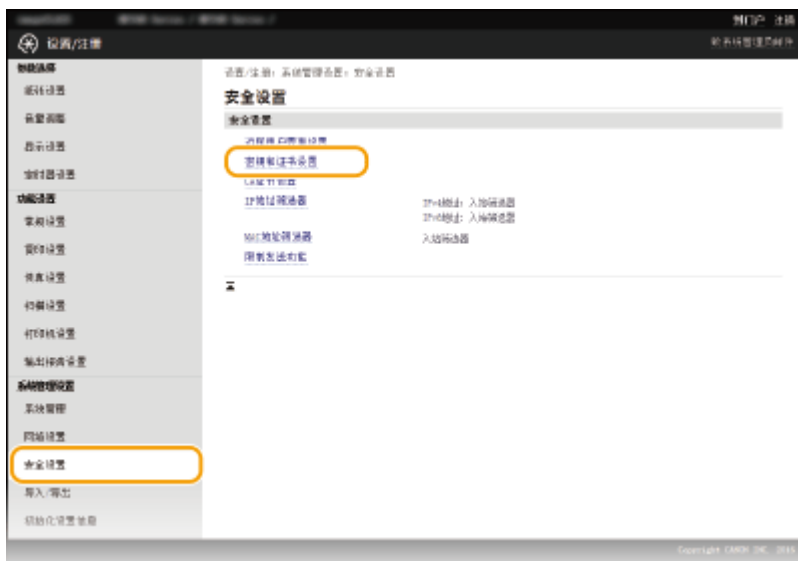
根据需要进行最多 48 个字母数字字符的证书公用名。“公用名”通常缩写为“CN”。

7 单击 [确定]。

- 生成网络通信密钥大约需要 10 到 15 分钟。
- 密钥对生成后，将自动注册到本机。

生成密钥和证书签署请求 (CSR)**1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。****▶ 启动远程用户界面(P. 443)****2 单击 [设置/注册]。**

3 单击 [安全设置] ▶ [密钥和证书设置]。



4 单击 [生成密钥]。



注释:

删除已注册的密钥对

- 单击想要删除的密钥对右侧的 [删除] ▶ 单击 [确定]。
- 如果密钥对当前用于某种用途，如当 [密钥使用] 下显示 “[TLS]” 或 “[IEEE 802.1X]” 时，无法删除该密钥对。在这种情况下，请禁用此功能或更换密钥对，再进行删除。

5 选择 [密钥和证书签名请求(CSR)]，然后单击 [确定]。



6 为密钥和证书指定设置。



a [密钥设置]

[密钥名称]

输入最多 24 个字母数字字符以命名密钥对。设置易于以后在列表中查找的名称。

[签名算法]

从下拉列表中选择签名算法。

[密钥算法]

RSA 用于产生密钥对。从下拉列表中选择密钥长度。密钥长度的数字越大，通信越慢。但是安全性更高。

注释:

- 如果为 [签名算法] 选择了 [SHA384] 或 [SHA512]，则不能为密钥长度选择 [512 位]。

b [证书签名请求(CSR)设置]

[国家/地区]

单击 [选择国家/地区] 单选按钮，然后从下拉列表中选择国家/地区。您也可以单击 [输入互联网国家代码] 单选按钮并输入国家代码，如美国为“US”。

[省区]/[城市]

根据需要输入最多 24 个字母数字字符的地点。

[组织]/[组织单位]

根据需要输入最多 24 个字母数字字符的组织名称。

[公用名]

根据需要输入最多 48 个字母数字字符的证书公用名。“公用名”通常缩写为“CN”。

7 单击 [确定]。

- 生成密钥和证书签署请求 (CSR) 大约需要 10 到 15 分钟。

8 单击 [存储到文件]。

- 用于存储文件的对话框将出现。选择要存储文件的位置并单击 [保存]。



密钥和证书签名请求 (CSR) 文件存储在计算机上。

9 附加存储的文件并将申请提交给认证机构。

■ 注册 CA 颁发的数字证书

证书注册之前，不能使用证书签名请求 (CSR) 生成的密钥对。认证机构颁发数字证书后，通过以下步骤将其注册。

- 1 启动远程用户界面并以管理员模式登录。
▶ 启动远程用户界面(P. 443)
- 2 单击 [设置/注册]。
- 3 单击 [安全设置] ▶ [密钥和证书设置]。
- 4 对要注册的证书单击 [密钥名称] 或 [证书]。



- 5 单击 [注册证书]。



6 单击 [浏览]，指定证书签署请求的文件，然后单击 [注册]。



链接

- ▶ 使用 CA 发布的密钥对和数字证书(P. 436)
- ▶ 验证密钥对和数字证书(P. 439)
- ▶ 对远程用户界面启用 TLS 加密通信(P. 420)

使用 CA 发布的密钥对和数字证书

188S-08C

可从认证机构 (CA) 获取用于本机的密钥对和数字证书。通过远程用户界面，可以存储并注册这些文件。确定密钥对和证书满足本机的要求（[▶ 密钥和证书要求\(P. 428\)](#)）。最多可以注册五个密钥对（包括预装密钥对）和 67 个 CA 证书（包含 62 个预装证书）。



1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 [▶ 启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [安全设置] ▶ [密钥和证书设置] 或 [CA 证书设置]。

- 单击 [密钥和证书设置] 安装密钥对，或单击 [CA 证书设置] 安装 CA 证书。



4 单击 [注册密钥和证书] 或 [注册 CA 证书]。

**注释:****删除已注册的密钥对或 CA 证书**

- 单击想要删除的密钥对或 CA 证书右侧的 [删除] ▶ 单击 [确定]。无法删除预装的 CA 证书。
- 如果密钥对当前用于某种用途，如当 [密钥使用] 下显示 “[TLS]” 或 “[IEEE 802.1X]” 时，无法删除该密钥对。在此情况下，请禁用此功能或更换密钥对，再进行删除。无法删除预装的 CA 证书。

禁用或启用预装的 CA 证书

- 单击想要禁用的预装 CA 证书右侧的 [禁用]。若要重新启用证书，请单击证书右侧的 [启用]。

5 单击 [安装]。**注释:****删除密钥对或 CA 证书文件**

- 单击想要删除的文件右侧的 [删除] ▶ 单击 [确定]。

6 单击 [浏览]，指定要安装的文件，然后单击 [开始安装]。

⇒ 本机中已安装了密钥对或 CA 证书。

7 注册密钥对或 CA 证书。

■注册密钥对

- 1 单击想要注册的密钥对右侧的 [注册]。
- 2 输入密钥对名称和密码，然后单击 [确定]。



[密钥名称]

输入最多 24 个字母数字字符，作为要注册密钥对的名称。

[密码]

输入最多 24 个字母数字字符，作为要注册文件而设置的私钥密码。

■注册 CA 证书

单击想要注册的 CA 证书右侧的 [注册]。



链接

- ▶生成密钥对(P. 429)
- ▶验证密钥对和数字证书(P. 439)
- ▶对远程用户界面启用 TLS 加密通信(P. 420)
- ▶配置 IEEE 802.1X 认证(P. 423)

验证密钥对和数字证书

188S-08E

注册密钥对和 CA 证书后，即可查看其详细信息或验证其有效性和签名。

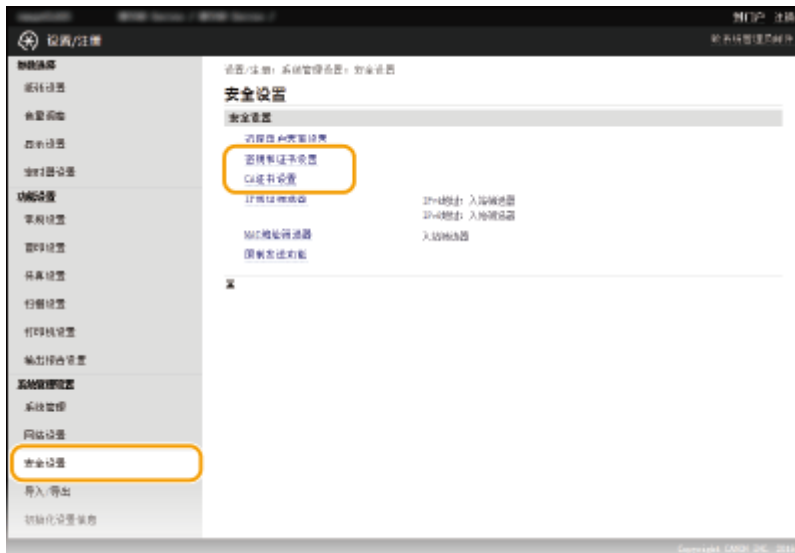
1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [安全设置] ▶ [密钥和证书设置] 或 [CA 证书设置]。

- 单击 [密钥和证书设置] 验证密钥对，或单击 [CA 证书设置] 验证 CA 证书。



4 单击想要验证的密钥对或证书的图标。



在此画面上可以查看证书详细信息。

5 检查证书的详细信息，然后单击 [验证证书]。



将如下显示验证证书的结果。



链接

- 生成密钥对(P. 429)
- 使用 CA 发布的密钥对和数字证书(P. 436)

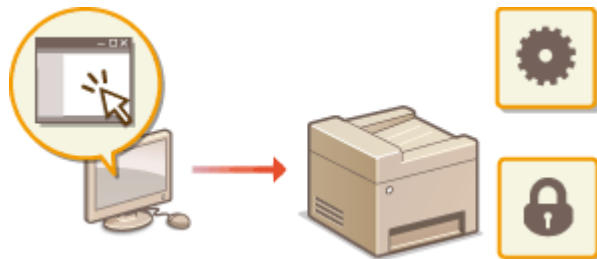
使用远程用户界面

使用远程用户界面	442
启动远程用户界面	443
远程用户界面画面	445
管理文档和查看本机状态	449
从远程用户界面设置菜单选项	454
从远程用户界面储存/加载地址簿	456
从远程用户界面注册地址簿	460

使用远程用户界面

188S-08F

通过使用网页浏览器远程操作本机，即可查看正在等待打印的文档或本机的状态。也可以进行注册地址簿等一些设置操作。您不需要离开办公桌就可进行这些操作，系统管理变得更轻松。



远程用户界面功能

- ▶ 管理文档和查看本机状态(P. 449)
- ▶ 从远程用户界面设置菜单选项(P. 454)
- ▶ 从远程用户界面储存/加载地址簿(P. 456)
- ▶ 从远程用户界面注册地址簿(P. 460)

远程用户界面基础知识

- ▶ 启动远程用户界面(P. 443)
- ▶ 远程用户界面画面(P. 445)

系统要求

使用远程用户界面需要以下环境。另外，需要设置网页浏览器以启用 Cookies。

Windows

- Windows Vista/7/8/10
- Microsoft Internet Explorer 7.0 或更高版本

Mac OS

- Mac OS 10.6 或更高版本（不包括经典环境）
- Safari 3.2.1 或更高版本

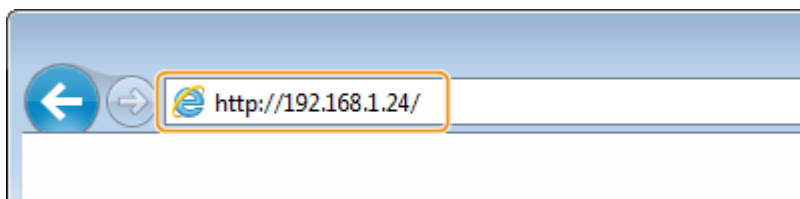
启动远程用户界面

188S-08H

若要远程操作，则需要网页浏览器中输入本机的 IP 地址，然后启动远程用户界面。请先检查本机中设置的 IP 地址（[查看网络设置\(P. 339\)](#)）。如有疑问，请咨询网络管理员。

1 启动网页浏览器。

2 在地址栏内输入“http://（本机的 IP 地址）/”，然后按 [ENTER] 键。



- 如果想要使用 IPv6 地址，请在 IPv6 地址外面加上中括号（示例：`http://[fe80::2e9e:fcff:fe4e:dbce]/`）。

注释:

如果显示了安全警示

- 当与 Apple 设备的通信加密时（[对远程用户界面启用 TLS 加密通信\(P. 420\)](#)），可能会显示安全警示。如果证书设置或 TLS 设置没有错误，则继续浏览网站。
- 当远程用户界面通信加密时（[对远程用户界面启用 TLS 加密通信\(P. 420\)](#)），可能会显示安全警示。如果证书设置或 TLS 设置没有错误，则继续浏览网站。

3 登录远程用户界面。

■未设置系统管理员 PIN 时

选择 [系统管理员模式] 或 [常规用户模式]。



a [系统管理员模式]

可执行所有远程用户界面操作和设置。在 [系统管理员 PIN] 中输入正确的 PIN（[设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)）。如果未设置 [系统管理员 PIN]，则不需要输入任何内容。

b [常规用户模式]

可查看文档或本机的状态，还可更改某些设置。如果想要删除打印文档，请在 [用户名] 中输入文档的用户名。本机将根据计算机名称或计算机登录名等信息对打印文档自动设置用户名。

c [远程用户界面访问 PIN]

如果设置了 [远程用户界面访问 PIN]，请输入 PIN。[设置远程用户界面 PIN \(P. 393\)](#)

■ 已设置系统管理员 PIN 时

输入已注册的 [系统管理员 PIN]。 [▶ 设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

4 单击 [登录]。

- 将显示门户页（主页）。 [▶ 远程用户界面画面\(P. 445\)](#)



远程用户界面画面

188S-08J

此章节介绍远程用户界面的典型画面。

- ▶ 门户页 (主页) (P. 445)
- ▶ [状态确认/取消] 页面(P. 446)
- ▶ [设置/注册] 页面(P. 447)
- ▶ [地址簿] 页面(P. 448)

门户页 (主页)



1 [注销]

从远程用户界面注销。将显示登录页面。

2 [致系统管理员邮件]

显示一个窗口，该窗口用于对在 [系统管理] 下面的 [系统管理员信息] 中指定的系统管理员创建电子邮件。

3 刷新图标

刷新当前显示页面。

4 设备基本信息

显示本机的当前状态和错误信息。如果发生了错误，则将显示连接到错误信息页面的链接。

5 耗材信息

显示纸张信息和墨粉盒中剩余墨粉量。

单击 [检查耗材详细信息] 显示检查耗材的画面。▶ [检查耗材\(P. 451\)](#)

6 支持链接

显示在 [系统管理] 下面的 [设备信息] 中指定的支持链接。

7 [状态确认/取消]

显示当前打印文档状态以及打印、复印、发送和接收文档的历史记录。也可查看本机状态。

8 [设置/注册]

显示 [设置/注册] 页面。当您以系统管理员模式登录后，即可更改设置项目及保存/载入已注册数据。▶[从远程用户界面设置菜单选项\(P. 454\)](#)

9 [地址簿]

显示地址簿中已注册的接收方。当您以系统管理员模式登录后，还可注册或编辑地址簿。▶[从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)

[状态确认/取消] 页面**1 [到门户]**

返回门户页（主页）。

2 菜单

单击一个项目，右侧页面显示内容。▶[管理文档和查看本机状态\(P. 449\)](#)

3 面包屑式路径追踪

是指已打开的一系列页面，可显示当前所显示的页面。可以查看当前所显示的页面。

4 刷新图标

刷新当前显示页面。

5 顶部图标

滚动显示页面时将滚动方块向上移动到页面的顶部。

[设置/注册] 页面



1 [到门户]

返回门户页（主页）。

2 菜单

单击一个项目，右侧页面显示内容。▶ [从远程用户界面设置菜单选项\(P. 454\)](#)

3 面包屑式路径追踪

是指已打开的一系列页面，可显示当前所显示的页面。可以查看当前所显示的页面。

4 顶部图标

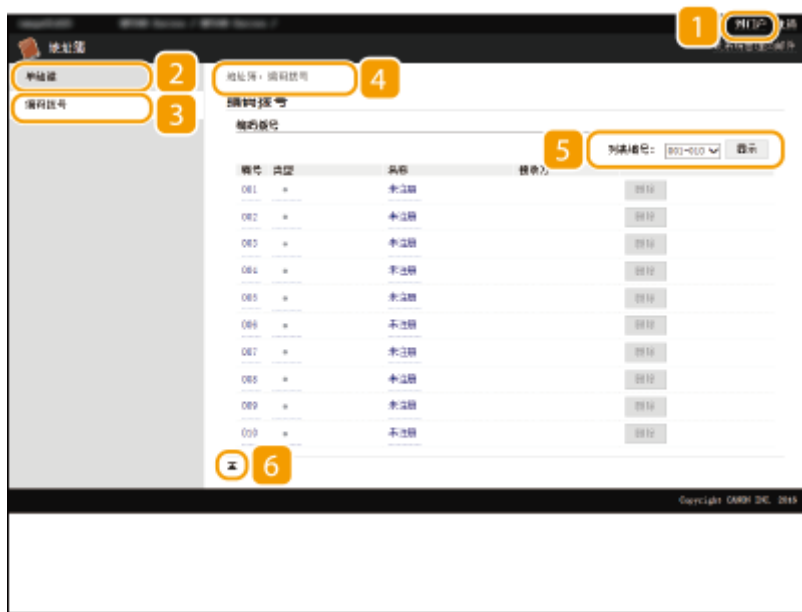
滚动显示页面时将滚动方块向上移动到页面的顶部。

注释

系统管理设置

- 以系统管理员模式登录后，只能设置 [系统管理设置]。
- 当您已经登录到常规用户模式时，将只显示 [系统管理]。

[地址簿] 页面

**1 [到门户]**

显示门户页（主页）。

2 [单触键]

显示单触键的列表。▶ [在地址簿中注册\(P. 58\)](#)

3 [编码拨号]

显示编码拨号号码列表。▶ [在地址簿中注册\(P. 58\)](#)

4 面包屑式路径追踪

是指已打开的一系列页面，可显示当前所显示的页面。可以查看当前所显示的页面。

5 列表编号

指定页面上显示的编码拨号号码范围。

6 顶部图标

滚动显示页面时将滚动方块向上移动到页面的顶部。

注释**注册/编辑地址簿**

当您以系统管理员模式登录后，可注册或编辑地址簿。

管理文档和查看本机状态

188S-08K

- ▶ 查看打印文档的当前状态(P. 449)
- ▶ 查看接收到的传真的状态(P. 450)
- ▶ 检查文档的历史记录(P. 450)
- ▶ 检查错误信息(P. 451)
- ▶ 检查耗材(P. 451)
- ▶ 检查最大打印速度(P. 451)
- ▶ 查看系统管理员信息(P. 452)
- ▶ 查看打印总计数器(P. 452)

注释

文档文件名仅显示 255 个字符。可能会将打印的应用程序名称添加到文件名中。

查看打印文档的当前状态

将显示当前正在打印的或等待打印的文档列表。



登录远程用户界面 (▶ [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)) ▶ [打印] 下的 [状态确认/取消] ▶ [作业状态]



单击 [取消] 可删除文档作业。

注释

- 如果您以系统管理员模式登录，将列出当前打印和等待打印的所有打印文档。
- 如果以常规用户模式登录时输入了您的用户名，则打印的文档上将只显示您的用户名。
- 在暂停文档上单击 [作业编号] 显示详细信息。可以检查用户名和打印文档的页数。

查看接收到的传真的状态

您最多可查看 90 份接收到的传真的状态（正在打印/排队待打印）。
您还可预览存储在存储器中的接收到的传真。



登录远程用户界面（[▶ 启动远程用户界面\(P. 443\)](#)）▶ [接收] 下的 [状态确认/取消] ▶ [作业状态]



单击 [删除] 可删除文档作业。

注释

- 传真作业待打印时，单击 [作业编号] 可查看详细传真信息。可以查看发送方、打印份数、任何接收到的图像以及其他信息。[▶ 从远程用户界面预览文档\(P. 149\)](#)

检查文档的历史记录

可显示发送传真/电子邮件 (TX) 或接收传真 (RX) 的作业历史记录。

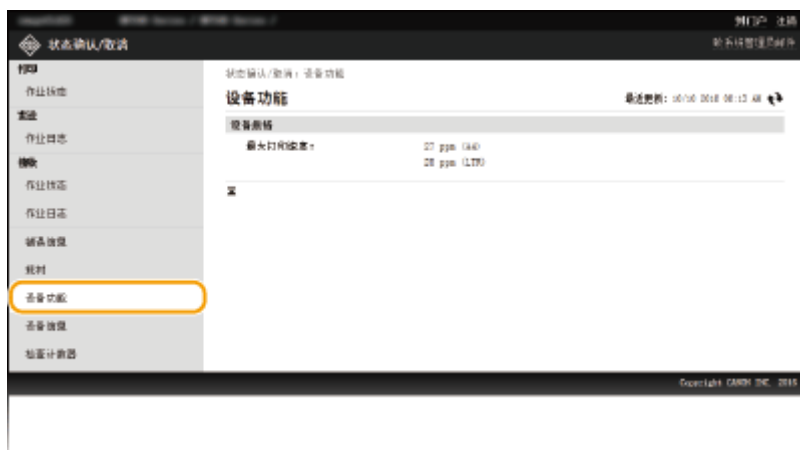


登录远程用户界面（[▶ 启动远程用户界面\(P. 443\)](#)）▶ [状态确认/取消] ▶ [作业日志]





登录远程用户界面 (▶ [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)) ▶ [状态确认/取消] ▶ [设备功能]



查看系统管理员信息

显示本机和系统管理员的相关信息。此信息在 [设置/注册] 页面上的 [系统管理] 中设置。 ▶ [系统管理设置\(P. 523\)](#)



登录远程用户界面 (▶ [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)) ▶ [状态确认/取消] ▶ [设备信息]



查看打印总计数器

显示使用复印、打印和传真功能已打印的总页数。



登录远程用户界面 (▶ [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)) ▶ [状态确认/取消] ▶ [检查计数器]



链接

🔗 远程用户界面画面(P. 445)

从远程用户界面设置菜单选项

188S-08L

可通过使用远程用户界面更改各种机器设置。大多数设置也可在本机上设置，但是某些设置只可使用远程用户界面设置。

注释

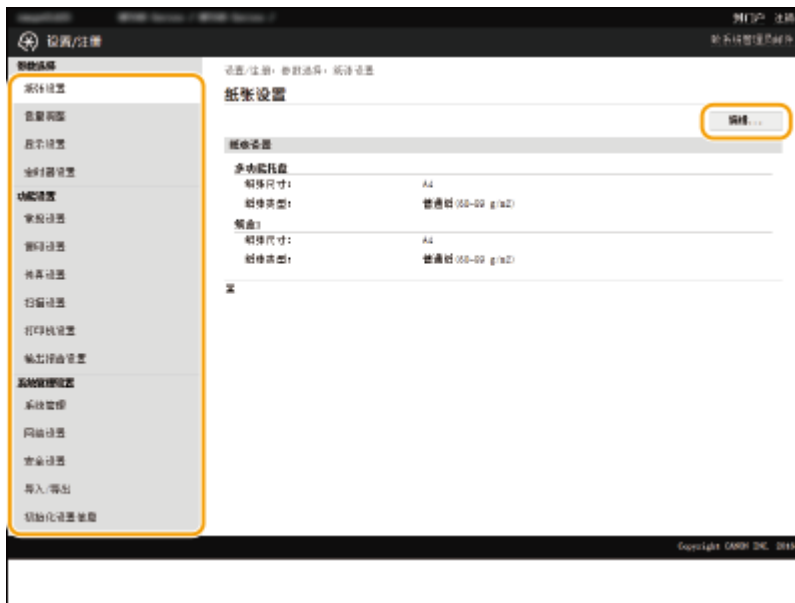
对于一些设置，需要先登录到系统管理员模式后才能进行更改。

1 启动远程用户界面。▶启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击想要设置的菜单项目，然后单击 [编辑]。



- 关于设置菜单的更多信息，请参阅以下个项目

菜单项	参考
参数选择	

菜单项	参考
纸张设置	▶指定纸张尺寸和类型(P. 54)
音量调整/显示设置	▶参数选择(P. 477)
定时器设置	▶定时器设置(P. 482)
功能设置	
常规设置	▶常规设置 (MF249dw / MF246dn)(P. 486)
复印设置	▶复印设置(P. 488)
传真设置	▶传真设置 (P. 491)
扫描设置	▶扫描设置(P. 502)
打印机设置	▶打印机设置(P. 507)
输出报告设置	▶打印报告和列表(P. 600)
系统管理设置	
系统管理	▶系统管理设置(P. 523)
网络设置	▶网络 (P. 309)
安全设置	▶安全(P. 386)
导入/导出	▶从远程用户界面储存/加载地址簿(P. 456)
初始化设置信息	▶初始化菜单(P. 614)

链接

- ▶远程用户界面画面(P. 445)

从远程用户界面储存/加载地址簿

188S-08R

可将本机中的地址簿数据保存到计算机（导出）。也可将保存在计算机上的数据注册到本机（导入）。可以将地址簿中的接收方很方便地复制到多个机器。*若要使用这些功能，需要先以系统管理员模式登录。

*视型号而定，可能无法导入从本机导出的地址簿。

▶ [导出地址簿数据\(P. 456\)](#)

▶ [加载地址簿数据\(P. 457\)](#)

须知

在导入或导出过程完成之前，请勿关闭本机电源

完成该过程可能需要花费几分钟。如果在执行过程中关闭了本机电源，则可能会造成数据或本机损坏。

请勿在执行导出/导入过程中操作本机

在导出/导入之前，请确认当前没有正在执行打印文档等操作。

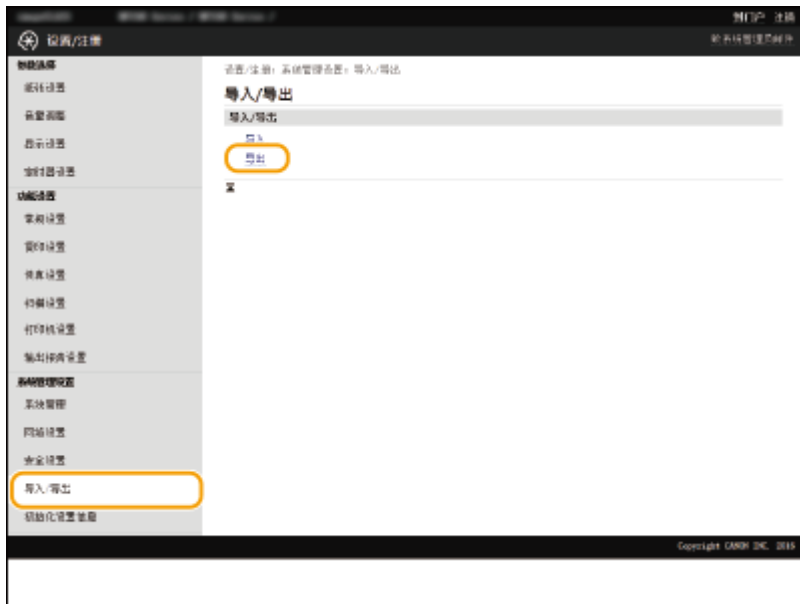
导出地址簿数据

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。 ▶ [启动远程用户界面\(P. 443\)](#)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [导入/导出] ▶ [导出]。



- 如果显示提示您输入地址簿 PIN 的画面，请输入 [PIN]，然后单击 [确定]。▶对地址簿设置 PIN(P. 409)

4 单击 [开始导出]。



5 按照画面显示的说明指定已导出地址簿的保存位置。

- 将保存地址簿。

须知

处理完成前请勿操作。

导出过程中画面保持不变。在画面的底部显示 [(文件名) 下载已完成。] 讯息之前，请勿操作远程用户界面。

加载地址簿数据

须知

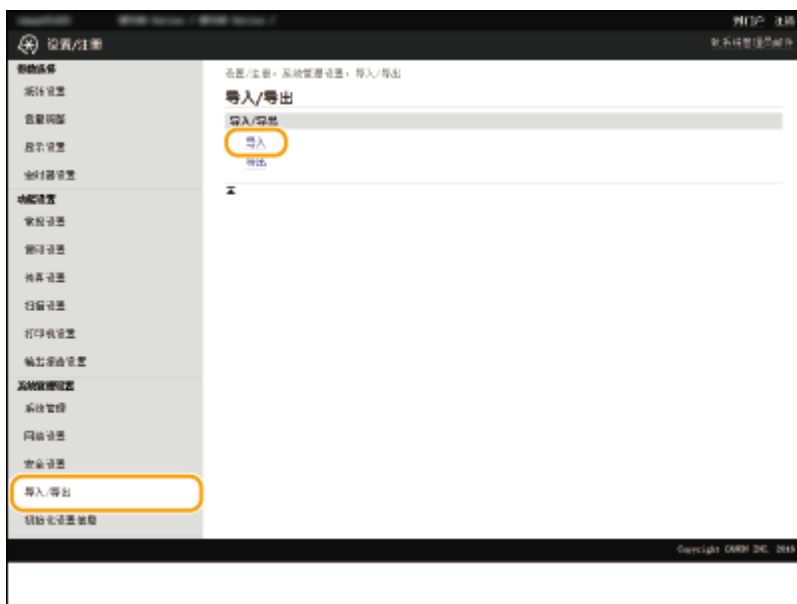
载入地址簿数据时，当前注册的地址簿数据将被覆盖。

1 启动远程用户界面并以系统管理员模式登录。▶启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [设置/注册]。



3 单击 [导入/导出] > [导入]。



- 如果显示提示您输入地址簿 PIN 的画面，请输入 [PIN]，然后单击 [确定]。▶ [对地址簿设置 PIN\(P. 409\)](#)

4 指定要导入的地址簿文件，然后单击 [开始导入]。

- 若要指定要导入的文件，单击 [浏览]，然后选择文件。



5 单击 [确定]。

- 指定的地址簿数据将被导入本机。

链接

- ▶ [远程用户界面画面\(P. 445\)](#)
- ▶ [从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)
- ▶ [在地址簿中注册\(P. 58\)](#)
- ▶ [地址簿列表\(P. 609\)](#)

从远程用户界面注册地址簿

188S-08S

使用计算机可以注册或编辑本机的地址簿。在此处指定共享文件夹的接收方。

注释

只有以系统管理员模式登录后才能更改设置。

1 启动远程用户界面。 ▶ 启动远程用户界面(P. 443)

2 单击 [地址簿]。



注释:

如果显示输入 PIN 页面

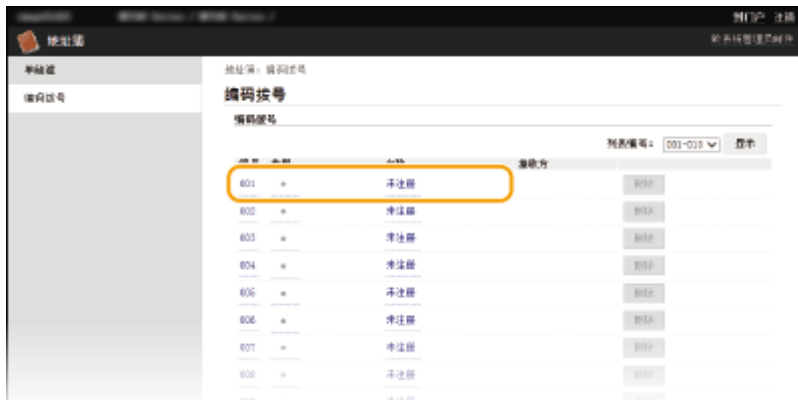
地址簿由 PIN 保护。输入 [PIN]，然后单击 [确定]。

3 单击 [编码拨号]。

- 也可将接收方注册到单触键中。在此情况下，请单击 [单触键]，而不是 [编码拨号]。 ▶ 在地址簿中注册(P. 58)



4 单击名称为“未注册”项目的 [编号]、[类型] 或 [名称] 下面的文本链接。



注释:

- 单击 [编号]、[类型] 或 [名称] 下相应的文字链接可编辑已注册项目。
- 单击相应的 [删除] 按钮可删除已注册项目。

5 选择 [要注册的接收方类型]，然后单击 [确定]。

- 要注册共享文件夹接收方，请选择 [文件]。



6 指定接收方。

■ 要注册传真接收方



[名称]

输入接收方的名称。

[传真号码]

输入接收方的传真号码。

[ECM 发送]

选择此复选框可进行下列操作：如果正在发送的图像中发生错误，检查并纠正错误，防止发送不正确图像。

[速度]

如果传输需要一段时间才能开始，例如在电话连接状况不佳时，您可以从 [33600 bps] 开始逐渐下调传输开始速度。

[长途]

在注册国际传真号码时，可以根据传输条件将 [国际(1)] 指定为 [国际(3)]。

注释:

- 也可从操作面板上的 <传真设置> (**▶ 传真设置 (P. 491)**) 指定 [ECM 发送] 和 [速度]。但是启用从 <地址簿> 设定的设置，用于地址簿中已注册接收方的详细设置。

■ 要注册电子邮件接收方**[名称]**

输入接收方的名称。

[电子邮件地址]

输入接收方的电子邮件地址。

■ 要注册共享文件夹接收方**[名称]**

输入接收方的名称。

[主机名]

最多使用 120 个字符输入计算机名称或 IP 地址。可包括共享文件夹的路径及计算机名称或 IP 地址（例如 “\\swan\share” 或 “\\192.168.2.100\share”）。

注释:**使用 DNS 服务器**

- 还可以输入主机名（或 FQDN）来代替计算机名称或 IP 地址（例如，对共享文件夹：“\\swan.organization.company.com\share”）。

[文件夹路径]

输入将发送数据的文件夹位置（最多 120 个字符）。

使用 “\” 作为分隔符。指定在 [主机名] 中所指定路径后面的层次。

[用户名]

输入为共享文件夹设置的用户名（最多 32 个字符）。

[设置密码]

要为共享文件夹设置密码，请选中该复选框并输入最多 32 个字符的 [密码]。

须知

确保在计算机和远程用户界面上选择了相同的显示语言。

- [主机名] 和 [文件夹路径] 可能无法正确显示或无法引用。

7 单击 [确定]。

链接

- ▶ 远程用户界面画面(P. 445)
- ▶ 从远程用户界面储存/加载地址簿(P. 456)
- ▶ 地址簿列表(P. 609)

设置菜单列表

设置菜单列表	465
网络设置	466
参数选择	477
定时器设置	482
常规设置 (MF249dw / MF246dn)	486
复印设置	488
传真设置	491
扫描设置	502
打印机设置	507
调整/维护	517
系统管理设置	523

设置菜单列表

188S-08U

本机中有各种设置。可以详细调节每个设置。轻触主画面中的 <菜单> 可进入这些设置。

提示

可以列表形式打印设置菜单以查看当前设置：  **用户数据列表(P. 611)**

网络设置



列出所有关于网络的设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

注释

如果显示 PIN 输入画面

使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。▶ **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

星号 (*)

- 有 “*1” 标记的设置仅适用于 MF249dw。
- 有 “*2” 标记的设置仅适用于 MF249dw / MF246dn。

- ▶ **选择有线/无线局域网(P. 466)**
- ▶ **无线局域网设置(P. 466)**
- ▶ **直接连接设置(P. 468)**
- ▶ **TCP/IP 设置(P. 469)**
- ▶ **SNMP 设置(P. 473)**
- ▶ **专用端口设置(P. 475)**
- ▶ **启动时连接的等待时间(P. 475)**
- ▶ **以太网驱动程序设置(P. 475)**
- ▶ **IEEE 802.1X 设置(P. 475)**
- ▶ **初始化网络设置(P. 476)**

选择有线/无线局域网 *1

当本机从无线局域网切换到有线局域网时，需要指定此设置。相反，本机从有线局域网切换到无线局域网时，则不需要指定此设置（可以使用 <无线局域网设置> 进行切换）。▶ **选择有线局域网或无线局域网 (MF249dw)(P. 312)**

有线局域网 +
无线局域网


无线局域网设置 *1

指定将本机连接到无线局域网的设置。还可查看当前设置或指定省电设置。请参阅“入门指南”▶ **本机提供的说明书(P. 648)**。


SSID 设置

选择通过从操作面板手动输入指定的 SSID 或网络密钥等信息来配置无线连接。

选择访问点

自动找到可以访问本机的无线局域网路由器，从列表中即可选择。必须手动输入 WEP 密钥或 PSK 等网络密钥。  [通过选择无线路由器设置连接\(P. 321\)](#)

手动输入

选择通过手动输入 SSID 配置无线连接。通过使用此方式，可指定详细的认证和加密设置。  [通过指定详细设置来设置连接\(P. 324\)](#)

安全设置

无

WEP

开放系统 

选择 WEP 密钥: 1/2/3/4

编辑 WEP 密钥

共享密钥

选择 WEP 密钥: 1/2/3/4


编辑 WEP 密钥

WPA/WPA2-PSK


自动 

AES-CCMP

WPS 下压按钮模式

选择使用 WPS 无线路由器上的按钮自动配置无线连接。  [使用 WPS 按钮模式设置连接\(P. 316\)](#)

WPS PIN 代码模式

选择通过输入 WPS 无线路由器的 PIN 代码配置无线连接。  [使用 WPS PIN 代码模式设置连接\(P. 318\)](#)

省电模式


选择是否让本机根据无线路由器发射的信号进入省电模式。

关闭 

打开



无线局域网信息

选择查看当前的无线局域网设置。  [查看网络设置\(P. 339\)](#)

MAC 地址

无线局域网状态

最新错误信息

通道

SSID 设置

安全设置

省电模式

直接连接设置^{*1}

为直接连接配置设置。配置设置后，即使在没有访问点或无线局域网路由器的环境中，也可使用移动设备以无线方式直接连接至本机。

使用“直接连接”

选择是否使用直接连接。当 <使用“直接连接”> 设置为 <打开> 且已启用无线局域网连接时，可以选择 <仅直接连接> 或 <无线局域网/直接连接(自动切换)>。▶ **直接连接（接入点模式）(MF249dw)(P. 287)**

关闭[†]

打开

仅直接连接

无线局域网/直接连接(自动切换)



<菜单> ▶ <网络设置> ▶ <直接连接设置> ▶ <使用“直接连接”> ▶ <打开> ▶ 当 <选择有线/无线局域网> 中选择 <无线局域网> 时，选择 <仅直接连接> 或 <无线局域网/直接连接(自动切换)> ▶ <是> ▶

“直接连接”终止前的时间

设置本机自动退出直接连接模式的时间。当 <使用“直接连接”> 为 <打开> 时可以进行设置。当到达 <“直接连接”终止前的时间> 中设置的时间时，本机和移动设备之间的通信会断开。在开始大量打印作业前，应设置较长的延迟时间或将延迟时间设置为 <0>（关闭）。

0（关闭）

1 至 10[†] 至 60（分钟）



<菜单> ▶ <网络设置> ▶ <直接连接设置> ▶ <“直接连接”终止前的时间> ▶ 设置断开时间 ▶ <应用> ▶

访问点模式设置

若要进行详细设置，例如认证和加密，请输入 SSID 和网络密钥以配置设置。当 <使用“直接连接”> 为 <打开> 时可以进行设置。

使用自定义 SSID

关闭[†]

打开

SSID(1-20 个字符)

使用自定义网络密钥

关闭[†]

打开

网络密钥(10 个字符)



<菜单> ▶ <网络设置> ▶ <直接连接设置> ▶ <访问点模式设置> ▶ 选择 <使用自定义 SSID> 或 <使用自定义网络密钥> ▶ <打开> ▶ SSID 设置或网络密钥 ▶ <应用> ▶

TCP/IP 设置

指定用于在 TCP/IP 网络中使用本机的设置，如 IP 地址设置。

IPv4 设置

指定用于在 IPv4 网络中使用本机的设置。

IP 地址设置

配置用于在 TCP/IP 网络上识别计算机和打印机等设备的 IP 地址。 [设置 IPv4 地址\(P. 332\)](#)

自动获取

选择通信协议

关闭

DHCP

BOOTP

RARP

自动获取 IP

关闭

打开

手动获取

IP 地址： 0.0.0.0

子网掩码： 0.0.0.0

网关地址： 0.0.0.0

检查设置

自动获取

IP 地址

子网掩码

网关地址

PING 命令

选择查看本机是否通过网络与计算机相连。 [测试网络连接\(P. 334\)](#)

DNS 设置

指定域名系统 (DNS) 设置，该设置将提供用于 IP 地址解析的主机名称。 [配置 DNS\(P. 372\)](#)

DNS 服务器设置

主 DNS 服务器： 0.0.0.0

辅助 DNS 服务器：0.0.0.0

DNS 主机名/域名设置

主机名
域名

DNS 动态更新设置

关闭 +

打开

DNS 动态更新间隔

0 至 24 + 至 48 (小时)

mDNS 设置

指定在没有 DNS 服务器的情况下使用 DNS 功能的设置。 [配置 DNS\(P. 372\)](#)

关闭

打开 +

mDNS 名称

DHCP 选项设置

选择是否获取主机名以及当启用 DHCP 时是否通过 DHCP 选项使用动态更新功能。 [配置 DNS\(P. 372\)](#)

获取主机名

关闭

打开 +

DNS 动态更新

关闭 +

打开

获取 SMTP 服务器地址 *2

关闭 +

打开

获取 POP 服务器地址*2

关闭 +

打开

IPv6 设置

指定用于在 IPv6 网络中使用本机的设置。

使用 IPv6

在本机中启用或禁用 IPv6。还可以查看当前设置。 [设置 IPv6 地址\(P. 335\)](#)

关闭 +

打开

<p>检查设置</p> <p>链接本地地址</p> <p>前缀长度</p>
--

无状态地址设置

启用或禁用无状态地址。 [▶设置 IPv6 地址\(P. 335\)](#)

<p>关闭</p>
<p>打开 +</p>
<p>检查设置</p> <p>无状态地址</p> <p>前缀长度</p>

使用 DHCPv6

启用或禁用通过 DHCPv6 获取的状态地址。 [▶设置 IPv6 地址\(P. 335\)](#)

<p>关闭 +</p>
<p>打开</p>
<p>检查设置</p> <p>状态地址</p> <p>前缀长度</p>

DNS 设置

指定域名系统 (DNS) 设置，该设置将提供用于 IP 地址解析的主机名称。 [▶配置 DNS\(P. 372\)](#)

<p>DNS 主机名/域名设置</p> <p>使用 IPv4 主机/域</p> <p>关闭</p> <p>主机名</p> <p>域名</p> <p>打开 +</p>
<p>DNS 动态更新设置</p> <p>关闭 +</p> <p>打开</p> <p>注册手动地址</p> <p>关闭 +</p> <p>打开</p> <p>注册状态地址</p> <p>关闭 +</p> <p>打开</p> <p>注册无状态地址</p> <p>关闭 +</p>

打开
DNS 动态更新间隔
0 至 24 + 至 48 (小时)

mDNS 设置

指定在没有 DNS 服务器的情况下使用 DNS 功能的设置。 [配置 DNS\(P. 372\)](#)

关闭
打开 +
使用 IPv4m 名称作为 DNS
关闭
mDNS 名称
打开 +

LPD 打印设置

启用或禁用 LPD，LPD 是一种可在任何硬件平台或操作系统上使用的打印协议。 [配置打印协议和 WSD 功能\(P. 343\)](#)

关闭
打开 +

RAW 打印设置

启用或禁用 RAW，这是 Windows 特定打印协议。 [配置打印协议和 WSD 功能\(P. 343\)](#)

关闭
打开 +

WSD 设置

启用或禁用通过 Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012 的 WSD 协议自动浏览和获取打印机或扫描仪信息。

[配置打印协议和 WSD 功能\(P. 343\)](#)

WSD 打印设置
使用 WSD 打印
关闭
打开 +
使用 WSD 浏览
关闭
打开 +
WSD 扫描设置
使用 WSD 扫描
关闭 +
打开
使用计算机扫描
关闭 +
打开

使用多路传送发现

关闭
打开 +

使用 HTTP

启用或禁用 HTTP，在与计算机进行通信时需要使用 HTTP，如使用远程用户界面、WSD 打印或 Google 云打印。▶ **禁用 HTTP 通信 (P. 417)**

关闭
打开 +

端口号设置

根据网络环境更改协议的端口号。▶ **更改端口号 (P. 403)**

LPD

1 至 515 + 至 65535

RAW

1 至 9100 + 至 65535

WSD 多路传送发现

1 至 3702 + 至 65535

HTTP

1 至 80 + 至 65535

POP3 *2

1 至 110 + 至 65535

SMTP *2

1 至 25 + 至 65535

SNMP

1 至 161 + 至 65535

MTU 大小

选择本机发送或接收的数据包最大尺寸。▶ **更改最大传送单位(P. 370)**

1300
1400
1500 +

SNMP 设置

指定用于从运行 SNMP 兼容软件的计算机上监控本机的设置。▶ **通过 SNMP 监视和控制本机(P. 381)**

SNMPv1 设置

启用或禁用 SNMPv1。启用 SNMPv1 时，为管理信息库 (MIB) 对象指定一个团体名称和访问权限。


关闭
打开 +
团体名称 1 设置
关闭
打开 +
团体名称
MIB 访问权限
团体名称 2 设置
关闭 +
打开
团体名称
MIB 访问权限
专用团体设置
关闭
打开 +

 <菜单> ▶ <网络设置> ▶ <SNMP 设置> ▶ <SNMP 设置> ▶ <SNMPv1 设置> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶ 如果选择了 <打开>, 则指定设置 ▶ 

SNMPv3 设置

启用或禁用 SNMPv3。使用远程用户界面指定当启用 SNMPv3 时应用的详细设置。

关闭 +
打开

 <菜单> ▶ <网络设置> ▶ <SNMP 设置> ▶ <SNMPv3 设置> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶ 

从主机获取打印机管理信息

启用或禁用从运行 SNMP 兼容软件的联网计算机上监控打印机管理信息。

关闭 +
打开

 <菜单> ▶ <网络设置> ▶ <SNMP 设置> ▶ <从主机获取打印机管理信息> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶ 

专用端口设置

启用或禁用专用端口。当使用 MF Scan Utility 打印、传真或扫描时，以及浏览或指定网络上的本机设置时，要使用专用端口。

关闭
打开 +



<菜单> ▶ <网络设置> ▶ <专用端口设置> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶

启动时连接的等待时间

指定连接网络的等待时间。根据网络环境选择设置。 [▶ 设置连接至网络的等待时间\(P. 371\)](#)

0 + 至 300 (秒钟)

以太网驱动程序设置

选择以太网的通信模式（半双工/全双工）和以太网类型（10BASE-T/100BASE-TX）。也可查看本机的 MAC 地址。

自动检测

选择是否自动检测或手动选择通信模式和以太网类型。 [▶ 配置以太网设置\(P. 368\)](#)

关闭
通信模式
半双工 +
全双工
以太网类型
10BASE-T +
100BASE-TX
打开 +

MAC 地址


查看本机的 MAC 地址，这是每个通信设备的独有编号。 [▶ 查看有线局域网的 MAC 地址\(P. 340\)](#)

IEEE 802.1X 设置

启用或禁用 IEEE 802.1X 认证。 [▶ 配置 IEEE 802.1X 认证\(P. 423\)](#)

关闭 +
打开

初始化网络设置

选择将网络设置返回到出厂默认设置。  **初始化菜单 (P. 530)**

参数选择



列出所有关于声音音量和显示的设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

注释

如果显示 PIN 输入画面

使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。▶设置系统管理员 PIN(P. 391)

▶音量设置 (P. 477)

▶显示设置 (P. 479)

音量设置

调整按下操作面板按键或发生卡纸时本机发出的蜂鸣声音量。▶调节音量(P. 70)

传真提示音

选择在发送传真时是否发出拨号音。还可以调整音量。

0 至 1+ 至 5

振铃提示音

选择本机接收到传真时是否发出蜂鸣声。还可以调整音量。

0 至 1+ 至 5

发送完成提示音

选择本机发送传真时是否发出蜂鸣声。还可以调整音量。

0 至 1+ 至 5

仅出现错误时

关闭+

打开

接收完成提示音

选择本机接收到传真时是否发出蜂鸣声。还可以调整音量。

0 至 1+ 至 5

仅出现错误时

关闭 +

打开

扫描完成提示音

选择扫描传真文档完成时是否发出蜂鸣声。还可以调整音量。

0 至 1 + 至 5

仅出现错误时

关闭 +

打开

输入提示音

选择按下操作面板上的按键时本机是否发出蜂鸣声。

关闭

打开 +

无效输入提示音

选择当输入了无效设置值（如用户试图输入不可用于设置的数字时）时本机是否发出蜂鸣声。

关闭 +

打开

警告提示音

选择当发生了卡纸或操作错误等问题时本机是否发出蜂鸣声。

关闭

打开 +

作业完成提示音

选择复印或扫描完成时本机是否发出蜂鸣声。

关闭

打开 +

节能警报音

选择本机进入或从睡眠模式中醒来时是否发出蜂鸣声。

关闭 +

打开

输稿器原稿检测提示音

选择原稿装入输稿器时本机是否发出蜂鸣声。

关闭

打开 +

显示设置

启动/恢复后的默认屏幕

默认情况下，在开启本机电源后或执行了自动复位后将立即显示主画面。指定更改默认画面的设置并显示另一个功能的主画面。

主页[†]
复印
传真
扫描



<菜单> ▶ <参数选择> ▶ <显示设置> ▶ <启动/恢复后的默认屏幕> ▶ 选择功能以显示所需的画面 ▶

主页屏幕按钮显示设置

更改主画面按钮的显示顺序。选择当输入了无效设置值（如用户试图输入不可用于设置的数字时）时本机是否发出蜂鸣声。▶ **自定义 <主页> 画面(P. 31)**

对比度

调整显示屏的亮度以配合本机的安装位置。

五档



<菜单> ▶ <参数选择> ▶ <显示设置> ▶ <对比度> ▶ 使用 <->/<+> 调整亮度 ▶ <应用> ▶

反转屏幕色彩

选择 <打开> 反转显示颜色。如果即使在 <对比度> 中调整了亮度仍然无法看清楚显示屏，请选择 <打开>。

关闭[†]
打开

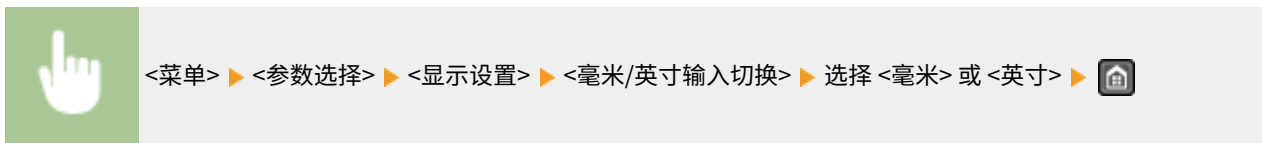


<菜单> ▶ <参数选择> ▶ <显示设置> ▶ <反转屏幕色彩> ▶ 选择 <打开> 或 <关闭> ▶

毫米/英寸输入切换

选择度量单位。

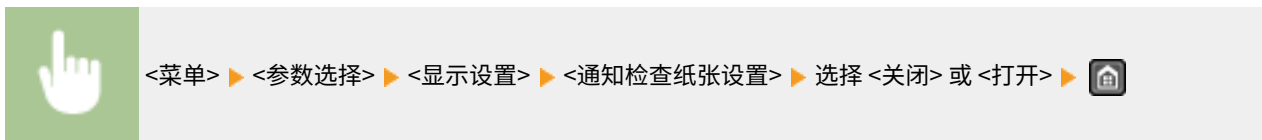
毫米[†]
英寸



通知检查纸张设置

选择是否在将纸张装入纸盒或手送纸槽时显示消息来提醒您查看纸张设置。

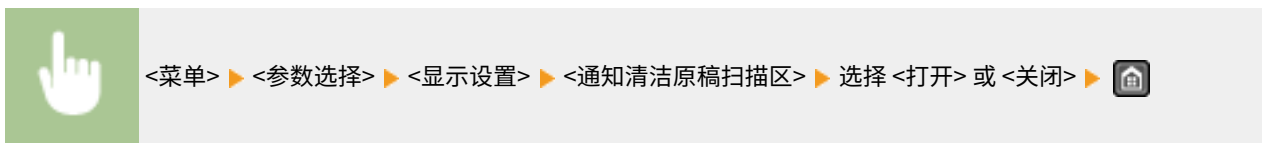
关闭
打开 +



通知清洁原稿扫描区

设置为 <打开> 时，会显示原稿扫描区域脏了或有污渍的讯息。

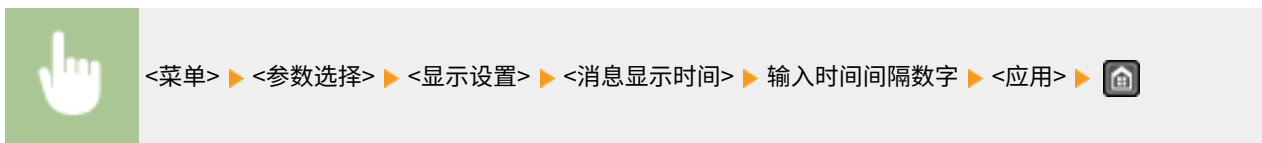
关闭
打开 +



消息显示时间

指定交替显示 2 种不同讯息的时间间隔（秒）。

1 至 2 + 至 5（秒钟）



滚动速度

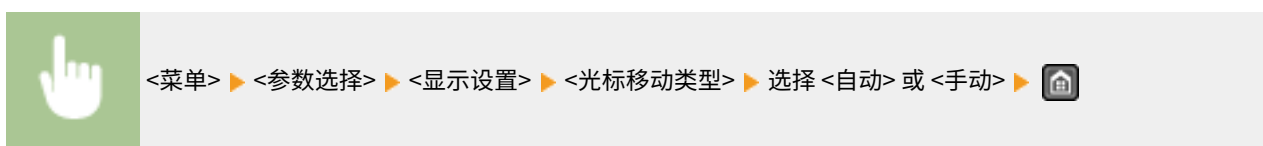
通过选择以下 3 档调节屏幕滚动的速度。

慢
标准 +
快



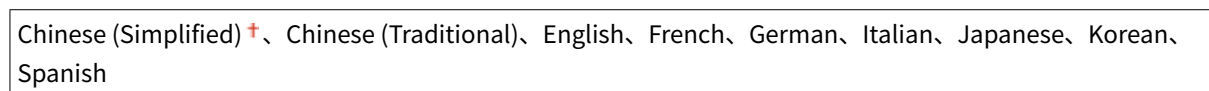
光标移动类型

配置在画面上输入字符后光标移动的方式。选择 <自动> 将光标自动移动到输入字符的右侧。选择 <手动> 手动将光标移动到输入字符的右侧。



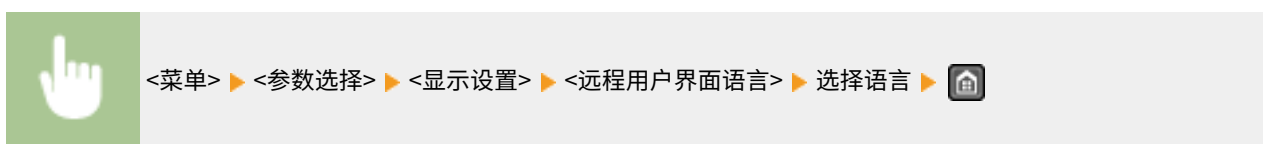
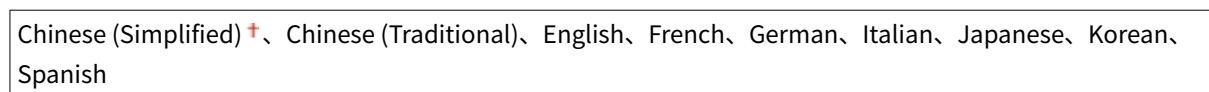
语言

选择用于显示、报告和列表的显示语言。



远程用户界面语言

选择用于远程用户界面画面的显示语言。



定时器设置



列出所有关于定时器的设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

- ▶ 静音模式时间(P. 482)
- ▶ 日期/时间设置(P. 482)
- ▶ 自动睡眠时间(P. 484)
- ▶ 自动重置时间(P. 484)
- ▶ 自动重置后的功能 (P. 484)
- ▶ 自动离线时间 (P. 485)

静音模式时间

当您想要以更安静的方式（静音模式）运行时，可以降低本机的操作声音。设置本机自动进入静音模式的时间。也可以将本机设置为总是以静音模式运行。 ▶ **进入静音模式(P. 72)**

开始时间
 关闭 +
 打开
 启动时间设置以进入静音模式

结束时间
 关闭 +
 打开
 停止时间设置以退出静音模式

日期/时间设置

指定日期和时间设置，包括日期格式和 12 或 24 小时时钟显示设置。各传真文档、报告和列表上打印的日期和时间由上述设置决定。

日期格式

选择日期格式（按照年、月、日顺序）。

年月/日
 月/日/年
 日/月 年 +



时间格式

选择 12 或 24 小时时钟显示设置。

12 小时(AM/PM) +
24 小时



当前日期/时间设置

设置当前日期和时间。使用 ◀ / ▶ 移动光标，然后使用 ▲ / ▼ 指定日期和时间，或在 <AM>/<PM> 之间切换。



时区

选择时区。如果更改了时区设置，则 <当前日期/时间设置> 中设置的数值也将相应更改。

(UTC-12:00) 国际日期变更线西
至
(UTC) 协调世界时 +
至
(UTC+14:00) 圣诞岛

注释

UTC

世界标准时间 (UTC) 是全球用于校准时钟和时间的第一时间标准。互联网通信需要进行正确的 UTC 时区设置。



自动睡眠时间

如果在指定时间段内未操作本机或没有数据可处理，则本机将进入睡眠模式以节省电力（自动睡眠）。指定执行自动睡眠之前的等待时间。显示设置菜单时不执行自动睡眠。建议使用出厂默认设置，最为省电。▶ **进入睡眠模式(P. 74)**

1 + 至 30（分钟）

自动重置时间

如果在指定时间段内未按下按键，则画面和设置将被初始化以显示默认画面（自动重置）。指定执行自动重置的时间间隔。选择 <0> 禁用自动重置功能。在以下情况下将不执行自动重置：

- 显示设置菜单。
- 本机正在处理数据，如正在打印文档或者发送或接收传真。
- 显示错误讯息且错误指示灯正在闪烁（但是，当错误不会妨碍用户继续使用功能时，将执行自动重置。）

0（禁用自动重置。）
1 至 2 + 至 9（分钟）



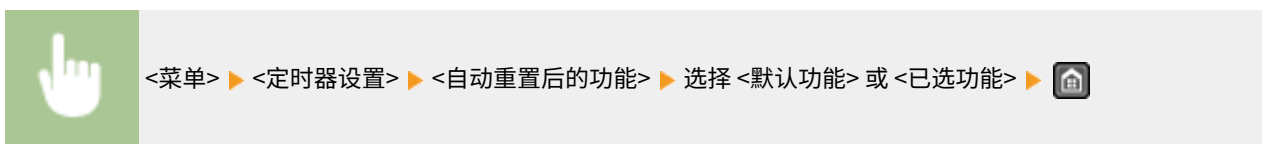
注释

可在 <自动重置后的功能> 中选择执行自动重置后显示的画面。

自动重置后的功能

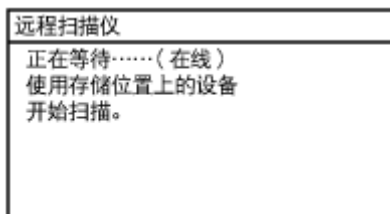
选择在执行了自动重置后是否使显示返回默认画面。如果选择了 <默认功能>，将显示 <启动/恢复后的默认屏幕> 中所选的功能主画面（▶ **启动/恢复后的默认屏幕 (P. 479)**）。如果选择了 <已选功能>，则显示将返回到已选功能的主画面。

默认功能 +
已选功能



自动离线时间

如果在显示以下画面（本机设置为在线扫描）后指定时间段内未按下任何按键，则本机将自动离线。指定本机离线的时间段。还可将本机设置为保持在线。



0 (本机保持在线。)
1 至 5 + 至 60 (分钟)



常规设置 MF249dw / MF246dn

188S-090



列出所有关于纸盒操作和送纸方式的设置，并有简短说明。默认设置用十字符 (+) 标记。

切换纸张输送方法

当在带有徽标的纸张上打印文档时，请指定此设置。若要在带有徽标的纸张上打印，需要根据执行单面打印还是双面打印来改变装纸时的纸张朝向。但是，如果将设置更改为 <打印面优先>，只需在单面和双面打印时将纸张面朝下装入。详细信息，请参阅 **装入预打印纸张(P. 52)**。

多功能托盘

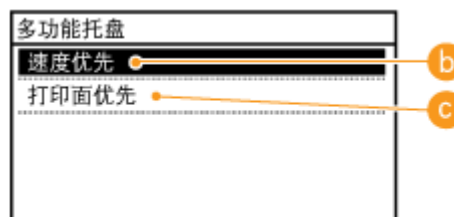
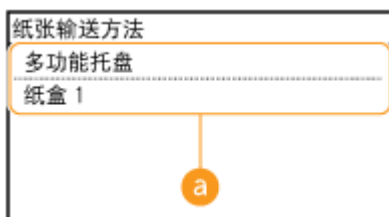
速度优先 +

打印面优先

纸盒 1

速度优先 +

打印面优先



a 供纸器

选择想要更改其设置的供纸器。

b <速度优先>

当使用已经预印徽标的纸张时，需要在执行单面和双面打印时更改纸张的面朝方向。

注释:

如果不需要考虑打印面，建议您选择 <速度优先>。

C <打印面优先>

若要打印纸张的指定面，则无论选择了单面还是双面打印，都无需翻转供纸器中的纸张。

注释:

- 如果对装入了无法用于双面打印的纸张的供纸器设置了 <打印面优先>（**纸张(P. 638)**），则 <速度优先> 将应用到供纸器。在此情况下，需要按照与选择 <速度优先> 时相同的方式装入纸张（**装入预打印纸张(P. 52)**）。
- 单面打印速度可能在选择 <打印面优先> 时较慢。

复印设置

188S-091



列出所有关于复印的设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

注释

星号 (*)

- 有“*1”标记的设置仅适用于 MF249dw / MF246dn。
- 有“*2”标记的设置仅适用于 MF249dw。

- ▶更改默认设置 (P. 488)
- ▶纠正浓度(P. 489)
- ▶初始化默认设置(P. 489)

更改默认设置

可以更改有关复印的出厂设置。所选择的设置将作为复印功能的默认设置使用。▶更改默认设置(P. 98)

份数

1⁺ 至 999

浓度

-4 至 0⁺ 至 +4

自动浓度

原稿类型

文本

文本/照片(高速)⁺

文本/照片

照片

双面^{*1}

关闭⁺

单->双面

双->双面^{*2}

双->单面^{*2}

原稿/分页装订处理类型

复印倍率

- 自定义倍率
- 100% (1:1) +
- 400%(最大)
- 200%
- 141% A5->A4/LTR
- 122% A5->B5
- 115% B5->A4/LTR
- 86% A4/LTR->B5
- 81% B5->A5
- 70% A4/LTR->A5
- 50%
- 25%(最小)

N 合 1

- 关闭 +
- 2 合 1
- 4 合 1
- ID 卡复印
- 选择布局

分套

- 关闭 +
- 打开

清晰度

- 七档

纠正浓度

指定初始复印浓度。也可以暂时更改复印浓度。 ▶ **调整浓度(P. 86)**

-4 至 0 + 至 +4



<菜单> ▶ <复印设置> ▶ <纠正浓度> ▶ 调整浓度 ▶ <应用> ▶

初始化默认设置

选择此选项可恢复默认复制设置。



传真设置



列出所有关于传真的设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

注释

如果显示 PIN 输入画面

使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。▶ [设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)

星号 (*)

- 有 “*1” 标记的设置仅适用于 MF249dw。
- 有 “*2” 标记的设置仅适用于 MF249dw / MF246dn。

- ▶ [基本设置\(P. 491\)](#)
- ▶ [发送功能设置\(P. 493\)](#)
- ▶ [接收功能设置\(P. 497\)](#)
- ▶ [接收打印设置\(P. 499\)](#)
- ▶ [转发设置\(P. 501\)](#)
- ▶ [传真设置向导\(P. 501\)](#)

基本设置

指定将本机用作传真设备的基本设置。

注册单位电话号码

注册本机的传真号码。▶ [注册传真号码和单位名称\(P. 106\)](#)

选择线路类型

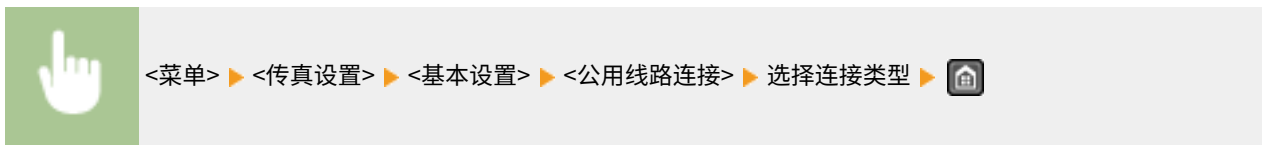
选择用于传真发送的电话线路类型。▶ [连接电话线路\(P. 110\)](#)

脉冲(20 PPS)
脉冲(10 PPS)
音频 +

公用线路连接

当传真接收模式为 <传真/电话(自动切换)> 时，外接电话机可能不会震铃或无法拨打电话。在此情况下，请指定 <适配器 1> 或 <适配器 2>。

直接 +
适配器 1
适配器 2



摘机警报

选择当未将电话听筒或本机上连着的听筒正确放置在听筒架上时，本机是否发出警示声。还可调节警示声的音量。

0+ 至 5



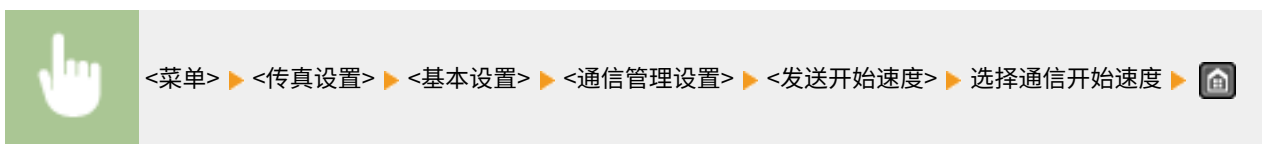
通信管理设置

指定通信开始速度设置和 R 键设置。

发送开始速度

从“33600 bps”开始以递减的顺序调整通信开始速度。因电话线路连接不良导致开始发送传真需要花很长的时间时，应进行此调整。

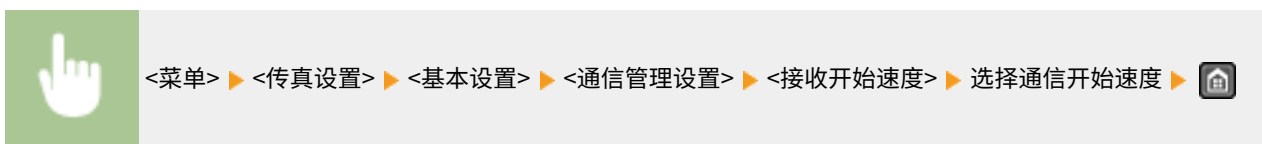
33600 bps +
14400 bps
9600 bps
7200 bps
4800 bps
2400 bps



接收开始速度

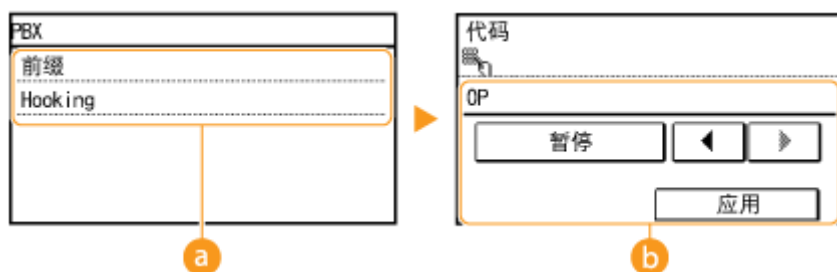
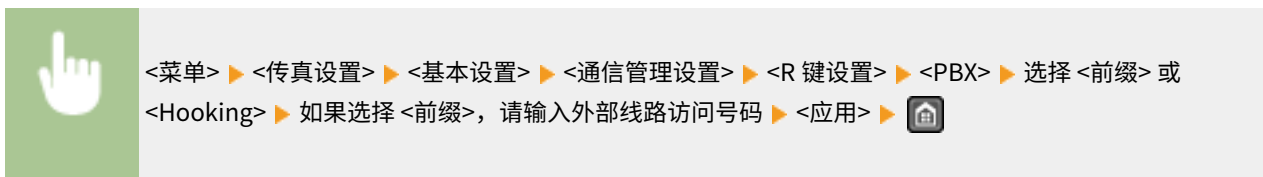
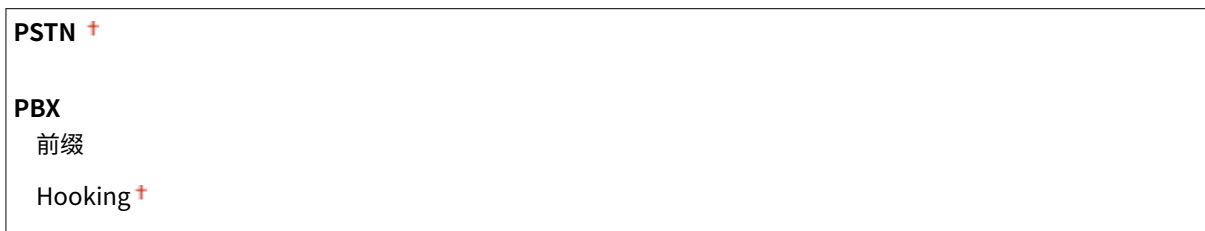
从“33600 bps”开始以递减的顺序调整通讯开始速度。因电话线路连接不良导致开始接收传真需要花很长的时间时，应进行此调整。

33600 bps +
14400 bps
9600 bps
7200 bps
4800 bps
2400 bps



R 键设置

如果本机通过 PBX（用户交换机）连接，需要设置访问方法。可将 PBX 类型设置为 <前缀> 或 <Hooking>。如果对 R 键注册了外部线路访问号码，可方便地访问外部线路。



a <PBX>

选择您所使用的 PBX 类型。如果选择了 <前缀>，请在下一个画面上注册前缀代码。

b <代码>

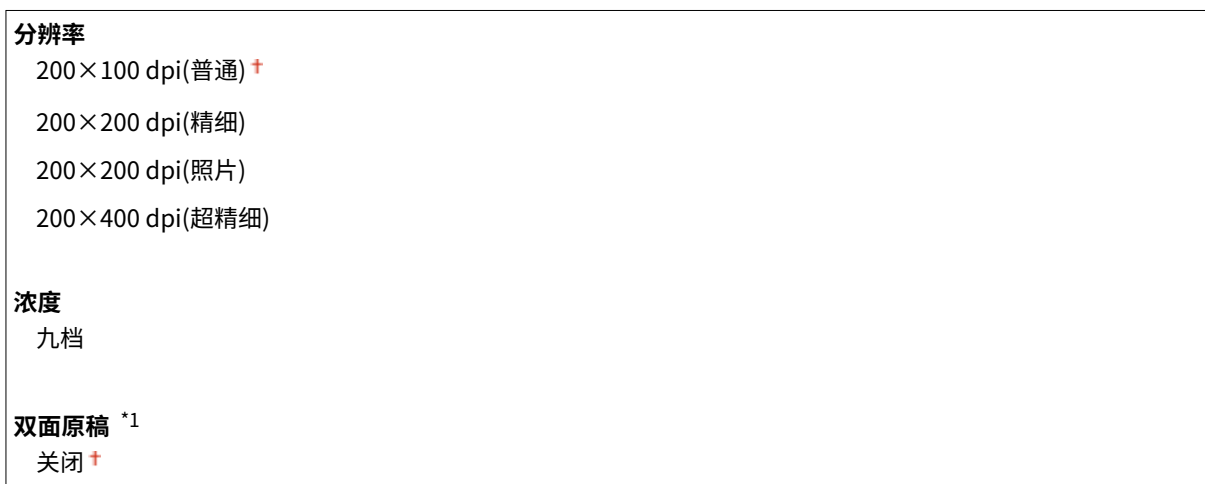
使用数字键输入前缀代码，轻触 <暂停>，然后轻触 <应用>。如果不插入暂停，则将不注册前置缀代码。

发送功能设置

指定发送传真的设置。

更改默认设置

指定用于发送传真的设置。扫描文档时，所选设置用作默认设置。▶ [更改默认设置\(P. 137\)](#)



书本类型 日历类型 清晰度 七档

注册单位名称

注册公司或个人名称。 ▶注册传真号码和单位名称(P. 106)

注册名称作为发送方信息发送到接收方。 ▶发送端识别码(P. 495)

ECM 发送

启用或禁用纠错模式 (ECM)。ECM 检查传真数据错误并进行修正。若要减少接收传真时出现的错误，请参阅 ▶ECM 接收(P. 497)。

关闭 打开 +

注释

- 必须同时启用本机和其他传真设备上的 ECM，因为在发送和接收设备上都要执行错误检查。
- 由于电话线路的原因，即使启用了 ECM 也可能发生错误。
- 启用了 ECM 时，可能需要比平时更长的数据处理时间，因为在传输数据时需要执行错误检查和修正。


<菜单> ▶ <传真设置> ▶ <发送功能设置> ▶ <ECM 发送> ▶ <打开> ▶ 

设置暂停时间

例如，当拨打“0-（暂停）-（电话号码）”时，将先拨 0，几秒钟后再拨电话号码。当发送国外传真时，需要拨打“（国家访问代码）-（国家代码）-（地区代码）-（传真号码）”来指定接收方，但是，没有暂停而连续输入的数字可能会无法正确识别。在此情况下，请尝试在国家访问代码或传真号码之后添加一个暂停。如果仍无法正确识别代码或号码，请改变暂停的持续时间。有关如何输入暂停的说明，请参阅 ▶发送传真(P. 112) 上的步骤 3。

1 至 2 + 至 15（秒钟）


<菜单> ▶ <传真设置> ▶ <发送功能设置> ▶ <设置暂停时间> ▶ 指定暂停的时间长度 ▶ <应用> ▶ 

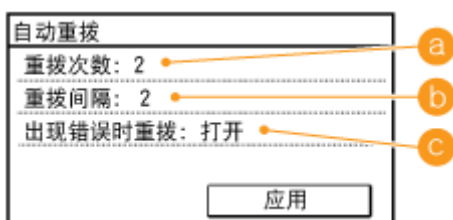
自动重拨

指定自动重拨设置，该功能可在初次拨号由于线路繁忙而失败几分钟后自动重拨传真号码。可指定本机重拨的次数和重拨之间的时间间隔。

关闭

打开 †

- 重拨次数
 - 1 至 2 † 至 10 (次)
- 重拨间隔
 - 5 † 至 99 (分钟)
- 出现错误时重拨
 - 关闭
 - 打开 †



a <重拨次数>

指定本机重拨的次数。使用 ▲ / ▼ 或数字键输入数字，然后轻触 <应用>。

b <重拨间隔>

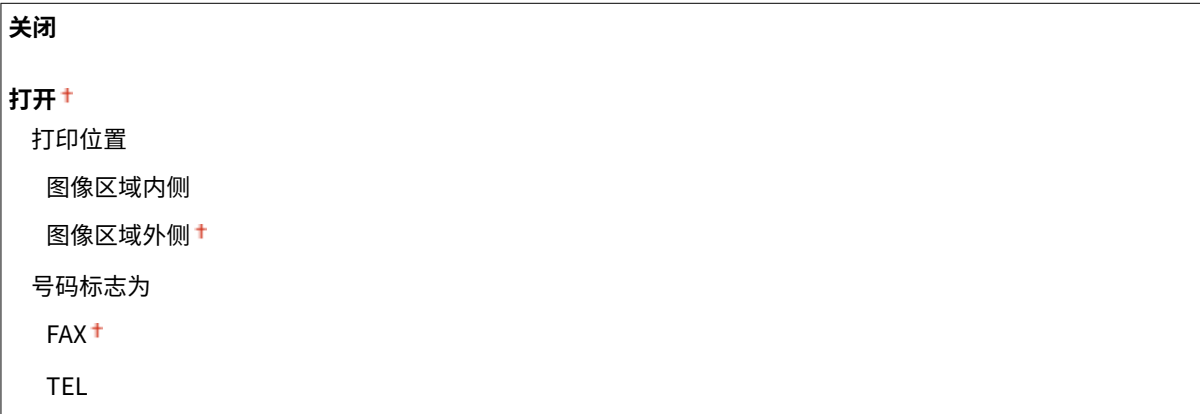
指定重拨之间的时间间隔。使用 ▲ / ▼ 或数字键输入间隔的时间，然后轻触 <应用>。

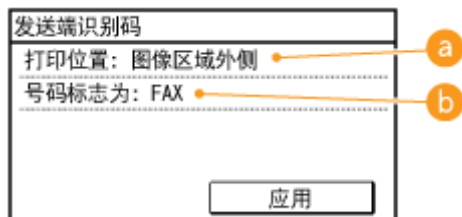
c <出现错误时重拨>

指定是否在发生传输错误时重拨。选择 <关闭> 或 <打开>。

发送端识别码

指定在传真标题上添加发送方信息的设置，包括传真号码和本机名称。接收方可通过添加的信息查看谁发送的传真。





a <打印位置>

指定在发送的传真中打印终端 ID 信息的位置。选择 <图像区域内侧> 在图像区域内侧打印信息，或者选择 <图像区域外侧> 在图像区域外侧打印信息。

b <号码标志为>

在本机注册的传真号码前面添加“FAX”或“TEL”标记（▶注册传真号码和单位名称(P. 106)）。选择 <TEL> 表示通知的号码为电话号码。

发送前检查拨号提示音

选择在拨打传真号码之前是否检查拨号音。



允许驱动程序发传真

启用或禁用 PC 传真（从计算机发送传真）。▶禁止 PC 传真(P. 412)



确认输入的传真号码

选择当使用数字键输入传真号码时是否需要用户输入两次。▶显示确认传真号码的画面(P. 414)



限制多路发送

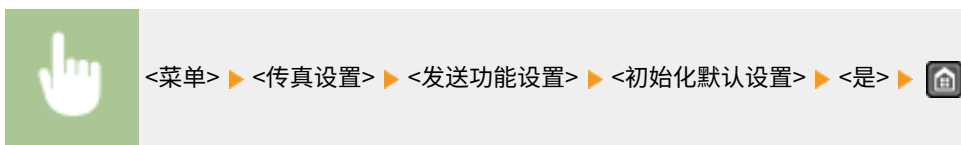
选择是否禁止多路发送，该功能可将传真连续发送到多个接收方。▶禁止多路发送(P. 416)



拒绝多路发送

初始化默认设置

选择此选项可恢复默认传真传输设置。



接收功能设置

指定接收传真的设置。

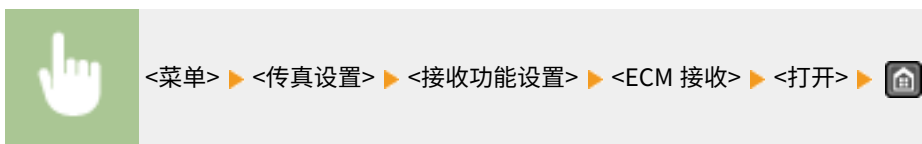
ECM 接收

启用或禁用纠错模式 (ECM)。ECM 检查传真数据错误并进行修正。若要减少发送传真时出现的错误，请参阅 **ECM 发送(P. 494)**。

关闭
打开 +

注释

- 必须同时启用本机和其他传真设备上的 ECM，因为在发送和接收设备上都要执行错误检查。
- 由于电话线路的原因，即使启用了 ECM 也可能发生错误。
- 启用了 ECM 时，可能需要比平时更长的数据处理时间，因为在传输数据时需要执行错误检查和修正。



来电振铃

指定用于在接收到传真时发出提示铃声的设置。仅当在接收模式中选择了 <自动> 或 <传真/电话(自动切换)> 时才可使用此功能。指定当本机接收到传真呼叫时提示铃声响起的次数，也可禁用设置以防止来电响铃。

关闭
打开 +
1 + 至 99 (次)

注释

如果在 <自动> 模式中使用了此功能，则需要事先将电话与本机相连。



远程接收

指定操作与本机相连电话接收传真的设置（远程接收）。当传真发送到本机时，只需提起电话听筒并使用电话输入指定 ID 编号即可接收传真。此功能可省去您走到本机边上的麻烦。有关如何使用远程接收的说明，请参阅 [使用电话机接收传真（远程接收）（P. 142）](#)。

关闭

打开[†]
00 至 25[†] 至 99



切换至自动接收

指定本机响铃指定时间段后自动接收传真的设置。仅当在接收模式中选择了 <手动> 时才可使用此功能。通过使用此功能，即使无人提起听筒，也能接收到传真。

关闭[†]

打开
1 至 15[†] 至 99（秒钟）



存储锁定设置

选择是否不立即打印接收到的传真，而对其进行存储。通过将设置更改为 <关闭> 可随时打印已存储的传真文档。 [将收到的传真存储到存储器中（存储接收）（P. 147）](#)

关闭[†]

打开
报告打印
关闭
打开[†]
存储锁定时间

关闭 [†]

打开

 存储锁定开始时间

 存储锁定结束时间



接收打印设置

指定打印已收到传真的设置。

双面打印^{*2}

指定在纸张两面打印已接收传真的设置。

关闭 [†]

打开



缩小接收尺寸

指定减小已接收文档图像尺寸的设置。可选择减小已接收文档尺寸以匹配装入纸张尺寸的自动缩小倍率。还可从列表中选择倍率。

关闭

打开 [†]

 缩小倍率

 自动 [†]

 97%

 95%

 90%

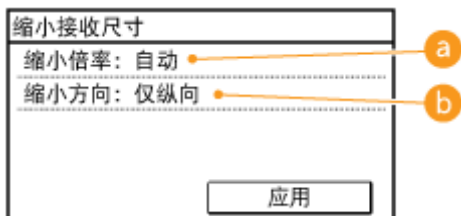
 75%

 缩小方向

 纵向/横向

 仅纵向 [†]





a <缩小倍率>

<自动> 根据已装入纸张的尺寸缩小图像。<97%>、<95%>、<90%> 或 <75%> 使图像缩小相应比率。

b <缩小方向>

选择 <纵向/横向> 在横向和纵向都缩小图像。选择 <仅纵向> 仅纵向缩小。

接收页页脚

选择是否在已接收传真的底部打印接收日期和时间及页数等信息。



使用 K 纸张

选择是否使用 16K 纸张打印已接收传真。如果将接收的传真文档打印在 16K 的纸张上，则页面的某一部分可能无法打印出，或一页内容可能打印在单独的两张纸上。



硒鼓接近使用寿命时继续打印

如果墨粉盒中墨粉几乎耗尽时接收到传真，则本机将把传真保留在存储器中而不打印。但如果启用了本功能，本机将继续打印。



须知

启用此功能时，传真可能会颜色变浅或者模糊。由于已接收的文档未存储到内存中，因此需要要求发送方重新发送文档。



转发设置 *2

指定转发传真的设置。

启用转发设置

选择是否将所有已接收到的传真文档转发到指定接收方。可将电子邮件地址或计算机中的共享文件夹指定为转发目的地。 **▶自动转发所有收到的文档 (MF249dw / MF246dn)(P. 154)**

关闭 [†]
打开

打印图像

选择是否打印转发的传真文档。可设置本机仅在发生错误时打印转发的文档。 **▶打印要转发的文档(P. 154)**

关闭
打开 [†]
仅出现错误时

将图像存储在存储器中

选择当未成功转发传真文档时是否将其存储到存储器中。可在以后根据需要重新发送或打印文档。 **▶打印/重新发送/删除转发失败的文档(P. 155)**

关闭 [†]
仅出现错误时

传真设置向导

选择显示用于指定设置的画面显示说明，包括传真号码及电话线路类型。 **▶配置传真功能的初始设置(P. 104)**

扫描设置



列出所有关于扫描的设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

注释

星号 (*)

- 有 “*1” 标记的设置仅适用于 MF249dw / MF246dn。
- 有 “*2” 标记的设置仅适用于 MF249dw。

- ▶ 电子邮件设置 *1(P. 502)
- ▶ 文件设置 *1(P. 504)
- ▶ 注册单位名称(电子邮件) *1(P. 505)
- ▶ 输出文件图像设置 *1(P. 505)
- ▶ 快捷键设置(P. 505)

电子邮件设置 *1

指定用于扫描要作为电子邮件发送的文档的设置。

更改默认设置

指定用于扫描要作为电子邮件发送的文档的设置。所选设置用作扫描文档时的默认设置。 ▶更改默认设置(P. 280)

扫描尺寸
A4 +
A5
B5
LTR
LGL
STMT
色彩模式
彩色 +
黑白
文件格式
PDF +
PDF(压缩)

JPEG
TIFF
浓度
九档
原稿方向
纵向 +
横向
原稿类型
文本
文本/照片 +
照片
双面原稿^{*2}
关闭 +
书本类型
日历类型
清晰度
七档
数据量
小：存储器优先
标准 +
大：图像质量优先
主题/消息
主题
消息
回复地址
无 +
从地址簿指定
优先级
低
标准 +
高

初始化默认设置

选择此选项可恢复默认电子邮件传输设置。



文件设置 *1

可以更改和注册在将文档保存至共享文件夹时所用的设置。

更改默认设置

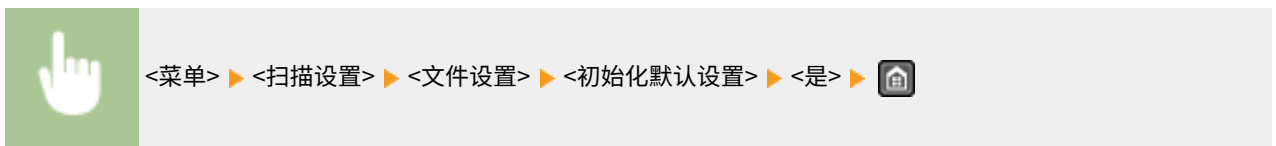
可以更改在将文档保存至共享文件夹时所用的默认设置。所选设置用作扫描时的默认设置。▶ [更改默认设置\(P. 280\)](#)

扫描尺寸
A4 †
A5
B5
LTR
LGL
STMT
色彩模式
彩色 †
黑白
文件格式
PDF †
PDF(压缩)
JPEG
TIFF
浓度
九档
原稿方向
纵向 †
横向
原稿类型
文本
文本/照片 †
照片
双面原稿*2
关闭 †
书本类型

日历类型 清晰度 七档 数据量 小：存储器优先 标准 [†] 大：图像质量优先
--

初始化默认设置

可以更改和注册在将文档保存至共享文件夹时所用的设置。



注册单位名称(电子邮件) ^{*1}

注册电子邮件的发件人姓名。电子邮件中显示已注册的姓名以及电子邮件地址。如果未注册发件人姓名，则将只显示电子邮件地址。



输出文件图像设置 ^{*1}

指定将扫描文档转换成文件的 Gamma 值和文件压缩比的设置。

YCbCr 发送 Gamma 值

选择将扫描彩色文档转换成指定文件格式时使用的 Gamma 值。可以指定与用于查看转换文件的显示器相同的 gamma 值。文件显示亮度忠实于原始文档。▶ [设置 Gamma 值\(P. 267\)](#)

Gamma 1.0 Gamma 1.4 Gamma 1.8 [†] Gamma 2.2

快捷键设置

注册 <扫描->PC1> 和 <扫描->PC2> 的扫描设置。设置包括保存扫描图像的计算机、扫描类型（彩色或黑白）以及文件格式（PDF 或 JPEG）。注册上述设置后，只需按下一个按钮即可将文档扫描到指定计算机。选择 <确认接收方> 可查看已注册的设置。▶ [使用 <扫描->计算机> 按钮扫描\(P. 234\)](#)

注册

扫描->计算机 1

关闭 †

USB 连接

彩色扫描

黑白扫描

自定义 1

自定义 2

网络连接

彩色扫描

黑白扫描

自定义 1

自定义 2

扫描->计算机 2

关闭 †

USB 连接

彩色扫描

黑白扫描

自定义 1

自定义 2

网络连接

彩色扫描

黑白扫描

自定义 1

自定义 2

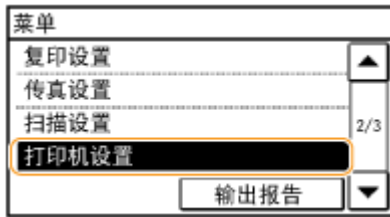
确认接收方

扫描->计算机 1

扫描->计算机 2

打印机设置

188S-094



列出所有关于打印机设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

注释

星号 (*)

- 带有星号 (*) 标记的设置仅适用于 MF249dw / MF246dn。

设置优先级

- 如果从打印机驱动程序和本机的操作面板指定打印设置，则从打印机驱动程序指定优先于从操作面板指定。操作面板的指定设置在一些具体情况下生效，例如执行 PCL 打印和从 UNIX 或其他不支持打印机驱动程序的操作系统打印时。



- ▶ 纸张尺寸不匹配时的操作 (P. 507)
- ▶ 移动打印半色调 (P. 508)
- ▶ 份数 * (P. 508)
- ▶ 双面打印 * (P. 508)
- ▶ 默认纸张 * (P. 508)
- ▶ 打印质量 (P. 509)
- ▶ 布局 * (P. 510)
- ▶ 超时 * (P. 511)
- ▶ PCL * (P. 511)


纸张尺寸不匹配时的操作

设置在供纸器中装入的纸张尺寸以外的纸张大小时是否进行打印。您也可以设置本机不进行打印，并改为显示警告讯息。

- ▶ 出现错误讯息时 (P. 542)

强制输出
显示错误 +



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <纸张尺寸不匹配时的操作> ▶ 选择 <强制输出> 或 <显示错误> ▶ 

移动打印半色调

选择使用移动设备打印时的图像处理方式。<渐变> 可用于打印照片和插图，<误差扩散> 可用于打印带文本和细线的的数据。

渐变 [†]
误差扩散



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <移动打印半色调> ▶ 选择 <渐变> 或 <误差扩散> ▶

注释

使用 <误差扩散> 时，纹理和固定墨粉的稳定性可能会降低。

份数 ^{*}

设置要打印的份数。

1 [†] 至 999



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <份数> ▶ 设置要打印的份数 ▶ <应用> ▶

双面打印 ^{*}

选择是否进行双面打印。

关闭 [†]
打开



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <双面打印> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶

默认纸张 ^{*}

使用此项指定纸张尺寸。 **纸张(P. 638)**



打印质量

可更改与打印质量相关的设置。

浓度*

调整墨粉浓度。

17 档

微调

高

17 档

中

17 档

低

17 档

注释

- 启用 <墨粉节约> 时，<浓度> 指定的设置被禁用。



墨粉节约

可节约墨粉消耗。进行大量作业的最终打印前想要检查布局或其他外观特征时，请选择 <打开>。

关闭[†]

打开



特殊打印模式*

如果打印的条形码不可读取，请选择 <特殊设置 1>，或如果打印结果部分颜色变浅，则选择 <特殊设置 2>。

关闭 †
特殊设置 1
特殊设置 2



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <打印质量> ▶ <特殊打印模式> ▶ 选择 <特殊设置 1> 或 <特殊设置 2> ▶

分辨率 *

指定用于打印数据处理的分辨率。

1200 dpi
600 dpi †



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <打印质量> ▶ <分辨率> ▶ 选择 <1200 dpi> 或 <600 dpi> ▶

浓度微调 *

精确地调整浓度。仅当在 <分辨率> 中选择 <1200 dpi> 时，才可指定此设置。

-1 至 0 † 至 1



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <打印质量> ▶ <浓度微调> ▶ 指定浓度 ▶

布局 *

指定装订位置等页面布局设置。

装订位置

如果使用订书机等装订工具装订打印件，使用该项目指定是装订长边还是短边。

长页边 †
短页边



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <布局> ▶ <装订位置> ▶ 选择 <长页边> 或 <短页边> ▶



a <长页边>

指定该项目在纸张的长边装订。



b <短页边>

指定该项目在纸张的短边装订。



超时*

设置时限，在打印数据接收中断的情况下超过时限后将自动取消当前打印作业。

5 至 15 + 至 300 (秒钟)



PCL*

指定页面布局和打印质量等 PCL 打印设置。

纸张节约

选择是否不输出文档中的空白页来节省纸张。选择 <打开> 之后，本机将不输出空白页。若要在打印时输出所有文档数据（包括在文档中已插入的任何空白页），请选择 <关闭>。

关闭 +
打开



方向

在页面方向中，选择 <纵向>（纵向）或 <横向>（横向）。

纵向 +
横向



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <PCL> ▶ <方向> ▶ 选择 <纵向> 或 <横向> ▶

字体编号

选择相应字体 ID 编号指定要使用的字体。可以通过操作面板打印字体样本中列出的 PCL 字体列表。▶ **PCL 字体列表 (MF249dw / MF246dn)(P. 608)**

0 + 至 54



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <PCL> ▶ <字体编号> ▶ 选择字体编号 ▶ <应用> ▶

磅值

设置字体大小的磅数，可以 0.25 为单位调节。仅当在 <字体编号> 中选择了按比例间隔可缩放字体时，才可指定此设置。

4.00 至 12.00 + 至 999.75（磅）



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <PCL> ▶ <磅值> ▶ 指定磅值 ▶ <应用> ▶

字符间距

设置字体间距或 cpi（每英寸的字符数），可以 0.01 为单位调节。仅当在 <字体编号> 中选择了固定间距可缩放字体或位图字体时，才可指定此设置。

0.44 至 10.00 + 至 99.99（cpi）



<菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <PCL> ▶ <字符间距> ▶ 指定间距值 ▶ <应用> ▶

行数

从 5 到 128 的范围内设置每页上打印的行数。将根据 <默认纸张尺寸> 和 <方向> 中指定的设置自动更改此设置。

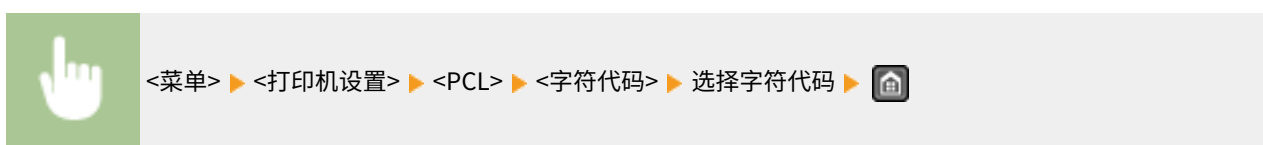
5 至 64 + 至 128 (行)



字符代码

选择最适合发送打印数据的计算机的字符代码。当由 <字体编号> 中指定的字体控制字符代码时，指定的设置将被忽略。

DESKTOP	PC8 +
ISO4	PC850
ISO6	PC852
ISO11	PC8DN
ISO15	PC8TK
ISO17	PC1004
ISO21	PIFONT
ISO60	PSMATH
ISO69	PSTEXT
ISOL1	ROMAN8
ISOL2	VNINTL
ISOL5	VNMATH
ISOL6	VNUS
LEGAL	WIN30
MATH8	WINBALT
MCTEXT	WINL1
MSPUBL	WINL2
PC775	WINL5



自定义纸张

选择是否设置自定义纸张尺寸。选择 <打开>，在 <宽> 和 <高> 中设置纸张尺寸。

关闭 +
打开



度量单位

选择要使用的度量单位以设定自定义纸张尺寸。

毫米 +


英寸

 <菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <PCL> ▶ <度量单位> ▶ 选择 <毫米> 或 <英寸> ▶ 

宽

指定自定义纸张的横向尺寸（短边）。



77 至 216⁺（毫米）

 <菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <PCL> ▶ <宽> ▶ 指定尺寸 ▶ <应用> ▶ 

高

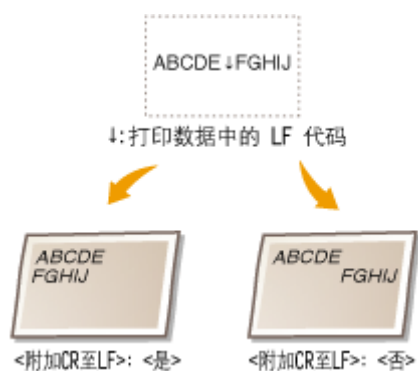
指定自定义纸张的纵向尺寸（长边）。

127 至 356⁺（毫米）

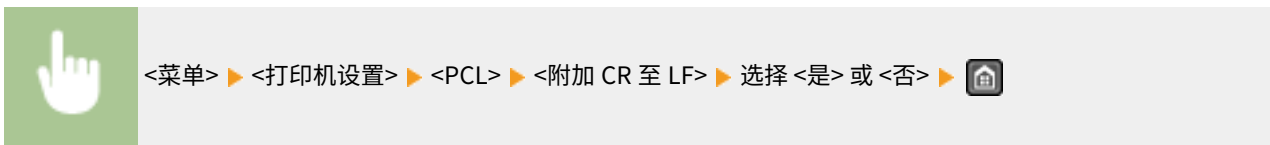
 <菜单> ▶ <打印机设置> ▶ <PCL> ▶ <高> ▶ 指定尺寸 ▶ <应用> ▶ 

附加 CR 至 LF

选择当本机接收到换行代码 (LF) 时是否附加回车 (CR)。如果选择了 <是>，则当本机接收到 LF 代码时，打印位置将移动到下一行的开头。如果选择了 <否>，打印位置将移动到下一行，就在收到的 LF 代码下方。

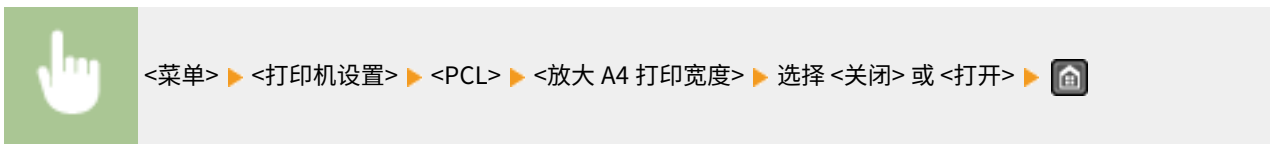


是
否⁺



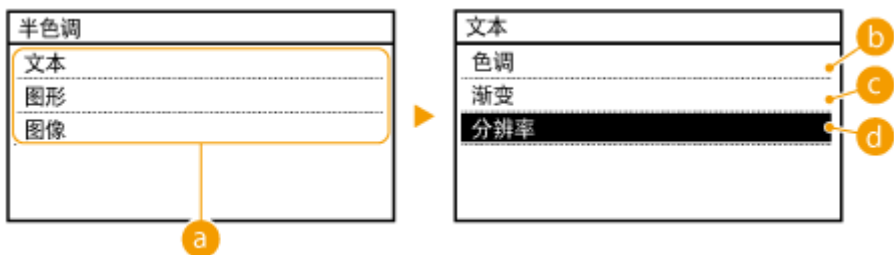
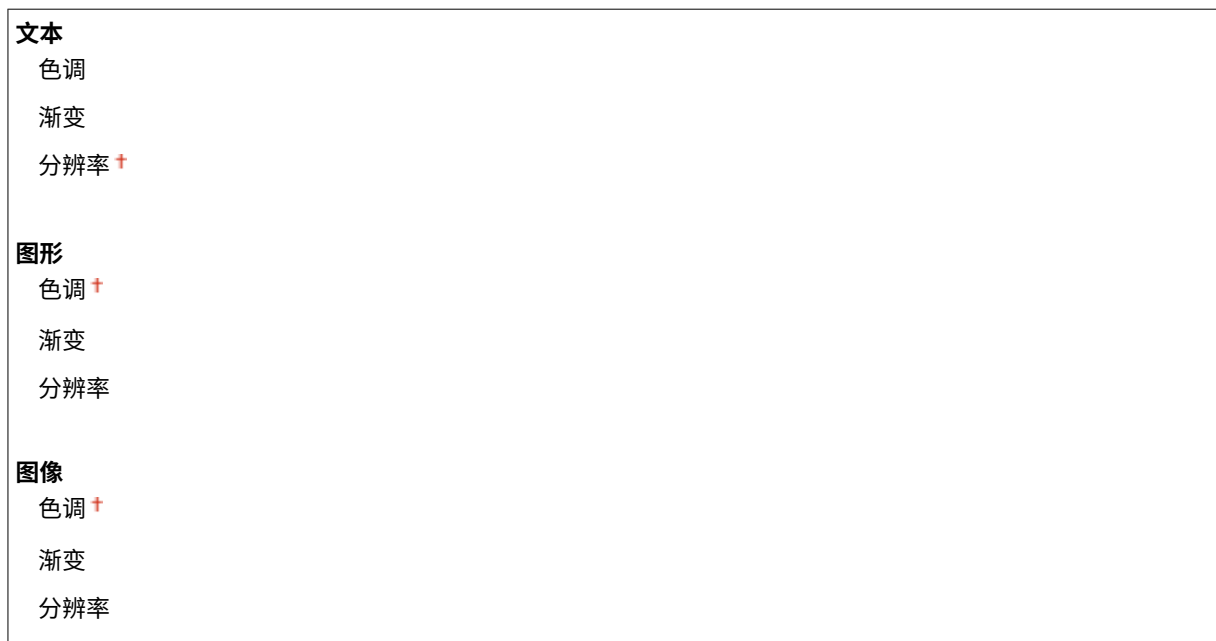
放大 A4 打印宽度

选择是否纵向延长 A4 大小纸张的可打印区域宽度，以配合 LTR 大小的宽度。



半色调

为了获得最佳图像质量，可以选择还原半色调（图像较浅和较深区域之间的中间范围）的打印方式。对于各文档，可按图像类型进行设置。



a 图像类型

选择想要更改设置的对象。<文本> 代表字母和字符，<图形> 代表线条和图形，<图像> 代表照片和图像。

b <色调>

产生明暗对比强烈的清晰打印，适合打印照片图像数据等图像数据。

c <渐变>

产生光滑渐变或光滑边缘的打印，适合打印包含渐变区域的图形。

d <分辨率>

产生文本边缘清晰的精细打印，适合打印字符和细线。

调整/维护

188S-095

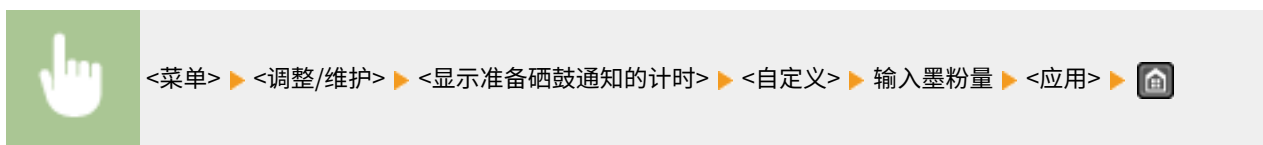


列出所有关于调节和维护的设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

- ▶ 显示准备硒鼓通知的计时(P. 517)
- ▶ 墨粉节约(P. 517)
- ▶ 特殊处理 (P. 518)
- ▶ 清洁定影组件(P. 522)

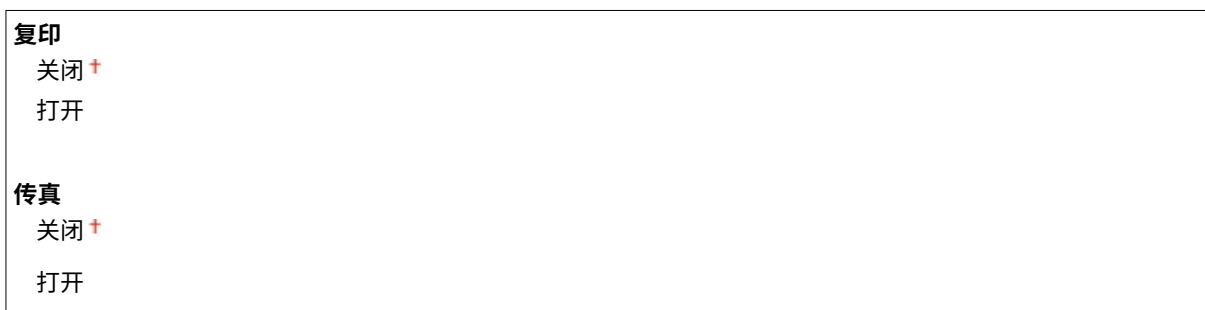
显示准备硒鼓通知的计时

设置向您告知墨粉盒中剩余墨粉量不足的消息的显示时间。



墨粉节约

选择是否在复印或传真时降低墨粉损耗。



注释:

设置为 <打开> 时

精细线条和打印浓度较浅的部分可能会变得模糊。

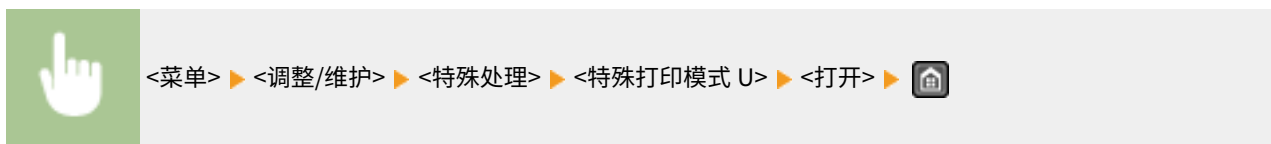
特殊处理

如果对特殊类型纸张的打印效果不满意，以下设置可能可以提高打印件的质量。

特殊打印模式 U

如果打印件中的文本和图形周围有飞散墨粉，请选择 <打开>。

关闭 + 打开



注释:

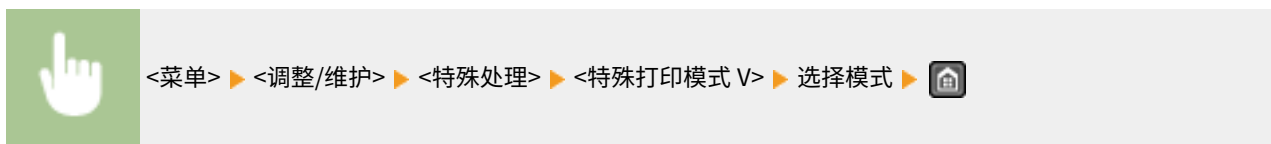
设置为 <打开> 时

打印质量可能受纸张类型（尤其是轻量纸）和打印环境（尤其是高湿度）影响。

特殊打印模式 V

如果打印纸卷曲或皱折，请调整此设置。

关闭 + 模式 1 模式 2 模式 3



注释:

若要启用设置

此设置在以下情况下启用。

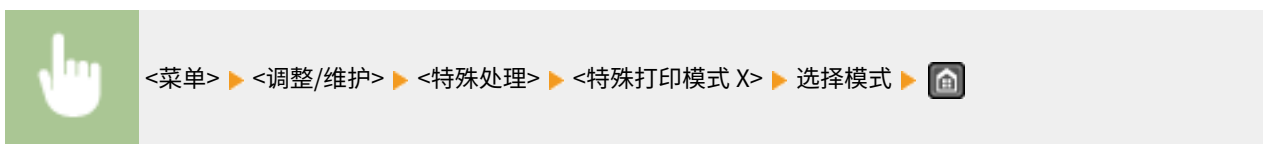
- 纸张尺寸设置为 <B5>、<A5>、<STMT> 或 <EXEC>
- <纸张类型> 设置为 <普通纸(60-89 g/m²)>、<普通纸 L(60-89 g/m²)>、<再生纸(60-89 g/m²)>、<彩色纸(60-89 g/m²)> 或 <信封>

启用设置后

打印速度较慢。

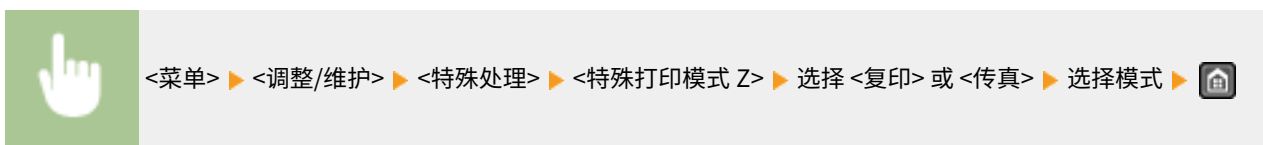
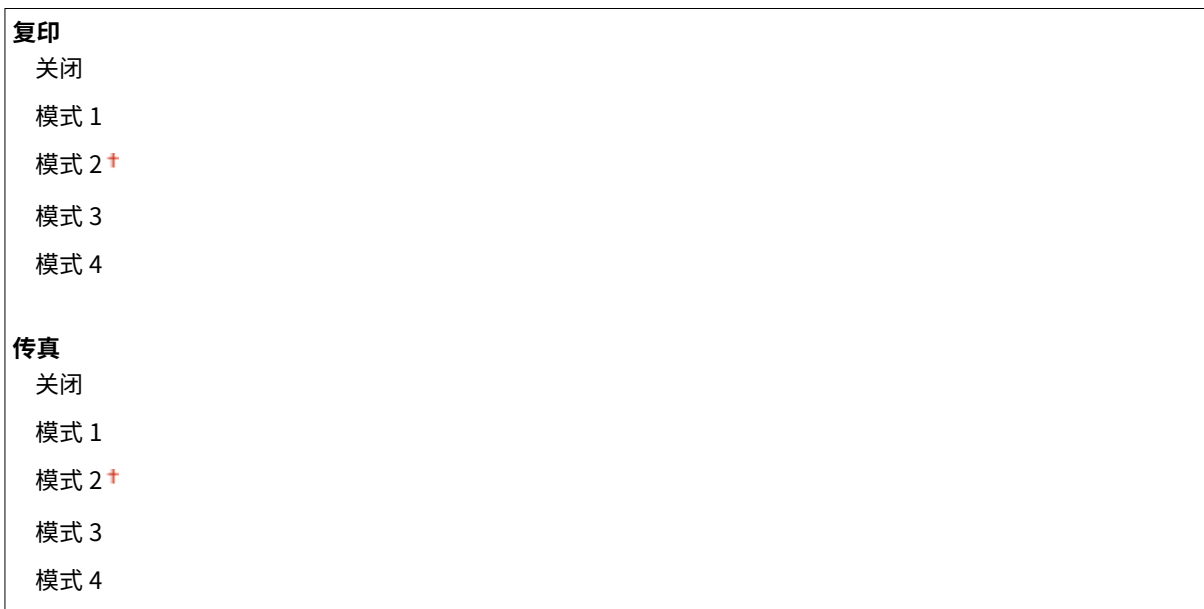
特殊打印模式 X

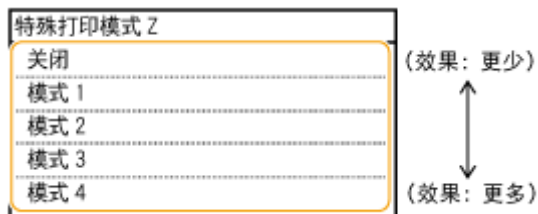
如果打印纸上出现条纹，请调整此设置。



特殊打印模式 Z

如果在复印或传真时打印纸上出现条纹，请调整此设置。





注释:

更改设置后

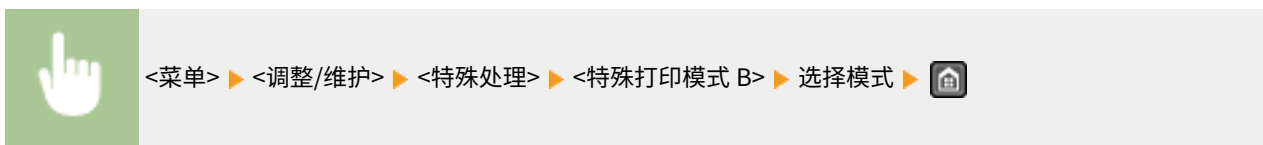
指定 <关闭> 或 <模式 1> 时，打印纸上可能出现条纹。指定 <模式 3> 或 <模式 4> 时，轮廓可能变模糊或图像可能会出现少许颗粒。打印浓度会随着设置从 <关闭> 逐渐变为 <模式 4> 而变淡。

从智能手机或平板电脑打印后

如果纸张上出现条纹，请通过 <特殊打印模式 Z> ▶ <复印> 更改设置。

特殊打印模式 B

如果在更换硒鼓或长时间未打印后打印纸上出现条纹，请调整此设置。



注释:

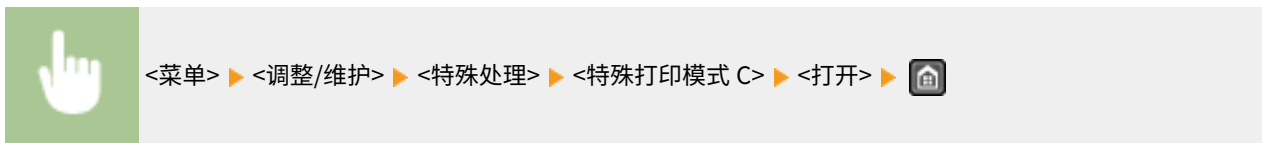
启用设置后

打印速度较慢。

特殊打印模式 C

如果在打印出接收到的传真时打印纸上出现条纹，请调整此设置。





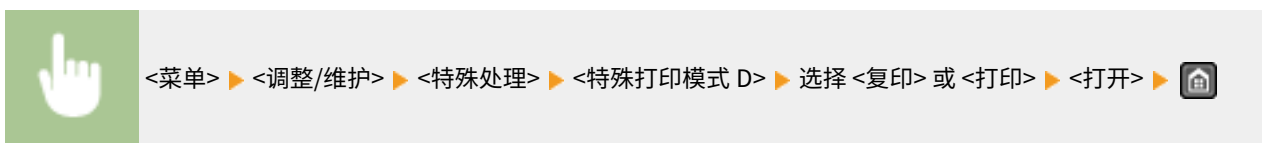
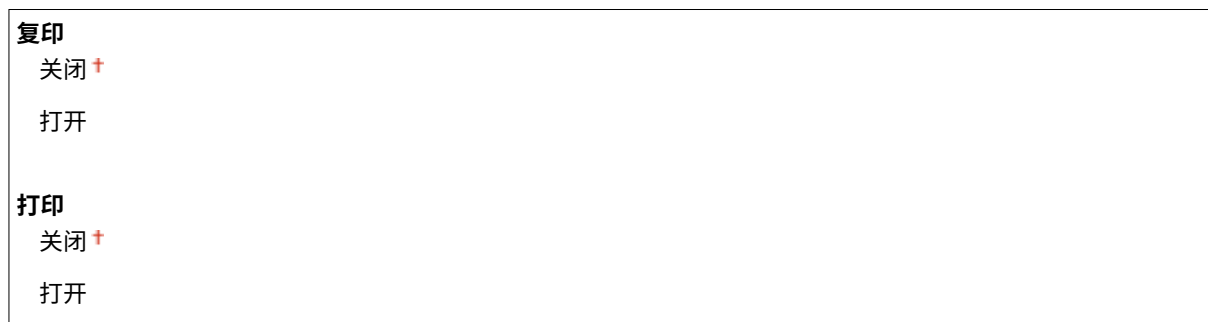
注释:

启用设置后

- 虽然相比 <特殊打印模式 Z> 而言可获得更多的效果，但打印速度更慢。

特殊打印模式 D

如果在打印纸上出现条纹，请调整此设置。该项目设置为 <打开> 将会降低打印过程中的工作噪音。



注释:

启用设置后

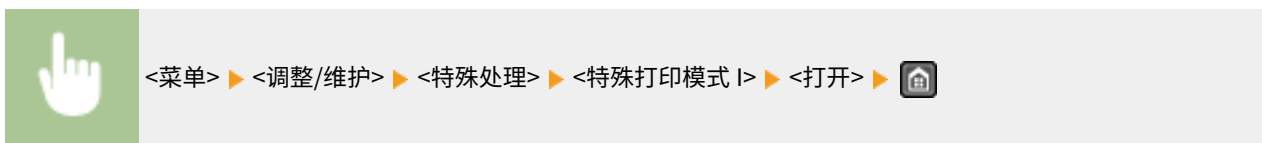
- 虽然相比 <特殊打印模式 Z> 而言可获得更多的效果，但打印速度更慢。

从智能手机或平板电脑打印后

如果纸张上出现条纹，请通过 <特殊打印模式 D> ▶ <复印> 更改设置。

特殊打印模式 I

如果在轻量纸或卷曲纸上执行双面打印时频繁出现卡纸，请仅选择 <打开>。



注释:

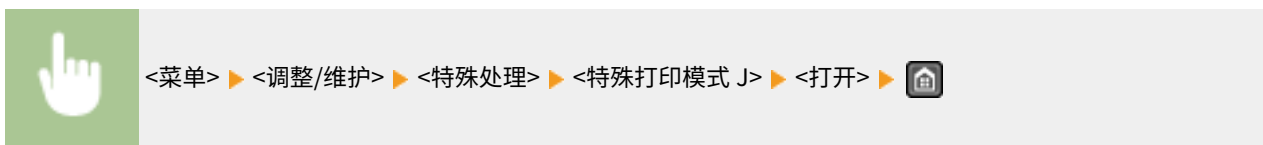
设置为 <打开> 时

在轻量纸以外的纸张上打印的图像上可能出现白色斑点。

特殊打印模式 J

如果在打印较细线条或模糊图像时打印不均匀，请选择 <打开>。

关闭 [†] 打开



注释:

设置为 <打开> 时。

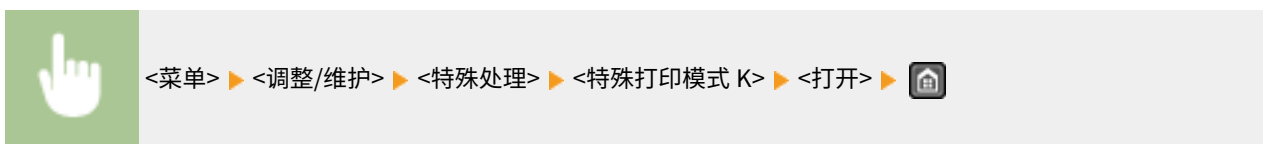
可能会发生以下问题。

- 清晰度可能受影响
- 使用新硒鼓时非打印区域出现墨粉
- 墨粉可能更快耗尽

特殊打印模式 K

如果墨粉黏附不充分或打印件变淡，请选择 <打开>。

关闭 [†] 打开



注释:

设置为 <打开> 时

打印速度较慢。

清洁定影组件

更换墨粉盒后或者打印件上出现黑色条纹时清洁定影组件。 **定影组件(P. 587)**

系统管理设置



列出所有关于系统管理设置的设置，并有简短说明。默认设置用十字符（+）标记。

注释

如果显示 PIN 输入画面

使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。▶ **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

星号 (*)

- 带有星号 (*) 标记的设置仅适用于 MF249dw / MF246dn。

- ▶ **网络设置 (P. 523)**
- ▶ **系统管理员信息设置 (P. 523)**
- ▶ **设备信息设置 (P. 524)**
- ▶ **安全设置 (P. 524)**
- ▶ **远程用户界面设置 (P. 525)**
- ▶ **远程扫描自动在线(P. 526)**
- ▶ **限制发送功能 (P. 526)**
- ▶ **显示作业日志 (P. 526)**
- ▶ **作为 USB 设备使用 (P. 527)**
- ▶ **启用 Product Extended Survey Program (P. 527)**
- ▶ **显示耗材信息(远程用户界面/墨粉余量状态) (P. 527)**
- ▶ **Google 云打印设置 (P. 528)**
- ▶ **导入/导出地址簿(P. 528)**
- ▶ **PDL 选择(即插即用) (P. 528)**
- ▶ **更新固件 (P. 529)**
- ▶ **初始化地址簿 (P. 530)**
- ▶ **初始化节约报告计数器(P. 530)**
- ▶ **初始化菜单 (P. 530)**
- ▶ **初始化所有数据/设置(P. 530)**

网络设置

请参阅 ▶ **网络设置(P. 466)** 。

系统管理员信息设置

为具有 <网络设置> 和 <系统管理设置> 访问权限的管理员指定专用的 PIN。您可以从 <系统管理员 PIN> 设置 PIN。也可以注册管理员的名称。▶ **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

系统管理员 PIN

输入最多七位数的系统管理员 PIN。

系统管理员名称

输入最多 32 个字母数字字符的管理员名称。

设备信息设置

输入最多 32 个字母数字字符的名称和安装位置以识别本机。

设备名称
位置

 <菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <设备信息设置> ▶ 选择 <设备名称> 或 <位置> ▶ 输入 <设备名称> 或 <位置> ( 输入文本(P. 36)) ▶ <应用> ▶ 



安全设置

启用或禁用 IP 位置或 MAC 地址数据包过滤的设置。

使用 TLS

选择是否使用 TLS 加密通信。  对远程用户界面启用 TLS 加密通信(P. 420)

关闭 
打开

IPv4 地址筛选器

启用或禁用过滤接收自使用指定 IPv4 地址设备的数据包设置。  指定用于防火墙规则的 IP 地址(P. 396)

关闭 
打开

 <菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <安全设置> ▶ <IPv4 地址筛选器> ▶ <入站筛选器> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶ 

IPv6 地址筛选器

启用或禁用过滤接收自使用指定 IPv6 地址设备的数据包设置。 **指定用于防火墙规则的 IP 地址(P. 396)**

关闭 [†] 打开



MAC 地址筛选器

启用或禁用过滤接收自使用指定 MAC 地址设备的数据包设置。 **指定用于防火墙规则的 MAC 地址(P. 400)**

关闭 [†] 打开



远程用户界面设置

配置设置以使用远程用户界面。通过远程用户界面可用于在 Web 浏览器上配置设备设置。

使用远程用户界面

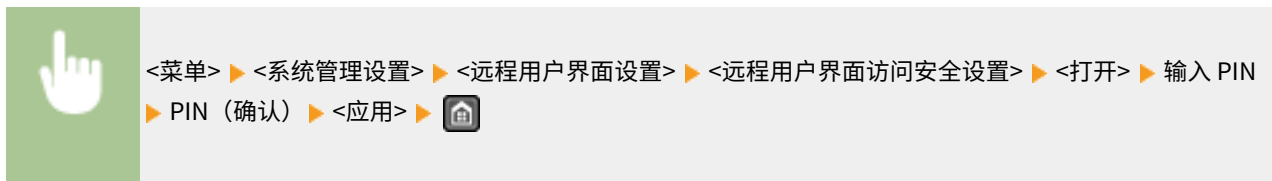
选择是否使用远程用户界面。远程用户界面可用于在 Web 浏览器上配置设备设置。 **禁用远程用户界面 (P. 418)**

关闭 打开 [†]

远程用户界面访问安全设置

设置是否需要 PIN 才能访问远程用户界面。设置最多 7 位数的 PIN。所有用户都使用同一个 PIN。 **设置远程用户界面 PIN (P. 393)**

关闭 [†] 打开 远程用户界面访问 PIN



远程扫描自动在线

选择是否使用此功能以联机进行远程扫描，即使不使用操作面板。

关闭
打开 +



限制发送功能

指定用于限制发送到所选接收方的设置。

地址簿 PIN

指定 PIN 并需要输入 PIN 才能在地址簿中添加新条目或编辑已有条目。 ▶ [对地址簿设置 PIN\(P. 409\)](#)

限制新接收方

选择是否将可指定为接收方的传真号码和电子邮件地址限定为地址簿中已经注册的接收方。 ▶ [限制可用接收方\(P. 411\)](#)

关闭 +
打开

限制从日志重新发送

选择是否防止从已发送作业日志中选择接收方。 ▶ [禁止使用之前使用的接收方\(P. 413\)](#)

关闭 +
打开

确认单触键/编码拨号发送

选择将输入的编码拨号号码选择为接收方时是否显示其详细信息。 ▶ [显示地址簿中的接收方\(P. 414\)](#)

关闭 +
打开

显示作业日志

选择是否在本机显示屏和通信管理报告中显示复印日志。

关闭
打开 +



<菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <显示作业日志> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶

作为 USB 设备使用

启用或禁用用于将本机连接到计算机的 USB 端口。

关闭
打开 +



<菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <作为 USB 设备使用> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶ 重新启动本机

启用 Product Extended Survey Program

启用或禁用 Product Extended Survey Program（一种用于本机使用调查的程序）。

关闭
打开 +



<菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <启用 Product Extended Survey Program> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶

显示耗材信息(远程用户界面/墨粉余量状态)

设置是否在远程用户界面或墨粉余量状态中显示用于访问网站的按钮，以便购买硒鼓。也可以设置是否使用墨粉余量状态。

显示购买耗材的按钮(RUI)

关闭
打开 +

墨粉余量状态设置

关闭
打开 +
显示购买按钮
关闭

打开†



<菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <显示耗材信息(远程用户界面/墨粉余量状态)> ▶ 选择 <显示购买耗材的按钮(RUI)> 或 <墨粉余量状态设置> ▶ 选择 <关闭> 或 <打开> ▶

注释:

如果为 <墨粉余量状态设置> 选择 <打开>, 请为 <显示购买按钮> 选择 <打开> 或 <关闭> 以继续。

Google 云打印设置

启用或禁用 Google 云打印。 **使用 Google 云打印(P. 303)**

启用 Google 云打印

关闭

打开†

Google 云打印注册状态

导入/导出地址簿

可以从计算机导入地址簿或从本机导出地址簿。 **使用随附的软件导入/导出地址簿数据(P. 163)**

PDL 选择(即插即用)

选择页面描述语言, 以便本机通过即插即用方式与计算机相连时将本机检测为兼容该语言的打印机。有关详细信息, 请参阅“MF 驱动程序安装指南。”

网络

选择页面描述语言, 以便在网络上检测到本机时将本机检测为兼容该语言的打印机。

FAX

UFR II LT†

UFR II LT (V4)

PCL6*

USB

选择页面描述语言, 以便本机通过 USB 与计算机相连时将本机检测为兼容该语言的打印机。


UFR II LT†

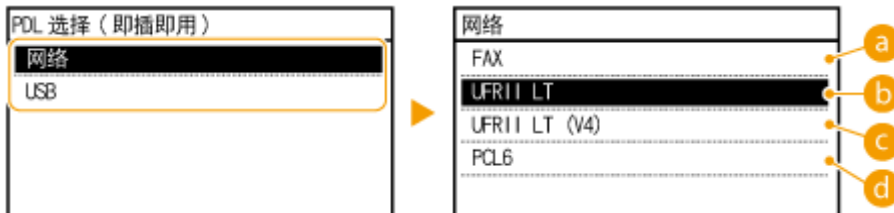
UFR II LT (V4)

PCL6*

注释:

任何设置更改将在下次打开主电源时启用。

 <菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <PDL 选择(即插即用)> ▶ 选择 <网络> 或 <USB> ▶ 选择页面描述语言 ▶ 重新启动本机



a <FAX>

检测并将本机作为传真设备连接。

b <UFR II LT>

检测并将本机作为 UFR II LT 打印机连接。

c <UFR II LT (V4)>

检测并将本机作为兼容 XML 纸张规格 (XPS) 的 UFR II LT 打印机连接。

d <PCL6>*

检测并将本机作为 PCL6 打印机连接。

更新固件

选择如何根据本机环境安装固件更新。

- <通过电脑>
选择自己手动安装佳能网站上可用的固件更新。有关如何安装更新的说明，请参阅网站上可用的使用说明书。当本机使用无线局域网时，请采用以下 <通过 Internet> 或使用 USB 电缆连接进行更新。
- <通过 Internet>
选择不使用计算机的情况下自动安装固件更新。按照画面显示的说明执行更新。本机必须连接互联网。
- <版本信息>
选择此选项以检查当前固体的详细信息。



初始化地址簿

选择此选项使地址簿设置恢复到出厂默认设置。 **▶初始化地址簿 (P. 616)**

初始化节约报告计数器

选择此选项使 Eco 报告计数器设置恢复到出厂默认设置。 **▶初始化 Eco 报告计数器(P. 617)**

初始化菜单

选择此选项使设置恢复到出厂默认设置。可一次性恢复所有设置。 **▶初始化菜单(P. 614)**

参数选择
定时器设置
常规设置*
复印设置
传真设置
扫描设置
打印机设置
调整/维护
系统管理设置
初始化全部

系统管理设置

选择此选项使系统管理设置恢复到出厂默认设置。可一次性恢复所有系统管理设置。 **▶初始化菜单(P. 614)**

网络设置	作为 USB 设备使用
系统管理员信息设置	启用 Product Extended Survey Program
设备信息设置	显示耗材信息(远程用户界面/墨粉余量状态)
安全/远程用户界面设置	Google 云打印设置
远程扫描自动在线	PDL 选择(即插即用)
限制发送功能	初始化全部
显示作业日志	

初始化所有数据/设置

删除本机上的所有数据并使其返回至出厂默认设置。



<菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <初始化所有数据/设置> ▶ <是> ▶ <是> ▶ 重新启动本机

故障排除

故障排除	532
清除卡纸	534
出现错误讯息时	542
出现错误代码时	551
普通问题	557
安装/设置问题	558
复印/打印问题	562
传真/电话问题	565
无法正确打印时	567
打印效果不满意	569
纸张有折痕或卷曲	574
未正确输送纸张	576
无法解决问题时	578

故障排除

发生问题时，请在联络佳能前先查看本章节寻找解决方法。

■ 卡纸

如果文档或纸张卡住，请参阅 [清除卡纸\(P. 534\)](#) 去除卡纸。



■ 出现讯息或错误代码

如果画面显示讯息或错误代码（三位数），请参阅以下章节。



[出现错误讯息时\(P. 542\)](#)

[出现错误代码时\(P. 551\)](#)

■ 普通问题

如果您察觉到本机发生了故障，请在联络佳能前先参阅以下章节。



[普通问题\(P. 557\)](#)

[安装/设置问题\(P. 558\)](#)

[复印/打印问题\(P. 562\)](#)

[传真/电话问题\(P. 565\)](#)

■ 打印效果不满意

如果不满意打印效果，请参阅 [无法正确打印时\(P. 567\)](#)。



■ 无法解决问题时

如果问题仍然存在，请参阅 [无法解决问题时\(P. 578\)](#) 查看联系方式。



清除卡纸

188S-098

如果发生卡纸，画面上将显示 <卡纸>。轻触 <下一步> 显示简单解决方法。如果难以理解显示屏上的操作步骤，请参阅以下章节清除卡纸。



MF249dw

- <打开输稿器盖板。>
 - ▶ **输稿器中文档卡纸 (MF249dw)(P. 535)**
- <关闭上部区域。> ▶ <抬起操作面板。>
 - ▶ **纸张卡在机器内部(P. 537)**

MF246dn / MF236n

- <打开输稿器盖板。>
 - ▶ **输稿器中文档卡纸 (MF246dn / MF236n)(P. 536)**
- <关闭上部区域。> ▶ <抬起操作面板。>
 - ▶ **纸张卡在机器内部(P. 537)**

须知

去除卡纸时，请勿关闭本机电源

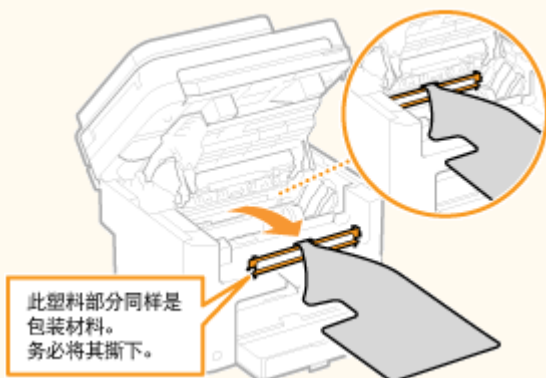
关闭本机电源将会删除正在打印的数据。接收传真文档时应特别小心。

如果纸张撕裂

请去除所有纸张碎片以防止卡纸。

如果反复发生卡纸

- 确保纸张和包装材料已完全取下。



- 在将纸叠装入本机之前，先在平面上摊平纸张边缘。
- 确认纸张适合本机。

🔴 纸张(P. 638)

- 确认没有卡纸碎片残留在本机内。

请勿从本机中强行取出卡住的文档或纸张

强行取出纸张可能会损坏部件。如果无法取出纸张，请联系您当地的授权佳能经销商或佳能服务热线。

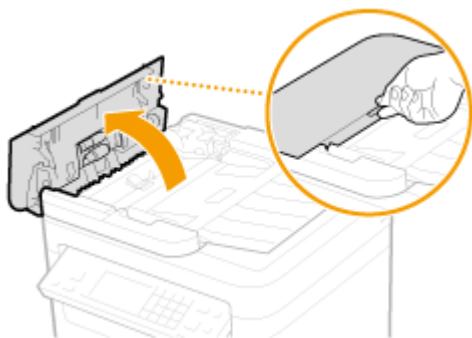
🔴 无法解决问题时(P. 578)

输稿器中文档卡纸 (MF249dw)

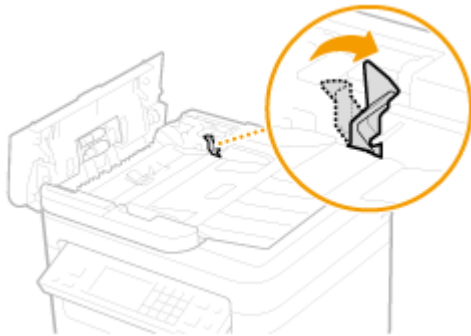
如果输稿器中放有文档，请先取走文档。然后按照以下步骤操作。

1 取出输稿器盖板中卡住的文档。

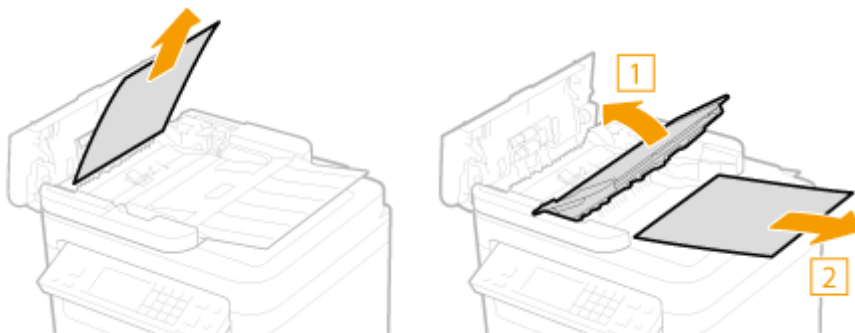
- 1 打开输稿器盖板。



- 2 移动控制杆解锁。

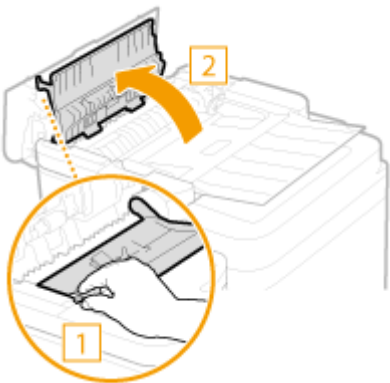


- 3 轻轻抽出文档。

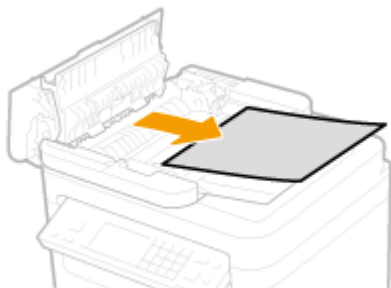


2 从输稿器中的内盖板取出卡住的文档。

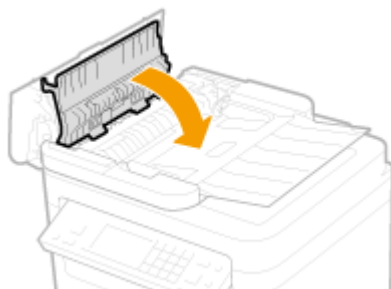
- 1 抓住绿色旋钮，然后打开内盖板。



- 2 轻轻抽出文档。



- 3 关闭内盖板。

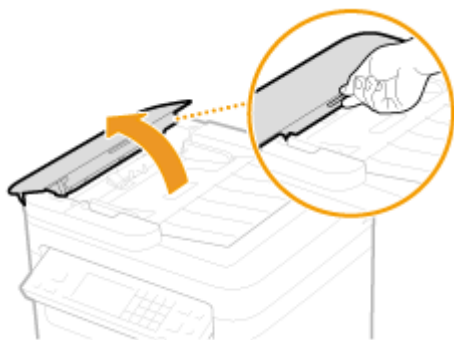


- 3 将控制杆返回原位，然后关闭输稿器盖板。

输稿器中文档卡纸 (MF246dn / MF236n)

如果输稿器中放有文档，请先取走文档。然后按照以下步骤操作。

- 1 打开输稿器盖板。



2 轻轻抽出文档。

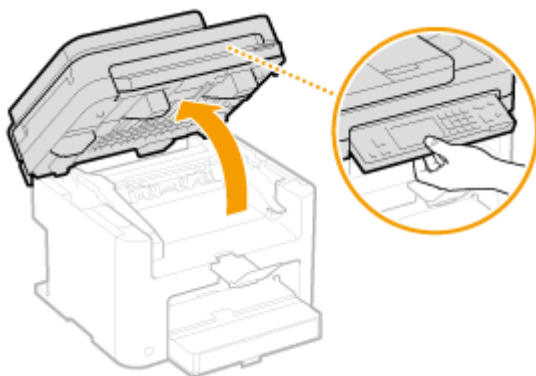


3 关上输稿器盖板。

纸张卡在机器内部

1 取出硒鼓。

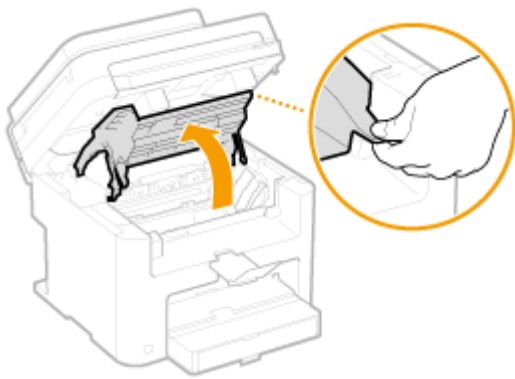
1 抬起操作面板。



须知:

如果输稿器未完全关闭，操作面板将无法打开。强行抬起操作面板可能导致损坏。

2 握住硒鼓盖板右前侧的把手打开硒鼓盖板。



3 取出硒鼓。

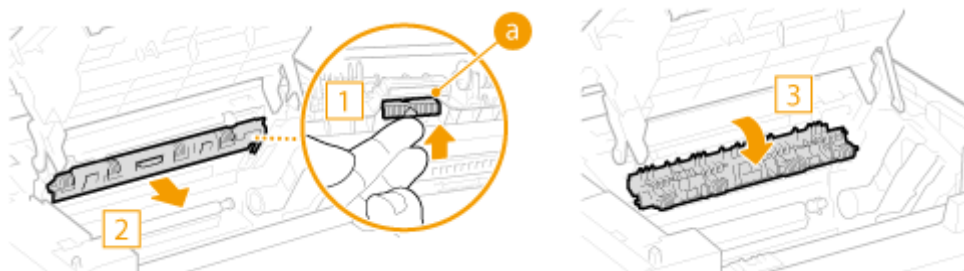


2 轻轻抽出文档。



3 检查纸张退出导板内部是否卡纸。

1 按下按钮 (a) 的同时朝您的方向抽出以打开纸张退出导板。



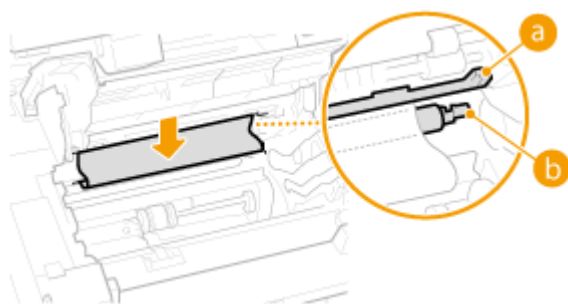
2 轻轻抽出文档。



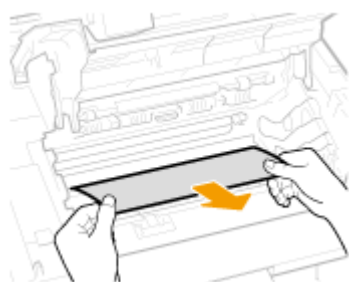
3 关闭纸张退出导板。

4 检查机器内部是否卡纸。

1 轻轻拉出定影组件 (a) 和辊轮 (b) 之间的纸张，直到您可看到纸张的边缘。

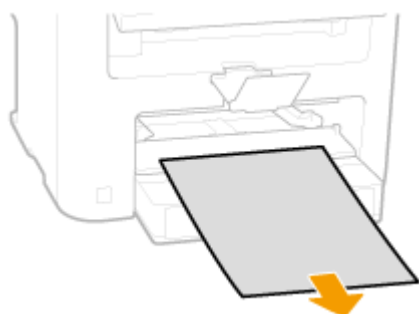


2 一旦纸张的边缘可见，将其慢慢拉出。

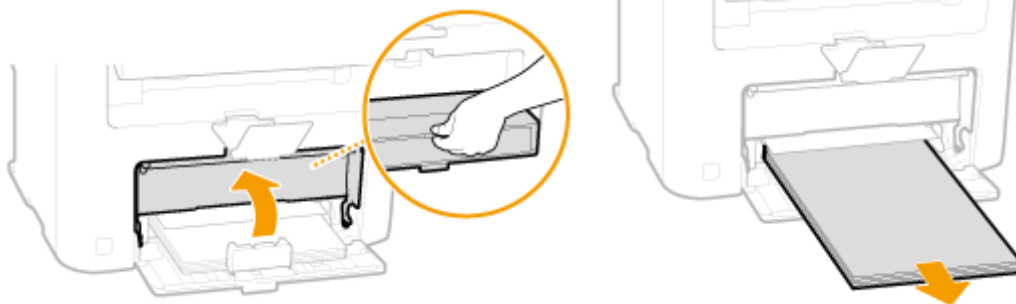


5 检查手送纸槽或纸盒是否卡纸。

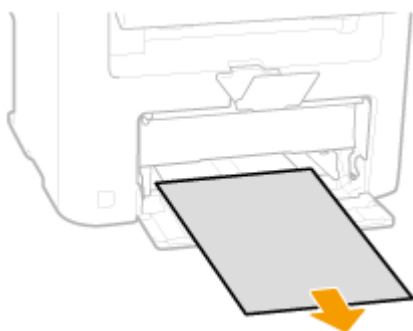
1 慢慢拉出手送纸槽中的纸张。



2 打开纸盒盖并取出已装入的纸张。



3 轻轻抽出文档。

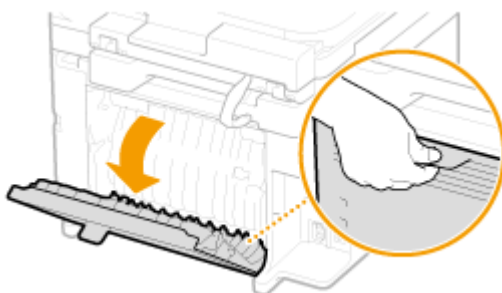


4 装入纸张并关上纸盒盖。

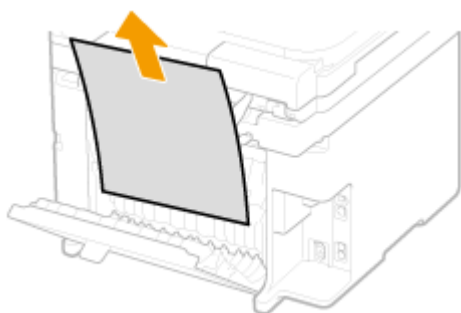
- 对于 MF236n，请转到步骤 7。

6 检查后盖板内部是否卡纸。

1 打开后盖板。



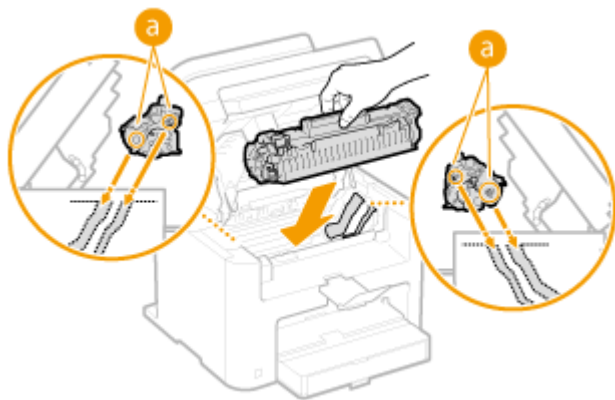
2 轻轻抽出文档。



3 关闭后盖板。

7 安装硒鼓。

- 将左右两侧的突起（a）与硒鼓导板对齐，然后将其完全推入到位。



8 关上硒鼓盖板，然后放下操作面板。

注释

如果无法关上硒鼓盖板

确保硒鼓已正确插入。强行关闭可能导致损坏。

出现错误讯息时

188S-099

如果无法发送传真或者存储器已满，或遇到了操作问题，显示屏上将显示讯息。有关讯息的详细信息，请参阅以下列表。

可能正在使用假冒或非佳能原装硒鼓。硒鼓中的剩余墨粉量无法正确显示。

您使用的可能不是佳能原装硒鼓。

- 建议使用佳能原装硒鼓更换硒鼓。
- 👉 **耗材(P. 647)**

无法更改注册至群组的所有接收方的接收方类型。

无法编辑所选接收方，因为其已注册到群组拨号。

- 若要更改已注册到群组拨号的接收方类型，请先从群组拨号删除已注册的接收方。接着，更改接收方类型，然后再次将接收方注册到群组拨号。

无法导出。文件创建过程中检测到错误。

导出地址簿失败。

- 检查将本机连接至计算机的 USB 电缆。
- 检查是否具有在计算机上访问地址簿目标文件夹的权限。
- 👉 **使用随附的软件导入/导出地址簿数据(P. 163)**

注释:

如果没有访问地址簿目标文件夹的权限，您将无法访问或编辑地址簿。如果没有权限，请以具有访问权限的用户身份登录，或更改保存地址簿的目标位置。

无法找到访问点。

尝试了 WPS 自动设置后，在指定时间段内无法检测到无线路由器。

- 重新连接并注意时间限制。
- 👉 **使用 WPS 按钮模式设置连接(P. 316)**
- 👉 **使用 WPS PIN 代码模式设置连接(P. 318)**

输入了无线路由器的 SSID，但是输入不正确。

- 确认 SSID，然后再次输入正确的 SSID。
- 👉 **检查 SSID 和网络密钥(P. 328)**
- 👉 **通过指定详细设置来设置连接(P. 324)**

由于连接网络的设置问题，无法检测到无线路由器。

- 检查本机安装是否正确，且是否准备好连接至网络。
- **安装/设置问题(P. 558)**
- 如果问题仍然存在，请检查无线路由器的安全设置。

无法导入。检测到文件错误。

导入地址簿失败。

- 检查将本机连接至计算机的 USB 电缆。
- 检查导入的地址簿内容是否正确。
- **使用随附的软件导入/导出地址簿数据(P. 163)**

无法打印接收数据。

由于以下原因无法打印接收到的文档：

- 快要到更换硒鼓的时间了。
- 盖板开着。
- 未装入硒鼓。
- 未装入纸张。
- 文档或纸张卡住。
- 发生了异常。
- 检查是否发生了上述问题。如果显示屏上出现包含原因和解决方法的讯息，请查看内容。

无法接收传真。确保发送方正确发送了传真。

接收方的机器在 35 秒内没有反应。

- 要求发送者重新发送传真。听到提示声时，轻触 <开始接收> 以接收传真。
- **接收传真(P. 140)**

因指定了一个以上的接收方，无法发送。

禁止将传真发送到多个接收方。

- 若要指定多个接收方，需要将 <限制多路发送> 设置为 <关闭> 或 <确认多路发送>。更多信息，请联络管理员。
- **禁止多路发送(P. 416)**

无法指定群组。

在按下 <挂机> 后将群组拨号指定为接收方。

- 轻触 <挂机> 后，将无法在群组拨号中指定接收方。轻触 <指定接收方.> 画面上的 <结束>，然后指定接收方发送传真文档，无需轻触 <挂机>。

无法使用“Google 云打印”。服务器认证失败。

Cloud Print 无法执行服务器认证，或无法获取注册信息。

- 确认是否正确指定了日期和时间设置。
- ▶ **日期/时间设置(P. 482)**

无法使用“Google 云打印”。服务器通信错误。

发生错误，Cloud Print 不可用。

检查本机是否正确连接到无线局域网或有线局域网。

- ▶ **连接至无线局域网 (MF249dw)(P. 314)**
- ▶ **连接至有线局域网(P. 313)**
- 用于云打印的端口可能被防火墙或其他保护阻止。确认计算机上的 5222 端口是否可用。
- 如果网络上使用代理服务器，请检查本机和服务器上的代理设置是否正确。详细说明，请联络网络管理员。
- ▶ **设置代理服务器 (P. 405)**

硒鼓通信错误可能正在使用假冒或非佳能原装硒鼓。

硒鼓未正确安装，或硒鼓可能有故障。

- 重新安装硒鼓。如果在重新安装几次之后此讯息仍未消失，则硒鼓可能损坏。请联系您购买本机的商店，或佳能客户服务中心。
- ▶ **如何更换墨粉盒(P. 595)**

您使用的可能不是佳能原装硒鼓。

- 建议使用佳能原装硒鼓更换硒鼓。
- ▶ **耗材(P. 647)**

硒鼓已达到使用寿命，建议更换硒鼓。

墨粉盒已达到使用寿命。

- 建议更换墨粉盒。

- ▶ **如何更换墨粉盒(P. 595)**

检查认证设置。

本机上设置的认证方法与 RADIUS 服务器上设置的认证方法不匹配。

- 检查确认在本机和 RADIUS 服务器上设置相同的认证方法，并设置正确的认证方法。
- ▶ **配置 IEEE 802.1X 认证(P. 423)**

无法连接。检查 PSK 设置。

本机上未正确设置所要连接无线路由器的网络密钥 (PSK) 。

- 确认无线路由器的网络密钥 (PSK) ，在本机上重新设置。
- ▶ **检查 SSID 和网络密钥(P. 328)**
- ▶ **通过选择无线路由器设置连接(P. 321)**
- ▶ **通过指定详细设置来设置连接(P. 324)**
- 如果检查网络密钥后问题仍然存在，请确认是否正确安装本机及连接网络。
- ▶ **安装/设置问题(P. 558)**

无法使用“访问点模式”连接。

由于存在错误，访问点模式的连接失败。

- 请稍后再试。如果仍然无法连接，可直接尝试关闭本机。
- ▶ **直接连接（接入点模式）(MF249dw)(P. 287)**

无法使用无线局域网连接。关闭再打开主电源，然后重新配置设置。

由于在设置无线局域网连接过程中发生错误而造成连接失败。

- 请重新启动本机电源并重新设置。
- 如果重新启动本机后问题仍然存在，请确认是否正确安装本机及连接网络。
- ▶ **安装/设置问题(P. 558)**
- 如果检查无线局域网连接后问题仍然存在，请检查无线路由器的安全设置。

无法使用 WPS 连接。请稍候，然后重新配置设置。

在尝试使用 WPS 自动设置时，由于错误造成连接失败。

- 稍等片刻，然后重新设置。如果问题仍然存在，请确认无线路由器是否支持 WPS。
- 如果支持 WPS：**

检查本机安装是否正确，且是否准备好连接至网络。

🔴 **安装/设置问题(P. 558)**

如果不支持 WPS:

使用其他连接方法进行设置。

🔴 **连接至无线局域网 (MF249dw)(P. 314)**

无法检测到来自无线设备的任何连接。

在预定时长内无法检测到任何移动设备。

- 重新连接并注意时间限制。
- 🔴 **在直接连接下使用本机（访问点模式下）(P. 287)**

无法执行清洁。

在清洁过程中发生卡纸。

- 取出卡纸，正确设置纸张，并再次执行清洁。
- 🔴 **纸张卡在机器内部(P. 537)**
- 🔴 **定影组件(P. 587)**

无法执行“共享密钥”认证。检查 WEP 设置。

本机上未正确设置所要连接无线路由器的网络密钥（WEP 密钥）。

- 确认无线路由器的网络密钥（WEP 密钥），在本机上重新设置。
- 🔴 **检查 SSID 和网络密钥(P. 328)**
- 🔴 **通过指定详细设置来设置连接(P. 324)**
- 通过选择一个无线路由器，或将 WEP 认证方法手动更改为 <开放系统>，重新连接。
- 🔴 **通过选择无线路由器设置连接(P. 321)**
- 🔴 **通过指定详细设置来设置连接(P. 324)**

本机的认证方法设置为 <共享密钥>，但无线路由器的认证方法设置为“开放式系统”。

- 在无线路由器上将 WEP 认证方法更改为“共享密钥”，然后重新连接。有关如何更改的详细信息，请参阅您的网络设备使用说明书或联络制造商。

“直接连接”已终止。

终止本机与移动设备之间的连接。

- 重新建立直接连接。
- 🔴 **在直接连接下使用本机（访问点模式下）(P. 287)**

插入硒鼓。

未装入或正确装入墨粉盒。

- 正确装入墨粉盒。
- 🔗 [如何更换墨粉盒\(P. 595\)](#)

使用“直接连接”进行连接的无线设备已到达最大数量。要连接其他设备，请终止某些当前连接。

直接连接的移动设备数量达到最大值。

- 若要通过直接连接的方式连接其他设备，断开当前设备并尝试重新连接。
- 🔗 [在直接连接下使用本机（访问点模式下）\(P. 287\)](#)

没有纸张：XXXX*

* <纸盒 1> 或 <多功能托盘> 针对 XXXX 显示。

纸张未装入纸盒或手送纸槽。

- 装入纸张。
- 🔗 [装入纸张\(P. 43\)](#)

未装入可打印报告或列表的纸张。

- 可以在 A4 或 Letter 尺寸的纸张上打印报表或列表。装入 A4 或 Letter 尺寸的纸张并设置其尺寸。
- 🔗 [装入纸张\(P. 43\)](#)
- 🔗 [指定纸张尺寸和类型\(P. 54\)](#)

未装入可打印已接收文档的纸张。

- 可以在 A4 或 Letter 尺寸纸张上打印已接收文档。装入 A4 或 Letter 尺寸纸张并设置其尺寸。此外，视装入的纸张而定，将纸张类型设置为 <普通纸(60-89 g/m²)>、<普通纸 L(60-89 g/m²)>、<再生纸(60-89 g/m²)> 或 <彩色纸(60-89 g/m²)>。
- 🔗 [装入纸张\(P. 43\)](#)
- 🔗 [指定纸张尺寸和类型\(P. 54\)](#)

注释：

如果在除 A4 或 Letter 尺寸以外的纸张上打印接收文档，则可能会缺少图像的某些部分，或图像可能被分割并打印在多层纸张上。

接收方没有响应。

网线可能已断开连接，或交换机可能存在故障。

- 请检查网线和交换机的状态。

主机没有响应。

本机未正确连接网络。

- 确认本机和网络设置，并重新连接。
- ▶ **连接至网络(P. 310)**

卡纸。

卡纸。

- 取出卡住的纸张或文档，然后重新打印（打印可能会自动重新开始）。
- ▶ **清除卡纸(P. 534)**

准备硒鼓。

需要尽快更换硒鼓。

- 摇晃硒鼓，让硒鼓内的墨粉均匀散布。建议在打印大量文档时更换硒鼓。
- ▶ **更换墨粉盒之前(P. 593)**
- ▶ **更换墨粉盒(P. 590)**

设置正确的认证信息。

客户端认证信息（密钥对和证书、用户名和密码或 CA 证书）未正确设置。

- 请检查指定的认证方法和认证信息（密钥对和证书、用户名和密码以及 CA 证书）。
- ▶ **配置 IEEE 802.1X 认证(P. 423)**
- ▶ **验证密钥对和数字证书(P. 439)**

尺寸/设置不匹配

操作面板上的纸张尺寸设置与装入的纸张尺寸不匹配。

- 使 <纸张设置> 中指定的纸张尺寸设置与实际装入的纸张尺寸相匹配。

使用装入的纸张

更改 <纸张设置> 的设置以匹配装入的纸张尺寸。

- ▶ **指定纸张尺寸和类型(P. 54)**

注释:

如果从计算机打印，请确认打印机驱动程序中的纸张尺寸设置是否与装入的纸张尺寸匹配。

在不更改设置的情况下装入纸张

装入设置为 <纸张设置> 尺寸的纸张。

▶ 装入纸张(P. 43)

指定和注册新接收方受到限制。

只可指定地址簿中已注册的接收方发送传真或电子邮件。

- 若要用操作面板输入新的接收方，或者在地址簿中添加或编辑接收方，需要将 <限制新接收方> 设置为 <关闭>。更多信息，请联络管理员。

▶ 限制可用接收方(P. 411)

硒鼓中的墨粉量无法正确显示。

硒鼓未正确安装，或硒鼓可能有故障。

- 重新安装硒鼓。如果在重新安装几次之后此讯息仍未消失，则硒鼓可能损坏。请联系您购买本机的商店，或佳能客户服务中心。

▶ 如何更换墨粉盒(P. 595)

您使用的可能不是佳能原装硒鼓。

- 建议使用佳能原装硒鼓更换硒鼓。

▶ 耗材(P. 647)

与计算机的连接已经丢失。检查连接。

计算机连接在扫描期间断开。

- 请检查本机与计算机之间的连接。

▶ 将本机用作扫描仪的准备 (P. 230)

存储器已满。

无法发送或接收传真，或者由于存储空间不足无法扫描文档。

- 如果发送或打印作业处于排队等待中，请等待至此作业完成。
- 如果已接收的文档存储在内存中，请打印或将其删除。

▶ 将收到的传真存储到存储器中（存储接收）(P. 147)

- 如果发送很多页的文档，请将文档分成多份。
- 如果发送传真，请降低分辨率再扫描文档。

▶ 调整分辨率(P. 132)

- 如果在扫描，请更改文件格式减小其文件尺寸。

▶ 选择文件格式(P. 258)

存储器已满。扫描将被取消。是否打印？

由于存储空间不足无法扫描文档。

- 选择是否打印到扫描页面为止的所有页面，或者取消扫描。如果取消，请将文档分割成多个部分并进行扫描，或者更改扫描设置。

输入字符的数量不正确或使用了无效字符。

未正确输入无线路由器的网络密钥（WPA/WPA2-PSK 或 WEP 密钥）。

- 确认无线路由器的网络密钥（WPA/WPA2-PSK 或 WEP 密钥），在本机上重新设置。有关如何确认网络密钥的详细信息，请参阅您的网络设备使用说明书或联络制造商。
- ▶ **检查 SSID 和网络密钥(P. 328)**
- ▶ **通过选择无线路由器设置连接(P. 321)**
- ▶ **通过指定详细设置来设置连接(P. 324)**

WEP 密钥未正确设置。检查 WEP 设置。

本机上未正确设置所要连接无线路由器的网络密钥（WEP 密钥）。

- 确认无线路由器的网络密钥（WEP 密钥），在本机上重新设置。
- ▶ **检查 SSID 和网络密钥(P. 328)**
- ▶ **通过选择无线路由器设置连接(P. 321)**
- ▶ **通过指定详细设置来设置连接(P. 324)**

本机的认证方法设置为 <共享密钥>，但无线路由器的认证方法设置为“开放式系统”。

- 通过选择一个无线路由器，或将 WEP 认证方法手动更改为 <开放系统>，重新连接。
- ▶ **通过选择无线路由器设置连接(P. 321)**
- ▶ **通过指定详细设置来设置连接(P. 324)**
- 在无线路由器上将 WEP 认证方法更改为“共享密钥”，然后重新连接。有关如何更改的详细信息，请参阅您的网络设备使用说明书或联络制造商。

使用“远程用户界面”设置认证所需的信息。

IEEE 802.1X 设置不正确。

- 确认是否正确设置了 [登录名称]。
- 确认是否选择了 [使用 TLS]、[使用 TTLS] 或 [使用 PEAP] 复选框。
- 如果使用的是 TLS，请确认是否注册了密钥对。
- 如果使用的是 TTLS 或 PEAP，请确认是否正确设置了用户名和密码。
- ▶ **配置 IEEE 802.1X 认证(P. 423)**

出现错误代码时

188S-09A

如果打印不成功或无法发送或接收传真或扫描文档，或者发生了其他错误，该错误将以 3 位数代码（错误代码）出现在报告或 <状态确认> 画面上的讯息中。查看以下内容找出各错误代码的原因及解决方法。有关如何打印错误报告及报告中的信息，请参阅 **打印报告和列表(P. 600)**。



#001

输稿器中文档卡纸。

- 取出卡住的文档。
- 清除卡纸(P. 534)**

#003

由于数据量太大造成无法发送或接收传真。

- 在发送传真时：请降低分辨率再扫描文档。
- 调整分辨率(P. 132)**
- 在接收传真时：要求发送方将文档分割成多个部分或在发送前降低分辨率。

#005

由于接收方的机器在 35 秒内未响应，无法发送传真。

- 当接收方机器处于关闭状态或线路忙时，则可能无法发送传真。请让接收方检查机器状态。如果传真发送到国外，请在传真号码中插入暂停。
- 发送传真(P. 112)**

#012

由于接收方的机器缺纸，无法发送传真。

- 要求接收方重新装纸。

#018

由于线路繁忙或其他原因接收方机器未响应，所以无法发送传真。

- 当接收方机器处于关闭状态或线路忙时，则可能无法发送传真。请让接收方检查机器状态。如果传真发送到国外，请在传真号码中插入暂停。

🔴 **发送传真(P. 112)**

#022

禁止从计算机发送传真。

- 若要从计算机发送传真，需要将 <允许驱动程序发传真> 设置为 <打开>。更多信息，请联络管理员。

🔴 **禁止 PC 传真(P. 412)**

由于从地址簿中删除了指定接收方，无法转发传真。

- 重新注册转发接收方。如果转发失败的文档保留在存储器中，则还可以重新转发。

🔴 **在地址簿中注册(P. 58)**

🔴 **打印/重新发送/删除转发失败的文档(P. 155)**

#037

存储器已满。

- 如果发送或打印作业处于排队等待中，请等待至此作业完成。
- 如果已接收的文档存储在内存中，请打印或将其删除。

🔴 **将收到的传真存储到存储器中（存储接收）(P. 147)**

- 如果发送很多页的文档，请将文档分成多份。
- 如果发送传真，请降低分辨率再扫描文档。

🔴 **调整分辨率(P. 132)**

#099

打印、发送或接收被取消。

- 取消操作时，将显示此错误代码，但是这并非异常。请根据需要重新打印、发送或接收文档。

#752

由于设置了不正确的 SMTP 服务器名称，无法发送电子邮件。

- 查看 SMTP 服务器名称，并修正设置。

▶配置基本电子邮件设置(P. 354)

▶配置电子邮件通信设置(P. 358)

由于设置了不正确的域名，无法发送电子邮件。

- 查看域名，并修正设置。

▶配置 DNS(P. 372)

由于本机未正确连接至网络，无法发送电子邮件。

- 检查本机安装是否正确，且是否正确连接至网络。

▶安装/设置问题(P. 558)

#753

由于局域网电缆连接断开，扫描数据无法通过电子邮件发送，或保存在共享文件夹中。

- 请确认是否正确连接了局域网电缆。

▶连接至有线局域网(P. 313)

#755

由于 TCP/IP 未正确工作，无法通过电子邮件发送扫描数据或将其存储到共享文件夹中。

- 查看 <TCP/IP 设置>，并正确设置。

▶网络设置(P. 466)

未设置 IP 地址。

- 请正确设置 IP 地址。

▶设置 IP 地址(P. 331)

由于设置了通信开始的等待时间，本机启动后无法立即与网络上的设备通信。

- 本机电源打开后无法立即开始通信。本机电源打开后请耐心等待，直至 <启动时连接的等待时间> 的设置时间到达，然后再次发送。

▶设置连接至网络的等待时间(P. 371)

#801

当与 SMTP 服务器通信以发送电子邮件时，服务器发生超时错误。

- 确认 SMTP 是否在网络上正确运行。
- 检查本机安装是否正确，且是否正确连接至网络。

▶安装/设置问题(P. 558)

当与 SMTP 服务器通信时，从服务器返回错误。

- 请确认是否正确设置了 SMTP 服务器。

未正确设置接收方。

- 确认是否正确设置了接收方。

在将扫描文档存储到共享文件夹时，文件夹发生错误。

- 请确认共享文件夹及带有共享文件夹的计算机是否正确运行。

在存储至共享文件夹时指定了错误的文件夹名称或密码。

- 请检查接收方设置。

#802

未正确设置 SMTP/POP3 服务器名称。

- 请正确设置 SMTP/POP3 服务器名称。
- **配置基本电子邮件设置(P. 354)**
- **配置电子邮件通信设置(P. 358)**

#804

未被授予访问共享文件夹的访问权限。

- 请授予发送用户（注册到接收方的用户名）写入保存位置文件夹的权限。有关详细信息，请联络网络管理员。

在存储至共享文件夹时指定了错误的文件夹名称。

- 请检查接收方设置。

#806

当将数据存储到共享文件夹时，指定了不正确的用户名或密码。

- 地址簿中必须注册与共享文件夹中注册的相同用户名和密码。
- **将共享文件夹设置为保存位置(P. 363)**
- **从远程用户界面注册地址簿(P. 460)**

在发送电子邮件时，指定了不正确的接收方。

- 输入正确的电子邮件地址，重新发送讯息。如果使用了地址簿中注册的接收方，则检查电子邮件地址是否正确。
- **在地址簿中注册(P. 58)**

#810

当与 POP3 服务器通信发送电子邮件时，从服务器返回了错误。

- 请检查是否正确设置了 POP3 服务器。
- 请确认电子邮件服务器和网络是否正确运行。更多信息，请联络网络管理员。

#813

未正确设置用于 POP3 服务器的登录名或密码。

- 请正确输入用于 POP3 服务器的登录名或密码。

#839

未正确设置用于 SMTP 认证的用户名和密码。

- 请正确设置用户名和密码。
- ▶ **配置基本电子邮件设置(P. 354)**
- ▶ **配置电子邮件通信设置(P. 358)**

#841

在发送电子邮件时，不存在电子邮件服务器通用的加密算法。

- 清除 SMTP 服务器的 [对 SMTP 使用 TLS] 复选框。
- ▶ **配置电子邮件通信设置(P. 358)**
- 在电子邮件服务器设置中添加通用的加密算法。

在验证 TLS 服务器证书以便与 SMTP 服务器通信时，发生了验证错误。

- 检查在 SMTP 服务器上签名 TLS 服务器证书的 CA 证书是否使用远程用户界面注册到本机。
- ▶ **验证密钥对和数字证书(P. 439)**
- 检查 SMTP 服务器上的 TLS 服务器证书是否有效。
- 请检查 TLS 服务器证书不是自签名证书。

#844

在通过 POP before SMTP 发送电子邮件时，与 POP3 服务器的 TLS 加密通信失败。

- 检查 POP3 服务器中的 TLS 加密通信设置。
- 清除 POP3 服务器的 [对 POP 使用 TLS] 复选框。如果问题仍然存在，请清除 [发送前使用 POP 认证] 复选框，然后将通信设置设定为 POP before SMTP 以外的设置。
- ▶ **配置电子邮件通信设置(P. 358)**

在验证 TLS 服务器证书以便与 POP3 服务器通信时，发生了验证错误。

- 检查在 POP3 服务器上签名 TLS 服务器证书的 CA 证书是否使用远程用户界面注册到本机。
- ▶ **验证密钥对和数字证书(P. 439)**
- 检查 POP3 服务器上的 TLS 服务器证书是否有效。
- 请检查 TLS 服务器证书不是自签名证书。

#846

由于 POP 认证故障，无法发送电子邮件。

- 请查看设置，然后重试。
- **配置电子邮件通信设置(P. 358)**

#852

本机由于某些原因电源关闭。

- 请确认电源插头是否正确牢固插入电源插座。

#995

取消了等待发送的文档。

- 请根据需要重新发送文档。

普通问题

188S-09C

如果在使用本机时遇到了问题，请确认本章节中的事项后，再联系我们。如果问题仍然存在，请联络当地授权佳能经销商或佳能服务热线。

请确认以下事项


→ 是否开启了本机电源？是否连接了电源线？

- 如果本机电源已开启但是无响应，请关闭电源，检查是否正确连接了电源线，然后再次开启电源。有关连接电源线的信息，请参阅入门指南。
 - ▶ [本机提供的说明书\(P. 648\)](#)

→ 是否正确连接了电话线、局域网电缆和 USB 电缆？

- 请确认是否正确连接了上述电缆。请注意不要搞混电话线端口和其他电缆端口。
 - ▶ [连接电话线路\(P. 110\)](#)
 - ▶ [零部件及其功能\(P. 16\)](#)

→ 是否启用了睡眠模式？

- 如果在指定时间段内未操作本机，其将进入睡眠模式以省电，不允许对其进行操作。若要取消睡眠模式，请按 。

→ 画面上是否显示讯息？

- 如果发生了问题，将显示讯息。
 - ▶ [出现错误讯息时\(P. 542\)](#)

如果检查后问题仍然存在

请单击该问题相应的链接。

- ▶ [安装/设置问题\(P. 558\)](#)
- ▶ [复印/打印问题\(P. 562\)](#)
- ▶ [传真/电话问题\(P. 565\)](#)

安装/设置问题

188S-09E

也请参阅 [普通问题\(P. 557\)](#)。

- ▶ [无线/有线局域网连接问题\(P. 558\)](#)
- ▶ [USB 连接问题\(P. 560\)](#)
- ▶ [打印服务器问题\(P. 561\)](#)

无线/有线局域网连接问题

不能同时连接无线局域网和有线局域网。

- 不能同时连接无线局域网和有线局域网。可同时使用以下组合：USB 电缆和无线局域网，或 USB 电缆和有线局域网。

未显示远程用户界面。

- <使用 HTTP> 和 <使用远程用户界面> 是否设置为 <打开>？
 - ▶ [禁用 HTTP 通信 \(P. 417\)](#)
 - ▶ [禁用远程用户界面 \(P. 418\)](#)
- 如果本机连接至无线局域网，请检查 Wi-Fi 指示灯是否亮起以及是否正确设置 IP 地址，然后重新启动远程用户界面。
 - ▶ [操作面板\(P. 24\)](#)
 - ▶ [查看网络设置\(P. 339\)](#)
- 如果本机连接了有线局域网，请确认电缆是否牢固连接以及是否正确设置 IP 地址，然后重新启动远程用户界面。
 - ▶ [连接至有线局域网\(P. 313\)](#)
 - ▶ [查看网络设置\(P. 339\)](#)
- 正在使用代理服务器吗？如果是，请在网页浏览器的代理设置对话框中，将本机的 IP 地址添加至 [例外] 列表（不使用代理服务器的地址）。
- 计算机防火墙不限制通信吗？如果未正确输入 IP 地址或 MAC 地址，则无法显示远程用户界面。在这种情况下，需要使用操作面板将 <IPv4 地址筛选器>、<IPv6 地址筛选器> 或 <MAC 地址筛选器> 设置为 <关闭>。
 - ▶ [通过防火墙限制通信 \(P. 395\)](#)
 - ▶ [IPv4 地址筛选器 \(P. 524\)](#)
 - ▶ [IPv6 地址筛选器 \(P. 525\)](#)
 - ▶ [MAC 地址筛选器 \(P. 525\)](#)

无法建立网络连接。

- 可能未正确设置 IP 地址。请重新设置 IP 地址。
 - ▶ [设置 IP 地址\(P. 331\)](#)
- 通过无线局域网将本机连接至计算机时，请检查本机安装是否正确，网络连接是否正确。
 - ▶ [本机无法连接至无线局域网时\(MF249dw\)\(P. 559\)](#)

不确定 IP 地址的设置。 ▶ [查看网络设置\(P. 339\)](#)

无法在有线局域网和无线局域网之间切换连接方法。

- 是否也在本机的操作面板上选择了有线局域网或无线局域网？将本机切换到您的选择时需要进行上述选择。
▶选择有线局域网或无线局域网 (MF249dw)(P. 312)

不确定要连接的无线路由器的 SSID 或网络密钥。画面上未显示 SSID。

- 请确认是否可在无线路由器或包装盒上找到 SSID。
- 通过使用 Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant 查看无线路由器的 SSID 或网络密钥。
▶检查 SSID 和网络密钥(P. 328)

访问点列表中未显示要连接的无线路由器的 SSID。

- 请检查 SSID 是否正确。
▶检查 SSID 和网络密钥(P. 328)
- 如果无线路由器的 SSID 隐藏了（使用隐身模式*），请在无线路由器上将 SSID 设置为可视模式。

*其他设备 SSID 自动检测禁用模式。

- 检查本机安装是否正确，且是否准备好连接至网络。
▶本机无法连接至无线局域网时(MF249dw)(P. 559)

本机拨号到意料之外的连接接收方（如果拨号路由器连接了网络）。

- 如果拨号路由器不需要通过广播包，请设置拨号路由器使得广播包无法通过。如果拨号路由器需要通过广播包，请确认设置是否正确。
- 如果 DNS 服务器位于外部网络，即使连接到与本机相连网络上的设备，也请设置要连接的 IP 地址，而不是主机名。
- 如果 DNS 服务器位于与本机相连的网络，且与外部网络相连设备的相关信息已注册到 DNS 服务器，请确认设置是否正确。

本机无法连接至无线局域网时 MF249dw



1 请检查计算机状态。

- 是否完成了计算机和无线路由器的设置？
- 无线路由器的电缆（包括电源线和局域网电缆）是否正确插入？
- 无线路由器电源是否打开？

如果上述检查后问题仍然存在：

- 关闭设备电源，然后重新开启。
- 等待片刻，重新尝试连接网络。



2 检查本机电源是否打开。

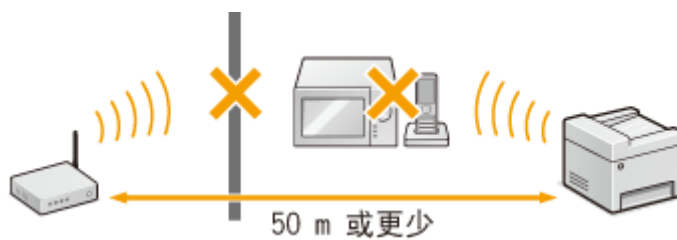
- 如果本机电源打开，请将其关闭，然后重新打开。





检查本机和无线路由器的安装场所。

- 本机是否离无线路由器太远？
- 本机与无线路由器之间是否有墙壁等障碍物？
- 本机附近是否有微波炉或数字无绳电话等会发射无线电波的设备？



重新执行以下设置之一。

- ▶ 使用 WPS 按钮模式设置连接(P. 316)
- ▶ 使用 WPS PIN 代码模式设置连接(P. 318)
- ▶ 通过选择无线路由器设置连接(P. 321)
- ▶ 通过指定详细设置来设置连接(P. 324)

注释

需要手动设置连接时

如果按照以下说明设置无线路由器，请手动输入无线局域网连接的所有所需信息（▶通过指定详细设置来设置连接(P. 324)）。

- 激活了 ANY 连接拒绝*。
- 选择了自动生成的 WEP 密钥（十六进制）。
- 激活了隐身模式。

*这是一项功能，如果要连接设备上的 SSID 设置为“ANY”或空白，则无线路由器将拒绝连接。

当需要更改无线路由器设置时

如果按照以下说明设置无线路由器，请更改路由器设置。

- 设置了 MAC 地址数据包过滤。
- 当无线通信仅使用 IEEE 802.11n，请选择 WEP 或将 WPA/WPA2 加密方式设置为 TKIP。

USB 连接问题

无法通信。

- 请更换 USB 电缆。如果正在使用长 USB 电缆，请更换为短电缆。
- 如果下在使用 USB 集线器，请使用 USB 电缆直接将本机连接至计算机。

打印服务器问题

无法找到要连接的打印服务器。

- 打印服务器和计算机正确连接了吗？
- 打印服务器正在运行吗？
- 您有连接至打印服务器的用户权限吗？如果不确定，请联络服务器管理员。
- [网络发现] 启用了吗？ (Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012)
 - ▶ **启用 [网络发现](P. 656)**

无法连接至共享打印机。

- 在网络上，在打印服务器的打印机中本机出现了吗？如果未显示，请联系网络或服务器管理员。
 - ▶ **显示打印服务器中的共享打印机(P. 657)**

复印/打印问题

188S-09F

也请参阅 [普通问题\(P. 557\)](#)。

打印/复印效果不满意。纸张有折痕或卷曲。 [无法正确打印时\(P. 567\)](#)

无法打印。

- 能打印 Windows 测试页吗？如果能打印 Windows 测试页，则本机或打印机驱动程序没问题。请检查应用程序的打印设置。

[在 Windows 中打印测试页\(P. 658\)](#)

如果无法打印测试页，请根据环境检查下列项目。

■ 无线局域网连接 (MF249dw)

- 检查无线局域网的连接状态（信号强度）。
[查看网络设置\(P. 339\)](#)

注释:

如果连接状况不佳，请尝试下列操作。

- 请更改无线局域网路由器的信道。如果有多个路由器，则将信道设置为至少相隔五个信道。
- 如果可更改无线局域网路由器的无线电输出功率，则增大输出功率。
- 如果计算机连接至无线局域网，计算机和本机使用相同无线局域网路由器 SSID 吗？如果不同，请重置本机的无线局域网连接设置。
[查看网络设置\(P. 339\)](#)
[检查计算机连接的 SSID\(P. 663\)](#)
[连接至无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)

注释:

重置无线局域网连接设置时

- 作为无线局域网路由器，请选择 SSID 连接计算机的路由器。
- 选择正确的端口了吗？如果没有端口可用，请创建端口。
[检查打印机端口\(P. 661\)](#)
[配置打印机端口\(P. 346\)](#)
- 通信不受计算机防火墙的限制吗？如果未正确输入 IP 地址，则无法访问本机。在这种情况下，需要使用操作面板将 <IPv4 地址筛选器> 或 <IPv6 地址筛选器> 设置为 <关闭>。
[通过防火墙限制通信 \(P. 395\)](#)
[IPv4 地址筛选器 \(P. 524\)](#)
[IPv6 地址筛选器 \(P. 525\)](#)
- 禁用安全软件和其他常驻软件。
- 根据 MF 驱动程序安装指南重新安装打印机驱动程序。
- 可从网络上的其他计算机打印吗？如果也无法从其他计算机打印，请联系您当地的授权佳能经销商或佳能服务热线。

■ 有线局域网连接

- 选择正确的端口了吗？如果没有端口可用，请创建端口。
 - ▶ **检查打印机端口(P. 661)**
 - ▶ **配置打印机端口(P. 346)**
- 通信不受计算机防火墙的限制吗？如果未正确输入 IP 地址或 MAC 地址，则无法访问本机。在这种情况下，需要使用操作面板将 <IPv4 地址筛选器>、<IPv6 地址筛选器> 或 <MAC 地址筛选器> 设置为 <关闭>。
 - ▶ **通过防火墙限制通信 (P. 395)**
 - ▶ **IPv4 地址筛选器 (P. 524)**
 - ▶ **IPv6 地址筛选器 (P. 525)**
 - ▶ **MAC 地址筛选器 (P. 525)**
- 禁用安全软件和其他常驻软件。
- 根据 MF 驱动程序安装指南重新安装打印机驱动程序。
- 可从网络上的其他计算机打印吗？如果也无法从其他计算机打印，请联系您当地的授权佳能经销商或佳能服务热线。

■ USB 连接

- 选择正确的端口了吗？若无端口可用或不确定，请根据 MF 驱动程序安装指南重新安装打印机驱动程序。重新安装打印机驱动程序时，会自动创建正确端口。
 - ▶ **检查打印机端口(P. 661)**
- 启用了双向通信吗？请启用双向通信，然后重新启动计算机。
 - ▶ **检查双向通信(P. 662)**
- 禁用安全软件和其他常驻软件。
- 连接至计算机上的另一个 USB 端口。
- 可从连接至另一台计算机的 USB 打印吗？如果也无法从其他计算机打印，请联系您当地的授权佳能经销商或佳能服务热线。

■ 通过打印服务器

- 可从打印服务器打印吗？如果可从打印服务器打印，则检查打印服务器和计算机之间的连接。
 - ▶ **打印服务器问题(P. 561)**
- 禁用安全软件和其他常驻软件。
- 根据 MF 驱动程序安装指南重新安装打印机驱动程序。
- 可通过打印服务器从其他计算机打印吗？如果也无法从其他计算机打印，请联系您当地的授权佳能经销商或佳能服务热线。

打印速度似乎较慢。 *

- 打印或删除内存中的数据。
 - ▶ **打印存储器中的文档(P. 148)**
 - ▶ **查看/删除存储器中的文档(P. 148)**

* 当存储器中的剩余空间较少时，本机的处理速度将变慢，和计算机一样。这不是异常。

无法使用 Google 云打印进行打印。 ▶ **使用 Google 云打印(P. 303)**

打印开始前等待时间长。

- 打印宽度窄的纸张了吗？打印宽度窄的纸张后，本机可能会自行冷却以保持打印质量。因此，打印下一个作业前可能要花一些时间。等到本机可以打印。本机内温度下降后将恢复打印。

输出空白页（什么都没打印）。

- 装入墨粉盒时拉出密封带了吗？如果未拉出，请取出墨粉盒，拉出密封带，然后重新装入墨粉盒。
▶ **如何更换墨粉盒(P. 595)**

传真/电话问题

188S-09H

也请参阅 [普通问题\(P. 557\)](#)。

[发送问题\(P. 565\)](#)

[接收问题\(P. 565\)](#)

发送问题

传真无法发送。

- 外部电话线路是否繁忙？等待线路空闲。
- 是否发生了错误？打印并查看通信管理报告。
[通信管理报告\(P. 603\)](#)
- 是否正确设置了电话线路？
[连接电话线路\(P. 110\)](#)
- 如果传真发送到国外，请在传真号码中插入暂停。
[发送传真\(P. 112\)](#)

无法将传真发送到指定历史记录中的接收方。

- 是否关闭了本机电源？如果是这样，已存储的历史记录已被删除。
- 是否已将 <限制新接收方> 设置为 <打开>？如果是这样，设置前的历史记录已被删除。
- 是否已将 <限制从日志重新发送> 设置为 <打开>？如果是这样，无法指定历史记录中的接收方。

无法在光纤线路上发送传真。

- 本机适合模拟线路。当使用光纤线路或 IP 电话线路时，视连接情况或所连接设备而定，本机可能无法正常工作。在此情况下，请联络光纤线路或 IP 电话提供商。

发送传真的效果不满意。

- 请清洁稿台玻璃或输稿器。如果清洁无法改善打印效果，接收方的传真机可能发生了故障。
[稿台玻璃\(P. 583\)](#)
[输稿器\(P. 586\)](#)

接收问题

接收传真的效果不满意。纸张有折痕或卷曲。 [无法正确打印时\(P. 567\)](#)

无法自动切换电话和传真。

- 检查接收模式是设置为 <传真/电话(自动切换)> 还是 <应答机>。
[选择接收模式\(P. 108\)](#)

- 内存中的剩余空间可能不足。打印或删除内存中的数据。
 - ▶ **查看/删除存储器中的文档(P. 148)**
 - ▶ **打印存储器中的文档(P. 148)**

无法自动接收传真。

- 检查接收模式是设置为 <传真/电话(自动切换)>、<自动> 还是 <应答机>。
 - ▶ **选择接收模式(P. 108)**
- 内存中的剩余空间可能不足。打印或删除内存中的数据。
 - ▶ **查看/删除存储器中的文档(P. 148)**
 - ▶ **打印存储器中的文档(P. 148)**

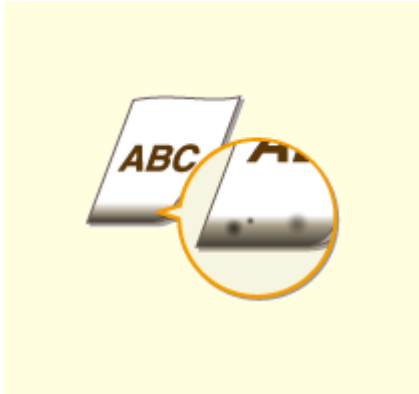
无法在光纤线路上接收传真。

- 本机适合模拟线路。当使用光纤线路或 IP 电话线路时，视连接情况或所连接设备而定，本机可能无法正常工作。在此情况下，请联络光纤线路或 IP 电话提供商。

无法正确打印时

188S-09J

如果打印效果不满意，或纸张有折痕或卷曲，请尝试以下解决方法。如果问题仍然存在，请联络当地授权佳能经销商或佳能服务热线。



▶ 打印件边缘上出现污迹(P. 569)



▶ 打印件上出现条纹(P. 569)



▶ 出现白色条纹(P. 570)



▶ 出现墨粉污迹和溅迹(P. 570)



▶ 打印件颜色较淡(P. 571)



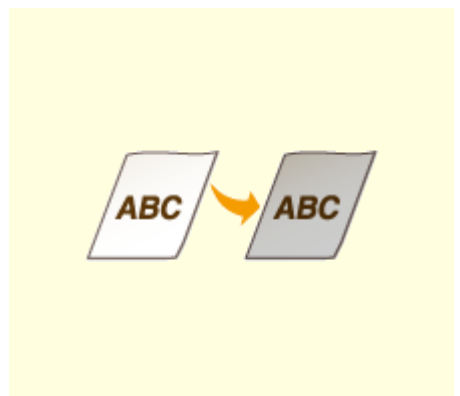
▶ 打印的页面有白色斑点(P. 571)



▶ 未打印出部分页面(P. 572)



▶ 打印浓度不均匀(P. 572)



▶ 打印件呈灰色(P. 573)



▶ 无法扫描打印的条形码(P. 573)



▶ 纸张有折痕(P. 574)



▶ 纸张卷曲(P. 574)



▶ 打印件歪斜(P. 576)



▶ 未送纸/一起输送了两张或多张纸(P. 576)



▶ 双面打印频繁发生卡纸(MF249dw / MF246dn)(P. 577)

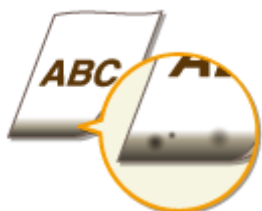
打印效果不满意

188S-09K

本机内的脏污可能影响到了打印效果。请先对本机进行保养和清洁。

🔴 **清洁本机(P. 581)**

打印件边缘上出现污迹



→ 是否打印了无页边距的数据？

- 如果打印机驱动程序中页边距设置为无，则会发生此症状。本机打印无法在纸张四边留出 5 mm 或以下的页边距、在信封的四边留出 10 mm 或以下的页边距。必须打印四边有页边距的文档。

[完成方式] 选项卡 ▶ [高级设置] ▶ [扩展打印区域并打印] ▶ [Off]

打印件上出现条纹



→ 是否正在使用合适的纸张？

- 检查可使用的纸张，换成合适的纸张。
- 🔴 **纸张(P. 638)**
- 🔴 **装入纸张(P. 43)**
- 如果使用合适的纸张仍然无法解决问题，请更改 <特殊打印模式 Z>、<特殊打印模式 C> 和 <特殊打印模式 D> 设置之一。
- 🔴 **特殊处理 (P. 518)**
- 若要从计算机打印，请更改打印机驱动程序中的 [特殊打印调整] 设置。

注释：

[模式 1] 效果最弱，而 [模式 4] 效果最强。请从 [模式 1] 开始按顺序逐一尝试。效果越强，打印浓度就越淡。轮廓也可能变模糊或图像可能出现少许颗粒。

→ 是否仅更换硒鼓？是否已有较长时间未使用打印机？

- 更改 <特殊打印模式 B> 的设置。
- ▶ **特殊处理 (P. 518)**

出现白色条纹



→ 稿台玻璃脏吗？

- 清洁稿台玻璃和输稿器的底面。
- ▶ **稿台玻璃(P. 583)**

→ 墨粉盒中墨粉量几乎耗尽吗？

- 查看墨粉盒中剩余墨粉量，然后根据需要更换墨粉盒。
- ▶ **更换墨粉盒(P. 590)**

出现墨粉污迹和溅迹



→ 是否正在使用合适的纸张？

- 检查可使用的纸张，换成合适的纸张。
- ▶ **纸张(P. 638)**
- ▶ **装入纸张(P. 43)**
- 更改 <特殊打印模式 U> 的设置。
- ▶ **特殊处理 (P. 518)**

→ 墨粉盒中墨粉量几乎耗尽吗？

- 查看墨粉盒中剩余墨粉量，然后根据需要更换墨粉盒。

▶ 更换墨粉盒(P. 590)

打印件颜色较淡



→ 墨粉盒中墨粉量几乎耗尽吗？

- 查看墨粉盒中剩余墨粉量，然后根据需要更换墨粉盒。
- ▶ 更换墨粉盒(P. 590)

→ 是否正在使用合适的纸张？

- 检查可使用的纸张，换成合适的纸张。另外，请指定正确的纸张尺寸和类型设置。
- ▶ 纸张(P. 638)
- ▶ 装入纸张(P. 43)
- ▶ 指定纸张尺寸和类型(P. 54)

→ 是否在特殊环境（尤其是低温环境）下使用本机？

- 墨粉可能黏附不充分，导致打印件显得较淡。请更改 <特殊打印模式 K> 的设置。
- ▶ 特殊处理 (P. 518)

打印的页面有白色斑点



→ 是否正在使用合适的纸张？

- 检查可使用的纸张，换成合适的纸张。
- ▶ 纸张(P. 638)
- ▶ 装入纸张(P. 43)

→ 硒鼓内的感光鼓质量是否下降？

- 更换新的硒鼓。
- **更换墨粉盒(P. 590)**

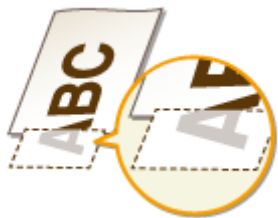
→ 是否打印具有强烈反差的文档？

- 使用打印机驱动程序更改 [特殊打印模式] 的设置。

注释:

设置为 [特殊设置 2] 时，相对于 [Off] 或 [特殊设置 1]，打印浓度更淡。文本和线条也可能变淡。

未打印出部分页面



→ 是否打印了无页边距的数据？

- 如果打印机驱动程序中页边距设置为无，则会发生此症状。本机打印无法在纸张四边留出 5 mm 或以下的页边距、在信封的四边留出 10 mm 或以下的页边距。必须打印四边有页边距的文档。

[完成方式] 选项卡 ▶ [高级设置] ▶ [扩展打印区域并打印] ▶ [Off]

打印浓度不均匀



→ 墨粉盒中墨粉量几乎耗尽吗？

- 查看墨粉盒中剩余墨粉量，然后根据需要更换墨粉盒。
- **更换墨粉盒(P. 590)**

→ 打印较细线条时，打印效果有时不均匀？

- 更改 <特殊打印模式 J> 的设置。
- **特殊处理 (P. 518)**

打印件呈灰色



→ <复印设置> 中的 <纠正浓度> 是否设得过深？

- 调整设置以使浓度更淡。
- ▶ **纠正浓度(P. 489)**

→ 打印机是否安装在容易受直射阳光或强光影响的地方？

- 在合适的地方安装打印机。
- ▶ **安装(P. 3)**
- ▶ **搬动本机(P. 598)**

→ 硒鼓是否长时间存放在直射阳光下？

- 在合适的地方存放硒鼓两到三小时，然后重新尝试打印。这样可能会解决问题。如果问题仍然存在，请更换硒鼓。
- ▶ **更换墨粉盒(P. 590)**

无法扫描打印的条形码



→ 是否尝试扫描通过出厂默认设置打印的条形码？

- 在打印机驱动程序中，将 [特殊打印模式] 的设置指定为 [特殊设置 1]。

注释：

- 设置为 [特殊设置 1] 时，相对于 [Off]，打印浓度更淡。文本和线条也可能变淡。
- 在轻量纸以外的纸张上使用此功能时，图像上可能出现白色斑点。

纸张有折痕或卷曲

188S-09L

纸张有折痕



→ 是否正确装入纸张？

- 如果未将纸张装在装纸限位导板以下，或者倾斜装纸，纸张可能会折叠。
- ▶ 装入纸张(P. 43)

→ 是否使用了吸收了水汽的纸张？

- 请更换合适的纸张。
- ▶ 装入纸张(P. 43)

→ 是否正在使用合适的纸张？

- 检查可使用的纸张，换成合适的纸张。
- ▶ 纸张(P. 638)
- 如果在使用合适的纸张后问题仍然存在，请更改 <特殊打印模式 V> 的设置。
- ▶ 特殊处理 (P. 518)

纸张卷曲



→ 是否正在使用合适的纸张？

- 检查可使用的纸张，换成合适的纸张。另外，请指定正确的纸张尺寸和类型设置。
- ▶ 纸张(P. 638)
- ▶ 装入纸张(P. 43)

🔴 **指定纸张尺寸和类型(P. 54)**

- 如果使用普通纸（60 至 89 g/m²），在打印机驱动程序中进行以下更改可能会解决问题。
[页面设置] 选项卡 ▶ [纸张类型] ▶ [普通纸 L[60-89 g/m²]]
- 如果使用合适的纸张无法解决问题，请更改 <特殊打印模式 V> 的设置。

🔴 **特殊处理 (P. 518)**

未正确输送纸张

188S-09R

打印件歪斜



→ 纸张导板是否与纸张边缘齐平？

- 如果纸张导板太松或太紧，打印件可能会歪斜。
- ▶ **装入纸张(P. 43)**

→ 供纸器是否是手送纸槽？

- 将纸张装入纸盒。
- ▶ **将纸张装入纸盒(P. 45)**

→ 是否在卷曲信封上打印？

- 展平信封，然后重新打印。
- ▶ **装入信封(P. 50)**

未送纸/一起输送了两张或多张纸



→ 是否正确装入纸张？

- 彻底展开纸叠以免纸张粘在一起。
- 请确认是否正确装纸。
- ▶ **装入纸张(P. 43)**
- 检查装入的纸张页数是否合适，是否是正确的纸张。
- ▶ **纸张(P. 638)**

▶ **装入纸张(P. 43)**

- 请确认是否混合装入了不同尺寸和类型的纸张。

双面打印频繁发生卡纸(MF249dw / MF246dn)



→ **在双面打印时是否频繁发生卡纸，尤其是在使用轻量纸或卷曲纸时？**

- 将 <特殊打印模式 I> 设置为 <打开>。

▶ **特殊处理 (P. 518)**

无法解决问题时

188S-09S

如果参照本章节中的信息仍然无法解决问题，请联系您当地的授权佳能经销商或佳能服务热线。

须知

请勿自行拆卸或维修本机

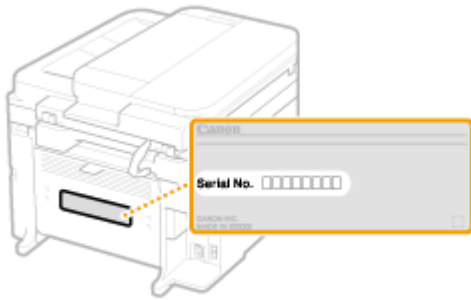
如果自行拆卸或维修本机，则无法对本机进行保修。

■ 联系佳能时

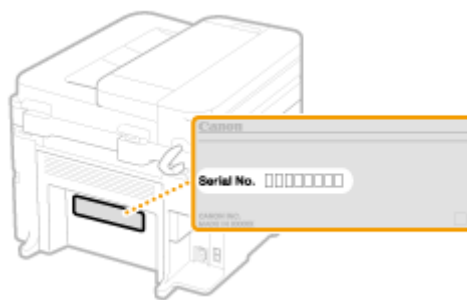
联系我们时，请准备好以下信息：

- 产品名称 (MF249dw / MF246dn / MF236n)
- 购买本机所在经销商
- 问题的详细说明 (如您执行的操作以及发生了什么情况)
- 序列号 (本机背面标签上的 8 位字母数字字符)

MF249dw / MF246dn



MF236n



保养

保养	580
清洁本机	581
外部	582
稿台玻璃	583
输稿器	586
定影组件	587
机器内部	588
更换墨粉盒	590
更换墨粉盒之前	593
如何更换墨粉盒	595
搬动本机	598
打印报告和列表	600
发送结果报告	601
通信管理报告	603
接收结果报告	605
耗材状态报告	606
节约报告	607
PCL 字体列表 (MF249dw / MF246dn)	608
地址簿列表	609
用户数据列表	611
查看计数器数值	612
初始化设置	613
初始化菜单	614
初始化地址簿	616
初始化 Eco 报告计数器	617
初始化所有数据/设置	618

保养

188S-09U

本章节介绍本机的保养，包括如何清洁本机及初始化设置。

■ 基本清洁 ◀ 清洁本机(P. 581)



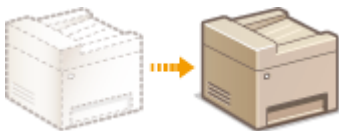
- 本机变脏 ▶ 外部(P. 582)
- 原稿或打印件上出现污迹 ▶ 稿台玻璃(P. 583) ▶ 输稿器(P. 586)
- 打印件上出现条纹 ▶ 定影组件(P. 587)
- 本机内部变脏 ▶ 机器内部(P. 588)

■ 更换墨粉盒



- 如果想要查看剩余墨粉量 ▶ 更换墨粉盒(P. 590)
- 如何更换硒鼓 ▶ 如何更换墨粉盒(P. 595)

■ 搬动本机



- 改变本机位置进行保养或更换办公室 ▶ 搬动本机(P. 598)

■ 打印报告和列表



- 打印描述传输结果的报告或地址簿信息列表 ▶ 打印报告和列表(P. 600)

■ 查看本机打印的总页数

如果想要查看打印件的总页数 ▶ 查看计数器数值(P. 612)

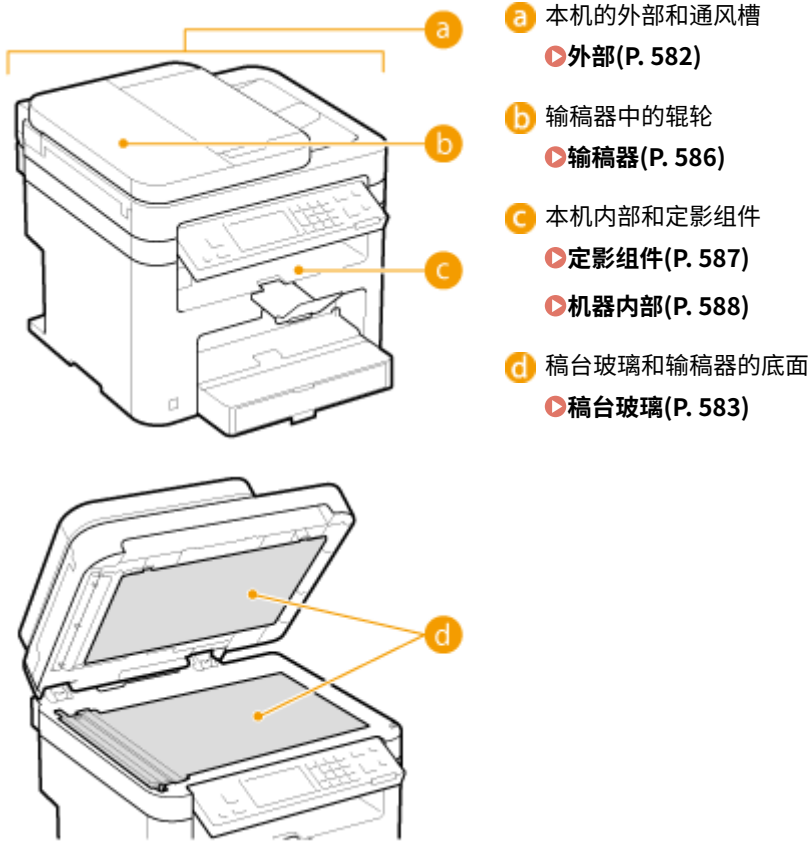
■ 初始化设置

如果想要恢复设置 ▶ 初始化设置(P. 613)

清洁本机

请定期清洁本机以防打印质量下降并确保安全方便地使用本机。请在开始清洁前仔细阅读安全说明。 **维护 and 检查(P. 8)**

清洁位置



外部

188S-09X

请定期擦拭本机外部，尤其是通风槽附近，以保持本机的良好状态。

注释

通风槽仅在 MF249dw / MF246dn 上提供。

1 关闭本机，拔掉电源插座上的电源线插头。

- 当关闭本机时，将删除正在等待打印的数据。不会删除已通过记忆接收功能接收的传真文档、等待发送的传真以及发送和接收传真后自动打印的报告。

2 请清洁本机外部及通风槽。

- 请使用蘸有水或蘸有用水稀释的温和洗涤剂并完全拧干的软布。
- 有关通风槽的位置，请参阅 [正面\(P. 17\)](#)。



3 请等待本机外部完全干透。

4 重新连接电源线，打开本机电源。

稿台玻璃

188S-09Y

请定期擦拭稿台玻璃和输稿器底面的灰尘，以防污迹打印到文档或打印件上。

注释

扫描区域清洁

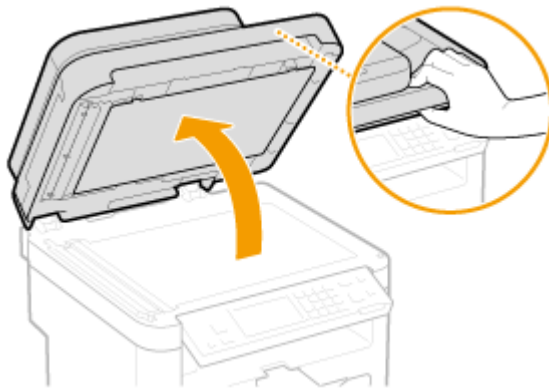
若要显示检测到扫描区域有污渍的讯息，请将 <通知清洁> 设置为 <打开>。



1 关闭本机，拔掉电源插座上的电源线插头。

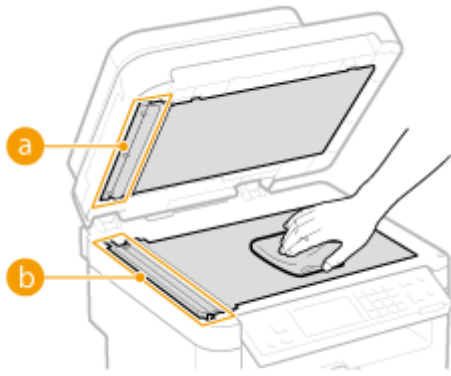
- 当关闭本机时，将删除正在等待打印的数据。不会删除已通过记忆接收功能接收的传真文档、等待发送的传真以及发送和接收传真后自动打印的报告。

2 打开输稿器。



3 清洁稿台玻璃和输稿器的底面。

- 请用蘸水的布清洁区域。然后用柔软的干布擦拭区域。
- 除了稿台玻璃和输稿器底面以外，请务必也清洁和擦拭板上的白条 (a) 以及透明塑料件的表面 (b)。



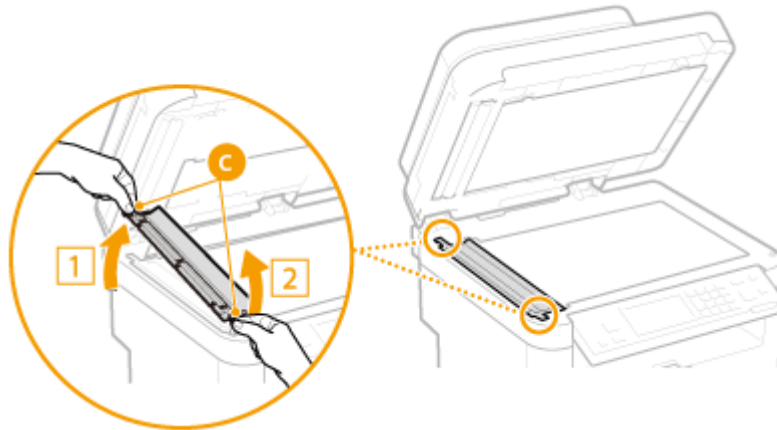
须知:

- 擦拭透明塑料件 (b) 时, 谨防弯折塑料。

■ 如果问题仍然存在

请取出透明塑料件 (b) 并擦拭。

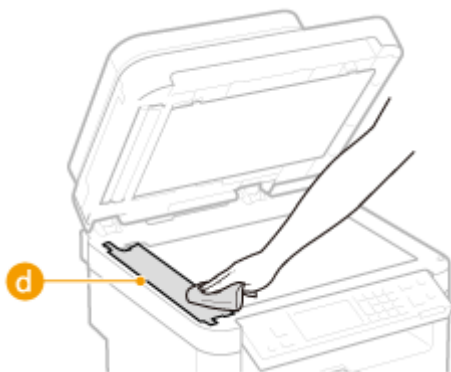
- 1 抓住透明塑料件两端的卡钩 (c), 先轻轻抬高后端取出塑料件。



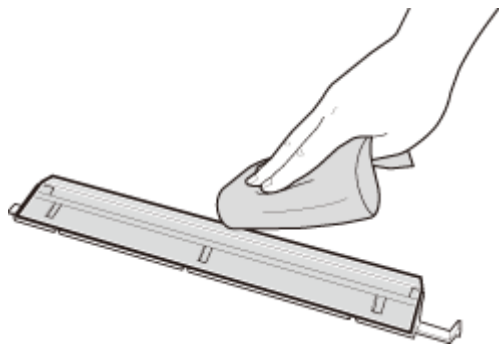
须知:

- 塑料件 (b) 易受损, 取出时要小心, 请勿弯折。

- 2 擦拭扫描区域 (d)。



- 3 擦拭透明塑料件的背面。



- 4** 请等待塑料件完全干透。
- 5** 将透明塑料件放回原位。
 - 确定方向正确，然后抓住卡钩，先轻轻放下前端，将塑料件放回原位。

- 4** 请等待清洁的区域完全干透。

- 5** 轻轻关上输稿器。

- 6** 重新连接电源线，打开本机电源。

输稿器

188S-0A0

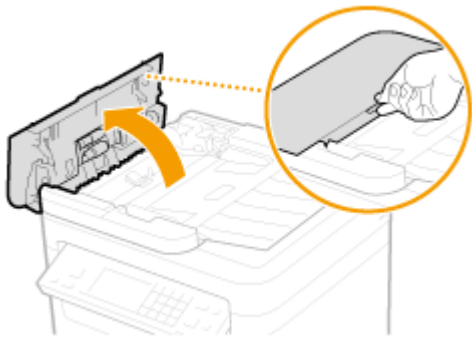
灰尘和石墨粉可能会黏在输稿器内侧的辊轮上并导致打印件上出现污迹。若要清洁输稿器，请执行以下步骤。

1 关闭本机，拔掉电源插座上的电源线插头。

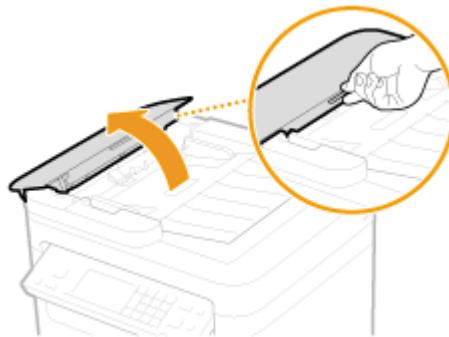
- 当关闭本机时，将删除正在等待打印的数据。不会删除已通过记忆接收功能接收的传真文档、等待发送的传真以及发送和接收传真后自动打印的报告。

2 打开输稿器盖板。

MF249dw



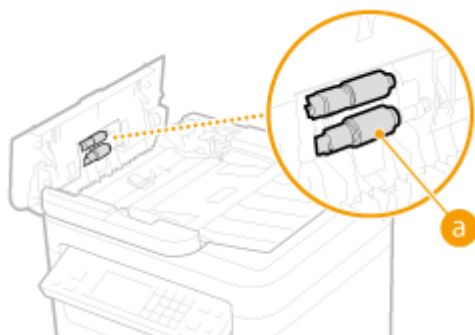
MF246dn / MF236n



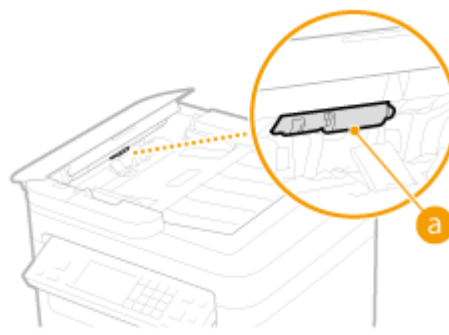
3 擦拭输稿器内侧的辊轮 (a)。

- 请用蘸水并拧干的布清洁区域。然后用柔软的干布擦拭区域。

MF249dw



MF246dn / MF236n



4 轻轻关上输稿器盖板。

5 重新连接电源线，打开本机电源。

定影组件

188S-0A1

脏物可能会粘附到本机内的定影组件，并造成打印件上出现黑色条纹。若要清洁定影组件，请执行以下步骤。请注意，当本机中有要打印的文档时，无法清洁定影组件。若要清洁定影组件，需要大于普通 A4 纸或 Letter 尺寸的纸。在执行以下步骤之前，请将纸张放入手送纸槽。

注释

- 清洁需要消耗墨粉盒。请预先确认有足够的墨粉盒剩余量。
- 清洁定影组件大约需要 90 秒。

- 查看墨粉量(P. 591)
- 将纸张装入手送纸槽(P. 48)

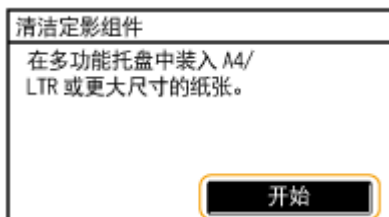
1 按 并轻触 <菜单>。




2 轻触 <调整/维护>。

3 轻触 <清洁定影组件>。

4 在手送纸槽中装入纸张（A4/LTR 或更大），然后轻触 <开始>。



- 清洁完成且讯息 <已完成。> 出现后，按  返回至 <主页> 画面。

机器内部

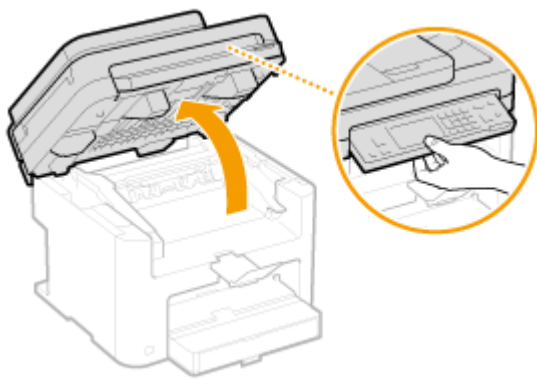
188S-0A2

定期清洁本机内部以免墨粉/纸张灰尘堆积。

1 关闭本机，拔掉电源插座上的电源线插头。

- 当关闭本机时，将删除正在等待打印的数据。不会删除已通过记忆接收功能接收的传真文档、等待发送的传真以及发送和接收传真后自动打印的报告。

2 抬起操作面板。

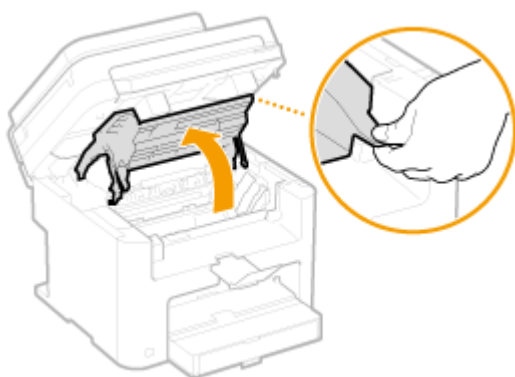


注释:

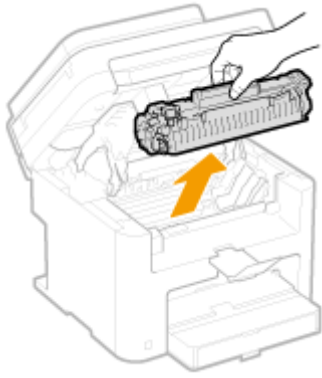
如果无法抬起操作面板

确保输稿器完成关闭。如果在稿台玻璃上放置图书等厚的原稿，请取下原稿。强行抬起操作面板可能导致损坏。

3 握住硒鼓盖板右前侧的把手打开硒鼓盖板。



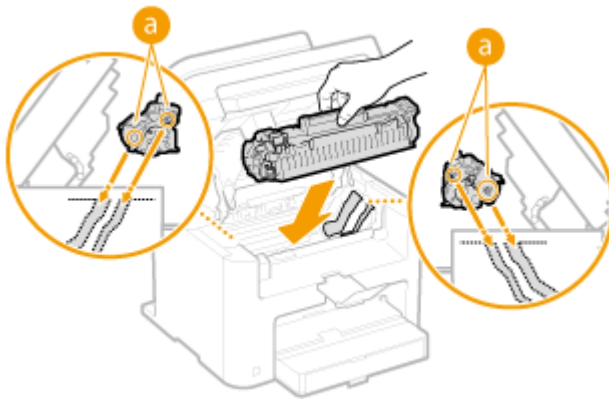
4 将硒鼓抽出本机。



5 使用无绒的干净、柔软干布擦拭内部的墨粉/纸张灰尘。

6 安装硒鼓。

- 将左右两侧的突起（a）与硒鼓导板对齐，然后将其完全推入到位。



7 关上硒鼓盖板，然后放下操作面板。

注释：

如果无法关上硒鼓盖板

确保硒鼓已正确插入。强行关闭可能导致损坏。

8 重新连接电源线，打开本机电源。

更换墨粉盒

188S-0A3

当墨粉盒几乎耗尽时，本机将显示一条提示讯息。请注意，如果不采取任何措施继续打印，打印质量会变差。可在显示屏上查看墨粉盒中的剩余量。

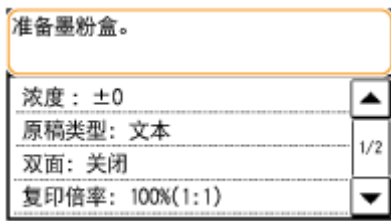
- ▶ 当出现讯息时(P. 590)
- ▶ 如果打印件质量较差(P. 591)
- ▶ 查看墨粉量(P. 591)

■ 当出现讯息时

显示的讯息取决于剩余墨粉量。根据显示的讯息而定，需要确保保有更换用硒鼓或者更换硒鼓。 ▶ 更换墨粉盒之前(P. 593)
 ▶ 如何更换墨粉盒(P. 595) ▶ 耗材(P. 647)

<准备硒鼓。>

此讯息通知您需要立即更换硒鼓。摇晃硒鼓，让硒鼓内的墨粉均匀散布。如果您在开始打印大量作业前看到此讯息，请更换硒鼓。



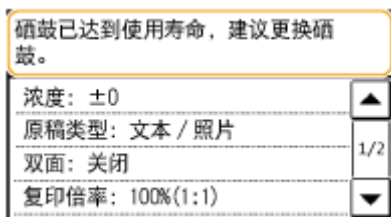
注释:

指定何时显示此信息

- 可以设置墨粉盒剩余量的任意百分比值作为触发此讯息的条件。 ▶ 显示准备硒鼓通知的计时(P. 517)

<硒鼓已达到使用寿命，建议更换硒鼓。>

此信息通知您墨粉盒已经到达使用寿命。建议您更换新的墨粉盒。可继续打印，但是无法保证打印质量。



须知

- 如果出现此讯息，收到的传真将会存储在存储器中而不会打印。此外，即使报告已设为自动打印，也不会打印报告。

注释:

当显示讯息时

- 如果在本机正在接收传真，或设置了自动报告输出时显示讯息，接收的传真和报告将保存在本机中，以免打印后出现褪色。
- 墨粉耗尽后若要继续打印，请将 <硒鼓接近使用寿命时继续打印> 设置为 <打开>。▶ **硒鼓接近使用寿命时继续打印(P. 500)**

■ 如果打印件质量较差

如果打印件开始显示以下任意一种特征，说明某个硒鼓几乎耗尽。即使不显示提示讯息，也应该更换几乎耗尽的硒鼓。

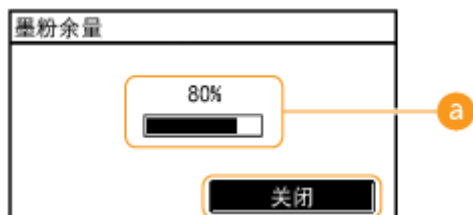
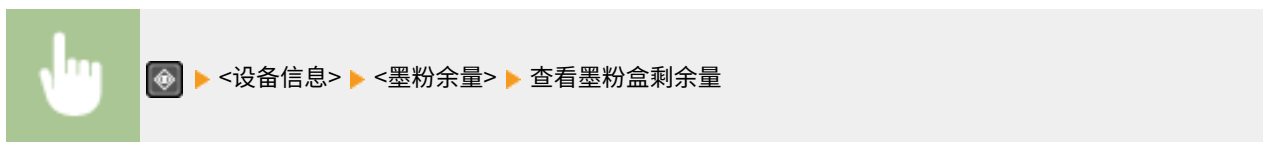
▶ **更换墨粉盒之前(P. 593)**

▶ **如何更换墨粉盒(P. 595)**



■ 查看墨粉量

可随时根据下列情况检查墨粉盒中的剩余量。建议您在开始打印大量作业之前检查墨粉量。



a 墨粉余量

显示墨粉盒中的剩余量。其他内部零部件可能会在墨粉耗尽前达到其使用寿命终点。

注释

- 显示的墨粉盒剩余量仅供参考，可能与实际墨粉量有所差异。

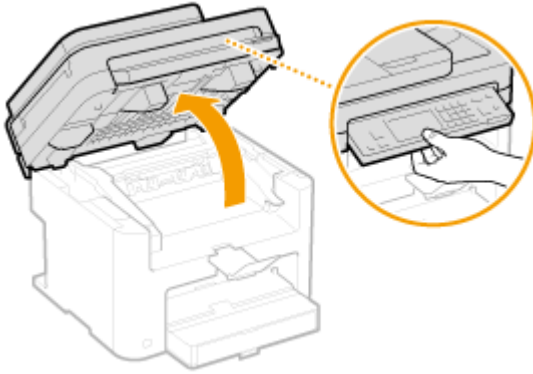
▶ 耗材(P. 647)

更换墨粉盒之前

188S-0A4

更换墨粉盒前请执行以下步骤。讯息可能不再出现，或打印质量可能改善。开始前请查看处理硒鼓的注意事项。▶[维护和检查 \(P. 8\)](#) ▶[耗材\(P. 9\)](#)

1 抬起操作面板。

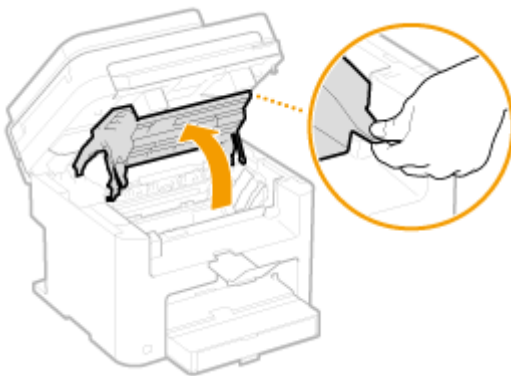


注释:

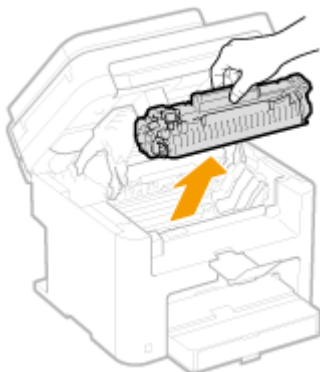
如果无法抬起操作面板

确保输稿器完成关闭。如果在稿台玻璃上放置图书等厚的原稿，请取下原稿。强行抬起操作面板可能导致损坏。

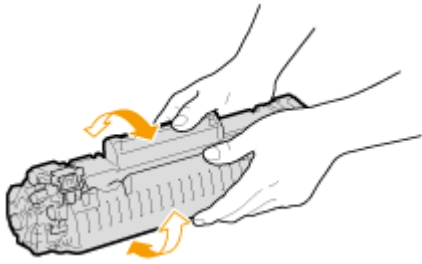
2 握住硒鼓盖板右前侧的把手打开硒鼓盖板。



3 将硒鼓抽出本机。

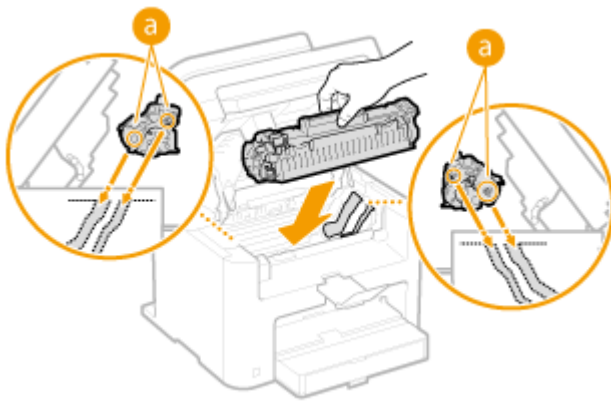


4 如下所示摇晃硒鼓 5 到 6 次摇匀硒鼓内的墨粉。



5 安装硒鼓。

- 将左右两侧的突起（a）与硒鼓导板对齐，然后将其完全推入到位。



6 关上硒鼓盖板，然后放下操作面板。

注释:

如果无法关上硒鼓盖板

确保墨粉盒已正确插入。

强行关闭可能导致损坏。

链接

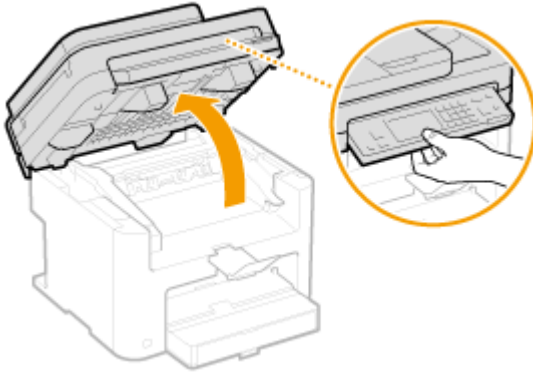
▶ [更换墨粉盒\(P. 590\)](#)

如何更换墨粉盒

188S-0A5

在更换墨粉盒之前，请阅读 **维护 and 检查(P. 8)** 和 **耗材(P. 9)** 中的注意事项。

1 抬起操作面板。

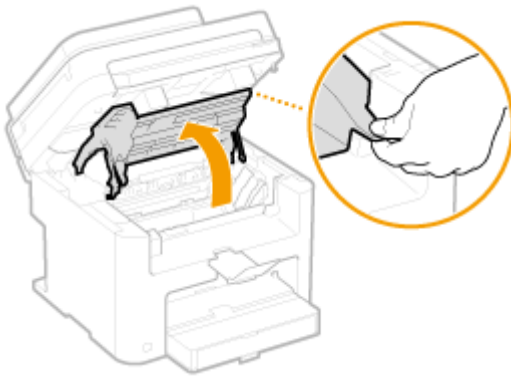


注释:

如果无法抬起操作面板

确保输稿器完成关闭。如果在稿台玻璃上放置图书等厚的原稿，请取下原稿。强行抬起操作面板可能导致损坏。

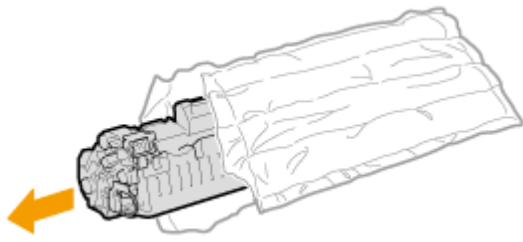
2 握住硒鼓盖板右前侧的把手打开硒鼓盖板。



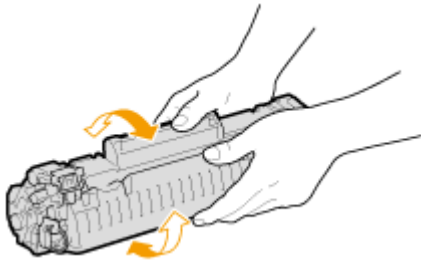
3 将硒鼓抽出本机。



4 从保护袋中取出更换用硒鼓。

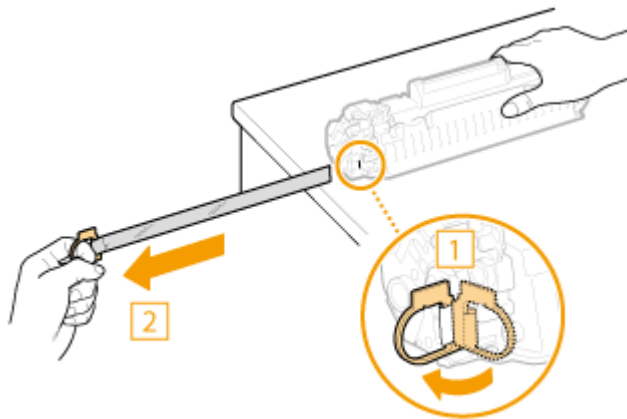


5 如下所示摇晃硒鼓 5 到 6 次摇匀硒鼓内的墨粉，然后将其放置在平面上。



6 笔直拉出密封带。

- 密封带全长约 50 cm。

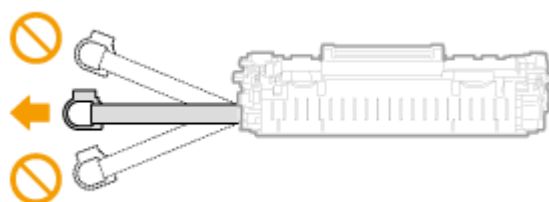


须知:

当拉出密封带时

如果密封带留在墨粉盒内，则可能会破坏包括传真在内的打印件质量。另请注意，由于传真功能会自动删除打印过的数据，所以将无法重复打印传真。

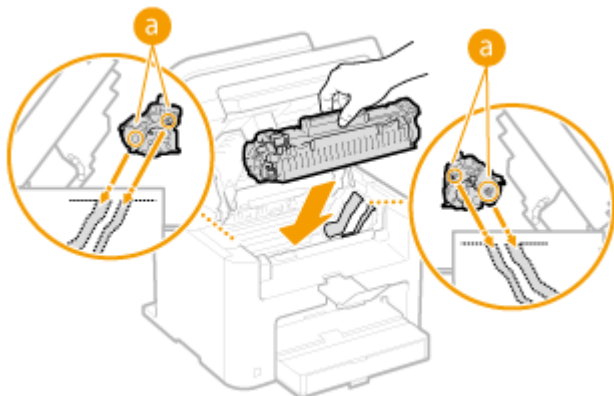
- 请勿倾斜拉出密封带。如果密封带破裂，可能无法完全拉出。



- 密封带拉出时如果发生粘连，请持续外拉直至全部拉出。

7 安装硒鼓。

- 将左右两侧的突起（a）与硒鼓导板对齐，然后将其完全推入到位。



8 关上硒鼓盖板，然后放下操作面板。

注释:

如果无法关上硒鼓盖板

确保硒鼓已正确插入。强行关闭可能导致损坏。

链接

▶ 更换墨粉盒之前(P. 593)

搬动本机

188S-0A6

本机重量较重。在搬动本机时，请务必遵照以下事项以免受伤，并务必在开始之前阅读安全注意事项。▶**重要安全指示(P. 2)**

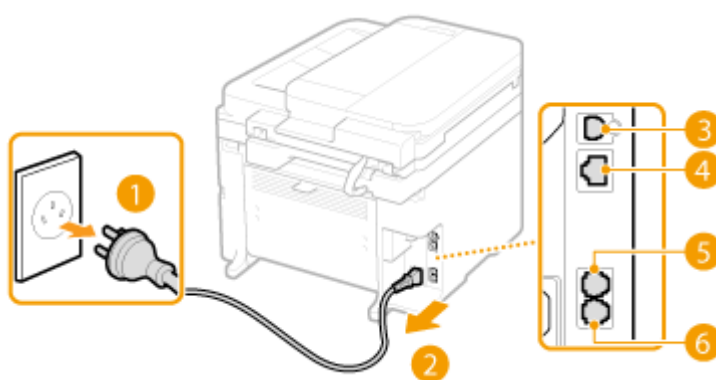
1 关闭本机和计算机的电源。

- 当关闭本机时，将删除正在等待打印的数据。不会删除已通过记忆接收功能接收的传真文档、等待发送的传真以及发送和接收传真后自动打印的报告。

2 按照下图中所示的数字顺序断开本机上电缆和电线的连接。

- 是否要用带“*”的电缆连接视环境而定。

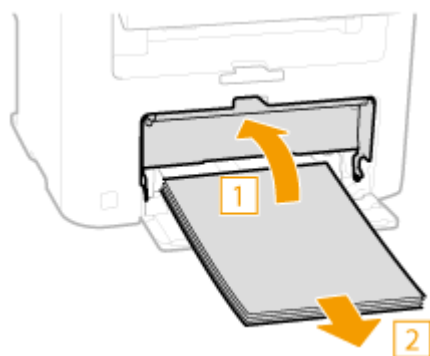
- ① 电源插头
- ② 电源线
- ③ USB 电缆*
- ④ 局域网电缆*
- ⑤ 听筒或外接电话线*
- ⑥ 电话线*



3 当想要远距离运输本机时，请取出墨粉盒。▶如何更换墨粉盒(P. 595)

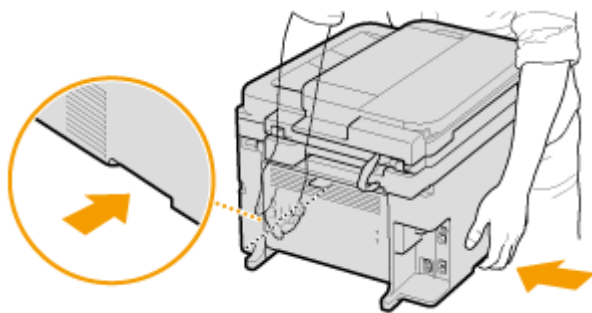
4 打开纸盒盖并取出纸张。

- 如果纸张导板伸出，请将其缩回以使其适合纸盒。




5 请关闭所有开着的盖板，然后将本机搬动到新位置。

- 请确认本机的重量以安全搬运。▶**本机规格(P. 633)**
- 握住本机前侧的搬运把手将其抬起。



6 请小心地将本机放置在新安装地点。

- 有关移动后的安装步骤，请参阅“入门指南”。 本机提供的说明书(P. 648)

打印报告和列表

188S-0A7

通过打印报告和列表可查看传真结果和本机设置。

发送结果报告

可查看已发送文档的日志。▶[发送结果报告\(P. 601\)](#)

通信管理报告

可查看已发送和已接收文档的日志。▶[通信管理报告\(P. 603\)](#)

接收结果报告

可查看已接收传真文档的日志。▶[接收结果报告\(P. 605\)](#)

耗材状态报告

可以查看本机安装的耗材状态。▶[耗材状态报告\(P. 606\)](#)

节约报告

可以查看每月打印件的数量及消耗的电量等信息，也可以找到更加节省的方法。▶[节约报告\(P. 607\)](#)

PCL 字体列表 (MF249dw / MF246dn)

可以查看本机可用字体的列表。▶[PCL 字体列表 \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 608\)](#)

地址簿列表

可查看地址簿中已注册的接收方列表。▶[地址簿列表\(P. 609\)](#)

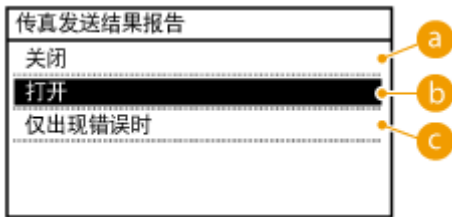
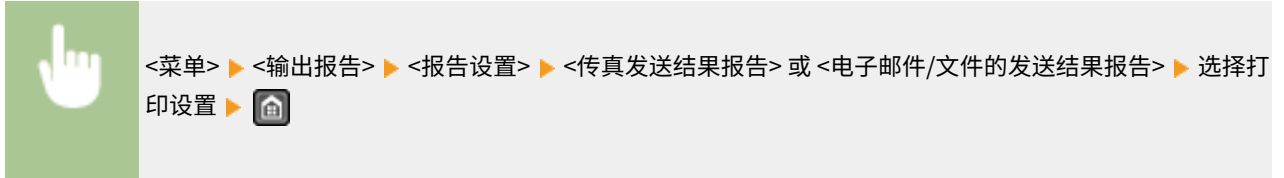
用户数据列表

可查看本机上的设置列表（▶[设置菜单列表\(P. 465\)](#)）及本机中已注册的内容。▶[用户数据列表\(P. 611\)](#)

发送结果报告

188S-0A8

可通过打印发送结果报告查看已发送文档的传真或电子邮件日志，以及保存到共享文件夹的文档。可在每次传送完成或者仅当发生了发送错误时打印报告。



a <关闭>

如果不想打印发送结果报告，请选择此项目。

b <打开>

选择此项目以便每次发送文档时打印发送结果报告。

c <仅出现错误时>

选择此项目以便仅当发生发送错误时打印发送结果报告。

示例： 传真发送



示例： 扫描到电子邮件/共享文件夹



a 结果

“完成”表示成功完成传送，而“NG”及三位数（错误代码）表示传送失败（[出现错误代码时\(P. 551\)](#)）。

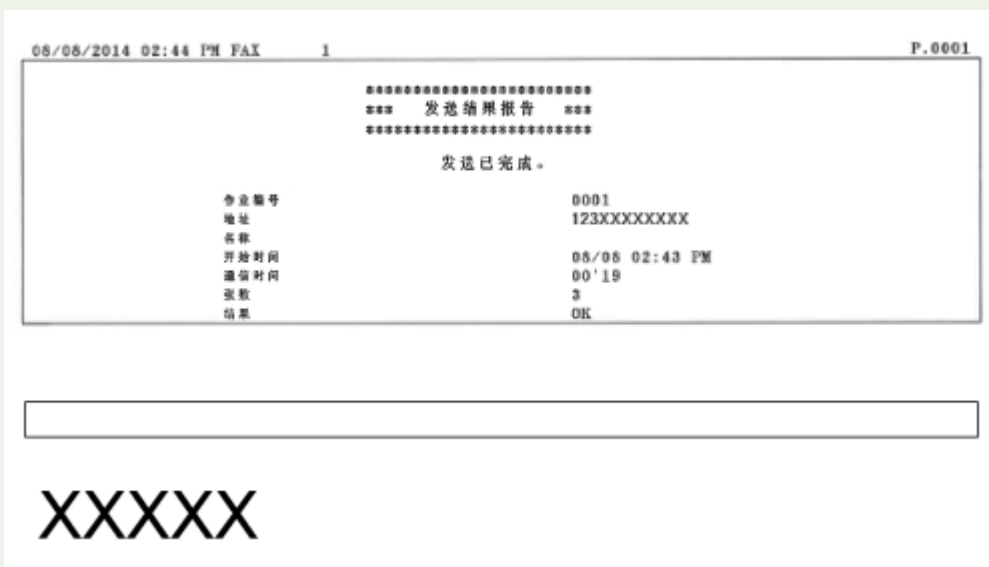
b 已发送/错误

对于电子邮件，发送结果报告上显示本机和邮件服务器之间的传送结果，而不是本机和接收方地址之间的传送结果。即使传送失败，也不会打印三位数的错误代码。若要查看错误代码，请打印通信管理报告（[通信管理报告\(P. 603\)](#)）。

注释

在报告上打印部分传真文档

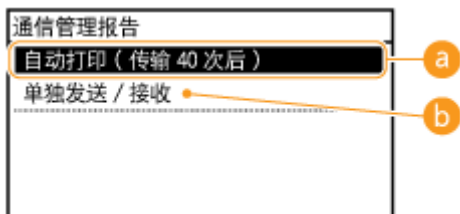
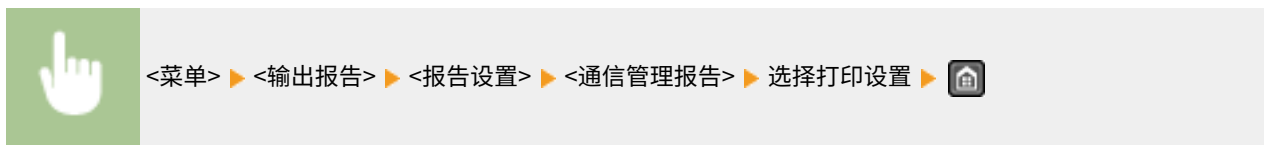
选择 <打开> 或 <仅出现错误时> 时，可在报告中包含部分传真文档。轻触 <含发送图像> 至 <打开>。



通信管理报告

188S-0A9

通过打印通信管理报告查看已发送和已接收文档的传真和电子邮件日志。每隔 40 次传送可自动打印报告，或者可手动打印。



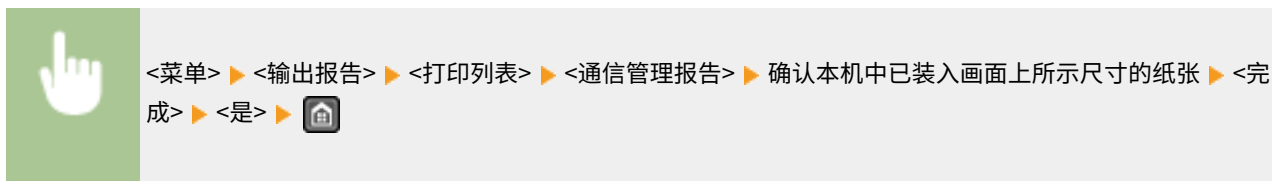
a <自动打印(传输 40 次后)>

轻触 <打开> 每隔 40 次传送自动打印报告，不想自动打印报告可选择 <关闭>。

b <单独发送/接收>

轻触 <打开> 分别打印已发送和已接收的报告，或者选择 <关闭> 在一页纸上打印两个报告。


手动打印报告



示例：

开始时间	地址	编号	通信模式	页	页数
08/08 02:43 PM	123XXXXXXXX	0001	Auto TX ECM	3	OK 00'19
08/08 02:46 PM	456XXXXXXXX	0002	Auto TX ECM		OK 00'18

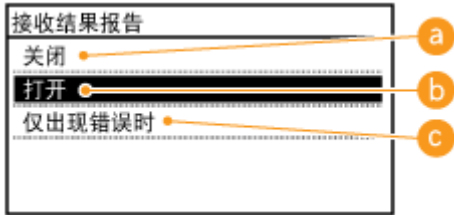
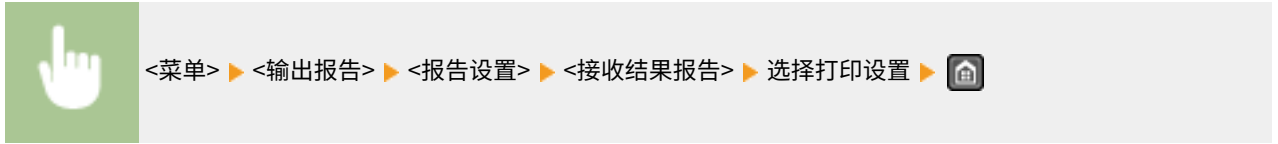
a 结果

“完成”表示成功完成传送，而“NG”及三位数（错误代码）表示传送失败（出现错误代码时(P. 551)）。对于电子邮件，通信管理报告上显示本机和邮件服务器之间的传送结果，而不是本机和接收方地址之间的传送结果。

接收结果报告

188S-0AA

通过打印接收结果报告可查看已接收传真文档的日志。可在每次传送完成或者仅当发生了接收错误时打印报告。



a <关闭>

如果不想打印接收结果报告，请选择此项目。

b <打开>

选择此项目以便每次接收文档时打印接收结果报告。

c <仅出现错误时>

选择此项目以便仅当发生接收错误时打印接收结果报告。

示例：



a 结果


“OK”表示成功完成传送，而“NG”及三位数（错误代码）表示传送失败（出现错误代码时(P. 551)）。

耗材状态报告

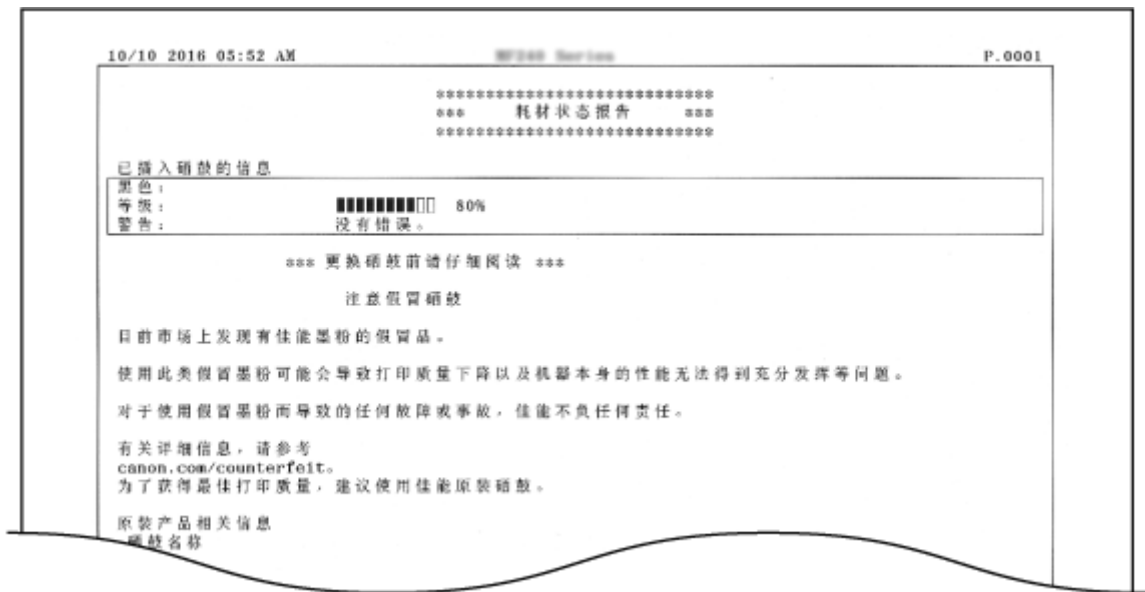
188S-0AC

可以查看本机安装的耗材状态。



<菜单> ▶ <输出报告> ▶ <打印列表> ▶ <耗材状态报告> ▶ 确认本机中已装入屏幕上所显示的尺寸的纸张
 ▶ <完成> ▶ <是> ▶ 

示例：



链接

◀ 更换墨粉盒(P. 590)

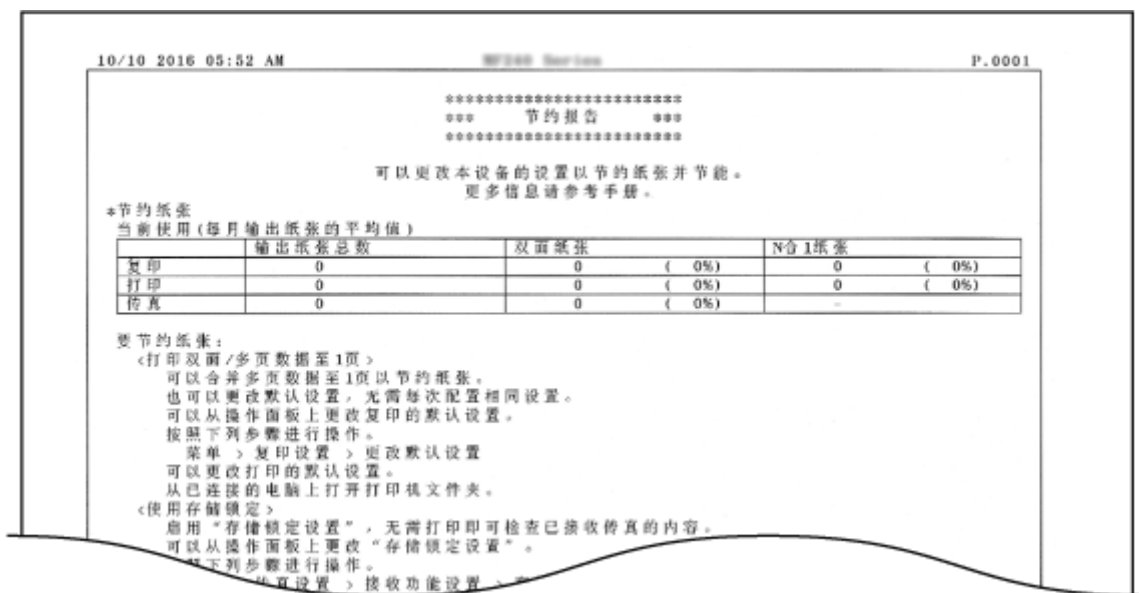
节约报告

188S-OAE

可以查看每月打印件的数量及消耗的电量之类的信息，也可以找到更加节省的方法。



示例：



链接

- ▶ 耗材状态报告(P. 606)
- ▶ 更换墨粉盒(P. 590)

PCL 字体列表 MF249dw / MF246dn

可以查看本机可用字体的列表。



<菜单> ▶ <输出报告> ▶ <打印列表> ▶ <PCL 字体列表> ▶ 确认本机中已装入画面上所示尺寸的纸张 ▶ <完成> ▶ <是> ▶

示例：

PCL Internal Fonts						
Font Name	Symbol	Spacing	Style	StrokeW	Pitch/Point Typeface	Sample
[000] Courier		0	0	0	scalable 4099	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[001] CS Times		1	0	0	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[002] CS Times Bold		1	0	3	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[003] CS Times Italic		1	1	0	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[004] CS Times Bold Italic		1	1	3	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[005] CS Omega		1	0	0	scalable 4113	QRSTUVWXYZ
	Bold		0	3	scalable	WXYZ

地址簿列表

188S-0AH

通过打印地址簿列表可查看在地址簿中注册为 <编码拨号>、<单触键> 和 <群组拨号> 的接收方的列表。



<菜单> ▶ <输出报告> ▶ <打印列表> ▶ <地址簿列表> ▶ 选择想要打印的设置 ▶ 确认本机中已装入画面上所示尺寸的纸张 ▶ <完成> ▶ <是> ▶

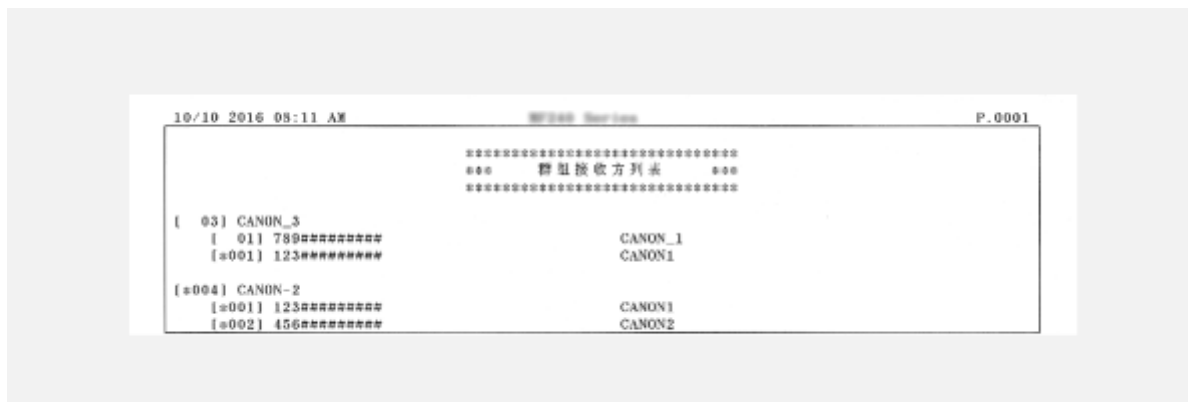
示例： <编码拨号>



示例： <单触键>



示例： <群组拨号>



链接

- 在地址簿中注册(P. 58)
- 从远程用户界面注册地址簿(P. 460)

用户数据列表

188S-0AJ

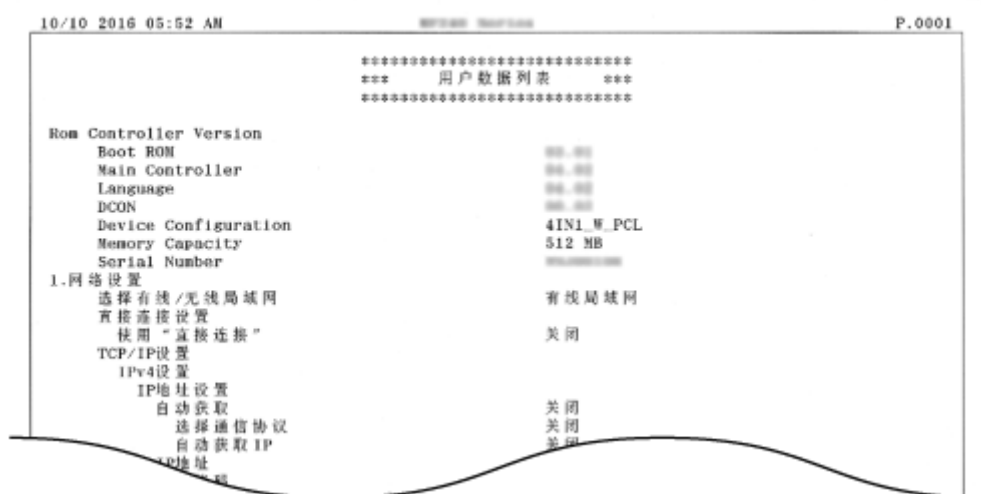
通过打印用户数据列表，可查看设置列表（[▶设置菜单列表\(P. 465\)](#)）和本机中已注册的内容。此列表包含本机中注册的纸张尺寸和类型，以及 <发送结果报告>、<通信管理报告> 和 <接收结果报告> 的打印设置。

☞

<菜单> ▶ <输出报告> ▶ <打印列表> ▶ <用户数据列表> ▶ 确认本机中已装入屏幕上所显示的尺寸的纸张

▶ <完成> ▶ <是> ▶

示例：



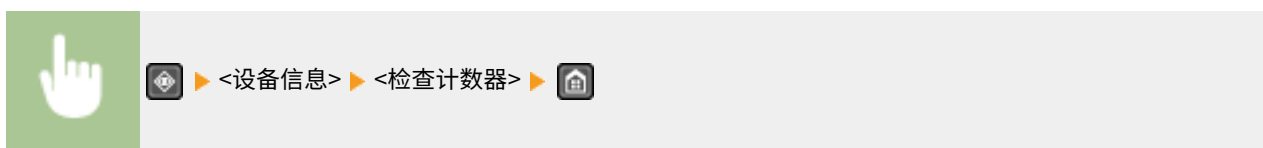
链接

- ▶ [发送结果报告\(P. 601\)](#)
- ▶ [通信管理报告\(P. 603\)](#)
- ▶ [接收结果报告\(P. 605\)](#)
- ▶ [装入纸张\(P. 43\)](#)

查看计数器数值

188S-0AK

可以检查用于打印件的页面总数。总数包括传真、报告和列表，以及来自计算机数据的复印件和打印件。



初始化设置

188S-0AL

可恢复以下设置：

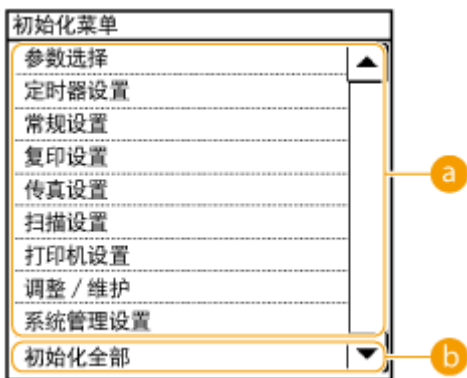
- ▶初始化菜单(P. 614)
- ▶初始化地址簿 (P. 616)
- ▶初始化 Eco 报告计数器(P. 617)
- ▶初始化所有数据/设置(P. 618)

初始化菜单

可以恢复本机的设置（▶ **设置菜单列表(P. 465)**）。根据所选设置，在初始化后可能需要重启本机。

注释

- 如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。▶ **设置系统管理员 PIN(P. 391)**

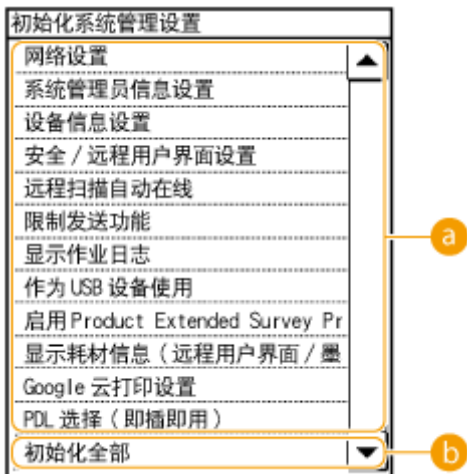


a 初始化项目

选择想要初始化的设置。

■ 当选择 <系统管理设置> 时

选择想要初始化的特定系统管理设置，然后轻触 <是>。



a 要初始化的设置


选择要初始化的设置。

b <初始化全部>

初始化所有系统管理设置。

须知

若远程用户界面已初始化

- 远程用户界面访问 PIN 同样会进行初始化。初始化后，重置远程用户界面访问 PIN。  **设置远程用户界面 PIN (P. 393)**

注释

- 可使用下面的步骤恢复默认 <网络设置>。

<菜单> ▶ <网络设置> ▶ <初始化网络设置> ▶ <是> ▶ 重新启动本机

b <初始化全部>

初始化所有设置。

初始化地址簿

188S-0AS

可以恢复地址簿的设置。请注意，初始化后，地址簿中已注册的所有信息都将被删除。

注释

如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。▶ [设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)



<菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <初始化地址簿> ▶ <是> ▶

链接

- ▶ [在地址簿中注册\(P. 58\)](#)
- ▶ [从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)

初始化 Eco 报告计数器


188S-0AU

您可以初始化 Eco 报告中显示的打印件数量并将其恢复为出厂默认设置。打印件数量初始化后恢复为 0。

注释

如果出现画面提示您输入 PIN，请使用数字键输入正确的 PIN，然后轻触 <应用>。▶ [设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)



<菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <初始化节约报告计数器> ▶ <是> ▶ 

链接

▶ [节约报告\(P. 607\)](#)

初始化所有数据/设置

188S-0AW

若要在更改本机的安装位置时一起更改所有已注册数据和设置，可以同时删除已注册数据（地址簿等）并同时初始化所有设置（[▶设置菜单列表\(P. 465\)](#)）。初始化所有数据/设置后需要重新启动本机。

注释

如果显示 PIN 输入画面，请使用数字键输入 PIN，然后轻触 <应用>。[▶设置系统管理员 PIN\(P. 391\)](#)



<菜单> ▶ <系统管理设置> ▶ <初始化所有数据/设置> ▶ <是> ▶ <是> 并重新启动本机。

附录

附录	620
第三方软件	621
主要功能	622
环保省钱	623
提高效率	625
尝试数字数据	627
其他特点	629
规格	632
本机规格	633
无线局域网规格 (MF249dw)	635
文档类型	636
扫描区域	637
纸张	638
复印规格	641
传真规格	642
扫描仪规格	643
打印机规格	644
电子邮件发送规范 (MF249dw / MF246dn)	645
扫描到共享文件夹的规格 (MF249dw / MF246dn)	646
耗材	647
本机提供的说明书	648
使用用户指南	649
用户指南的画面布局	650
查看 用户指南	654
其他	655
基本 Windows 操作	656
注意	664

附录

188S-0AX

本章节包含本机的技术规格、介绍如何使用用户指南、声明、版权信息及其他重要客户信息等。

第三方软件

188S-0AY

有关第三方软件的信息，请单击以下图标。



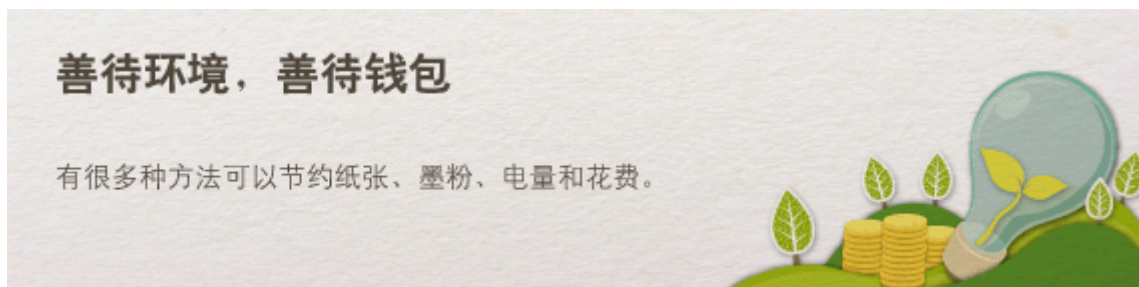
主要功能

188S-0C0

请尝试使用本章节中介绍的功能特点。这些功能特点分为 4 个标题：“环保省钱”、“提高效率”、“尝试数字数据”和“其他特点”。

环保省钱

188S-0C1



善待环境，善待钱包

有很多种方法可以节约纸张、墨粉、电量和花费。

01



双面打印 (MF249dw / MF246dn)

可在复印、打印计算机发送的作业甚至打印传真时使用双面打印。因为只使用了原先一半数量的纸张，可将纸张成本减半。使用 <纸张节约> 按钮可同时选择双面复印的设置以及将多页纸复印到一页上，可节省更多纸张。



- 要进行双面复印：▶ **双面复印 (MF249dw / MF246dn)(P. 89)**
- 若要在复印时节省纸张：▶ **使用 <纸张节约> 按钮(P. 94)**
- 要从计算机打印双面文档：▶ **切换单面和双面打印 (MF249dw / MF246dn)(P. 200)**
- 要双面打印发来的传真：▶ **双面打印*2(P. 499)**

02




将多页打印到一页上

若要真正开始节省纸张，可将多页缩小，2 页或 4 页复印在一张纸上，打印从计算机发送的作业时一张纸最多 16 页。如果与双面打印配合使用，效果还会进一步提高。



- 要将多页文档复印在一张纸上：▶ **将多个文档复印到一张纸上 (2 合 1 / 4 合 1) (P. 92)**
- 若要在复印时节省纸张：▶ **使用 <纸张节约> 按钮(P. 94)**
- 要将多页文档打印在一张纸上：▶ **将多页打印到一页上(P. 204)**

03 睡眠模式

若要省电省钱，睡眠模式是一种很有效的功能，该模式可在无人使用本机时关闭本机电源。本机可自动进入睡眠模式，也可在需要时将其设置为睡眠模式。按下  可使本机进入睡眠模式。再按一下可立即唤醒本机使其恢复到工作状态。



有关此功能的详细信息，请参阅 [进入睡眠模式\(P. 74\)](#)。

04 节省墨粉

是否有多页文档或草稿不需要演示质量的打印？
有一种设置可使用更少的墨粉。请尝试该设置节省您的墨粉和金钱。



有关此功能的详细信息，请参阅 [节约墨粉\(P. 217\)](#)。

05 无纸传真

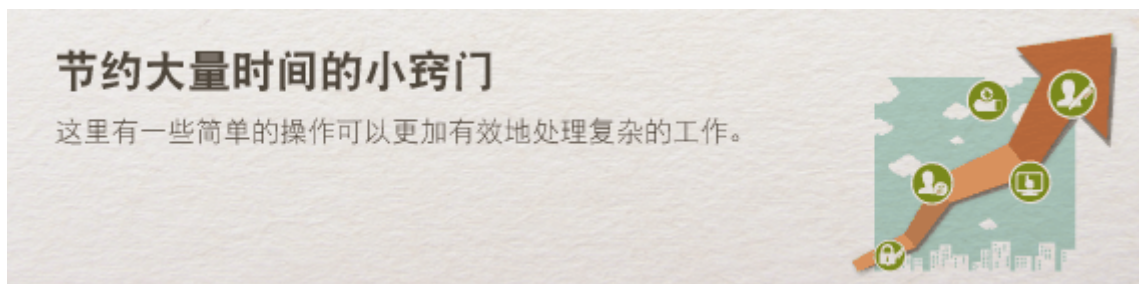
假设需要纸张来发送传真？传统的纸张打印早已过时。如今可以用传真发送在计算机上创建的原样文档。采用无纸化作业，快捷方便。接收的文档首先存储在内存中，可以只在需要进行打印，消除了关于直接邮寄耗用纸张的担忧。



- 要从计算机发送文档作为传真：[从计算机发送传真（PC 传真）（P. 165）](#)
- 要将已接收的文档存入存储器：[将收到的传真存储到存储器中（存储接收）（P. 147）](#)

提高效率

188S-0C2

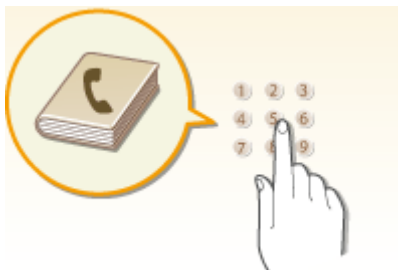


01



地址簿

在地址簿中输入传真和电子邮件地址可免去每次发送时都逐字输入的烦恼。注册您经常发送至 <单触键> 的接收方，可以随时快速地进行显示。可将地址簿数据保存到计算机上，备份重要联系数据可让您感到安全放心。



- 若要使用本机将地址输入地址簿中：▶ [在地址簿中注册\(P. 58\)](#)
- 若要使用计算机将地址输入地址簿中：▶ [从远程用户界面注册地址簿\(P. 460\)](#)
- 若要选择地址簿地址作为传真的接收方：▶ [从地址簿指定\(P. 119\)](#)
- 若要选择地址簿地址作为电子邮件的接收方：▶ [从地址簿指定\(P. 269\)](#)
- 若要使用远程用户界面将地址簿地址保存到计算机，或将计算机中的地址簿地址导出到本机：▶ [从远程用户界面储存/加载地址簿\(P. 456\)](#)
- 若要使用随附的软件将地址簿地址保存到计算机，或将计算机中的地址簿地址导出到本机：▶ [使用随附的软件导入/导出地址簿数据\(P. 163\)](#)

02



用于复印和扫描的快捷键

使用操作面板上的快捷键可省去您一遍又一遍配置相同设置的烦恼。使用 <纸张节约> 按钮可通过将 2 或 4 页复印到 1 页上来节省纸张。如果使用的是带有双面打印功能的机器，也可复印到纸张的两个面上。在扫描时，使用 <扫描->PC1> / <扫描->PC2> 按钮可预设所需的保存目的地、扫描类型及文件格式。只需放置文档并碰触上述任意一个快捷键扫描。

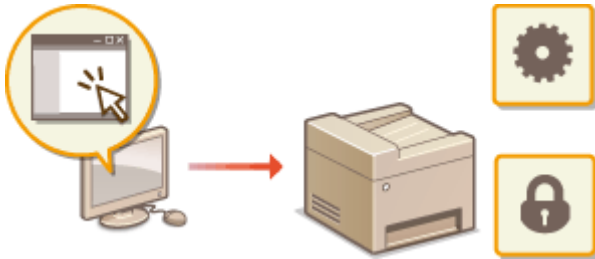


- 若要在复印时节省纸张：▶ [使用 <纸张节约> 按钮\(P. 94\)](#)

- 若要方便地扫描文档：▶使用 <扫描->计算机> 按钮扫描(P. 234)

03 使用远程用户界面进行远程管理

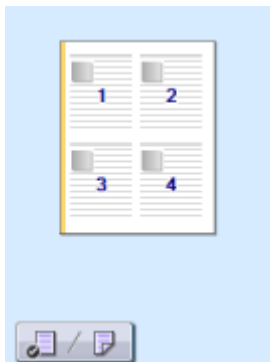
远程用户界面可帮助您从计算机管理各种功能，而无需走到本机前面操作。配置设置并使用直观、便于理解的网页浏览器界面查看本机状态，您可很快熟练使用该界面。可节省您在关心本机以外的事情上花费的时间和精力。



有关此功能的详细信息，请参阅 ▶使用远程用户界面 (P. 442)。

04 通过直观操作快速指定打印设置

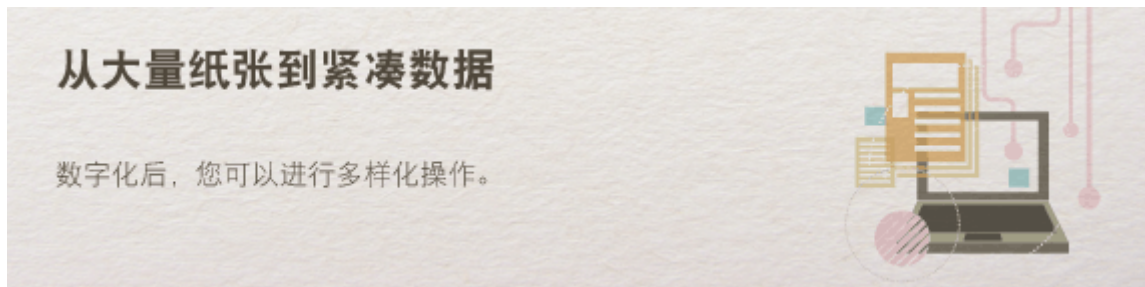
可以在打印机驱动程序中的预览图像上直观而轻松地指定页面布局以及装订位置、在单面和双面打印之间切换等。简易的点击操作可让您在查看如何应用设置时方便地指定设置。



有关详细信息，请参考 ▶打印文档(P. 188)。

尝试数字数据

188S-0C3



01



扫描并发送电子邮件 (MF249dw / MF246dn)

甚至可在不开启计算机电源的情况下，用电子邮件发送已扫描的文档。可直接从本机将扫描文档转换成电子邮件附件。如果想要不使用计算机发送传真，此功能很适合您。



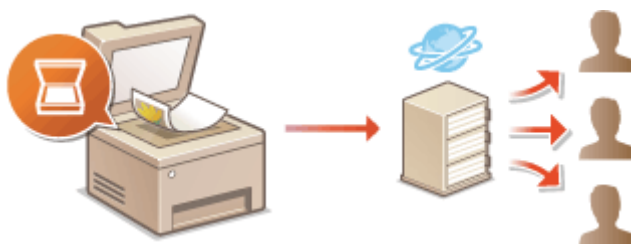
有关此功能的详细信息，请参阅 [将文档作为电子邮件直接从本机发送\(P. 243\)](#)。

02



扫描并共享 (MF249dw / MF246dn)

如果您手头有一份用于公司会议的纸张报告。只需扫描该报告并对其进行转换，公司里的每个人都会看到它。该扫描文档将被直接保存到网络上的共享文件夹，无需打印分发副本。当您想要和其他人共享数百页文档时，这是最好的办法。



有关此功能的详细信息，请参阅 [将文档直接保存到共享文件夹\(P. 249\)](#)。

03

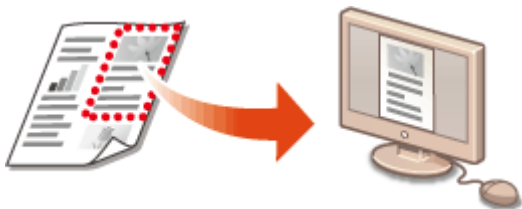


只扫描所需的内容

如果正在扫描整页报纸但是只对标题和照片感兴趣，该怎么办？请使用 ScanGear MF。可从预览视图中选择需要的内容，然后让扫描仪无视剩余部分。否则只能使用编辑程序剪切掉不需要的部分。

须知

- 使用本产品扫描、打印或复制某些文档，以及在本产品上扫描、打印或复制的此类图像的使用可能受到法律禁止，您可能因此而承担刑事和/或民事责任。如果不确定使用本产品扫描、打印或复制任何特定文档和/或使用扫描、打印或复制的图像是否合法，则应该事先咨询法律顾问。



有关此功能的详细信息，请参阅 [配置 ScanGear MF 中的扫描设置\(P. 241\)](#)。

04



可搜索的 PDF

借助“可搜索的 PDF^{*}”，可以搜索 PDF 中的文本。通过扫描包含文本和图像的原稿，文本部分会通过 OCR 转换成文本数据。除能够搜索文本信息外，还可以将所需部分复制到 Microsoft Office 中的 Excel 电子表格或 Word 文档。无需从头开始键入客户数据、地址等。

^{*}无法在 Mac OS 环境中创建可搜索的 PDF。



有关从计算机扫描的更多信息，请参阅 [从计算机扫描\(P. 238\)](#)。

05



在正在进行的工作中添加图像

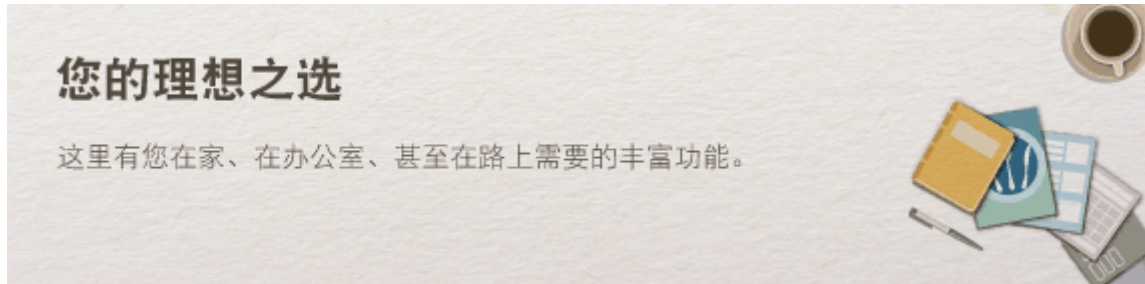
某些本机上运行的应用程序可方便地将扫描图像直接导入正在使用的文档。这种方法可省去为了接收扫描图像而另外打开应用程序并将其导出到您正在使用的应用程序的繁琐步骤。



有关此功能的详细信息，请参阅 [使用应用程序扫描\(P. 239\)](#)。

其他特点

188S-0C4



01



使用智能手机/平板电脑

有时，例如在商务旅行中希望快速打印在平板电脑上完成的计划书，或在会议中使用智能手机扫描分发的材料时，Canon PRINT Business 或 Canon Print Service 可助一臂之力。即使在没有无线局域网路由器的环境中，也可使用移动设备以无线方式直接连接至本机。

无需 PC、轻松、快捷！通过为这个飞速发展的年代所打造的功能，创造工作/娱乐的更多可能。



有关详细信息，请参考 [▶可通过移动设备便捷使用\(P. 285\)](#)。

02



使用 Google 云打印实现便捷打印

使用笔记本或手机连接 Google 云打印，发送数据即可得到打印文档。将本机、Google 云打印和移动设备组合使用，可随时随地打印文档。



有关此功能的详细信息，请参阅 [▶使用 Google 云打印\(P. 303\)](#)。

03



使用无线功能 (MF249dw)

无需电缆、安装简便、保养方便。如果您有 WPS 无线局域网路由器，请忽略所有设置并迅速连接。请享受只有无线功能才能给您带来的无线束便捷使用文档系统的乐趣。完全兼容无线 IEEE 802.11b/g/n，还支持 WEP 和 WPA/WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP) 以提高安全性。



有关此功能的详细信息，请参阅 [连接至无线局域网 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)。

04



在任何地方接收传真 (MF249dw / MF246dn)

无需担心离开办公室时错过传真。只需设置一个转发接收方，发送到本机的任何传真都将即时发送给你。如果想要更加方便，可将转发接收方设置为电子邮件地址供平板电脑或手机使用。



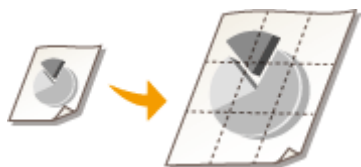
有关此功能的详细信息，请参阅 [转发收到的传真\(P. 151\)](#)。

05



制作海报

将普通的单页打印件放大并制作超大海报。超大海报将被打印到 9 页。然后将其拼接在 3x3 网格中，您瞧多棒！



有关此功能的详细信息，请参阅 [打印海报\(P. 206\)](#)。

06



制作小册子 (MF249dw / MF246dn)

有时文档需要比左上角装订更好的演示效果。制作小册子相当方便。打印机驱动程序会为您解决页面定位问题。只需折叠页面并从中央装订即可。



有关此功能的详细信息，请参阅 [▶打印小册子 \(MF249dw / MF246dn\)\(P. 208\)](#) 。

规格

188S-0C5

因产品改进，本机规格可能会有所变更，敬请留意。

- ▶ **本机规格(P. 633)**
- ▶ **无线局域网规格 (MF249dw)(P. 635)**
- ▶ **文档类型(P. 636)**
- ▶ **扫描区域(P. 637)**
- ▶ **纸张(P. 638)**
- ▶ **复印规格(P. 641)**
- ▶ **传真规格 (P. 642)**
- ▶ **扫描仪规格(P. 643)**
- ▶ **打印机规格(P. 644)**
- ▶ **电子邮件发送规范 (MF249dw / MF246dn)(P. 645)**
- ▶ **扫描到共享文件夹的规格 (MF249dw / MF246dn)(P. 646)**

本机规格

188S-0C6

类型	个人桌面
电源*1	220 至 240 V, 50/60 Hz
功耗	<p>最大</p> <p>- MF249dw / MF246dn 1,150 W 或更少</p> <p>- MF236n 1,120 W 或更少</p> <p>待机模式平均功耗</p> <p>- MF249dw / MF246dn 约 5.7 W</p> <p>- MF236n 约 5.1 W</p> <p>睡眠模式平均功耗</p> <p>- MF249dw 约 1.3 W (通过 USB 连接) 约 1.4 W (通过有线连接) 约 2.1 W (通过无线连接)</p> <p>- MF246dn 约 1.3 W (通过 USB 连接) 约 1.4 W (通过有线连接)</p> <p>- MF236n 约 1.2 W (通过 USB 连接) 约 1.3 W (通过有线连接)</p> <p>电源开关关闭时 0.5 W 或以下</p>
预热时间*2 (从开启电源直到本机进入待机模式)	13.5 秒或更少
重量*3	<p>- MF249dw 约 13.7 kg</p> <p>- MF246dn 约 12.8 kg</p> <p>- MF236n 约 12.1 kg</p>
尺寸 (宽 x 深 x 高)	<p>- MF249dw 472 x 378 x 360 mm</p> <p>- MF246dn / MF236n 472 x 371 x 360 mm</p>
环境条件	<p>温度: 10 至 30°C</p> <p>湿度: 20% 至 80% RH (无结露)</p>

*1 额定标签上显示的当前数值表示当前消耗的平均值。

*2 预热时间可能因本机的使用条件和环境而异。

*3 此数值是指包括硒鼓在内的主机质量。

*4 仅限 MF249dw

*5 表示每个旁观位置的声压级均低于 ISO 7779 关于背景噪声等级的绝对标准。

主机接口	100BASE-TX 10BASE-T 高速 USB IEEE 802.11b/g/n (基础设施模式) *4
噪声 (根据 ISO 7779 进行测量, 根据 ISO 9296 认定噪声排放)	<p>LwAd (认定的 A 加权声功率级 (1 B = 10 dB)) - MF249dw / MF246dn 待机模式期间: 无声*5 打印期间: 不超过 6.6 B (单面) 打印期间: 不超过 6.6 B (双面)</p> <p>- MF236n 待机模式期间: 无声*5 打印期间: 不超过 6.5 B (单面)</p> <p>LpAm (认定的 A 加权发射声压级 (旁观位置)) - MF249dw 待机模式期间: 无声*5 打印期间: 约 51 dB (单面) 打印期间: 约 52 dB (双面)</p> <p>- MF246dn 待机模式期间: 无声*5 打印期间: 约 52 dB (单面) 打印期间: 约 52 dB (双面)</p> <p>- MF236n 待机模式期间: 无声*5 打印期间: 约 51 dB (单面)</p>
可接受文档	支持的文档类型(P. 636)
可接受纸张原料	纸张(P. 638)
可打印范围	可打印区域(P. 639)
扫描范围	扫描区域(P. 637)

*1 额定标签上显示的当前数值表示当前消耗的平均值。

*2 预热时间可能因本机的使用条件和环境而异。

*3 此数值是指包括硒鼓在内的主机质量。

*4 仅限 MF249dw

*5 表示每个旁观位置的声压级均低于 ISO 7779 关于背景噪声等级的绝对标准。

无线局域网规格 MF249dw

188S-0C7

标准	IEEE 802.11g, IEEE 802.11b, IEEE 802.11n
频率范围	2,412 到 2,472 MHz
通信模式	基础设施模式 / 访问点模式
安全	基础设施模式 WEP、WPA-PSK (TKIP/AES-CCMP)、WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP) 访问点模式 WPA2-PSK (AES-CCMP)
连接方式	WPS (Wi-Fi 保护设置)、手动设置

文档类型

188S-0C8

■ 支持的文档类型

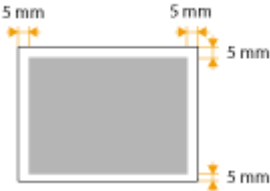
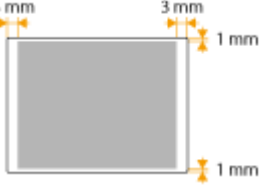
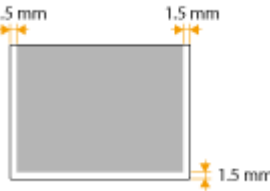
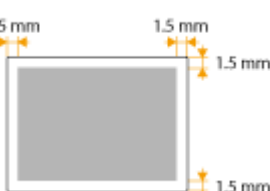
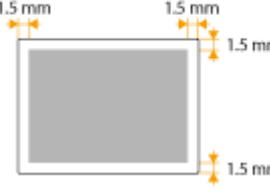
	稿台玻璃	输稿器
大小 (宽 x 长)	最大 216 x 297 mm	MF249dw 最大尺寸: 216 x 356 mm 最小尺寸: 140 x 127 mm MF246dn / MF236n 最大尺寸: 216 x 356 mm 最小尺寸: 148 x 105 mm
重量	—	单面文档 50 至 105 g/m ² 双面文档 [*] 60 至 105 g/m ²
纸张容量	1 张	MF249dw 最多 50 张 (A4, 80 g/m ²) MF246dn / MF236n 最多 35 张 (A4, 80 g/m ²)

^{*}仅限 MF249dw。

扫描区域

188S-0C9

下表中阴影区域表示文档的扫描区域。确认文档中的文本和图像在如下所示的阴影区域内。扫描区域视所使用的功能和文档放置的位置（输稿器中或稿台玻璃上）而异。

	稿台玻璃	输稿器
复印	 <p>注释: 复印的扫描区域可能与可打印区域有所差异。▶可打印区域(P. 639)</p>	 <p>注释: 复印的扫描区域可能与可打印区域有所差异。▶可打印区域(P. 639)</p>
传真		
扫描	保存在计算机中 	保存在计算机中 
	通过电子邮件发送/发送到文件服务器 (MF249dw / MF246dn) 	通过电子邮件发送/发送到文件服务器 (MF249dw / MF246dn) 

纸张

188S-0CA

■ 支持的纸张尺寸

纸盒和手送纸槽中可装入的纸张尺寸如下。

A4 (210 x 297 mm)^{*1 *2}

B5 (182 x 257 mm)

A5 (148 x 210 mm)

16K (195 x 270 mm)^{*3}

Legal (216 x 356 mm)^{*1}

Letter (216 x 279 mm)^{*1 *2}

Statement (140 x 216 mm)

Executive (184 x 267 mm)

Oficio (216 x 318 mm)^{*1}

Oficio (Brazil) (216 x 355 mm)^{*1}

Oficio (Mexico) (216 x 341 mm)^{*1}

Letter (Government) (203 x 267 mm)

Legal (Government) (203 x 330 mm)

Foolscap (216 x 330 mm)^{*1}

Foolscap (Australia) (206 x 338 mm)

Legal (India) (215 x 345 mm)^{*1}

F4A (216 x 343 mm)^{*1}

Envelope No. 10 (COM10) (104.7 x 241.3 mm)

Envelope Monarch (98.4 x 190.5 mm)^{*4}

Envelope C5 (162 x 229 mm)

Envelope DL (110 x 220 mm)

3×5 英寸 (76 x 127 mm)^{*4}

自定义^{*5}

^{*1} 自动双面打印仅在 MF249dw / MF246dn 中可用，无需更换纸张。

*2 本机可以打印接收到的传真文档。

*3 若要将接收的传真文档打印在 K 纸张 (16K) 上, 则必须将 <使用 K 纸张> 设置为 <打开>。 **▶使用 K 纸张(P. 500)**

*4 在手送纸槽中只可装入 Envelope Monarch 和 3×5 英寸。

*5 在纸盒中可装入宽 76.2 至 216.0 mm、长 210 至 356.0 mm 的自定义尺寸纸张。手送纸槽中可以装入宽 76.2 至 216.0 mm、长 127 至 356.0 mm 的自定义尺寸纸张。

注释

本机的默认纸张尺寸设置为 A4。在使用不同尺寸的纸张时, 请更改纸张尺寸设置。

▶指定纸张尺寸和类型(P. 54)

■ 纸张类型和供纸器容量

本机中可使用无氯纸张。

纸张类型		纸盒的纸张容量	手送纸槽的纸张容量
普通纸 ^{*1}	60 至 80 g/m ²	250 张	1 张
	81 至 89 g/m ²	170 张	1 张
重磅纸 ^{*2}	90 至 105 g/m ²	170 张	1 张
	106 至 163 g/m ²	100 张	1 张
再生纸 ^{*1}	60 至 80 g/m ²	250 张	1 张
	81 至 89 g/m ²	170 张	1 张
彩色纸 ^{*1}	60 至 80 g/m ²	250 张	1 张
	81 至 89 g/m ²	170 张	1 张
铜版纸 ^{*3}	60 至 163 g/m ²	100 张	1 张
标签		100 张	1 张
信封		20 张	1 张

*1 自动双面打印仅在 MF249dw / MF246dn 中可用, 无需更换纸张。

*2 仅在 MF249dw / MF246dn 中, 自动双面打印适用于重磅纸 1 (90 至 120 g/m²)。

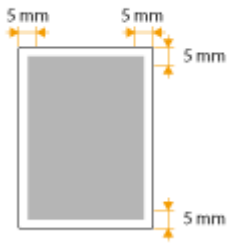
*3 仅在 MF249dw / MF246dn 中, 自动双面打印适用于铜版纸 1 (60 至 90 g/m²) 和铜版纸 2 (91 至 120 g/m²)。

■ 本机的纸张类型和设置

▶装入纸张(P. 43)

■ 可打印区域

下图中的阴影区域表示文档的可打印区域。



复印规格

188S-0CC

扫描分辨率	文本/照片 (高速) 300 x 600 dpi 文本/照片、文本 600 x 600 dpi
输出分辨率	600 x 600 dpi
复印倍率	100% 1:1、400% 最大、200%、141% A5->A4、122% A5->B5、115% B5->A4、86% A4->B5、81% B5->A5、70% A4->A5、50%、25% 最小
复印速度* (A4 普通纸 1:1)	MF249dw / MF246dn 27 cpm MF236n 23 cpm
连续复印能力	最多 999 份
初次复印时间 (A4)	稿台玻璃：9 秒或更短 输稿器：14 秒或更短

* 单面打印 A4 尺寸普通纸的复印速度在连续复印过程中测得。复印速度因输出分辨率、纸张类型和尺寸及送纸方向而异。在较小纸张尺寸上的复印速度可能会较慢。此外，本机可能会在连续复印中途遇到停机时间或复印速度的降低，以便调整本机内部温度或保持最佳打印质量。

传真规格

188S-OCE

使用的线路	公用电话交换网络 (PSTN)* ¹
通信模式	Super G3, G3
压缩方法	MH、MR、MMR
调制解调器速度	Super G3: 33.6 Kbps, G3: 14.4 Kbps 自动后备
传送速度	约 3 秒每页* ² (ECM-MMR, 从存储器以 33.6 Kbps 的速度传送)
从存储器发送/接收到存储器中	最多约 256 页* ² (传送/接收的总页数) (可从存储器发送的最大传真作业数量: 10 个作业/存储器中可接收的最大传真作业数量: 90 个作业)
传真分辨率	普通: 200 x 100 dpi 精细: 200 x 200 dpi 照片: 200 x 200 dpi 高精细: 200 x 400 dpi
拨号	单触键按键 (4 个接收方) 编码拨号 (100 个接收方) 群组拨号 (103 个群组) 地址簿拨号 常规拨号 (使用数字键) 自动重拨 手动重拨 多路发送 (114 个接收方)
报告	发送结果报告 通信管理报告 (默认情况下, 每 40 个接收方进行自动输出) 接收结果报告
电话类型	听筒/外接电话/带有内置答录功能的外接电话/数据调制解调器

*¹ 视您所在地区或电话连接状况而定, 可能无法执行数据通信。在此情况下, 请联络当地授权佳能经销商或佳能服务热线。

*² 基于 ITU-T (ITU 电信标准化部门) 标准表 No. 1, MMR 标准模式。

扫描仪规格

188S-OCF

类型	彩色扫描仪
最大扫描尺寸	稿台玻璃：最多 216 x 297 mm 输稿器：最多 216 x 356 mm
扫描分辨率	光学分辨率 稿台玻璃：最多 600 x 600 dpi 输稿器：最多 300 x 300 dpi 软件插值分辨率 9,600 x 9,600 dpi
扫描速度* (A4, 300 x 300 dpi)	彩色：约 4 秒/张 黑白：约 3 秒/张
驱动程序	TWAIN WIA 2.0 ICA

*通过稿台玻璃的扫描速度，不包括通信时间。

打印机规格

188S-0CH

输出托盘容量*1 (一叠新的 A4 尺寸纸张)	约 100 张 (68 g/m ²)
打印速度*2 (A4 普通纸 1:1)	MF249dw / MF246dn 27 ppm MF236n 23 ppm
初次打印时间*3 (A4)	6 秒或更少
打印分辨率	600 dpi x 600 dpi (相当于 1,200 dpi x 相当于 1,200 dpi)
等级	256 个等级
硒鼓	 耗材(P. 647)

*1 可能视安装环境和所使用纸张类型而异。

*2 单面打印 A4 尺寸普通纸的打印速度在连续打印过程中测得。打印速度因输出分辨率、纸张类型和尺寸及送纸方向而异。在较小纸张尺寸上的打印速度可能会较慢。此外，本机可能会在连续打印中途遇到停机时间或打印速度的降低，以便调整本机内部温度或保持最佳打印质量。

*3 可能因输出环境而异。

电子邮件发送规范 MF249dw / MF246dn

188S-0CJ

通信协议	SMTP、POP3 ^{*1}
数据格式	PDF、PDF（压缩）、JPEG、TIFF
分辨率	JPEG: 300 dpi TIFF（黑白）: 300 dpi（MMR 压缩） TIFF（彩色）: 300 dpi（JPEG 压缩） PDF（黑白）: 300 dpi（MMR 压缩） PDF（彩色）: 200 dpi（JPEG 压缩） PDF（压缩）: 文本 300 dpi, 背景 150 dpi
系统环境	Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012 Solaris Version 2.6 或更高版本（使用 Samba 2.2 或更高版本） Mac OS X Red Hat Linux 7.2 或更高版本（使用 Samba 2.2 或更高版本）
接口	100BASE-TX、10BASE-T、IEEE 802.11b/g/n（基础设施模式） ^{*2}
色彩模式	彩色，黑白
输入的图像	文本，文本/照片，照片
纸张尺寸	A4/A5/B5 (16K)/LTR/LGL/STMT

^{*1} 也可使用 POP3，但是限于发送前进行认证。

^{*2} 仅限 MF249dw。

扫描到共享文件夹的规格 **MF249dw / MF246dn**

188S-0CK

通信协议	SMB (TCP/IP)
数据格式	PDF、PDF (压缩)、JPEG、TIFF
分辨率	JPEG: 300 dpi TIFF (黑白): 300 dpi (MMR 压缩) TIFF (彩色): 300 dpi (JPEG 压缩) PDF (黑白): 300 dpi (MMR 压缩) PDF (彩色): 200 dpi (JPEG 压缩) PDF (压缩): 文本 300 dpi, 背景 150 dpi
系统环境	Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012 Solaris Version 2.6 或更高版本 (使用 Samba 2.2 或更高版本) Mac OS X Red Hat Linux 7.2 或更高版本 (使用 Samba 2.2 或更高版本)
接口	100BASE-TX、10BASE-T、IEEE 802.11b/g/n (基础设施模式) *
色彩模式	彩色, 黑白
输入的图像	文本, 文本/照片, 照片
纸张尺寸	A4/A5/B5 (16K)/LTR/LGL/STMT

*仅限 MF249dw。

耗材

188S-0CL

以下是本机中所用耗材预计更换时间的指南。请到您当地的佳能授权经销商购买耗材。在存放和处理耗材时，请注意安全和健康注意事项（[▶耗材\(P. 9\)](#)）。

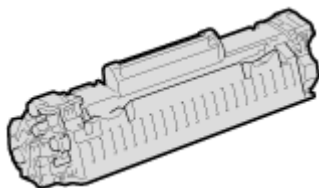
佳能产品是基于与佳能纯正墨粉、硒鼓和部件配合使用才能发挥更优异性能的基础上设计而成的，因此推荐使用佳能纯正墨粉、硒鼓和部件。



注释

- 取决于安装环境、打印尺寸或文档类型，可能需要在预计的使用寿命结束前更换耗材。
- 替换用硒鼓与附送的硒鼓不同，所以打印量可能也不同。

■ 硒鼓



提供的硒鼓

本机提供硒鼓的平均打印量* 为 900 张。

* 平均打印量是指根据“ISO/IEC 19752”（这是一种由 ISO [国际标准化组织] 制定的“单色电子显像打印机和包含打印机组件的多功能设备中硒鼓打印量的测定方法”的相关全球标准）采用默认的打印浓度设置在 A4 尺寸的纸张上打印时的数量。

更换硒鼓

佳能产品是基于与佳能纯正硒鼓配合使用才能发挥更优异性能的基础上设计而成的，因此推荐使用佳能纯正硒鼓。

Canon Genuine Toner Cartridge	硒鼓平均打印量*
Canon Cartridge 337	2,400 张

注释

当更换墨粉盒时 [▶如何更换墨粉盒\(P. 595\)](#)




链接

[▶更换墨粉盒\(P. 590\)](#)

本机提供的说明书

188S-OCR

本机提供以下说明书。请根据需要参考。

入门指南		<p>请先阅读此说明书。其中说明了从取下包装材料到设置本机的基本设置步骤。</p>
用户指南 (本说明书)		<p>本说明书说明了本机的所有功能，需使用网页浏览器观看。可以按照类别浏览信息，或者输入关键字搜索特定主题。 使用用户指南 (P. 649)</p>
发送设置指南 (MF249dw / MF246dn)		<p>本手册讲述如何配置设置、通过电子邮件发送扫描图像的准备工作，以及如何将扫描图像保存到共享文件夹。</p>

使用用户指南

188S-0CS

用户指南是可以在计算机、智能手机或其他类似设备上查看的手册。

如何找到您要的主题

使用以下 2 种方法可以找到正在寻找的页面。

搜索目录

从画面的左侧 [目录] 中选择主题，即可找到正在寻找的页面。

▶ **首页(P. 650)**

▶ **主题页(P. 652)**

按关键词搜索

通过输入关键词，例如“传真”或“无线局域网”等，即可显示含此关键词的页面。从这些搜索结果中即可找到正在寻找的页面。也可以输入类似“连接至网络”等短语。关键词搜索也支持 AND 布尔筛选，可搜索多个关键词。

▶ **搜索(P. 653)**

注释

系统要求

- 如果您不具有 Adobe Reader 的使用权限以查看 PDF 格式手册，请尝试使用 Vivid Document Imaging Technologies 开发的 PDF Preview 等其他程序。

用户指南的画面布局

用户指南分为不同的各个画面，每个画面的内容各不相同。

首页

启动用户指南时出现。



a 目录

显示章节标题。

b + / -

单击 **+** 显示所有项目，包括嵌套在其他项目之下的内容。单击 **-** 返回原始列表。



单击此项可在目录和搜索显示之间切换。



单击此项指定设置，例如用户指南的文本大小、布局 and 显示方法。



单击此项显示如何阅读用户指南、如何进行搜索以及其他各种信息。



单击此项显示上一个或下一个主题。

g 主要功能

提供本机使用方法的各种实用示例。单击 **1 / 2 / 3 / 4** 切换各类别的显示，或者单击滑动显示以查看各类别的详细信息。将指针移动到滑动显示上可使其停止。▶**主要功能(P. 651)**

h [快速帮助]

单击此项查看如何解决问题。

i [注意]



单击此项查看使用本机时应该了解的重要信息。

主要功能

提供本机使用方法的各种实用示例。





单击  显示详细信息。单击  关闭窗口。



单击此项显示相应主题页面。

主题页



包含有关如何配置和使用本机的信息。



a 导航

可以看到您正在查看哪个章节主题。



单击  显示隐藏的详细说明。单击  关闭详细说明。




单击此项即可进入相应的页面。若要返回之前页面，则单击网页浏览器上的“后退”。




单击此项返回首页。

搜索

单击  显示搜索画面。包含一个可按关键字进行搜索并找到正在查找的页面的文本框。



a [在此处输入关键字]

输入一个或多个关键字，然后单击  显示搜索结果。使用空格将关键字隔开，可搜索包含所有关键字的页面。将关键词组放在双引号中可搜索仅精确匹配的页面。

b 搜索结果

显示含有指定关键字的页面搜索结果。从搜索结果中找到正在查找的页面，然后单击该页面的主题标题。

注释：

- 在搜索结果中，指定的关键字显示为粗体。

查看 用户指南

188S-OCW

标志

有关安全注意事项、限制以及本机操作的注意事项、有用的使用技巧以及其他信息，将使用以下标志表示。



表示有关操作的警告。如果没有正确执行相关操作，可能会导致死亡或人身伤害。为安全使用本机，务必注意这些警告提示。



表示有关操作的注意事项。如果没有正确执行相关操作，可能会导致人身伤害。为安全使用本机，务必注意这些注意提示。



表示禁止执行的操作。务必仔细阅读这些条目，并确保不执行所禁止的操作。

须知

表示操作方面的要求和限制事项。务必仔细阅读这些条目以便正确操作本机，避免本机损坏或财产损失。

注释

表示解释某项操作，或包含某项操作步骤的附加说明。

提示

表示使用本机时的有用功能或提示。

本手册中使用的按键和按钮

操作面板上的按键和计算机画面上的按钮以下符号表示：

类型	示例
操作面板上的按键	 
操作面板上显示的设置	<定时器设置> <指定接收方。>
按钮和计算机画面上显示的其他文本界面	[参数选择]

本手册中使用的画面

除非另外说明，用户指南中使用的画面采用 MF249dw 的画面。根据您所使用的操作系统而定，本手册中使用的画面显示可能与实际画面稍有不同。另外，驱动程序和软件的表现形式可能视其版本而异。

本手册中使用的插图

除非另外说明，用户指南中使用的插图均采用 MF249dw 的画面。当差距较大时，将使用多个插图并添加型号名称，如“MFXXXX / MFXXXX”。

其他

188S-0CY

此部分介绍基本的 Windows 操作，还包括声明、版权信息和其他信息。

基本 Windows 操作

188S-0E0

- ▶ 显示打印机文件夹(P. 656)
- ▶ 启用 [网络发现](P. 656)
- ▶ 显示打印服务器中的共享打印机(P. 657)
- ▶ 显示 [安装软件程序/手册] 画面(P. 658)
- ▶ 在 Windows 中打印测试页(P. 658)
- ▶ 查看位体系结构(P. 659)
- ▶ 检查计算机名(P. 660)
- ▶ 检查打印机端口(P. 661)
- ▶ 检查双向通信(P. 662)
- ▶ 检查计算机连接的 SSID(P. 663)

■ 显示打印机文件夹

Windows Vista

[开始] ▶ 选择 [控制面板] ▶ [打印机]。

Windows 7/Server 2008 R2

[开始] ▶ 选择 [设备和打印机]。

Windows 8/Server 2012

右击画面左下角 ▶ 选择 [控制面板] ▶ [查看设备和打印机]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

右击 [开始] ▶ 选择 [控制面板] ▶ [查看设备和打印机]。

Windows 10

右击 [] ▶ 选择 [控制面板] ▶ [硬件和声音] ▶ [设备和打印机]。

Windows Server 2003

[开始] ▶ 选择 [打印机和传真]。

Windows Server 2008

[开始] ▶ 选择 [控制面板] ▶ 双击 [打印机]。

■ 启用 [网络发现]

如果使用 Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012，请启用 [网络发现] 查看网络上的计算机。

Windows Vista

[开始] ▶ 选择 [控制面板] ▶ [查看网络状态和任务] ▶ 在 [网络发现] 下选择 [启用网络发现]。

Windows 7/Server 2008 R2

[开始] ▶ 选择 [控制面板] ▶ [查看网络状态和任务] ▶ [更改高级共享设置] ▶ 在 [网络发现] 下选择 [启用网络发现]。

Windows 8/Server 2012

右击画面左下角 ▶ 选择 [控制面板] ▶ [查看网络状态和任务] ▶ [更改高级共享设置] ▶ 在 [网络发现] 下选择 [启用网络发现]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

右击 [开始] ► 选择 [控制面板] ► [查看网络状态和任务] ► [更改高级共享设置] ► 在 [网络发现] 下选择 [启用网络发现]。

Windows 10

右击 [开始] ► 选择 [控制面板] ► [查看网络状态和任务] ► [更改高级共享设置] ► 在 [网络发现] 下选择 [启用网络发现]。

Windows Server 2008

[开始] ► 选择 [控制面板] ► 双击 [网络和共享中心] ► 在 [网络发现] 下选择 [启用网络发现]。

■ 显示打印服务器中的共享打印机

1 打开 Windows 资源管理器。

Windows Vista/7/Server 2003/Server 2008

[开始] ► 选择 [所有程序] 或 [程序] ► [附件] ► [Windows 资源管理器]。

Windows 8/Server 2012

右击画面左下角 ► 选择 [文件资源管理器]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

右击 [开始] ► 选择 [文件资源管理器]。

Windows 10

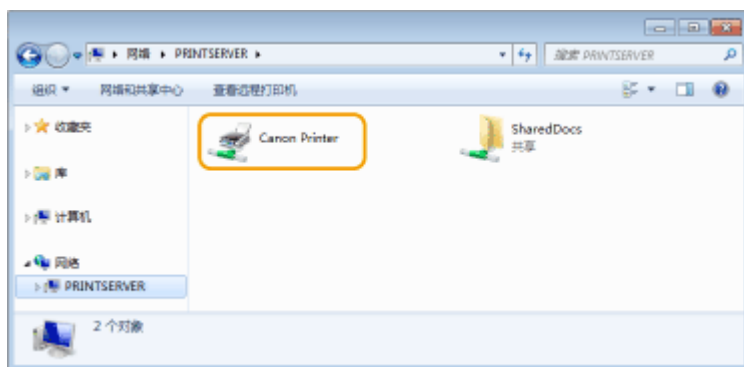
右击 [开始] ► 选择 [文件资源管理器]。

2 在打印机服务器中选择 [网络] 或 [网上邻居]。

- 若要查看网络上的计算机，可能需要打开网络搜索或搜索网络上的计算机。



⇒ 会显示共享打印机。



■ 显示 [安装软件程序/手册] 画面

如果在插入随附的 DVD-ROM 后计算机上未显示 [安装软件程序/手册] 画面，请按照以下步骤操作。DVD-ROM 光驱名在本手册中显示为“D:”。DVD-ROM 光驱名可能会因所使用的计算机而异。

Windows Vista/7/Server 2008

[开始] ▶ 在 [搜索程序和文件] 或 [开始搜索] 中输入“D:\MInst.exe” ▶ 按 [ENTER] 键。

Windows 8/Server 2012

右击画面左下角 ▶ [运行] ▶ 输入“D:\MInst.exe” ▶ 单击 [确定]

Windows 8.1/Server 2012 R2

右击 [开始] ▶ [运行] ▶ 输入“D:\MInst.exe” ▶ 单击 [确定]

Windows 10

单击 [搜索 Web 和 Windows] ▶ 输入“D:\MInst.exe” ▶ 单击搜索结果中显示的“D:\MInst.exe”

Windows Server 2003

[开始] ▶ [运行] ▶ 输入“D:\MInst.exe” ▶ 单击 [确定]

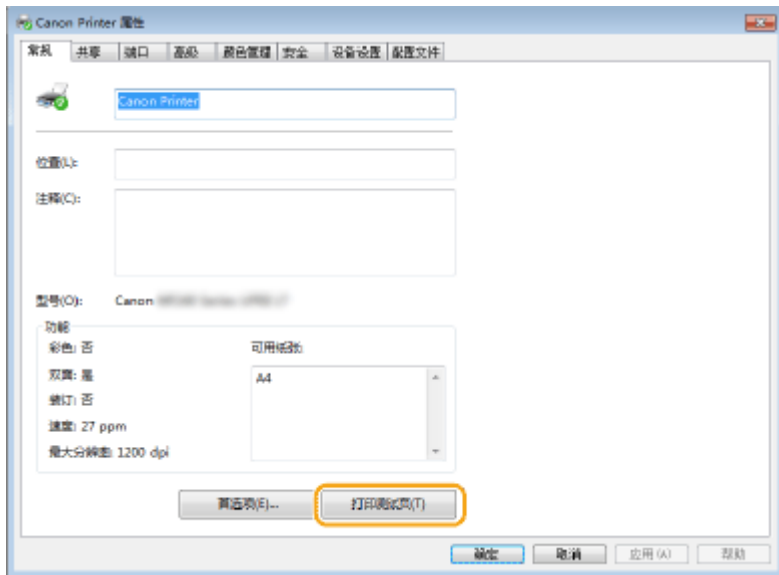
■ 在 Windows 中打印测试页

可通过在 Windows 中打印测试页来查看打印机驱动程序是否可使用。

- 1 在多功能托盘中装入 A4 尺寸纸张。▶ 将纸张装入手送纸槽(P. 48)
- 2 打开打印机文件夹。▶ 显示打印机文件夹(P. 656)
- 3 右击本机的打印机驱动程序图标，然后单击 [打印机属性] 或 [属性]。



- 4 在 [常规] 选项卡中单击 [打印测试页]。



☞ 即会打印测试页。

■ 查看位体系结构

如果不确定计算机运行的是 32 位还是 64 位 Windows，请按照以下步骤操作。

1 显示 [控制面板]。

Windows Vista/7/Server 2008

[开始] ▶ 选择 [控制面板]。

Windows 8/Server 2012

右击屏幕左下角 ▶ 选择 [控制面板]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

右击 [开始] ▶ 选择 [控制面板]。

Windows 10

继续操作步骤 2。

2 显示 [系统]。

Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012

单击 [系统和维护] 或 [系统和安全] ▶ [系统]。

Windows 10

单击 [] ▶ 选择 [设置] ▶ [系统] ▶ [关于]。

Windows Server 2008

双击 [系统]。

3 查看位体系结构。

32 位版本

显示 [32 位操作系统]。

64 位版本

显示 [64 位操作系统]。



■ 检查计算机名

Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012

1 显示 [控制面板]。

Windows Vista/7/Server 2008

[开始] ▶ 选择 [控制面板]。

Windows 8/Server 2012

右击屏幕左下角 ▶ 选择 [控制面板]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

右击 [开始] ▶ 选择 [控制面板]。

Windows 10

继续操作步骤 2。

2 显示 [系统]。

Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012

单击 [系统和维护] 或 [系统和安全] ▶ [系统]。

Windows 10

右击 [] ▶ 选择 [设置] ▶ [系统] ▶ [关于]。

Windows Server 2008

双击 [系统]。

3 检查计算机名。



Windows Server 2003

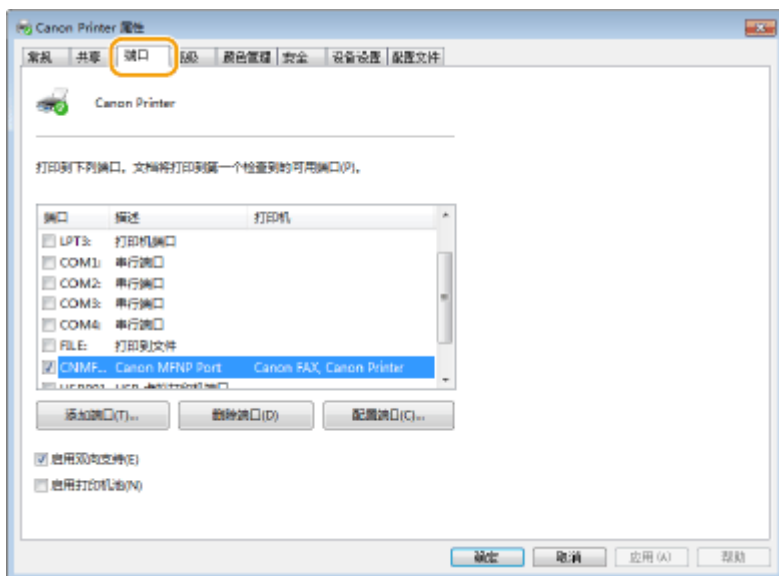
- 1 [开始] ► 选择 [控制面板] ► [系统]。
- 2 单击 [计算机名] 选项卡中的 [更改]。
- 3 检查计算机名。

■ 检查打印机端口

- 1 打开打印机文件夹。🔴显示打印机文件夹(P. 656)
- 2 右击本机的打印机驱动程序图标，然后单击 [打印机属性] 或 [属性]。



3 在 [端口] 选项卡中，检查确定正确选择了端口。



注释

如果使用网络连接并且已更改本机的 IP 地址

- 如果所选端口的 [描述] 是 [Canon MFNP Port]，并且本机和计算机处于相同子网，则将保持连接，无需添加新端口。如果是 [Standard TCP/IP Port]，则需要添加新端口。🔴配置打印机端口(P. 346)

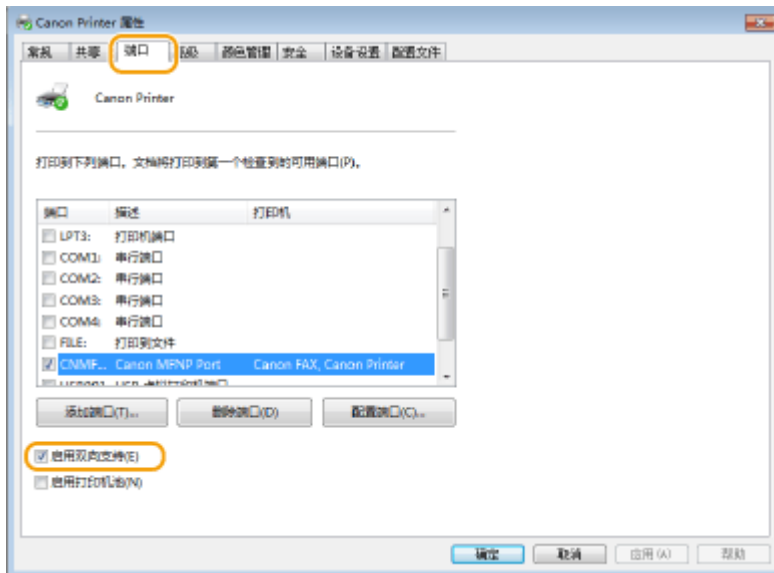
■ 检查双向通信

1 打开打印机文件夹。🔴显示打印机文件夹(P. 656)

2 右击本机的打印机驱动程序图标，然后单击 [打印机属性] 或 [属性]。



3 在 [端口] 选项卡中，确定选中 [启用双向支持] 复选框。



■ 检查计算机连接的 SSID

如果计算机连接至无线局域网，在系统托盘中单击 、 或 , 显示所连接无线局域网路由器的 SSID。



注意

188S-0E1

■ IPv6 Ready 标识



本机使用的协议栈已经获得由 IPv6 Forum 规定的 IPv6 Ready Logo Phase-1。

■ 声明

- 本文档中的信息可能会有所变更，敬请留意。
- 在法律允许的范围内，Canon Inc. 明确声明对本资料不提供任何形式的担保(明示或默示)，包括但不限于对可销性、适销性、特定用途的适用性以及非侵权性的担保。Canon Inc. 对因使用本资料而导致的任何间接的、偶然的或其他形式的损失(包括但不限于商业利润损失、业务中断或商业信息丢失)不承担责任。

■ 商标

Adobe、Acrobat 和 Reader 是 Adobe Systems Incorporated 在美国和/或其他国家/地区的注册商标。

Apple、Bonjour、iPad、iPhone、iPod touch、Safari、Mac、Mac OS 和 OS X 是 Apple Inc. 的商标。

Microsoft、Windows、Windows Vista、Windows Server、Internet Explorer、Word 和 Excel 是 Microsoft Corporation 在美国和/或其他国家/地区的注册商标或商标。

iOS 是思科公司在美国和其他国家/地区的商标或注册商标，根据授权使用。

Google 云打印、Google Chrome 和 Android 是 Google Inc. 的注册商标或商标。

Mopria[®]、Mopria[®] 徽标和 Mopria[®] Alliance 徽标是 Mopria Alliance, Inc. 在美国和其他国家/地区的注册商标和服务标志。未经授权不得使用。

This product contains the Universal Font Scaling Technology or UFST[®] under license from Monotype Imaging, Inc. UFST[®] is a trademark of Monotype Imaging, Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

UFST: Copyright © 1989 - 1996, 1997, 2003, 2004, 2008, all rights reserved, by Monotype Imaging Inc.



Adobe、PostScript 和 Photoshop 徽标是 Adobe Systems Incorporated 在美国和/或其他国家/地区的注册商标或商标。

Copyright © 2007 -08 Adobe Systems Incorporated. All rights reserved.

Protected by U.S. Patents 5,737,599; 5,781,785; 5,819,301; 5,929,866; 5,943,063; 6,073,148; 6,515,763; 6,639,593; 6,754,382; 7,046,403; 7,213,269; 7,242,415; Patents pending in the U.S. and other countries.

All instances of the name PostScript in the text are references to the PostScript language as defined by Adobe Systems Incorporated unless otherwise stated. The name PostScript also is used as a product trademark for Adobe Systems' implementation of the PostScript language interpreter.

Except as otherwise stated, any reference to a "PostScript printing device," "PostScript display device," or similar item refers to a printing device, display device or item (respectively) that contains PostScript technology created or licensed by Adobe Systems Incorporated and not to devices or items that purport to be merely compatible with the PostScript language.

Adobe, the Adobe logo, PostScript, the PostScript logo, and PostScript 3 are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

Linux is a registered trademark of Linus Torvalds. Microsoft and Windows are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.

All other trademarks are the property of their respective owners.



Adobe PDF 徽标是 Adobe Systems Incorporated 在美国和其他国家/地区的商标或注册商标。

Copyright © 2008 Adobe Systems Incorporated. All rights reserved.

Protected by U.S. Patents 6,185,684; 6,205,549; 7,213,269; 7,272,628; 7,278,168; Patents pending in the U.S. and other countries.

All instances of the name PostScript in the text are references to the PostScript language as defined by Adobe Systems Incorporated unless otherwise stated. The name PostScript also is used as a product trademark for Adobe Systems' implementation of the PostScript language interpreter.

Except as otherwise stated, any reference to a "PostScript printing device," "PostScript display device," or similar item refers to a printing device, display device or item (respectively) that contains PostScript technology created or licensed by Adobe Systems Incorporated and not to devices or items that purport to be merely compatible with the PostScript language.

Adobe, the Adobe logo, Adobe LiveCycle® Policy Server, PostScript, the PostScript Logo, and PostScript 3 are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

All other trademarks are the property of their respective owners.

Portions of this software are copyright © 2007 The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

所有其他产品和品牌名称分别是各所有者的注册商标、商标或服务标志。

■ 版权

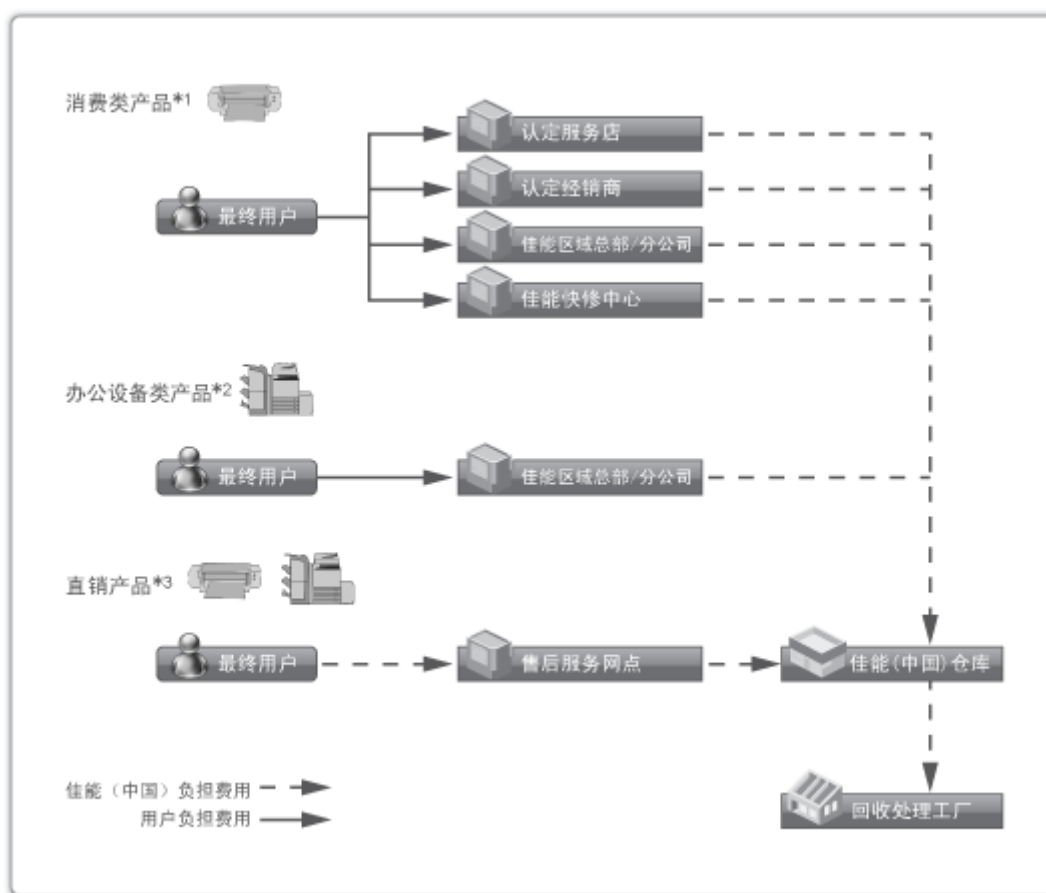
严禁未经事先许可对本文档的全部或部分内容进行复制。

■ 为完全避免电能消耗

即使只把电源插头插入交流电源插座，也会消耗微量的电能。为完全避免电能消耗，请从交流电源插座中拔出电源插头。

■ 关于佳能（中国）的环保回收体制

佳能（中国）实施废弃产品的回收再利用体制，您可以将废弃的复印机、传真机、打印机和耗材等产品通过佳能的认定销售或服务店转送至佳能公司进行回收。我们将对回收后的废弃产品按照中国的法律法规相关规定，通过佳能认定的政府环保机构指定的具备环境保护资质的处理企业进行正确的回收、再利用处理，确保节约资源，降低环境污染。敬请联系佳能（中国）热线服务中心 4006-222666 垂询废弃产品的回收事宜。



*1 无需维修服务人员上门服务的产品

*2 需维修服务人员上门服务，但不属于佳能直销的产品

*3 需维修服务人员上门服务，且属于佳能直销的产品

■ 关于运行声响的提示

根据本机使用环境、动作模式的不同对本机运行时产生的声响的感觉有所不同。如果您介意本机运行时产生的声响，建议您将本机安装在相对独立的空间；或者避免安装本机在您的工作区域。

■ 能源效率标识实施规则

根据能源效率标识实施规则，在产品或外包装箱上标有能效标识。

能效标识是按照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB 21521-2014) 进行标注的。

1. 能效等级

能效等级分为 3 个等级，等级 1 级能效最高。

2. 典型能耗

按照 GB 21521-2014 中规定的测量方法及计算方法标出的每周千瓦时 (kWh)

This Font Software is licensed under the SIL Open Font License, Version 1.1.

This license is copied below, and is also available with a FAQ at: <http://scripts.sil.org/OFL>

SIL OPEN FONT LICENSE Version 1.1 - 26 February 2007

PREAMBLE

The goals of the Open Font License (OFL) are to stimulate worldwide development of collaborative font projects, to support the font creation efforts of academic and linguistic communities, and to provide a free and open framework in which fonts may be shared and improved in partnership with others.

The OFL allows the licensed fonts to be used, studied, modified and redistributed freely as long as they are not sold by themselves. The fonts, including any derivative works, can be bundled, embedded, redistributed and/or sold with any software provided that any reserved names are not used by derivative works. The fonts and derivatives, however, cannot be released under any other type of license. The requirement for fonts to remain under this license does not apply to any document created using the fonts or their derivatives.

DEFINITIONS

"Font Software" refers to the set of files released by the Copyright Holder(s) under this license and clearly marked as such. This may include source files, build scripts and documentation.

"Reserved Font Name" refers to any names specified as such after the copyright statement(s).

"Original Version" refers to the collection of Font Software components as distributed by the Copyright Holder(s).

"Modified Version" refers to any derivative made by adding to, deleting, or substituting -- in part or in whole -- any of the components of the Original Version, by changing formats or by porting the Font Software to a new environment.

"Author" refers to any designer, engineer, programmer, technical writer or other person who contributed to the Font Software.

PERMISSION & CONDITIONS

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of the Font Software, to use, study, copy, merge, embed, modify, redistribute, and sell modified and unmodified copies of the Font Software, subject to the following conditions:

- 1) Neither the Font Software nor any of its individual components, in Original or Modified Versions, may be sold by itself.
- 2) Original or Modified Versions of the Font Software may be bundled, redistributed and/or sold with any software, provided that each copy contains the above copyright notice and this license. These can be included either as stand-alone text files, human-readable headers or in the appropriate machine-readable metadata fields within text or binary files as long as those fields can be easily viewed by the user.
- 3) No Modified Version of the Font Software may use the Reserved Font Name(s) unless explicit written permission is granted by the corresponding Copyright Holder. This restriction only applies to the primary font name as presented to the users.
- 4) The name(s) of the Copyright Holder(s) or the Author(s) of the Font Software shall not be used to promote, endorse or advertise any Modified Version, except to acknowledge the contribution(s) of the Copyright Holder(s) and the Author(s) or with their explicit written permission.
- 5) The Font Software, modified or unmodified, in part or in whole, must be distributed entirely under this license, and must not be distributed under any other license. The requirement for fonts to remain under this license does not apply to any document created using the Font Software.

TERMINATION

This license becomes null and void if any of the above conditions are not met.

DISCLAIMER

THE FONT SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO ANY WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF COPYRIGHT, PATENT, TRADEMARK, OR OTHER RIGHT. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INDIRECT, INCIDENTAL, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE FONT SOFTWARE OR FROM OTHER DEALINGS IN THE FONT SOFTWARE.

本软件服从于其他许可情形

详细信息和相应的许可情形，请参阅以下软件表和对应的许可条款。

软件表

软件名	许可的条款和条件： 参考页面
Adobe PDF Scan Library	2
bldimake	5
FreeType	6
snmp	11
Incl	14
JPEG	15
math	16
mDNSResponder	17
mDNSResponder (part of mDNSShared)	21
OpenSSL	22
xpm	26

Portions use software under the following terms:

This product contains either BSAFE and/or TIPEM software by RSA Security Inc.

This product includes software developed by the Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>).
Copyright (c) 1998-2000 The Apache Software Foundation. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. The end-user documentation included with the redistribution, if any, must include the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>)."

Alternately, this acknowledgment may appear in the software itself, if and wherever such third-party acknowledgments normally appear.

4. The names "Xerces" and "Apache Software Foundation" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact apache@apache.org.
5. Products derived from this software may not be called "Apache", nor may "Apache" appear in their name, without prior written permission of the Apache Software Foundation.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED ``AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE APACHE SOFTWARE FOUNDATION OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This software consists of voluntary contributions made by many individuals on behalf of the Apache Software Foundation and was originally based on software copyright (c) 1999, International Business Machines, Inc., <http://www.ibm.com>. For more information on the Apache Software Foundation, please see <http://www.apache.org/>.

March 27, 2003

Portions of this product are based on Modifications created from the Original Code known as the "Sablotron XSLT Processor". The Sablotron XSLT Processor is subject to the Mozilla Public License Version 1.1 (the "License"). You may obtain a copy of the License at <http://www.mozilla.org/MPL/>

Software distributed under the License is distributed on an "AS IS" basis, WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing rights and limitations under the License.

The Original Code is the Sablotron XSLT Processor.

The Initial Developer of the Original Code is Ginger Alliance Ltd. Portions created by Ginger Alliance are Copyright (C) 2000 Ginger Alliance Ltd. All Rights Reserved.

Pursuant to sections 3.2 and 3.6 of the License, the Modifications created by Adobe Systems Incorporated are available as Source Code. The Modifications may be downloaded via the Internet from:

<http://partners.adobe.com/asn/tech/xml/sablotron/index.jsp>

The Original Code may be downloaded via the Internet from:

<https://sourceforge.net/projects/sablotron/>

Portions Copyright (c) 1997-1999 Silicon Graphics Computer Systems, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation. Silicon Graphics makes no representations about the suitability of this software for any purpose. It is provided "as is" without express or implied warranty.

The Loki Library

Portions Copyright (c) 2001 by Andrei Alexandrescu . This code accompanies the book: Alexandrescu, Andrei. "Modern C++ Design: Generic Programming and Design Patterns Applied".

Portions Copyright (c) 2001. Addison-Wesley. Permission to use, copy, modify, distribute and sell this software for any purpose is hereby granted without fee, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation. The author or Addison-Wesley Longman make no representations about the suitability of this software for any purpose. It is provided "as is" without express or implied warranty.

Updated Information/Additional Third Party Code Information available at <http://www.adobe.com/go/thirdparty> .

bldimake

Copyright (c) 1985, 1986, 1987, 1988 The Open Group

All right Reserved.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation. The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE OPEN GROUP BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of The Open Group shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in this Software without prior written authorization from The Open Group.

FreeType

The FreeType Project LICENSE

2006-Jan-27

Copyright 1996-2002, 2006 by
David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg

Introduction

=====

The FreeType Project is distributed in several archive packages; some of them may contain, in addition to the FreeType font engine, various tools and contributions which rely on, or relate to, the FreeType Project.

This license applies to all files found in such packages, and which do not fall under their own explicit license. The license affects thus the FreeType font engine, the test programs, documentation and makefiles, at the very least.

This license was inspired by the BSD, Artistic, and IJG (Independent JPEG Group) licenses, which all encourage inclusion and use of free software in commercial and freeware products alike. As a consequence, its main points are that:

- o We don't promise that this software works. However, we will be interested in any kind of bug reports. ('as is' distribution)
- o You can use this software for whatever you want, in parts or full form, without having to pay us. ('royalty-free' usage)
- o You may not pretend that you wrote this software. If you use it, or only parts of it, in a program, you must acknowledge

somewhere in your documentation that you have used the FreeType code. ('credits')

We specifically permit and encourage the inclusion of this software, with or without modifications, in commercial products. We disclaim all warranties covering The FreeType Project and assume no liability related to The FreeType Project.

Finally, many people asked us for a preferred form for a credit/disclaimer to use in compliance with this license. We thus encourage you to use the following text:

Portions of this software are copyright © <year> The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

Please replace <year> with the value from the FreeType version you actually use.

Legal Terms

=====

0. Definitions

Throughout this license, the terms `package', `FreeType Project', and `FreeType archive' refer to the set of files originally distributed by the authors (David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg) as the `FreeType Project', be they named as alpha, beta or final release.

`You' refers to the licensee, or person using the project, where `using' is a generic term including compiling the project's source code as well as linking it to form a `program' or `executable'. This program is referred to as `a program using the FreeType

engine'.

This license applies to all files distributed in the original FreeType Project, including all source code, binaries and documentation, unless otherwise stated in the file in its original, unmodified form as distributed in the original archive. If you are unsure whether or not a particular file is covered by this license, you must contact us to verify this.

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

1. No Warranty

THE FREETYPE PROJECT IS PROVIDED 'AS IS' WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT WILL ANY OF THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DAMAGES CAUSED BY THE USE OR THE INABILITY TO USE, OF THE FREETYPE PROJECT.

2. Redistribution

This license grants a worldwide, royalty-free, perpetual and irrevocable right and license to use, execute, perform, compile, display, copy, create derivative works of, distribute and sublicense the FreeType Project (in both source and object code forms) and derivative works thereof for any purpose; and to authorize others to exercise some or all of the rights granted herein, subject to the following conditions:

- o Redistribution of source code must retain this license file ('FTL.TXT') unaltered; any additions, deletions or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation. The copyright notices of the unaltered,

original files must be preserved in all copies of source files.

- o Redistribution in binary form must provide a disclaimer that states that the software is based in part of the work of the FreeType Team, in the distribution documentation. We also encourage you to put an URL to the FreeType web page in your documentation, though this isn't mandatory.

These conditions apply to any software derived from or based on the FreeType Project, not just the unmodified files. If you use our work, you must acknowledge us. However, no fee need be paid to us.

3. Advertising

Neither the FreeType authors and contributors nor you shall use the name of the other for commercial, advertising, or promotional purposes without specific prior written permission.

We suggest, but do not require, that you use one or more of the following phrases to refer to this software in your documentation or advertising materials: 'FreeType Project', 'FreeType Engine', 'FreeType library', or 'FreeType Distribution'.

As you have not signed this license, you are not required to accept it. However, as the FreeType Project is copyrighted material, only this license, or another one contracted with the authors, grants you the right to use, distribute, and modify it. Therefore, by using, distributing, or modifying the FreeType Project, you indicate that you understand and accept all the terms of this license.

4. Contacts

There are two mailing lists related to FreeType:

o freetype@nongnu.org

Discusses general use and applications of FreeType, as well as future and wanted additions to the library and distribution.

If you are looking for support, start in this list if you haven't found anything to help you in the documentation.

o freetype-devel@nongnu.org

Discusses bugs, as well as engine internals, design issues, specific licenses, porting, etc.

Our home page can be found at

<http://www.freetype.org>

--- end of FTL.TXT ---

snmp

Copyright 1988, 1989 by Carnegie Mellon University

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify, and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific, written prior permission.

CMU DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS, IN NO EVENT SHALL CMU BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

/* Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)

* All rights reserved.

*

* This package is an SSL implementation written

* by Eric Young (eay@cryptsoft.com).

* The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

*

* This library is free for commercial and non-commercial use as long as

* the following conditions are adhered to. The following conditions

* apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA,

* lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation

* included with this distribution is covered by the same copyright terms

* except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

*

* Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in

- * the code are not to be removed.
- * If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution
- * as the author of the parts of the library used.
- * This can be in the form of a textual message at program startup or
- * in documentation (online or textual) provided with the package.
- *
- * Redistribution and use in source and binary forms, with or without
- * modification, are permitted provided that the following conditions
- * are met:
- * 1. Redistributions of source code must retain the copyright
- * notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
- * notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
- * documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * 3. All advertising materials mentioning features or use of this software
- * must display the following acknowledgement:
- * "This product includes cryptographic software written by
- * Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
- * The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library
- * being used are not cryptographic related :-).
- * 4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from
- * the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
- * "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"
- *
- * THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS" AND
- * ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
- * IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
- * ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE
- * FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
- * DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS
- * OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
- * HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT
- * LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY
- * OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF
- * SUCH DAMAGE.
- *
- * The licence and distribution terms for any publically available version or
- * derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be

* copied and put under another distribution licence

* [including the GNU Public Licence.]

*/

Copyright 1988, 1989 by Carnegie Mellon University

Copyright 1989 TGV, Incorporated

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify, and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and TGV not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific, written prior permission.

CMU AND TGV DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS, IN NO EVENT SHALL CMU OR TGV BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Incl

Copyright (c) 1994-96 SunSoft, Inc.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL SUNSOFT INC. OR ITS PARENT COMPANY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of SunSoft, Inc. shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in this Software without prior written authorization from SunSoft, Inc.

JPEG

"this software is based in part on the work of the Independent JPEG Group."

math

Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

Developed at SunPro, a Sun Microsystems, Inc. business.

Permission to use, copy, modify, and distribute this software is freely granted, provided that this notice is preserved.

copysignf.c:* Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

math_private.h:* Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

powf.c:* Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

scalbnf.c:* Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

Apache License

Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.

4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:

- a. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
- b. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
- c. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and

- d. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.

6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.

7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.

8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.

9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner] Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0> Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

mDNSResponder (part of mDNSShared)

* Copyright (c) 2003-2004, Apple Computer, Inc. All rights reserved.

*

* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

* modification, are permitted provided that the following conditions are met:

*

* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice,

* this list of conditions and the following disclaimer.

* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice,

* this list of conditions and the following disclaimer in the documentation

* and/or other materials provided with the distribution.

* 3. Neither the name of Apple Computer, Inc. ("Apple") nor the names of its

* contributors may be used to endorse or promote products derived from this

* software without specific prior written permission.

*

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY

* EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED

* WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE

* DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY

* DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES

* (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES;

* LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND

* ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT

* (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS

* SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

*/

OpenSSL

OpenSSL License

/* =====

* Copyright (c) 1998-2011 The OpenSSL Project. All rights reserved.

*

* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

* modification, are permitted provided that the following conditions

* are met:

*

* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer.

*

* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer in

* the documentation and/or other materials provided with the

* distribution.

*

* 3. All advertising materials mentioning features or use of this

* software must display the following acknowledgment:

* "This product includes software developed by the OpenSSL Project

* for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"

*

* 4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to

* endorse or promote products derived from this software without

* prior written permission. For written permission, please contact

* openssl-core@openssl.org.

*

* 5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL"

* nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written

* permission of the OpenSSL Project.

*

* 6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following

* acknowledgment:

* "This product includes software developed by the OpenSSL Project

* for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

*
* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS" AND ANY
* EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR
* PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR
* ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
* SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT
* NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES;
* LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT,
* STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE)
* ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED
* OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

* =====

*
* This product includes cryptographic software written by Eric Young
* (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim
* Hudson (tjh@cryptsoft.com).

*
*/

Original SSLeay License

/* Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)
* All rights reserved.
*
* This package is an SSL implementation written
* by Eric Young (eay@cryptsoft.com).
* The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.
*
* This library is free for commercial and non-commercial use as long as
* the following conditions are aheared to. The following conditions
* apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA,
* lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation
* included with this distribution is covered by the same copyright terms
* except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).
*

* Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in
 * the code are not to be removed.

* If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution
 * as the author of the parts of the library used.

* This can be in the form of a textual message at program startup or
 * in documentation (online or textual) provided with the package.
 *

* Redistribution and use in source and binary forms, with or without
 * modification, are permitted provided that the following conditions
 * are met:

* 1. Redistributions of source code must retain the copyright
 * notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
 * notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
 * documentation and/or other materials provided with the distribution.

* 3. All advertising materials mentioning features or use of this software
 * must display the following acknowledgement:
 * "This product includes cryptographic software written by
 * Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
 * The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library
 * being used are not cryptographic related :-).

* 4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from
 * the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
 * "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"
 *

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS" AND
 * ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
 * IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
 * ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE
 * FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
 * DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS
 * OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
 * HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT
 * LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY
 * OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF
 * SUCH DAMAGE.
 *

* The licence and distribution terms for any publically available version or

* derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be
* copied and put under another distribution licence
* [including the GNU Public Licence.]
*/

xpm

Copyright (c) 1989-95 GROUPE BULL

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL GROUPE BULL BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of GROUPE BULL shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in this Software without prior written authorization from GROUPE BULL.